Załącznik nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Adres (siedziba) Wykonawcy: |  |
| Województwo: |  |
| KRS: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Osoba do kontaktu: |  |
| Telefon: |  |
| e-mail: |  |

**Dane dotyczące zamawiającego**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Zamawiającego: | Towarzystwo Muzyczne im. H. Wieniawskiego w Poznaniu |
| Adres (siedziba) Zamawiającego: | ul. Świętosławska 7, 61-840 Poznań |
| Województwo: | Wielkopolskie |
| Strona www | www.wieniawski.pl |
| e-mail: | katarzyna@wieniawski.pl |

**Zobowiązania wykonawcy**

*Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:* *Świadczenie usług hotelarsko – restauracyjnych w układzie zadaniowym*

*Numer sprawy: 2/2025*

*oferujemy:*

**OFERUJĘ REALIZACJĘ PRZEDMIOTU W OBIEKCIE:**

**dla Zadania nr 1 \***

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

*Podać miejsce świadczenia usługi (adres obiektu,)*

Cena oferty, obejmuje wykonanie usługi, wszystkie koszty oraz świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi zgodnie z postanowieniami niniejszego ogłoszenia, w tym wartość podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty.

**Uwaga:[[1]](#footnote-1)**

**Odległość oferowanej lokalizacji od MIM …….. w km.**

**dla Zadania nr 2 \***

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

*Podać miejsce świadczenia usługi (adres obiektu,)*

Cena oferty obejmuje wykonanie usługi, wszystkie koszty oraz świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi zgodnie z postanowieniami niniejszego ogłoszenia, w tym wartość podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty.

**Uwaga:[[2]](#footnote-2)**

**Odległość oferowanej lokalizacji od MIM …….. w km.**

**Całkowita cena za realizację zamówienia - Zadanie nr 1**

**Kalkulacja ceny obejmuje (proszę podać ceny jednostkowe):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Usługa | Cena jednostkowa netto w zł | VAT  (należna stawka VAT) w zł | Cena jednostkowa brutto w zł | Liczba dób/dni | Liczba jednostek  (jw. - z uwzględ-nieniem 2 | Łączna wartość brutto (kolumna 3 \* 4 \* 5) |
|  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | pokoje jednoosobowe (lub do jednoosobowego wykorzystania) w wyższym standardzie dla 6 jurorów w terminie 8-18 maja 2025 |  |  |  | **10** | **6** |  |
| 2. | pokoje jednoosobowe (lub do jednoosobowego wykorzystania) dla 3 akredytowanych dziennikarzy w terminie 15-17 maja 2025 |  |  |  | **2** | **3** |  |
| 3. | Wyżywienie w trakcie konkursu:  8 maja 2025  obiad w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób) – menu dnia |  |  |  | **1** | **9** |  |
| 3. | Wyżywienie w trakcie konkursu:  w dniu 9 maja  jedna przerwa kanapkowo-kawowa – Wykonawca dostarcza wyżywienie do Muzeum Instrumentów Muzycznych, ul. Stary Rynek 45, Poznań (dla 12 osób)  jedna przerwa kawowa (dla 10 osób) Wykonawca dostarcza przerwę do Muzeum Instrumentów Muzycznych  obiad w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób) – menu dnia lub wybór zestawu obiadowego przy śniadaniu  kolacja w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób – mini bufet) |  |  |  | **1** | * **12** * **10** * **9** * **9** |  |
| 4. | Wyżywienie w trakcie konkursu:  w dniach 10 i 11 maja  dwie przerwy kawowe (dla 10 osób) Wykonawca dostarcza przerwę do Muzeum Instrumentów Muzycznych, ul. Stary Rynek 45, Poznań  obiad w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób) – menu dnia lub wybór zestawu obiadowego przy śniadaniu  kolacja w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób – mini bufet) |  |  |  | **2** | * **10** * **9** * **9** |  |
| 5. | Wyżywienie w trakcie konkursu:  w dniu 12 maja  jedna przerwa kawowa (dla 10 osób) Wykonawca dostarcza wyżywienie do Muzeum Instrumentów Muzycznych, ul. Stary Rynek 45, Poznań  obiad w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób) – menu dnia lub wybór zestawu obiadowego przy śniadaniu  kolacja w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób – mini bufet) |  |  |  | **1** | * **10** * **9** * **9** |  |
| 6. | Wyżywienie w trakcie konkursu:  w dniach 13, 14 i 15 maja  obiad w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób) – menu dnia lub wybór zestawu obiadowego przy śniadaniu  kolacja w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób – mini bufet) |  |  |  | **3** | * **9** * **9** |  |
| 7. | Wyżywienie w trakcie konkursu:  w dniu 16 maja  obiad w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób) – menu dnia lub wybór zestawu obiadowego przy śniadaniu |  |  |  | **1** | * **9** |  |
| 8. | Wyżywienie w trakcie konkursu:  w dniu 17 maja  obiad w hotelu – w miejscu zakwaterowania (dla 9 osób) – menu dnia lub wybór zestawu obiadowego przy śniadaniu  kolacja w hotelu – miejscu zakwaterowania (dla 9 osób – mini bufet ) |  |  |  | **1** | * **9** * **9** |  |
| 9. | Wykonawca zapewni koordynację transportu jurorów na trasach:  rano z hotelu do MIM oraz popołudniu/wieczorem na trasie MIM-hotel w dniach 9-12.05.2025 i 17 maja   * 9.05.2025 – 1 przejazd hotel-MIM * 9.05.2025 – 1 przejazd MIM-hotel * 10.05.2025 – 2 przejazdy hotel-MIM * 10.05.2025 – 2 przejazdy MIM-hotel * 11.05.2025 – 2 przejazdy hotel-MIM * 11.05.2025 – 2 przejazdy MIM-hotel * 12.05.2025 – 1 przejazd hotel-MIM * 12.05.2025 – 1 przejazd MIM-hotel * 17.05.2025 – 1 przejazd hotel-MIM * 17.05.2025 – 1 przejazd MIM-hotel |  |  |  |  | * **1** * **1** * **2** * **2** * **2** * **2** * **1** * **1** * **1** * **1** |  |
|  | Wykonawca zapewni koordynację transportu jurorów na trasach:   * 13 maja 2025 r. w godzinach południowo-wczesnopopołudniowych na trasie hotel-Bazar Poznański, wieczorem na trasie Bazar Poznański-hotel * 15 maja 2025 r. – w godzinach popołudniowo-wieczornych na trasie hotel-Aula UAM-hotel * 16 maja 2025 r. – w godzinach popołudniowo-wieczornych na trasie hotel-Bazar Poznański-hotel * 17 maja 2025 r. – w godzinach południowych na trasie hotel-MIM-hotel. |  |  |  |  | * **2** * **2** * **2** * **2** |  |
|  | Ogółem wartość brutto |  |  |  |  |  |  |

**W ramach kryterium Oferowane Warunki oferujemy poniższe usługi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Oferowane warunki | Deklaracja Wykonawcy wykonania określonych Warunków:  Należy wpisać „TAK” lub „NIE” |
| 1. | dodatkowe usługi zawarte w cenie pobytu – dostęp do serwisu herbacianego w każdym pokoju z zastrzeżeniem wymogów określonych w pkt. IV – 10 % wartości oceny (10 pkt. w ramach ogólnej liczby 100 punktów) |  |
| 2. | dodatkowy pakiet powitalny zawarty w cenie pokoju – w zależności od godziny przyjazdu gościa słodki lub deserowy poczęstunek wraz z napojem (woda/sok/wino 200 ml), teczka okolicznościowa wraz z pakietem niezbędnych organizacyjnych informacji – 15 % wartości oceny (15 pkt. w ramach ogólnej liczby 100 punktów) |  |
| 3. | zapewni dodatkowe 5 miejsc parkingowych, ponad minimum wymagane – 15 % wartości oceny (15 pkt. w ramach ogólnej liczby 100 punktów) |  |
| 4. | zapewnienie organizacji transportu (tzw. transfer lotniskowy) dla gości (maksymalnie 6 osób) odpowiednio z Lotniska Poznań-Ławica, Dworca PKP w Poznaniu do hotelu oraz na Lotnisko Poznań-Ławica, Dworzec PKP w Poznaniu (z zastrzeżeniem, iż każdy z gości może przybyć / wyjechać w innym terminie/godzinie i wykonawca musi się dostosować) – 10 % wartości oceny 10 pkt. w ramach ogólnej liczby 100 punktów). |  |

Podstawą przyznania punktów w kryterium „Oferowane Warunki” będą wskazane przez Wykonawcę usługi – oferowana dodatkowa usługa, które wykonawca zobowiąże się wykonać. **Uwaga** niewypełnienie powyższej tabeli skutkować będzie przyznaniem „zero” punktów w kryterium Oferowane warunki.

**Zadanie nr 2**

**Kalkulacja ceny obejmuje (proszę podać ceny jednostkowe):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Usługa | Cena jednostkowa netto w zł | VAT  (należna stawka VAT) w zł | Cena jednostkowa brutto w zł | Ilość dób/dni | Liczba jednostek  (j.w. - z uwzględ-nieniem 2) | Łączna wartość brutto (kolumna 3 \* 4\* 5) |
|  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | pokoje jednoosobowe (lub do jednoosobowego wykorzystania) dla 1 osoby obsługi zespołu realizacyjno-technicznego w terminie 8-24 maja 2025 r. |  |  |  | **16** | **1** |  |
| 2. | pokoje jednoosobowe (lub do jednoosobowego wykorzystania) dla 7 osób zespołu realizacyjno-technicznego w terminie 12-14 maja 2025 r. |  |  |  | **2** | **7** |  |
| 3. | pokoje jednoosobowe (lub do jednoosobowego wykorzystania) dla 10 osób zespołu realizacyjno-technicznego w terminie 14-24 maja 2025 r. |  |  |  | **10** | **10** |  |
| 4. | pokój dwuosobowy dla 2 osób (1 x „2”) dla zespołu realizacyjno-technicznego w terminie 8-24 maja 2025 r. |  |  |  | **16** | **1** |  |
| 5. | pokoje jednoosobowe (lub do jednoosobowego wykorzystania) dla 6 muzyków 15. MKL oraz wydarzeń towarzyszących w terminie 18-24 maja 2025 r. |  |  |  | **6** | **6** |  |
| 6. | Wyżywienie  w dniach 8-12 maja 2025 r.  lunch dnia dla 3 osób – w hotelu, miejscu zakwaterowania, przy zastrzeżeniu, iż Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji w postaci lunch pakietów kanapkowych wraz z napojem/wodą dla zespołu realizacyjno-technicznego. |  |  |  | **5** | **3** |  |
| 7. | Wyżywienie  w dniach 12-14 maja 2025 r.  lunch dnia dla 10 osób – w hotelu, miejscu zakwaterowania, przy zastrzeżeniu, iż Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji w postaci lunch pakietów kanapkowych wraz z napojem/wodą dla zespołu realizacyjno-technicznego. |  |  |  | **3** | **10** |  |
| 8. | Wyżywienie  w dniach 14-18 maja 2025 r.  lunch dnia dla 13 osób – w hotelu, miejscu zakwaterowania, przy zastrzeżeniu, iż Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji w postaci lunch pakietów kanapkowych wraz z napojem/wodą dla zespołu realizacyjno-technicznego. |  |  |  | **5** | **13** |  |
|  | Wyżywienie  w dniach 18-24 maja 2025 r.  lunch dnia dla 19 osób – w hotelu, miejscu zakwaterowania, przy zastrzeżeniu, iż Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji w postaci lunch pakietów kanapkowych wraz z napojem/wodą dla zespołu realizacyjno-technicznego. |  |  |  | **7** | **19** |  |
| 5. | Spotkanie okolicznościowe  w dniu 24 maja 2025 r.– spotkanie okolicznościowe towarzyszące 15. MKL (dla 25 os.). |  |  |  | **1** | **25** |  |
|  | Ogółem wartość brutto |  |  |  |  |  |  |

**W ramach kryterium Oferowane Warunki oferujemy poniższe usługi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Oferowane warunki | Deklaracja Wykonawcy wykonania określonych Warunków:  Należy wpisać „TAK” lub „NIE” |
| 1. | dodatkowe usługi zawarte w cenie pobytu – dostęp do serwisu herbacianego w każdym pokoju z zastrzeżeniem wymogów określonych w pkt. IV – 10 % wartości oceny (10 pkt. w ramach ogólnej liczby 100 punktów) |  |
| 2. | dodatkowy pakiet powitalny zawarty w cenie pokoju – w zależności od godziny przyjazdu gościa słodki lub deserowy poczęstunek wraz z napojem (woda/sok/wino 200 ml), teczka okolicznościowa wraz z pakietem niezbędnych organizacyjnych informacji – 15 % wartości oceny (15 pkt. w ramach ogólnej liczby 100 punktów) |  |
| 3. | zapewni dodatkowe 5 miejsc parkingowych, ponad minimum wymagane – 15 % wartości oceny (15 pkt. w ramach ogólnej liczby 100 punktów) |  |
| 4. | zapewnienie organizacji transportu (tzw. transfer lotniskowy) dla gości (maksymalnie 7 osób) odpowiednio z Lotniska Poznań-Ławica, Dworca PKP w Poznaniu do hotelu oraz na Lotnisko Poznań-Ławica, Dworzec PKP w Poznaniu (z zastrzeżeniem, iż każdy z gości może przybyć / wyjechać w innym terminie/godzinie i wykonawca musi się dostosować) – 10 % wartości oceny 10 pkt. w ramach ogólnej liczby 100 punktów). |  |

Podstawą przyznania punktów w kryterium „Oferowane Warunki” będą wskazane przez Wykonawcę usługi – oferowana dodatkowa usługa, które wykonawca zobowiąże się wykonać. **Uwaga** niewypełnienie powyższej tabeli skutkować będzie przyznaniem „zero” punktów w kryterium Oferowane warunki.

**Informuję, że:**

wybór oferty będzie / nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego   
w odniesieniu do następujących usług\*:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........,

których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość usługi powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... zł. netto\*

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.**

1. **Oświadczam/my**, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. **Oświadczam/my**, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. **Oświadczam/my**, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia
5. **Oświadczam/my**, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny   
   z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
6. **Oświadczam/my**, że przedmiot zamówienia zrealizujemy sami / z udziałem podwykonawców\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Część/zakres zamówienia | Nazwa (firma) podwykonawcy |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

1. Wielkość przedsiębiorstwa (oznaczyć znakiem X lub podobnym)

|  |  |
| --- | --- |
| **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR** |  |
| **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR** |  |
| **Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. |  |
| **Żadne z powyższych** |  |

1. **Oświadczam/my**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane *(wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):*

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Inne informacje wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

............................

(data)

*\* niepotrzebne skreślić*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

1. Należy wskazać lokalizację obiektu, zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia opisanym w SWZ.

   \* Należy wskazać numer zadania, pole należy powielić tyle razy na ile zadań Wykonawca składa ofertę [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wskazać lokalizację obiektu, zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia opisanym w SWZ.

   \* Należy wskazać numer zadania, pole należy powielić tyle razy na ile zadań Wykonawca składa ofertę [↑](#footnote-ref-2)