**(PROJEKT UMOWY)**

**UMOWA NR WAT.272.1.1.2025**

Zawarta w dniu ……………….….. w Poznaniu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Środowiska** w Poznaniu   
z siedzibą w (61-625) Poznaniu przy ul. Czarna Rola 4; REGON 000162406   
i NIP 972-05-27-579; reprezentowanym przez Pana Leszka Kurka - Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska;

zwanym dalej Zamawiającym

a:

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

………, z siedzibą w ………, kod pocztowy ……… przy ulicy ………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ………, NIP………, reprezentowaną przez: ………

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ………, przedsiębiorcą działającym pod firmą ……… z siedzibą w ……… kod pocztowy ……… przy ulicy ………, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP……… oraz REGON ………, reprezentowanym przez: ………

zwany dalej Wykonawcą,

zwanymi w dalszej części umowy łącznie Stronami, a każda z osobna Stroną.

o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na podstawie   
art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem ............... w dniu ............... r. –

Podstawą realizacji umowy jest oferta Wykonawcy z dnia ............... r.

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług pocztowych polegających na:
2. odbiorze, przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek: rejestrowanych   
   i nierejestrowanych, krajowych i zagranicznych, w tym paczek, a w razie niemożności ich doręczenia, ich zwrot Zamawiającemu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
3. świadczeniu usług kurierskich.
4. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
5. przesyłki listowe nierejestrowane krajowe i zagraniczne,
6. przesyłki listowe rejestrowane nadane i doręczane za pokwitowaniem krajowe   
   i zagraniczne,
7. przesyłki listowe rejestrowane nadane i doręczane za potwierdzeniem odbioru krajowe i zagraniczne,
8. przesyłki listowe rejestrowane krajowe nadane i doręczane za potwierdzeniem odbioru spełniające wymogi ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2024 r. poz. 572 ze zm.),
9. paczki pocztowe krajowe i zagraniczne.
10. Szczegółowe warunki wykonania usługi zawiera Załącznik nr 2 do SWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

**§2**

# Warunki świadczenia usługi

Warunkiem świadczenia usługi jest wykonanie przez Zamawiającego czynności polegających na:

1. nadawaniu przesyłek w placówce uzgodnionej z Wykonawcą w przypadkach dotyczących delegatur w Kaliszu, Koninie, Lesznie oraz Pile oraz przekazywaniu przesyłek pracownikowi Wykonawcy realizującemu usługę odbioru korespondencji   
   z siedziby Zamawiającego w Poznaniu,
2. odbieraniu przesyłek rejestrowanych zwracanych do Zamawiającego   
   po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia odbiorcy,
3. adresowaniu, oznakowaniu i opakowaniu przesyłek listowych w sposób uzgodniony   
   z Wykonawcą,
4. wypełnieniu przeznaczonych dla nadawcy części w formularzach adresowych,
5. umieszczeniu oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci,
6. nadawaniu przesyłek, których zawartość stanowią wyłącznie materiały własne   
   oraz nie załączaniu do przesyłek żadnych materiałów pochodzących od osób trzecich, a w szczególności reklamowych, informacyjnych, promocyjnych i innych,
7. sporządzaniu w dwóch egzemplarzach, zaopatrzonych w informacje   
   o Zamawiającym, formie opłaty, numerze i dacie zawartej umowy, z których oryginał przeznaczony jest dla Wykonawcy:
8. pocztowej książki nadawczej - dla przesyłek rejestrowanych,
9. zestawienia dla przesyłek nierejestrowanych,
10. nadawaniu przesyłek w stanie uporządkowanym.

**§3**

# Okres wykonania zamówienia

1. Strony zawierają niniejszą umowę na czas określony od dnia 01 czerwca 2025 r.   
   do dnia 31 maja 2026 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Z chwilą gdy łączna wartość wynagrodzenia za usługi, o których mowa w §1 ust. 1 osiągnie kwotę wskazaną w §4, niniejsza umowa wygaśnie przed okresem obowiązywania wskazanym wyżej w ust. 1.
3. Monitorowanie poziomu realizacji umowy obciąża Zamawiającego.
4. W przypadku wcześniejszego zakończenia realizacji umowy Wykonawcy   
   nie przysługuje żadne roszczenie, w szczególności odszkodowawcze.

**§4**

**Wartość umowy**

Łączna maksymalna wartość umowy w okresie jej obowiązywania wynosi netto ……… zł (słownie: ………) + podatek VAT w kwocie ……… zł (słownie: ………), co daje kwotę brutto: ………zł (słownie: ………).

**§5**

# Sposób obliczania wynagrodzenia Wykonawcy

* + - 1. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania należności:

1. za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy,
2. podstawą rozliczeń finansowych jest ustalona na podstawie cen netto podanych w ofercie Wykonawcy, suma opłat za:
3. nadane przesyłki pocztowe wymienione w §1, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych oraz usługę odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego,
4. przesyłki rejestrowane zwracane do nadawcy, stwierdzona na podstawie dokumentów oddawczych,
5. wynagrodzenie brutto stanowić będzie wynagrodzenie netto powiększone   
   o właściwą w chwili wystawiania faktury stawkę podatku VAT,
6. faktury z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawiane będą w terminie do 10 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego,
7. należności wynikające z faktur, Zamawiający regulować będzie przelewem   
   na konto wskazane na fakturze. Na przelewie Zamawiający określi tytuł wpłaty,
8. zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej faktury z terminem zapłaty do 14 dni od dnia jej wystawienia,
9. za dzień zapłaty uważany będzie dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy,
10. faktura winna zawierać ceny jednostkowe,
11. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego do płatności rachunek bankowy będzie rachunkiem widniejącym w wykazie opublikowanym na stronie podmiotowej BIP Urzędu obsługującego Ministra właściwego do spraw finansów (tzw. białej liście podatników VAT) lub rachunkiem wirtualnym powiązanym   
    z rachunkiem bankowym, który jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu   
    art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 1646 z późn. zm.) i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm. dalej Wykaz),
12. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego   
    o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa w pkt 8), w szczególności   
    o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.
    * + 1. Wykonawca wraz z fakturą, będzie przekazywał Zamawiającemu specyfikację wykonanych usług, zwaną dalej zestawieniem. Zestawienie będzie przedstawiało wykaz: ilości, rodzajów i wartości nadanych przez Zamawiającego przesyłek   
           z podziałem na jednostki organizacyjne Zamawiającego. Zestawienia wykonane będą w sposób umożliwiający weryfikację faktur.
        2. W przypadku doręczania faktur w formie papierowej fakturę za świadczoną usługę należy dostarczać na adres: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań.
        3. Strony uzgadniają, że przesyłanie faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej:
13. z adresu mailowego Wykonawcy .........................................................
14. na adres mailowy Zamawiającego [faktury@poznan.wios.gov.pl](mailto:faktury@poznan.wios.gov.pl).
    * + 1. Tylko faktury przesłane przy użyciu adresów, o których mowa powyżej, będą uważane za prawidłowo doręczone.
        2. Strony postanawiają, iż dochowają wszelkiej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o podatku   
           od towarów i usług.
        3. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany adresów poczty elektronicznej, wskazanych w ust. 6 , przesłana zostanie notyfikacja elektroniczna, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany powyżej, informująca o zaistniałym zdarzeniu. Otrzymanie takiej notyfikacji nie powoduje konieczności wyrażenia ponownej zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
        4. Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem platformy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane   
           lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

**§6**

**Przelew wierzytelności**

Przelew wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§7**

**Postępowanie reklamacyjne**

* + - 1. Reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi będącej przedmiotem umowy, Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni, lecz nie później niż 12 miesięcy w obrocie krajowym i 6 miesięcy w obrocie zagranicznym od nadania przesyłki rejestrowanej.
      2. Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 ze zm.) Rozdział 8 „Odpowiedzialność operatora pocztowego oraz postępowanie reklamacyjne” oraz rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474 ze zm.).

**§8**

# Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% kwoty całkowitego wynagrodzenia netto określonego   
   w §4 umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych także w innych przypadkach wskazanych w umowie.
3. Zastrzeżone kary umowne są niezależne od siebie.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Zapłata kar umownych z przysługujących Zamawiającemu względem Wykonawcy, odbędzie się na podstawie księgowej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, płatnej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
6. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie   
   jej obowiązywania.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może być wyższa niż 50% łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4. Jeżeli łączna kwota kar umownych przekroczy kwotę, o której mowa w zadaniu poprzedzającym, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% kwoty całkowitego wynagrodzenia netto określonego w §4 umowy.

