**Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór formularza ofertowego**

**Formularz ofertowy**

W odpowiedzi na ogłoszenie pn. **„Dostawa wyposażenia** **na potrzeby funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w Malinowie – pozostałe wyposażenie - postępowanie nr 2”,**przedkładamy niniejszą ofertę:

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Szkół im. Emilii Sukertowej-Biedrawiny w Malinowie**

**Malinowo 10, 13-200 Działdowo**

1. **WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[1]](#footnote-1):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) | NIP |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY[[2]](#footnote-2):**

**[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres /e-mail/ePUAP]**

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktów |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres skrzynki ePUAP |  |
| Adres e-mail |  |

1. **OŚWIADCZENIA**

**Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

* 1. zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (w tym   
     ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki   
     w niej zawarte;
  2. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia, wyjaśnieniami do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
  3. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  4. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia][[3]](#footnote-3);
  5. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
  6. uważam(y) się za związanego(ych) ofertą w terminie określonym   
     w SWZ;
  7. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie określonym we wzorze umowy i szczególnych warunkach kontraktu,
  8. akceptuję(emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy i szczególnych warunkach kontraktu,
  9. oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w załączonych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
  10. zamierzam(y) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podmiotowi, jako **podwykonawcy, udostępniającemu swoje zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podwykonawcy | Część zamówienia / zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

**Uwaga:**

**W przypadku wykonywania części prac przez podwykonawcę, na zasoby którego powołuje się Wykonawca, w celu spełnienia warunków udziału w postepowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy z zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

* 1. zamierzam(y) powierzyć **podwykonawcom,** **na których zdolnościach wykonawca nie polega** następujące części zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia/zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę |
| 1 |  |
| 2 |  |

* 1. **Wadium** (*w przypadku wniesienia w pieniądzu)* proszę zwrócić na rachunek bankowy numer:   
     ……………………………..…………………………………………
  2. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
  3. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wybór przedmiotowej oferty**\***
* **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
* **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie

…………………………………………………………………………………………………..

**(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego o wartości ………………….PLN bez kwoty podatku VAT (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług).**

**\***) zaznaczyć właściwe

1. **CENA OFERTY I KRYTERIA OCENY OFERT**

***[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.******Wyliczenie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozdziale XVI, działu A]***

* 1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym   
     w SWZ i gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz zmiany jej treści.
     1. **Cena mojej (naszej) oferty na wykonanie inwestycji wynosi:**

**Łączna cena ryczałtowa oferty:**

………………………………………………..…………………….……..… **PLN NETTO**

**………………………………………………..…………………….……..… PLN VAT**

**………………………………………………..…………………….……..… PLN BRUTTO**

W tym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Ilość | Łączna cena netto |
|  | Tafle szklane | 50 szt. |  |
|  | Rurki szklane | 1000 szt. |  |
|  | Farby do szkła | 50 szt. |  |
|  | Sprzęt laboratoryjny/ aparatura szklana różna | 1 kpl. |  |

***Uwaga:***

*Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp,**w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.*

**5.1.2. KARTA OCENY KRYTERIUM – „OKRES GWARANCJI I RĘKOJMII”**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, pn. **„Dostawa wyposażenia na potrzeby funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w Malinowie – pozostałe wyposażenie - postępowanie nr 2”,**oświadczam (oświadczamy), żedeklarujemy:

…………………………………………………………………………………………..

(podać liczbę miesięcy)

***Uwaga:***

* *okres gwarancji musi być podany w Formularzu Oferty w pełnych miesiącach (****minimum 24 miesięcy, maksimum 48 miesięcy).*** *Brak wskazania oferowanego okresu gwarancji spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji wynoszący 24 miesięcy;*
* *wskazanie okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy spowoduje przyznanie Wykonawcy maksymalnej liczby 40 pkt, bez przeprowadzania obliczeń wg podanego w SWZ wzoru.*
* *okres rękojmi za wady wydłuża się na okres trwania gwarancji jakości*

1. **Pozostałe dane Wykonawcy/ Wykonawców\***

**Wykonawca jest:**

* \* Mikroprzedsiębiorstwem
* \* Małym przedsiębiorstwem
* \* Średnim przedsiębiorstwem
* \* Jednoosobowa działalność gospodarcza
* \* Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
* \* Inny rodzaj

**Wykonawca nie jest:**

* \* żadnym z ww. przedsiębiorstw

**Uwaga:**

\*zaznaczyć odpowiednie.

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych**

1. **Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):**

1) ……………..……………………………………………………………..…………….

2) ……………..…………………………………………………………………………………….

|  |
| --- |
| …………………………………….. |
| **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) )** |

**Uwaga !**

***Należy podpisać*** *zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*

1. Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera),   
   z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-2)
3. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)