

PROJEKT – UMOWA
Dostawa sprzętu
Zwana dalej „Umową”

zawarta we Wrocławiu dnia pomiędzy:

Politechniką Wrocławską z siedzibą we Wrocławiu przy Wybrzeżu Stanisława Wyspiańskiego 27, NIP PL: 8960005851, REGON: 000001614,
reprezentowaną przez:.....
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora Politechniki Wrocławskiej,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

[Gdy przedsiębiorca posiada wpis do rejestru przedsiębiorców w KRS]

..... z siedzibą w wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:,
nr rachunku bankowego:,
reprezentowaną przez:
zwaną dalej **Wykonawcą**,

[Gdy przedsiębiorca posiada wpis do rejestru przedsiębiorców w KRS – Sp. z o.o. Sp. k. (*)]

..... spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:, nr rachunku bankowego:,
reprezentowaną przez: komplementariusza: (np. Sp. z o.o.),
z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:,
w imieniu której działa:
.....,
zwaną dalej **Wykonawcą**,

[Gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną prowadzącą działalnością gospodarczą, która posiada wpis do CEIDG]

Panem/Panią, zamieszkałym/tą w przy ul., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ul., wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem aktywny, NIP, REGON, nr rachunku bankowego zwaną dalej **Wykonawcą**,

[Gdy przedsiębiorcy prowadzą działalność w ramach stosunku zobowiązaniowego spółki cywilnej]

1) Panem/Panią, zamieszkałym/-ą....., prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, ul., wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem aktywny, NIP:, REGON:,

2) Panem/Panią, zamieszkałym/-ą....., prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w , ul., wpisanym/-ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem aktywny, NIP:, REGON:, (ew. 3), 4),.....),

t.j. przedsiębiorcami prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą:

.....S.C. z siedzibą w , ul. NIP:, REGON:, numer rachunku bankowego: (ew. reprezentowanymi przez)

zwanymi dalej łącznie **Wykonawcą**,

zwanymi dalej: **Stroną** lub łącznie **Stronami**.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nr, w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, dalej jako: PZP)

Umowa otrzymuje następujący numer w centralnym repozytorium kontraktów Zamawiającego: Wykonawca zobowiązany jest wskazywać powyższy numer w każdej kierowanej do Zamawiającego korespondencji oraz wszelkich dokumentach rozliczeniowych.

Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują następujące rozumienie poniższych, pisanych wielką literą, określić:

1. **Umowa** – oznacza niniejszą Umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
2. **Sprzęt** – oznacza urządzenia lub aparaturę oferowaną przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy, określone w Ofercie, wraz z akcesoriami, Oprogramowaniem Systemowym, okablowaniem i materiałami eksploatacyjnymi.
3. **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia będący załącznikiem do SWZ postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta Umowa; dokument stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
4. **Oferta** – oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta Umowa; dokument stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
5. **Lokalizacja** – określone przez Zamawiającego miejsce dostawy Sprzętu, łącznie z podaniem numeru pokoju lub innych danych identyfikujących konkretne pomieszczenie, w którym ma zostać zrealizowana dostawa.
6. **Oprogramowanie Systemowe** – oprogramowanie zainstalowane w Sprzęcie przez producenta, niezbędne dla jego prawidłowego działania, będące integralnym składnikiem Sprzętu i dostarczane łącznie ze Sprzętem jako jego część; nie musi być określone w Ofercie i Protokole odbioru jako odrębna pozycja.
7. **Oprogramowanie Narzędziowe** – oprogramowanie standardowo dołączane do Sprzętu danego rodzaju na odrębnym nośniku, służące do obsługi Sprzętu z poziomu stacji roboczej (np. oprogramowanie do obróbki zdjęć i obrazów dołączane do aparatów fotograficznych i skanerów).*

*jeśli dotyczy, i zapisy OPZ załącznik nr 2 na to wskazują

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu do Lokalizacji Sprzęt zgodnie ze specyfikacją, parametrami, konfiguracją i właściwościami określonymi w Umowie, OPZ i Ofercie, zaś Zamawiający zobowiązuje się kupić Sprzęt oraz zapłacić umówione wynagrodzenie zgodnie z warunkami Umowy.
2. Wszelkie materiały niezbędne do wykonania Umowy, zapewnia Wykonawca.
3. W zakresie nieuregulowanym wprost w Umowie zastosowanie znajdują postanowienia OPZ – załącznik nr 2.

§ 2. Zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe, jak też wiedzę i doświadczenie, niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonywać Umowę dochowując należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.



2. Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że Sprzęt spełniać będzie wszystkie warunki, wymagania i parametry określone Umową, SWZ, OPZ i Ofertą.
3. Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że Sprzęt będzie fabrycznie nowy i w rejestrach sprzedaży producenta lub autoryzowanego przez producenta dystrybutora, jeżeli są takie prowadzone, będzie zgłoszony przez Wykonawcę jako przeznaczony bezpośrednio dla Zamawiającego, co oznacza, że nie może być on wcześniej zarejestrowany lub zgłoszony jako nabywany na potrzeby innego podmiotu.
4. Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że Sprzęt będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodne ze wszelkimi przepisami, normami i wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi. To samo dotyczy również wszelkich materiałów wykorzystywanych przez Wykonawcę przy wykonywaniu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że Sprzęt będzie posiadać oryginalną i oficjalną gwarancję producenta.
6. Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji złożonych przez Wykonawcę zapewnień dostępnymi na rynku metodami.
7. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji i rękojmi prawo do odstąpienia od Umowy i żądania zwrotu poniesionych dotychczas kosztów związanych z jej realizacją w przypadku stwierdzenia, że oferowany Sprzęt nie spełnia warunków koniecznych i zadeklarowanych wymagań technicznych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ofercie. Uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o przyczynach odstąpienia.
8. Zamawiający w trakcie wykonywania umowy nie przewiduje zmniejszenia zakresu zamówienia.

§ 3. Dostawa

1. Dostawa Sprzętu nastąpi w terminie do dni/tygodni/miesięcy kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt do Lokalizacji w terminie określonym w ust. 1. W razie wątpliwości przyjmuje się, że datą zakończenia dostawy jest data zakończenia dostawy wskazana przez Zamawiającego w części II Protokołu odbioru.
3. Jako Lokalizację Zamawiający wskazuje:,,, budynek
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o planowanym dniu i godzinie dostawy z trzydniowym wyprzedzeniem. Uwzględniając, że Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.
5. Wraz ze Sprzętem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oryginalną kartę gwarancyjną producenta lub Ogólne Warunki Gwarancji producenta. Serwis może być świadczony w oparciu o indywidualny numer seryjny Sprzętu.
6. Wykonawca dostarczy Sprzęt w całości na własny koszt i ryzyko. W przypadku dostawy innej niż wewnątrzwspólnotowa, dopełnienie wszelkich formalności celnych oraz poniesienie wszelkich opłat związanych z wprowadzeniem Sprzętu na wspólnotowy obszar celny (w tym opłacenie cła) obciąża w całości Wykonawcę.



7. Zakończenie dostawy Sprzętu zostanie potwierdzone przez Zamawiającego w części II Protokołu odbioru nie później niż w terminie siedmiu dni roboczych ze wskazaniem daty zakończenia dostawy. Zamawiający może odmówić potwierdzenia zakończenia dostawy, jeżeli Sprzęt został dostarczony niezgodnie z postanowieniami Umowy lub OPZ, w tym jeżeli jest niekompletny lub nie wykazuje wymaganych Umową lub OPZ cech lub właściwości, zamieszczając w Protokole Odbioru stosowne zastrzeżenie oraz opis nieprawidłowości.
8. W przypadku odmowy przez Zamawiającego potwierdzenia zakończenia dostawy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wskazane mu nieprawidłowości w terminie do 21 dni, chyba że Strony pisemnie uzgodnią inny termin. Zamawiający potwierdzi zakończenie dostawy dopiero po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wskazanych nieprawidłowości, wskazując jako datę zakończenia dostawy datę usunięcia nieprawidłowości. Powstałe w wyniku tego opóźnienie zakończenia dostawy stanowi zwłokę Wykonawcy podlegającą sankcji określonej Umową kary umownej.
9. W przypadku, gdy Sprzęt lub jego część wymaga spełnienia określonych warunków w miejscu montażu i instalacji, Wykonawca zobowiązany jest o takich warunkach pisemnie poinformować Zamawiającego niezwłocznie po zawarciu Umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie poinformować Zamawiającego, jeżeli wykonanie Umowy wymaga przekazania przez Zamawiającego jakichkolwiek informacji, rysunków, specyfikacji lub innych materiałów dotyczących Lokalizacji. Niezbędne informacje i materiały zostaną przekazane wyłącznie na pisemne żądanie Wykonawcy, na podstawie pisemnego protokołu przekazania.
11. Wszelkie skutki i następstwa niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w ust. 9 i 10 w całości obciążają wyłącznie Wykonawcę.
12. Zamawiający może jednostronnie, według własnego uznania, przesunąć termin dostawy w przypadku wystąpienia przestojów albo opóźnień wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, jednak nie więcej niż o 60 dni. Zamawiający zobowiązany jest w takim wypadku do powiadomienia Wykonawcy o zmianie terminu dostawy w formie pisemnej. Powiadomienie to powinno nastąpić z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem przed wskazaną datą dostawy.
13. W przypadku, gdy dla prawidłowej eksploatacji Sprzętu lub dla korzystania z usług lub świadczeń oferowanych przez producenta lub dystrybutora Sprzętu wymagana jest rejestracja lub zgłoszenie Sprzętu u producenta lub dystrybutora, bądź też dopełnienie jakichkolwiek innych formalności związanych z uruchomieniem lub rozpoczęciem eksploatacji Sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkiej niezbędnej pomocy w dopełnieniu tych formalności.

§ 4. Odbiór końcowy.

1. Warunkiem dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego Sprzętu jest uprzednie potwierdzenie przez Zamawiającego zakończenia dostawy zgodnie z postanowieniami §3 Umowy.
2. Odbiór końcowy Sprzętu potwierdzony zostanie przez Strony w Protokole odbioru, w części III - odbiór końcowy.



3. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego w przypadku stwierdzenia, że Sprzęt, nie jest zgodny z postanowieniami Umowy lub OPZ, w tym jeżeli Sprzęt nie funkcjonuje zgodnie z instrukcją obsługi lub nie działają prawidłowo ich poszczególne funkcje, zamieszczając w Protokole odbioru stosowne zastrzeżenie oraz wypełniając Listę wad.
4. W przypadku odmowy przez Zamawiającego dokonania odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć nieprawidłowości wskazane na Liście wad w terminie 21 dni, chyba że Strony pisemnie uzgodnią inny termin. Po usunięciu nieprawidłowości Zamawiający przystąpi do ponownego odbioru końcowego; postanowienia ustępu powyżej stosuje się odpowiednio do ponownego odbioru końcowego.
5. Prawo własności i ryzyko przypadkowej utraty, awarii lub pogorszenia jakości Sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru w części III – odbiór końcowy - bez zastrzeżeń.
6. Odbiór końcowy Sprzętu zostanie potwierdzony w terminie wynoszącym do 5 dni roboczych od daty zakończenia dostawy, zgodnie z postanowieniami § 3 Umowy.

§ 5. Protokół odbioru

1. Protokół odbioru sporządzany jest pisemnie w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 3 do Umowy.
2. Protokół odbioru przygotowuje Zamawiający, potwierdzenie zakończenia dostawy następuje w Protokole odbioru po zrealizowaniu dostawy.
3. Osobami uprawnionymi do podpisania Protokołu odbioru ze strony:
 - 1) Zamawiającego są: lub
 - 2) Wykonawcy są: lub
4. Podpisanie Protokołu odbioru przez Wykonawcę uznaje się za złożenie oświadczenia, że Sprzęt jest w pełni zgodny z postanowieniami Umowy i OPZ.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości PLN (słownie: PLN) brutto, dalej jako „Wynagrodzenie”, a w tym:
 - kwota brutto w wysokości PLN, na którą składa się kwota netto w wysokości PLN oraz kwota podatku VAT naliczonego według stawki,
 - kwota brutto w wysokości PLN, na którą składa się kwota netto w wysokości PLN oraz kwota podatku VAT naliczonego według stawki,
2. Jeżeli Wykonawca złożył ofertę, która została oceniona poprzez doliczenie do przedstawionej w niej ceny kwoty podatku od towarów i usług, w odniesieniu do którego to podatku obowiązek podatkowy będzie obciążał Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami, wówczas jako Wynagrodzenie przyjmuje się kwotę podaną

- w Ofercie (tj. kwotę bez podatku VAT, w odniesieniu do zapłaty którego obowiązek podatkowy będzie obciążał Zamawiającego).
3. Wynagrodzenie jest ustalone ryczałtowo i obejmuje całość Sprzętu oraz wynikających z Umowy obowiązków Wykonawcy, łącznie z transportem i wszelkimi innymi czynnościami wymaganymi od Wykonawcy, wszelkie koszty, obciążenia, należności i materiały związane z prawidłowym wykonaniem Umowy, w tym dostawą.
 4. Wynagrodzenie płatne jest na podstawie faktury wystawianej przez Wykonawcę po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego zgodnie z postanowieniami §4 Umowy. Strony potwierdzają, iż prawo Wykonawcy do wystawienia faktury powstaje ze wskazaną w Protokole odbioru datą odbioru końcowego. Podstawą zapłaty jest dołączenie do faktury kopii Protokołu odbioru podpisanego przez obydwie Strony, potwierdzającego dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
 5. Faktura powinna wskazywać numer Umowy w centralnym repozytorium kontraktów Zamawiającego podany w preambule do Umowy i zawierać szczegółową identyfikację Sprzętu zgodną z Protokołem odbioru, łącznie ze wskazaniem cech identyfikujących i indywidualizujących urządzenie.
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawienie faktury w formie elektronicznej oraz faktury w formie ustrukturyzowanej. Ograniczenie nie dotyczy przekazywania faktur za pośrednictwem platformy, zgodnie z ustawą z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U.2020, poz. 1666).
 7. Termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają na do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury prawidłowo wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami Umowy. Zamawiający może wstrzymać płatność informując o tym Wykonawcę, w przypadku otrzymania faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, w tym bez dołączonej kopii Protokołu odbioru podpisanego przez obydwie Strony bez zastrzeżeń.
 8. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy. Datą płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Wszelkie koszty i opłaty bankowe występujące po stronie banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający. Wszelkie koszty i opłaty bankowe występujące po stronie banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.
 10. Wykonawca oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT / jest podatnikiem podatku VAT* czynnym w Polsce o numerze NIP wskazanym w komparycji Umowy.
 11. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT w Polsce o numerze NIP wskazanym w komparycji Umowy.
 12. Wykonawca oświadcza, że urzędem właściwym dla jego rozliczeń podatkowych w Polsce jest: Urząd Skarbowy.....**
 13. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wskazany w komparycji rachunek bankowy Wykonawcy znajduje się w wykazie (tzw. biała lista podatników VAT) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej i zobowiązuje się do informowania

Zamawiającego o aktualizacji rachunku bankowego Wykonawcy na tym wykazie do zakończenia realizacji umowy. **

14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu w formie pisemnej wszelkich zmian dotyczących jego statusu podatkowego, właściwości urzędu skarbowego, czy zmiany rachunku do rozliczeń.
15. Zamawiający oświadcza, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1790 ze zm.), że posiada status dużego przedsiębiorcy.
16. Wynagrodzenie będzie zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Na fakturze wystawionej przez Sprzedawcę będzie adnotacja MPP (Mechanizm podzielonej płatności). ***

* niepotrzebne skreślić

** nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT

*** dotyczy towarów i usług, o których mowa w art. 105a ust. 1, art. 106e ust. 1 pkt 18a, art. 108a ust. 1 oraz art. 108e ustawy o podatku od towarów i usług (załącznik nr 15 do ustawy)

§ 7. Gwarancja

1. Niniejszym Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony Sprzęt gwarancji jakości, legalności i kompletności, niezależnej od oryginalnej gwarancji producenta (dalej jako „Gwarancja”). Tym samym Wykonawca w imieniu własnym zapewnia, że w okresie Gwarancji Sprzęt będzie działać prawidłowo, w sposób nieprzerwany, zgodnie z zasadami eksploatacji i instrukcją obsługi.
2. Realizując własne obowiązki gwarancyjne wobec Zamawiającego Wykonawca może korzystać z oryginalnej gwarancji producenta.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zakupiony Sprzęt. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę wynosi miesiące, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru.
4. Gwarancja obejmuje wady Sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części, oprogramowania oraz z niewłaściwej jakości wykonania przez producenta, a także wady wynikające z nieprawidłowego lub niewłaściwego działania lub z działania niespełniającego określonej funkcjonalności.
5. Naprawa Sprzętu w ramach gwarancji będzie polegała na usunięciu przez Wykonawcę awarii/wady/usterki, z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności.
6. Czas Naprawy w rozumieniu przyjętym w ust. 5 niniejszego paragrafu wynosi maksymalnie dni roboczych.
7. Jeżeli naprawa Sprzętu okaże się niemożliwa lub też naprawiony Sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i/lub nie będzie zachowywał swojej 100% funkcjonalności, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowego Sprzętu o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności) lub zwrotu kosztów brutto

- zakupu nowego takiego samego Sprzętu lub innego o takim samym lub wyższym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach.
8. W przypadku konieczności naprawy Sprzętu poza miejscem dostawy, Wykonawca pokryje koszty transportu Sprzętu w obie strony w czasie trwania serwisu gwarancyjnego oraz koszty ubezpieczenia Sprzętu w czasie transportu.
 9. Wszelkie naprawy gwarancyjne nie powodują dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego, w tym za transport i dojazd.
 10. W sprawach związanych z odpowiedzialnością za wady dostarczonego Sprzętu z tytułu gwarancji i rękojmi nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8. Kary umowne

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania określonego w § 2 ust. 3 Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ceny brutto Sprzętu niespełniającego określonego tam warunku, wynikającej ze Specyfikacji Wynagrodzenia (powyższe nie wyłącza obowiązku należytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w § 2 ust. 3 Umowy).
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostawie w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,3 % Wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w naprawie wad w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 8 lub § 4 ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,3 % Wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę naprawy gwarancyjnej w terminie określonym w § 7 ust. 6 kara umowna wynosi, 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. W przypadku zwłoki w naprawie przedmiotu dostawy dłuższej niż 10 dni w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 6, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę Sprzętu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody sądu.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % Wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
7. Z zastrzeżeniem przepisu art. 456 PZP oraz z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku Siły Wyższej, o której mowa w § 12 Umowy, Wykonawca może zażądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego. W takim przypadku wysokość kary umownej wynosi 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1.
8. W przypadku niezrealizowania dostawy Sprzętu w części (brak danego rodzaju lub sztuk urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy) w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 %

wynagrodzenia umownego za daną część przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

9. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wykonawcy Wynagrodzenia.
10. Jeżeli szkoda przekracza wysokość kary umownej zastrzeżonej na daną okoliczność, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 40% Wynagrodzenia.

§ 9. Prawa do Oprogramowania

1. Oprogramowanie Systemowe i Oprogramowanie Narzędziowe Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z licencją uprawniającą do korzystania z niego zgodnie z instrukcją użytkowania Sprzętu i wymogami OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że warunki licencyjne Oprogramowania Systemowego i Oprogramowania Narzędziowego są zgodnie z wymogami OPZ, w tym w szczególności co do dopuszczalnego sposobu oraz zakresu i poziomu korzystania ze Sprzętu. W przypadku, gdyby okazało się, że warunki lub zakres licencji nie będą wystarczające dla korzystania ze Sprzętu zgodnie z wymogami OPZ, Wykonawca zobowiązany będzie do poniesienia wszelkich kosztów koniecznych dla doprowadzenia do sytuacji, w której warunki i zakres licencji na Oprogramowanie Systemowe i Oprogramowanie Narzędziowe będą wystarczające dla korzystania ze Sprzętu zgodnie z wymogami OPZ.
3. Jeżeli wymagają tego warunki licencyjne, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu certyfikaty licencyjne lub inne pisemne zaświadczenia potwierdzające udzielenie licencji, jak też dokonać ewentualnych niezbędnych rejestracji Sprzętu lub Oprogramowania Systemowego lub Oprogramowania Narzędziowego u producenta lub dystrybutora.
4. Licencja na oprogramowanie jest:
 - a. dla Oprogramowania Systemowego:
 - (i) bezterminowa / terminowa na okres *
 - (ii) ze wsparciem technicznym / bez wsparcia technicznego *
 - (iii) z prawem aktualizacji / bez prawa aktualizacji *
 - b. dla Oprogramowania Narzędziowego:
 - (i) bezterminowa / terminowa na okres *
 - (ii) ze wsparciem technicznym / bez wsparcia technicznego *
 - (iii) z prawem aktualizacji / bez prawa aktualizacji *

*niepotrzebne skreślić

§ 10. Odstąpienie od Umowy

1. Na podstawie postanowień Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części bez wyznaczenia terminu dodatkowego, ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia o odstąpieniu, w przypadku gdy:
 - a) dostawa lub jej część opóźni się w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 3 ust. 1 Umowy więcej niż 30 dni;
 - b) w okresie związania Wykonawcy Gwarancją Wykonawcy okaże się, że Sprzęt lub Oprogramowanie lub ich część nie spełnia parametrów określonych w Umowie i OPZ, w tym warunki licencyjne Oprogramowania Systemowego nie są zgodnie z wymogami OPZ i braki te nie zostaną usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 30 dni.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy w całości lub w części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, niezależnie od podstawy odstąpienia, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie powinno zawierać uzasadnienie i wskazanie podstaw prawnych odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w terminie sześćdziesięciu dni od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia, a w przypadku wskazanym w ust. 2 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstawy odstąpienia. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia oświadczenia drugiej Stronie.
4. Odstąpienie od Umowy, niezależnie od podstawy odstąpienia i Strony, która odstąpiła, nie powoduje utraty przez Umowę mocy w zakresie postanowień dotyczących odpowiedzialności Wykonawcy i postanowień dotyczących przewidzianych Umową kar umownych, które stały się należne (niekoniecznie wymagalne) do dnia odstąpienia od Umowy bądź, które zostały zastrzeżone na wypadek odstąpienia od Umowy.

§ 11. Zmiana Umowy

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych identyfikacyjnych i kontaktowych osób wskazanych w § 13 ust. 1 Umowy. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się w formie pisemnej o wszelkich zmianach w tym zakresie. Zmiana taka jest skuteczna od momentu otrzymania informacji przez drugą Stronę.
3. Zmiany umowy możliwe są pod warunkiem wystąpienia następujących okoliczności i w niżej wskazanym zakresie:
 - a) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy może nastąpić z powodu:
 - opóźnień, które powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy. W takim przypadku zmiana terminu wykonania Umowy następuje o okres trwania powyższych opóźnień;

- przestojów i opóźnień powstałych z przyczyn obiektywnych, nieleżących po stronie Wykonawcy (np. opóźnienie w dostawie z zagranicy, kontrola celna, opóźnienie lub zatrzymanie transportu, decyzja administracyjna);
 - działania Siły Wyższej, określonej w § 12 Umowy, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy. W takim przypadku przedłużenie terminu wykonania Umowy następuje o czas odpowiadający okresowi wystąpienia Siły Wyższej z uwzględnieniem postanowień § 12 ust. 3 zdanie ostatnie;
 - b) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, osób reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
 - c) zmiana Umowy może dotyczyć zmiany stawki podatku VAT, w razie dokonania takiej zmiany w obowiązujących przepisach podatkowych;
 - d) udzielenia przez Zamawiającego Wykonawcy niniejszej umowy zamówienia dodatkowego.
4. Warunki dokonywania zmian:
- a) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

§ 12. Siła Wyższa

1. Siła Wyższa oznacza wydarzenie będące poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie wydarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne, klęski żywiołowe.
2. W razie zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o zaistnieniu i przyczynach Siły Wyższej.
3. Jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia Siły Wyższej, terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za powiadomieniem drugiej Strony. Jeżeli z powodu zaistnienia Siły Wyższej realizacja Umowy jest niemożliwa przez okres przekraczający 15 dni roboczych, Strony dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jej realizacji.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu zaistnienia Siły Wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

§ 13. Warunki ogólne realizacji Umowy

1. Dla celów zarządzania Umową i koordynacji realizacji Umowy Strony powołują Koordynatorów, którzy będą kierować realizacją Umowy i będą odpowiedzialni za

bieżący kontakt pomiędzy Stronami oraz przyjmują następujące sposoby bieżącego, roboczego, kontaktowania się w związku z wykonywaniem Umowy (nie dotyczy to oficjalnej korespondencji, która musi być doręczana zgodnie z postanowieniami ust. 3 i 4 poniżej).

- a) Koordynatorem administracyjnym ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji umowy jest, kontakt: tel.:, adres e-mail:
- b) Koordynatorem merytorycznym ze strony Zamawiającego jest osoba, dla której jest realizowany zakup, kontakt: tel., adres e-mail:
- c) Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest, kontakt: tel.:, adres e-mail:

Zmiana osoby Koordynatora lub sposobu kontaktu jest skuteczna dla drugiej Strony dopiero z chwilą jej pisemnego powiadomienia. Zmiana taka jest skuteczna od momentu otrzymania informacji przez drugą Stronę.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego zgłaszania Zamawiającemu faktów naruszania postanowień Umowy ze strony Zamawiającego.
3. Wszelka oficjalna korespondencja w sprawach związanych z Umową, w tym oświadczenia i zawiadomienia, powinna być kierowana na niżej podane adresy Stron, przy czym ich zmiana jest skuteczna dla drugiej Strony dopiero z chwilą jej pisemnego powiadomienia (zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy).
 - a) Dla Zamawiającego:
 - b) Dla Wykonawcy:
4. Składane przez Strony oświadczenia i zawiadomienia powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i być doręczane za potwierdzeniem odbioru. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską na adres wskazany powyżej w ust. 3 z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem (w szczególności w przypadku odmowy odbioru lub nienotyfikowanej zmiany adresu), pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu następującym po dniu, w którym zostało nadane u operatora pocztowego lub złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi świadczącemu usługi pocztowe lub kurierskie.
5. Strony niniejszym, zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, wydłużają okres rękojmi za wady fizyczne do okresu trwania Gwarancji Wykonawcy.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że (jeśli będzie to miało zastosowanie) dane osobowe, w tym dane osób wskazanych w Umowie, przetwarzane w związku z przygotowaniem i realizacją przedmiotu niniejszej Umowy, są przetwarzane przez Politechnikę Wrocławską oraz mogą być udostępnione odbiorcom – np. podmiotom upoważnionym do nadzorowania przebiegu projektu. Dla potwierdzenia wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych prawem, osoba której dane dotyczą, zapoznaje się z treścią klauzuli informacyjnej Zamawiającego określonej w § 14 (albo zamiennie na stronie WWW: <http://biznes.pwr.edu.pl/badania-i-rozwoj/przetwarzanie-danych-osobowych>), a następnie podpisuje czytelnie i przekazuje Zamawiającemu, także na każde jego życzenie, oświadczenie „o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO ustaloną przez Zamawiającego”.

7. Zamawiający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją Umowy (reprezentantów stron i osób wyznaczonych do kontaktu oraz upoważnionych do wystawienia faktury) wyłącznie w celach uzasadnionych potrzebami w zakresie zarządzania, kontroli, audytu, monitoringu, ewaluacji, sprawozdawczości, w tym w celu realizacji Umowy.

§ 14. Klauzula Informacyjna Zamawiającego

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Politechnika Wroclawska z siedzibą we Wrocławiu przy Wybrzeżu Wyspiańskiego 27 (50-370). Z Administratorem można się kontaktować na adres siedziby podany na wstępie Umowy oraz przez formularz na stronie: www.pwr.edu.pl/kontakt. Z Inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Wroclawskiej kontakt przez adres: iod@pwr.edu.pl;
- Dane osobowe Uczelni dostajemy od osoby, której dane dotyczą albo udostępnia je nam podmiot, który zatrudnia Pana/Panią. Podają je nam zazwyczaj przedstawiciele podmiotu/firmy/instytucji przy ustalaniu treści umowy zawieranej z Uczelnią. Pana/Pani Dane osobowe w zakresie koniecznym do realizacji takiej Umowy (i raczej nie wykraczającym poza imiona i nazwisko, funkcję oraz służbowe dane kontaktowe) są przetwarzane w celu:
 - przygotowania i zawarcia niniejszej umowy (jeśli umowa jest zawierana z osobą której dan osobowe dotyczą - podstawa: z art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres obowiązywania takiej umowy;
 - realizacji obowiązków prawnych w tym rachunkowych, podatkowych i dotyczących finansów publicznych (dochodzenie roszczeń) – dodatkowo przez okres 5 lat od końca roku w którym umowa została wykonana (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. e RODO) – w okresie realizacji tego zadania;
 - zapobieganie nadużyciom, oszustwom i dla bezpieczeństwa usług udostępnianych przez systemy teleinformatyczne - przez odpowiedni dla danego obowiązku prawnego okres przetwarzania tych danych (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- Przetwarzanie tych danych jest niezbędne Administratorowi dla powyższych celów a brak danych uniemożliwiłby np. wykonanie obowiązków prawnych. Dostęp do danych mają upoważnieni pracownicy Administratora, w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych (np. do kontaktu, weryfikacji uprawnień itd.).
- Odbiorcami danych mogą być podmioty, którym administrator te dane udostępni np. w związku z obsługą prawną, audytami, doradztwem czy też uczestniczeniem w realizacji umowy czy jej rozliczeniem (mogą oni stać się odrębnymi administratorami). Administrator udostępnia dane osobowe wykonawcom usług informatycznych i komunikacji na odległość, archiwalnych, przechowywania i niszczenia dokumentów, ochrony mienia i osób, pocztowe i przewozowe, itp.

– zazwyczaj w ramach powierzenia udokumentowanego umową. Szczególnie w przypadku prowadzenia komunikacji on-line dane mogą zostać udostępnione dostawcom takich usług – także spoza EOG. Od **10 lipca 2023** roku przekazywanie danych z UE do organizacji w USA, które są wymienione w „Wykazie ram ochrony danych”, opiera się na decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony. Wykaz podmiotów objętych tym porozumieniem znajduje się na stronie: <https://www.dataprivacyframework.gov/s/participant-search>. Przekazywane mogą być nie tylko adres e-mail czy identyfikator uczestnika oraz dane o aktywności użytkownika w sieci (pliki cookies) ale też treść komunikacji a także nawet treść przesyłanych dokumentów. W związku z tym zalecamy korzystanie z identyfikatorów nie ujawniających tożsamości użytkownika i szyfrowanie załączników (w razie potrzeby zachowania poufności ich treści).

- Administrator zapewnia Pani/Panu (po potwierdzeniu tożsamości) prawa do:
 - uzyskania informacji o zakresie informacji na Pani/Pana temat przetwarzanych przez Administratora;
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania kopii danych (nie dotyczy to kopii samych dokumentów);
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - usunięcia danych osobowych (jeśli podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze).
- Co do zasady nie przysługują Pani/Panu prawa do:
 - usunięcia danych osobowych - jeśli podstawą przetwarzania nie jest Pani/Pana zgoda albo jeśli istnieją inne podstawy przetwarzania niż zgoda albo usunięcia nie wymaga prawo dotyczące Administratora;
 - przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO - gdy Administrator nie przetwarza danych na podstawie zgody albo w sposób zautomatyzowany;
 - sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO) - jeśli podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny Administratora albo jeśli nie zdoła on wykazać istnienia nadrzędnych wobec Pana/Pani praw podstaw przetwarzania (w celach o których mówi art. 6 ust. 1 lit. e oraz f RODO).
- Ponadto osobie, której dotyczą dane osobowe i która uważa, że Administrator narusza RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2 00-193 Warszawa).

§ 15a. Klauzule Waloryzacyjne (dla dostaw realizowanych od 6 do 12 miesięcy)

1. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie wysokości należnego mu wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia

a zmianami w cenach materiałów i kosztów. Do wniosku wykonawca dołącza dokumenty niezbędne celem wykazania zasadności zmiany wynagrodzenia z tytułu wzrostu cen materiałów lub kosztów.

2. Wykonawca może wystąpić w wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, gdy wzrost cen materiałów i kosztów w stosunku do ceny pierwotnej, na podstawie której dokonano kalkulacji ceny ofertowej, wynosi minimum %.
3. W wyniku wzrostu cen materiałów i kosztów, o których mowa ust. 1, wynagrodzenie należne Wykonawcy nie może wzrosnąć o więcej niż %. Limit ten dotyczy także sytuacji, gdy Wykonawca złoży w trakcie wykonywania umowy więcej niż jeden wniosek, o którym mowa w ust. 1.
4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie każdorazowo prac lub czynności wykonanych przez niego celem realizacji umowy od dnia złożenia wniosku.
5. Wysokość i zasadność zmiany wynagrodzenia winna być przez Wykonawcę wykazana z uwzględnieniem wskaźników zmiany cen materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźników ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
6. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się także ich obniżenie. W takim wypadku z wnioskiem o zmianę (zmniejszenie) wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający. Postanowienia ustępów 1 – 5 stosuje się odpowiednio.

§ 15b. Klauzule Waloryzacyjne (dla dostaw realizowanych powyżej 12 miesięcy)

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki:
 - a) podatku od towarów i usług
 - b) podatku akcyzowego,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)

- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności:

1) wskazanych w ust. 1 pkt. 1 lit. a) niniejszego paragrafu:

a) Podwyższenie przyjętej do określenia wynagrodzenia wykonawcy zgodnie z § 5 stawki podatku od towarów i usług w okresie realizacji niniejszej umowy w drodze zmian w obowiązujących przepisach nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy netto, a odpowiedniej zmianie ulega kwota wynagrodzenia brutto oraz kwota podatku VAT. Obniżenie stawki podatku od towarów i usług w okresie realizacji niniejszej umowy w drodze: zmian w obowiązujących przepisach, wydania decyzji określającej niższą obowiązującą stawkę podatku VAT, wydania przez odpowiedni organ zaświadczenia potwierdzającego, że dany sprzęt przeznaczony jest do placówki oświatowej lub zwolnienie z VAT nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy netto, a odpowiedniej zmianie ulega kwota wynagrodzenia brutto oraz kwota podatku VAT.

b) Jeżeli zaświadczenie, o którym mowa w lit. a) powyżej wydane zostanie po wystawieniu przez Wykonawcę faktury i/lub po jej zapłaceniu przez Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korekty i do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia na rachunek bankowy Zamawiającego podany w niniejszej Umowie.

c) Z chwilą wystąpienia podstawy do zmiany, o której mowa w lit. a) powyżej (tj. z chwilą: wejścia w życie powszechnie obowiązujących przepisów prawa zmieniających stawkę podatku VAT pozostającą w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, wydania ostatecznej decyzji określającej niższą stawkę podatku VAT, wydania przez odpowiedni organ zaświadczenia potwierdzającego, że dany sprzęt przeznaczony jest do placówki oświatowej lub z chwilą zwolnienia z VAT) następuje ona automatycznie. Celem potwierdzenia dokonanej zmiany Strony zobowiązują się zawrzeć aneks do niniejszej umowy zmieniający wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Jednocześnie Strony zgodnie oświadczają, że ewentualny brak zawarcia tego aneksu nie wpłynie na skuteczność zmiany, o której mowa w lit. a) powyżej.

d) zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku VAT, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia wykonawcy, do której zgodnie z przepisami powinna być stosowana zmieniona stawka podatku VAT.

2) wskazanych w ust. 1 pkt. 1 lit. b). niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać dokładne wyliczenie

kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie wysokości podatku akcyzowego. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem kwoty podatku akcyzowego. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów, które nie są związane ze zmianą wysokości podatku. Do wniosku wykonawca dołącza dokumenty niezbędne celem wykazania zasadności zmiany wynagrodzenia ze wskazanego tytułu.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są związane z dostosowaniem tych wynagrodzeń do wysokości wynagrodzenia minimalnego, w tym w szczególności wynikających z podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Do wniosku wykonawca dołącza dokumenty niezbędne celem wykazania zasadności zmiany wynagrodzenia ze wskazanego tytułu.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu. Do



wniosku wykonawca dołącza dokumenty niezbędne celem wykazania zasadności zmiany wynagrodzenia ze wskazanego tytułu.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu. Do wniosku wykonawca dołącza dokumenty niezbędne celem wykazania zasadności zmiany wynagrodzenia ze wskazanego tytułu.
6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2), 3) i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace i dostawy, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, stawki podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia, zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego
8. Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, ust. 3, ust. 4 i ust. 5 w terminie 30 dni od daty jego wpływu. Zamawiającemu służy prawo żądania dodatkowych wyjaśnień, wyliczeń lub dokumentów w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany wysokości wynagrodzenia. Termin ustosunkowania się przez Zamawiającego do wniosku Wykonawcy ulega każdorazowo wydłużeniu o czas wyznaczony przez Zamawiającego na złożenie przez Wykonawcę dodatkowych wyjaśnień, wyliczeń lub dokumentów.
9. W razie akceptacji przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 2., ust. 3, ust. 4 i ust. 5, Strony niezwłocznie zawrą stosowny aneks pisemny do umowy zmieniający wysokość wynagrodzenia, obowiązujący od dnia zawarcia, nie wcześniej jednak niż od dnia wejścia w życie właściwych zmian ustawowych.
10. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o

zmianę umowy w zakresie wysokości należnego mu wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a zmianami w cenach materiałów i kosztów. Do wniosku wykonawca dołącza dokumenty niezbędne celem wykazania zasadności zmiany wynagrodzenia z tytułu wzrostu cen materiałów lub kosztów.

11. Wykonawca może wystąpić w wnioskiem, o którym mowa w ust. 10, gdy wzrost cen materiałów i kosztów w stosunku do ceny pierwotnej, na podstawie której dokonano kalkulacji ceny ofertowej, wynosi minimum 50 %.
12. W wyniku wzrostu cen materiałów i kosztów, o których mowa ust. 10, wynagrodzenie należne wykonawcy nie może wzrosnąć o więcej niż 20 %. Limit ten dotyczy także sytuacji, gdy wykonawca złoży w trakcie wykonywania umowy więcej niż jeden wniosek, o którym mowa w ust. 10.
13. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie każdorazowo prac lub czynności wykonanych przez niego celem realizacji umowy od dnia złożenia wniosku.
14. Wysokość i zasadność zmiany wynagrodzenia winna być przez Wykonawcę wykazana z uwzględnieniem wskaźników zmiany cen materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźników ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
15. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się także ich obniżenie. W takim wypadku z wnioskiem o zmianę (zmniejszenie) wynagrodzenia może wystąpić także zamawiający. Postanowienia ustępów 10 – 14 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Żadna ze Stron nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw lub przeniesienia obowiązków, wynikających z Umowy, na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej, pod rygorem nieważności zgody drugiej Strony Umowy. Postanowienie powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do dokonania przelewu wierzytelności przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy.
2. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy (włączając w to także postanowienia zawarte w Załącznikach) pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne, Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami ważnymi, wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
3. Prawem właściwym dla Umowy jest polskie prawo materialne. Strony niniejszym wyłączają zastosowanie przepisów konwencji wiedeńskiej o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów.
4. Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Załącznikami do Umowy są:
 - a) Załącznik nr 1 Oferta
 - b) Załącznik nr 2 OPZ
 - c) Załącznik nr 3 Protokół odbioru - wzór
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

*niepotrzebne skreślić

**nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT

*** dotyczy towarów i usług, o których mowa w art. 105a ust. 1, art. 106e ust. 1 pkt 18a, art. 108a ust. 1a oraz art. 108e ustawy o podatku od towarów i usług (załącznik nr 15 do ustawy).

Zamawiający
Data i Popis

Wykonawca
Data i Podpis