

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

UMOWA nr .....

**W SPRAWIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O NAZWIE:**

**„Przeprowadzenie szkolenia podstawowego dla osób ubiegających się o prawo jazdy kategorii C+E”  
zawarta w wyniku postępowania o nr OAIV.271.2.25.KS prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie  
art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Niniejsza umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostaje zawarta w dniu ..... roku  
pomiędzy stronami:

**Zamawiający:**

Powiatowy Urząd Pracy w Zabrze

Siedziba: 41-800 Zabrze, Plac Krakowski 9

NIP: 6482339012; REGON: 276718433

**Reprezentowany przez:**

- Elżbietę Korecką – Dyrektora

**Wykonawca:**

.....  
siedziba: .....

NIP: .....; REGON: .....

**Reprezentowany przez:**

- .....

**§ 1**

1. Niniejsza umowa (zwana dalej “umową”) zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320), na usługę społeczną o wartości zamówienia mniejszej niż równowartość 750 tys. euro, nie mniejszej jednak niż równowartość kwoty 130 tys. zł.
2. Na podstawie umowy Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić na rzecz Zamawiającego szkolenie o tematyce: szkolenie podstawowe dla osób ubiegających się o prawo jazdy kategorii C+E. Usługa będzie realizowana dla osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zabrze.
3. Wykonawca zrealizuje usługę zgodnie z Programem Szkolenia stanowiącym *Załącznik nr 1* do umowy.
4. Wykonawca zrealizuje usługę za pomocą kadry dydaktycznej, której wykaz stanowi *Załącznik nr 2* do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią liczbę osób zdolnych do realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia, posiadających niezbędne kwalifikacje określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Zamawiający skieruje na szkolenie nie więcej niż ..... osób. Osoby będą kierowane na szkolenie sukcesywnie według bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Podstawą przyjęcia na szkolenie będzie przedłożenie przez uczestnika szkolenia imiennego skierowania.
7. Każdy uczestnik szkolenia, po jego zakończeniu, otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia. Wzór zaświadczenia stanowi *Załącznik nr 5* do umowy.
8. Sposób sprawdzenia efektów szkolenia został określony w *Załączniku nr 1* do umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca będzie świadczył Usługę z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług.
2. Zajęcia praktyczne mogą być prowadzone od poniedziałku do niedzieli. Zajęcia mogą się rozpoczynać najwcześniej o godzinie 07:00, natomiast muszą się zakończyć najpóźniej o godzinie 23:00. Wykonawca musi przeprowadzić tygodniowo minimum 6 godzin zajęć praktycznych dla każdego uczestnika szkolenia.
3. Szkolenie dla skierowanego uczestnika musi rozpocząć się najpóźniej do 14 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
4. Szkolenie dla wszystkich uczestników zakończy się najpóźniej w dniu 23 grudnia 2025 r.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem uczestników szkolenia, którym nie przysługuje stypendium oraz którym przysługuje stypendium o którym mowa w art. 41 ust. 3b ustawy O promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U.2025.214). Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności ubezpieczenia uczestnika szkolenia niezwłocznie po uzyskaniu informacji na temat zaistnienia sytuacji skutkującej koniecznością zgłoszenia do ubezpieczenia.
2. Zamawiający ma prawo wglądu do dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie uczestników szkolenia, a także może żądać kopii (poświadczonej za zgodność z oryginałem) takiego dokumentu.
3. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji niniejszej umowy zapewnić dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, przy czym minimalne wymagania w tym zakresie, zgodnie z Art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2024.1411), obejmują:
  - a) w zakresie dostępności architektonicznej:
    - zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
    - instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
    - zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
    - zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2024.44),
    - zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
  - b) w zakresie dostępności cyfrowej - wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
  - c) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
    - obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U.2023.20), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
    - instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
    - zapewnienie na stronie internetowej Zleceniobiorcy informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
    - zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji ze Zleceniobiorcą w formie określonej w tym wniosku.

4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przekazania Zamawiającemu pisemnie bądź drogą elektroniczną, najpóźniej do 5-go dnia od dnia rozpoczęcia szkolenia pełnej listy osób, które rozpoczęły szkolenie;
- b) bezwzględnego informowania Zamawiającego, pisemnie lub drogą elektroniczną, o nieobecnościach uczestników szkolenia na zajęciach, rezygnacjach z uczestnictwa w szkoleniu osób skierowanych na szkolenie oraz innych istotnych dla szkolenia zdarzeniach;
- c) przekazywania Zamawiającemu harmonogramu określającego program zajęć w ramach szkolenia, wraz z godzinami odbywania się zajęć, najpóźniej do 5-go dnia od dnia rozpoczęcia szkolenia ;
- d) prowadzenia dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych oraz listę obecności zawierającą: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia;
- e) prowadzenia listy obecności uczestników szkolenia oraz przekazywania Zamawiającemu kopii bądź oryginałów list obecności uczestników szkolenia za każdy miesiąc, najpóźniej do 5-go dnia następnego miesiąca;
- f) sporządzenia protokołu i karty ocen z okresowych sprawdzianów efektów kształcenia oraz egzaminu końcowego, jeżeli zostały przeprowadzone;
- g) przekazania Zamawiającemu, do 10 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia, kopii wszelkich zaświadczeń wystawianych po zakończeniu szkolenia;
- h) prowadzenie rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji zawierającego:
  - numer,
  - imię i nazwisko,
  - numer PESEL,
- i) przekazania Zamawiającemu potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych przez każdego uczestnika szkolenia, do 10 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia (potwierdzenie musi zawierać dokładną listę podręczników i/lub materiałów szkoleniowych przekazanych danemu uczestnikowi szkolenia);
- j) przekazania Zamawiającemu, do 10 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia dla danego uczestnika szkolenia, oryginału listy obecności;
- k) przekazania Zamawiającemu, do 10 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia dla danego uczestnika szkolenia, ankiety oceniającej szkolenie.

**§ 4**

- 1. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy. Zmiany te dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (jeżeli w treści umowy nie przewidziano inaczej).
- 2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem ust. 1, w szczególności w przypadku:
  - a) zmiany sposobu wzajemnych rozliczeń między stronami;
  - b) zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
  - c) gdy konieczność zmiany powstała wskutek okoliczności niezawinionych przez strony lub okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - d) wystąpienia okoliczności leżącej po stronie Zamawiającego, uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy;
  - e) zmian obowiązujących przepisów prawa, regulujących prawa i obowiązki stron oraz stawki w podatku VAT lub innych zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, a mających wpływ na wykonanie umowy;
  - f) zmiany terminu określonego w § 2 ust. 3, 4 oraz § 8 ust. 13 umowy:
    - z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, o okres zawiniony przez Zamawiającego;
    - z powodu siły wyższej;
    - w przypadku uzasadnionego opóźnienia po stronie Wykonawcy.
  - g) zmiany Programu Szkolenia, w szczególności w zakresie planu nauczania, treści, wymiaru godzinowego szkolenia, jeżeli przyczyny te są obiektywne, nie leżące po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego, których nie można było wcześniej przewidzieć (np. zmiana przepisów prawnych), a zmiana ta jest niezbędna do prawidłowego i efektywnego zakończenia szkolenia;

- h) zmiany w obsadzie kadry dydaktycznej, pod warunkiem, że nowa osoba będzie posiadała kwalifikacje oraz doświadczenie zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i nie mniejsze niż osoba wskazana w *Załączniku nr 2* do umowy;
- i) zmiany miejsca realizacji zamówienia. Nowe miejsce realizacji zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz posiadać standard nie gorszy niż miejsce realizacji szkolenia wskazane w umowie;
- j) zmiany w terminach określonych w § 3 ust. 4;
- k) zmian w zakresie dotyczącym dni oraz godzin w których może być realizowane szkolenie;
- l) zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, w rozumieniu art. 439 ust. 1 ustawy, na następujących zasadach:
  - a. przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost cen lub kosztów (jak i ich obniżenie) względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;
  - b. poziom zmiany cen lub kosztów uprawniający strony do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się w wysokości co najmniej 5% w stosunku do cen lub kosztów na dzień zawarcia umowy;
  - c. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia następuje nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a w przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia na podstawie niniejszych zapisów, nie wcześniej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od dnia dokonania ostatniej zmiany wynagrodzenia. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert;
  - d. wnioskujący o zmianę wynagrodzenia składa drugiej stronie wniosek o zmianę wynagrodzenia zawierający uzasadnienie potwierdzające wzrost lub spadek cen lub kosztów;
  - e. sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia:
    - i. zmiana wynagrodzenia następuje po przedłożeniu szczegółowej kalkulacji wykazującej zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi te okoliczności oraz propozycją wysokości zmiany wynagrodzenia poprzez ustalenie różnicy pomiędzy ceną materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na dzień zawarcia umowy a ceną materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na dzień złożenia wniosku o którym mowa w ppkt. d., a w przypadku złożenia kolejnego wniosku o zmianę wynagrodzenia, zmiana wynagrodzenia następuje poprzez ustalenie różnicy pomiędzy ceną materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na dzień dokonania ostatniej zmiany wynagrodzenia a ceną materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na dzień złożenia kolejnego wniosku (o którym mowa w ppkt. d.), lub
    - ii. zmiana wynagrodzenia następuje przy użyciu wskaźnika cen towarów lub usług konsumpcyjnych ustalanych na podstawie komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w kwartale poprzedzającym złożenie wniosku o którym mowa w ppkt. d. w stosunku do kwartału go poprzedzającego (np. w przypadku złożenia wniosku w październiku 2025 r., zostanie przyjęty ogłoszony przez GUS wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w III kwartale 2025 r.):
      - przy wzroście tego wskaźnika o co najmniej 5% za kwartał,
      - przy spadku wskaźnika o co najmniej 5% za kwartał;
  - f. wniosek, o którym mowa w ppkt. d. będzie rozpoznany przez drugą stronę nie później niż w terminie 14 dni od dnia przedłożenia wniosku wraz z dokumentacją o której mowa w ppkt. d. i e.;
  - g. zmiana wynagrodzenia obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym rozpoznano wniosek, o którym mowa w ppkt. d.;
  - h. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% wynagrodzenia w całym okresie trwania umowy;
  - i. każdorazowo dokonując waloryzacji wynagrodzenia zgodnie z niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę w zakresie odpowiadającym dokonanym zmianom. Postanowienia art. 439 ust. 5 ustawy stosuje się odpowiednio.

3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie. Warunkiem wprowadzenia zmiany w Umowie jest akceptacja drugiej strony.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego sprawdzania stanu realizacji umowy i przedstawiania swoich uwag Wykonawcy.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Usługę za cenę ..... zł brutto (słownie złotych: ..... 00/100). Kwota ta stanowi wartość wykonanego zamówienia. Cena netto: ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Cena jednostkowa (koszt realizacji usługi dla jednego uczestnika szkolenia) wynosi ..... zł brutto (słownie złotych: ..... złotych 00/100).
3. Koszt osobogodziny wynosi: ..... zł (słownie złotych: .....00/100).
4. W przypadku skierowania przez Zamawiającego na szkolenie mniejszej, niż maksymalna, ilości osób, Wykonawca ma obowiązek zredukować wartość zamówienia do kosztów szkolenia obejmujących wyłącznie faktyczną liczbę przeszkolonych przez Wykonawcę osób. Przez redukcję kosztów szkolenia Zamawiający rozumie pomniejszenie łącznej ceny określonej § 5 ust. 1 umowy o cenę jednostkową, określoną § 5 ust. 2 umowy, za każdą osobę, która nie weźmie udziału w szkoleniu.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny.
6. Zamawiający dopuszcza wystawianie przez Wykonawcę częściowych dokumentów rozliczeniowych – za zakończenie realizacji szkolenia dla poszczególnych skierowanych osób.
7. Wykonawca może wystawić dokument rozliczeniowy za wykonanie usługi nie wcześniej niż w dniu zakończenia realizacji szkolenia dla danej skierowanej osoby.
8. Do dokumentu rozliczeniowego Wykonawca ma obowiązek dołączyć specyfikację cenową, zawierającą nazwiska osób, które uczestniczyły w szkoleniu.
9. Warunkiem przyjęcia dokumentu rozliczeniowego przez Zamawiającego jest:
  - a) zrealizowanie przez Wykonawcę ustaleń zawartych w Umowie;
  - b) Przekazanie kompletu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w §3 ust. 4 niniejszej umowy.
10. Płatność należna Wykonawcy za wykonanie usługi będzie dokonana w terminie do 30 dni od dnia wystawienia przez Wykonawcę dokumentu rozliczeniowego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Płatności dokonane będą w złotych polskich.
13. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

**§ 6**

1. W przypadku realizacji umowy w sposób niezgodny z jej warunkami, Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia skutków realizacji Umowy do chwili jej rozwiązania.
2. Jeśli w toku realizacji umowy, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o możliwości wystąpienia opóźnienia. W zawiadomieniu określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji usługi w całości lub w części, w tym również opóźnienia w dostarczeniu dokumentów bądź przekazaniu informacji lub wykonaniu innych obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie usługi lub jej części, a w razie jego bezskutecznego upływu, może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, której wysokość określa się na 2% maksymalnej wartości zamówionej usługi, określonej w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia. Wysokość kary umownej nie może przekroczyć 50% wartości Usługi określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
  - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu;
  - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

6. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Zamawiający, niezależnie od pozostałych praw przysługujących mu w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień umowy, może jednostronnie rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy, gdy otwarta zostanie jego likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jego upadłości.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może jednostronnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia usługi do dnia odstąpienia od umowy.
9. Umowa może być rozwiązana za obopólną zgodą w każdym czasie.

§ 7

1. Zasady dotyczące podwykonawstwa:
  - a) Zamawiający dopuszcza sytuację, w której część realizacji zamówienia zostanie wykonana przez podwykonawcę.
  - b) Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji usługi przedstawi nazwy, dane kontaktowe podwykonawców oraz przedstawicieli podwykonawców/osób zaangażowanych z ich strony w realizację usługi, a także część usługi, która danemu podwykonawcy zostanie przekazana do wykonania. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach (w tym rezygnacji z podwykonawcy) w odniesieniu do informacji o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
  - c) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne;
  - d) podwykonawca zobowiązany jest wykonać powierzone zadania zgodnie z postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, ofercie Wykonawcy oraz zapisami umowy;
  - e) wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji umowy będą dokonywane pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie określonych zadań podwykonawcom, zobowiązany jest rozliczyć się z podwykonawcami we własnym zakresie;
  - f) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu wynagrodzenia należnego podwykonawcom oraz nie odpowiada za zobowiązania ciążące na Wykonawcy wobec podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Komunikacja między stronami umowy (w tym przepływ informacji, dokumentów) odbywa się drogą elektroniczną. Odmienna forma komunikacji (np. pisemna) będzie stosowana na żądanie Zamawiającego lub też, jeżeli treść umowy wskazuje na odmienną formę komunikacji.
3. Wszelkie informacje i dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu zostaną uznane za dostarczone w terminie, z chwilą ich dotarcia do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią, zgodnie z formą wymaganą przez Zamawiającego.
4. Każda zmiana siedziby Wykonawcy, danych teleadresowych, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON, wymaga natychmiastowego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
5. Brak zawiadomienia o zmianie adresu skutkować będzie uznaniem, iż doręczenie pod ostatnio znany adres jest skuteczne.
6. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks Cywilny.

8. Spory pomiędzy stronami umowy, mogące wyniknąć z realizacji umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonane pisemnie, w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
10. Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
11. Integralną część Umowy stanowią:
  - a) Załącznik nr 1 – program szkolenia.
  - b) Załącznik nr 2 – wykaz kadry dydaktycznej biorącej udział w realizacji zamówienia.
  - c) Załącznik nr 3 – wzór listy obecności.
  - d) Załącznik nr 4 – wzór ankiety oceniającej przebieg szkolenia.
  - e) Załącznik nr 5 – wzór zaświadczenia.
12. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia.
13. Umowa obowiązuje do dnia 23 grudnia 2025 r. lub do wyczerpania maksymalnej ilości osób kierowanych na szkolenie, określonej w § 1 ust. 6 umowy.

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego: