

Załącznik nr 4 do SWZ

UMOWA nr

Umowa zawarta w dniu2025 r. roku pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03 – 719 Warszawa, NIP: 1132453940, w imieniu, którego działa **Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9, reprezentowane przez Dyrektora MSCDN Jarosława Zaronia, na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, uchwała nr 2086/209/16 z dnia 27.12.2016 r.,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... zwanego dalej **Wykonawcą**,

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu podstawowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.) o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa sprzętu szachowego w projekcie „Szachy w mazowieckiej szkole” oraz sprzętu warsztatowego w projekcie „Warsztaty w mazowieckiej szkole” z podziałem na dwie części.**
2. Zakres zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 ust 1 w terminie:
 - 1) Część I - 50 dni od dnia podpisania Umowy
 - 2) Część II - 50 dni od dnia podpisania Umowy

2. Dostarczony sprzęt określony w § 1 ust. 1 musi być fabrycznie nowy, nieużywany, w pełni funkcjonalny oraz kompletny, a także wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w szczególności nie będący obciążony prawami osób trzecich.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę praw osób trzecich, Wykonawca ponosić będzie wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu.
4. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z umową i ofertą Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: netto zł plus należny podatek VAT 23% w wysokości, co daje łączną kwotę brutto zł, w tym:
 - 1) za część I zamówienia..... netto zł plus należny podatek VAT 23% w wysokości, co daje łączną kwotę brutto zł,
 - 2) za część II zamówienia..... netto zł plus należny podatek VAT 23% w wysokości, co daje łączną kwotę brutto zł.
2. Faktura VAT powinna być wystawiona na:
Nabywca:
Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940,
Odbiorca/Płatnik:
Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 2 powyżej.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 21 dni od dnia przekazania faktury VAT. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura VAT wystawiona niezgodnie z ust. poprzedzającymi może spowodować naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności liczonego od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

§ 4

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub niezgodności z wymogami, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad lub wymianę dostarczonego sprzętu,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia - wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy.

§ 5

2. Zamawiający może odstąpi od umowy w przypadku:
 - 1) wykonania umowy niezgodnie z jej warunkami, w szczególności niezachowania jakości oraz terminu określonego w § 2 niniejszej umowy,
 - 2) wszczęcia postępowania upadłościowego, naprawczego lub likwidacyjnego Wykonawcy, zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

§ 6

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) lub/i 2) umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W innym niż opisany w ust. 1 powyżej przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, polegającego w szczególności na:
 - 1) nieprzystąpieniu do realizacji umowy,
 - 2) dostarczeniu innego niż uzgodniony z Zamawiającym sprzęt,
 - 3) niekompletnym dostarczeniu przedmiotu umowy,
 - 4) istnieniu wad w przedmiocie umowy niemożliwych do usunięcia przez Wykonawcę w rozsądnym terminie,

wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) lub/i 2) za każdy stwierdzony przypadek.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 powyżej lub jeśli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wynosi co najmniej 15 (piętnaście) dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) lub/i 2) umowy .
5. Kary umowne sumują się, są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości nawet w przypadku, w którym w wyniku danego zdarzenia została nałożona więcej niż jedna kara umowna.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
7. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) lub/i 2) umowy.
9. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad i usterek w terminie 5 (pięciu) dni od zgłoszenia ich przez Zamawiającego. W przypadku nieprzystąpienia do usuwania wad i usterek w określonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do powierzenia wykonania prac innym firmom na koszt Wykonawcy.

§ 8

1. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wyznaczona jest Pani Agnieszka Staszewska - Mieszek, tel. 22 536 60 89; 506 385 898 e-mail: agnieszka.staszewska@mscdn.edu.pl
2. Do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznaczony jest, tel.

§ 9

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. W przypadku powierzenia za zgodą Zamawiającego wykonania umowy osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za działania tych osób jak za działania własne.

§ 10

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 13 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE 2016/ 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze sprost., dalej „RODO”).

1. Administrator

Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli („MSCDN”),
ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. 22 536 60 00, kom.: 797 990 037,
e-mail: sekretariat@mscdn.edu.pl , adres strony internetowej: [MSCDN](http://mscdn.edu.pl)

2. Inspektor ochrony danych

Można się z nim skontaktować korespondencyjnie na adres Administratora lub za pośrednictwem adresu [e-mail](mailto:inspektor@mscdn.edu.pl).

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy: art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym dotyczącego stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych;

4. Odbiorcy danych

- 1) Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy prawo zamówień publicznych (Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 1492 i 2275)); Podmioty i organy upoważnione do przetwarzania danych na podstawie właściwych przepisów prawa;
- 2) Podmioty, którym dane mogą być powierzane do przetwarzania:
 - a) dostawcy usług i rozwiązań technicznych/ organizacyjnych (usługi hostingowe, informatyczne, telekomunikacyjne, dostawcy oprogramowania i platform zdalnych, firmy kurierskie, pocztowe itp.) – tylko w przypadkach, gdy jest to konieczne oraz w niezbędnym zakresie,
 - b) podmioty świadczące usługi prawne i doradcze (kancelarie prawne, firmy windykacyjne itp.), zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych oraz pod warunkiem zachowania poufności;
- 3) Partnerzy, kontrahenci – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Zleceniodawcy, a w pozostałym zakresie tylko po uzyskaniu odrębnej zgody.

5. Przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego (poza EOG) lub organizacji międzynarodowej.

6. Okres przechowywania danych

Przez czas prowadzenia czynności związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także po ich zakończeniu przez okres 4 lat – zgodnie z art. 78 ustawy prawo zamówień publicznych, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Osoba, której dane dotyczą, ma (na podstawie RODO) prawo do:

- 1) Dostępu do danych (art. 15);
- 2) Sprostowania danych (art. 16);
- 3) Usunięcia danych (art. 17), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) nie są one już niezbędne do realizacji celów, dla których zostały zebrane, lub
 - b) zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta i brak jest innej podstawy prawnej do ich przetwarzania, lub
 - c) są one przetwarzane niezgodnie z prawem;

- 4) Ograniczenia przetwarzania danych (art. 18), ale tylko w sytuacji, gdy:
 - a) kwestionuje ona prawidłowość danych, lub
 - b) pomimo przetwarzania danych niezgodnego z prawem nie zgadza się ona na ich usunięcie, lub
 - c) Administrator nosi się z zamiarem usunięcia danych, bo nie są mu już one potrzebne do realizacji swoich celów, ale są one jej potrzebne, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub
 - d) wniosła ona sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1.;
- 5) Przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany (art. 20), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy;
- 6) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21), ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się w celu realizacji:
 - a) zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e), lub
 - b) prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f);
- 7) Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (art. 7 ust. 3); zgoda może być wycofana w każdym momencie, ale jej cofnięcie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 8) Złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych („PUODO”), jeśli uzna, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

8. Informacje dotyczące podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 11

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, przy czym za dzień zawarcia umowy uznaje się datę podpisania umowy przez ostatnią ze Stron (w przypadku formy elektronicznej: data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią osobę podpisującą umowę w imieniu tej Strony).
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku zaistnienia sporu, będzie on rozstrzygany przez strony polubownie, a w przypadku niemożności polubownego załatwienia sporu, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia

Wykonawca

Zamawiający

Główny Księgowy