

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na roboty budowlane w formule zaprojektuj i wybuduj pn.:

„Budowa zadaszego lodowiska przy ul. Dworcowej w Drawsku Pomorskim” Zamówienie dofinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadania inwestycyjnego w ramach Programu Budowy Lodowisk -EDYCJA 2024.

Kod wspólnego słownika zamówień (CPV) :

71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45000000-7	Roboty budowlane
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45212200-8	Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
45212221-1	Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych
45316100-6	Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
45111291-4:	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Drawsko Pomorskie
ul. Gen. Wł. Sikorskiego 41, 78-500 Drawsko Pomorskie
tel. 94 363 34 85, fax 94 363 31 13
REGON 330920742, NIP 674-00-06-008
Adres strony internetowej: <https://umdrawsko.bip.gov.pl/>
Adres poczty elektronicznej: drawsko@drawsko.pl

Godziny otwarcia: poniedziałek-środa 7.00-15.00, czwartek 07.00-16.00, piątek 07.00-14.00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

SPRAWDZIŁ:

ZATWIERDZIŁ:.....

Spis treści:

Rozdział 1. DANE OGÓLNE

Rozdział 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA. (ART. 281 UST. 1 PKT 1 USTAWY)

Rozdział 3. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 2 USTAWY)

Rozdział 4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 3 USTAWY)

Rozdział 5. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI (ART. 281 UST. 1 PKT 4 USTAWY).

Rozdział 6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. (ART. 281 UST. 1 PKT 5 USTAWY)

Rozdział 7. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 2 PKT 4 USTAWY)

Rozdział 8. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH (ART. 281 UST. 2 PKT 6 USTAWY)

Rozdział 9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 6 USTAWY)

Rozdział 10. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY. (ART. 281 UST. 1 PKT 7 USTAWY)

Rozdział 11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ. (ART. 281 UST. 1 PKT 8 USTAWY)

Rozdział 12. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOŚÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69. (ART. 281 UST. 1 PKT 9 USTAWY)

Rozdział 13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (ART. 281 UST. 1 PKT 10 USTAWY)

Rozdział 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. (ART. 281 UST. 1 PKT 11 USTAWY)

Rozdział 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 12 USTAWY)

Rozdział 16. SPOŚÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 13 USTAWY)

Rozdział 17. TERMIN OTWARCIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 14 USTAWY)

Rozdział 18. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY (ART. 281 UST. 1 PKT 15 USTAWY)

Rozdział 19. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 1 USTAWY)

Rozdział 20. SPOŚÓB OBLICZENIA CENY. (ART. 281 UST. 1 PKT 16 USTAWY)

Rozdział 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT. (ART. 281 UST. 1 PKT 17 USTAWY)

Rozdział 22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. (ART. 281 UST. 1 PKT 18 USTAWY)

Rozdział 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY. (ART. 281 UST. 1 PKT 19 USTAWY)

Rozdział 24. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ART. 281 UST. 2 PKT 2 USTAWY)

Rozdział 25. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH [ART. 124 USTAWY] (ART. 281 UST. 2 PKT 3 USTAWY)

Rozdział 26. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Rozdział 27. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 7 USTAWY)

Rozdział 28. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 8 USTAWY)

Rozdział 29. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 9 USTAWY)

Rozdział 30. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (ART. 281 UST. 2 PKT 10 USTAWY)

Rozdział 31. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ (ART. 281 UST. 2 PKT 11 USTAWY)

Rozdział 32. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW

Rozdział 33. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (ART. 281 UST. 2 PKT 13 USTAWY)

Rozdział 34. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (ART. 281 UST. 2 PKT 14 USTAWY)

Rozdział 35. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 15 USTAWY)

Rozdział 36. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ (ART. 281 UST. 2 PKT 16 USTAWY)

Rozdział 37. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ (ART. 281 UST. 2 PKT 17 USTAWY)

Rozdział 38. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 18 USTAWY)

Rozdział 39. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE (ART. 281 UST. 2 PKT 19 USTAWY)

Rozdział 40. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ, ZMIANY TREŚCI SWZ

Rozdział 41. PODWYKONAWCY

Rozdział 42. KLAUZULA INFORMACYJNA WS. RODO

Rozdział 43. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Rozdział 1. DANE OGÓLNE

1. Podstawa prawna

Użyte w niniejszej specyfikacji słowo "Ustawa" bez bliższego określenia oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ww. „Ustawy”.

- a) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 2 ust. 1 pkt 1 oraz art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
- b) Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - Ustawa z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych;
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy;
 - Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.
- c) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

2. Informacje dotyczące miejsca publikacji ogłoszenia

- Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia został zawarty w **załączniku nr 10 do niniejszej SWZ**)
- Biuletyn Zamówień Publicznych: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Rozdział 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA. (ART. 281 UST. 1 PKT 1 USTAWY)

Nazwa oraz adres Zamawiającego Gmina Drawsko Pomorskie ul. Gen. Wł. Sikorskiego 41,
78-500 Drawsko Pomorskie, tel. 94 363 34 85, fax 94 363 31 13
REGON 330920742, NIP 674-00-06-008

Numer telefonu, adres poczty elektronicznej

numer telefonu: +48 94 363 34 85

adres poczty elektronicznej (e-mail): inwestycje@drawsko.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

Rozdział 3. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 2 USTAWY)

Strona internetowa <https://ezamowienia.gov.pl> Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia został zawarty w **załączniku nr 10 do niniejszej SWZ**).

Rozdział 4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 3 USTAWY)

Zamówienie udzielone zostanie **w trybie podstawowym** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz zgodnie z wymogami SWZ.

Rozdział 5. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI (ART. 281 UST. 1 PKT 4 USTAWY)

Zamówienie udzielone zostanie **w trybie podstawowym** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz zgodnie z wymogami SWZ.

Rozdział 6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. (ART. 281 UST. 1 PKT 5 USTAWY)

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest budowa zadaszonego lodowiska z funkcją boiska multisportowego w Drawsku Pomorskim w formule: „zaprojektuj i wybuduj”. Zadanie obejmuje wykonanie dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz wykonanie robót budowlanych polegających w szczególności na budowie krytego lodowiska z funkcją boiska multisportowego oraz 5 obiektów kontenerowych (kontener sanitarny, kontener socjalny dla pracowników, kontener kasowy z wypożyczalnią łyżew, kontener - szatnia dla użytkowników, kontener magazynowo - garażowy) wraz z infrastrukturą towarzyszącą, zagospodarowaniem terenu (utwardzenia, obiekty małej architektury i nasadzenia). Przedmiot zamówienia obejmuje również dostawy i montaż maszyn, urządzeń, sprzętu, pojazdów oraz niezbędnego wyposażenia opisanych w PFU - będącym zał. nr 11 do SWZ.
Inwestycja zlokalizowana jest w strefie „B” ochrony konserwatorskiej – uzgodnienie z Wojewódzkim Konserwatorem w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie.
Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno-użytkowy stanowiący załącznik nr do SWZ.
1. Zamówienie dofinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadania inwestycyjnego w ramach Programu Budowy Lodowisk -EDYCJA 2024.
2. Planowany zakres zamówienia obejmuje:
 - 2.1. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA:
 - 2.1.1. Sporządzenie projektu budowlanego obejmującego swoim zakresem ww. zadanie wraz z wszelkimi niezbędnymi opiniami, pozyskaniem map do celów projektowych, zgodami, uzgodnieniami i pozwoleniami w tym prawomocnym pozwoleniem na budowę. Zakres dokumentacji projektowej:
 - 2.1.2. projekt zagospodarowania terenu, sporządzonego na aktualnej mapie do celów projektowych,
 - 2.1.3. projektu architektoniczno – budowlanego budowy lodowiska wraz z towarzyszącą infrastrukturą techniczną oraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami,
 - 2.1.4. projektów technicznych dla wszystkich, wymaganych branż, w tym:
 - 1) branża konstrukcyjna,
 - 2) branża sanitarna: instalacje wodociągowe, kanalizacyjne, ogrzewanie, wentylacja,
 - 3) branża elektryczna i teletechniczna: instalacja oświetlenia ogólnego 230V, oświetlenia awaryjnego ewakuacyjnego, oświetlenia miejscowego, instalacja oświetlenia zewnętrznego, instalacja gniazd wtykowych 230V, instalacja dedykowanych gniazd wtykowych zasilania komputerów, instalacja 400V, instalacja dodatkowej ochrony od porażeń, instalacja połączeń wyrównawczych - instalacja przeciwprzepięciowa, instalacja odgromowa, instalacja okablowania strukturalnego, WI-FI, instalacja monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego, instalacja nagłośnienia, instalacja przyzywowa, główny wyłącznik prądu (GWP) – certyfikowany,

- 4) branża drogowa: projekt wewnętrznego układu komunikacyjnego, w tym dojazd i dojście do lodowiska, zapewnienie dróg pożarowych, chodniki,
- 2.1.5. projekty przyłączy infrastrukturalnych i/lub zewnętrznych odcinków wewnętrznych instalacji do obiektów: wodociągowe, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej wraz z odwodnieniem lodowiska, elektroenergetyczne, ewentualnie ciepłownicze, projekty usunięcia ewentualnych kolizji (w przypadku wystąpienia) z istniejącym uzbrojeniem terenu i urządzeniami,
- 2.1.6. opinie/ dokumentacja geotechniczna na podstawie przeprowadzonych badań,
- 2.1.7. dokumentacja przedmiarowo-kosztorysowa,
- 2.1.8. specyfikacja technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 2.1.9. inne opracowania, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz do prawidłowego, w oparciu o ww. dokumentację, wykonanie robót budowlanych, np. projekty dotyczące usunięcia ewentualnych kolizji uzbrojenia podziemnego, projekty technologiczne wykonania robót, w tym ziemnych, itp.,
- 2.1.10. opinie/ dokumentacja geotechniczna na podstawie przeprowadzonych badań.

Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgodnienia projektu z Rzeczoznawcą. W każdej fazie projektowania niezbędna jest ścisła współpraca z Zamawiającym dla pełnego zrozumienia oczekiwań i założeń Zamawiającego. Poszczególne fazy projektowania, dobór materiałów i sprzętu, wykaz wyposażenia oraz metody realizacji, przewidywane przepływy pieniężne podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zastosowane w Projekcie rozwiązania technologiczne, architektoniczne, techniczne i komunikacyjne powinny zapewniać całkowite bezpieczeństwo użytkownikom i higienę pracy przyszłego personelu oraz zapewnić wysokie walory eksploatacyjne i estetyczne.

2.2. REALIZACJA INWESTYCJI:

- 2.2.1. wykonanie niezbędnych robót demontażowych w zakresie wymaganym do prawidłowego wykonania przedmiotu inwestycji, w szczególności rozbiórkę konstrukcji i nawierzchni boiska, siedzisk, koszu, bramek, piłkochwyków. **Rozbiórcze nie podlega bieżnia, którą należy bezwzględnie zachować oraz chronić przed uszkodzeniem podczas prowadzenia prac oraz przywrócić do stanu sprzed prowadzenia robót.** Zdemontowane elementy boiska: piłkochwyty, siedziska oraz kosze i bramki należy przewieźć w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Drawska Pomorskiego;
- 2.2.2. wykonanie niezbędnych robót ziemnych, podbudowy i ukształtowania terenu;
- 2.2.3. wykonanie lodowiska z funkcją boiska multisportowego o nawierzchni multisportowej z modułów polipropylenowych wraz z liniami boisk oraz niezbędnym wyposażeniem. Uwaga! Nie dopuszcza się wykonania nawierzchni ze sztucznej trawy, EPDM lub pochodnych;
- 2.2.4. montaż układu orurowania chłodniczego lodowiska, tworząc lodowisko stałe z bezpieczną nawierzchnią z modułów polipropylenowych do użytkowania jako boisko multisportowe oraz rolkowisko (bezpieczna jazda na rolkach, łyżworolkach, wrotkach) wraz z możliwością użytkowania dla zajęć ogólnorozwojowych dzieci i młodzieży szkolnej; orurowanie zamontowane będzie na całej powierzchni lodowiska w przygotowanej podbudowie przesiąkliwej dla wody roztopowej, w warstwie podkładów stabilizujących;
- 2.2.5. wykonanie robót montażowych w zakresie elementów mocujących pod wyposażenie sportowo – rekreacyjne, zabudowa (umieszczenie w podbudowie) tulei montażowych; dla wybranych dyscyplin sportowych;
- 2.2.6. wykonanie hali lodowiska trwale związanej z gruntem o minimalnych wymiarach zewnętrznych 25,00m x 45,00m i wysokości w przedziale 11,00 m do 12,00 m;

- 2.2.7. dostawa i montaż budynków zaplecza lodowiska składającego się z modułów (kontenerów) zgodnie z wymaganiami Inwestora;
 - 2.2.8. wykonanie robót montażowych w zakresie elementów wyposażenia budowlano – instalacyjnego. Ostateczne parametry oraz rozmieszczenie ww. elementów zostaną dobrane przez Projektanta na etapie projektu budowlano – wykonawczego i uzgodnione z Zamawiającym;
 - 2.2.9. wykonanie niezbędnej, kompletnej infrastruktury towarzyszącej oraz wszelkich innych związanych z realizacją niniejszego zamówienia robót budowlanych, zapewniających prawidłowe użytkowanie obiektu;
 - 2.2.10. dostawa i montaż maszyn, urządzeń, sprzętu, pojazdów oraz niezbędnego wyposażenia opisanych w PFU - będącym zał. nr 11 do SWZ, w szczególności wyposażenia kontenerów (stoły, krzesła, fotele, regały), ostrzałki do łyżew, suszarki do łyżew, łyżew, kasków, chodzików, urządzenia do konserwacji tafli lodu, ciągnika, frezu, sprzęt nagłośnieniowy i telekomunikacyjny.
3. Roboty objęte umową należy zaprojektować i wykonać zgodnie z Wytycznymi Zamawiającego zawartymi SWZ i PFU oraz wymogami Prawa Polskiego i UE. Wykonawca w imieniu Zamawiającego dokona zgłoszenia robót budowlanych lub w razie konieczności uzyska pozwolenie na użytkowanie wykonanych obiektów.
4. Ustalenia dodatkowe dla zamówienia:
- 4.1. załatwienie wszystkich formalności i pokrycia kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy robót i zawiera się w cenie;
 - 4.2. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów dopuszczonych do stosowania. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca zastosuje wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.
 - 4.3. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę;
 - 4.4. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, itp.).
 - 4.5. Podczas realizacji inwestycji Wykonawca udostępni Zamawiającemu wgląd w materiały budowlane, które będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia, celem akceptacji przez Zamawiającego.
 - 4.6. Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne. Koszt zabezpieczenia terenu robót musi być włączony w cenę oferty.
 - 4.7. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.
 - 4.8. Roboty budowlane prowadzone będą w bezpośredni sąsiedztwie szkoły podstawowej, hali sportowej oraz ośrodka kultury i kina, w związku z czym Wykonawca planując ich przeprowadzenie musi uwzględnić jak najmniejsze utrudnienia w funkcjonowaniu tych instytucji.
 - 4.9. Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym.
 - 4.10. Po wykonaniu przez Wykonawcę robót przewidzianych niniejszą SWZ Zamawiający dokona ich odbioru. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania tych robót, tzn. zgodnie z projektem budowlanym oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, przy uwzględnieniu wszystkich robót koniecznych do wykonania w celu prawidłowego funkcjonowania realizowanego obiektu budowlanego.
 - 4.11. Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych, dokumentację

- powykonawczą, oraz wszelkie niezbędne dokumenty do uzyskania przez Zamawiającego zgody na użytkowanie obiektu.
- 4.12. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów robót niezbędnych do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną polskimi normami przenoszącymi normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 4.13. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości robót prowadzonych u Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
5. W cenie za wykonanie zamówienia należy także ująć:
- 5.1. koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy oraz wszelkich prac porządkowych związanych z zakończeniem inwestycji;
 - 5.2. koszty zorganizowania zaplecza wykonawcy łącznie z doprowadzeniem energii elektrycznej i wody, dozoru oraz uporządkowanie terenu po likwidacji zaplecza;
 - 5.3. koszty ochrony mienia, zapewnienia warunków bezpieczeństwa i ochrony p. poż. na placu budowy;
 - 5.4. koszty pełnej obsługi geodezyjnej;
 - 5.5. koszty związane z zagospodarowaniem odpadów;
 - 5.6. koszty wykonania odkrywek elementów robót budzących wątpliwość w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;
 - 5.7. koszt przeprowadzenia prób, pomiarów i sprawdzeń zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, warunkami technicznymi prowadzenia i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami;
 - 5.8. koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 5.9. koszty wykonania pełnej dokumentacji powykonawczej z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą;
 - 5.10. inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia;
 - 5.11. podatek VAT.
 - 5.12. koszty wykonania i ustawienia tablicy informacyjnej zgodnie z Prawem budowlanym;
 - 5.13. **koszt montażu jednej tablicy informacyjnej o wymiarach 180 cm x 120 cm**, zgodnej z aktualnie obowiązującymi wytycznymi Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej dla zadania inwestycyjnego w ramach Modernizacji kompleksów sportowych Program Budowy Lodowisk – EDYCJA 2024. Tablica jednostronna, aluminiowa grubości 2 mm, wyklejana folią odblaskową I generacji w kolorze białym, zabezpieczona folią przeciw UV, drukowana w technologii solwentowej. Tablica mocowana na dwóch słupkach wykonanych z rur stalowych ocynkowanych. Tablica zostanie zamontowana w terminie 30 dni od daty podpisania umowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 5.14. opracowanie Programu Zapewnienia Jakości i Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia;
 - 5.15. koszt zabezpieczenia bieżni sportowej;
 - 5.16. koszt przeprowadzenia wymaganych prób i badań,
6. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień – Nazwy i Kody CPV:
- | | |
|------------|---|
| 71220000-6 | Usługi projektowania architektonicznego |
| 71320000-7 | Usługi inżynierskie w zakresie projektowania |
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45100000-8 | Przygotowanie terenu pod budowę |
| 45200000-9 | Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej |
| 45212200-8 | Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych |

- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
- 45212221-1 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych
- 45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
- 45111291-4: Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

7. Rozwiązania równoważne:

- 7.1. Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 16, 99 i 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.
- 7.2. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do opisanych w PFU. Zamawiający nie nakłada ograniczeń, co do zastosowanie rozwiązań niż wskazane w projekcie, pod warunkiem zastosowania rozwiązań równoważnych pod względem funkcjonalności, technologii, parametrów wynikających z obliczeń oraz parametrów wskazanych w PFU, stanowiących załączniki do SWZ.
- 7.3. W przypadku wystąpienia w PFU odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, dopuszcza się rozwiązania równoważne. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą opis rozwiązań równoważnych oraz wykazać dokumentami w tym wskazanymi w art. 104 i 105 ustawy Pzp, że spełniają one wymagania określone przez zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.
- 7.4. Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia musi uwzględniać czas niezbędny na wykonanie ewentualnych zmian związanych z przyjęciem rozwiązań równoważnych.

8. Gwarancja

Zamawiający żąda minimum 60 – miesięcznego okresu gwarancji na roboty budowlane , licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga aby okres gwarancji na dostawę i montaż maszyn, urządzeń, sprzętu, pojazdów oraz niezbędnego wyposażenia opisanych w PFU - będącym zał. nr 11 do SWZ wynosił minimum 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu końcowego na wykonanie przedmiotu zamówienia. Gwarancja na maszyny, urządzenia, sprzęt nie jest kryterium oceny ofert.

Rozdział 7. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 2 PKT 4 USTAWY)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części [art. 91 ust. 2 ustawy]:

Nie przewiduje się podziału zamówienia na części, ponieważ podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, ze względu na utratę korzyści efektu skali.

Brak podziału zamówienia na części jest korzystniejsza dla Zamawiającego, a więc jest ścisły podział pomiędzy wielkością zamówienia, a sposobem kalkulacji ceny, a co za tym idzie podział zamówienia wskazuje na wysokie prawdopodobieństwo wzrostu cen, a to mogłoby zagrozić brakiem możliwości sfinansowania zamówienia przez Zamawiającego.

Ewentualny podział zamówienia na części spowodowałby ryzyko nienależytego wykonania przedmiotowego zamówienia wskutek dodatkowej koordynacji dostaw przez różnych Wykonawców realizujących dostawę poszczególnych części zamówienia. Zamówienie nie ogranicza udziału w nim małych i średnich przedsiębiorstw.

Rozdział 8. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH (ART. 281 UST. 2 PKT 6 USTAWY)

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.

Rozdział 9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 6 USTAWY)

Termin realizacji zamówienia - **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.

Rozdział 10. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY. (ART. 281 UST. 1 PKT 7 USTAWY)

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawierają wzory umów, które stanowią **załączniki nr 4** do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).

Zamawiający **nie przewiduje udzielania zaliczek** na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ustawy.

Rozdział 11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ. (ART. 281 UST. 1 PKT 8 USTAWY)

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się wyłącznie w języku polskim.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja warunków zamówienia (SWZ), jest oznaczone znakiem: **IR.271.6.2025.DR** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Informacje ogólne

3.1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> (korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne), z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy.
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określają Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.

Uwaga!

Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”...

- 3) Zasady określone w powyższym ustępie nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.

3.2. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania w załączniku nr 10 do niniejszej SWZ. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

- 3.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: inwestycje@drawsko.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu),
- 3.4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana. [art. 61 ust 2 ustawy]

Rozdział 12. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69. (ART. 281 UST. 1 PKT 9 USTAWY)

Nie dotyczy.

(Nie zachodzą sytuacje o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy)

Rozdział 13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (ART. 281 UST. 1 PKT 10 USTAWY)

Zamawiający wskazuje następujące osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

- w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: inwestycje@drawsko.pl:
Dariusz Rudzki telefon kontaktowy: + 48 94 344 68 34
w godz. 7.00-15.00 poniedziałek-środa , 07.00-16.00 czwartek, 07.00-14.00 piątek
Urząd Miejski w Drawsku Pomorskim (pokój 212),

Rozdział 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. (ART. 281 UST. 1 PKT 11 USTAWY)

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 30.04.2025r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni [art. 307 ust. 2 ustawy].
3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą [art. 307 ust. 3 ustawy].

Rozdział 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (ART. 281 UST. 1 PKT 12 USTAWY)

1. Złożenie oferty.

- 1.1. Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.
- 1.2. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
- 1.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. W polu „Wypełniony formularz oferty” wykonawca dodaje wypełniony załącznik nr 1 do SWZ. W polu „Załączniki i inne

dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.

WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.

1.4. Sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”.

1.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

1.6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, należy przekazać w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

1.7. Wykonawca nie może zastrzec nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania, a także informacji dotyczącej ceny zawartej w ofercie.

2. Uwagi dotyczące postaci składanych dokumentów:

2.1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie **muszą zostać podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.

2.2. **przez dokument elektroniczny lub oświadczenie** należy rozumieć dokument/oświadczenie wytworzony/e w postaci elektronicznej, zapisany/e w formacie danych np. .pdf (zalecany format) bądź innym rekomendowanym formatem np. .doc, .xls, .jpg .jpeg, i oraz podpisany/e kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (np.: dokument pełnomocnictwa przygotowany w formie elektronicznej, zapisany w formacie danych np.: .pdf, a następnie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy),

2.3. **przez elektroniczną kopię dokumentu lub oświadczenia** należy rozumieć oryginalny dokument w formie pisemnej, który zeskanowano do pliku w formacie danych np.: .pdf, a następnie podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (np.: dokument pełnomocnictwa sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, który został zeskanowany do pliku w formacie np.: .pdf i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym).

2.4. W przypadku składania większej liczby **elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń**, wszystkie zeskanowane dokumenty można skompresować do jednego pliku archiwum (np.: zip, .7Z), a następnie skompresowany plik podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2.5. W przypadku składania większej liczby **dokumentów elektronicznych i oświadczeń oraz elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń** wszystkie dokumenty można skompresować do jednego pliku archiwum (np.: zip, .7Z), a następnie skompresowany plik podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Złożony w ten sposób podpis będzie potwierdzał zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów znajdujących się w skompresowanym pliku. Należy przy tym pamiętać, że wszystkie dokumenty elektroniczne lub oświadczenia znajdujące się w skompresowanym pliku muszą być przygotowane w sposób opisany w pkt. 2.2.

2.6. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np.: osobistym i kwalifikowalnym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

- 2.7. Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych (w tym dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, tzw. odwzorowanie cyfrowe) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).
- 2.8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 „Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów 21 maja 2024 w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 773) (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 2.9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 „Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).
- 2.10 W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych” opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu wymaganym podpisem. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoznaczne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 2.11 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu wymaganym podpisem. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoznaczne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

3. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:

3.1. OŚWIADCZENIE WSTĘPNE [art. 125 ust 1 ustawy].

- 3.1.1. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**,
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik.
- 3.1.2. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy** – którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**, a w przypadku powoływania się Wykonawcy na zasoby innego podmiotu, dodatkowo oświadczenie składa podmiot udzielający zasobów wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3.1. do SWZ**.
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia składa każdy w Wykonawców.

Uwaga: Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa wyżej, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków**

udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby [art. 125 ust 5 ustawy].

3.2. ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY [art. 118 ust 3 ustawy].

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności [art. 118 ust 4 ustawy].:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

Uwaga: Dokument ma być złożony wraz z ofertą tylko w sytuacji gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu.

3.3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (konsorcjum, spółka cywilna itp.)

- a) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy** [art. 117 ust. 4 ustawy] - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**.
- b) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. [art. 117 ust. 2 ustawy]
- c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. [art. 117 ust. 3 ustawy]

Uwaga: Oświadczenie ma być złożone wraz z ofertą (jeżeli dotyczy). Oświadczenie ma być podpisane przez każdego w Wykonawców występujących wspólnie.

3.4. PEŁNOMOCNICTWA

Mają być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie (jeżeli dotyczy):

- a) w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru - pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
- b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – pełnomocnictwo może być sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 SWZ**.

3.5. INNE DOKUMENTY

- a) Wypełniony i podpisany formularz oferty – którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
 - b) Dowód wniesienia wadium
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę (kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. **Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa - patrz: pkt. 3.4 ppkt a) SWZ, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
5. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**
- 5.1. Wymagane oświadczenia wskazane w pkt. 3.1 SWZ powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.
 - 5.2. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 stawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) dołączają do oferty **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy [art. 117 ust. 4 ustawy] - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.**
 - 5.3. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do **ustanowienia Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia - patrz: **pkt. 3.4 ppkt b) SWZ**. Dokument lub dokumenty zawierający ustanowienie Pełnomocnika (wzór pełnomocnictwa stanowi **załącznik nr 7 do SWZ** musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego Pełnomocnika i zakres jego umocowania. **Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie Pełnomocnika** musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego Pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie Pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie Pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w chwili udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniana przez upełnomocnionego.**
 - 5.4. Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 5.4.1. Dokumenty, dotyczące własnego przedsiębiorstwa, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - 5.4.2. Dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 5.5. **W przypadku powoływania się Wykonawcy na zasoby innego podmiotu, podmiot udzielający zasobów składa oświadczenie wskazane w Rozdziale 15 pkt. 3.1.2 SWZ którego wzór stanowi Załącznik nr 3.1. do SWZ.**

5.6. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie Pełnomocnika tych Wykonawców.

6. Informacje zastrzeżone w ofercie - tajemnica przedsiębiorstwa:

6.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. *[art. 18 ust 1 ustawy]*

6.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. *[art. 18 ust 3 ustawy]*

6.3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str.1, z późn. zm.10)), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie. *[art. 18 ust 6 ustawy]*

6.4. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

7. Wymogi formalne dotyczące przygotowania oferty:

7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę *[art. 218 ust. 1 ustawy]*.

7.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia *[art. 218 ust. 2 ustawy]*.

7.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim *[art. 20 ust. 2 ustawy]*.

7.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

7.6. Oferta oraz oświadczenie muszą być czytelne.

7.7. Przy sporządzaniu ofert należy zachować zasadę pisemności, przy czym przez „pisemność” należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. *[art. 7 pkt 16 ustawy]*

7.8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę (osoby) reprezentującą(e) Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

7.9. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, elektroniczne kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.

7.10. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione dokumenty, załączniki i oświadczenia wymagane zapisami niniejszej SWZ.

7.11. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.

7.12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.

7.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 7.14.** Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”.

Rozdział 16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 13 USTAWY)

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w SWZ, należy złożyć za pośrednictwem Platformy e- zamówienia.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania ofert opisane zostały w Regulaminie Platformy e-Zamówienia, dostępnym na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Ofertę wraz z załącznikami należy przygotować oraz złożyć zgodnie z wytycznymi opisanymi w **rozdziale 15 SWZ**.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. **Ofertę** należy złożyć w terminie: **do dnia 18/04/2025 do godz. 12⁰⁰** (dzień/miesiąc/rok)
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert [art. 219 ust. 1 ustawy].
7. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę [art. 219 ust. 2 ustawy].
8. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli została złożona po terminie składania ofert [art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy].
9. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział 17. TERMIN OTWARCIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 14 USTAWY)

1. **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w **dniu: 18/04/2025 o godz. 12³⁰** (dzień/miesiąc/rok)
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia [art. 222 ust 4 ustawy].
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: [art. 222 ust. 5 ustawy]
 - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 18. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY (ART. 281 UST. 1 PKT 15 USTAWY)

OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę: [art. 108 ust 1 ustawy]
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- g)** przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w *art. 296–307 Kodeksu karnego*, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w *art. 286 Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w *art. 270–277d Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,
 - h)** o którym mowa w *art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2.** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki wspólnie jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza wspólnie komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w *art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy*;
- 1.3.** wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4.** wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5.** jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu *ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6.** jeżeli, w przypadkach, o których mowa w *art. 85 ust. 1 ustawy*, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu *ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów*, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.** Na podstawie *art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 129 ze zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- 2.1.** wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w *art. 1 pkt 3 ustawy*;
 - 2.2.** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu *ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w *art. 1 pkt 3 ustawy*;
 - 2.3.** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu *art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości* (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w *art. 1 pkt 3 ustawy*.

Rozdział 19. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 1 USTAWY)

„FAKULTATYWNE” PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę [art. 109 ust.1 pkt. 4 ustawy]:

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Rozdział 20. SPOSÓB OBLICZENIA CENY. (ART. 281 UST. 1 PKT 16 USTAWY)

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Cena oferty zamówienia powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o całkowity zakres prac przedstawiony w opisie przedmiotu zamówienia. Uznaje się, że cena oferty w całości pokrywa wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Wykonawca przedstawi w **formularzu oferty** cenę netto a następnie łączną wartość zwiększoną o należny podatek VAT i wyliczy kwotę brutto.
4. Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu oferty, **zryczałtowaną cenę** za realizację całości zamówienia, a także części składowe tej ceny,
5. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT pozostaje w gestii Wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług*.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług*, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. [art. 225 ust 1 ustawy]
7. W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek [art. 225 ust 2 ustawy]:
 - 7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
9. Ceny podane w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku należy dokonać zgodnie z zasadą, że końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do 1 grosza.
10. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio z SWZ, w tym z PFU, opisu przedmiotu zamówienia oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a nie wymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Z uwagi na charakter **ryczałtowy** umowy na wykonanie, w wycenie powinny być ujęte wszystkie elementy mające na nią wpływ.
12. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu **ryczałtowym**, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

13. Zamawiający wyklucza możliwość wysuwania przez Wykonawcę roszczeń pod jego adresem z uwagi na błędne skalkulowanie ceny.
14. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny ofertowej obciążają wyłącznie Wykonawcę niniejszego zamówienia. W związku z czym Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.
15. Przed złożeniem oferty, Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z przedmiotem oraz zakresem zamówienia. Na Wykonawcy przystępującym do postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, ciąży obowiązek dokonania niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, ekspertyz w celu zapewnienia jednoznaczności składanej oferty zarówno w zakresie cenowo-przedmiotowym, jak również odnośnie terminu realizacji.

Rozdział 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT. (ART. 281 UST. 1 PKT 17 USTAWY)

1. Kryteriami oceny ofert są cena oraz przedłużenie okresu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Kryterium oceny ofert przyjęte w niniejszym postępowaniu oraz jego znaczenie:
 - Cena – 60 % ,
 - Przedłużenie okresu gwarancji na roboty budowlane liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy – 40 %.

3. Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

4. Przedłużenie okresu gwarancji na roboty budowlane liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy – 40 %
5. Sposób przyznania punktów w kryterium „przedłużenie okresu gwarancji liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy” (G): za przedłużenie okresu gwarancji na przedmiot umowy Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:
 - a) Przedłużenie okresu gwarancji na roboty budowlane o 0 miesięcy ponad minimalny okres gwarancji – otrzyma 0 pkt;
 - b) Przedłużenie okresu gwarancji na roboty budowlane o 12 miesięcy ponad minimalny okres gwarancji – otrzyma 50 pkt;
 - c) Przedłużenie okresu gwarancji na roboty budowlane o 24 miesięcy ponad minimalny okres gwarancji – otrzyma 100 pkt.
6. Minimalny okres gwarancji na roboty budowlane wymagany przez Zamawiającego – 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Maksymalny okres gwarancji na przedmiot umowy - 84 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje przedłużenie okresu gwarancji o okres dłuższy niż 24 miesiące, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji” zostanie przyjęty okres 24 miesięcy, czyli maksymalny zgodny z żądaniem Zamawiającego.
7. Sposób przyznania punktów w kryterium „przedłużenie okresu gwarancji na roboty budowlane liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy” (G): ilość punktów za zadeklarowany okres przedłużenia okresu gwarancji x 40%.
8. Największa ilość punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą: $S = C + G$.
9. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
10. Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,005 punktu pomija się, a końcówkę 0,005 punktu i wyższą zaokrągla się do 0,01 punktu.

Rozdział 22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. (ART. 281 UST. 1 PKT 18 USTAWY)

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem *art. 577 ustawy*, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umów, które stanowią **Załącznik nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. [*art. 59 ustawy*].

Rozdział 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY. (ART. 281 UST. 1 PKT 19 USTAWY)

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale (*Dział IX ustawy*) przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. [*art. 505 ust 1 ustawy*]
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w *art. 469 pkt 15 ustawy*, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - 3.1. odwołanie (*Dział IX, Rozdział 2 ustawy*)
 - 3.2. skarga do sądu (*Dział IX, Rozdział 3 ustawy*)
4. Odwołanie przysługuje na [*art. 513 ustawy*]:
 - 4.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 4.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. [*art. 514 ust 1 ustawy*]
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. [*art. 514 ust 2 ustawy*]
7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. [*art. 514 ust 3 ustawy*]

Rozdział 24. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ART. 281 UST. 2 PKT 2 USTAWY)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenia zamówienia, **spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących** [art. 112 ust 2 ustawy]:
 - 2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** [art. 113 ustawy]:

Opis spełnienia warunków:
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia tego warunku w postępowaniu.
 - 2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika z odrębnych przepisów** [art. 114 ustawy]:

Opis spełnienia warunków:
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia tego warunku w postępowaniu.
 - 2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** [art. 115 ustawy]:

Opis spełnienia warunków:
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia tego warunku w postępowaniu.
 - 2.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej** [art. 116 ustawy]:

Opis spełnienia warunków:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

 - 2.4.1. wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z należytą starannością oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie, rozbudowie zadaszonego obiektu sportowego o kubaturze min. 4 000,00 m³ i wartości robót 2 500 000,00 zł brutto.
Zamawiający informuje, że **nie dopuszcza** sumowania wartości robót w ramach niniejszego warunku. (W przypadku wykazania kilku robót o wartościach mniejszych niż wymagana, wartości nie będą sumowane w celu potwierdzenia spełnienia postawionego warunku).
Warunek ten ma być spełniony:
 - samodzielnie przez Wykonawcę lub
 - przez minimum jeden inny podmiot udostępniający Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie i który zrealizuje te roboty budowlane lub
 - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie – samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.
 - 2.4.2. dysponuje lub będzie dysponować minimum po jednej osobie na stanowiska, posiadające stosowne do zakresu zamówienia uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane tj.:
 - 1) upoważniające do projektowania obiektów budowlanych w specjalności architektonicznej. Wymagane kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej;
 - 2) upoważniające do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
 - 3) upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

- 4) upoważniające do projektowania w specjalności sanitarnej: Wymagane kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 5) upoważniające do projektowania w specjalności elektrycznej: Wymagane kwalifikacje: uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

Uwagi:

1. Pod pojęciami „budowa”, „przebudowa” rozumie się pojęcia zdefiniowane odpowiednio w art. 3 pkt. 6 i 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane*.
2. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.
3. Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót budowlanych od wymaganych przez Zamawiającego.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

Uwagi:

1. Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z *ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane* lub muszą to być ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
2. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym - prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
3. Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z *ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane* i - jeżeli jest to wymagane- ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

WAŻNE:

- Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia [art. 116 ust. 2 ustawy].
- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w **rozdziale 25 pkt. 2.1 SWZ**, dotyczy robót budowlanych faktycznie przez niego wykonanych;

3. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów (podmiotów trzecich)

- 3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. [art. 118 ust 1 ustawy]
- 3.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów informacji w oświadczeniach wymienionych w **Rozdziale 15, pkt 3.1 SWZ (załączniki nr 2 i 3 do SWZ)**.
- 3.3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SWZ** [art. 118 ust. 3 ustawy].
- 3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust 3 ustawy, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: [art. 118 ust 4 ustawy]
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. [art. 118 ust 2 ustawy]
- 3.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy**, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. [art. 119 ustawy]
- 3.7. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy** [art. 120 Ustawy]
- 3.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków

udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. [art. 122 ustawy]

- 3.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby [art. 123 ustawy]

Rozdział 25. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH [ART. 124 USTAWY] (ART. 281 UST. 2 PKT 3 USTAWY)

1. Zamawiający **żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych** na potwierdzenie **spełnienia warunków udziału w postępowaniu** oraz na potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia Wykonawcy** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający w celu potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, następujących **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia tj. [art. 274 ust. 1 ustawy]:

- 2.1. wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

Wykaz należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**.

W przedmiotowym wykazie robót Wykonawca winien wskazać informacje w zakresie określonym w warunkach z **Rozdziału 24 pkt. 2.4.1 SWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten/ dokumenty te składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- 2.2. wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ**.

W przedmiotowym wykazie osób Wykonawca winien wskazać informacje w zakresie określonym w warunkach z **rozdziału 24 pkt. 2.4.2 SWZ**.

Do wykazu można dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień tj. decyzję o nadaniu wymaganych uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby zawodowej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten/ dokumenty te składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- 3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego *[na podstawie art. 108 i 109 ustawy]*, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, następujących **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia tj. *[art. 274 ust. 1 ustawy]*:

odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie *art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy*, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie (jeśli dotyczy).

1. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w *art. 118 ustawy*, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach określonych w *art. 118 ustawy*, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podwykonawców, potwierdzających że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

UWAGA:

1. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia. *[art. 274 ust. 2 ustawy]*.
 2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia *[art. 274 ust. 3 ustawy]*.
 3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w *art. 125 ust. 1 ustawy*, dane umożliwiające dostęp do tych środków. *[art. 274 ust. 4 ustawy]*.
- 4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia:**
- 1) podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność *[art. 127 ust. 2 ustawy]*.
 - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego bądź Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów *[§ 13 rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „Rozporządzeniem”]*.
- 5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w §13 ust. 1 Rozporządzenia, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od**

Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. Rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie *art. 70 ustawy*.

7. **Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

Zamiast: odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **Rozdziale 25 ust. 3 SWZ** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. [§3 ust. 2 Rozporządzenia].

