

PROJEKT- UMOWY

zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu elektronicznego, pomiędzy:

Skarbem Państwa -Sądem Rejonowym w Rzeszowie

z siedzibą w Rzeszowie, ul. gen. J. Kustronia 4, 35-303 Rzeszów, Nr NIP 8132641160, Nr REGON: 000324441

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Przemysławą Górskiego – Dyrektora Sądu Rejonowego w Rzeszowie

a

Wykonawcą:

reprezentowanym przez :

zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Dostawa foteli biurowych” Nr G.261.2.2025, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp o wartości zamówienia nie przekraczających progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2024.1320 z późn. zm. t.j.), zwanej dalej „ustawą Pzp.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostarczanie oraz zamontowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego 300 sztuk foteli biurowych marki o nazwie
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Fotele biurowe muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz poprzedniego użytkowania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania czynności montażu foteli biurowych w sposób zapewniający ich pełną funkcjonalność i gotowość do natychmiastowego użytkowania.
5. Wykonawca zapewni odpowiednie opakowanie dostarczanych foteli biurowych, tak aby nie zostały uszkodzone podczas transportu i dostawy do Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia oraz zutylizowania we własnym zakresie wszelkich odpadów powstałych w wyniku dostawy i montażu foteli biurowych, w tym ich opakowań.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i montażu foteli biurowych w trzech partiach, w następujących terminach:

- 1) I partia – 100 foteli w terminie do 21 dni roboczych od zawarcia umowy,
 - 2) II partia – 100 foteli w terminie do 14 dni roboczych po wykonaniu dostawy I partii,
 - 3) III partia – 100 foteli w terminie do 10 dni roboczych po wykonaniu dostawy II partii.
2. Dostawa i montaż foteli biurowych będą realizowane przez Wykonawcę w dniach oraz godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30 – 15:30. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo powiadomić Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres **gospodarczy@rzeszow.sr.gov.pl** z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Za datę wykonania dostawy uznaje się dzień, w którym wszystkie fotele danej partii zostały dostarczone i zamontowane w stanie umożliwiającym ich użytkowanie, a odpady wynikające z powyższych czynności usunięte.
4. Zamawiający i Wykonawca dokonają wspólnego sprawdzenia dostarczonych foteli biurowych podczas ich przekazania i odbioru każdej partii, w celu weryfikacji zgodności z umową, kompletności oraz braku uszkodzeń.
5. Sprawdzenie, o którym mowa w ust. 4, obejmuje w szczególności weryfikację ilościową oraz kontrolę stanu dostarczonych foteli biurowych pod kątem zgodności z umową, braku uszkodzeń oraz spełnienia wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ. Może ono dotyczyć zarówno wszystkich, jak i wybranych egzemplarzy.
6. Po dokonaniu czynności sprawdzenia sporządzony zostanie Protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, o których zamieszcza się wzmiankę w Protokole odbioru, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony i wskazanym w protokole, nie dłuższym niż 14 dni od jego podpisania. Po usunięciu wad Strony sporządzają odrębny Protokół odbioru.
8. Wszelkie koszty wymiany wadliwych foteli biurowych na wolne od wad oraz ich zwrotu i dostawy ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu i osobie powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy, wynikłe bezspornie z zaniedbań i zaniechań w realizacji niniejszej umowy, bądź z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne dostarczanych foteli biurowych. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w szczególności praw autorskich, patentów praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe pozostające w związku z wprowadzeniem Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Przez wadę fizyczną Zamawiający rozumie jakąkolwiek niezgodność foteli biurowych z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji na dostarczone fotele biurowe, liczonej od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru dotyczącego danej partii dostawy, z zastrzeżeniem, że w przypadku wyznaczenia terminu na usunięcie wad, o którym mowa w § 2 ust. 7, bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu potwierdzającego ich usunięcie.
2. Wszelkie niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy naprawy nie powodują po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów, w tym ewentualnych kosztów przewozu, opakowania, rozładunku, wniesienia, montażu, demontażu oraz ubezpieczenia foteli biurowych na czas transportu, dojazdu personelu, sprzątnięcia i usunięcia odpadów, posprzątania po prowadzonych pracach, itp.
3. Usługi gwarancyjne realizowane będą w miejscu użytkowania przedmiotu umowy lub u Wykonawcy, a koszty transportu foteli biurowych (w celu wykonania serwisu, jak też zwrotnie – po naprawie) ponosić będzie Wykonawca. Ryzyko utraty i/lub zniszczenia przedmiotu umowy w trakcie naprawy i transportu obciąża Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania napraw gwarancyjnych w terminie 14 dni roboczych od dnia wysłania zgłoszenia drogą elektroniczną na adres
5. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego fotela biurowego lub jego części, Wykonawca wymieni cały naprawiany przedmiot dostawy na nowy egzemplarz. Termin gwarancji na dostarczony egzemplarz rozpoczyna bieg na nowo od dnia jego wydania Zamawiającemu. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji model fotela biurowego objęty niniejszą umową zostanie wycofany z produkcji, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy model o parametrach technicznych nie gorszych niż określony w § 1 ust. 1.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, w tym istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru, a niestwierdzonych w protokole odbioru, jak też wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Usunięcia powyższych wad Wykonawcy jest zobowiązany dokonać w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
7. Na podstawie art. 558 k. c. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi w następujący sposób:
 - 1) okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji;
 - 2) w przypadku wad i usterek wykrytych w ostatnim roku rękojmi uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi w stosunku do całości wykonanych robót wygasają z upływem roku od dnia usunięcia tych wad i usterek.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony, obowiązujący od dnia jej zawarcia do upływu 45 dni roboczych od tej daty.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto w wysokości zł (słownie: brutto), w tym podatek VAT w wysokości zł.
2. Cena brutto określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty przewozu, opakowania, rozładunku, wniesienia, montażu oraz ubezpieczenia foteli biurowych na czas transportu, dojazdu personelu, sprzątnięcia i usunięcia odpadów, posprzątania po prowadzonych pracach, należne cła podatki itp.
3. Podstawą do wystawienia faktury będą załączone do niej Protokoły odbioru każdej z trzech partii dostawy i montażu, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. Brak załączenia któregośkolwiek z wymaganych Protokołów odbioru uprawnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą całości wynagrodzenia do czasu ich dostarczenia.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Faktura elektroniczna będzie wysłana Zamawiającemu na adres e-mail: **gospodarczy@rzeszow.sr.gov.pl**
8. Wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich.

