

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2025 roku w Warszawie pomiędzy:

Muzeum Narodowym w Warszawie, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 23/92, NIP: 526-03-09-719, REGON: 000275990, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej ustawą, w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy, Strony zawierają niniejszą umowę.

§ 1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa książek (część 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7) na potrzeby Księgarni Muzeum Narodowego w Warszawie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

Termin realizacji

Od dnia podpisania Umowy do 31.12.2025 roku, lub do czasu wykorzystania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 3

Warunki dostawy

1. Przedmiot zamówienia, w poszczególnych Częściach, realizowany będzie sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, w zakresie wynikającym z bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy, w ramach poszczególnych Części, dokonywał będzie zamówień częściowych na dostawy określonych książek z poszczególnych wydawnictw. Faktycznie zamówione tytuły

książek, a także ich wolumen podyktowany będzie bieżącymi potrzebami Zamawiającego.

2. Książki objęte przedmiotem Umowy będą dostarczane do Muzeum Narodowego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa, na miejsce wskazane przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy.
3. Zamawiający przekazywał będzie Wykonawcy zamówienia na dostawę określonej ilości egzemplarzy danych książek drogą elektroniczną na adres e-mail:.....

Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania ww. zamówienia przekaże Zamawiającemu informację o dostępności zamówionych książek oraz ich ceny detalicznej brutto (okładkowej, sugerowanej przez Wydawcę) bądź zakupu (w przypadku braku ceny okładkowej), przy uwzględnieniu rabatu/marży¹, o którym/jej mowa w § 4 ust. 2 umowy.

Zamawiający w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania informacji dot. dostępności książek oraz ich ceny, potwierdzi złożenie zamówienia drogą elektroniczną na ww. adres e-mail.

Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji poszczególnych zleceń, w ciągu dni roboczych (*zgodnie z ofertą*), licząc od dnia potwierdzenia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, w sposób określony powyżej.

4. Każdorazowa zmiana ww. adresu e-mail, o którym mowa w ust. 3 wymaga pisemnego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu.
5. Dostawy książek będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:30 do 14:00.
6. Odbiór każdej dostawy książek następował będzie na podstawie dokumentów magazynowych (protokół W-Z, wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego) podpisanych przez umocowanych przedstawicieli Stron.
7. Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić odbioru dostarczonych książek, albo może dokonać częściowego odbioru, w przypadkach:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamówioną ilością, a ilością dostarczonych książek,
 - 2) uszkodzenia lub wady dostarczonych książek,
 - 3) Wykonawca dostarczył inne książki niż zamówione przez Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca odmówi wniesienia zamówionej partii książek w miejsce wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego.
8. W przypadkach określonych w ust. 7 przedstawiciel Zamawiającego sporządzi protokół zawierający wskazanie przyczyn odmowy odebrania książek albo przyczyn dokonania odbioru częściowego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia książek w sposób zgodny z postanowieniami umowy, w szczególności do dostarczenia książek

¹ Zgodnie z ofertą

wolnych od wad, lub do usunięcia innych naruszeń wskazanych przez Zamawiającego w protokole, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze.

9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone książki, w tym za ich przypadkową utratę lub uszkodzenie aż do chwili dokonania odbioru danej partii książek przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamówionej partii książek w opakowaniach zapewniających zabezpieczenie książek przed uszkodzeniem.
10. Transport książek oraz wniesienie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
11. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest: tel.,, adres e-mail
12. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest: tel., adres e-mail
13. Zmiana osób wskazanych w ust. 11 i ust. 12 nie stanowi zmiany Umowy, jednak wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony o tym fakcie.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 nie przekroczy kwoty:

Część 1:**zł brutto** (słownie: tysiące złotych 00/100), w tym należny podatek VAT.

Część 2:**zł brutto** (słownie:złotych 00/100), w tym należny podatek VAT.

Część 3: **zł brutto** (słownie: złotych 00/100), w tym należny podatek VAT.

Część 4:**zł brutto** (słownie: złotych 00/100), w tym należny podatek VAT.

Część 5:..... **zł brutto** (słownie: złotych 00/100), w tym należny podatek VAT.

Część 6:.....**zł brutto** (słownie:.....złotych 00/100), w tym należny podatek VAT.

Część 7:**zł brutto** (słownie: złotych 00/100), w tym należny podatek VAT.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z faktycznie złożonych i prawidłowo zrealizowanych zleceń na dostawę książek. Cena za dostawę jednostkową będzie obliczana na podstawie cen detalicznych książek brutto (cen okładowych, sugerowanych przez Wydawcę), zamówionych w ramach danego zlecenia jednostkowego, przy uwzględnieniu % rabatu / marży² określonego/ej w ust. 3.

W przypadku braku ceny detalicznej, cena za dostawę jednostkową będzie obliczana na podstawie ceny jednostkowej brutto, za którą Wykonawca nabył zamówioną przez Zamawiającego książkę, przy uwzględnieniu % rabatu/marży³ określonego w ust. 3. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego cenę zakupu zamówionej przez Zamawiającego książki (tj. rachunek, faktura VAT).

3. Wartość rabatu/marży⁴ udzielonego przez Wykonawcę od ceny książki (brutto) wynosi:

Część 1: %

Część 2: %

Część 3: %

Część 4: %

Część 5: %

Część 6: %

Część 7: %

4. Kwota wskazana w ust. 1 określa górną granicę zobowiązań, jaką Zamawiający może łącznie zaciągnąć na podstawie Umowy. Wykonanie przedmiotu umowy na kwotę niższą niż wskazana w ust. 1 nie będzie stanowiło podstawy roszczeń odszkodowawczych lub żądania wynagrodzenia uzupełniającego.
5. Zamawiający w okresie obowiązywania Umowy zleci realizację dostaw książek w poszczególnych Częściach w łącznej ilości nie mniejszej niż 50 % przewidywanych ilości określonych dla danej Części w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy. Brak zlecenia realizacji dostaw ponad ww. wartość nie będzie stanowił dla Wykonawcy podstawy roszczeń odszkodowawczych lub żądania wynagrodzenia uzupełniającego.
6. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu umowy, w szczególności cenę książek, opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia na miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego.

² Zgodnie z ofertą

³ Zgodnie z ofertą

⁴ Zgodnie z ofertą

7. Płatność wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy odbywać się będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury dotyczącej zrealizowanego zlecenia.
8. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy w niej wskazany. Fakturę w wersji elektronicznej należy przekazać Zamawiającemu na adres e-mail: kancelaria@mnw.art.pl, z kopią na adres: ksiegarnia@mnw.art.pl. Faktura powinna zawierać wskazanie numeru umowy.
9. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art.108a-108d ustawy o podatku od towaru i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
11. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na dostarczone książki będące przedmiotem umowy, licząc od dnia odbioru danego zamówienia częściowego.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady wykryte podczas korzystania z przedmiotu umowy oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem korzystania z przedmiotu umowy.
3. W okresie obowiązywania gwarancji, w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, albo ilościowych w dostarczonej w ramach danego zlecenia partii książek, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt wymienić książki na wolne od wad, albo uzupełnić braki w danej partii dostarczonych książek, w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia wad pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany § 3 ust. 3 Umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następującej wysokości:
 - 1) 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy dla danej Części, z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 2) w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy – karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto danego zlecenia (zamówienia częściowego), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 3) w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy – karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto danego zlecenia (zamówienia częściowego), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w realizacji zobowiązań z tytułu gwarancji, określonych w § 5 - w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
 3. Łączna wartość kar umownych jaką Zamawiający może dochodzić na podstawie Umowy nie przekroczy 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy dla danej Części.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniżej wskazanych wypadkach:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie wykonuje jej przez okres co najmniej 14 dni mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca dopuszcza się naruszeń obowiązków wynikających z Umowy, pomimo trzykrotnego wezwania Wykonawcy do zaniechania tych naruszeń;
 - 3) w przypadku trzykrotnego stwierdzenia braków ilościowych w dostawach.
 - 4) w przypadku trzykrotnego stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego przedmiotu zamówienia.
5. Odstąpienie lub rozwiązanie od niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2.
2. Poza przypadkami wprost przewidzianymi w ustawie, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT – wartość brutto zostanie ustalona w oparciu o kwotę netto oraz zmienioną stawkę podatku VAT;
 - 2) wydłużenie terminu realizacji zamówienia na dostawę książek, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, w przypadku zaistnienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych w szczególności z brakiem dostępności danej pozycji u Wydawcy;
 - 3) wydłużenie terminu realizacji Umowy, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące, jeżeli określona w § 4 ust. 1 kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy nie zostanie w pełni wydatkowana w pierwotnym terminie obowiązywania Umowy.
3. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

§ 9

Klauzula waloryzacyjna

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy, łączna zmiana wartości materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy osiągnie poziom 15 % lub wyższy w stosunku do poziomu ustalonego w dniu zawarcia umowy, Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie jak i ich obniżenie (dotyczy wcześniej zwiększonego wynagrodzenia).
2. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 ustala się na dzień zawarcia umowy.

3. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, Strony będą stosować kwartalne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Główny Urząd Statystyczny – dalej jako: „wskaźnik GUS” – za poprzedni kwartał, w stosunku do kwartału, w którym dokonywana jest zmiana Umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do wnioskowania o zmianę umowy, o której mowa w ust. 1 nie wcześniej niż w terminie 7 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
5. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w związku z wystąpieniem przesłanki zmiany umowy określonej w ust. 1, nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy z pomocą Podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do analogicznej zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - przedmiotem umowy z Podwykonawcą są dostawy lub usługi,
 - okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
7. Każda zmiana umowy poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany musi zostać przygotowany w formie pisemnej.
8. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem.
9. Zaakceptowany przez Przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.

§ 10

Klauzula informacyjna RODO

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonanie Umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO).
3. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy oraz osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do zawarcia i realizacji Umowy, w tym osób

do kontaktu. W związku z powyższym w Załączniku nr 3 do Umowy zawarta jest klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Muzeum Narodowym w Warszawie.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny i przekazać klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy, w stosunku do wszystkich osób, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w związku z zawarciem oraz realizacją Umowy, jednocześnie wskazując siebie jako źródło pochodzenia danych osobowych oraz poinformować te osoby o zakresie przekazanych danych do Zamawiającego.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części, bez zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 - Kopia Formularza ofertowego Wykonawcy,

Załącznik nr 2 - Kopia Opisu przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO.

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez Muzeum Narodowe w Warszawie w związku z zawieraniem umów

Realizując wymogi Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) przedstawiamy informacje o tym jak Muzeum Narodowe w Warszawie przetwarza dane osobowe: 1) **stron umowy** (będących osobami fizycznymi), 2) **reprezentantów stron umowy**, w tym ich pełnomocników, 3) **przedstawicieli stron umowy** (pracowników lub współpracowników odpowiedzialnych za kontakt w sprawach dotyczących umowy, nadzór nad jej wykonaniem lub wsparcie podczas jej realizacji).

Prosimy o uważne zapoznanie się z poniższą informacją oraz przekazanie jej wyżej wskazanym osobom.

1. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Muzeum Narodowe w Warszawie z siedzibą w Warszawie, 00-495 Warszawa, Al. Jerozolimskie 3 (zwane dalej Muzeum). W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Muzeum kierując korespondencję na wskazany powyżej adres siedziby lub adres poczty elektronicznej daneosobowe@mnw.art.pl. W Muzeum został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres iodo@mnw.art.pl.

2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane przez Muzeum w następujących celach:

- 1) W przypadku stron umowy będącą osobą fizyczną:
 - a. zawarcie i wykonanie umowy lub podjęcie działań przed jej zawarciem (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b. wywiązanie się z obowiązków prawnych ciążących na Muzeum, w szczególności związanych z rachunkowością i archiwizacją dokumentów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c. realizacja prawnie uzasadnionych interesów Muzeum (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak: weryfikacja strony umowy, dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami, kontakt w sprawach związanych z negocjacją, podpisaniem i realizacją umowy, nawiązywanie współpracy w przyszłości.
- 2) W przypadku osób reprezentujących strony i przedstawicieli stron:
 - a. wywiązanie się z obowiązków prawnych ciążących na Muzeum, w szczególności związanych z rachunkowością i archiwizacją dokumentów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - b. realizacja prawnie uzasadnionych interesów Muzeum (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO) takich jak: przygotowanie umowy i weryfikacja osób uprawnionych do reprezentowania stron, kontakt w sprawach związanych z negocjacją, podpisaniem i realizacją umowy, dochodzenie roszczeń i obrona

przed roszczeniami, współpraca przy wykonaniu umowy, nawiązywanie współpracy w przyszłości.

3. Kategorie przetwarzanych danych osobowych

W celach wskazanych w pkt 2 Muzeum może przetwarzać następujące kategorie danych osobowych:

- 1) W przypadku stron umowy będących osobami fizycznymi:
 - dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, PESEL, seria i numer dowodu osobistego, nazwa prowadzonej działalności gospodarczej,
 - dane kontaktowe, w szczególności: adres zamieszkania, numer telefonu, e-mail.
- 2) W przypadku reprezentantów stron:
 - dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, stanowisko.
- 3) W przypadku pełnomocników stron:
 - dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, seria i numer dowodu osobistego.
- 4) W przypadku przedstawicieli stron:
 - dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, stanowisko,
 - dane kontaktowe, w szczególności: adres e-mail, numer telefonu.

4. Zasady gromadzenia Danych Osobowych

W przypadku danych osobowych stron niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy. Podanie pozostałych danych, co do zasady jest dobrowolne.

Dane osób reprezentujących strony, pracowników lub współpracowników co do zasady są pozyskiwane od strony. Dane osobowe mogą być pozyskiwane także bezpośrednio od ww. osób. W takim wypadku podanie danych przez te osoby jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy. Niepodanie danych może utrudnić lub całkowicie uniemożliwić współpracę w ramach realizowanej umowy.

5. Odbiorcy Danych Osobowych

Dostęp do danych osobowych mogą mieć: 1) upoważnieni pracownicy Muzeum, 2) operatorzy pocztowi, biegli rewidenci, 3) usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Muzeum, w szczególności podmioty świadczące usługi informatyczne - jednak tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług.

6. Okres przechowywania Danych Osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów (w szczególności z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Muzeum z następujących praw:

- 1) prawa do żądania dostępu lub sprostowania swoich danych osobowych, zgodnie z art. 15 i 16 RODO,
- 2) prawa do żądania ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO,
- 3) prawa do żądania usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO,
- 4) prawa do przeniesienia danych osobowych na zasadach wskazanych w art. 20 RODO (w przypadku danych strony będącej osobą fizyczną),

- 5) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, gdy dane są przetwarzane przez Muzeum w ramach realizacji swoich prawnie uzasadnionych interesów, zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.

Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Muzeum do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).