Znak sprawy: PDOZP-26/Z-3/25 Kielce, 09.04.2025 r.

##### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne pn.:

## Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji - art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, o wartości nieprzekraczającej progów unijnych.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Postępowanie prowadzone jest na platformie e-zamówienia.

Zatwierdzam

##### SPIS TREŚCI:

1. Postanowienia ogólne. Tryb udzielenia zamówienia.
2. Ochrona danych osobowych.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Podwykonawstwo.
5. Termin wykonania zamówienia.
6. Warunki udziału w postępowaniu.
7. Podstawy wykluczenia Wykonawców.
8. Podmiotowe środki dowodowe, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. Informacja dla Wykonawców polegających na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).
11. Sposób komunikacji.
12. Udzielanie wyjaśnień treści SWZ.
13. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
15. Wymagania dotyczące wadium.
16. Miejsce oraz termin składania ofert.
17. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
18. Termin związania ofertą.
19. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.
20. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
24. Wykaz załączników

##### POSTANOWIENIA OGÓLNE. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

* 1. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach, ul. Karola Olszewskiego 2a , 25-663 Kielce, tel.: 41 34 79 701, NIP: 9591416799, adres e-mail: womp@womp.com.pl, zwany dalej „Zamawiającym”,

zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na zadanie pn.:

**Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach**

* 1. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie WOMP: https://www.womp.com.pl/ oraz na platformie e-zamowienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **PDOZP-26/Z-3/25** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

* 1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
  2. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach: 7:00- 14:35.
  3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”, „ustawą” lub „Pzp”.
  4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
  5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
  6. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania i odpowiedzi oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać zgodnie z rozdziałem 11 SWZ.
  7. **Zamawiający przewiduje dla Wykonawców wizję lokalną i wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej zgodnie z art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli zostanie złożona bez odbycia obowiązkowej wizji lokalnej, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy P.z.p, w związku z art. 131 ustawy P.z.p. Potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej będzie Protokół sporządzony (po dokonaniu wizji lokalnej) według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ, podpisany przez osoby reprezentujące Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego.**
  8. Zamawiający nie przewiduje:

1. zebrania Wykonawców,
2. zawarcia umowy ramowej,
3. udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,
4. złożenia oferty po sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego,
5. możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
6. wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
7. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
8. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
9. wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
   1. Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych w niniejszym postępowaniu.
   2. Zamawiający uwzględnił w przedmiocie zamówienia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych wynikające z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp.
   3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w trybie art. 257 Pzp w następstwie nieprzyznania środków na sfinansowanie zamówienia.

##### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@womp.com.pl](mailto:iod@womp.com.pl).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p. z. p.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
17. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

##### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

* 1. Przedmiotem zamówienia jest: **Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach** zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, określonym w załączniku nr 7 do specyfikacji warunków zamówienia.
  2. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod główny:

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Kody dodatkowe:

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania (Prace demontażowe, prace budowlane i odtworzeniowe, instalacja centralnego ogrzewania)

45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne (Kanalizacja deszczowa i sanitarna)

45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne (Instalacja hydrantowa, instalacja wodociągowa)

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków (Sieć kanalizacji sanitarnej)

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

* 1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Powody niedokonania podziału: Przedmiotowe zadanie jest zamierzoną przez Zamawiającego całością. Podział na części w opinii Zamawiającego groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Brak podziału na części nie wpływa na ograniczenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP). Brak podziału zamówienia na części nie zakłóca konkurencji.

1 Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2 Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

* 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
  2. Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę
     1. Zamawiający wymaga, by osoby wykonujące prace fizyczne opisane w dokumentacji projektowej, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy były zatrudnione wyłącznie na podstawie umowy o pracę;
     2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym zapisami umowy i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, listy osób biorących udział w realizacji zamówienia, do których odnosi się wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
     3. Lista osób biorących udział w realizacji zamówienia musi zawierać pełny skład osobowy pracowników wraz z określeniem pełnionych przez nich funkcji.
  3. Zamawiający przewiduje dla Wykonawców wizję lokalną i wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej zgodnie z art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zostanie złożona bez odbycia obowiązkowej wizji lokalnej, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy P.z.p, w związku z art. 131 ustawy P.z.p.
  4. **Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień 14.04.2025 r. o godzinie 12:00 w pok. 106 oraz na dzień 16.04.2025 r. o godzinie 8:00 w pok. 106.**
  5. Na opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ (specyfikacji warunków zamówienia) opisujący zakres wykonywanych robót będących przedmiotem zamówienia składają się: dokumentacja projektowa, na którą składają się: specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, informacja BIOZ, projekt budowlany wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, projekt budowlany wewnętrznych instalacji wod-kan., projekt techniczny wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, projekt techniczny wewnętrznych instalacji wod-kan., projekt wykonawczy wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, projekt wykonawczy wewnętrznych instalacji wod-kan.
  6. **Gwarancja jakości na przedmiot zamówienia.** Wykonawca zobowiązany jest udzielić minimum 36-miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad.
  7. Wszyscy użytkownicy, w tym osoby niepełnosprawne powinny móc korzystać z przedmiotu zamówienia.
  8. **Podział na etapy realizacji przedmiotu zamówienia.** Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie podzielona na etapy, które będą uzgodnione z Zamawiającym oraz z użytkownikami poszczególnych pomieszczeń. Harmonogram zostanie dostosowany do specyfiki obiektu, aby minimalizować zakłócenia w codziennym funkcjonowaniu budynku*.*

##### PODWYKONAWSTWO

* 1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
  2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
     z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

##### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 4 miesiące od dnia zawarcia umowy.

##### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
  2. **Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

* + 1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + 1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca winien być ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż **200 000,00 zł.**

* + 1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże:

1. wykonanie w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert co najmniej 1 roboty budowlanej o wartości min. 100 000,00 zł brutto polegającej na wykonaniu robót budowlanych w budynkach użyteczności publicznej wraz z podaniem rodzaju robót, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Celem potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę ww. warunku, w wykazie sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej SWZ, należy podać wartość zrealizowanych przez Wykonawcę robót budowlanych, przedmiot, daty wykonania i podmioty, na rzecz których te roboty zostały wykonane oraz załączyć dowody określające, czy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane.

Przez budynki użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wg definicji zawartej w § 3 pkt 6) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1225 z późn. zm.).

1. dysponowanie oraz podstawę do dysponowania (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej SWZ) 1 (jedną) osobą na stanowisku kierownika robót posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i brał udział przy co najmniej jednej zakończonej inwestycji odpowiadającej przedmiotowi zamówienia wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunków przez Wykonawców.

* + 1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
    2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„ nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców.

##### PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

* 1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia   
     13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 507 z późn. zm., dalej: „Specustawa”) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
     1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
        1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
        2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
        3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020r. poz. 1133 oraz z 2021r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U,. z 2022r. poz. 463, 583 i 974),
        4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
        5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
        6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
        7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
        8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

7.1.1 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1;

* + 1. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    2. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
    3. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
    4. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
    5. zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy - Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy
    6. zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy - Zamawiający wykluczy Wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. Dz. U. z 2023r., poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę osób będących takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
    7. zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy - Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023r., poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy
  1. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ   
   z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
   1. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
   2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp lub określonych w pkt 7.2. ppkt 1 SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnia łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
   3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
   4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.

##### PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

* 1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie, że Wykonawca:

1. nie podlega wykluczeniu z postępowania;
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu; w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
   1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1. stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe i winno być złożone zgodnie ze wzorem wg załącznika do SWZ.
   2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **aktualnych na dzień** złożenia podmiotowych środków dowodowych:
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
   1. **Oświadczenia Wykonawcy,** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według załącznika nr 5 do SWZ;
   2. **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
   3. **Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy** (według załącznika nr 3 do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
      * Art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy,
      * Art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy,
      * Art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy,
      * Art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
      * Art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy,
      * **Art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy,**
      * **Art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy,**
      * **Art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy**.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
   1. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
   2. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – według załącznika nr 8 do SWZ;
   3. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według załącznika nr 9 do SWZ;
   4. Szczegółowy kosztorys, który musi opiewać na łączną kwotę zaproponowaną przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
   5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
   6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 8.3. ppkt 1 lit. b – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
   7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 8.5.
   8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie nr referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
   9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. poz. 2452).

##### INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZDOLNOŚCIACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
  3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.2., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
   2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
   4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
   5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
   6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8.3. ppkt 1 lit. b i c, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

##### INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  4. W przypadku, gdy spełnienie warunków opisanych w SWZ:
* wykazuje co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
* Wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, który zakres zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – według załącznika nr 6 do SWZ;

* 1. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 59 ustawy Pzp, żąda kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy,
2. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

##### SPOSÓB KOMUNIKACJI

* 1. **W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. platformy e-zamowienia: https://ezamowienia.gov.pl/pl/.**
  2. **Złożenie oferty jest możliwe wyłącznie na platformie e-zamowienia zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie:**

https://ezamowienia.gov.pl/pl/

* 1. **Pozostała korespondencja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie prowadzona w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej.**
  2. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie,* udostępnia poniżej informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych.
  3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie platformy e- zamowienia.
  4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego).
  5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie e-zamowienia. Wykonawca posiadający konto na Platformie e-zamowienia ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
  6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
  7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-zamowienia.
  8. Dane postępowanie można wyszukać na liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na Platformie e-zamowienia.
  9. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Mariusz Mazur, e-mail: mariusz.mazur@womp.com.pl.

##### UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  3. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przesyłać za pośrednictwem Platformy e-zamowienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający opublikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
  4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12.2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 12.2.
  6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  8. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie oferty.
  9. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający opublikuje ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 271 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
  10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

##### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

* 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  3. **Ofertę sporządza się na FORMULARZU OFERTOWYM** – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby oraz oświadczenie, o których mowa w Rozdziale 9 pkt 9.2. i 9.8. (jeżeli dotyczy).
3. Oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt. 10.3. i 10.4. SWZ (jeżeli dotyczy).
4. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być przekazane w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej i opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
   1. **Ofertę i oświadczenie sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego), przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W takim przypadku należy dołączyć dokument pełnomocnictwa z uwzględnieniem § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
   2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
   3. **Złożenie oferty.**
      1. Ofertę sporządzoną w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego) należy złożyć z zastosowaniem Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego Platformy e-zamówienia. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem formularza Zamawiającego za pośrednictwem zakładki „Oferty/wniosku”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
      2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych m.in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .txt, .xls, .xlsx, .zip, .rar. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z Platformie e-zamowienia. Ofertę należy złożyć w oryginale.
      3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu lub SWZ dokumenty **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
      4. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria Platformy e-zamowienia,, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
      5. Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty przez Wykonawcę.
      6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca:
         * przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF,
         * opatrzenie plików składających się na ofertę podpisem kwalifikowanym PAdES,

- w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż PDF, pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

* + 1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jednak należy to zrobić przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
    2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
    3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
  1. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust.5 ustawy Pzp.**
     1. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
* informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
* informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,
* Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.

Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.

* + 1. Zamawiający wymaga, by tajemnica przedsiębiorstwa została załączona w formularzu elektronicznym na Platformie e-zamowienia w odrębnym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Zawiera informacje niejawne”.
    2. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
  1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  2. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

##### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

* 1. Wykonawca winien określić cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wpisać odpowiednio do tabeli zawartej w druku oferty.
  2. Cena powinna uwzględniać wykonanie całości przedmiotu zamówienia - wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, tym koszty robocizny, materiałów, urządzeń. koszty zakupu materiałów, urządzeń, koszty transportu oraz koszty pracy sprzętu i osób, jak również wszelkie narzuty i zysk, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.
  3. Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
  4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
  5. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
  6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie:
     1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
     2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
     3. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
     4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
     5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
     6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
     7. zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
     8. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy
  7. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
     1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
     2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6.
  8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
  9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
  10. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r*. o podatku od towarów i usług*, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
  11. **Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**
  12. Ceny w ofercie powinny obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
  13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
  14. Ceny w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

##### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

##### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem formularza Zamawiającego za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia **do dnia 24.04.2025 r. do godz. 10:00.**

* 1. Po upływie terminu, o którym mowa powyżej, złożenie oferty jest możliwe, jednak taka oferta, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Uwaga! O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.

##### MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

* 1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.04.2025 r. o godzinie 10:30.**
  2. Otwarcie ofert następuje poprzez Platformę e-zamowienia.
  3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
     1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
     2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
  5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie ustawy Pzp.

##### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

* 1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **23.05.2025r.**
  2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 18.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
  3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.1., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

##### KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

* 1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

##### CENA – 70%

1. **GWARANCJA – 30%**
   1. **Zamawiający oceni oferty wg wzorów:**

CENA– Cp(x)

1. przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów, tj. 60 punktów, otrzyma najniższa wśród cen za realizację przedmiotu zamówienia zawartych w ofertach;
2. ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

gdzie:

Cp(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” w kryterium „Cena”

Cmin – najniższa cena brutto wśród cen w ocenianych ofertach

Cx – cena brutto ocenianej oferty „x”

GWARANCJA – D(x)

|  |  |
| --- | --- |
| Okres gwarancji | Punkty |
| 36 miesięcy | 0 |
| 48 miesięcy | 15 |
| 60 miesięcy | 30 |

Przy ocenie wg tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę informacje wpisane do odpowiedniej pozycji Formularza oferty. Brak wskazania w ofercie okresu gwarancji uznawany będzie za wskazanie okresu 36 miesięcznego.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Łączna ocena oferty:

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów za sumę wszystkich kryteriów wg wzoru (tj. najwyższą wartość wskaźnika W(x)):

W(x) = Cp(x) + D(x)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| gdzie: |  |  |
| W(x) | – | wskaźnik oceny oferty, |
| Cp(x) | – | ilość punktów przyznana ofercie „x” w kryterium „Cena”, |
| D(x) | – | ilość punktów przyznana ofercie „x” w kryterium „Gwarancja”. |

* 1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia.
  2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.
  3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 223 ust. 1 Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
  5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
  6. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 19.7., oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
  7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

##### OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

* 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
     1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
     2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 20.1. ppkt 1 SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 20.1. SWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
  4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 20.4., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
  6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
  7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

##### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

* 1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „zabezpieczenie”) w wysokości **5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie** w formie zgodnej z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
  2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **nr 37 1020 2629 0000 9302 0466 4944** w tytule wpisując numer postępowania z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
  3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
     1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
     2. wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
     3. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
     4. powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
     5. musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
     6. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania oraz beneficjent poręczenia lub gwarancji, którym jest Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach
     7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
  4. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy.

##### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

* 1. Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do SWZ.
  2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy, o którym mowa w pkt 22.1.
  3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.

##### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

* 1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
  2. Odwołanie przysługuje na:
     1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
     2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
  3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
  4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  5. Terminy wniesienia odwołania:
     1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
     2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
     3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
     4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
        1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
        2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
  6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
  7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

1. **Wykaz załączników:**

Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTY

Załącznik nr 2 OŚWIADCZENIE ZGODNE Z ART. 125 UST. 1 PZP

Załącznik nr 3 OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI OŚWIADCZENIA ZGODNEGO Z ART.125 UST.1 PZP Załącznik nr 4 WZÓR ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Załącznik nr 5 OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Załącznik nr 6 WZÓR OŚWIADCZENIA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJACYCH SIĘ   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 7 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 8 WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Załącznik nr 9 WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Załącznik nr 10 WZÓR PROTOKOŁU Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

Załącznik nr 11 WZÓR UMOWY

**PDOZP-26/Z-3/25 Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTY**

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zorganizowanym przez Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach, na zadanie pn.:

**Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach**

##### DANE WYKONAWCY[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| Firma (nazwa) / Imię i nazwisko |  |
| NIP |  |
| REGON |  |
| **Adres** |  |
| Ulica |  |
| nr domu |  |
| Kod |  |
| Miejscowość |  |
| Powiat |  |
| Województwo |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| Ulica |  |
| nr domu |  |
| Kod |  |
| Miejscowość |  |
| Powiat |  |
| Województwo |  |
| tel. |  |
| Fax |  |
| e-mail |  |

**Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| tel. |  |
| Fax |  |
| e-mail |  |

##### OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMOWIENIA ZA CENĘ RYCZAŁTOWĄ:

Netto: zł

Podatek VAT wg stawki 23 %: zł

Brutto: zł

(słownie brutto )

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia.

**UDZIELAMY GWARANCJI: 36miesięcy\* 48miesięcy\* 60miesięcy\***

(\*niepotrzebne skreślić)

1. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, istotnymi postanowieniami do umowy oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[3]](#footnote-3).
3. **Informacje dodatkowe** niezbędne do sporządzenia Informacji o złożonych ofertach oraz rocznego zamówienia o udzielonych zamówieniach do Prezesa UZP, zgodnie z art. 81 i 82 PZP:

Rodzaj Wykonawcy:

**Mikroprzedsiębiorstwo…………….** *(należy wpisać TAK lub NIE)*

**małe przedsiębiorstwo** *(należy wpisać TAK lub NIE)*

**średnie przedsiębiorstwo** *(należy wpisać TAK lub NIE)[[4]](#footnote-4)*

**jednoosobowa działalność gospodarcza …………***(należy wpisać TAK lub NIE)*

**osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej**………*(należy wpisać TAK lub NIE)*

**inny rodzaj……………..***(należy wpisać TAK lub NIE)*

*W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższą informację należy powielić dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

1. **INFORMUJEMY**, że:
   * wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*.
   * wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) \*.

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to …………………..zł netto\*.

\* niepotrzebne skreślić

1. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część zamówienia** | **Nazwa podwykonawcy**  (o ile jest to wiadome podać firmy Podwykonawców) |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawarte są na stronach ……………………………..
2. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ – w dniu ………………………………………odbyliśmy wizję lokalną w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są:

a) .......................................................................................................................................................

**PDOZP-26/Z-3/25** Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE[[5]](#footnote-5)** **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Nazwa Wykonawcy / Podmiotu udostępniającego zasoby (– niewłaściwe skreślić):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ;
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

… ustawy Pzp[[6]](#footnote-6). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie

art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………;

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ;
2. Oświadczam, że podmiotowe środki dowodowe, tj.: Zamawiający

może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych dostępnych pod adresem: ………………………………………………….. .

1. Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w SWZ, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby[[7]](#footnote-7):

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Podmiotu | Zakres udostępnianych zasobów |
|  |  |

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**PDOZP-26/Z-3/25** Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI OŚWIADCZENIA ZGODNEGO Z ART.125 UST.1 PZP**

Nazwa Wykonawcy / Podmiotu udostępniającego zasoby (– niewłaściwe skreślić):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach**

## OŚWIADCZAM, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu, o którym mowa w art.

**125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego tj:**

* art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy,
* art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy,
* art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy,
* art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
* art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy,
* art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: Specustawy),
* art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy,
* art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy.

**są nadal aktualne**.

**PDOZP-26/Z-3/25** Załącznik nr 4

**WZÓR ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy**

***niezbędnych zasobów, na potrzeby wykonania zamówienia***

# JA NIŻEJ PODPISANY

....................................................................................................................................................................

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz

.....................................................................................................................................................................

*(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)*

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

.....................................................................................................................................................................

*(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zdolności zawodowe / sytuacja finansowa lub sytuacja ekonomiczna)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....................................................................................................................................................................

*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

## Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

................................................................................................................................................................

1. sposób i okres udostępnienia i wykorzystania przez Wykonawcę zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

................................................................................................................................................................

1. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

................................................................................................................................................................

1. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

................................................................................................................................................................

UWAGA!

Podpis elektroniczny składa osoba lub osoby

upoważnione do podpisu w imieniu Podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby

UWAGA:

1. Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:
   1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór;
   2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
      1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
      2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
      3. czy i w jakim zakresie podmiot udostepniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowalne\* lub usługi\*, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Zgodnie z treścią art. 118 ust. 2 ustawy Pzp „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane”.

**PDOZP-26/Z-3/25** Załącznik nr 5

**OŚWIADCZENIE**

**W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP**

**O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

## Nazwa zadania: Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach

Nazwa Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego oświadczam, że:

1. Wykonawca, którego reprezentuję nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*.
2. Wykonawca, którego reprezentuję należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, **co wskazany poniżej Wykonawca, którego oferta została złożona w niniejszym podstępowaniu\*:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu** | **Adres siedziby** |
| 1. |  |  |

Jednocześnie w załączeniu przekazuje następujące dokumenty/informacje (wymienić poniżej i załączyć):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……..……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

potwierdzające, że oferta została przygotowana niezależnie od tego Wykonawcy\*.

Uwagi:

* Należy wykreślić pkt 1) albo pkt 2).
* W przypadku, gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej (punkt 2) może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że oferta została przygotowana niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
* Niniejszy formularz składa tylko Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.
* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

\**niepotrzebne skreślić*

**PDOZP-26/Z-3/25** Załącznik nr 6

**WZÓR OŚWIADCZENIA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJACYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**W ZAKRESIE ART. 117 UST.4 USTWY PZP**

Nazwa zadania: **Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach**

# JA NIŻEJ PODPISANY

.....................................................................................................................................................................

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

działając w imieniu i na rzecz

.....................................................................................................................................................................

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

OŚWIADCZAM, że następujące roboty/usługi/dostawy\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

WYKONAWCA ( nazwa ): ............................................., wykona: \*\*

WYKONAWCA ( nazwa ): ............................................., wykona: \*\*

\* niepotrzebne skreślić

\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców w Konsorcjum

**PDOZP-26/Z-3/25** Załącznik nr 8

**WYKAZ ROBÓT BUDOWALNYCH**

### Nazwa zadania: Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach

Nazwa Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego**  **zadanie** | **Rodzaj robót** | **Wartość zamówienia**  (w zł brutto) | **Data i miejsce realizacji robót** | **Doświadczenie** |
| [1] | [2] | [3] | [4] | [5] | [6] |
| 1. | Nazwa zamówienia:  ………………………………………  ………………………………………  ………………………………………  Nazwa podmiotu  zlecającego zamówienie:  ………………………………………  ………………………………………  ……………………………………… | rodzaj zamówienia:  …………………………… | Wartość zamówienia:  …………..…….…… | od  ……………………… (dzień-miesiąc- rok)  do  ………………………. (dzień-miesiąc- rok)  ……………………… (miejsce) | 1. własne\* lub 2. innych podmiotów\* |

\*niepotrzebne skreślić

**PDOZP-26/Z-3/25** Załącznik nr 9

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

### Nazwa zadania: Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach

Nazwa Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

##### PKT I.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię**  **i Nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć**  **w wykonywani**  **u zamówienia** | **Branża** | **Rodzaj,**  **nr uprawnień Budowlanych kwalifikacje zawodowe** | **Wykonane usługi,**  **wykształcenie i doświadczenie** | **Informacja o podstawie**  **dysponowania wymienioną osobą przez Wykonawcę** |
| [1] | [2] | [3] | [4] | [5] | [6] |
|  |  |  |  |  | dysponuje \* - Wykonawca winien podać podstawę dysponowania\*  ………………………………… (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)  lub  będzie dysponował \*- |

\*niepotrzebne skreślić

##### PKT II.

Oświadczam, że ww. osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada wymagane uprawnienia do realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu   
o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Załącznik nr 10

**PDOZP-26/Z-3/25**

# PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

## Nazwa zadania: Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach

W dniu w ramach postępowania o udzielenie ww. zamówienia publicznego:

## … /imię i nazwisko/

**…** **/imię i nazwisko/**

w imieniu Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

/nazwa, adres, NIP Wykonawcy/

uczestniczył w wizji lokalnej zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Przedstawiciel Wykonawcy: Przedstawiciel Zamawiającego:

…………………………………………… …………………………………………………. podpis podpis

**PDOZP-26/Z-3/25** Załącznik nr 11

##### WZÓR UMOWY

UMOWA NR …………………..

Zawarta w dniu roku w Kielcach pomiędzy:

**Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy** **w Kielcach** z siedzibą w Kielcach, adres: 25-663 Kielce, ul. Karola Olszewskiego 2A, wpisany do Rejestru stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002545, posiadającym NIP 959-14-16-799, zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”,**

w imieniu którego działa:

…………………………………………………………………………………….

a

…………………………………………………………………………………….

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w dalszej części Umowy zwanymi łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

##### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie p.n.: ***Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach*** zgodnie:
   1. ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ); w tym Opisem przedmiotu zamówienia,
   2. z ofertą Wykonawcy,

stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
   1. wykonanie całości przedmiotu umowy w zakresie szczegółowo określonym w opisie przedmiotu zamówienia – dokumentacji projektowej, STWiORB (wykonanie robót budowlanych wraz z uzyskaniem ewentualnych zgód, pozwoleń, wykonaniem niezbędnych zgłoszeń oraz usług i prac towarzyszących,  
      w tym dostawa materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia),
   2. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
   3. udzielenie gwarancji i rękojmi na zastosowane materiały i wykonane prace oraz świadczenie w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy - serwisu w okresie gwarancji, zgodnie z dalszymi postanowieniami umowy.
2. Szczegółowy zakres prac przedstawiają załączniki, stanowiące integralną część umowy:
   1. dokumentacja projektowa (projekt wykonawczy, projekt techniczny, projekt budowlany, przedmiar robót)
   2. STWiORB
3. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy powyższymi dokumentami ich postanowienia będą miały zastosowanie zgodnie z powyższą kolejnością ważności, z zastrzeżeniem, że postanowienia umowy będą miały zawsze pierwszeństwo zastosowania.
4. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust. 2 zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w oparciu o złożoną ofertę w wysokości:

**Netto: zł**

**Podatek VAT: zł**

**Brutto: zł**

słownie brutto………………………………………………………………………………….

W związku z przyjętym przez Strony wynagrodzeniem ryczałtowym, Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia w przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych czy prac towarzyszących lub innych.

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, w tym miejscem wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w związku z tym wyklucza się jakiekolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy. Ewentualny brak w przedmiarze robót pewnych robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe netto, określone w ust. 5, obowiązuje w całym okresie trwania umowy i nie będzie podlegało zmianom, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 13 ust. 2.3. niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi koszty dostawy i zużycia mediów (prądu i wody) na podstawie podliczników. Podliczniki zapewnia Wykonawca.

**§ 2**

##### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot zamówienia z wyłączeniem prac (części zamówienia) wymienionych w ust. 2.
2. Podwykonawca(cy) oraz dalszy(si) podwykonawca(cy) zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo, wykona(ją) następujące prace (części zamówienia): ……………………………………………………………..
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o podmiotach, którym zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w ust. 2, wskazując nazwę podmiotu oraz część zamówienia, którą mu powierzy, o ile podmiotów tych nie wskazał w złożonej Ofercie.
4. Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy.
   1. Umowa z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą:
      1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia wszystkich umów o podwykonawstwo, których przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych lub ich zmiany. Zawarcie umowy z Podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą bez zgłoszenia tej okoliczności, przed przystąpieniem do wykonywania robót, na piśmie pod rygorem nieważności, zgodnie z art. 6471 k.c., jest niedopuszczalne.
      2. Wykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
      3. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu, o którym mowa wyżej, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany, w szczególności, gdy:
         * nie spełnia wymagań określonych w SWZ;
         * termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie części zamówienia zleconej Podwykonawcy;
         * umowa z Podwykonawcą o podwykonawstwo dotyczy innej części zamówienia niż wskazana w ofercie bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego na zmianę jej zakresu;
         * termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 3 ust. 1 umowy;
         * wartość umowy za wykonanie części zamówienia zleconej Podwykonawcy jest wyższa niż wartość tej części wynikająca z oferty Wykonawcy i/lub ogólnej ceny oferty;
         * umowa zawiera postanowienia uzależniające wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy od dokonania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy za części zamówienia zrealizowane przez Podwykonawcę;
         * umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami;
         * w umowie nie wskazano numeru konta Podwykonawcy,
         * umowa nie zawiera zapisów dot. obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę,
         * zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
      4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany, w terminie 14 dni od ich przekazania, uważa się za akceptację projektu lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
      5. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub kopię zmiany tej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
      6. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku, gdy zawiera ona odmienne postanowienia, niż uprzednio przedłożony do akceptacji projekt umowy lub projekt jej zmiany.
      7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmiany, w terminie 14 dni od ich przekazania, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
      8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, 14-dniowy termin, o którym mowa powyżej liczy się od nowa od dnia przedstawienia poprawionego projektu lub umowy.
      9. Wykonawca, zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
      10. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie części zamówienia zleconej Podwykonawcy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
      11. Kopie umów o podwykonawstwo poświadcza za zgodność z oryginałem przedkładający.
      12. Obowiązki Wykonawcy w zakresie umów z Podwykonawcami dotyczą także umów Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami. Integralną częścią takich umów winna być zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
   2. Płatności:
5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy i dalszym podwykonawcom, o których mowa w lit. b), biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych oraz oświadczeń w tym zakresie zgodnie z § 8.

W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty oraz oświadczeń, o których mowa powyżej, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

1. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi - Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na konto podane w umowie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w lit. b), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy, zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia we wskazanym terminie uwag, o których mowa w lit. e), Zamawiający może:

* nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
* złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
* dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1. Zapłata przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy dokonana będzie w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia.
2. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w lit. b), Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
   1. Kary umowne:

Strony postanawiają, że podstawową forma odszkodowania są kary umowne. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1. z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia netto należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
2. z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,1%** wartości wynagrodzenia netto należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień przekroczenia terminu,
3. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości **0,1%** wartości netto wymienionej w § 1 ust. 5 umowy,
4. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **0,1%** wartości netto wymienionej w § 1 ust. 5 umowy,
5. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi do której Zamawiający zgłosił w formie pisemnej sprzeciw w zakresie terminu zapłaty w wysokości **0,1%** wartości wynagrodzenia netto określonego w umowie o podwykonawstwo.

Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.

* 1. Odstąpienie od umowy:

Zamawiający może, w terminie do 30 dni od zaistnienia każdej z niżej wymienionych okoliczności, odstąpić od umowy z Wykonawcą, jeżeli:

1. zaistnieje konieczność dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4.2. lit. b),
2. zaistnieje konieczność dokonania dwóch bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   1. Zlecenie części prac Podwykonawcy(com)\* nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych Podwykonawcy(com)\*.
   2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy(ców)\*, jak za działania lub zaniechania własne.
   3. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonywania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą.
   4. Na roboty wykonane przez Podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

**§ 3**

##### TERMIN I HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i obowiązującymi w tej mierze przepisami, w terminie do 4 miesięcy od daty podpisania umowy tj. do dnia ……………………………………r.
2. Termin realizacji, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wykonanie robót budowlanych oraz zgłoszenie do odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania robót budowlanych, na minimum 3 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych. Zamawiający w ciągu 3 dni przeanalizuje harmonogram przedstawiony przez Wykonawcę. Harmonogram musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego. W przypadku jeżeli harmonogram Wykonawcy będzie niezadawalający dla Zamawiającego Wykonawca naniesie poprawki. Harmonogram którego podstawą wykonania będzie szczegółowy kosztorys musi być zgodny z postanowieniami umowy i zaakceptowany oraz podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego. Zmiana harmonogramu nie może powodować zmiany terminu realizacji zamówienia.

**§ 4**

##### OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1; o dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed jej dokonaniem; bądź niezwłocznie po jej dokonaniu jeśli z uwagi na przyczynę zmiany nie było możliwości jej dokonania z uprzedzeniem.
3. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót w osobie Osoby wskazane w ust. 1, 3 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
4. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Kierownika Robót do protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu robót oraz do protokolarnego zdania Zamawiającemu terenu robót.
5. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Kierownika Robót do podpisywania w jego imieniu przekazywanych Zamawiającemu harmonogramów rzeczowo-finansowych robót budowlanych.
6. W przypadku konieczności zmiany Kierownika Robót, należy do pełnienia tej funkcji wskazać osobę, która spełnia wymagania określone w SWZ.

Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany nie później niż 3 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową innej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

1. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji zadania osoby innej niż wskazana w ofercie (dla przewidzianej w niej funkcji) stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

**§ 5**

##### ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Za zgodą Zamawiającego i na zasadach określonych poniżej, dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania poszczególnych elementów zamówienia, z zastrzeżeniem, iż suma faktur częściowych nie może przewyższać 80% wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 5. Przedmiotem odbioru częściowego może być wykonanie części robót budowlanych określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym po ich odbiorze, na podstawie protokołu odbioru częściowego lub końcowego – bez wad. Faktura częściowa wystawiana może być wyłącznie raz na dwa miesiące.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie faktury, wynagrodzenie (ryczałtowe) za wykonany i odebrany bez wad przedmiot umowy lub jego część będącą przedmiotem odbioru częściowego na podstawie protokołu odbioru częściowego lub końcowego, niewykazujących wad, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę (wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami), na konto Wykonawcy nr………….. zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. W przypadku, gdy konto wskazane w ust. 2 - w dacie zlecenia polecenia przelewu - nie będzie figurowało w prowadzonym przez Ministerstwo Finansów - Krajową Administrację Skarbową - wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiający jest uprawniony do dokonania zapłaty na konto figurujące w tym wykazie, bądź w przypadku kilku kont ujawnionych w wykazie, o którym mowa wyżej, z których żadne nie jest tym ujawnionym na fakturze Wykonawcy - na jedno z nich wedle wyboru Zamawiającego. W przypadku, gdy w wykazie, o którym mowa wyżej – Wykonawca nie będzie miał w dacie zlecania polecenia przelewu - ujawnionego żadnego konta bankowego/rachunku płatniczego – Zamawiający jest uprawniony do powstrzymania się z zapłatą do czasu poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o ujawnieniu w wykazie rachunku płatniczego do dokonania rozliczeń. W tym ostatnim przypadku Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu opóźnienia w zapłacie, w szczególności roszczenia o odsetki. W przypadku, gdy konto, na które zgodnie z postanowieniami powyższymi – Zamawiający dokona zapłaty będzie kontem prowadzonym w walucie innej niż PLN, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną różnicę kwoty uznanej na rachunku bankowym Wykonawcy wynikającą z przewalutowania.
4. Rozliczenie 100% wynagrodzenia za wykonanie robót budowalnych może nastąpić dopiero w momencie dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót budowlanych bez wad.
5. Odbiory częściowe mogą odbywać się na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu a w szczególności jego strukturę akceptuje Zamawiający.
6. W przypadku dokonywania pomiędzy stronami rozliczeń w oparciu o faktury częściowe zgodnie z zapisami powyższymi, faktura końcowa opiewała będzie na kwotę wynagrodzenia określoną w § 1 ust. 5, pomniejszoną o kwotę wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z faktur częściowych.
7. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za odebraną niewadliwą część robót, które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest złożenie przez Wykonawcę wraz z fakturą:
   * listy podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji odebranej części zamówienia wraz z oświadczeniem, że jest to lista kompletna; bądź oświadczenia, iż realizacja tej części zamówienia nastąpiła siłami własnymi Wykonawcy,
   * kopii faktury/rachunku wystawionego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
   * pisemnego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o niezaleganiu Wykonawcy z wymagalnymi płatnościami (wg Załączników odpowiednio: 5, 6, 7) wraz z kopią dowodu zapłaty wymagalnych należności.
8. Wykonawca jest/nie jest\* płatnikiem VAT. (\**niepotrzebne skreślić)*
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
10. Każdorazowo przed płatnością Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu listę Podwykonawców oraz ich oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami (zał. 5, 6, 7).
11. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2024r., poz. 361 z późn. zm.).

**§ 6**

##### MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca uznaje, że przekazane przez Zamawiającego dokumenty są prawidłowe, kompletne i wystarczające do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy.

Wykonawca oświadcza iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

1. Wykonawca w zakresie wykonania robót budowlanych zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z nowych materiałów budowlanych, o których mowa w dokumentacji projektowej.
2. Materiały budowlane, o których mowa w ust. 2, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz wymaganiom określonym w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów budowlanych dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 3.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 3, uzyskać od Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów, przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane i dokumentacją projektową.
5. Na żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) w zakresie dodatkowego zbadania jakości robót wykonanych z materiałów budowlanych Wykonawcy, Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, fachowy zespół wykonawczy oraz materiały do wykonania badań.
6. Koszt wykonania badań, o których mowa w ust. 6 obciąża Wykonawcę.
7. Zamawiający dopuszcza ponowne użycie materiałów z rozbiórki, o ile jest to przewidziane w SWZ bądź dokumentacji projektowej.

**§ 7**

##### SPOSÓB REALIZACJI

* 1. Obowiązki Wykonawcy w ramach wynagrodzenia brutto, określonego w § 1 ust. 5 umowy, za wykonanie przedmiotu zamówienia:
     1. Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, obowiązującymi warunkami technicznymi, prawem budowlanym, normami oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
     2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonywane roboty będą stale nadzorowane przez zgłoszonego w umowie Kierownika Robót, a wszelkie odbiory (odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiory częściowe oraz końcowy) będą odbywać się przy jego obowiązkowym udziale;
     3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać zabezpieczenie terenu robót, strzec mienia znajdującego się na terenie robót, utrzymywać jezdnię wraz z dojazdami do budynku w czystości w czasie prowadzenia prac;
     4. Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych ma obowiązek przesyłania Zamawiającemu raportów tygodniowych z podaniem zakresu i ilości wykonywanych robót, a także osób i sprzętu w nich uczestniczących;
     5. Wykonawca zapewni pełną obsługę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego;
     6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wszystkich dokumentów niezbędnych do zgłoszenia o zakończeniu robót (z ewentualnymi zmianami nieistotnymi, potwierdzonymi i zaakceptowanymi przez nadzór inwestorski i nadzór autorski);
     7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i ppoż., a także przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego na terenie robót;
     8. Wykonawca na terenie robót będzie prowadził gospodarkę odpadami. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających ich zagospodarowanie;
     9. Wykonawca zabezpieczy teren robót przed kradzieżą i innymi oddziaływaniami, przejmując skutki finansowe z tego tytułu;
     10. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie do 3 dni od podpisania umowy do przedłożenia oryginału oświadczenia Kierownika Robót o przyjęciu obowiązków, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia planu BIOZ oraz Programu Zapewnienia Jakości na 3 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych. Plan BIOZ oraz PZJ muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego;
     11. Wykonawca może prowadzić prace głośne lub uciążliwe dla prawidłowego funkcjonowania obiektu medycznego po godz. 14.35 lub po wcześniejszym uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego;
     12. Zamawiający dopuszcza prowadzenie prac do godz. np. 19 wyłącznie za zgodą i pod nadzorem przedstawiciela Zamawiającego;
     13. Wykonawca zobowiązany jest do wnoszenia, wynoszenia i przesuwania wyposażenia stałego jeżeli będzie ono kolidowało z prowadzonymi pracami, każdorazowo uzyskując na to zgodę przedstawiciela Zamawiającego.
     14. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania porządku w miejscu robót, a po ich zakończeniu do uporządkowania miejsca robót,
     15. Wykonawca zobowiązany jest do opisania i trwałego oznaczenia wszystkich zaworów odcinających;
     16. Wykonawca poniesie odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w czasie realizacji robót od daty protokolarnego przejęcia terenu robót przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania terenu;
     17. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich;
     18. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenie wyposażenia obiektu w każdym pomieszczeniu przed przystąpieniem do wykonywania prac;
     19. Surowce wtórne w postaci złomu, nienadające się do ponownego użytku stanowią własność Zamawiającego - Wykonawca przewiezie je na swój koszt (transport, załadunek i rozładunek do punktu skupu) wyłącznie pod nadzorem Zamawiającego;
     20. Wykonawca zobowiązuje się do noszenie kamizelek odblaskowych przez pracowników Wykonawcy, zapewnienia właściwego składowania materiałów budowlanych i ich ochrony oraz zapewnienie ochrony terenu robót przed dostępem osób trzecich;
     21. Wykonawca winien we własnym zakresie przygotować kompletne zaplecze budowy - Zamawiający nie udostępni żadnej powierzchni magazynowej ani socjalnej;
     22. Wykonawca odtworzy do stanu pierwotnego wszystkie powstałe uszkodzenia na ścianach, sufitach, podłogach oraz innych przegrodach, które zostaną uszkodzone;
     23. Przeszkolenie użytkownika obiektu przez Wykonawcę z obsługi wykonanych prac.
  2. Obowiązki Zamawiającego:
     1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren robót w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
     2. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski;
     3. Zamawiający powoła Komisję odbiorową i rozpocznie czynności odbiorowe w terminie do 3 dni roboczych (przez które strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego i dostarczenia kompletnego operatu kolaudacyjnego.
  3. Zamawiający informuje iż w trakcie realizacji niniejszej umowy będą również prowadzone prace związane z termomodernizacją obiektu. Wykonawcy przy udziale Zamawiającego winni wspólnie współdziałać ze sobą i wzajemnie udostępniać sobie plac budowy tak aby front prac był niezakłócony. W przypadku prac związanych z termomodernizacją obiektu koordynatorem prac będzie Zamawiający.

**§ 8**

##### ZATRUDNIENIE OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: prace wykonywane przez pracowników fizycznych opisane w dokumentacji projektowej, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji czynności o jakich mowa w ust. 1 oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, czyli listy osób, które będą wykonywać te czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, pełnionych przez nich funkcji, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu a także podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowane oświadczenie.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   4. w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r*.* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania,
   2. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
   3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r*.* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników),
   4. oświadczenia zatrudnionych pracowników, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika,
   5. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

**§ 9**

##### ZASADY ODBIORU ROBÓT

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót:
   * odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
   * odbiór częściowy,
   * odbiór końcowy,
   * odbiór gwarancyjny.
2. W przypadku wykonywania robót zanikających oraz ulegających zakryciu Wykonawca powiadamia Zamawiającego z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni, celem umożliwienia ich sprawdzenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Potwierdzeniem odbioru tych prac będzie wpis w Dzienniku Budowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o odbiorze robót zanikających lub ulegających zakryciu:
4. będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego na własny koszt.
5. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienie lub doprowadzenie do stanu poprzedniego na własny koszt należy do obowiązków Wykonawcy.
6. Przedmiotem odbioru częściowego jest wykonanie części robót budowlanych określonych w harmonogramie rzeczowo- finansowym. Do odbioru części robót budowlanych Wykonawca dostarczy zestawienie wykonanych prac potwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
7. Przedmiotem odbioru końcowego będą całkowicie zakończone roboty budowalne. Do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:
8. zestawienie wykonanych prac potwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
9. dokumenty, o których mowa w art. 57 ust. 1 i ust. 2 Prawo Budowlane,
10. operat powykonawczy zawierający niezbędne certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności z dokumentami normatywnymi zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do ustawy Prawo Budowlane oraz wyniki pomiarów kontrolnych i prób szczelności,
11. oświadczenia Kierownika Robót o wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią i uporządkowaniu terenu budowy,
12. Przedmiot odbioru końcowego będzie zgłaszany w następującym trybie:
13. Kierownik Robót wpisem do Dziennika Budowy zgłasza Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego gotowość obiektu do odbioru oraz powiadamia go skutecznie o tym fakcie. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego potwierdza w dzienniku budowy gotowość przedmiotu umowy do odbioru. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, w terminie 3 dni roboczych od daty skutecznego powiadomienia o dokonaniu wpisu, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru.
14. Wykonawca zobowiązany jest przy zgłoszeniu Zamawiającemu obiektu do odbioru końcowego dołączyć dokumenty wg. ust 5. W przypadku braku ww. dokumentów bądź któregokolwiek z nich Zamawiający ma prawo odmówić Wykonawcy wyznaczenia terminu odbioru końcowego do momentu ich uzupełnienia. Jeżeli Wykonawca, z tego powodu, przekroczy wyznaczony w umowie termin realizacji, zapłaci kary umowne.
15. Wykonawca powiadamia Zamawiającego pisemnie o gotowości obiektu do odbioru końcowego, dołączając do zawiadomienia ksero strony dziennika budowy z potwierdzeniem Inspektora Nadzoru o zakończeniu robót. Zamawiający uzna pismo za nieskuteczne bez dołączonego ww. załącznika. Wykonawca, pismo wraz z załącznikiem, prześle na adres Zamawiającego zawarty w umowie, natomiast skan dokumentu, prześle w dniu wysyłki na adres e-mail: … ……………………………….
16. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
17. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru (wraz z terminami wyznaczonymi do usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad).
18. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu należnego Wykonawcy wynagrodzenia albo odstąpienia od umowy, chyba że Wykonawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad lub wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli rzecz była już wymieniona lub naprawiana przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
20. Koszty usuwania stwierdzonych w czasie odbioru wad przedmiotu umowy ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
21. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
22. Odbiory robót zostaną dokonane zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz wiedzy i sztuki budowlanej.
23. Odbiór gwarancyjny dokonany będzie na 30 dni przed upływem terminu okresu gwarancji. Z odbioru spisany zostanie protokół odbioru pogwarancyjnego.

**§ 10**

##### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca niniejszym oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że roboty budowlane objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane prawidłowo, zgodnie z umową, w tym Specyfikacją Warunków Zamówienia, z Opisem Przedmiotu Zamówienia, harmonogramem rzeczowo-finansowym i ofertą Wykonawcy a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie normami. Poprzez niniejszą gwarancję Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady robót budowlanych powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków określonych powyżej.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady robót, które wyjdą na jaw po dacie odbioru końcowego aż do upływu terminu o jakim mowa w ust. 4 i 5.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady robót obejmuje zarówno wady robót, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego, lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego, lecz za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Odpowiedzialność Wykonawcy wynikająca z gwarancji obejmuje obowiązek usunięcia wad robót, które zostaną mu zgłoszone do upływu terminu wynikającego z gwarancji. W przypadku nie usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub, gdy wady usunąć się nie dadzą, Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania uprawnień opisanych w ust. 11.
4. Okres gwarancyjny na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia wynosi **miesięcy**. Okres gwarancji na zastosowane przy realizacji robót budowlanych – materiały budowlane jest równy okresowi gwarancji na roboty budowlane, przy czym jeżeli producent udzielił gwarancji na okres dłuższy, gwarancja na materiały budowlane kończy się nie wcześniej niż z upływem gwarancji udzielonej przez producenta.
5. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego lub daty usunięcia wady stwierdzonej w czasie odbioru.
6. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad. Obowiązkowe, corocznie przeglądy gwarancyjne będą odbywać się z inicjatywy Wykonawcy z udziałem obu stron. Zalecenia z przeglądów Wykonawca ma realizować w terminie podanym w protokole przeglądu gwarancyjnego. W przypadku braku inicjatywy Wykonawcy co do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego – co najmniej na 30 dni przed ostatecznym terminem dokonania corocznego przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający zwołuje przegląd. W przypadku nie przybycia Wykonawcy celem dokonania przeglądu, Zamawiający może zlecić dokonanie przeglądu podmiotowi trzeciemu obciążając Wykonawcę kosztami z tym związanymi.
7. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
8. Odbioru gwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określą zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia.
9. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
10. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji, termin gwarancji ulega wydłużeniu o okres od dnia zawiadomienia Wykonawcy o dostrzeżonej wadzie do czasu jej usunięcia, stwierdzonego protokolarnie.
11. Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o wykrytej wadzie nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty jej wykrycia. Informacja powinna mieć formę pisemną lub dokumentową, oraz zawierać wykaz wykrytych wad, zawierać termin i miejsce oględzin, nie krótszy jednakże niż 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego powiadomienia o wadach oraz zawierać wskazany przez Zamawiającego termin na usunięcie wad. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie. Wykonawca ma obowiązek być obecny przy spisywaniu protokołu. W protokole odnotowany zostanie termin na usunięcie wad liczony od daty podpisania protokołu. Nieobecność Wykonawcy przy spisywaniu protokołu upoważnia Zamawiającego do odnotowania tego faktu w protokole i wykonywania uprawnień z gwarancji w sposób, w jaki powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Wykonawcę usunięcia wad. Usunięcie wad robót przez Wykonawcę zostanie stwierdzone protokolarnie w terminie do 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad, a z protokołu wynika, że są to wady, za które ponosi odpowiedzialność (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Wykonawcę protokołu, o którym mowa wyżej), nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie uprawniony usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Zamawiający będzie uprawniony według swego wyboru do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku, w jakim wartość robót z wadami pozostaje do wartości robót bez wad lub od umowy odstąpić bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na ich usunięcie. Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z umowy.

**§ 11**

##### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. za zwłokę w przystąpieniu do realizacji robót, w terminie określonym w przedłożonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramie robót budowlanych, w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 1 ust. 5 umowy, za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w przedłożeniu harmonogramu rzeczowo-finansowego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 1 ust. 5 umowy za każdy dzień zwłoki,
   3. za zwłokę w wykonaniu robót budowlanych w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 1 ust. 5 umowy za każdy dzień zwłoki,
   4. za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 1 ust. 5 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad,
   5. za każdorazowy brak nadzoru nad prowadzonymi robotami budowlanymi 5000,00 zł (netto). Wszystkie roboty na budowie muszą być prowadzone pod stałym nadzorem osób do tego uprawnionych (za osoby uprawnione uważa się zgłoszonego kierownika robót),
   6. za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, w wysokości 1500,00 zł (netto) za każdą osobę objętą przedmiotowym obowiązkiem skierowaną do realizacji zamówienia, która nie będzie zatrudniona (przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek,
   7. za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 8 ust. 3 umowy, wysokości 0,01% wynagrodzenia netto, określonego w § 1 ust. 5 umowy, za każdy dzień przekroczenia,
   8. za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, określonego w § 1 ust. 5 umowy.

a. Maksymalna suma wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 1 ust. 5 umowy.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w §1 ust. 5 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 12**

##### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej wynagrodzenia brutto określonej w § 1 ust. 5. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie [kwota zabezpieczenia] zł w formie: ..................................................
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi z ważnością 30 dni ponad termin określony w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w tym 20% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy z ważnością na okres rękojmi za wady oraz gwarancji. W przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia terminu określonego w § 3 ust. 1 powyżej 15 dni, Wykonawca dodatkowo zabezpieczy należyte wykonanie umowy z ważnością 30 dni ponad nowo ustalony termin.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy:
   1. 80% w terminie 30 dni od dnia dokonania przez Zamawiającego protokolarnego odbioru przedmiotu umowy,
   2. 20% w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady udzielonej przez Wykonawcę na wykonanie prac będących przedmiotem umowy.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie lub jego część niezbędna do pokrycia kosztów usunięcia wad wraz z odsetkami będzie wykorzystana przez Zamawiającego do zgodnego z umową wykonania prac lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli koszt usunięcia wad i usterek przewyższa należne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji, Zamawiający będzie dochodził odszkodowania bezpośrednio od Wykonawcy.
6. Mając na uwadze wniesienie przez Wykonawcę w dacie zawierania umowy zabezpieczenia na okres do dnia……………………., Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, jako zabezpieczenia na okres rękojmi i gwarancji. W przypadku nieprzedłużenia zabezpieczenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.\*
7. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy nowe zabezpieczenie / przedłużone zabezpieczenie i ew. kolejne zabezpieczenia - wniesione przez Wykonawcę stosownie do ust. 6 - będzie ważne krócej niż do 30-go dnia po upływie wymaganego okresu ważności zabezpieczenia.\*
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

*\*Uwaga – zapisy w przypadku wniesienia zabezpieczenie w innej formie niż w pieniądzu – na okres krótszy niż do upływu okresu rękojmi + 15 dni.*

**§ 13**

##### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
   1. Wykonawca zwleka z rozpoczęciem lub zakończeniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w § 3 umowy.
   2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy,
   3. Wykonawca wykonuje prace wadliwe, nieterminowo, niezgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia w tym dokumentacją projektową, STWiORB lub wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową;
   4. Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby niezaakceptowane przez Zamawiającego.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 lit. b), c) i d) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin, po upływie którego ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 456 ustawy Pzp.
4. Dodatkowo Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
   2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
   3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 - 4 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, powinno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy i powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach lub w terminie 30 dni od daty upływu dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 2.

**§ 14**

##### ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności, wyłącznie na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
   1. Zmiany terminu realizacji zadania w przypadku:
      1. zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
      2. zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
      3. konieczności dokonania korekt w zatwierdzonych przez Zamawiającego rozwiązaniach projektowych, a wynikających ze zmiany stanowiska Zamawiającego lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących);
      4. wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, skutkujących niemożliwością lub utrudnieniami w terminowym prowadzeniu prac objętych przedmiotem umowy, w szczególności: wystąpienie konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót będących przedmiotem umowy.

W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności – o ile niezwłocznie po ich ujawnieniu Wykonawca poinformował o nich Zamawiającego w formie dokumentowej - termin realizacji zadania może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. W sytuacji wprowadzenia zmian w zakresie terminu realizacji oraz jako konsekwencja ich wprowadzenia Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian dotyczących sposobu rozliczenia niniejszej umowy, o ile taka zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego.

* 1. Zmian osobowych w przypadku:
     1. zmiany osób odpowiadających za realizację umowy, o których mowa w § 4 umowy pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SWZ;
     2. zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomiczniej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca;
     3. powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawcy(ców) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, w szczególności gdy posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SWZ.
  2. Zmiany wysokości wynagrodzenia i pozostałych zmian:
     1. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
     2. zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, w tym zmiany procentowej wysokości płatności faktury częściowej w przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia nie wynikającej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
     3. przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji; w tym spowodowane bądź pozostające w związku z ograniczeniami wprowadzanymi/ustanawianymi przez organy / władze w przypadku stanów nadzwyczajnych, stanów zagrożenia epidemicznego, stanów epidemii;
     4. obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowane rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. Zamawiający ustala minimalną wartość wykonania zamówienia w wysokości 10%. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
     5. zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu Zamówienia;
     6. zmiana numeru rachunku bankowego;
     7. Stosownie do postanowień art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp w zw. a art. 436 ust. 1 pkt b) Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 5 niniejszej umowy w przypadkach zmiany:
        1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
        2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
        3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
        4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

* + 1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2.3. lit. g) pkt I niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie wynagrodzenia za roboty wykonywane po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług ceny netto określone w ofercie i umowie pozostają niezmienne, a od chwili zmiany, podatek od towarów i usług w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto.
    2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2.3. lit. g) pkt II niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie wynagrodzenia za roboty wykonywane po zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2.3. lit. g) pkt II niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2.3. lit. g) pkt II niniejszego paragrafu.
    3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2.3. lit. g) pkt III niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie wynagrodzenia za roboty wykonywane po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2.3. lit. g) pkt III niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2.3. lit. g pkt III niniejszego paragrafu.
    4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2.3. lit. g) pkt IV niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie wynagrodzenia za roboty wykonywane po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w niniejszym punkcie na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w niniejszym punkcie.

1. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2.3. pkt g) niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 5 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego. Zmiana wynagrodzenia odnoszącego się do pozostałej do wykonania części zamówienia – z przyczyn wskazanych w ust. 2.3 lit. g) zostanie dokonana, jeżeli Zamawiający uzna wniosek Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2.3. lit. g– k) - za zasadny a zmiana będzie adekwatna, tj. wynikająca z zaistniałej zmiany przepisów prawa. Kwota, o jaką zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy odnoszące się do pozostałej do wykonania części zamówienia, nie powinna być ani niższa, ani wyższa niż to wynika ze zmiany przepisów prawa. W przypadku braku akceptacji wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Zamawiający w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku wyznaczy termin negocjacji zmiany wynagrodzenia. Termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni od otrzymania wniosku. Zmiana wynagrodzenia odnoszącego się do niewykonanej do dnia zaistnienia podstaw dokonania zmiany części zamówienia - zostanie dokonana od dnia dokonania przez Zamawiającego akceptacji wniosku Wykonawcy, o którym mowa wyżej, bądź od dnia zakończenia negocjacji zakończonych porozumieniem stron co do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 2.3. lit. g) na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy – Zamawiający jest uprawniony do odmowy uwzględnienia wniosku Wykonawcy, o którym mowa wyżej – do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia i dokumentów potwierdzających dane wskazywane w uzasadnieniu wniosku Wykonawcy.
   * 1. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 5 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, na następujących zasadach:
        1. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 Pzp uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 15% przez to rozumie się zmianę wskaźnika określonego w pkt III. o minimum 15%,
        2. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na pierwszy dzień następujący po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.
        3. pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od pierwszego dnia zawarcia niniejszej umowy i począwszy od kolejnego miesiąca po opublikowaniu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w pierwszym półroczu ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w lipcu 2025 r.
        4. zmiana wynagrodzenia w sytuacji opisanej w niniejszym ustępie - może nastąpić nie częściej niż 1 raz w czasie trwania umowy
        5. zmiana wynagrodzenia nastąpi o połowę wartości wskaźnika, o którym mowa w pkt III), z zastrzeżeniem pkt VI. i VII.,
        6. waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania niniejszej umowy,
        7. maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania postanowień pkt I – VI - wynosi 9%.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia zgodnie z ust. 2.3. lit. m pkt I - VII, strony nawzajem są względem siebie uprawnione do złożenia pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności za roboty, które będą wykonywane w dalszym okresie obowiązywania umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie. Ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. W przypadku braku akceptacji wniosku złożonego przez jedną Stronę umowy przez drugą Stronę umowy, Zamawiający w terminie do 14 dni od złożenia wniosku wyznaczy termin negocjacji zmiany wynagrodzenia. Termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni od otrzymania wniosku. Zmiana wynagrodzenia odnoszącego się do pozostałej do wykonania części zamówienia - zostanie dokonana od dnia dokonania akceptacji wniosku, o którym mowa wyżej, bądź od dnia zakończenia negocjacji zakończonych porozumieniem stron co do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku niewykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2.3. lit. m na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy – Zamawiający jest uprawniony do odmowy uwzględnienia wniosku Wykonawcy, o którym mowa wyżej – do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia i dokumentów potwierdzających dane wskazywane w uzasadnieniu wniosku Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy, w tym przepisy umożliwiające dokonywanie nieistotnych zmian umowy, w szczególności art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 15**

##### ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

##### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych; przepisy ustawy - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:
   * 1 egzemplarz dla Wykonawcy,
   * 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

##### ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Spis załączników:**

Załącznik 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 3 – KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH RODO dla Wykonawcy

Załącznik 4 – Oświadczenie ws. „split payment”

Załącznik 5 – Klauzula informacyjna RODO DLA OSÓB ZATRUDNIONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ/PODWYKONAWCĘ NA UMOWĘ O PRACĘ I WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Załącznik 6 – Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na potrzeby częściowych rozliczeń z zamawiającym

Załącznik 7 – Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na potrzeby końcowego rozliczenia z zamawiającym

Załącznik 8 – Oświadczenie ws. Podwykonawców

Załącznik 9 Kosztorys szczegółowy

**PDOZP-26/Z-3/25** **Załącznik 3 do umowy nr …………………………….**

#### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH RODO dla Wykonawcy

1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych i/lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa.
3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:
   * + - 1. osób kontaktowych: swoich przedstawicieli /pracowników/ współpracowników, tj. imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
         2. przedstawicieli/pracowników/współpracowników skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jego realizacji.
4. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 4 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Obowiązek określony w ust. 4 przy uwzględnieniu ust. 5 dotyczy także Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców Stron Umowy, o ile w ramach współpracy będą udostępniane im dane osobowe.
7. W stosunku do osób występujących w komparycji umowy Zamawiający dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem: <http://www.womp.com.pl/rodo/>.
8. W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, w tym także swoim Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom również inne niż określone w ust. 3 dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania będzie niezbędny do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.
9. W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia.
10. Zobowiązane dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
11. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie:
12. Zamawiającego odpowiada Inspektor Ochrony Danych – Wiesław Loch, email: iod@womp.com.pl, tel.: 41 3479718;
13. Wykonawcy – odpowiada: ……………………, email: [………………………………………](mailto:privacy.pl@plluxeegroup.com),

#### Podpis Wykonawcy……………………………

**PDOZP-26/Z-3/25** **Załącznik 4 do umowy nr ……………………..**

#### OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w umowie nr ......... z dnia jest

numerem dedykowanym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. „split payment”) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 2488 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 361 ze zm.)

Kielce, dnia ......................... ………………………………………..

podpis Wykonawcy

#### Informacje Zamawiającego

Zamawiający informuje, że w związku z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz. 361 ze zm.) obowiązuje Wykaz podmiotów – zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „biała lista”). Zapłata dokonana na rachunek bankowy, który nie widnieje na „białej liście” od 1 stycznia 2020 r. może wiązać się z powstaniem różnorakich sankcji prawnych na gruncie wielu aktów normatywnych, tj. ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 226 ze zm.), ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 2805 ze zm.), ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r . poz. 361 ze zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz.2383 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 września 1999

r. – Kodeks karny skarbowy (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 628 ze zm.).

W celu uniknięcia powyższych konsekwencji, Zamawiający zwraca się o weryfikację i aktualizację numerów rachunków bankowych Wykonawcy w wykazie, publikowanym na stronie Ministerstwa Finansów.

**PDOZP-26/Z-3/25** **Załącznik 5 do umowy nr …………………**

##### KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

**DLA OSÓB ZATRUDNIONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ/PODWYKONAWCĘ NA UMOWĘ O PRACĘ I WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Nazwa zadania: **„Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach”**

……………. informuje, że zgodnie z art. 438 ustawy Pzp w przypadku umowy, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, przewidującej wymagania określone w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp **w celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę**, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach ma prawo do żądania od **Wykonawcy lub Podwykonawcy**:

*„1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,*

1. *oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,*
2. *poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,*
3. *innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.”*

#### Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

#### - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach, 25-663 Kielce, ul. Karola Olszewskiego 2A;

#### - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

#### pod adresem poczty elektronicznej:iod@womp.com.pl;

#### pisemnie na adres siedziby Administratora;

#### - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie na podstawie art. 254 pkt. 4 Ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w zakresie dot. zawierania umów w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu przeprowadzania świadczeń zdrowotnych przez lekarza/lekarzy uprawnionych do wykonywania świadczeń zdrowotnych w dziedzinie kardiologii w Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy w Kielcach na potrzeby projektu „Profilaktyka Świętokrzyskich Pracowników”.

#### - Odbiorcami Pani/Pana danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Administratora;

#### - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;

#### - Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak jest niezbędne do zawarcia umowy w związku z udzieleniem zamówienia;

#### - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

#### - posiada Pani/Pan:

#### na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

#### na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

#### na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

#### na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;

#### prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**PDOZP-26/Z-3/25** **Załącznik 6 do umowy nr …………….**

Zadanie: **„*Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach*”**

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY

Na potrzeby częściowych rozliczeń z Zamawiającym

Niniejszym działając w imieniu

……………………………………………………………………………………

NIP……………………………… REGON………………………………….

Umowa o podwykonawstwo nr ……….. z dnia…………. o wykonanie ……………. za wynagrodzeniem w kwocie ………..

Oświadczam, że:

1. Wykonawca/Podwykonawca ……………………………………………………………………………………………………………

do dnia złożenia niniejszego oświadczenia uregulował w stosunku do nas jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wymagalne należności w kwocie ……… zł na podstawie:

* + faktury nr …. – zapłata w dniu ……..
  + faktury nr .… - zapłata w dniu ……..

1. Należność wynikająca ze złożonej w dniu faktury nr ………………. nie jest na dzień złożenia niniejszego oświadczenia wymagalna –

termin płatności upływa w dniu …….

1. Pozostała do zapłaty z wynagrodzenia umownego kwota nie została do dnia dzisiejszego zafakturowana.
2. W związku z powyższym nie zgłaszam/y w stosunku do Wykonawcy żadnych roszczeń.

Załączniki:

1. Kopie faktur nr ………………..
2. Kopie dowodów zapłaty (bankowe potwierdzenie wpływu przelewu)
3. Oświadczenia dalszych podwykonawców z załącznikami

…………………………………………………………………………………..

Podpis Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

Data i podpis (czytelnie), pieczęć

**PDOZP-26/Z-3/25** **Załącznik 7 do umowy nr ………………….**

Zadanie: **„*Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach*”**

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY

Na potrzeby końcowego rozliczenia z Zamawiającym

Niniejszym działając w imieniu

……………………………………………………………………………………

NIP……………………………… REGON………………………………….

Umowa o podwykonawstwo nr ……….. z dnia………….

Oświadczam, iż Wykonawca/Podwykonawca ………………………………………………………………………………………………………… terminowo uregulował w stosunku do nas jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na zadaniu:

…………………………………………………………………..

wszelkie należności związane z realizacją przez naszą firmę prac na powyższym zadaniu i nie zgłaszamy w związku z tym w stosunku do niego oraz Zamawiającego żadnych roszczeń.

……………………………………………………………………………………

Podpis Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

Data i podpis (czytelnie), pieczęć

**PDOZP-26/Z-3/25** **Załącznik 8 do umowy nr …………………**

Kielce, .............

**OŚWIADCZENIE**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………, które w dniu ………………….. r. zawarło umowę nr ……………………………

z

…………………………………………. , na wykonanie zadania:

**„Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania oraz wodno-kanalizacyjnej w budynku WOMP w Kielcach”**

oświadcza że na **dzień** wykonał prace „Podwykonawcami” zgodnie z zamieszczonym wykazem.

Wykonawca oświadcza ze powyższa lista jest wykazem kompletnym a pozostałe roboty budowlane zostały wykonane siłami własnymi.

……………………………………………………

Podpis zgodny ze wzorem

zamieszczonym w KRS (lub przez osobę upoważnioną)

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w pozycję 1 „Wykonawca” zawierającej dane Wykonawcy użyć w zależności od potrzeb oznaczając cyfrą 1.1 i 1.2 np. 1.1 Lider: …, 1.1 Partner: … itd. [↑](#footnote-ref-1)
2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. *w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia* [↑](#footnote-ref-5)
6. *podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 i/lub 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp*  [↑](#footnote-ref-6)
7. w przypadku oświadczenia składanego przez podmiot udostępniający zasoby pkt nie wypełnia się [↑](#footnote-ref-7)