



ZATWIERDZAM

DYREKTOR SPÓŁKI

*Andrzej Demanowicz*

Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o. o. tel.: +48 55 236 12 25

adres:

ul. Mazurska 42

82-300 Elbląg

Polska

Adres [www.zuoelblag.pl](http://www.zuoelblag.pl)

internetowy: [bip.zuoelblag.pl](http://bip.zuoelblag.pl)

email: [zp@zuoelblag.pl](mailto:zp@zuoelblag.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DN-ZP-TP-01/2025

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - dalej zwana (SWZ)**

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ  
PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA  
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 221 000 EURO  
KTÓREGO PRZEDMIOTEM SĄ

USŁUGI:

**„Ochrona mienia Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o. o.”**

## **I. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o.o.,  
82-300 Elbląg,  
ul. Mazurska 42,  
POLSKA

NIP 578 25 65 901

REGON 171012565

Tel. : +48 55 236 12 25

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl>

email: [zp@zuoelblag.pl](mailto:zp@zuoelblag.pl)

Elektroniczna Skrzynka Podawcza – nazwa: /ZUOelblag/Skrytka ESP

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605) zwanej dalej „ustawą Pzp”, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610).

Specyfikacja warunków zamówienia zawiera:

Tom 1 – Instrukcja dla wykonawców

Tom 2 – Projektowane postanowienia umowy dla cz. I, II i III

Tom 3 – Opis przedmiotu zamówienia

## **III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie ochrony i strzeżenia mienia Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia, mieszczącego się przy:

1. ul. Mazurskiej 42 w Elblągu,
2. Stacji Przeładunkowej w Robitach miejscowości Pasłęk,
3. Nieczynnym składowisku w Gronowie Górnym, ul. Szafirowa.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

1. Część I – Ochrona fizyczna mienia na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o. o. przy ul. Mazurskiej 42 w Elblągu,
2. Część II – Ochrona fizyczna mienia na terenie Stacji Przeładunkowej w Robitach miejscowości Pasłęk,
3. Część III – Monitoring kontenera instalacji odgazowującej na terenie nieczynnego składowiska w Gronowie Górnym, ul. Szafirowa.

Kod zamówienia według CPV:  
79710000-4: Usługi ochroniarskie

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w tomie 3 SWZ – opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy  
data rozpoczęcia:  
Część I i II - 28.02.2025 r. godz. 8:00,  
Część III - 01.03.2025 r.

data zakończenia:  
Część I i część II - 02.03.2026 r. godz. 8:00 r.  
Część III - 02.03.2026 r

**VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307



Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. **109 ust. 1 pkt. 4) i pkt 7)** ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie-należycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;



3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 7 ust 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z prowadzonej procedury wyklucza się:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy."
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt. VI SWZ oraz spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z art. 15 ust.1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o Ochronie osób i mienia.**

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną Koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną koncesję

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (delikt + kontrakt) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub użytkowania mienia związanej z przedmiotem zamówienia (OC), którego suma gwarancyjna wynosi minimum 1.000.000,- zł (jeden milion złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia, w okresie ubezpieczenia,

W przypadku podmiotów działających wspólnie powyższy warunek musi spełnić jeden podmiot lub wszystkie podmioty łącznie.

Wykonawca zobowiązuje się do ciągłości ubezpieczenia przez cały okres wykonywania zamówienia.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) wykaże, że dysponuje co najmniej 4 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi osobami - dotyczy wyłącznie Części I,

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania „interwencyjnej grupy operacyjnej”.

Zamawiający pod sformulowaniem „interwencja grupy operacyjnej” rozumie: odpowiednio przeszkolonych pracowników ochrony (min. dwóch), których zadaniem jest dotarcie do obiektu w jak najkrótszym czasie (do 10 minut) oraz podjęcie działań, mających na celu zabezpieczenie mienia, ujęcie sprawców czynów przestępczych, wyposażonych w pojazdy przystosowane do realizacji tego typu zadań, środki łączności oraz odpowiedni sprzęt. Obsada „interwencyjnej grupy operacyjnej” oraz ich wyposażenie muszą gwarantować skuteczne działanie przy wszelkiego typu zagrożeniach przestępczych. W zależności od sytuacji zobowiązana jest powiadomić służby takie jak: policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe - dotyczy wyłącznie Części I i III,

2. Dysponowanie zasobami innych podmiotów.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.



- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy PZP.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) W celu wykazania wobec podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca, braku istnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty wskazane w dziale VIII pkt 1 ppkt 2) SWZ, w sposób i w trybie tam określonym.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
- 7) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ŻĄDANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **1. oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą:**

- 1) Formularz cenowy sporządzony według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SWZ.
- 2) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;  
**Uwaga:**
  - a) Treść i zakres wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 2** do SWZ.
  - b) Przedmiotowe oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.



- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- d) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z przedmiotowym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 2) **(jeżeli dotyczy) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
- Uwaga:**
- a) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- b) Zobowiązanie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 3** do SWZ.
- 3) **oświadczenie Wykonawcy dot. niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Uwaga:**  
Oświadczenie należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 4** do SWZ.
- 4) **Koncesję** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2014, poz. 1099 z późn. zm.),

- 5) Wykaz co najmniej 4 osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej sporządzony według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 5** do SWZ - **dotyczy Części I,**
  - 6) Oświadczenie o posiadaniu „interwencyjnej grupy operacyjnej” - według wzoru stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 6** do SWZ – **dotyczy Części I i Części III.**
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, wskazanych w dziale VIII pkt 1 SWZ.
  3. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe i dokumenty na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
  4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych i dokumentów, aktualnych na dzień ich złożenia.
  5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych i dokumentów, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  6. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych i dokumentów lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  7. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
  8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

## **IX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt VIII ppkt.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.



3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANIA PEŁNOMOCNICTWA LUB INNEGO DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO UMOCOWANIE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY.**

1. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
2. Zapisy pkt 1 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XII. FORMA I POSTAĆ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OFERTY.**

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia.
4. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu



- utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
  7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  8. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **XIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Jacek Bieniek, tel. 55 236 12 25 wew. 24, e-mail: [zp@zuoelblag.pl](mailto:zp@zuoelblag.pl)
4. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.



7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby.
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zp@zuoelblag.pl](mailto:zp@zuoelblag.pl) (nie dotyczy składania ofert).

#### **XIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Tom 2 do SWZ.

#### **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca pozostaje związany z ofertą: 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
3. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 8.  
**Uwaga!** Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.



6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
13. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

**14. Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

- 1) **Podpisany i wypełniony zgodnie z instrukcją formularz ofertowy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego działu.**
- 2) **Prawidłowo wypełniony i podpisany formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.**
- 3) wymienione w dziale VIII pkt 1 ppkt od 1) do 7) SWZ – niezbędne oświadczenia oraz dokumenty:

**UWAGA:**

1. **W przypadku nie załączenia do oferty dokumentów wskazanych w pkt 14, oferta podlega odrzuceniu.**
2. W przypadku gdy wyżej wymienione dokumenty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

## XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć:

do dnia	20.01.2025 r.	do godz.	09:00
---------	---------------	----------	-------

2. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	20.01.2025 r.	o godz.	09:30
--------	---------------	---------	-------

4. Otwarcie ofert nie jest jawne.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści w Systemie informację z otwarcia ofert zawierającą: nazwę albo imiona i nazwiska oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także informację o cenach zawartych w ofertach.

## XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Ceną ofertową jest wyrażona w złotych polskich (PLN) **cena oferty brutto** (z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Sposób obliczania ceny, jaki wykonawcy powinni przyjąć w ofertach:  

$$\text{Cena jednostkowa netto (wynagrodzenie miesięczne)} \times 12 \text{ miesięcy} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}.$$
3. W przypadku błędów w obliczeniu ceny ofertowej, Zamawiający za prawidłowe przyjmie ceny brutto.
4. Podane ceny muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
5. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
6. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
7. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.



8. Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności. (tzw. MPP).
9. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Tom 2 do SWZ**.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednie wagi punktowe:
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następujących wagach:

### **1) Dla części I:**

- a) cena brutto (C) – 70 %
- b) doświadczenie pracowników ochrony (D) – 30 %

Sposób oceny ofert:

$$S = C + D$$

gdzie:

**C** - liczba punktów przyznawana w kryterium cena (brutto)

**D** - doświadczenie pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia – ilość pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia posiadających minimum 12 miesięczne doświadczenie w zakresie ochrony budynków

**S** - suma wszystkich punktów

#### **• Sposób obliczenia C:**

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 70 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt.}$$

#### **• Sposób obliczenia D:**



W zakresie powyższego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 30 pkt. Ocena punktowa przedmiotowego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Ilość pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia posiadających minimum 12 miesięczne doświadczenie w zakresie ochrony budynków:

**PUNKTACJA**

- 0 osób - 0 pkt
- 1 osoba - 10 pkt
- 2 osoby - 20 pkt
- 3 osoby i powyżej - 30 pkt

**UWAGA:**

W przypadku nie podania informacji o liczbie pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia posiadających minimum 12 miesięczne doświadczenie w zakresie ochrony budynków Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 punktów.

W przypadku wskazania konkretnej liczby osób, wykonawca zobowiązuje się do utrzymania takiej ilości osób przez cały okres obowiązywania umowy. Podlegać to będzie weryfikacji w trakcie trwania umowy.

Informacja o ilości pracowników ze wskazanych doświadczeniem skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia musi zostać wpisana przez Wykonawcę w odpowiednim polu w formularzu ofertowym, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

**2) Dla części II i III:**

**Cena brutto (C) - 100 pkt**

Sposób oceny ofert:

- Sposób obliczenia C:

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

**UWAGA:**

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915),
2. Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej

oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną ilość punktów we wskazanym kryterium.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy – Tom 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. **Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.**
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie niezwłocznie powiadomiony przez zamawiającego o sposobie, miejscu i terminie zawarcia umowy.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia **wadium** w wysokości:  
Dla części I - **8 000,- zł** (słownie: osiem tysięcy złotych)



Dla części II i III zamówienia Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 97 ust. 7 ustawy, tj.
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, **nr rachunku Bank Milenium: 57 1160 2202 0000 0000 6191 7303 z dopiskiem: wadium – znak DN-ZP-TP-01/2025**
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 b), c), d) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Plik (oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej) należy złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta, zostanie uznana za odrzuconą.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z art. 98 ust. 6 ustawy.
10. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zwraca wadium w trybie i terminach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy.

