



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik Nr 6 do SWZ

ZSP.081(1).1.2025

Umowa Nr.....

dot. części zamówienia.....(wskazać liczbowo i nazwę kursu/ów)

zawarta w dniu 2025 roku pomiędzy:

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a

(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP , wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez pod numerem – z którego wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS sporządzony na dzień stanowi załącznik Nr do niniejszej Umowy, zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, w imieniu którego działa/działają łącznie:

zwane dalej łącznie Stronami,

Osoba oddelegowana do realizacji usług przez Wykonawcę:

Pan/i.....(imię i nazwisko)dot. części.....
zamówienia,.....(wskazać liczbowo i słownie, którego kursu dotyczy np. poz. 1.2 kurs A1 w edukacji)



§ 1

Zakres umowy/ obowiązki Wykonawcy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest Świadczenie usług szkoleniowych dla nauczycieli i uczniów realizowanych w ramach projektu „Program rozwojowy Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Radzynie Podlaskim”
2. Zamawiający informuje, że przedmiotowe zamówienie należy wykonać zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, złożoną ofertą, postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia i niniejszej Umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - a) Program z zakresu objętego szkoleniem, zawierający treści umożliwiające przystąpienie do egzaminu i uzyskanie certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Sportu i Turystyki z dnia 2018-11-20 r. w sprawie włączenia kwalifikacji rynkowej “Przygotowywanie potraw zgodnie z trendami rynkowymi i zasadami zdrowego żywienia” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (Monitor Polski z dnia 2018-12-05 r., poz. 1190). Program będzie zawierał następujące elementy: nazwę formy kształcenia; czas trwania, liczbę godzin kształcenia i sposób jego organizacji; wymagania wstępne dla uczestników i słuchaczy, które w przypadku słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych i uczestników kursów umiejętności zawodowych uwzględniają także szczególne uwarunkowania związane z kształceniem w danym zawodzie lub kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, określone w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego; cele kształcenia i sposoby ich osiągania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych lub uczestników kształcenia w formach pozaszkolnych, o których mowa w art. 117 ust. 1a pkt 2–5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, w zależności od ich potrzeb i możliwości; plan nauczania określający nazwę zajęć oraz ich wymiar; treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć; opis efektów kształcenia; wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych; sposób i formę zaliczenia.



- b) Wykładowców/instruktorów o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnym do prawidłowej realizacji kursu objętego przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- c) Dostęp do wszystkich urządzeń, sprzętu, materiałów, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- d) Materiały szkoleniowe, w tym co najmniej: brulion formatu A5, długopis, materiały omawiające w sposób kompletny program kursu pozwalające na pogłębienie zdobytej wiedzy przez uczestników projektu.
- e) Przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego obejmującego wszystkie moduły szkolenia.
- f) Wydanie uczestnikowi zaświadczenia ukończenia szkolenia wraz z suplementem zawierającym wykaz treści edukacyjnych, wymiar godzin oraz uzyskane efekty uczenia się, oznakowanych w logo FE, Flagę RP, logo województwa lubelskiego oraz logo UE podczas ostatniego dnia zajęć (logo w barwach kolorowych).
- g) Zorganizowanie i opłacenie egzaminu zewnętrznego dla uczestnika szkolenia, nadającego kwalifikacje zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, Egzamin odbędzie się w miejscu organizacji kursu dla danej grupy.
- h) Wydanie certyfikatu potwierdzającego kwalifikacje dla uczestników, który pozytywnie ukończył proces walidacji zewnętrznej – dopełnienie tego warunku będzie należało do Wykonawcy. Wykonawca musi zorganizować i opłacić proces walidacji (zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Sportu i Turystyki z dnia 2018-11-20 r. w sprawie włączenia kwalifikacji rynkowej “Przygotowywanie potraw zgodnie z trendami rynkowymi i zasadami zdrowego żywienia” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (Monitor Polski z dnia 2018-12-05 r., poz. 1190) oraz certyfikacji przez uprawnioną do certyfikowania jednostkę. Przez instytucję certyfikującą należy rozumieć podmiot, który uzyskał uprawnienia do certyfikowania, spełniając wymogi określone w ustawie o ZSK z dnia 22 grudnia 2015 r., a w okresie przejściowym także podmiot, który spełnia podstawowe wymogi określone w ustawie o ZSK. Instytucjami certyfikującymi mogą być np.: uczelnie, szkoły, okręgowe komisje egzaminacyjne, instytucje szkoleniowe,



stowarzyszenia zawodowe, organy administracji publicznej. Instytucje certyfikujące mogą samodzielnie przeprowadzać walidację (w takiej sytuacji procesy walidacji i certyfikacji muszą być odpowiednio rozdzielone). Zgodnie z art. 47 ust. 2 ustawy o ZSK z dnia 22 grudnia 2015 r. instytucje certyfikujące mogą przekazywać ją do instytucji walidujących, np. centrów egzaminacyjnych, instytucji szkoleniowych, które posiadają stosowne akredytacje, szkół. W przypadku upoważnienia instytucji walidującej do przeprowadzenia walidacji odpowiedzialność za prawidłowo przeprowadzony proces spoczywa na instytucji certyfikującej (Art. 47 ust. 3 ustawy o ZSK).

4. Wymagania względem Wykonawcy związane z organizacją szkoleń/kursów:

- a) Przeprowadzenie szkolenia zgodnie z ramowym programem szkolenia wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- b) Zapewnienie kadry prowadzącej szkolenie spełniającej wymogi wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- c) Prowadzenia dokumentacji z przebiegu szkolenia. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji (Zamawiający zastrzega możliwość przekazania wzorów dokumentów Wykonawcy) w terminie do 7 dni po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia dla każdego uczestnika lub uczestniczki projektu, w szczególności dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi i jej zakresu w następującej postaci:
 - i. Program zajęć uwzględniający minimum: nazwę zajęć, łączną liczbę godzin, czas trwania i sposób organizacji zajęć, miejsce realizacji zajęć, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia, cele kształcenia, opis efektów uczenia się, konspekt zajęć, sposób i formę zaliczenia
 - ii. Harmonogram zajęć uwzględniający minimum: termin i miejsce realizacji zajęć, nazwę zajęć, imię i nazwisko wykładowcy i godziny realizacji zajęć. Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy
 - iii. Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych



- iv. Lista obecności zawierająca:
- szkolenia stacjonarne: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia oraz trenera;
 - szkolenia online: wydruk z programu potwierdzający czas logowania uczestnika z programu.
- v. Lista potwierdzająca odbiór przez uczestników materiałów szkoleniowych.
- vi. 1 egzemplarz materiałów dydaktycznych (wersja papierowa/ elektroniczna).
- vii. Kserokopia wydanych uczestnikom certyfikatów/ dyplomów/ zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji/kwalifikacji.
- viii. Rejestr wydanych certyfikatów/dyplomów/zaświadczeń z potwierdzeniem odbioru ich przez osoby uczestniczące w zajęciach (lista odbioru zaświadczeń).
- ix. Dokumentacja z testów kompetencji/ egzaminów wewnętrznych, w tym protokół z egzaminu wraz z wynikami uczestników.
- x. Dokumentacja fotograficzna szkolenia - min. 5 zdjęć (dotyczy szkoleń stacjonarnych).
- xi. Protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający wykonanie usługi.
- d) Przeprowadzenie ewaluacji polegającej na:
- i. Przygotowaniu i przeprowadzeniu pre testu, post testu i/lub egzaminu wewnętrznego z zakresu wszystkich modułów tematycznych dla Uczestników/Uczestniczek. Walidacja nie może być przeprowadzona przez tą samą osobę, która prowadziła szkolenie
 - ii. Przygotowania protokołu z egzaminu wewnętrznego
 - iii. Przygotowania rejestru wydanych zaświadczeń
- e) Zapewnienia materiałów szkoleniowych. Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia oraz dobrej jakości (bez śladów wcześniejszego użytkowania). Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały szkoleniowe: skrypt wykładowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki, przygotowany w formie drukowanej, wydrukowane materiały wpięte w skoroszyt.



- f) Wydania uczestnikom szkolenia certyfikatu/zaświadczenia, będącego potwierdzeniem nabycia kompetencji/kwalifikacji uzyskanych w wyniku formalnej oceny. Certyfikat/zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji/kwalifikacji będzie zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego projektu, oraz liczbę godzin zrealizowanych poszczególnych zajęć. Szkolenie zostanie zakończone egzaminem i uzyskaniem certyfikatu/dyplomu potwierdzającego nabycie lub podwyższenie kompetencji/kwalifikacji.
- g) Oznaczenia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2022 wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników szkolenia przed wejściem do sali (dotyczy szkoleń stacjonarnych).
- h) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy realizacji zamówienia zapewnił standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych.

5. Wykonawca w okresie świadczenia usług będzie zobowiązany do:

- a) uzgodnienia z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu Umowy (do 10 dni od podpisania Umowy) harmonogramu zajęć kursu uwzględniającego ograniczenia uczestników, związane z obowiązkami zawodowymi;
- b) do stałej współpracy z personelem projektu;
- c) do informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany;
- d) rozliczania z Zamawiającym na podstawie dokumentu księgowego wystawionego przez Wykonawcę;
- e) niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku/ Uczestniczce, który/a opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości;



- f) realizacji Przedmiotu Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w oparciu o ustalony między stronami Harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestnika/Uczestniczki szkolenia.
- g) Wykonawca powinien posiadać zgodę/akredytację na realizację szkoleń w danym obszarze, jeśli wymagają tego przepisy prawa w zakresie realizacji szkolenia. Zamawiający może udostępnić salę na potrzeby realizacji szkolenia.

§ 2

Terminy wykonania zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w niżej podanych terminach¹:

Część I zamówienia:

Część II zamówienia:

Część III zamówienia:

Część IV zamówienia:

Część V zamówienia:

Część VI zamówienia:

Część VII zamówienia:

Część VIII zamówienia:

Część IX zamówienia:

§ 3

Wynagrodzenie/zasady płatności

¹ Terminy zgodne z rodz. 5 SWZ



1. Całkowite maksymalne wynagrodzenie za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, zwanym dalej „wynagrodzeniem”, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi *(zostawić właściwe)*:

dot. części..... zamówienia *(wpisać właściwe)*

a) uczestników x.....(kwota za kurs za 1 osobę)=.....

b)..... godzin x.....(stawka za 1 h szkolenia/kursu)=.....

Razem a + b;.....zł

słownie:.....

**W przypadku wybrania Wykonawcy na kilka części zamówienia należy skopiować powyższe
W przypadku kilku kursów w ramach jednej części należy wskazać kwotę za każdy kurs i wskazać razem.*

2. Podstawą dokonania płatności za wykonaną usługę będzie przekazanie Zamawiającemu dokumentacji merytorycznej, o której mowa w § 1 ust. 4-5 Umowy, potwierdzającej prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy bez uwag.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem szkolenia/kursu.

4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za rzeczywiście zrealizowane godziny, za rzeczywistą ilość przeszkolonych uczestników.

5. W przypadku realizacji usługi w zakresie mniejszym niż zakładany, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone (rezygnacja uczniów bądź nauczycieli z kursów/szkoleń). Wykonawca w związku z powyższym nie będzie rościł żadnych praw względem Zamawiającego.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

7. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej/faktur końcowych odrębnych dla każdej części zamówienia. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, po realizacji poszczególnych pozycji w danej części Przedmiotu Umowy. Podstawę wystawienia faktur stanowią końcowy protokół odbioru wykonania usługi w przypadku wykonania danej części Przedmiotu Umowy lub częściowy protokół odbioru, po wykonaniu szkolenia/kursu objętego pozycją wchodząca w skład danej części Przedmiotu Umowy.



8. Termin płatności – do 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę na rachunku/fakturze umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników Vat tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.
9. Zapłata wynagrodzenia za zrealizowane usługi, następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od daty przedłożenia, prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2, w siedzibie Zamawiającego.

Nabywca/ Odbiorca:

.....

11. Błędnie wystawiona faktura/rachunek lub brak dokumentów potwierdzających świadczenie usługi, powoduje wstrzymanie biegu 14-dniowego terminu płatności, do czasu doręczenia Zleceniodawcy brakujących dokumentów. 14-dniowy termin płatności rozpocznie swój bieg na nowo od dnia dostarczenia Zleceniodawcy poprawionych lub brakujących dokumentów.
12. Wykonawca nie może dokonać sprzedaży i/lub zastawienia i/lub cesji wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- 1) za zwłokę w realizacji usług(kursu/szkolenia) w stosunku do terminu przewidzianego w niniejszej Umowie, kara w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) za zwłokę w przedkładaniu dokumentacji potwierdzającej realizację usługi, kara w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki od terminu przewidzianego w § 1 ust. 4 lit. c) Umowy, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy;



- 3) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia ustalonego dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 4) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy tj. osoby wykonującej pracę w zakresie koordynatora trenerów/szkoleniowców, kara w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy. Zwłoka liczona jest od dnia następnego od terminu wyznaczonego do podjęcia pracy przez trenera/szkoleniowca w harmonogramie. W przypadku koordynowania pracy na rzecz 2 osób, kary nalicza się od terminu, który upłynął na podjęcie pracy dla pierwszej z nich.
- 5) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w rozdz. 25 ust. 1 SWZ osoby nie zatrudnionej na podstawie stosunku pracy - kara w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być wielokrotnie nakładana wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie stosunku pracy, dotyczy to także osoby zatrudnionej przez podwykonawcę); nie więcej niż 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
- 6) w przypadku odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby wykonującej czynności wskazane w rozdz. 25 ust. 1 SWZ - kara w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku nie wskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia), nie więcej jednak niż 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
- 7) za oddelegowanie do wykonywania usług szkoleniowych/prowadzenia kursów osoby nie wskazanej w niniejszej Umowie – kara w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być wielokrotnie nakładana wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest to osoba wskazana w umowie, dotyczy to także osoby zatrudnionej przez podwykonawcę); nie więcej niż 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
- 8) w przypadku odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby wykonującej usługi szkoleniowe/ prowadzenie kursów - kara w wysokości 100 zł za



każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku nie wskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia), nie więcej jednak niż 5% tego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

- 9) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – kara w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 10) za każde stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi z winy Wykonawcy – kara w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 11) z braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia o którym mowa w art. 439 ust 5 ustawy Pzp za każdy dzień zwłoki, kara w wysokości 0,2 % wynagrodzenia podwykonawcy, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia ustalonego dla podwykonawcy
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – kara w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 3. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 4. Zamawiający przewiduje możliwość kumulacji kar umownych określonych w § 4.
 5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
 6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 6, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z



tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).

8. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.
9. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 7 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.

§ 5

Zmiana wynagrodzenia(dot. części: 1, 3, 4, 5, 8, 9)

1. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nastąpi zmiana:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U z 2024 r. poz. 427)

– oraz gdy zmiana lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia jednostkowego za wykonywanie 1h usługi szkoleniowej lub stawki za przeprowadzenie kursu za osobę w okresie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmiany, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.



3. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności poprzez przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, tj.:
- 1) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 2) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia (a także zmiany ceny za 1 h usługi szkolenia/ kursu lub stawki za przeprowadzenie kursu za osobę) Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
4. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie przez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres e-mail właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.
7. Niezależnie od zmian określonych w ust. 1, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości Wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, w przypadku gdy wartość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, które jest ogłaszane przez



Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w związku z art. 83 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U. z 2024 r. poz. 1214) zmieni się o co najmniej 15%. Wartość zmiany wskaźnika GUS, ogłaszanego przez prezesa głównego urzędu statystycznego, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, porównywana będzie do wartości wskaźnika GUS, ogłoszonego w terminie bezpośrednio poprzedzającym dzień otwarcia ofert w postępowaniu („bazowy wskaźnik GUS”). Ewentualna zmiana ceny nastąpi nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, w miesiącu, w którym zostanie opublikowany komunikat prezesa głównego urzędu statystycznego, podający wskaźnik GUS większy albo mniejszy o 15%, niż bazowy wskaźnik GUS. Ewentualna zmiana ceny, dotyczyć będzie części ceny przypadającej do zapłaty, po zaistnieniu zdarzenia opisanego powyżej

8. Wpływ zmiany kosztów związanych ze zmianą wskaźnika, o którym mowa w ust. 7, na koszt wykonania zamówienia zostanie ustalony na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m. in. rzeczywiste poniesienie danych kosztów w ramach niniejszego zamówienia. Zmiana wynagrodzenia następuje każdorazowo na podstawie aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający na podstawie ust. 7, to łącznie 5% w stosunku do wartości maksymalnego Wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
10. W przypadku jeżeli wykonanie przedmiotu umowy powierzone zostało podwykonawcy, Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione ze względu na okoliczność, o której mowa w ust. 7, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania wykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) Przedmiotem umowy podwykonawczej są dostawy lub usługi;
 - 2) Okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.

§ 6

PERSONEL WYKONAWCY



1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.-Koordynator trenerów/ szkoleniowców, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby wykonującej wskazane wyżej czynności.tj. koordynatora trenerów/ szkoleniowców.
3. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że osoba o której mowa w ust. 1 jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy najpóźniej przed przystąpieniem do wykonywania usług szkoleniowych przez trenera/ szkoleniowca. Zamawiający nie wyrazi zgody na realizację usług przez Wykonawcę do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikła z tego zwłoka w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowana, jako zwłoka z winy Wykonawcy.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do Umowy. Wykonawca przedstawia na piśmie korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany osoby oddelegowanej do realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w siedzibie Wykonawcy w celu zweryfikowania, czy osoba wykonująca czynności przy koordynowaniu pracy trenerów/szkoleniowców przeprowadzających jest osobą wskazaną przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3. Osoba oddelegowana przez Wykonawcę jest zobowiązana podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby wykonującej ww. czynności Zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez tę osobę prac/usług do momentu wyjaśnienia podstawy jej zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osoby, która odmówiła podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby



wskazanej w wykazie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeżeli Zamawiający o to wystąpi.

7. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę postanowień umowy tj. kontrolowania czy osoba skierowana do realizacji usług, rzeczywiście przeprowadza kursy/szkolenia. Osoba oddelegowana przez Wykonawcę jest zobowiązana podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby wykonującej ww. czynności Zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez tę osobę prac/usług do momentu wyjaśnienia podstawy jej zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osoby, która odmówiła podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody poświadczające dane osoby wykonującej usługi, jeżeli Zamawiający o to wystąpi.
9. Wykonawca w trakcie obowiązywania Umowy nie może zmienić liczby osób (zmniejszyć), które zostały zatrudnione do realizacji usług. Zamawiający dopuszcza zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca wskaże inne osoby do realizacji usług, które będą spełniały w nie mniejszym stopniu warunki udziału w postępowaniu, a także kryteria oceny ofert, na podstawie których oferta Wykonawcy została uznana jako najkorzystniejsza.
10. ²Wykonawca celem realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę/ zlecenie/ o dzieło - osoby wykonującej usługi w niniejszym zamówieniu spełniającą jedną z przesłanek wskazanych w rozdz. 17 ust. 3 lit. a -g SWZ zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia.....-(podać ilość) osoby. Pan/i.....(imię i nazwisko podać) spełnia przesłankę w rozdz. 17 ust. 3 lit.....SWZ (wskazać właściwe) Zatrudnienie osoby wskazanej powyżej do realizacji zadania nastąpi nie później niż z datą podpisania niniejszej umowy.
11. Osoba spełniająca jedną z przesłanek wskazanych w rozdz. 17 ust. 3 lit. a -g SWZ, powinna być zatrudniona nieprzerwanie przez cały okres trwania Umowy – tj. od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego usług bez

² Zapisy par. 6 ust. 10-15 umowy zostaną wprowadzone do Umowy, jeśli Wykonawca skorzysta z kryterium oceny ofert – Aspekt Społeczny (rozdz. 17 pkt 1 ppkt 3 SWZ)



uwag(zgodnie z OPZ i terminami tam wskazanymi dla każdej z części zamówienia).W przypadku wydłużenia terminu obowiązywania umowy, umowa z osobą posiadającą status osoby wskazanej w rozdz. 17 ust 3 lit. a -g SWZ winna zostać wydłużona o ten okres.

- 12. Wykonawca w terminie 2 dni przed podpisaniem niniejszej umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy zawartej z tą osobą oraz kopii dokumentacji, która potwierdzi spełnienie jednej z przesłanek określonej w rozdz. 17 ust. 3 lit. a-g SWZ.*
- 13. Każdorazowa zmiana w zakresie zatrudnienia osoby/osób, o których mowa w ust. 10 nie wymaga aneksu do umowy – Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o zaistniałych zmianach w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.*
- 14. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 10. Osoba oddelegowana przez Wykonawcę podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego jest zobowiązana podać imię i nazwisko. W przypadku odmowy podania danych identyfikacyjnych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zakazania wykonywania pracy lub usług przez tę osobę do momentu wyjaśnienia jej statusu zatrudnienia oraz przesłania pisemnego oświadczenia zawierającego dane osoby, która odmówiła podania imienia i nazwiska podczas kontroli.*
- 15. Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy nie może zmienić liczby osób (zmniejszyć), które zostały zatrudnione do realizacji usług, a posiadały status osoby która spełnia jedną z przesłanek zawartych w rozdz. 17 ust. 3 lit.a-g SWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca wskaże inne osoby do realizacji usług, które będą spełniały w nie mniejszym stopniu warunki udziału w postępowaniu, a także kryteria oceny ofert, na podstawie których oferta wykonawcy została uznana jako najkorzystniejsza.*
- 16. Zamawiający dopuszcza zamianę osób skierowanych do realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:*
 - śmierci osoby skierowanej do realizacji usług.*
 - niezdolności do pracy osoby skierowanej do wykonywania usług, z przyczyn losowych, w związku z sytuacją osobistą.*



§ 7

Odbiory

1. Wykonawca po skończonym kursie/szkoleniu winien przedłożyć informację na piśmie/ lub w sposób e-mail do zamawiającego o zakończeniu/ zrealizowaniu danej części zamówienia.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od przesłanej informacji powinien przedłożyć wszystkie dokumenty opisane w §1 niniejszej Umowy do odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia braków, Zamawiający wyznaczy termin 7 dniowy na uzupełnienie braków.
4. Uzupełnienie dokumentów podlega odrębnemu zgłoszeniu.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nadal uchybień, braków nie dających się naprawić/uzupełnić, Zamawiający może odstąpić od odebrania przedmiotu zamówienia.
6. Z odbioru usługi sporządza się protokół odbioru, jedynie podpisany protokół odbioru usług bez uwag stanowi podstawę do wystawienia faktury/ rachunku.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia o Umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, co wynika z art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w następujących okolicznościach, jeżeli:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub



nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.

3. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 2 pkt. 2.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
7. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
8. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru wykonanych usług do dnia odstąpienia od Umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi, pokrycia uzasadnionych udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę odpowiednio do stopnia zrealizowanych usług.
9. Zamawiający może odstąpić w części od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2a ustawy Pzp. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Do oświadczenia o odstąpieniu od Umowy odpowiednie zastosowanie ma ust. 5.

§ 9

Przedstawiciele Stron

1. Za nadzór nad realizacją Umowy oraz współdziałanie przy jej wykonaniu odpowiadają ze Strony:
 - 1) Zamawiającego:
Pan/i _____ – tel. _____, e-mail: _____,
 - 2) Wykonawcy: _____,
Pan/i _____ – tel. ... , e-mail: _____,



2. Strony mają prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1 ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adresy podane powyżej.

§ 10

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy.
3. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich.

§ 11

Zmiana umowy

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy o których mowa w art. 454 Ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do udzielonego zamówienia, stosownie do art. 455 ustawy Pzp w przypadku:



- 1) zmian wynagrodzenia opisanych § 5 ust. 1 pkt. 1-4 i ust. 7 Umowy
- 2) zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy:
 - a. przesunięcia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania Przedmiotu Umowy; w takim przypadku termin wykonania Przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy oraz o czas trwania ich następstw jednak o okres nie dłuższy niż trzy miesiące (przy czym ilość godzin usług dla każdej z części nie ulegnie zmianie);
 - b. przesunięciu terminu wykonania Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; w takim przypadku termin wykonania Przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz o czas trwania ich następstw jednak o okres nie dłuższy niż trzy miesiące (przy czym ilość godzin usług dla każdej z części nie ulegnie zmianie);;
 - c. przesunięcia terminów realizacji poszczególnych lub niektórych świadczeń wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy (w tym także kolejności ich wykonania) bez zmiany terminu wykonania całego Przedmiotu Umowy; w takim przypadku termin realizacji świadczeń wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy może zostać określony na nowo, jednakże termin wykonania całego Przedmiotu Umowy pozostanie niezmienny;
3. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - 3) zmiana wykazu osób, o którym mowa § 6 Umowy.
4. Zmiany może inicjować każda ze Stron Umowy wyłącznie w formie pisemnej, określając warunki jej dokonania, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,



- 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
 - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
 - 5) czas wykonania zmiany,
 - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia wykonania zamówienia,
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 13

Opcja

Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

§ 14

Podwykonawcy

1. Przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca, o ile są już znane, podaje Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizowanie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług - przed dopuszczeniem ich do wykonywania Przedmiotu Umowy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.



3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie usług powierzonych Podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

§ 16

Prawa autorskie i prawa pokrewne

1. Wykonawca oświadcza, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym autorskich praw osób trzecich.
2. Powstałe w wyniku realizacji przedmiotu Umowy utwory („Dzieła”), a w szczególności: materiały, podlegają przepisom ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej dalej „Prawem autorskim”.
3. Z dniem zapłaty wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy lub jego części zgodnie z § 3 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługujące mu autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do Dzieł, powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy lub jego części. Nabycie autorskich praw majątkowych do Dzieł następuje na polach eksploatacji, wymienionych w art. 50 Prawa autorskiego, tj. w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Nośniki, na których zostały utrwalone dzieła stają się własnością Zamawiającego z chwilą ich wydania.



§ 16

Postanowienia końcowe

1. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.
4. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.
5. Ze względu na to, że z przedmiotu zamówienia będą korzystały m.in. osoby fizyczne (uczniowie i nauczyciele Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jana Pawła II w Radzynie Podlaskim). Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania umowy zawartej w taki sposób aby umożliwić osobom z niepełnoprównościami na korzystanie z przedmiotu zamówienia na zasadzie równości z innymi osobami.
6. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.
8. Umowę sporządzono w formie pisemnej pod rygorem nieważności w 2 jednobrzmiących egzemplarzach lub w formie elektronicznej.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Wykaz osób (Załącznik nr 4 do SWZ)

Wykonawca

Zamawiający