WOŚ.2710.1.2025.AP

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

na organizację i przeprowadzenie szkolenia pn.

**Prawo jazdy kat. C z** **kwalifikacją wstępną przyspieszoną   
w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E   
dla 10 osób**

**Zamawiający: Gmina Miasta Tarnowa – Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie**

**pl. gen. Józefa Bema 3**

**33-100 Tarnów**

Zatwierdziła:

z upoważnienia Prezydenta Miasta Tarnowa

Angelika Bilska

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie

**Spis treści**

[Rozdział 1 Nazwa oraz adres Zamawiajacego 3](#_Toc144109113)

[Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc144109115)

[Rozdział 3 Opis przedmiotu zamówienia 3](#_Toc144109117)

[Rozdział 4 Termin wykonania zamówienia 6](#_Toc144109119)

[Rozdział 5 Warunki umowy 6](#_Toc144109121)

[Rozdział 6 Przewidywane zmiany treści zawieranej umowy 7](#_Toc144109123)

[Rozdział 7 Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia 7](#_Toc144109125)

[Podrozdział 7.1 Warunki udziału w postępowaniu 7](#_Toc144109127)

[Podrozdział 7.2 Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postęppwania określone w art. 108 ust.1   
i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp 9](#_Toc144109129)

[Podrozdział 7.3 Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania okreslone w art. 7 ust. 1 ustawy   
z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego 11](#_Toc144109131)

[Rozdział 8 Poleganie przez Wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby 11](#_Toc144109133)

[Rozdział 9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podwykonawcy 12](#_Toc144109135)

[Rozdział 10](#_Toc144109137) W[ykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału   
w postępowaniu 13](#_Toc144109138)

[Rozdział 11](#_Toc144109139) [Sposób sporządzania ofert, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego 15](#_Toc144109140)

[Rozdział 12](#_Toc144109141) [Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się   
z Wykonawcami oraz wymagania technicze dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej 17](#_Toc144109142)

[Rozdział 13](#_Toc144109143) O[soby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami 19](#_Toc144109144)

[Rozdział 14](#_Toc144109145) W[yjaśnienia treści SWZ 19](#_Toc144109146)

[Rozdział 15](#_Toc144109147) [Opis sposobu przygotowania i składania oferty 19](#_Toc144109148)

[Rozdział 16](#_Toc144109149) [Opis sposobu obliczenia ceny 22](#_Toc144109150)

[Rozdział 17](#_Toc144109151) [Wyjaśnianie rażąco niskiej ceny lub kosztu 23](#_Toc144109152)

[Rozdział 18](#_Toc144109153) T[ermin składania i otwarcia ofert 24](#_Toc144109154)

[Rozdział 19](#_Toc144109155) [Termin związania ofertą 24](#_Toc144109156)

[Rozdział 20 O](#_Toc144109157)[pis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz   
z podaniem wagi tych kryteriów i sposobu oceny ofert 25](#_Toc144109158)

[Rozdział 21](#_Toc144109159) W[ybór i ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienie postępowania 26](#_Toc144109160)

[Rozdział 22](#_Toc144109161) I[nformacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty   
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 27](#_Toc144109162)

[Rozdział 23](#_Toc144109163) P[ouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy 27](#_Toc144109164)

[Rozdział 2](#_Toc144109165)4 [Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych 29](#_Toc144109166)

[Rozdział 25](#_Toc144109167) Z[ałączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia 31](#_Toc144109168)

## ROZDZIAŁ 1

## NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasta Tarnowa - Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie

pl. gen. Józefa Bema 3, 33-100 Tarnów, woj. małopolskie

NIP: 873-10-18-409

Numer telefonu: 14 688 23 00

Adres poczty elektronicznej: [up@up.tarnow.pl](mailto:up@up.tarnow.pl) lub [krta@praca.gov.pl](mailto:krta@praca.gov.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem: [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/)

Link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-25a0c518-79c0-41c5-a8de-2eacb7482154>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). Identyfikator postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-25a0c518-79c0-41c5-a8de-2eacb7482154

## ROZDZIAŁ 2

## TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000 euro, prowadzone **w trybie podstawowym** – zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych   
(Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez możliwości przeprowadzenia negocjacji, co oznacza tryb podstawowy, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ 3

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: Organizacja i przeprowadzenie szkolenia dla **10 osób** bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie pn. **Prawo jazdy kat. C   
   z kwalifikacją wstępną przyspieszoną w zakresie bloku programowego do prawa jazdy   
   kat. C1, C1+E, C, C+E.**
2. Szkolenie finansowane jest ze środków publicznych.
3. Szkolenie musi zostać przeprowadzone zgodnie z:
4. ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210, z późn. zm.),
5. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów   
   i wykładowców (Dz. U. z 2018 r. poz. 1885, z późn. zm.),
6. ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1539,   
   z późn. zm.),
7. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie szkolenia   
   i egzaminowania kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2022 r. poz. 739,   
   z późn. zm.).
8. Szkolenie winno obejmować minimum 190 godzin zegarowych zajęć, w tym z zakresu:
9. prawa jazdy kat. C – minimum 20 godzin zegarowych zajęć teoretycznych oraz minimum   
   30 godzin zegarowych zajęć praktycznych,
10. kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E:
11. część podstawowa - teoretyczna trwająca minimum 97 godzin zegarowych;
12. część specjalistyczna prowadzona w formie:

* zajęć teoretycznych i ćwiczeń trwających minimum 33 godziny zegarowe,
* zajęć praktycznych w ruchu drogowym, podczas których osoba szkolona powinna odbyć minimum 8 godzin zegarowych jazdy indywidualnej, oraz
* zajęć praktycznych z jazdy w warunkach specjalnych, podczas których osoba szkolona powinna odbyć minimum 2 godziny zegarowe jazdy indywidualnej; w przypadku prowadzenia zajęć praktycznych z jazdy w warunkach specjalnych przy wykorzystaniu urządzenia, o którym mowa w art. 39g ust. 11 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym, 2 godziny jazdy w warunkach specjalnych bez wykorzystania tego urządzenia uznaje się za równoważne 1 godzinie jazdy przy wykorzystaniu tego urządzenia.

1. Program szkolenia winien obejmować m.in.:
2. w zakresie prawa jazdy kat. C:
3. zasady i przepisy służące bezpiecznemu poruszaniu się pojazdem po drodze publicznej,
4. zagrożenia związane z ruchem drogowym,
5. postępowanie w sytuacjach nadzwyczajnych,
6. obowiązki kierowcy i posiadacza pojazdu,
7. plac manewrowy,
8. ruch drogowy,
9. w zakresie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E, zarówno część podstawowa, jak i specjalistyczna:
10. szkolenie zaawansowane w racjonalnej jeździe, z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa,
11. stosowanie przepisów,
12. bezpieczeństwo, obsługa i logistyka w aspekcie zdrowia, ruchu drogowego   
    i środowiska.
13. Celem szkolenia jest nabycie przez uczestnika kwalifikacji w zakresieprawa jazdy kat. C   
    z kwalifikacją wstępną przyspieszoną w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E.
14. Każda osoba uczestnicząca w szkoleniu musi posiadać do dyspozycji 1 stanowisko komputerowe z oprogramowaniem niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia z dostępem do Internetu.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników szkolenia w przypadkach niezależnych od Zamawiającego.
16. W przypadku zmniejszenia liczby uczestników szkolenia, o którym wyżej mowa, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, które będzie iloczynem faktycznej liczby uczestników szkolenia oraz jednostkowego kosztu szkolenia określonego w ofercie Wykonawcy.
17. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szkolenie wyłącznie z udziałem osób skierowanych przez Zamawiającego (nie dopuszcza się dołączania do grupy innych uczestników).
18. Wykonawca w czasie realizacji szkolenia zobowiązany jest spełniać warunki określone w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411), tj. w zakresie:
19. dostępności architektonicznej,
20. dostępności cyfrowej,
21. c) dostępności informacyjno-komunikacyjnej.
22. Jeżeli Zamawiający skieruje do odbycia szkolenia osobę lub osoby ze szczególnymi potrzebami, a w szczególności osobę lub osoby posiadające orzeczony stopień niepełnosprawności, poinformuje o tym na piśmie Wykonawcę wskazując rodzaj i stopień niepełnosprawności kierowanej osoby.
23. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić na zakończenie szkolenia wśród uczestników szkolenia ankietę, wypełnione ankiety Wykonawca przekaże Zamawiającemu.
24. Absolwent szkolenia otrzymuje zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności/kwalifikacji zawierający m.in.: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę   
    i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności/kwalifikacji, tematy   
    i wymiar godzin zajęć edukacyjnych oraz podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę.
25. Absolwent szkolenia otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z art. 27 ust. 4   
    i 5 ustawy o kierujących pojazdami.
26. Wykonawca zobowiązany będzie do zorganizowania i opłacenia egzaminu państwowego (teoretycznego i praktycznego) na prawo jazdy kat. C i testu kwalifikacyjnego w ośrodku ruchu drogowego, które zrealizowane zostaną zgodnie z obowiązującymi przepisami. O terminach egzaminu i testu Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego pisemnie. Powyższy egzamin i test muszą zostać przeprowadzone nie później niż do 1 miesiąca od zakończenia szkolenia. Koszt egzaminu i testu należy uwzględnić w kalkulacji kosztów szkolenia (załącznik   
    nr 1 do SWZ). Zamawiający nie pokrywa kosztów poprawkowego egzaminu i/lub testu i w związku z tym nie należy uwzględniać tych kosztów w kalkulacji kosztów szkolenia. Egzamin i/lub test poprawkowy może zostać sfinansowany we własnym zakresie przez uczestnika szkolenia.
27. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia egzaminu państwowego i testu kwalifikacyjnego, o których mowa w pkt. 16 w okresie realizacji szkolenia, jednak godziny przeznaczone na ich przeprowadzenie nie mogą zostać wliczone do liczby godzin szkolenia.
28. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia zajęć w formule kształcenia na odległość.
29. Zajęcia muszą być realizowane od poniedziałku do soboty (tj. przez 6 dni w tygodniu),   
    w przedziale czasowym między godziną 700 a 1900.
30. Zajęcia nie mogą odbywać się dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie.
31. Szkolenie musi być przeprowadzone z uwzględnieniem technologii informatycznych takich jak: rzutnik/projektor multimedialny/tablica interaktywna.
32. Wykonawca musi zapewnić materiały dydaktyczne dla każdego uczestnika szkolenia co najmniej w wersji elektronicznej, a w przypadku skierowania na szkolenie osoby ze szczególnymi potrzebami, w tym w szczególności osoby z niepełnosprawnością, opracowane zgodnie   
    z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1440) to jest m.in. czcionka bezszeryfowa, rozmiar minimum 12, interlinia 1,15 lub 1,5, tekst podzielony na akapity, które decydują o jego czytelności, wyrównanie do lewej, wykresy i zdjęcia muszą zawierać teksty alternatywne, odpowiednio wykonane tabele itp. oraz być zgodne z wytycznymi dostępnymi m.in. na stronie Dostępność cyfrowa - Portal gov.pl ([www.gov.pl](http://www.gov.pl)), ww. materiały dydaktyczne Wykonawca przekaże uczestnikom szkolenia na własność.
33. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia cateringu w każdym dniu szkolenia w postaci: gorących i zimnych napojów (kawa, herbata, sok, woda mineralna) oraz drożdżówek/kanapek.

Opis przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

Kod CPV – 80530000-8, OPIS – Usługi szkolenia zawodowego.

## 

## ROZDZIAŁ 4

## TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przewidywany termin realizacji szkolenia to maksymalnie 11 tygodni, bezpośrednio następujących   
po sobie, licząc od daty rozpoczęcia szkolenia. Rozpoczęcie szkolenia zaplanowano   
na kwiecień/maj 2025 r. Miesiąc rozpoczęcia szkolenia może ulec zmianie w przypadku przeciągającego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## 

## ROZDZIAŁ 5

## WARUNKI UMOWY

* + - 1. Warunki umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ.
      2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
      3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
      4. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
      5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

## ROZDZIAŁ 6

## PRZEWIDYWANE ZMIANY TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:

1. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę kadry prowadzącej szkolenie - pod warunkiem, że proponowana kadra będzie spełniała warunki określone w niniejszej specyfikacji oraz będzie posiadała kwalifikacje i doświadczenie, które nie spowoduje zmniejszenia liczby punktów uzyskanych przez ofertę. Informacja o zmianie musi wpłynąć do Zamawiającego   
   na piśmie, na co najmniej 2 dni robocze przed zaistniałą okolicznością.

W przypadku nagłych zdarzeń losowych termin ten nie musi być zachowany. Informacja musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie niezwłocznie po zaistniałym zdarzeniu.

1. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę miejsca prowadzenia szkolenia - pod warunkiem, że proponowane miejsce szkolenia będzie spełniało warunki określone w niniejszej specyfikacji oraz będzie wyposażone w sprzęt, który nie spowoduje zmniejszenia liczby punktów uzyskanych przez ofertę. Informacja o zmianie musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie, na co najmniej 2 dni robocze przed zaistniałą okolicznością. W przypadku nagłych zdarzeń losowych termin ten nie musi być zachowany. Informacja musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie niezwłocznie po zaistniałym zdarzeniu.
2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Wykonawcy, Zamawiający może zmienić datę rozpoczęcia i zakończenia szkolenia, przy czym warunki dotyczące maksymalnego terminu realizacji zamówienia określonego w SWZ nie mogą ulec zmianie. Informacja o zmianie musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie.

## ROZDZIAŁ 7

## WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

### Podrozdział 7.1

### Warunki udziału w postępowaniu

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
     1. nie podlegają wykluczeniu:

1. na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm.),
   * 1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
   2. zdolności technicznej lub zawodowej.
   3. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w zakresie dotyczącym:
2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** wykaże, że:
3. jest instytucją szkoleniową posiadającą aktualny na 2025 rok wpis do rejestru instytucji szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu   
   na siedzibę Wykonawcy, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r.   
   o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 214),
4. posiada wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców,   
   o którym mowa w art. 28 ustawy o kierujących pojazdami, prowadzonego przez starostę właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców,
5. posiada wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia, o którym mowa w art. 39g ustawy o transporcie drogowym, prowadzonego przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem;
6. **zdolności technicznej lub zawodowej** wykaże, że:
7. posiada doświadczenie polegające na przeszkoleniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 10 osób z zakresu prawa jazdy kat. C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną   
   w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E **lub** minimum  
   10 osób z zakresu prawo jazdy kat. C oraz minimum 10 osób z zakresu kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E C, C+E;
8. dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia odpowiednim potencjałem kadrowym, tj.:

* zajęcia teoretyczne na szkoleniu z zakresu prawa jazdy kat. C muszą być prowadzone przez minimum 1 osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 33 i 38 ustawy o kierujących pojazdami,
* zajęcia praktyczne na szkoleniu z zakresu prawa jazdy kat. C muszą być prowadzone przez minimum 2 osoby spełniające wymagania, o których mowa w art. 33 ustawy   
  o kierujących pojazdami,
* zajęcia teoretyczne na szkoleniu z zakresu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej   
  w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E muszą być prowadzone przez minimum 1 osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 39g ustawy o transporcie drogowym,
* zajęcia praktyczne na szkoleniu z zakresu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E muszą być prowadzone przez minimum 2 osoby spełniające wymagania, o których mowa w art. 39g ustawy   
  o transporcie drogowym,

zajęcia teoretyczne i praktyczne mogą być prowadzone przez te same osoby;

1. dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia odpowiednim potencjałem technicznym, tj.:

* odpowiednim potencjałem technicznym w zakresie infrastruktury, warunków lokalowych, wyposażenia dydaktycznego, placu manewrowego, miejsca przeznaczonego do jazdy w warunkach specjalnych oraz pojazdów samochodowych odpowiednich   
  do zakresu prowadzonego szkolenia, o którym mowa w ustawie o kierujących pojazdami, w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów   
  i wykładowców, w ustawie o transporcie drogowym oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia i egzaminowania kierowców wykonujących przewóz drogowy,
* salą wykładową przystosowaną do 10-osobowej grupy, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia, wyposażoną w rzutnik/projektor multimedialny/tablicę interaktywną, minimum 10 stanowisk komputerowych   
  z oprogramowaniem niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia z dostępem   
  do Internetu oraz 2 pojazdami samochodowymi odpowiednimi do zakresu prowadzonego szkolenia pn.Prawo jazdy kat. C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E.

**Podrozdział 7.2**

**Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania określone w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy Pzp),
3. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy Pzp),
4. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia   
   25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/#/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy Pzp),
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa   
   w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy Pzp),
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,   
   lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy Pzp),
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (art. 108 ust. 1   
   pkt 1 lit. f ustawy Pzp),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy Pzp),
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom  
   na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp),

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp);
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
   o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp);
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,   
   w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia   
   16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą,   
   że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia   
   16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp);
6. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp);
7. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).
8. W przypadkach, o których mowa w pkt. 1 ppkt 7 i 8 Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 8, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2   
   i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
10. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
11. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
12. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
13. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
14. zreorganizował personel,
15. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
16. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
17. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań   
    za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
18. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
19. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania   
    o udzielenie zamówienia.

**Podrozdział 7.3**

### Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
   * 1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006   
        i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu   
        na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
     2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/18708093?cm=DOCUMENT) z dnia 1 marca 2018 r.   
        o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.), jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006   
        i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
     3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3   
        ust. 1 pkt 37](https://sip.lex.pl/#/document/16796295?unitId=art(3)ust(1)pkt(37)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,   
        z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/67607987?cm=DOCUMENT) 765/2006   
        i [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/68410867?cm=DOCUMENT) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą   
        od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
3. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ust. 1 ustawy, które   
   w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej w wysokości   
   do 20 000 000 zł.
4. Przez ubieganie się o udzielnie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 7   
   ust. 1 ustawy.

## ROZDZIAŁ 8

## POLEGANIE PRZEZ WYKONAWCĘ NA ZDOLNOŚCIACH TECHNICZNYCH LUB ZAWODOWYCH PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
   w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz   
   z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
5. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
6. sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
7. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 3 dni zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.**

## 

## ROZDZIAŁ 9

## WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWCY

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)**

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika   
     do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W pełnomocnictwie muszą być jednoznacznie określone czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo należy przekazać wraz z ofertą w sposób opisany w rozdziale 11 SWZ.
  3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
  4. Przesłanki skutkujące wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, określone w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm.), odnoszą się do każdego   
     z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie   
     dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SWZ) oraz oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się   
     o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do realizacji których te uprawnienia są wymagane.
  7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  8. W przypadku, o którym mowa w ppkt. 5 i 6, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,   
     z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 4 do SWZ).
  9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
     1. **Podwykonawcy:** 
        1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
        2. Wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani (załącznik nr 1 do SWZ).
        3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca   
           podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych   
           w wykonania zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego   
           o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym,   
           w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
        4. Zamawiający zbada, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, nie zachodzą podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
        5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
        6. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
        7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,   
           że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
        8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
           z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## 