## **XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

**XXIV. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 PZP.**

Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.

**XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVII. KLAUZULA ZATRUDNIENIA.**

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **wykonywanie ochrony fizycznej zgodnie z zakresem zamówienia dot. części I i II.**
2. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projektowanych postanowieniach umowy – tom 2 do SWZ.

**XXVIII. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

**XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują



również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XXX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust 1. i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego



zamówienia publicznego jest Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o.o. ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg, telefon: 55 236 12 25, e-mail: sekretariat@zuoelblag.pl

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane do kontaktu z inspektorem: iod@zuoelblag.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązki prawne ciążyące na administratorze np. co do przechowywania dokumentacji),  
Administrator przetwarza dane w oparciu o następujące podstawy prawne:
    - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej. Pzp),
    - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - b) art. 6 ust.1 lit. f) RODO (prawnie uzasadnione interesy Administratora polegające na umożliwieniu kontaktu w sprawie złożonej w tym postępowaniu oferty),
  - c) art. 6 ust b lit b) RODO w celu niezbędnym do realizacji umowy (dotyczy Wykonawcy wyłonionego w ramach niniejszego postępowania)
4. Odbiorcami ww. danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp, podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów np. do prowadzenia kontroli, jak również zainteresowani w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej; ponadto odbiorcami danych mogą być również podmioty dostarczające lub utrzymujące infrastrukturę IT Administratora, podmioty i osoby świadczące usługi prawne, brokerskie, firmy archiwizujące dokumenty; wymienione podmioty zostały / zostaną zobowiązane do zachowania poufności w stosunku do powierzonych im danych osobowych.
5. Okres przechowywania danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest następujący:
  - a) w odniesieniu do podmiotu, którego oferta została wybrana, Administrator jest uprawniony przechowywać dokumentację przez okres realizacji umowy zawartej z wykonawcą, a następnie okres archiwizacji wynikający z procedur obowiązujących u Administratora,
  - b) w odniesieniu do podmiotów, których oferty nie zostały wybrane, dane osobowe będą przechowywane zgodnie z procedurami obowiązującymi w organizacji Administratora przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Podanie danych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu a w konsekwencji zawarcia Umowy - ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty; podanie danych osobowych dotyczących osób wymienionych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp i przepisach wykonawczych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do danych osobowych ww. osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, adekwatnie do art. 22 RODO;



8. Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego posiada (jeśli przepisy odrębne nie wyłączają możliwości skorzystania z wymienionych praw):
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do tych danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania tych danych osobowych, **[1]**
  - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych – wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 17 ust. 1 RODO,
  - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, **[2]**
  - e) na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 21 RODO;
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba ta uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
10. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, jeśli podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
11. Nie przewiduje się przekazywania Pani/Pana danych osobowych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
12. Źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

**[1]** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**[2]** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

## **XXXI. INFORMACJE KOŃCOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) zawarcia umowy ramowej,
  - 2) składania ofert wariantowych i częściowych
  - 3) przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej
  - 4) rozliczania w walutach obcych,
  - 5) aukcji elektronicznej,
  - 6) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 7) wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
2. Zakres i warunki zmian zawartej umowy - kwestie odnoszące się do umowy są uregulowane w projektowanych postanowieniach umowy (Tom 2 do SWZ).

**XXXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IDW**

<b>Lp.</b>	<b>Oznaczenie załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1	Załącznik nr 1	Formularz cenowy
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego
3	Załącznik nr 3	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
4	Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy dot. niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5	Załącznik nr 5	Wykaz osób
6	Załącznik nr 6	Oświadczenie o posiadaniu „interwencyjnej grupy operacyjnej”

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. VIII niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



**FORMULARZ CENOWY****ZAMAWIAJĄCY**

Nazwa:	Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o. o.
Adres:	82-300 Elbląg, ul. Mazurska 42
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Zakładu Utylizacji Odpadów w Elblągu na ePUAP:	/ZUOelbląg/Skrytka ESP

**WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy powielić tabelę ile razy konieczne i wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Nazwa:	
NIP (jeżeli dotyczy):	
REGON (jeżeli dotyczy):	
Województwo:	Kraj:
Miejscowość:	Kod pocztowy:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):	
E-mail (do komunikacji Zamawiającego z Wykonawcą):	
Adres internetowy (URL):	Telefon:
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Wykonawcy na ePUAP:	
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż podany wyżej):	
Miejscowość:	
Kod:	
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu)	
Informacja o wielkości przedsiębiorstwa wykonawcy:	
<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca	
<input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca	
<input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca	
<input type="checkbox"/> żaden z powyższych	

**DANE PEŁNOMOCNIKA, O KTÓRYM MOWA W ART. 58 UST. 2 USTAWY PZP**  
(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:	
Województwo:	Kraj:
Miejscowość:	Kod pocztowy:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):	
E-mail (do komunikacji Zamawiającego z Wykonawcą):	
Telefon:	
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) Wykonawcy na ePUAP:	

Składając ofertę w postępowaniu pn.: „**Ochrona mienia Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o.**” **DN-ZP-TP-01/2025**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

**Część I** - Ochrona fizyczna mienia na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o. o. przy ul. Mazurskiej 42 w Elblągu:

- a) Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe: ..... zł netto x 12 miesięcy =  
..... zł netto plus należny podatek VAT w stawce ....% co stanowi  
łącznie kwotę .....zł brutto (słownie: .....złotych brutto)
- b) Liczba pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia posiadających minimum 12 miesięczne doświadczenie w zakresie ochrony budynków wynosi:  
..... osób.

**Część II** - Ochrona fizyczna mienia na terenie Stacji Przeładunkowej w Robitach miejscowości Pasłęk:

Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe: ..... zł netto x 12 miesięcy =  
..... zł netto plus należny podatek VAT w stawce ....% co stanowi łącznie  
kwotę .....zł brutto (słownie: .....złotych brutto)



**Część III - Monitoring kontenera na terenie nieczynnego składowiska w Gronowie Górnym, ul. Szafirowa:**

Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe: ..... zł netto x 12 miesięcy =  
..... zł netto plus należny podatek VAT w stawce ....% co stanowi łącznie  
kwotę .....zł brutto (słownie: .....złotych brutto)

2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z treścią projektowanych postanowień umowy (tom 2 do SWZ), akceptujemy je i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z zapisami działu XX SWZ na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Składając ofertę na wykonanie niniejszego zamówienia oświadczam, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty i realizacji usług przy udziale podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp.

....., dnia .....

.....  
(Podpis osoby upoważnionej)

**Uwaga!** Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty!





## ZAŁĄCZNIK Nr 2

### Zamawiający:

Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o. o.  
ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg

.....  
.....  
pełna nazwa/firma, adres  
Wykonawcy / podmiotu  
udostępniającego zasoby

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Ochrona mienia Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o.” DN-ZP-TP-01/2025**

#### WYPEŁNIA WYKONAWCA:

Oświadczam, że:

spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII IDW – dotyczy Wykonawcy samodzielnie spełniającego warunki udziału  
spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII IDW w następującym zakresie: .....  
(wskazać w jakim zakresie Wykonawca samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału) – dotyczy Wykonawcy polegającego na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

....., dnia ..... r. ....  
(Podpis osoby upoważnionej)

#### WYPEŁNIA KAŻDY Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII IDW

....., dnia ..... r. ....  
(Podpis osoby upoważnionej)

#### WYPEŁNIA PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

Oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII IDW

....., dnia ..... r. ....  
(Podpis osoby upoważnionej)

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z  
POSTĘPOWANIA:**

*(wypełnia Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby)*

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4) i pkt 7) ustawy Pzp.

....., dnia ..... r. ....  
(Podpis osoby upoważnionej)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt. 4) i pkt 7) ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

....., dnia ..... r. ....  
(Podpis osoby upoważnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r. ....  
(Podpis osoby upoważnionej)

**Uwaga!** Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty!



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU  
do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji  
zamówienia**

Oświadczam, iż:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oddaje do dyspozycji:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędne zasoby tj.

.....  
na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

**„Ochrona mienia Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o.” DN-ZP-TP-01/2025**

prowadzonego przez: **Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o. o.:**

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu:

.....  
.....  
.....

2. Sposób wykorzystania zasobów podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
.....  
.....

3. Zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
.....  
.....

4. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

☐ tak

☐ nie

....., dnia .....

.....  
(Podpis osoby upoważnionej)

**Uwaga!** Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty!





**Zamawiający:**

Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o. o.  
ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg

.....  
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/  
podmiotu udostępniającego zasoby

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Ochrona mienia Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o.”  
DN-ZP-TP-01/2025**

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Dz.U. z 2022r. poz. 835.

....., dnia ..... r. ....  
(Podpis osoby upoważnionej)

**Uwaga!** Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty!





**ZAŁĄCZNIK Nr 5**

**Zamawiający:**

Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o. o.  
ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg

.....  
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/  
podmiotu udostępniającego zasoby

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Ochrona mienia Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o.”  
DN-ZP-TP-01/2025**

Oświadczam, że niniejsze zamówienie wykonywać będą następujące osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres obowiązków	Podstawa do dysponowania osobami
1			
2			
3			
4			

....., dnia ..... r. ....  
(Podpis osoby upoważnionej)

**Uwaga!** Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty





**ZAŁĄCZNIK Nr 6**

**Zamawiający:**

Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o. o.  
ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg

.....  
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/  
podmiotu udostępniającego zasoby

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Ochrona mienia Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o.”  
DN-ZP-TP-01/2025**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam/y, że spełniam/y warunek udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określony w dziale VII pkt 1 ppkt 4).2) i dysponuję/my interwencyjną grupą operacyjną czyli: odpowiednio przeszkolonych pracowników ochrony (min. dwóch), których zadaniem jest dotarcie do obiektu w jak najkrótszym czasie (do 10 minut) oraz podjęcie działań, mających na celu zabezpieczenie mienia, ujęcie sprawców czynów przestępczych, wyposażonych w pojazdy przystosowane do realizacji tego typu zadań, środki łączności oraz odpowiedni sprzęt.

....., dnia ..... r. ....  
(Podpis osoby upoważnionej)

**Uwaga!** Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty!





## CZĘŚĆ I:

UMOWA nr ...../2025

zawarta w dniu .....2023 r. w Elblągu pomiędzy:

**Zakładem Utylizacji Odpadów sp. z o.o. z siedzibą w Elblągu** przy ul. Mazurskiej 42, 82-300 Elbląg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000225449, NIP 5782565901, REGON 171012565, BDO 000036839, reprezentowaną przez Andrzeja Lemanowicz - Dyrektora Spółki, zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....

o następującej treści:

### § 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia w dniu .....2025 r. postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji DN-ZP-TP-01/2025, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania usługi w zakresie ochrony i strzeżenia mienia Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Mazurskiej 42 w Elblągu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
2. Termin realizacji umowy: 28.02.2025 godz. 8:00 – 28.02.2026 r. godz. 8:00.

### § 2

1. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określony został w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SWZ w/w postępowania, jego oferty na podstawie której zawarto z nim niniejszą umowę oraz powszechnie obowiązującymi w okresie ważności niniejszej umowy przepisami prawa.

### § 3

1. Strony ustalają, że ochrona obiektu będzie wykonywana całodobowo we wszystkie dni tygodnia. W trakcie wykonywania umowy, dwóch pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zawsze będzie obecnych na terenie Zakładu przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tyg., ich służba będzie wspomagana przez kolejnego pracownika ochrony (1 os. która nie musi posiadać wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej) od poniedziałku do soboty od godz. 18:00 do 06:00 oraz w dni świąteczne całodobowo.
2. Czas pracy ochrony może być zmieniony na pisemne żądanie Zamawiającego stosownie do potrzeb.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu „z góry” miesięcznych grafik służb z wyszczególnieniem nazwisk oraz godzin pracy pracowników ochrony wraz z informacjami o formie zatrudnienia tych pracowników.

4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o rozwiązaniu bądź wygaśnięciu umów o pracę z dotychczasowymi pracownikami.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli pracowników Wykonawcy sprawujących ochronę oraz może wydawać stosowne polecenia związane z ochroną obiektu Zamawiającego.
6. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, ma obowiązek przedstawienia wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej pracowników ochrony, w przypadku stwierdzenia braku niniejszych dokumentów, pracownik zostanie odsunięty od pracy z winy Wykonawcy.
7. Z uwagi na wejście w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników i nadzoru nad stosowaniem przepisów w tym zakresie.
8. Pracownicy Wykonawcy przed przystąpieniem do realizacji zamówienia muszą zostać przez Wykonawcę przeszkoleni w zakresie:
  - 1) dokładnego rozpoznania obiektu chronionego, rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych oraz dróg dojazdu,
  - 2) znajomości rozmieszczenia i umiejętności obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji ppoż, zaworów wodnych, przy czym Zamawiający zapewni jednorazowe przeszkolenie Wykonawcy w tym zakresie,
  - 3) obsługi monitoringu wizyjnego, systemu sygnalizacji pożarowej.
9. Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z należytą starannością, wykonując czynności w przy realizacji zamówienia przez swoich pracowników, które w szczególności pozwolą na odpieranie bezpośredniego, bezprawnego i rzeczywistego zamachu na jakiekolwiek dobro Zamawiającego lub osoby i mienie pozostające pod ochroną,
10. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia książki służby, do której pracownicy Wykonawcy zobowiązani będą wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony osób i mienia oraz książki wydawania i przyjmowania kluczy,
11. Wykonawca ma obowiązek wykonać obchód Obiektu co 2 godziny oraz każdorazowo bezpośrednio po zakończeniu pracy ekipy sprzątającej, zwracając uwagę na stan bezpieczeństwa i potencjalne zagrożenia nanosząc odpowiednie wpisy w książce służby,
12. Wykonawca zapewni przeprowadzanie okresowych kontroli swoich pracowników w trakcie wykonywania zamówienia, z wpisem osób kontrolujących do książki służby,
13. Wykonawca musi wyznaczyć osobę (kierownik lub koordynatora) sprawującą nadzór nad pracownikami Wykonawcy skierowanymi do pełnienia służby dozoru i ochrony Obiektu; podać Zamawiającemu imię, nazwisko, telefon do kontaktu oraz telefon awaryjny obsługiwany całodobowo przez Wykonawcę.
14. Wykonawca jest zobowiązany realizować zamówienie w sposób zapewniający:
  - 1) w przypadku jakichkolwiek zagrożeń niezwłoczne powiadomienie kierownictwa Zamawiającego lub osób upoważnionych w celu zapewnienia prawidłowej ochrony,
  - 2) niezwłoczne podjęcie czynności zmierzających do ustalenia przyczyn uruchomienia sygnału alarmowego,



- 3) niezwłoczne podjęcia czynności zmierzających do przerwania naruszeń w przypadku naruszenia dobra chronionego,
  - 4) zabezpieczenia obiektu do chwili przybycia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
  - 5) zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie obiektu i terenie przyległym,
  - 6) informowanie upoważnionych osób Zamawiającego o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie,
  - 7) bezzwłoczne podejmowanie decyzji o wezwaniu (w razie potrzeby) własnych patroli interwencyjnych wspomagających stałych pracowników ochrony, Straży Miejskiej, Policji.
15. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wykaz pracowników Wykonawcy, którzy będą ze strony wykonawcy realizowali zamówienie, zawierający imię nazwisko, nr telefonu każdej osoby. W przypadku zmian osobowych pracowników Wykonawcy realizujących zamówienie, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego nie później niż na przed rozpoczęciem realizacji zamówienia przez nowego pracownika na e-mail:
16. Wykonawca ma obowiązek zapewnić pracownikom służby ochrony, na koszt Wykonawcy, niezbędne wyposażenie, w tym środki ochrony oraz inny niezbędny sprzęt, umożliwiający prawidłowe wykonywanie zamówienia.
17. Wykonawca ma obowiązek zapewnić swoim pracownikom wykonującym usługi ochrony na Obiekcie, na koszt Wykonawcy, estetyczne i jednolite umundurowanie służbowe z emblematami firmowymi umożliwiającymi identyfikację pracownika ochrony oraz identyfikację Wykonawcy, ponadto powinni zostać wyposażeni przez Wykonawcę w imienne identyfikatory.
18. Pracownicy pełniący służbę dozoru i ochrony na terenie Obiektu, zobowiązani są do przestrzegania i stosowania istniejących regulaminów, instrukcji, zarządzeń Zamawiającego obowiązujących na Obiekcie oraz innych poleceń dotyczących wykonania Zamówienia. Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy regulacje aktualnie obowiązujące oraz będzie przekazywał na bieżąco nowo wprowadzone regulacje z terminem obowiązywania pozwalającym Wykonawcy na ich zastosowanie. Zamawiający informuje, że wprowadzane instrukcje, regulacje i polecenia, o których mowa mają charakter techniczno-organizacyjny i nie będą powodowały dodatkowych kosztów dla Wykonawcy.
19. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wewnętrznych procedur i instrukcji dla swoich pracowników, które zostały przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zamówienia

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia. W przypadku posiadania przez Wykonawcę koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, której koniec obowiązywania nie obejmuje okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przedłużonej lub nowej koncesji, nie później niż na 7 dni przed upływem okresu ważności poprzedniej koncesji. W przypadku nieprzedstawienia nowej lub przedłużonej koncesji w terminie wskazanym w niniejszym ustępie Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy (z



zachowaniem prawa do kary umownej) w trybie natychmiastowym lub ze skróconym okresem wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (delikt + kontrakt) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub użytkowania mienia związanej z przedmiotem zamówienia (OC), którego suma gwarancyjna wynosi minimum 1 000 000,00 (jeden milion) zł na jedno i wszystkie zdarzenia, w okresie ubezpieczenia,
3. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłości ubezpieczenia w całym okresie obowiązywania umowy,
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie nowego ubezpieczenia nie później niż na 14 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia poprzedniego.
4. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3 dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie ubezpieczenia, Zamawiający ma według swojego wyboru do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia albo zawarcia takiej umowy w imieniu Wykonawcy i na jego rzecz oraz obciążenia go kosztami jej zawarcia, które może Zamawiający potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach wykonywania umowy.

#### § 5

1. Za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
  - 1) w przypadku nieprzestrzegania regulaminów i przepisów obowiązujących na obiekcie Zamawiającego
  - 2) udostępnianie obiektu, będącego przedmiotem umowy osobom nieuprawnionym,
  - 3) wykonanie zamówienia (usługi) niezgodnie z obowiązkami określonymi w § 3, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 5 (pięć)% kwoty faktury brutto wystawionej za miesiąc, w którym nastąpiło naruszenie.
2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących Usługi Zamawiający może żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1 (jeden) % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 Umowy za każdy przypadek.
3. Rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wymienionych w § 8 ust. 2, w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 2 umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców, podmiotów współpracujących z Wykonawcą, lub osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, niezależnie od sposobu i formy współpracy, jak za swoje działania lub zaniechania.

Strony niniejszym wyłączają możliwość zwolnienia się Wykonawcy z odpowiedzialności na podstawie art. 429 k.c.

7. Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną w tym materialną wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody, szczególnie wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa, działania niezgodnego z przepisami ppoż. swoich pracowników, a także nieprawidłowego zabezpieczenia lub jego braku, narzędzi, urządzeń, materiałów i terenu realizacji przedmiotu umowy, a także wynikłe w związku z nienależytym wykonywaniem umowy oraz z czynów niedozwolonych Wykonawcy.
8. Niezależnie od zapłaty kar umownych, Zamawiający może dochodzić roszczeń na zasadach ogólnych.
9. W przypadku szkody, Zamawiający dokona jej wyceny i prześle żądanie zapłaty do Wykonawcy lub potrąci należne odszkodowanie z wynagrodzenia Wykonawcy.
10. W przypadku zgłoszenia przez jakiegokolwiek osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub wynikających z zobowiązań Wykonawcy lub powstałych na skutek zaistnienia okoliczności lub działania lub zaniechania osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności szkód powstałych w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy lub niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności oraz zobowiązany jest do przejścia i zaspokojenia takich roszczeń, a w szczególności zobowiązany jest przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego oraz zaspokoić wszelkie roszczenia, zaś w przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakichkolwiek należności z tytułu odszkodowania lub zadośćuczynienia – zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwotę zapłaconą w terminie 14 dni o dnia doręczenia wezwania.
11. Postanowienia powyższe nie uchybiają przypadkom kar umownych zastrzeżonych w innych miejscach umowy

#### § 6

1. Pracownicy Wykonawcy wykonujący zadania na terenie zakładu Zamawiającego przy ul. Mazurskiej 42 w Elblągu zobligowani są do przestrzegania przepisów bhp oraz wewnętrznych instrukcji Zamawiającego.
2. Za wszelkie szkody wynikające z naruszenia przepisów bhp przez Wykonawcę lub jego pracowników odpowiada Wykonawca.

#### § 7

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą wynosi miesięcznie: ..... zł netto plus podatek VAT.
2. Wartość całego zamówienia wynosi: ..... zł netto plus podatek VAT.
3. Wartość całego zamówienia brutto wynosi: ..... zł (słownie: .....)
4. Wypłata wynagrodzenia będzie następować w miesięcznym okresie rozliczeniowym, na ostatni dzień każdego miesiąca, w wysokości określonej w ust. 1 i 2.
5. Faktura VAT za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego.



6. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: [faktury@zuoelblag.pl](mailto:faktury@zuoelblag.pl)
7. (w przypadku gdy Wykonawcą będzie Konsorcjum) Miesięczne faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawia członek konsorcjum, który zatrudnia osoby niepełnosprawne do realizacji przedmiotu umowy.

#### § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia z ważnych przyczyn a w szczególności:
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywać zadań ochrony bez uzasadnionych przyczyn i nie podjął ich niezwłocznie pomimo wezwania Zamawiającego;
  - 3) Wykonawca przerwał realizację zadań ochrony będących przedmiotem umowy i przerwa ta trwa dłużej niż jedną godzinę;
  - 4) stwierdzone zostało przez Zamawiającego rażące nienależyte wykonanie przedmiotu umowy a wykonawca nie zmienił sposobu wykonywania umowy po uprzednim, pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego;
  - 5) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy (utrata koncesji);
  - 6) poniesienia przez Zamawiającego szkody w wyniku działania lub zaniechania działania Wykonawcy;
  - 7) Wykonawca nie posiada lub nie okaże na wniosek Zamawiającego ważnej umowy ubezpieczenia, o której mowa w §4 ust. 2

#### § 9

1. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu (pod rygorem nieważności) w przypadku:
  - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
  - b) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
  - c) zmiany sposobu wykonywania umowy, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - d) odnowienia/zmiany lub cofnięcia koncesji dla Wykonawcy lub Podwykonawcy na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej,
  - e) zmniejszenia zakresu zamówienia będącego przedmiotem umowy w przypadku wyłączenia przez Zamawiającego niektórych obiektów z ochrony na skutek zmian organizacyjnych i funkcjonalnych lub wyłączenie ich z użytkowania,
  - f) zmiana sposobu realizacji umowy na skutek zmian organizacyjnych i funkcjonalnych Zamawiającego,
  - g) siły wyższej.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,



- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. poz. 2215 oraz z 2019r. poz. 1074 i 1572) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt a) - c), skutkującej zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia kalendarzowego od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
  4. Podstawą do przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w ust. 3, będzie przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji na pisemne żądania Zamawiającego, w terminie 14 dni od otrzymania żądania.
  5. Przed podjęciem decyzji o zmianie wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia Wykonawcy, w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.

#### § 10

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy, łączna zmiana wartości materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy osiągnie poziom 10% lub wyższy w stosunku do poziomu ustalonego w dniu zawarcia umowy, Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie jak i ich obniżenie (dotyczy wcześniej zwiększonego wynagrodzenia).
2. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 ustala się na dzień zawarcia umowy.
3. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, Strony będą stosować kwartalne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Główny Urząd Statystyczny – dalej jako: „wskaźnik GUS” – za poprzedni kwartał, w stosunku do kwartału, w którym dokonywana jest zmiana Umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do wnioskowania o zmianę umowy, o której mowa w ust. 1 nie wcześniej niż w terminie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
5. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w związku z wystąpieniem przesłanki zmiany umowy określonej w ust. 1, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy z pomocą Podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do analogicznej zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:



- a) przedmiotem umowy z Podwykonawcą są dostawy lub usługi,
  - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
7. Każda zmiana umowy poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany musi zostać przygotowany w formie pisemnej.
  8. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem.
  9. Zaakceptowany przez Przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.
  10. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy nie stosuje się w przypadku wzrostu kosztów pracy, spowodowanego wzrostem ustawowego wynagrodzenia minimalnego, którego poziomy były znane Wykonawcy w chwili składania oferty.

#### § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **wykonywanie ochrony fizycznej zgodnie z zakresem zamówienia**. Zamawiający wymaga, aby:
  - 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika,
  - 2) Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1) powinno być aktualizowane na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników realizujących zamówienie.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) **oświadczenie wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie

podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika.

4. Za niewypełnienie na wezwanie Zamawiającego obowiązku, wynikającego z ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł każdorazowo (za każdy stwierdzony przypadek). Nie wyklucza to pozostałych sankcji wynikających z postanowień niniejszej umowy.
5. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 12

1. Zamawiający dopuszcza po stronie wykonawcy skierowanie do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia pracowników posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, z tym zastrzeżeniem, że konkretne powody uzyskania orzeczenia nie mogą rzutować na prawidłowość wykonywanych w ramach zlecenia czynności.
2. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy oświadczenia w zakresie ilości osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, które kieruje do wykonania zadania objętego umową.
3. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy oświadczenia w zakresie ilości osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, które kieruje do wykonania zadania objętego umową.
4. Zamawiający wymaga, aby:
  - 1) oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska pracowników posiadających stopień niepełnosprawności.
  - 2) Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1) powinno być aktualizowane na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników realizujących zamówienie.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wykonywanie umowy przez pracowników, których sprawność fizyczna i psychiczna pozwala na sprawne dokonywanie patroli terenu objętego ochroną w celu podjęcia szybkiej interwencji w razie konieczności ochrony mienia lub osób.
6. Zamawiający zastrzega, w razie stwierdzenia w trakcie realizacji zlecenia, iż konkretna osoba skierowana do wykonywania zlecenia przez zamawiającego, nie daje rękojmi prawidłowego wykonywania czynności objętych zleceniem, prawo żądania od zamawiającego zastąpienia takiej osoby.
7. Wykonawca, będący pracodawcą spełniającym kryteria określone w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100 z późn. zm.), zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu jeden raz w roku, wraz z fakturą informacje, o których mowa w art. 22 ust. 1a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i



społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Wykonawca w okresie realizacji umowy jest zobowiązany na bieżąco przekazywać Zamawiającemu wszelkie informacje w zakresie zmiany statusu Wykonawcy, które mogłyby mieć wpływ na powstanie, zmianę lub wygaśnięcie prawa do obniżenia wysokości wpłat Zamawiającego na PFRON w związku z realizacją przedmiotowej umowy.

§ 13

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niewykonania umowy, jest sąd właściwy dla miejsca wykonania umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy z dnia .....2025 r.
3. Klauzula informacyjna RODO

## CZĘŚĆ II:

UMOWA nr ...../2025

zawarta w dniu .....2025 r. w Elblągu pomiędzy:

**Zakładem Utylizacji Odpadów sp. z o.o. z siedzibą w Elblągu** przy ul. Mazurskiej 42, 82-300 Elbląg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000225449, NIP 5782565901, REGON 171012565, BDO 000036839, reprezentowaną przez Andrzeja Lemanowicz - Dyrektora Spółki, zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....

o następującej treści:

### § 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia w dniu .....2025 r. postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji DN-ZP-TP-01/2025, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania usługi w zakresie ochrony i strzeżenia mienia Zamawiającego mieszczącego się w Robitach miejscowości Pasłęk, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
2. Termin realizacji umowy: 28.02.2025 r. godz. 8:00. – 28.02.2026 r. godz. 8:00.

### § 2

1. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określony został w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SWZ w/w postępowania, jego oferty na podstawie, której zawarto z nim niniejszą umowę oraz powszechnie obowiązującymi w okresie ważności niniejszej umowy przepisami prawa.

### § 3

1. Strony ustalają, że ochrona będzie prowadzona przez jednego pracownika w dni powszednie tj. od poniedziałku do piątku w godz. 15.00 - 7.00 oraz całodobowo w soboty, niedziele i w dni świąteczne.
2. Czas ochrony może być zmieniony na pisemne żądanie Zamawiającego stosownie do potrzeb.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu „z góry” miesięcznych grafików służb z wyszczególnieniem nazwisk oraz godzin pracy pracowników ochrony.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli pracowników Wykonawcy sprawujących ochronę oraz może wydawać stosowne polecenia związane z ochroną obiektu Zamawiającego.
5. Z uwagi na wejście w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony



- osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników i nadzoru nad stosowaniem przepisów w tym zakresie.
6. Pracownicy Wykonawcy przed przystąpieniem do realizacji zamówienia muszą zostać przez Wykonawcę przeszkoleni w zakresie:
    - 1) dokładnego rozpoznania obiektu chronionego, rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych oraz dróg dojazdu,
    - 2) znajomości rozmieszczenia i umiejętności obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji ppoż, zaworów wodnych, przy czym Zamawiający zapewni jednorazowe przeszkolenie Wykonawcy w tym zakresie,
    - 3) obsługi monitoringu wizyjnego, systemu sygnalizacji pożarowej.
  7. Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z należytą starannością, wykonując czynności w przy realizacji zamówienia przez swoich pracowników, które w szczególności pozwolą na odpieranie bezpośredniego, bezprawnego i rzeczywistego zamachu na jakiegokolwiek dobro Zamawiającego lub osoby i mienie pozostające pod ochroną,
  8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia książki służby, do której pracownicy Wykonawcy zobowiązani będą wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony osób i mienia oraz książki wydawania i przyjmowania kluczy,
  9. Obchód terenu Zakładu według trasy i częstotliwości ustalonej z Zamawiającym,
  10. Wykonawca zapewni przeprowadzanie okresowych kontroli swoich pracowników w trakcie wykonywania zamówienia, z wpisem osób kontrolujących do książki służby,
  11. Wykonawca musi wyznaczyć osobę (kierownik lub koordynatora) sprawującą nadzór nad pracownikami Wykonawcy skierowanymi do pełnienia służby dozoru i ochrony Obiektu; podać Zamawiającemu imię, nazwisko, telefon do kontaktu oraz telefon awaryjny obsługiwany całodobowo przez Wykonawcę.
  12. Wykonawca jest zobowiązany realizować zamówienie w sposób zapewniający:
    - 1) w przypadku jakichkolwiek zagrożeń niezwłoczne powiadomienie kierownictwa Zamawiającego lub osób upoważnionych w celu zapewnienia prawidłowej ochrony,
    - 2) niezwłoczne podjęcie czynności zmierzających do ustalenia przyczyn uruchomienia sygnału alarmowego,
    - 3) niezwłoczne podjęcia czynności zmierzających do przerwania naruszeń w przypadku naruszenia dobra chronionego,
    - 4) zabezpieczenia obiektu do chwili przybycia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
    - 5) zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie obiektu i terenie przyległym,
    - 6) informowanie upoważnionych osób Zamawiającego o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie,
    - 7) bezzwłoczne podejmowanie decyzji o wezwaniu (w razie potrzeby) własnych patroli interwencyjnych wspomagających stałych pracowników ochrony, Straży Miejskiej, Policji.
  13. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wykaz pracowników Wykonawcy, którzy będą ze strony wykonawcy realizowali zamówienie, zawierający imię nazwisko, nr telefonu każdej osoby. W przypadku zmian osobowych pracowników Wykonawcy realizujących zamówienie, Wykonawca poinformuje o tym



Zamawiającego nie później niż na przed rozpoczęciem realizacji zamówienia przez nowego pracownika na e-mail:

14. Wykonawca ma obowiązek zapewnić pracownikom służby ochrony, na koszt Wykonawcy, niezbędne wyposażenie, w tym środki ochrony oraz inny niezbędny sprzęt, umożliwiający prawidłowe wykonywanie zamówienia.
15. Wykonawca ma obowiązek zapewnić swoim pracownikom wykonującym usługi ochrony na Obiekcie, na koszt Wykonawcy, estetyczne i jednolite umundurowanie służbowe z emblematami firmowymi umożliwiającymi identyfikację pracownika ochrony oraz identyfikację Wykonawcy, ponadto powinni zostać wyposażeni przez Wykonawcę w imienne identyfikatory.
16. Pracownicy pełniący służbę dozoru i ochrony na terenie Obiektu, zobowiązani są do przestrzegania i stosowania istniejących regulaminów, instrukcji, zarządzeń Zamawiającego obowiązujących na Obiekcie oraz innych poleceń dotyczących wykonania Zamówienia. Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisania umowy regulacje aktualnie obowiązujące oraz będzie przekazywał na bieżąco nowo wprowadzone regulacje z terminem obowiązywania pozwalającym Wykonawcy na ich zastosowanie. Zamawiający informuje, że wprowadzane instrukcje, regulacje i polecenia, o których mowa mają charakter techniczno-organizacyjny i nie będą powodowały dodatkowych kosztów dla Wykonawcy.
17. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wewnętrznych procedur i instrukcji dla swoich pracowników, które zostały przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zamówienia

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia. W przypadku posiadania przez Wykonawcę koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, której koniec obowiązywania nie obejmuje okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przedłużonej lub nowej koncesji, nie później niż na 7 dni przed upływem okresu ważności poprzedniej koncesji. W przypadku nieprzedstawienia nowej lub przedłużonej koncesji w terminie wskazanym w niniejszym ustępie Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy (z zachowaniem prawa do kary umownej) w trybie natychmiastowym lub ze skróconym okresem wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (delikt + kontrakt) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub użytkowania mienia związanej z przedmiotem zamówienia (OC), którego suma gwarancyjna wynosi minimum 1 000 000,00 (jeden milion) zł na jedno i wszystkie zdarzenia, w okresie ubezpieczenia,
3. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłości ubezpieczenia w całym okresie obowiązywania umowy,
4. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie nowego



ubezpieczenia nie później niż na 14 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia poprzedniego.

5. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3 dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie ubezpieczenia, Zamawiający ma według swojego wyboru do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia albo zawarcia takiej umowy w imieniu Wykonawcy i na jego rzecz oraz obciążenia go kosztami jej zawarcia, które może Zamawiający potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach wykonywania umowy.

## § 5

1. Za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
  - 1) w przypadku nieprzestrzegania regulaminów i przepisów obowiązujących na obiekcie Zamawiającego
  - 2) udostępnianie obiektu, będącego przedmiotem umowy osobom nieuprawnionym,
  - 3) wykonanie zamówienia (usługi) niezgodnie z obowiązkami określonymi w § 3, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 5 (pięć)% kwoty faktury brutto wystawionej za miesiąc, w którym nastąpiło naruszenie.
2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących Usługi Zamawiający może żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1 (jeden) % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 Umowy za każdy przypadek.
3. Rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wymienionych w § 8 ust. 2, w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 2 umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców, podmiotów współpracujących z Wykonawcą, lub osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, niezależnie od sposobu i formy współpracy, jak za swoje działania lub zaniechania. Strony niniejszym wyłączają możliwość zwolnienia się Wykonawcy z odpowiedzialności na podstawie art. 429 k.c.
7. Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną w tym materialną wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody, szczególnie wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa, działania niezgodnego z przepisami ppoż. swoich pracowników, a także nieprawidłowego zabezpieczenia lub jego braku, narzędzi, urządzeń, materiałów i terenu realizacji przedmiotu umowy, a także wynikłe w związku z nienależytym wykonywaniem umowy oraz z czynów niedozwolonych Wykonawcy.
8. Niezależnie od zapłaty kar umownych, Zamawiający może dochodzić roszczeń na zasadach ogólnych.
9. W przypadku szkody, Zamawiający dokona jej wyceny i prześle żądanie zapłaty do Wykonawcy lub potrąci należne odszkodowanie z wynagrodzenia Wykonawcy.

10. W przypadku zgłoszenia przez jakiegokolwiek osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub wynikających z zobowiązań Wykonawcy lub powstałych na skutek zaistnienia okoliczności lub działania lub zaniechania osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności szkód powstałych w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy lub niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności oraz zobowiązany jest do przejścia i zaspokojenia takich roszczeń, a w szczególności zobowiązany jest przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego oraz zaspokoić wszelkie roszczenia, zaś w przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakichkolwiek należności z tytułu odszkodowania lub zadośćuczynienia – zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwotę zapłaconą w terminie 14 dni o dnia doręczenia wezwania.
11. Postanowienia powyższe nie uchybiają przypadkom kar umownych zastrzeżonych w innych miejscach umowy

#### § 6

1. Pracownicy Wykonawcy wykonujący zadania na terenie Stacji Przeładunkowej Odpadów w Robitach miejscowość Pasłek zobligowani są do przestrzegania przepisów bhp oraz wewnętrznych instrukcji Zamawiającego.
2. Za wszelkie szkody wynikające z naruszenia przepisów bhp przez Wykonawcę lub jego pracowników odpowiada Wykonawca.

#### § 7

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą wynosi miesięcznie: ..... zł netto plus podatek VAT.
2. Wartość całego zamówienia wynosi: ..... zł netto plus podatek VAT.
3. Wartość całego zamówienia brutto wynosi: ..... zł (słownie: .....)
4. Wypłata wynagrodzenia będzie następować w miesięcznym okresie rozliczeniowym, na ostatni dzień każdego miesiąca, w wysokości określonej w ust. 1 i 2.
5. Faktura VAT za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: [faktury@zuobelblag.pl](mailto:faktury@zuobelblag.pl)
7. (w przypadku gdy Wykonawcą będzie Konsorcjum) Miesięczne faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawia członek konsorcjum, który zatrudnia osoby niepełnosprawne do realizacji przedmiotu umowy.

#### § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia z ważnych przyczyn a w szczególności:
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;



- 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywać zadań ochrony bez uzasadnionych przyczyn i nie podjął ich niezwłocznie pomimo wezwania Zamawiającego;
- 3) Wykonawca przerwał realizację zadań ochrony będących przedmiotem umowy i przerwa ta trwa dłużej niż jedną godzinę;
- 4) stwierdzone zostało przez Zamawiającego rażące nienależyte wykonanie przedmiotu umowy a wykonawca nie zmienił sposobu wykonywania umowy po uprzednim, pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego;
- 5) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy (utrata koncesji);
- 6) poniesienia przez Zamawiającego szkody w wyniku działania lub zaniechania działania Wykonawcy;
- 7) Wykonawca nie posiada lub nie okaże na wniosek Zamawiającego ważnej umowy ubezpieczenia, o której mowa w §4 ust. 2

## § 9

1. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu (pod rygorem nieważności) w przypadku:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
  - 2) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
  - 3) zmiany sposobu wykonywania umowy, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - 4) odnowienia/zmiany lub cofnięcia koncesji dla Wykonawcy lub Podwykonawcy na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej,
  - 5) zmniejszenia zakresu zamówienia będącego przedmiotem umowy w przypadku wyłączenia przez Zamawiającego niektórych obiektów z ochrony na skutek zmian organizacyjnych i funkcjonalnych lub wyłączenie ich z użytkowania,
  - 6) zmiana sposobu realizacji umowy na skutek zmian organizacyjnych i funkcjonalnych Zamawiającego,
  - 7) siły wyższej.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. poz. 2215 oraz z 2019r. poz. 1074 i 1572) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt a) - c), skutkującej zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia kalendarzowego od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Podstawą do przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w ust. 3, będzie przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy,

uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji na pisemne żądania Zamawiającego, w terminie 14 dni od otrzymania żądania.

5. Przed podjęciem decyzji o zmianie wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia Wykonawcy, w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.

#### § 10

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy, łączna zmiana wartości materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy osiągnie poziom 10% lub wyższy w stosunku do poziomu ustalonego w dniu zawarcia umowy, Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie jak i ich obniżenie (dotyczy wcześniej zwiększonego wynagrodzenia).
2. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 ustala się na dzień zawarcia umowy.
3. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, Strony będą stosować kwartalne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Główny Urząd Statystyczny – dalej jako: „wskaźnik GUS” – za poprzedni kwartał, w stosunku do kwartału, w którym dokonywana jest zmiana Umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do wnioskowania o zmianę umowy, o której mowa w ust. 1 nie wcześniej niż w terminie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
5. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w związku z wystąpieniem przesłanki zmiany umowy określonej w ust. 1, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy z pomocą Podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do analogicznej zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - 1) przedmiotem umowy z Podwykonawcą są dostawy lub usługi,
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
7. Każda zmiana umowy poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany musi zostać przygotowany w formie pisemnej.
8. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem.
9. Zaakceptowany przez Przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.
10. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy nie stosuje się w przypadku wzrostu kosztów pracy, spowodowanego wzrostem ustawowego wynagrodzenia minimalnego, którego poziom był znany Wykonawcy w chwili składania oferty.



§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **wykonywanie ochrony fizycznej zgodnie z zakresem zamówienia**. Zamawiający wymaga, aby:
  - 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika,
  - 2) Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1) powinno być aktualizowane na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników realizujących zamówienie.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) **oświadczenie wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika.
4. Za niewypełnienie na wezwanie Zamawiającego obowiązku, wynikającego z ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł każdorazowo (za każdy stwierdzony przypadek). Nie wyklucza to pozostałych sankcji wynikających z postanowień niniejszej umowy.
5. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 12

1. Zamawiający dopuszcza po stronie wykonawcy skierowanie do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia pracowników posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, z tym zastrzeżeniem, że konkretne powody uzyskania orzeczenia nie mogą rzutować na prawidłowość wykonywanych w ramach zlecenia czynności.
2. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy oświadczenia w zakresie ilości osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, które kieruje do wykonania zadania objętego umową.
3. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy oświadczenia w zakresie ilości osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, które kieruje do wykonania zadania objętego umową.
4. Zamawiający wymaga, aby:
  - 1) oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska pracowników posiadających stopień niepełnosprawności.
  - 2) Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1) powinno być aktualizowane na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników realizujących zamówienie.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wykonywanie umowy przez pracowników, których sprawność fizyczna i psychiczna pozwala na sprawne dokonywanie patroli terenu objętego ochroną w celu podjęcia szybkiej interwencji w razie konieczności ochrony mienia lub osób.
6. Zamawiający zastrzega, w razie stwierdzenia w trakcie realizacji zlecenia, iż konkretna osoba skierowana do wykonywania zlecenia przez zamawiającego, nie daje rękojmi prawidłowego wykonywania czynności objętych zleceniem, prawo żądania od zamawiającego zastąpienia takiej osoby.
7. Wykonawca, będący pracodawcą spełniającym kryteria określone w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100 z późn. zm.), zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu jeden raz w roku, wraz z fakturą informację, o których mowa w art. 22 ust. 1a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Wykonawca w okresie realizacji umowy jest zobowiązany na bieżąco przekazywać Zamawiającemu wszelkie informacje w zakresie zmiany statusu Wykonawcy, które mogłyby mieć wpływ na powstanie, zmianę lub wygaśnięcie prawa do obniżenia wysokości wpłat Zamawiającego na PFRON w związku z realizacją przedmiotowej umowy.

#### § 13

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niewykonania umowy, jest sąd właściwy dla miejsca wykonania umowy.

#### § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.



§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy z dnia .....2025 r.
3. Klauzula informacyjna RODO

### CZĘŚĆ III:

UMOWA nr ...../2025

zawarta w dniu .....2025 r. w Elblągu pomiędzy:

**Zakładem Utylizacji Odpadów sp. z o.o. z siedzibą w Elblągu** przy ul. Mazurskiej 42, 82-300 Elbląg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000225449, NIP 5782565901, REGON 171012565, BDO 000036839, reprezentowaną przez Andrzeja Lemanowicz - Dyrektora Spółki, zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....

o następującej treści:

#### § 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia w dniu .....2025 r. postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji DN-ZP-TP-01/2025, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania nadzór systemu alarmowego zainstalowany w „kontenerze instalacji odgazowującej” znajdującym się w Gronowie Górnym przy ul. Szafirowej.
2. Termin realizacji umowy: 01.03.2025 r. – 02.03.2026 r.

#### § 2

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie monitoringu „kontenera instalacji odgazowującej” na terenie nieczynnego składowiska w Gronowie Górnym przy ul. Szafirowej. Wykonawca będzie pełnił nadzór poprzez system alarmowy zainstalowany w kontenerze.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określony został w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SWZ w/w postępowania, jego oferty na podstawie której zawarto z nim niniejszą umowę oraz powszechnie obowiązującymi w okresie ważności niniejszej umowy przepisami prawa.

#### § 3

1. Zamawiający i Wykonawca zachowają w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy oraz może wydawać stosowne polecenia związane z nadzorem obiektu Zamawiającego.
3. Zamawiający wyznacza osobę upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą: Katarzyna Antoszevska, tel. 55 236 12 25 wew. 13.

#### § 4



1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą wynosi miesięcznie: ..... zł netto plus podatek VAT.
2. Wartość całego zamówienia wynosi: ..... zł netto plus podatek VAT.
3. Wartość całego zamówienia brutto wynosi: ..... zł (słownie: .....)
3. Wypłata wynagrodzenia będzie następować w miesięcznym okresie rozliczeniowym, na ostatni dzień każdego miesiąca, w wysokości określonej w ust. 1 i 2.
4. Faktura VAT za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: [faktury@zuobelblag.pl](mailto:faktury@zuobelblag.pl)

#### § 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia z ważnych przyczyn a w szczególności:
  - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - b) Wykonawca nie rozpoczął wykonywać zadań ochrony bez uzasadnionych przyczyn i nie podjął ich niezwłocznie pomimo wezwania Zamawiającego;
  - c) Wykonawca przerwał realizację zadań ochrony będących przedmiotem umowy i przerwa ta trwa dłużej niż jedną godzinę;
  - d) stwierdzone zostało przez Zamawiającego rażące nienależyte wykonanie przedmiotu umowy a wykonawca nie zmienił sposobu wykonywania umowy po uprzednim, pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego;
  - e) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy (utrata koncesji);
  - f) poniesienia przez Zamawiającego szkody w wyniku działania lub zaniechania działania Wykonawcy;

#### § 6

1. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu (pod rygorem nieważności) w przypadku:
  - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
  - b) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
  - c) zmiany sposobu wykonywania umowy, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - d) odnowienia/zmiany lub cofnięcia koncesji dla Wykonawcy lub Podwykonawcy na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej,
  - e) zmniejszenia zakresu zamówienia będącego przedmiotem umowy w przypadku wyłączenia przez Zamawiającego niektórych obiektów z ochrony na skutek zmian organizacyjnych i funkcjonalnych lub wyłączenie ich z użytkowania,
  - f) zmiana sposobu realizacji umowy na skutek zmian organizacyjnych i funkcjonalnych Zamawiającego,

- g) siły wyższej.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
    - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
    - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. poz. 2215 oraz z 2019r. poz. 1074 i 1572) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt a) - c), skutkującej zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia kalendarzowego od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
  4. Podstawą do przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w ust. 3, będzie przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji na pisemne żądania Zamawiającego, w terminie 14 dni od otrzymania żądania.
  5. Przed podjęciem decyzji o zmianie wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia Wykonawcy, w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.

## § 7

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy, łączna zmiana wartości materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy osiągnie poziom 10% lub wyższy w stosunku do poziomu ustalonego w dniu zawarcia umowy, Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie jak i ich obniżenie (dotyczy wcześniej zwiększonego wynagrodzenia).
2. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 ustala się na dzień zawarcia umowy.
3. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, Strony będą stosować kwartalne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Główny Urząd Statystyczny – dalej jako: „wskaźnik GUS” – za poprzedni kwartał, w stosunku do kwartału, w którym dokonywana jest zmiana Umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do wnioskowania o zmianę umowy, o której mowa w ust. 1 nie wcześniej niż w terminie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
5. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w związku z wystąpieniem przesłanki zmiany umowy określonej w ust. 1, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy z pomocą Podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do analogicznej zmiany wynagrodzenia



przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- c) przedmiotem umowy z Podwykonawcą są dostawy lub usługi,
  - d) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
7. Każda zmiana umowy poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany musi zostać przygotowany w formie pisemnej.
  8. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem.
  9. Zaakceptowany przez Przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.
  10. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy nie stosuje się w przypadku wzrostu kosztów pracy, spowodowanego wzrostem ustawowego wynagrodzenia minimalnego, którego poziom był znany Wykonawcy w chwili składania oferty.

