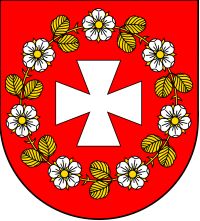
**Załącznik Nr 1 do SWZ**

******

**FORMULARZ OFERTOWY**

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Przebudowa dróg na terenie gminy Czerwonka”**

1. **Dane dotyczące Zamawiającego:**

Gmina Czerwonka

Czerwonka Włościańska 38

06-232 Czerwonka

NIP: 757-147-72-36

REGON: 550668404

1. **Dane dotyczące Wykonawcy:**

Pełna nazwa ..........................................................................................................................

Siedziba ................................................................................................................................

Nr NIP...................................................................................................................................

Nr REGON ...........................................................................................................................

Nr telefonu ............................................................................................................................

Adres e- mail ........................................................................................................................

KRS/CEiDG: ........................................................................................................................

1. Nawiązując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) o nr ogłoszenia o zamówieniu: 2025/BZP 00194707/01 z dnia 16.04.2025r., składamy następującą ofertę:

**Część I – „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Krzyżewo-Marki”\*:**

Oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń, zgodnie z założeniami dokumentacji przetargowej wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową:

* cena netto .....................................................................................................zł
* podatek VAT ....................% , co stanowi kwotę ............................................ zł
* cena oferty brutto .....................................................................................................zł
* Słownie złotych: ........................................................................................................

Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres: ………. miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót oraz akceptujemy wydłużenie okresu rękojmi za wady na okres równy okresowi udzielonej gwarancji.

*(UWAGA! Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy.**Maksymalny okres gwarancji oceniany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy).*

**Część II – „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Budzyno-Bolki”\*:**

Oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń, zgodnie z założeniami dokumentacji przetargowej wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową:

* cena netto .....................................................................................................zł
* podatek VAT ....................% , co stanowi kwotę ............................................ zł
* cena oferty brutto .....................................................................................................zł
* Słownie złotych: ........................................................................................................

Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres: ………. miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót oraz akceptujemy wydłużenie okresu rękojmi za wady na okres równy okresowi udzielonej gwarancji.

*(UWAGA! Najkrótszy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy.**Najdłuższy okres gwarancji oceniany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy).*

1. **Oświadczenia Wykonawcy.** Składając ofertę oświadczamy, że:
2. zapoznaliśmy się z SWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń;
3. cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT wg obowiązujących przepisów;
4. akceptujemy warunkami płatności określone w SWZ;
5. wykonamy zamówienie w terminie określonym w SWZ;
6. zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych;
7. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;
8. składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez ……………………………………(nazwa lidera);
9. pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie składających ofertę jest (jeżeli dotyczy):

imię i nazwisko..................................................................................................................

stanowisko.........................................................................................................................

telefon:........................................ e-mail:..........................................................................

zakres umocowania: .........................................................................................................

1. przedmiot zamówienia wykonamy **samodzielnie\* / przy pomocy podwykonawców\*:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podwykonawców**  **(jeżeli są już znani)** | **Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom** |
|  |  |  |

1. na potrzeby realizacji zamówienia wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
2. wadium w kwocie: ………….. PLN zostało wniesione w formie …………….……..

Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy………………….…………….……………………………………………….

1. informacje i dokumenty zawarte w …………………….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączamy stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
2. wybór oferty będzie/nie będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku należy wypełnić:

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył …………………………………… *(nazwa towaru lub usługi objętych przedmiotem zamówienia)*, a ich wartość netto *(bez kwoty podatku)* będzie wynosiła ……………………… zł, stawka podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie ………….……

1. jesteśmy mikro/małym/średnim\* przedsiębiorstwem.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami*i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

1. integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

a) …………………………………………………………………………..

b) …………………………………………………………………………..

c) …………………………………………………………………………..

d) …………………………………………………………………………..

*……………………………………………………*

*(należy opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)*

*Informacja dla Wykonawców na temat art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO).*

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:*

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Urząd Gminy Czerwonka, adres: Czerwonka Włościańska 38, 06-232 Czerwonka;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogę się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [urzadgminy@czerwonka.pl](mailto:urzadgminy@czerwonka.pl);
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp);
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

*Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:*

1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
   1. w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
   2. skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
   3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi  na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
4. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.