## ROZDZIAŁ 10

### WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:

1. **Wykonawca dołącza do oferty** oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,   
   tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne na dzień składania ofert – **załącznik nr 2** do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne   
   na dzień składania ofert – **załącznik nr 3** do SWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie   
   dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SWZ) oraz oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami, o których mowa w ppkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu – **załącznik nr 2A** do SWZ oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **załącznik nr 3A** do SWZ.
4. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia:
5. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia   
   w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania, o których mowa w ppkt. 2, które potwierdzą brak podstaw wykluczenia.
6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający zażąda od Wykonawcy:
7. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 1, w zakresie podstaw wykluczenia z niniejszego postępowania (wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w ppkt. 1);
8. oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o aktualności informacji zawartych   
   w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 3, w zakresie podstaw wykluczenia   
   z niniejszego postępowania – jeżeli dotyczy (wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w ppkt. 1).
9. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy **(załącznik nr 4 do SWZ).**
11. Zamawiający, **przed wyborem najkorzystniejszej oferty**, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. 3 i 4, które potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
12. W celu potwierdzenia warunków dotyczących kompetencji lub uprawnień, określonych   
    w rozdziale 7 podrozdział 7.1 pkt 2 ppkt 1 SWZ, Zamawiający zażąda od Wykonawcy:
13. oświadczenia dotyczącego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych (wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w ppkt. 2); Zamawiający dokona weryfikacji wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych w elektronicznej bazie danych prowadzonej przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy;
14. przedłożenia wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców, o którym mowa w art. 28 ustawy o kierujących pojazdami, prowadzonego przez starostę właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców,
15. przedłożenia wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia,   
    o którym mowa w art. 39g ustawy o transporcie drogowym, prowadzonego przez wojewodę właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności objętej wpisem.
16. W celu potwierdzenia spełniania warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, określonych w rozdziale 7 podrozdział 7.1 pkt 2 ppkt 2 SWZ, Zamawiający zażąda od Wykonawcy:
17. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane (wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa   
    w ppkt. 2) oraz załączenia dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane,   
    a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca   
    z przyczyn niezależnych od siebie nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (termin 3 miesięcy liczy się wstecz od dnia,   
    w którym upływa termin składania ofert),
18. imiennego wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, oraz informacją o podstawie   
    do dysponowania tymi osobami (wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w ppkt. 2),
19. wykazu narzędzi, wyposażenia sal lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy   
    w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem, o którym mowa w ppkt. 2).

## ROZDZIAŁ 11

## SPOSÓB SPORZĄDZANIA OFERT, PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW PRZEKAZYWANYCH W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów elektronicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia   
   30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej,   
   w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia   
   17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne   
   (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557, z późn. zm.) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 2, przekazywane   
   w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych   
   w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio   
   do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozdziale 12 niniejszej SWZ.
4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w **rozdziale 12 SWZ.**
5. **W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W celu potwierdzenia, że osoba działająca, odpowiednio w imieniu Wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający **żąda od Wykonawcy** odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
8. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 7, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca **wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. w treści Formularza ofertowego.**
9. Jeżeli w imieniu, odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, działa osoba, której umocowanie nie wynika   
   z dokumentów, o których mowa w pkt. 7, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
    o którym mowa w pkt. 11, dokonuje w przypadku:
13. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie   
    do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się   
    o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie   
    do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
14. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się   
    o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
    o którym mowa w pkt. 11, może dokonać również notariusz.
16. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią   
    i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
17. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w [art. 117 ust. 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(117)ust(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa   
    w [art. 117 ust. 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(117)ust(4)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
    o którym mowa w pkt. 16, dokonuje w przypadku:
20. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
21. pełnomocnictwa - mocodawca.
22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,  
    o którym mowa w pkt. 16, może dokonać również notariusz.
23. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne   
    z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## 

## ROZDZIAŁ 12

## ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZE DLA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym   
   a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy   
   e-Zamówienia określają: *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> (dół strony internetowej, sekcja Informacje ogólne) oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga logowania ani posiadania konta na Platformie e-Zamówienia.
5. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w rozdziale 11 pkt 2 niniejszej SWZ, sporządza się   
   w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) i przekazuje się jako załączniki.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w rozdziale 11 pkt 2 niniejszej SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) i przekazuje jako załącznik, lub jako tekst wpisany bezpośrednio   
   do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
   z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym   
   i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp,   
tj. informacji o nazwach lub imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także o cenach lub kosztach zawartych w ofercie.

1. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularz do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
2. W przypadku załączników, które wymagają opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą zostać opatrzone podpisem zewnętrznym lub podpisem wewnętrznym, zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / Podmiotu udostępniającego zasoby. W zależności od rodzaju podpisu (zewnętrzny lub wewnętrzny) do przesyłanej wiadomości dodaje się:
3. **podpisany dokument wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (podpis zewnętrzny),**
4. **podpisany dokument z wszytym podpisem (podpis wewnętrzny).**
5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się   
   na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących   
   do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
6. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są,   
   po zalogowaniu, w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” **wynosi 25 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
8. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia.*
9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy   
   e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
10. W **szczególnie uzasadnionych przypadkach** uniemożliwiających komunikację Wykonawcy   
    i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [anita.przeklasa@up.tarnow.pl](mailto:anita.przeklasa@up.tarnow.pl)   
    **(NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT!).**

## ROZDZIAŁ 13

## OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. w zakresie procedury zamówienia publicznego: Anita Przeklasa – Inspektor,   
   tel. 14 688 23 10, e-mail: [anita.przeklasa@up.tarnow.pl](mailto:anita.przeklasa@up.tarnow.pl);
2. w zakresie przedmiotu zamówienia: Joanna Siedlik – Specjalista ds. rozwoju zawodowego,   
   tel. 14 688 23 44, e-mail: [joanna.siedlik@up.tarnow.pl](mailto:joanna.siedlik@up.tarnow.pl).

## ROZDZIAŁ 14

## WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa   
   w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania,   
   na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

## 

## ROZDZIAŁ 15

## OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA i SKŁADANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. **WAŻNE! OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z NASTĘPUJĄCYMI ZAŁĄCZNIKAMI,** które stanowią dokumenty składane wraz z ofertą, tj.:
   * + 1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik   
          nr 2 do SWZ.
       2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia   
          z postępowania – załącznik nr 2A do SWZ (jeżeli dotyczy).
       3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ.
       4. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – załącznik nr 3A do SWZ (jeżeli dotyczy).
       5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy).
       6. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby (jeżeli dotyczy).
       7. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składawraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej – plik elektroniczny opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Oferta winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę lub osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania   
   w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. W przypadku gdy Wykonawca podpisuje ofertę zewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy pamiętać, że wówczas plik podpisu nie zawiera treści podpisywanego dokumentu i w związku z tym należy przekazać podpisany dokument wraz z jego podpisem, który znajduje się w osobnym pliku.
8. **WAŻNE!** Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy **„Formularza ofertowego”, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (formularz własny Zamawiającego).** Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem ofertowym przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia**.**
9. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika i uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego zgodnie z punktem 14.
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
11. **WAŻNE!** W przypadku składania oferty z wykorzystaniem Formularza ofertowego, będącego własnym formularzem Zamawiającego, podczas przesyłania oferty pojawią się kolejno następujące komunikaty: *Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik formularz ofertowy nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.* Wykonawca potwierdza chęć złożenia tej oferty poprzez wybranie przycisku ***Tak, chcę kontynuować***. Oferta zostanie złożona  
     z wykorzystaniem tego formularza ofertowego.
12. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki składane wraz z ofertą. **Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdziale 10, 11 i 15 SWZ.**
13. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak   
    i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
14. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w takim przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć   
    w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
15. **Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą,** które są zgodne z ustawą Pzp lub   
    z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego, zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy Wspólnie ubiegającego się o udzielnie zamówienia / Podmiotu udostępniającego zasoby.   
    W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
16. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne   
    z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. System sprawdza czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się   
    w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
18. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
19. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/Wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
20. **Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą wynosi 250 MB.**
21. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w związku z art. 74 ustawy Pzp, oferty wraz   
    z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał,   
    że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji onazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacji o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
22. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
23. Do przeliczenia na PLN wartości zamówienia, wskazanej w dokumentach złożonych   
    na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu**.**
24. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
25. została złożona po terminie składania ofert;
26. została złożona przez Wykonawcę:
27. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
28. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
29. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia   
    lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
30. jest niezgodna z przepisami ustawy Pzp;
31. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
32. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
33. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
34. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16795259?cm=DOCUMENT) z dnia   
    16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
35. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
36. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
37. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
38. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
39. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
40. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
41. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych. Nie przewiduje również zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
42. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ 16

## OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za przeszkolenie jednego uczestnika należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SWZ oraz składniki wymienione w Kalkulacji kosztów szkolenia, znajdującej się   
   w **załączniku nr 1 do SWZ.**
2. Przez cenę - należy rozumieć cenę w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 1](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.1332596:part=a3u1p1&full=1) i [ust. 2](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.1332596:part=a3u2&full=1) ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeśli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
3. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami określonymi w projekcie umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SWZ.
4. W kalkulacji nie należy uwzględniać kosztów poprawkowych egzaminów państwowych (teoretycznych i praktycznych) na prawo jazdy kat. C oraz poprawkowych testów kwalifikacyjnych.
5. Zamówienie w całości finansowane będzie ze środków publicznych.
6. Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów   
   i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.) z podatku zwalnia się usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w całości ze środków publicznych.
7. Cenę za przeszkolenie jednego uczestnika za godzinę należy obliczyć dzieląc cenę za przeszkolenie jednego uczestnika przez liczbę godzin przypadającą na jednego uczestnika.
8. W przypadku gdy szkolenie będzie organizowane poza terenem miasta Tarnowa, a łączny czas dojazdu do miejsca odbywania szkolenia i z powrotem środkami transportu zbiorowego   
   nie będzie przekraczał 3 godzin, Wykonawca wliczy w cenę szkolenia:
9. koszty przejazdu uczestnika szkolenia (liczone z miasta Tarnowa do miejsca odbywania szkolenia i z powrotem) lub
10. koszty zakwaterowania i pełnego wyżywienia uczestnika szkolenia.

**W kalkulacji należy uwzględnić tylko jeden z wymienionych kosztów.**

1. W przypadku gdy szkolenie będzie organizowane poza terenem miasta Tarnowa, a łączny czas dojazdu do miejsca odbywania szkolenia i z powrotem środkami transportu zbiorowego będzie przekraczał 3 godziny, Wykonawca wliczy w cenę szkolenia koszty zakwaterowania   
   i pełnego wyżywienia uczestnika szkolenia (bez uwzględniania kosztów przejazdu, o których mowa w pkt. 8 ppkt 1).
2. W kalkulacji nie należy uwzględniać kosztów ubezpieczenia NNW uczestnika szkolenia oraz kosztu badań lekarskich.
3. Cenę za przeszkolenie jednego uczestnika oraz cenę za przeszkolenie jednego uczestnika   
   za godzinę należy podać do drugiego miejsca po przecinku.
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## 

## ROZDZIAŁ 17

## WYJAŚNIANIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY LUB KOSZTU

* + - 1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie   
         w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub innych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć w szczególności:

1. zarządzania procesem świadczonych usług,
2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków usług,
3. oryginalności usług oferowanych przez Wykonawcę,
4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16992095?cm=DOCUMENT) z dnia 10 października 2002 r.   
   o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207, z późn. zm.) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie,
5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
7. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
   * + 1. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
8. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1, 5 i 10 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
9. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej   
   z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień,   
   o których mowa w pkt. 1.
   * + 1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
       2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.
       3. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie   
          art. 224 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia, w tym dowody w zakresie wyliczenia ceny   
          lub kosztu, będą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie   
          w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże – zgodnie  
           z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## ROZDZIAŁ 18

## TERMIN SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT

* + - 1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia **8 kwietnia 2025 r. do godz. 10:00.**
      2. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na zasadach opisanych w rozdziale 15 SWZ.
      3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
      4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
      5. Zamawiający zapewnia, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
      6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8 kwietnia 2025 r.** o godzinie **11:00** na platformie e-Zamówienia poprzez przejście do szczegółów postępowania, wybranie zakładki „Oferty/wnioski” i kliknięcie przycisku „Otwórz etap postępowania”. Otwarcie etapu jest możliwe po upłynięciu terminu otwarcia ofert.
      7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
      8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
      9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
      10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
3. Zamawiający nie przewiduje transmisji z otwarcia ofert.

## ROZDZIAŁ 19

## TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert,   
   tj. do dnia **7 maja 2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale 18 pkt 1 SWZ.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenia terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ 20

## OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

**Cena – waga 60%**

* za najniższą cenę za 1 osobę – 100 punktów,
* pozostałe proporcjonalnie mniej w stosunku do ceny najniższej za 1 osobę,

x 60% = Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

NC – najniższa cena ze złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

COB – cena oferty badanej

Za powyższe kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

1. **Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia – waga 10%**

Ocenie podlegają kwalifikacje i doświadczenie posiadane przez kadrę dydaktyczną prowadzącą zajęcia na szkoleniu. Zamawiający będzie oceniał posiadane kwalifikacje i doświadczenie   
w następujący sposób:

1. **wszystkie osoby prowadzące zajęcia praktyczne z zakresu prawa jazdy kat. C** będą posiadały przygotowanie pedagogiczne oraz doświadczenie polegające na przeprowadzeniu   
   co najmniej 150 godzin zajęć praktycznych na szkoleniach z zakresu prawa jazdy kat. C,   
   w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – 50 punktów,
2. **wszystkie osoby prowadzące zajęcia teoretyczne z zakresu** **kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E,** **C, C+E** będą posiadały przygotowanie pedagogiczne oraz doświadczenie polegające na przeprowadzeniu co najmniej 650 godzin zajęć teoretycznych na szkoleniach z zakresu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E,   
   w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – 50 punktów.

Liczba punktów 50 x 10% za każde kryterium, o którym mowa w pkt. 2 ppkt 1 i ppkt 2 = Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę.

Za powyższe kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

1. **Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia   
   z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia – 10%**

Ocenie podlega dobór wyposażenia dydaktycznego do tematyki danego szkolenia. Zamawiający będzie punktował wyposażenie w następujący sposób:

* materiały dydaktyczne i środki, które uczestnik otrzymuje na własność – 30 punktów,
* wykorzystanie do realizacji szkolenia minimum 3 pojazdów samochodowych odpowiednich   
  do zakresu prowadzonego szkolenia pn.Prawo jazdy kat. C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną w zakresie bloku programowego do prawa jazdy kat. C1, C1+E, C, C+E –   
  70 punktów.

Liczba punktów 30 x 10% za kryterium, o którym mowa w pkt. 3 tiret pierwsze + Liczba punktów 70 x 10% za kryterium, o którym mowa w pkt. 3 tiret drugie = Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę.

Za powyższe kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

1. **Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia – waga 20%**

W celu oceny ww. kryterium, Wykonawca winien sporządzić opis sposobu organizacji zajęć praktycznych, w którym należy określić sposób prowadzenia zajęć, techniki, metody   
z uwzględnieniem sprzętu wykorzystywanego podczas szkolenia oraz uwzględnić w programie szkolenia większą liczbę godzin zajęć praktycznych niż podano przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający będzie punktował to kryterium w przypadku, gdy Wykonawca opisze sposób organizacji zajęć praktycznych oraz wskaże dla każdego uczestnika szkolenia większą liczbę godzin praktycznej nauki kierowania samochodem ciężarowym w zakresie prawa jazdy kat. C o minimum **1 godzinę (zegarową)** niż określono to w opisie przedmiotu zamówienia – wówczas oferta otrzyma 100 punktów.