Rozdział 26. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający wymaga następujących przedmiotowych środków dowodowych dotyczących nowej nawierzchni poliuretanowej:
 - 1) Karta techniczna nawierzchni potwierdzona przez jej producenta.
 - 2) Atest PZH nawierzchni.
 - 3) Autoryzacja producenta nawierzchni poliuretanowej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tą nawierzchnię.
2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Przepisu nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. dokumenty

Rozdział 27. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 7 USTAWY)

1. **Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w *art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy [art. 95 ust. 1 ustawy]*:**
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących **roboty budowlane objęte zakresem zamówienia wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, dotyczących prac fizycznych podczas**

realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

3. Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących obsługę geodezyjną oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. kierownika budowy, kierowników robót, projektantów poszczególnych branż, dostawców materiałów budowlanych i in.

Uwaga: wymogi odnośnie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, znajdują odniesienie także do dalszych Podwykonawców.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane w wyżej czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział 28. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 8 USTAWY)

Nie dotyczy.

Rozdział 29. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 9 USTAWY)

Nie dotyczy.

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

Rozdział 30. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (ART. 281 UST. 2 PKT 10 USTAWY)

1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie 50.000,00 zł:
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego;
 - 2) w gwarancjach bankowych;
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **nr 12 1020 2847 0000 1702 0009 6602**. W tytule przelewu należy wpisać: „**Wadium w postępowaniu nr IR.271.6.2025.DR.**”
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3, przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci

elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.

Rozdział 31. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ (ART. 281 UST. 2 PKT 11 USTAWY)

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień w trybie z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

Rozdział 32. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW

1. Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenie przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
3. Termin i zasady udziału w wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia na miejscu u zamawiającego – zgłoszenie w celu odbycia wizji następuje telefonicznie z panem Dariuszem Rudzkim tel. 94 34 46 834, lub drogą e-mailową na adres: inwestycje@drawsko.pl.

Rozdział 33. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (ART. 281 UST. 2 PKT 13 USTAWY)

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Rozdział 34. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (ART. 281 UST. 2 PKT 14 USTAWY)

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 261 ustawy.

Rozdział 35. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 15 USTAWY)

1. Informacje o obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie [art. 60 ustawy].:

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówień na roboty budowlane lub usługi.

2. Informacje o zastrzeżeniu obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań [art. 121 ustawy].:

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówień na roboty budowlane lub usługi.

Rozdział 36. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ (ART. 281 UST. 2 PKT 16 USTAWY)

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej,

Rozdział 37. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ (ART. 281 UST. 2 PKT 17 USTAWY)

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 38. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY (ART. 281 UST. 2 PKT 18 USTAWY)

1. Zamawiający **dopuszcza możliwość** dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty. [art. 93 ust 1 pkt 3 ustawy]
2. Przez katalog elektroniczny, o którym mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, należy rozumieć wykaz zamawianych produktów, robót budowlanych lub usług sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Katalog elektroniczny może w szczególności zawierać opisy i zdjęcia produktów, robót budowlanych lub usług oraz informacje ocenach. [art. 93 ust 2 ustawy]
3. Do ofert składanych w postaci katalogu elektronicznego mogą być załączone dokumenty lub oświadczenia uzupełniające ofertę. [art. 93 ust 3 ustawy]

Rozdział 39. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE (ART. 281 UST. 2 PKT 19 USTAWY)

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
4. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie w zaokrągleniu w dół do pełnych 100 zł.
5. Sposób wnoszenia i zwrotu kwoty należytego wykonania umowy został określony we wzorze umowy.

Rozdział 40. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ, ZMIANY TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia (z wyłączeniem składania ofert) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem: „Formularzy do komunikacji” dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze”; maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza);
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert. [art. 284 ust 2 ustawy].
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w *art. 284 ust. 2 ustawy*, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. [art. 284 ust 3 ustawy].
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w *art. 284 ust. 2 ustawy*, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. [art. 284 ust 4 ustawy]
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w *art. 284 ust. 4 ustawy*, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. [art. 284 ust 5 ustawy]
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w *art. 280 ust. 2 i 3 ustawy*, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił SWZ. [art. 284 ust 6 ustawy]
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. [art. 285 ustawy]
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. [art. 286 ust. 1 ustawy]
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. [art. 286 ust. 3 ustawy]
10. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. [art. 286 ust. 5 ustawy]
11. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w *art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy*. [art. 286 ust. 6 ustawy]
12. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. [art. 286 ust. 7 ustawy]
13. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, które nie zostały udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z *art. 280 ust. 2 i 3 ustawy*, dokonaną zmianę treści SWZ przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu. [art. 286 ust. 9 ustawy]
14. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w *art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy*, [art. 286 ust. 9 ustawy]

Rozdział 41. PODWYKONAWCY

Szczegółowe zapisy odnośnie Podwykonawstwa, zawarto we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

Rozdział 42. KLAUZULA INFORMACYJNA WS. RODO

Zgodnie z *art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Drawsko Pomorskie ul. gen. Wł. Sikorskiego 41 78-500 Drawsko Pomorskie;
 - Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych Pana Rafała Zdyra, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@drawsko.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **IR.271.6.2025.DR** prowadzonym w trybie podstawowym;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) dalej „ustawa”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy [art. 78 ust. 4 ustawy];
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

Rozdział 43. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 -	Formularz oferty
Załącznik Nr 2 -	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy)
Załącznik Nr 3 i 3.1. -	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy) Wykonawcy, Podmiotu udzielającego zasobów
Załącznik Nr 4	Wzór umowy
Załącznik Nr 5 -	Wykaz wykonanych robót

Załącznik Nr 6 -	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik Nr 7 -	Pełnomocnictwo – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (<i>zgodnie z art. 58 ustawy</i>) - wzór
Załącznik Nr 8 -	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (<i>zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy</i>)
Załącznik Nr 9 -	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (<i>zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy</i>)
Załącznik Nr 10 -	Identyfikator postępowania
Załącznik Nr 11 -	Program Funkcjonalno – Użytkowy wraz z załącznikami

Wyżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.