#### § 8

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niewykonania umowy, jest sąd właściwy dla miejsca wykonania umowy.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

#### § 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy z dnia .....2025 r.
3. Klauzula informacyjna RODO

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### **CZĘŚĆ I - Ochrona fizyczna mienia na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o. o. przy ul. Mazurskiej 42 w Elblągu**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie ochrony i strzeżenia mienia Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Mazurskiej 42 w Elblągu, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia.
2. Ochrona będzie prowadzona w sposób ciągły, 24 godziny na dobę przez pracowników ochrony, z których zawsze dwóch na zmianie musi posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
3. Dwóch pracowników będzie obecnych na terenie Zakładu przez 24 godziny 7 dni w tyg., gdzie dwóch pracowników musi posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, ich służba będzie wspierana przez jednego kolejnego pracownika (który nie musi posiadać wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej) od poniedziałku do soboty od godz. 18:00 do 06:00, niedzielę oraz w dni świąteczne całodobowo.  
Reasumując świadczyć usługę ochrony ma minimum:
  - dwóch pracowników ochrony całodobowo i
  - jeden pracownik od poniedziałku do soboty od godz. 18:00 do 06:00, niedzielę oraz w dni świąteczne całodobowo.
4. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do monitoringu wizyjnego w celu obserwacji terenu pod kątem pożarów, wtargnięć osób nieuprawnionych i innych niepożądanych zdarzeń.
5. Zamawiający zapewnia pracownikom Wykonawcy „stróżówki” wraz z oświetleniem i ogrzewaniem oraz dostęp do WC,
6. Pracownikom Wykonawcy nie wolno korzystać z pomieszczeń socjalnych w „budynku sortowni” po godz. 22:00.
7. Okres realizacji zamówienia: od dn. 28.02.2025 r. godz. 8:00 – 02.03.2026 r. godz. 8:00.
8. Zamawiający dopuszcza po stronie wykonawcy skierowanie do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia pracowników posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, z tym zastrzeżeniem, że konkretne powody uzyskania orzeczenia nie mogą rzutować na prawidłowość wykonywanych w ramach zlecenia czynności.
  - 1) Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy oświadczenia w zakresie ilości osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, które kieruje do wykonania zadania objętego umową.
  - 2) Zamawiający zastrzega, w razie stwierdzenia w trakcie realizacji zlecenia, iż konkretna osoba skierowana do wykonywania zlecenia przez zamawiającego, nie daje rękojmi prawidłowego wykonywania czynności objętych zleceniem, prawo żądania od zamawiającego zastąpienia takiej osoby.
9. Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:
  - 1) strzeżenie mienia przed kradzieżą i włamaniem,
  - 2) kontrola pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z zakładu,
  - 3) weryfikacja przybyłych do zakładu gości, interesantów, firm zewnętrznych, wejście po uprzednim kontakcie telefonicznym ochrony z osobą zapraszającą i akceptacji (w dni robocze),
  - 4) otwieranie szlabanu po weryfikacji osoby/osób przybyłych do zakładu,



- 5) wpuszczanie na teren zakładu wizyt serwisowych w sobotę i niedzielę lub w godzinach wieczornych w dni robocze, tylko po uprzednim zgłoszeniu kierownika działu do ochrony (z zaznaczeniem gdzie mogą przebywać),
- 6) wydawanie kluczy tylko Pracownikom zakładu ewentualnie innym osobom po konsultacji z kierownikami działów do pomieszczeń ZUO zawsze z wpisem do książki wydawania kluczy,
- 7) zamykanie/otwieranie budynku administracyjnego, wagi i sortowni w dni robocze zaraz po ich opuszczeniu przez Pracowników zakładu i po sprawdzeniu pomieszczeń, następnie klucze przekazywane muszą być do zamykanej skrzynki, która mieści się w budynku administracyjnym (pod kamerą),
- 8) weryfikacja i wpuszczanie pracownika Zamawiającego na podstawie identyfikatora pracowniczego,
- 9) nie dopuszczanie do wchodzenia na teren zakładu osób niepowołanych oraz pracowników zakładu poza normalnym czasem pracy tj. od pn. -pt. w godz. 5:30-22:30, sobota godz. 5:30- 14:30 lub wg. potrzeby do godz. 22:30, niedziela i święta,
- 10) kontrola tożsamości osób wchodzących na teren zakładu poza normalnym czasem pracy (tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00) budynku administracyjnego,
- 11) jeśli będzie zgoda Zamawiającego na wejście pracowników ZUO poza normalnym czasem pracy to odnotowywanie w rejestrze godzin spędzonych przez pracowników ZUO na terenie zakładu, poza normalnym czasem pracy tj. od pn. -pt. w godz. 5:30- 22:30, sobota godz. 5:30- 14:30 niedziela i święta,
- 12) kontrole pracowników zakładu po zakończeniu dnia pracy oraz innych osób wchodzących i wychodzących na teren zakładu – celem zapobiegania wynoszeniu bądź wywożeniu mienia zakładu. Pracownik ochrony winien żądać otwarcia toreb i pakunków oraz okazania ich zawartości,
- 13) na wniosek Zamawiającego kontrole winny być wykonywane przez zewnętrzną interwencyjną grupę operacyjną w składzie min. 2 pracowników kwalifikowanych - bez uprzedzania pracowników Zamawiającego oraz pracowników Wykonawcy świadczących usługę ochrony obiektów, o terminie kontroli.
- 14) posiadanie interwencyjnej grupy operacyjnej powinno być udokumentowane stosownym protokołem,  
Zamawiający pod sformułowaniem „interwencja grupy operacyjnej” rozumie: odpowiednio przeszkolonych pracowników ochrony (min. dwóch), których zadaniem jest dotarcie do obiektu w jak najkrótszym czasie (do 10 minut) oraz podjęcie działań, mających na celu zabezpieczenie mienia, ujęcie sprawców czynów przestępczych, wyposażonych w pojazdy przystosowane do realizacji tego typu zadań, środki łączności oraz odpowiedni sprzęt. Obsada „interwencyjnej grupy operacyjnej” oraz ich wyposażenie muszą gwarantować skuteczne działanie przy wszelkiego typu zagrożeniach przestępczych. W zależności od sytuacji zobowiązana jest powiadomić służby takie jak: policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe.  
Na wniosek Zamawiającego „interwencyjna grupa operacyjna” przeprowadza kontrole pracowników zakładu Zamawiającego po zakończeniu dnia pracy (zmiany) oraz innych osób wchodzących i wychodzących z zakładu – celem zapobiegania wynoszenia lub wywożenia pojazdami mienia z zakładu Zamawiającego.
- 15) informowanie zamawiającego o podejrzeniu wnoszenia lub spożywania alkoholu na terenie zakładu oraz niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o

- stwierdzeniu przypadków wnoszenia alkoholu lub jego spożywania na terenie zakładu,
- 16) obchód terenu zakładu podczas II i III zmiany i dni wolne,
  - 17) sprawdzenie czy po II zmianie (od poniedziałku do piątku) lub I zmianie w sobotę wszyscy pracownicy kończący pracę opuścili zakład (sprawdzenie szatni, sanitariatów na sortowni),
  - 18) zawiadamianie niezwłocznie policji i Zamawiającego, o zaistniałych w obiekcie zdarzeniach dokonanych przez osoby trzecie zagrażających mieniu podlegającemu ochronie,
  - 19) w przypadku stwierdzenia zdarzenia takiego jak kradzież, pożar, awaria systemu wodno-kanalizacyjnego, sieci energetycznej i innych mających znaczenie dla bezpieczeństwa należy powiadomić:  
  
Pracownika ZUO tel. (0-55) 236-12-25 wew. 26 od pn.-pt. w godz. 7:00-15:00  
lub tel. kom. 784-982-689 – całodobowo.  
  
lub  
  
Centrum powiadamiania ratowniczego tel. 112  
  
lub  
  
Straż Pożarną tel. 998  
  
Policję tel. 997  
  
Pogotowie Ratunkowe tel. 999
  - 20) do czasu przybycia służb ratowniczych podejmowanie należy w miarę możliwości akcji ratowniczej zwracając szczególną uwagę na zasady ochrony życia,
  - 21) niezwłoczne zawiadamianie odpowiednich służb i Zamawiającego o zdarzeniach innych zagrażających mieniu podlegającemu ochronie lub mogących wywołać skutki wobec osób trzecich, za które Zamawiający może ponieść odpowiedzialność,
  - 22) reagowanie na łamanie przepisów bhp na terenie zakładu, a w szczególności palenie papierosów w miejscach niedozwolonych oraz stosowania odzieży ochronnej na terenie zakładu,
  - 23) legitymowanie i rejestrowanie osób skazanych kierowanych przez sąd do prac społecznie użytecznych na terenie zakładu oraz zgłaszanie do kierownika Magazynu o przybyciu osób kierowanych przez sąd, przedkładanie Zamawiającemu miesięcznych wykazów godzin wejścia i wyjścia tych osób na teren zakładu,
  - 24) prowadzenie bieżącego nadzoru nad gromadzeniem odpadów dostarczanych przez mieszkańców do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zgłaszanie pracownikom wagi przypadków niewłaściwego postępowania,
  - 25) podawanie informacji do pracowników Magazynu na temat przyjazdu pojazdu do załadunku surowców, następnie kierowanie pojazdu na ważenie i podawanie wagi pojazdu,
  - 26) wezwanie osoby do opuszczenia terenu zakładu jeśli nie ma uprawnienia do przebywania na terenie zakładu lub zakłóca porządek,



- 27) przedkładanie Zamawiającemu „z góry” miesięcznych grafików służb z wyszczególnieniem nazwisk oraz godzin pracy agentów ochrony,
  - 28) prowadzenie dokumentacji z wykonania zadań ochrony w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
  - 29) kierowanie samochodów wjeżdżających na teren zakładu na parking oraz kierowanie „gości” do budynku administracyjnego,
  - 30) wyposażenie pracowników ochrony w system kontroli obchodów, który będzie rejestrowany i dostępny dla Zamawiającego (trasa obchodów i częstotliwość zostaną wyszczególnione w instrukcji ochrony),  
Rejestrowane obchody terenu zakładu wykonywane będą podczas II i III zmiany i w dni wolne (co 4 godziny),
  - 31) wyposażenie pomieszczenia wagowo – kasowego na czas trwania umowy w system antynapadowy, przeznaczony dla pracowników (może to być „pilot zdalnego powiadamiania”). Powiadomienie o zdarzeniu („napadzie”) powinno zostać natychmiast wysłane do pracownika ochrony i Wykonawcy w celu podjęcia natychmiastowej interwencji również z udziałem grupy interwencyjno operacyjnej,
  - 32) obsługa systemu alarmowego istniejącego w ZUO w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,
  - 33) utrzymanie czystości w stróżówkach oraz na terenie bezpośrednio do niej przyległym,
  - 34) obsługa pojazdów zatrzymanych przez organy lub urzędy zewnętrzne.  
Wskazanie miejsca postoju maksymalnie dwóch pojazdów na terenie ZUO.
  - 35) wskazanie miejsca transportu odpadów/przedmiotów niebezpiecznych, które mogą być czasowo magazynowane na terenie ZUO- maksymalnie 2 pojazdy,
  - 36) informowanie pracownika ZUO tel. tel. (0-55) 236-12-25 wew. 26 od pn.-pt. w godz. 7:00-15:00 lub tel. kom. 784-982-689 o przyjęciu na teren zakładu transportu pojazdu zatrzymanego przez organy administracji państwowej tj. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Izba celna, policja,
  - 37) odbieranie telefonu stacjonarnego znajdującego się w stróżówce oraz komórkowego (telefon komórkowy zapewnia Wykonawca) 24 godziny na dobę,
  - 38) zgłaszanie braku prądu w zakładzie w nocy (lub w czasie wolnym od pracy),  
pracownikom wskazanym przez Kierownika EE,
  - 39) zatrzymywanie pojazdów wjeżdżających i przebywających na terenie zakładu, które nie posiadają zabezpieczenia odpadu przed wypadaniem/rozwieraniem,
  - 40) zatrzymywanie osób, które poruszają się po zakładzie bez kamizelek odblaskowych,
  - 41) wykonywanie innych poleceń Zamawiającego w zakresie ochrony mienia.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) stosowania instrukcji, procedur i innych uregulowań w zakresie bhp i ppoż, przekazanych przez Zamawiającego,
  - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o stwierdzonych na terenie zakładu zagrożeniach dla życia lub zdrowia oraz zagrożeniach pożarowych,
  - 3) obsługi Systemu Alarmowania Pożarowego w zakresie weryfikacji sygnalizowania miejsc zagrożenia pożarem,
  - 4) monitorowania systemu termowizji w pomieszczeniach Zamawiającego,

- 5) do czynnego reagowania w sytuacjach zagrożenia pożarowego,
- 6) zgłaszania Zamawiającemu, wszelkich zdarzeń wypadkowych oraz potencjalnie wypadkowych ujawnionych w czasie dozoru obiektu,
- 7) wyposażenia pracowników Wykonawcy w niezbędny sprzęt umożliwiający wykonywanie zamówienia, w tym środki ochrony, estetyczne umundurowanie, kamizelki odblaskowe oraz imienne identyfikatory ze zdjęciem,
- 8) niezwłocznego wzywania służb ratunkowych w wymagających tego sytuacjach,
- 9) przeszkolenia pracowników Wykonawcy z zakresu czynności, które świadczą w ramach zamówienia,
- 10) Wyznaczenia osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z podaniem nr telefonu komórkowego,
- 11) Nie dopuszcza się opuszczania stanowiska pracy Pracownika Wykonawcy bez przekazania zmiany następnemu Pracownikowi Wykonawcy,
- 12) Nie dopuszcza się pozostawienia mienia Zamawiającego bez usługi ochrony która świadczona jest przez Wykonawcę w ramach zamówienia,
- 13) Z uwagi na wejście w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników i nadzoru nad stosowaniem przepisów w tym zakresie.

## **CZĘŚĆ II - Ochrona fizyczna mienia na terenie Stacji Przeladunkowej w Robitach miejscowość Pasłęk,**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie ochrony i strzeżenia mienia Zamawiającego mieszczącego się na terenie Stacji Przeladunkowej w Robitach miejscowość Pasłęk.
2. Ochrona będzie prowadzona przez jednego pracownika w dni powszednie tj. od poniedziałku do piątku w godz. 15.00 - 7.00 oraz całodobowo w soboty, niedziele i w dni świąteczne.
3. Okres realizacji zamówienia: 28.02.2025 r. godz. 8:00 – 02.03.2026 godz. 8:00 r.
4. Zamawiający zapewnia pracownikom Wykonawcy pomieszczenie wraz z oświetleniem i ogrzewaniem oraz dostęp do WC.
5. Zamawiający dopuszcza po stronie wykonawcy skierowanie do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia pracowników posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, z tym zastrzeżeniem, że konkretne powody uzyskania orzeczenia nie mogą rzutować na prawidłowość wykonywanych w ramach zlecenia czynności.
  - 3) Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy oświadczenia w zakresie ilości osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, które kieruje do wykonania zadania objętego umową.
  - 4) Zamawiający zastrzega, w razie stwierdzenia w trakcie realizacji zlecenia, iż konkretna osoba skierowana do wykonywania zlecenia przez zamawiającego, nie daje rękojmi prawidłowego wykonywania czynności objętych zleceniem, prawo żądania od zamawiającego zastąpienia takiej osoby.
6. Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:
  - 1) strzeżenie mienia przed kradzieżą i włamaniem,



- 2) zamykanie 2 bram (brama wjazdowa, brama wyjazdowa) po zakończeniu pracy Stacji Przeładunkowej tj. od poniedziałku do piątku od godz. 15:00 do 7:00 dnia następnego, bramy muszą być zamknięte w soboty, niedziele i święta całą dobę.
  - 3) nie dopuszczanie do wchodzenia na teren Zakładu osób niepowołanych oraz pracowników zakładu poza normalnym czasem pracy,
  - 4) kontrole pracowników zakładu po zakończeniu dnia pracy oraz innych osób wchodzących i wychodzących na teren zakładu – celem zapobiegania wynoszeniu bądź wywożeniu mienia zakładu. Pracownik ochrony winien żądać otwarcia toreb i pakunków oraz okazania ich zawartości,
  - 5) kontrola pracowników pod kątem wnoszenia alkoholu na terenie zakładu oraz niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o stwierdzeniu przypadków wnoszenia alkoholu i jego spożywania na terenie zakładu,
  - 6) obchód terenu Zakładu według trasy i częstotliwości ustalonej z Zamawiającym,
  - 7) niezwłocznie zawiadamianie policji i Zamawiającego – kierownika stacji o zaistniałych w obiekcie zdarzeniach dokonanych przez osoby trzecie zagrażających mieniu podlegającemu ochronie,
  - 8) niezwłocznie zawiadamianie odpowiednich służb i Zamawiającego o zdarzeniach innych zagrażających mieniu podlegającemu ochronie lub mogących wywołać skutki wobec osób trzecich, za które Zamawiający może ponieść odpowiedzialność.
  - 9) reagowanie na łamanie przepisów bhp na terenie zakładu, a w szczególności palenie papierosów w miejscach niedozwolonych,
  - 10) wyposażenie pracowników ochrony w system kontroli obchodów, który będzie rejestrowany i dostępny dla Zamawiającego (trasa obchodów i częstotliwość zostaną wyszczególnione w instrukcji ochrony),
  - 11) prowadzenie dokumentacji z wykonania zadań ochrony, uzgodniony z Zamawiającym,
  - 12) odbieranie telefonu komórkowego (telefon komórkowy zapewnia Wykonawca) 24 godziny na dobę.
  - 13) utrzymanie czystości w stróżówce oraz na terenie bezpośrednio do niej przyległym,
  - 14) wykonywanie innych poleceń Zamawiającego w zakresie ochrony mienia.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) stosowania instrukcji, procedur i innych uregulowań w zakresie bhp i ppoż, przekazanych przez Zamawiającego,
  - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o stwierdzonych na terenie zakładu zagrożeniach dla życia lub zdrowia oraz zagrożeniach pożarowych,
  - 3) do czynnego reagowania w sytuacjach zagrożenia pożarowego,
  - 4) zgłaszania Zamawiającemu, wszelkich zdarzeń wypadkowych oraz potencjalnie wypadkowych ujawnionych w czasie dozoru obiektu,
  - 5) niezwłocznego wzywania służb ratunkowych w wymagających tego sytuacjach.
  - 6) Z uwagi na wejście w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników i nadzoru nad stosowaniem przepisów w tym zakresie.

### **CZĘŚĆ III - Monitoring kontenera instalacji odgazowującej na terenie nieczynnego składowiska w Gronowie Górnym, ul. Szafirowa.**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie monitoringu kontenera na terenie nieczynnego składowiska w Gronowie Górnym przy ul. Szafirowej. Wykonawca będzie pełnił nadzór poprzez system alarmowy zainstalowany w kontenerze.
2. Termin realizacji: 28.02.2025 r. godz. 8:00 – 02.03.2026 r.
3. Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:
  - 1) Instalacja na czas trwania umowy własnego systemu alarmowego i podłączenie go do Stacji Monitorowania Alarmów (SMA),
  - 2) Monitorowanie systemu alarmowego 24 godziny na dobę przez SMA poprzez przyjmowanie i przechowywanie informacji przez okres realizacji umowy,
  - 3) Zapewnienie interwencji przez grupę operacyjną w możliwie najkrótszym czasie od chwili zarejestrowania alarmu oraz podjęcie czynności zmierzających do wyjaśnienia przyczyny naruszenia systemu alarmowego.
  - 4) W przypadku stwierdzenia objawów przestępczego zamachu:
    - a) podjęcie czynności zmierzających do minimalizacji strat,
    - b) powiadomienie osób upoważnionych,
    - c) zapewnienie ochrony fizycznej do czasu przybycia osoby upoważnionej.
  - 5) konserwacja systemu monitoringu, celem utrzymania w stałej sprawności eksploatacyjnej poprzez okresowe - raz na 90 dni, sprawdzenie oraz dokonanie wszelkich niezbędnych poprawek. Dokonanie czynności konserwacyjnych potwierdzone jest każdorazowo przez Zamawiającego w książce konserwacji systemów alarmowych, którą przygotowuje Wykonawca.
  - 6) Wykonawca dokona podłączenia systemu alarmowego do SMA drogą telefonii komórkowej GSM.
  - 7) Wykonawca przekaze do użytkowania Zamawiającemu zestaw GSM - w celu umożliwienia monitorowania obiektu łączem GSM. Zestaw GSM jest własnością Wykonawcy i będzie użytkowany przez Zamawiającego przez okres trwania niniejszej umowy wyłącznie do celów wynikających z umowy.
  - 8) Wykonawca przekaze Zamawiającemu instrukcję użytkowania systemu monitoringu wraz z instrukcją postępowania w przypadku napadu.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) stosowania instrukcji, procedur i innych uregulowań w zakresie bhp i ppoż, przekazanych przez Zamawiającego,
  - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o stwierdzonych na terenie zakładu zagrożeniach dla życia lub zdrowia oraz zagrożeniach pożarowych,
  - 3) do czynnego reagowania w sytuacjach zagrożenia pożarowego,
  - 4) zgłaszania Zamawiającemu, wszelkich zdarzeń wypadkowych oraz potencjalnie wypadkowych ujawnionych w czasie dozoru obiektu,
  - 5) niezwłocznego wzywania służb ratunkowych w wymagających tego sytuacjach.