Liczba punktów 100 x 20% = Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę.

Za powyższe kryterium można uzyskać 20 punktów.

**UWAGA:**

**Oceniane będą tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.**

**Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.**

**Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez daną ofertę to 100 punktów   
(po zastosowaniu wagi).**

**Ocena ofert dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w treści załącznika nr 1.**

## 

## ROZDZIAŁ 21

## WYBÓR I OGŁOSZENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY LUB UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

* + - 1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany bez zastosowania aukcji elektronicznej.
      2. Z ofert, które zostaną uznane za ważne i nie zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 3 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm.), zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta wg kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SWZ.
      3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
      4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie potwierdzi spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
      5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 5 ppkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 5, jeżeli ich ujawnienie   
   byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
4. nie złożono żadnej oferty,
5. wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
6. cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty,
7. w przypadku o którym mowa w art. 248 ust. 3 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie,
8. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
9. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
10. Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,   
    z uwzględnieniem art. 263 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ 22

## INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W informacji przesłanej do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, zostanie określona   
   data rozpoczęcia szkolenia oraz termin dostarczenia przez Wykonawcę harmonogramu szkolenia (wzór harmonogramu zostanie przekazany Wykonawcy wraz z informacją).
2. Wykonawca zobowiązany będzie również do dostarczenia:
3. programu szkolenia,
4. wzorów dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia,
5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
6. zaakceptowanego wzoru anonimowej ankiety dla uczestników szkolenia (wzór ankiety zostanie przekazany Wykonawcy wraz z informacją, o której mowa w pkt. 1),
7. oświadczenia dotyczącego sposobu przekazania faktury,
8. informacji dotyczącej osób które będą podpisywały umowę (wraz z wymaganymi pełnomocnictwami) oraz informacji o osobach upoważnionych do wykonywania obowiązków wynikających z realizacji umowy.

## 

## ROZDZIAŁ 23

## POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
4. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
5. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
7. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17938059?cm=DOCUMENT) z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca,   
   a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,   
   w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w [art. 2 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/19062514?unitId=art(2)pkt(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia   
   18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
10. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Odwołanie wnosi się w terminie:
12. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
13. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt. 1.
14. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
15. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
16. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia   
    o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
17. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
18. miesiąca od zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
20. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17938059?cm=DOCUMENT) z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/19062514?cm=DOCUMENT) z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
22. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

## 

## ROZDZIAŁ 24

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (DZ. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm. zwanego dalej „rozporządzeniem”), Zamawiający informuje, że:

1. Informacje dotyczące administratora danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy. Dane kontaktowe: pl. gen. Józefa Bema 3, 33-100 Tarnów, tel. 14 68 82 300, e-mail: [krta@praca.gov.pl](mailto:krta@praca.gov.pl).

1. Inspektor Ochrony Danych.

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Dane kontaktowe inspektora: pl. gen. Józefa Bema 3,   
33-100 Tarnów, tel. 14 68 82 346, e-mail: [iod@up.tarnow.pl](mailto:iod@up.tarnow.pl). Z Inspektorem Ochrony Danych można również skontaktować się osobiście w siedzibie Administratora, tj. pl. gen. Józefa Bema 3,   
33-100 Tarnów.

1. Cel przetwarzania Pani/Pana danych oraz podstawy prawne.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

* ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
* rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, z późn. zm.),
* ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

1. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia postępowania   
o udzielenia zamówienia.

1. Komu przekazujemy Pani/Pana dane.
2. Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego jest jawne.
3. Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa wyżej, może wystąpić jedynie   
   w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, Pani/Pana dane mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. 5 ppkt 2.

1. Przysługujące Pani/Panu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
* prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych,
* prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje   
  w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwości skorzystania z tego prawa,
* prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe zawarte są w pkt. 2).

1. W przypadku gdy wykonanie przez Administratora uprawnienia Wykonawcy dotyczącego dostępu do swoich danych oraz ich kopii (art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia) wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wystąpienie Wykonawcy z żądaniem dotyczącym prawa do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 ust. 1 rozporządzenia) nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca występujący z żądaniem dostępu do danych osobowych (art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia) zawartych w przechowywanym przez Administratora protokole i załącznikach (oraz ich kopii) może zostać zobowiązany do wskazania dodatkowych informacji mających   
   w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania   
   o udzielenie zamówienia – w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku wymagałoby   
   od Administratora niewspółmiernie dużego wysiłku.
4. Obowiązek podania danych.

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd,   
że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie rozporządzenia w sprawie rodzaju dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 rozporządzenia względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia.

## ROZDZIAŁ 25

## ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

* + - 1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
      2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2.
      3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2A.
      4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
      5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – załącznik nr 3A.
      6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 4.
      7. Projekt/wzór umowy – załącznik nr 5.

Tarnów, dnia 31 marca 2025 r.