

- WZÓR -
UMOWA nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Sądem Okręgowym w Poznaniu

ul. Hejmowskiego 2, 61 – 736 Poznań, NIP 778 11 28 938, REGON 000323855

reprezentowanym przez:

Marcina Jurgę - Dyrektora Sądu Okręgowego w Poznaniu

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

NIP:, REGON:reprezentowanym przez:

Właściciela -

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji nr na „**Sukcesywne świadczenie usług transportowo przeprowadzkowych obejmujących transport dokumentów oraz wyposażenia pomiędzy obiektami Sądu dla Sądu Okręgowego w Poznaniu**” zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”, została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi transportowo przeprowadzkowej obejmujących transport dokumentów oraz wyposażenia (akt sądowych, repertoriów, art. biurowych, gospodarczych, mebli, regałów, komputerów itp.) pomiędzy obiektami Sądu dla Sądu Okręgowego w Poznaniu. Usługa będzie świadczona, na podstawie zgłoszeń mailowych przez Zamawiającego, zwanych dalej również „usługami” lub „usługą” w zakresie przenoszenia oraz transportu wyposażenia zgodnie z ofertą (Formularzem oferty) Wykonawcy, która stanowi **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na warunkach określonych w Umowie, opisie przedmiotu zamówienia, zwanym dalej „OPZ”, stanowiącym **załącznik nr 3** do Umowy.
3. Wykonawca będzie świadczyć usługę biorąc odpowiedzialność za powierzone mienie, z zachowaniem należytej staranności w celu dokonania sprawnej, całościowej relokacji mienia. Zamówienia zostaną zrealizowane w godzinach pracy Sądu Okręgowego w Poznaniu tj. poniedziałek – piątek w godzinach 7:30 – 15:30.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia sukcesywnych usług w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. od dolub do wyczerpania kwoty wskazanej w § 5 ust. 2 Umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

§ 3

OPIS ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Usługa będzie realizowana sukcesywnie, na podstawie częściowych zgłoszeń mailowych zgodnie z zapotrzebowaniem składanym przez pracowników wskazanych ze strony Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający każdorazowo, nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem wykonania usługi, poinformuje Wykonawcę o tym fakcie.
2. Zgłoszenie do wykonania usługi zostanie wysłane na adres mailowy Wykonawcy email:
3. Usługi będą świadczone w Poznaniu, w większości przypadków na terenie obiektów Zamawiającego, oraz gmin i powiatów ościennych, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykaz lokalizacji został określony w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 3**).
4. Usługi, o których mowa w ust. 1 będą wykonywane przez personel Wykonawcy przy użyciu własnych materiałów i własnego transportu.
5. Wykonawca zapewni odpowiednią do zakresu zamówienia i terminu jego wykonania liczbę osób, narzędzi (wózków, podnośników, platform transportowych itp.) oraz środków transportu niezbędnych do sprawnego i efektywnego wykonania usługi.
6. Wykonawca zapewni koordynatora który ma doświadczenie logistyczne i predyspozycje do kierowania zespołem ludzi, który ściśle będzie współpracować z koordynatorami ze strony Zamawiającego od dnia podpisania Umowy do dnia zrealizowania Umowy. W tym celu Wykonawca wyposaży koordynatora usług w mobilny telefon, którego numer zostanie udostępniony Zamawiającemu.
7. Zamawiający wymaga, aby osoby zatrudnione przez Wykonawcę do wykonania zamówienia nie były karane i nie toczyło się w stosunku do nich żadne postępowanie karne.
8. Elementami wyposażenia jednostek organizacyjnych Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, są m.in.:
 - 1) sprzęt biurowy, tj. komputery, monitory, klawiatury, drukarki, skanery, niszczarki, faksy, kserokopiarki, itp.;
 - 2) wyposażenie meblowe oraz pozostałe wyposażenie stanowiące część majątku pomocniczego;
 - 3) wyposażenie sal rozpraw,
 - 4) wszelka dokumentacja papierowa (w tym dokumentacja zawierająca dane osobowe), stanowiąca wyposażenie szaf, nadstawek i innych przenoszonych mebli;

- 5) archiwa (regały, wyposażenie biurowe i inne wyposażenie);
 - 6) sprzęt RTV np. telewizory, tablice multimedialne, projektory, sprzęt AGD i inny sprzęt elektroniczny;
 - 7) pozostałe wyposażenie wyżej niewymienione.
9. Wykonawca najpóźniej na 1 dzień przed przystąpieniem do wykonania usługi przedstawi na piśmie Zamawiającemu listę osób, które będą uczestniczyły w realizacji usługi oraz poda numer rejestracyjny pojazdu wykorzystywanego do realizacji zamówienia. Celem zapewnienia identyfikacji osób, Wykonawca wskaże w formie dokumentu imiona i nazwiska pracowników.
10. Zamawiający zastrzega prawo do realizacji usługi w zakresie nie mniejszym niż 70% kwoty wskazanej w § 5 ust. 2 Umowy, a Wykonawca nie będzie z tego tytułu zgłaszał żadnych roszczeń.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych przedmiotem Umowy z najwyższą sumiennością i starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz poszanowaniem interesów Zamawiającego.
2. W celu realizacji zamówienia Wykonawca będzie w szczególności zobowiązany do:
 - 1) dostarczenia odpowiedniej (niezbędnej do sprawnego przewozu akt i dokumentów) ilości trwałych, odpornych na uszkodzenia i warunki atmosferyczne, zamykanych pojemników / kontenerów wielokrotnego użytku. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość ponumerowanych plomb w celu plombowania przestrzeni ładunkowej w której zlokalizowane będą akta i dokumenty. Zamawiający dopuszcza możliwość wiązania przez Wykonawcę dokumentacji profesjonalną wiązarką oraz pakowanie jej do koszy transportowych, z zachowaniem ciągu numerycznego przewożonego zasobu. Tożsamo jak przy wyborze metody kontenerowej Wykonawca zabezpieczy transportowane zasoby (akta, dokumenty, przedmioty, materiały) przed działaniem warunków atmosferycznych.
 - 2) Zapakowanie akt do pojemników, wraz z jednoczesnym oznakowaniem pojemników które będzie następowało sukcesywnie tzn. pojemnik po pojemniku. Nie jest dopuszczalne zapakowanie np. kilku pojemników z aktami jednocześnie aktami z różnych regałów przez większą ilość osób. Pracownik Zamawiającego wskazuje pracownikom Wykonawcy pomieszczenie i regały w nowej lokalizacji, do której ma trafić zasób.
 - 3) W trakcie załadunku samochodu/ów pracownicy Zamawiającego, przy udziale pracowników Wykonawcy sporządzą list przewozowy o treści uzgodnionej pomiędzy Stronami.
 - 4) List będzie podpisywany przez wskazanych pracowników Zamawiającego uczestniczących w pakowaniu akt oraz pracowników Wykonawcy.
 - 5) List przewozowy zawierać będzie datę i godzinę rozpoczęcia i godzinę zakończenia wykonania usługi w danej lokalizacji, będzie wystawiany każdorazowo i będzie stanowić podstawę wystawienia faktury vat.
 - 6) Przetransportowanie pojemników w zaplombowanych przestrzeniach ładunkowych aut do obiektów Sądu każdorazowo wskazywanych przez Zamawiającego

- 7) Zabezpieczenie akt, dokumentów i wyposażenia na czas transportu, a także przenoszenia i przewożenia go w taki sposób, aby nie uległo ono uszkodzeniu, zniszczeniu, utracie lub zdekompletowaniu;
- 8) Rozładowanie samochodu/ów (do 2 pojazdów) w lokalizacji docelowej, wniesienie zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego,
- 9) Konstrukcja samochodu musi umożliwić zamknięcie przestrzeni, w której znajdują się pojemniki, sprzęt i wyposażenie w taki sposób, aby była ona zabezpieczona przed dostępem niepowołanych osób. Nie dopuszcza się zabudowy plandekowej.
- 10) Po przetransportowaniu i przeniesieniu pojemników lub koszy transportowych do docelowych pomieszczeń pojemniki będą kolejno otwierane, a akta umieszczane pod nadzorem pracowników Zamawiającego przez Wykonawcę na regałach,
- 11) Po wypakowaniu pojemników zostaną one zwrócone do Wykonawcy.
- 12) Po przetransportowaniu i przeniesieniu sprzętu i wyposażenia do docelowych pomieszczeń sprzęt i wyposażenie zostanie ustawione i umieszczane we wskazanym miejscu pod nadzorem pracowników Zamawiającego.
- 13) Urządzenia komputerowe, sprzęt RTV/AGD, tablice multimedialne muszą być przez Wykonawcę odpowiednio zabezpieczone i przygotowane do przeprowadzki i transportowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem, a w szczególności do zadań Wykonawcy będzie należało:
 - 1) wypięcie sprzętu z gniazd/ rozłączenie stanowisk IT;
 - 2) zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi;
 - 3) ułożenie w odpowiedniej pozycji podczas transportu;
 - 4) izolowanie od warunków atmosferycznych;
 - 5) izolowanie przed wstrząsami;
 - 6) transport spakowanych i zabezpieczonych elementów na paletach;
 - 7) transportowanie sprzętu bezpośrednio z lokalizacji pierwotnej do lokalizacji docelowej, wskazanie planowanej trasy przejazdu z każdej lokalizacji do miejsca docelowego.
- 14) Wykonawca zabezpieczy przed zabrudzeniami i uszkodzeniami pomieszczenia biurowe, korytarze, windy, drzwi oraz ciągi komunikacyjne w miejscach wykonywania usług.
- 15) Do transportu i przenoszenia mienia wskazane jest użycie takich środków transportu, które nie spowodują zniszczenia bądź uszkodzenia podłoża.
- 16) Nadzór nad załadowanym/i bądź rozładowanymi samochodami należy do obowiązków Wykonawcy. Niedopuszczalne jest pozostawienie załadowanych samochodów bez dozoru osoby odpowiedzialnej za przewożenie mienia.
- 17) Wykonawca zapewni i zobowiąże pracowników wykonujących zamówienie do noszenia identyfikatorów w widocznym miejscu pozwalających na ich identyfikację.
- 18) Niedopuszczalne jest, aby osoby świadczące usługi przeprowadzki znajdowały się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

- 19) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z przepisami BHP i ppoż.
- 20) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia oraz dokona na własny koszt naprawy wszelkich szkód powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą (Formularzem oferty) Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie w czasie trwania Umowy nie może przekroczyć kwoty brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z § 4 Umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia z zastrzeżeniem dotyczącym zmiany wysokości wynagrodzenia zgodnie z ust. 16 - 21.
4. Kupujący wykorzysta co najmniej 70% ceny określonej w ust. 2. Z tytułu niewykorzystania wartości, o której mowa w § 5 ust. 2 Umowy, Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji, a Wykonawca nie będzie z tego tytułu zgłaszał żadnych roszczeń. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Zamawiający będzie regulować należność przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od dnia potwierdzenia wykonania usługi przez pracownika z danej lokalizacji dla której była wykonywana usługa i przesłanego na adres e-mail Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w częściach (fakturami częściowymi, o których mowa w ust. 5)
7. W fakturze zostanie zastosowana stawka podatku VAT zgodna z przepisami obowiązującymi w dniu powstania obowiązku podatkowego.
8. Zamawiający zrealizuje prawidłowo wystawioną fakturę w terminie do 21 dni od dnia jej otrzymania.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
10. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę faktury konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
12. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

13. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią ani dokonywać potrąceń wierzytelności własnych z wierzytelnościami Zamawiającego.
14. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
15. Przekazanie Zamawiającemu informacji o wykonaniu usługi nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy przez zamawiającego po dokonaniu odbioru.
16. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, każdorazowo w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
- na zasadach i w sposób określony w ust. 17–21, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
17. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 16, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 16.
 - 1) Strony uprawnione będą do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego o co najmniej 10,0 % w porównaniu z tym samym miesiącem poprzedniego roku,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ulegnie waloryzacji o wartość zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 3) waloryzacja wynagrodzenia następuje po raz pierwszy po 6 miesiącach od dnia zawarcia Umowy. Waloryzacja będzie wyliczona jako iloczyn wynagrodzenia pozostałego do zapłaty i wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w porównaniu z tym samym miesiącem poprzedniego roku,
 - 4) w przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w pkt. 1 lub zmiany organu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt. 1 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i organu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi wskaźnik lub organ, o których mowa w pkt. 1;
 - 5) Wykonawca będzie uprawniony do waloryzacji wynagrodzenia nie częściej niż co 12 miesięcy, wyłącznie w sytuacji wykazania Zamawiającemu, że wzrost wskaźnika, o którym mowa w pkt. 1 ma wpływ na cenę materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia będących podstawą opracowania przez Wykonawcę oferty;

- 6) Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego o podstawie do dokonania waloryzacji w terminie 14 dni od daty zaistnienia przesłanek, nie później niż miesiąc przed terminem zakończenia Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy. W tym terminie, Wykonawca ma obowiązek wykazać okoliczności potwierdzające zmianę i przedłożyć kalkulację nowej wysokości wynagrodzenia;
 - 7) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 8,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy w całym okresie obowiązywania Umowy;
 - 8) postanowień ust. 16 i ust. 18 Umowy w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt. 7;
 - 9) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;
 - 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 16 oraz ust. 18 pkt. 1-8 zobowiązany jest do proporcjonalnej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy,
 - 11) niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w pkt. 10 będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 6 Umowy.
19. W terminie 10 dni kalendarzowych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 17, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
20. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 17. W takim przypadku postanowienia ust. 16 – 19 oraz 21 stosuje się odpowiednio.
21. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Aneks będzie obowiązywał od dnia jego zawarcia ze skutkiem od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia albo od dnia zawnioskowanego przez Stronę, jeżeli będzie to termin późniejszy.

§ 6

KARY UMOWNE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY ZA SZKODY

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za nienależyte wykonanie częściowego zgłoszenia - w wysokości 0,1% wartości brutto umowy;
 - 2) za niepodjęcie wykonania usługi w terminie określonym w zgłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy- w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za nieprzedstawienie przez Wykonawcę dokumentów określonych w § 10 ust. 4 Umowy – w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek;
 - 4) za zwłokę w przedstawieniu dokumentów ubezpieczeniowych określonych w § 8 ust. 1 Umowy - w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki;

- 5) za niewywiązanie się z obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy – w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek;
- 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 18 pkt 10 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek;
<pkt. 6 będzie obowiązywał w przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom>
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20% kwoty wskazanej w § 5 ust. 4 Umowy.
3. Kary umowne określone w ust. 1 i ust. 2 należą się także w przypadku wykonania prawa odstąpienia od Umowy przez Strony.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary umowne nie zostaną potrącone z bieżących wierzytelności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w Umowie, nie może przekroczyć 20% kwoty wskazanej w § 5 ust. 2 Umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania Umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone wskutek wykonywania czynności objętych niniejszą Umową, w tym m.in.:
 - 1) zgodność stanu wyposażenia po przeprowadzce z ich stanem przed przeprowadzką,
 - 2) utratę, ubytek i uszkodzenie wyposażenia, uszkodzenia pomieszczeń lub wind oraz wszelkich dokumentów (w tym dokumentów zawierających dane osobowe wymienione w § 4 ust. 2 pkt 2 Umowy) i innego mienia pozostającego w posiadaniu Zamawiającego, podczas przeprowadzki.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 8, Zamawiający przedstawi Wykonawcy cenę rynkową utraty, ubytku, czy też uszkodzenia, które to Wykonawca zobowiązany jest pokryć z otrzymanego wynagrodzenia lub posiadanej polisy ubezpieczeniowej, która stanowi załącznik do Umowy. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, na okoliczność wystąpienia szkody Strony sporządzą protokół szkód określający datę, rodzaj mienia, rodzaj szkody lub ubytku, który zostanie podpisany przez Strony Umowy. Niniejszy protokół powinien być sporządzony nie później niż w ciągu 2 dni roboczych liczonych od dnia ujawnienia szkody lub ubytku przez Zamawiającego. Odmowa przyjęcia protokołu przez Wykonawcę nie tamuje możliwości dochodzenia naprawienia szkody.
10. Wykonawca zobowiązany będzie pokryć szkodę w pełnej wysokości w przypadku szkód, o których mowa w ust. 8 pkt 2 Umowy.
11. Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia wyrządzonej szkody w terminie ustalonym przez

obydwie strony, ale nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 9.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1) gdy wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne;
 - 2) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy niezgodnie z Umową lub nie przestrzega obowiązujących przepisów prawa i nie przystępuje do właściwego wykonania przedmiotu Umowy, pomimo wezwania przez Zamawiającego do działania zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy;
 - 3) stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę usług objętych Umową, a w szczególności w przypadku:
 - a) dwukrotnej odmowy realizacji zgłoszenia pomimo dopełnienia wszelkich formalności przez Zamawiającego,
 - b) nienależytego wykonania usług, skutkującego naliczeniem co najmniej jednej kary umownej z tytułu wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy,
 - c) gdy wysokość kar umownych przekracza 15% kwoty wskazanej w § 5 ust. 2 Umowy,
 - d) gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy osobom trzecim,
 - e) niewywiązywania się z obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy,
 - f) gdy w terminie 7 dni kalendarzowych Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń i/lub dokumentów określonych w § 10 ust. 4 Umowy,
 - g) zmiany podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Poza przypadkami określonymi w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy na zasadach opisanych w art. 456 Ustawy.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru przedmiotu Umowy lub jego części. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 5 dni roboczych od daty wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 – 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności i może być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przesłance uzasadniającej odstąpienie, z zastrzeżeniem ust. 3.

§ 8

UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię polis i innych dokumentów ubezpieczeniowych poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w terminie do 5 dni od dnia podpisania Umowy.
3. Jeśli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2, nie później niż na 14 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego.

§ 9

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi. *

lub

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi oraz przy udziale podwykonawców.*

** niepotrzebne skreślić*

2. Wykonawca oświadcza, iż podwykonawcy, których zatrudni do wykonywania zamówienia, posiadają niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania zobowiązań, oraz zawodowo trudnią się wykonywaniem czynności objętych Umową. Wykonawca wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców, a także nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykaz podwykonawców stanowi integralny załącznik do Umowy.

Pozostałą część zamówienia Wykonawca wykona siłami własnymi.

3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. Powierzenie realizacji usług nowym podwykonawcom wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmieniać podwykonawców. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku zmiany podwykonawcy, postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w

postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

<§ 10 ust. 2 - 7 Umowy oraz postanowienia Umowy dotyczące podwykonawców znajdują zastosowanie w przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom>

§ 10

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zgodnie z art. 95 Ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez cały okres realizacji Umowy na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawców osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia, związane z transportem, załadunkiem i rozładunkiem przewożonych towarów/rzeczy/dokumentów
2. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 5 Umowy.
3. W okresie realizacji Umowy Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 1 i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 1;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
4. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy, na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego (osoba wymieniona w § 13 ust. 2 Umowy), w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, licząc od dnia przesłania żądania drogą elektroniczną, zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę lub/i podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub/i podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) innych dokumentów,
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, pod rygorem możliwości odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4 będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 Umowy.
6. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób/osoby wykonujących/wykonywającej

czynności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może zawiadomić o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego lub kontroli.

7. W przypadku, gdy część zamówienia, w zakres którego wchodzi czynności, o których mowa w ust. 1, powierzono podwykonawcy, postanowienia niniejszego paragrafu w zakresie, w jakim odnoszą się do Wykonawcy, dotyczą także podwykonawcy, z tym, że za niedopełnienie zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu przez podwykonawcę odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że podwykonawca będzie przestrzegał powyższych zobowiązań, a umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą będzie zawierać postanowienia analogiczne do opisanych w niniejszym paragrafie.

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Z zastrzeżeniem innych postanowień niniejszej Umowy, zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w szczególności w przypadku:
 - 1) zmiany podwykonawcy (ów) lub powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom na zasadach przewidzianych w § 9 Umowy;
 - 2) wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 455 Ustawy;
 - 3) jeżeli nastąpi konieczność ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy lub sposobu realizacji Umowy, jeżeli jest to uzasadnione przyczynami niezależnymi od stron Umowy, jednak w zakresie, o którym mowa w § 3 ust. 10 Umowy.
 - 4) przedłużenie okresu obowiązywania Umowy maksymalnie o kolejne 6 miesięcy, jeżeli w okresie określonym w § 2 ust. 1 Umowy nie zostanie wyczerpana kwota wskazana w § 5 ust. 2 Umowy, przeznaczona na jej realizację,
 - 5) gdy konieczność zmiany Umowy wynikała będzie z okoliczności, których Strony, działając z należytą starannością, nie mogły przewidzieć i nie miały na nie wpływu, co może skutkować odpowiednim zmniejszeniem lub zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, w tym z okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 16 pkt Umowy dotyczące zmian ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
 - 6) zmiany formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 7) zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki realizacji Umowy,
 - 8) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, wskazanego w § 5 ust. 5 Umowy.
2. Zmiana oznaczenia stron Umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikająca ze zmian organizacyjnych stron nie stanowi zmiany Umowy i wymaga pisemnego powiadomienia.
3. Poza przypadkami opisanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 455 Ustawy.

§ 12

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez „siłę wyższą” rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których żadna ze Stron nie mogła przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 14 dni (kalendarzowych) - powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni (kalendarzowych) lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
4. W okresie występowania następstw siły wyższej Strony uzgodnią zmiany w terminach realizacji Umowy w drodze pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
5. Jeśli na skutek wystąpienia siły wyższej niemożliwa będzie realizacja któregoś ze zgłoszeń, rozliczeniu i wynagrodzeniu podlegają tylko usługi zrealizowane. W przypadku wykonania jedynie części usługi, wynagrodzenie zostanie zapłacone w takim procencie, w jakim zrealizowano usługę.

§ 13

OSOBY WYZNACZONE DO REALIZACJI UMOWY

1. Komórką organizacyjną Sądu Okręgowego w Poznaniu odpowiedzialną za koordynację wykonania Umowy po stronie Zamawiającego jest Oddział Gospodarczy.
2. Do nadzoru nad realizacją Umowy przez Wykonawcę Zamawiający wyznacza pracownika jednostki organizacyjnej wskazanej wyżej, którym jest: p., nr tel., adres e-mail:
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy będzie p....., nr tel., adres e-mail:
4. Osoby wskazane w ust. 2 i ust. 3 w szczególności są odpowiedzialne za:
 - 1) bieżącą komunikację pomiędzy Stronami Umowy;
 - 2) informowanie drugiej Strony Umowy o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 3) podejmowanie bez zbędnej zwłoki decyzji, niewpływających w sposób istotny na przebieg i warunki realizowanej usługi, w kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy.
5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy i stają się skuteczne po pisemnym powiadomieniu o tym fakcie drugiej Strony.

§ 14

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że znane są mu przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r. oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

§ 15

POUFNOŚĆ

1. Strony zobowiązują się:

- 1) do zachowania w tajemnicy oraz do nieprzekazywania, nieujawniania i niewykorzystywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony oraz danych osobowych, których administratorem lub właścicielem jest druga Strona, uzyskanych lub udostępnionych w trakcie wzajemnej współpracy. Tajemnicą objęte są ponadto wszelkie poufne informacje i fakty, o których Strony dowiedzą się podczas współpracy, niezależnie od formy przekazania lub pozyskania tych informacji i ich źródła;
- 2) wykorzystywać informacje i dane, o których mowa powyżej wyłącznie w celach określonych ustaleniami przez Strony w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym nr
- 3) podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje i dostęp do danych nie ujawni ich, ani ich źródła w całości, ani w części osobom trzecim bez uprzedniego, wyraźnego upoważnienia od Strony, której informacja, dane lub źródło dotyczy. Strona, która przekazuje informacje drugiej Strony, odpowiada za osoby, którym te informacje i dane zostaną udostępnione jak za własne działanie lub zaniechanie;
- 4) informacje i dane, o których mowa w pkt 1 będą przekazane wyłącznie tym pracownikom i współpracownikom Stron, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji i danych musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w pkt 2.

2. Postanowienia zawarte w ust. 1 nie mają zastosowania do informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:

- 1) są powszechnie znane, opublikowane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości;
- 2) są znane drugiej Stronie przed przystąpieniem do czynności związanych z przygotowaniem oferty lub zostały uzyskane od osoby trzeciej zgodnie z prawem;
- 3) zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony;
- 4) zostaną ujawnione przez jedną ze Stron ze względu na obowiązujące wymogi prawa lub zgodnie z prawomocnym orzeczeniem sądu lub prawomocną decyzją administracyjną z zastrzeżeniem, że podjęte zostały wszelkie niezbędne i zgodne z prawem czynności zmierzające do zachowania poufności takich informacji;
- 5) zostały uzyskane przez daną Stronę niezależnie od czynności związanych z przygotowaniem oferty do postępowania nr

3. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji i danych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 obowiązuje przez okres trwania Umowy, zgodnie z § 2 Umowy.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie pisma doręczane będą stronom pod adres:
 - 1) Zamawiający:
 - 2) Wykonawca:
4. Strony zobowiązane są do każdorazowego powiadamiania o zmianie miejsca siedziby drogą pisemną lub elektroniczną.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta (Formularz oferty) Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3 – OPZ,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY