**U M O W A Nr ……/25**

**(projekt)**

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym dla m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie (00-517), ul. Marszałkowska 82, NIP 5262904030, REGON: 140356582 zwanym dalej **"Zamawiającym**", reprezentowaną przez:

……………………………– Dyrektora Sądu

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prowadzącym działalność na podstawie wpisu do ……………………., NIP ……………….., REGON: ………………………., zwanym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

………… - …………………….

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego **na *dostawę okładek do akt na rzecz Sadu Rejonowego dla m. st. Warszawy w Warszawie*** przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( teks jednolity: Dz.U. z 2024., poz. 1605) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa przez okres 12 miesięcy \ okładek/skoroszytów w postaci:

Cześć I – dostawa 450 000 sztuk okładek do akt cywilnych

Cześć II – dostawa 100 000 sztuk okładek do akt karnych

Część III – dostawa 70 000 sztuk okładek do akt rejestrowych ( Zbiór dokumentów) + klip

Część IV – dostawa 40 000 sztuk okładek do akt wykroczeniowych

Część V – dostawa 60 000 sztuk skoroszytów brązowych ( akta spraw rejestrowych/zastawów)Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …………………… r. stanowiącą Załącznik Nr 2 do umowy.
2. Ilekroć podane w formularzu produktowym i ofercie Wykonawcy są ilościami maksymalnymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ostateczna ilość poszczególnych produktów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem, że minimalny zakup przedmiotu zamówienia wynosi 70% maksymalnej wielkości przedmiotu zamówienia określonej w § 3ust. 1 Umowy. Niewykonanie przez Zamawiającego Umowy w zakresie pozostałych 30% maksymalnej wartości przedmiotu zamówienia nie wymaga podania przyczyn i nie stanowi podstawy odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Zamówienia w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do czasu wyczerpania kwoty brutto maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy , określonego w Umowie.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia:

w zakresie **części I**, tj. dostawa 450 000 sztuk okładek do akt cywilnych

- za łączną cenę:

z podatkiem VAT:

(słownie: …………………………… złote 00/100)

w tym podatek VAT, według stawki 23%.

w zakresie **części II**, tj. dostawa 100 000 sztuk okładek do akt karnych

- za łączną cenę:

z podatkiem VAT:

(słownie: ………………………. złotych 00/100)

w tym podatek VAT, według stawki 23%.

w zakresie **części III**, tj. dostawa 70 000 sztuk okładek do akt rejestrowych ( Zbiór dokumentów) + klip

- za łączną cenę:

z podatkiem VAT:

(słownie: …………………………… złote 00/100)

w tym podatek VAT, według stawki 23%.

w zakresie **części IV**, tj. dostawa 40 000 sztuk okładek do akt wykroczeniowych

- za łączną cenę:

z podatkiem VAT:

(słownie: ………………………. złotych 00/100)

w tym podatek VAT, według stawki 23%.

w zakresie **części V**, tj. dostawa 60 000 sztuk skoroszytów brązowych ( akta spraw rejestrowych/zastawów)

- za łączną cenę:

z podatkiem VAT:

(słownie: ………………………. złotych 00/100)

w tym podatek VAT, według stawki 23%.

1. Wynagrodzenie obejmuje także wynagrodzenie za poszczególne dostawy.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokół odbioru.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w terminie 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury; Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer umowy oraz dane Zamawiającego: Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, ul. Marszałkowska 82, 00-517 Warszawa, NIP 5262904030.
4. Wykonawca ma prawo doręczyć fakturę w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania jej na adres poczty elektronicznej [og@warszawa.sr.gov.pl](mailto:og@warszawa.sr.gov.pl). Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z faktury, która została wysłana na inny adres poczty elektronicznej niż wyżej wskazany.
5. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który jednocześnie został ujęty w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników VAT).
6. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy za wystawioną przez niego fakturę, będzie realizował z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania przez Wykonawcę innego rachunku bankowego jako właściwego do zapłaty, który będzie umieszczony w powyższym wykazie. Ust. 6 stosuje się odpowiednio.   
   W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek za opóźnienie za okres do 30 dnia następującego po dniu zmiany rachunku zgodnie z ust.

**§ 4**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy określony w § 1 dostarczony będzie na koszt Wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez uwag. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Wykonawca jest zobowiązany do ich uzupełnienia niezwłocznie nie później niż w ciągu 3 dni, co nie wyłącza naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 3 umowy.

**§ 5**

**Zasady realizacji umowy**

1. Poszczególne dostawy będą realizowane przez Wykonawcę na podstawie zgłaszanych przez Zamawiającego zamówień jednostkowych, określających przedmiot zamówienia jednostkowego oraz wskazując siedzibę Sądu ( ul. Marszałkowska 82, ul. Czerniakowska 100A w Warszawie) do której przedmiot zamówienia jednostkowego ma zostać dostarczony.
2. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie do miejsca jego przeznaczenia (wraz z wyładunkiem i dostarczeniem na wskazane przez Zamawiającego miejsce) transportem i siłami Wykonawcy, do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego przekazanej wraz z zamówieniem.
3. Zamówienia jednostkowe będą składane droga elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy………(uzupełnić)
4. Wartość jednostkowa zamówienia składanego przez Zamawiającego nie będzie niższa niż …. zł brutto( uzupełnić zgodnie z ofertą)
5. Jednostkowe zamówienia złożone przez Zamawiającego po godzinie 14:00 uznawane będą jako złożone następnego dnia roboczego.
6. Wykonawca zobowiązuje się przesłać na adres poczty elektronicznej wskazany w jednostkowym zamówienia niezwłocznie po otrzymaniu takiego zamówienia, potwierdzenie otrzymania takiego zamówienia z data wskazana w zamówieniu.
7. Dostawa częściowa realizowana będzie w terminie …. dni roboczych (uzupełnić zgodnie z ofertą) od dnia złożenia przez Zamawiającego jednostkowego zamówienia , w dniach roboczych stanowiących dni pracy Sadu, w godzinach 8-14. W razie upływu terminu w dniu roboczym niestanowiącym dnia pracy Zamawiającego, dostawa może zostać zrealizowana w najbliższym dniu roboczym stanowiącym dzień pracy Zamawiającego.
8. Termin dostawy częściowej, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, zostanie uznany za dotrzymany w razie braku zastrzeżeń ilościowo-jakościowych złożonych przez Zamawiającego w protokole odbioru dostawy.
9. Wraz z dostawa częściową Wykonawca dostarczy do Zamawiającego protokół odbioru według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy, uzupełniony o informacje w zakresie nazwy, ilości i podpisu ze strony Wykonawcy.
10. W przypadku zastrzeżeń w zakresie ilościowo-jakościowym Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w dostarczonym przedmiocie dostawy częściowej w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Wezwanie Wykonawcy może następować wielokrotnie.
11. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot dostawy częściowej opakowany i oznakowany w sposób umożlwiający jego identyfikację pod względem ilościowym i rodzajowym bez konieczności naruszania opakowania.
12. Zamawiający nie ma obowiązku dokonywania dokładnego sprawdzenia dostarczonego przedmiotu zamówienia a Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z szczegółowym opisem zamówienia. Niezgłoszenie ewentualnych wad ilościowych lub jakościowych w toku procedury odbiorowej nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi, o ile wada ujawniła się po przystąpieniu do eksploatacji w normalnym toku czynności.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. W przypadku niezrealizowania dostawy w terminie ustalonym w § 5 ust. 7 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, w terminie określonym w § 4 ust. 2, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Łączna wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