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jestnr tel.
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jestnr tel.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 35,00 zł - za każdy dzień zwłoki w dostawie lub montażu fotela biurowego, licząc od dnia następującego po upływie terminu realizacji danej partii dostawy do dnia faktycznego dostarczenia i montażu danego fotela;
 - 2) 25,00 zł - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu naprawy gwarancyjnej fotela biurowego, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 4 ust. 4;

- 3) 25,00 zł - za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad fotela biurowego, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 2 ust. 7.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie dla każdego fotela biurowego, którego dotyczy zwłoka.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, ta Strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1. Wyjątek stanowi przypadek – w razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takiej sytuacji Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 10

Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu, powstałe na skutek nieprzestrzegania postanowień ujętych w niniejszej umowie, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy możliwe są pod warunkiem wystąpienia okoliczności wskazanych poniżej:
- a) aneks przedmiotowy - dopuszcza wprowadzenie zmian przedmiotu dostawy – przy czym zmiany te nie mogą dotyczyć zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy i nie wpływają na termin realizacji – w szczególności w przypadku niedostępności na rynku spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku;
 - b) aneks terminowy - możliwość przedłużenia terminu realizacji dostawy w przypadku wystąpienia przestojów albo opóźnień wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania. W takim przypadku przedłużenie terminu nastąpi o czas trwania przestojów albo opóźnień;

- c) aneks przedmiotowy - w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego przedmiotu zamówienia, dopuszcza się zmianę w zakresie przedmiotu zamówieni polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w OPZ, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad.

§ 13

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy oraz oświadczenia wpływające na jej obowiązywanie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego
4. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;