**§9**

**Zmiana umowy**

1. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie Strony, a mianowicie w sytuacji wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
2. nastąpi zmiana w przepisach podatkowych, które dotyczą świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia. Warunkiem zmiany jest wystąpienie w okresie obowiązywania umowy takiej zmiany w przepisach podatkowych, która wpływa na obowiązki lub uprawnienia którejkolwiek ze Strony umowy powodując zmniejszenie, zwiększenie lub powstanie obowiązków podatkowych,
3. wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy związanych   
   z koniecznością zmiany okresu realizacji umowy,
4. jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności Strony   
   na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji umowy lub wystąpią zdarzenia związane z siłą wyższą,
5. jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
6. jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. nastąpi zmiana cennika usług pocztowych w trybie przewidzianym Ustawą Prawo Pocztowe.
8. Warunki dokonania zmian:
9. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana   
   jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej,
10. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana   
    jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy,
11. Wniosek, o którym mowa w pkt 2 musi zawierać:
12. opis propozycji zmiany,
13. uzasadnienie zmiany,
14. opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.
15. Wymóg składania wniosku, o którym mowa wyżej w pkt 2) i 3) nie dotyczy w zakresie przypadku wskazanego w §9 ust. 1 pkt 1), sytuacji związanej ze zmianą stawki podatku VAT. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu informację na piśmie o zmianie stawki podatku VAT, która będzie stanowiła podstawę do podpisania aneksu przez obydwie Strony.
16. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§10**

# Waloryzacja wynagrodzenia

# Na zasadach określonych w umowie Strony będą waloryzowały koszty realizacji czynności wchodzących w skład przedmiotu umowy („waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu cen podanych w ofercie Wykonawcy (stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy) oraz ewentualnie zmiany łącznego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy. Strony dopuszczają zmianę cen Wykonawcy w zakresie od 0,01% do 20% wartości określonych w ofercie Wykonawcy, a także łącznego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy do 20%.

# W przypadku zaakceptowania we właściwym trybie zmiany Cennika pocztowych usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie waloryzacji.

# Każda ze Stron będzie uprawniona wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie waloryzacji każdorazowo po ogłoszeniu nowego Cennika pocztowych usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym.

# Ewentualna waloryzacja będzie ustalana przez Strony w drodze aneksu do umowy ze skutkiem od dnia wejścia w życie nowego cennika („dzień ustalenia waloryzacji”).

**§11**

# Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
4. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
5. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie   
   art. 108,
6. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,   
   że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§12**

**Sposób realizacji zamówienia**

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy, stosownie do art. 95   
   ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), minimum 2 osoby realizujące **czynności w zakresie przyjmowania przesyłek w placówce świadczącej usługi pocztowe, obsługującej lokalizacje określone w §2 ust. 1 niniejszej umowy, których wykonanie polega na pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,** będą zatrudnione na umowę o pracę.
2. Wykonawca w terminie do **30 dni, licząc od dnia zawarcia umowy** będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wskazanych w ust. 1, w szczególności:
3. oświadczenia zatrudnionego pracownika,

lub

1. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika   
   na podstawie umowy o pracę,

lub

1. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę , która powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresu zamieszkania pracownika,   
   bez nr PESEL pracownika, bez kwoty wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę   
   lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania   
   ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nie częściej niż jeden raz na pół roku uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 30 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności   
   w trakcie realizacji zamówienia.
7. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudniania osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówieniawskazanym wust. 1na umowę o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 niniejszej umowy.
8. W przypadku nie przedstawienia informacji w terminach, lub przedstawienie informacji niekompletnych o których mowa w ust. 2 i 4 Zamawiający ma prawo każdorazowo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 PLN.
9. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w ust. 1 innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.

**§13**

# Przedstawicielstwo Stron

1. Do realizacji zapisów niniejszej umowy strony upoważniły:
2. Po stronie Wykonawcy …………….………….., tel. …………….…………..
3. Po stronie Zamawiającego: …………….………….., tel. …………….…………..
4. Zamawiający i Wykonawca mogą dokonywać zmian wyżej wskazanych przedstawicieli. Zmiana taka nie jest uważana za zmianę niniejszej umowy   
   i nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie wcześniejszego zgłoszenia drugiej Stronie w formie pisemnej.

**§14**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje powzięte przy wykonywaniu umowy. Obowiązek tajemnicy jest nieograniczony w czasie.
      2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji umowy w tym związanych z odstąpieniem od umowy, jest sąd powszechny w Poznaniu.
      3. Strony zobowiązują się do informowania o wszelkich zmianach w ich statusie prawnym mających wpływ na świadczenie usług objętych niniejszą umową.
      4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych, Prawo Pocztowe oraz przepisy właściwych   
         akt wykonawczych i umów międzynarodowych.
      5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca.
      6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
   * + 1. Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych oraz treść obowiązku informacyjnego dostępne są na stronie BIP Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Poznaniu w zakładce RODO.

…………………………… …………………………

Wykonawca Zamawiający