* 1. Zamawiający będzie uprawniony, bez zakreślania dodatkowego terminu, do odstąpienia od mowy w przypadku:
     1. przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy o 5 dni określonego w § 5 ust. 7,
     2. przekroczenia przez Wykonawcę terminu wymiany towaru na wolny od wad o 5 dni.
  2. Powyższe uprawnienie wygasa jeżeli Zamawiający nie wykonał go w terminie 30 dni od zaistnienia wyżej wymienionych przesłanek.
  3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
  4. Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania pojedynczych produktów objętych umową, na potrzeby ewentualnego dochodzenia roszczeń przeciwko Wykonawcy i osobom trzecim lub ochrony przed ich roszczeniami.
  5. Z tytułu korzystania przez Zamawiającego z produktów w okresie od ich dostarczenia przez Wykonawcę, do dnia ich zwrotu lub zniszczenia Wykonawcy nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego roszczenie o wynagrodzenie lub odszkodowanie.

**§ 8**

**Wypowiedzenie umowy**

Zamawiający może wypowiedzieć umowę w zakresie dostawy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy wartość 30 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 ust. 1.

**§ 9**

**Przetwarzanie danych osobowych**

1. W ramach niniejszej umowy Strony będą przetwarzać jako administratorzy dane osobowe – osób, z którymi będą się kontaktować przy wykonywaniu niniejszej umowy – w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Na potrzeby realizacji umowy, Strony, jako administratorzy danych osobowych osób, o których mowa w ust. 1, udostępniają sobie wzajemnie, jako odrębnym administratorom dane osobowe tych osób w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, tj.: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy nr telefonu, oraz oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na zabezpieczenie danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, bezprawnym pozyskaniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa ochrony danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO, do wykonania którego zobowiązany jest Zamawiający stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej pochodzącej od Zamawiającego swoim pracownikom i współpracownikom, tak aby obowiązek informacyjny wobec tych osób został skutecznie wykonany.
5. Zamawiający w zakresie wykonania ww. obowiązku informacyjnego niniejszym upoważnia Wykonawcę do jego wykonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązuje się obowiązek ten zrealizować.
6. Spełnienie obowiązku informacyjnego Wykonawcy pozostaje w gestii Wykonawcy i nie podlega uregulowaniom w niniejszej umowie.

**§ 10**

**Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony oraz nieudostępniania osobom trzecim informacji mających wpływ na bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe Zamawiającego (zwanych dalej „informacją poufną”) w szczególności danych technicznych, technologicznych lub organizacyjnych uzyskanych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich uzyskania.
2. W przypadku, gdy ujawnienie informacji poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych informacji poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba, że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
4. dołożenia wszelkich starań w celu zabezpieczenia informacji poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem osób trzecich,
5. niewykorzystywania informacji poufnych w celach innych niż wykonanie umowy,
6. poinformowania osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które mogą mieć dostęp do informacji poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób tych obowiązków. Za naruszenie tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia informacji poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do informacji poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o tym Zamawiającego wskazując okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia informacji poufnych oraz podjęte działania ochronne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności informacji poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

**§ 11**

**Siła wyższa**

1. Termin „siła wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy jest wynikiem działania siły wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje siła wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
4. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej dołoży wszelkich starań, aby niezwłocznie, nie dłużej aniżeli w terminie do 2 dni od daty zawiadomienia, przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwie osiągalne. Po zawiadomieniu w formie pisemnej, jeżeli Strony nie uzgodnią inaczej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
5. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z siły wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.
6. Jeżeli okres występowania siły wyższej będzie trwał nieprzerwanie przez 21 dni lub dłużej, strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę, bez nakładania na żadną ze stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych już zadań.
7. Okres występowania siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji zadań określonych w umowie.

**§ 12**

**Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy i podpisanie protokołu odbioru dostarczonego sprzętu są:

1) po stronie Zamawiającego:

………., tel.: ………………. e-mail: ……………….

2) po stronie Wykonawcy:

……….. tel.: ………………. e-mail: ……………….

1. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1. Przedmiotowa zmiana nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu. Zmiana   
   w powyższym zakresie jest skuteczna z chwilą poinformowania drugiej Strony, co najmniej w formie dokumentowej.

**§ 13**

**Podwykonawstwo**

1. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca poda nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zawiadamiać Zamawiającego   
   o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**§ 14**

**Warunki zmiany umowy**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp, przewiduje możliwość zmiany treści zawartej Umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy zmiany kwoty brutto wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli w trakcie realizacji umowy:
3. zmieni się obowiązująca stawka podatku VAT oraz podatku akcyzowego,
4. zmieni się wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dn. 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
5. zmienią się zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
6. zmienią się zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dn. 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
7. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lit. a zmiana wynagrodzenia brutto będzie dotyczyć faktur wystawionych od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wartość stawki podatku VAT od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Zmiana stawki podatku VAT od towarów i usług lub podatku akcyzowego w trakcie realizacji umowy, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 lit. b.-d. niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany wystąpić z pisemnym wnioskiem o wprowadzenie zmian postanowień umowy, nie wcześniej niż po opublikowaniu przepisów dokonujących tych zmian. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany na kalkulację wynagrodzenia. Zmiana umowy może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną jej dokonania i może nastąpić jedynie w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za realizację pozostałej do wykonania części przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy każdorazowo w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów, związanych z realizacją przedmiotu umowy (dalej także jako „indeksacja wynagrodzenia”), na następujących zasadach:

a) zmiany dokonywane będą w oparciu o kwartalne wskaźniki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszane w komunikatach Prezesa GUS.

b) zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, przy czym zmiana jest dopuszczalna:

- w przypadku pierwszej indeksacji - jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt. a) za kwartał, poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o min. 1% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym przypadał termin składania ofert;

- w przypadku każdej kolejnej indeksacji - jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt. a) za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o min. 1% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia indeksacja;

c) Strony mogą występować z wnioskami o indeksację wynagrodzenia nie częściej, niż jeden raz na 6 miesiące;

d) Suma zmian wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku indeksacji, wprowadzonych w takcie obowiązywania Umowy, nie może przekroczyć 15 % ceny kontraktowej netto określonej w dniu zawarcia umowy.

e) Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
2. działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek i wytycznych Zamawiającego,
3. informować Zamawiającego o przebiegu realizacji umowy, w tym o przyczynach opóźnień lub o okolicznościach mających istotny wpływ na wykonywanie umowy i zidentyfikowanych ryzykach związanych z jej realizacją oraz udzielać wszelkich wyjaśnień,
4. w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, ten zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należytą ochronę przed takimi roszczeniami, a w szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości – przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu; Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający w związku z naruszeniem praw osób trzecich a w przypadku gdyby wypłacił je Zamawiający, zwróci je w terminie 14 dni od doręczenia wezwania do zapłaty,
5. realizować umowę przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, najlepszymi praktykami i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i stosowanymi normami.
6. Strony w trakcie realizacji niniejszej umowy zobowiązują się do komunikowania wyłącznie w języku polskim.
7. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia sądem właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej, że Stron.
10. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Wykaz załączników:

Integralną część niniejszej umowy stanowią niżej wymienione załączniki:

1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

2) Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy;

3) Załącznik Nr 3 – Wzór protokołu odbioru;

4) Załącznik Nr 4 – Klauzula informacyjna.

**ZAMAWIAJĄCY**  **WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do umowy

**Protokół odbioru**

W dniu ……… dokonano odbioru ilościowego zgodnie z umową nr …… z dnia ……….. według poniższej specyfikacji ilościowej:

Cześć I – ………… sztuk okładek do akt cywilnych

Cześć II – ………... sztuk okładek do akt karnych

Część III – ……….. sztuk okładek do akt rejestrowych ( Zbiór dokumentów) + klip

Część IV – ……….. sztuk okładek do akt wykroczeniowych

Część V – ………… sztuk skoroszytów brązowych ( akta spraw rejestrowych/zastawów)

Uwagi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Przedstawiciel Zamawiającego:** **Przedstawiciel Wykonawcy:**

Załącznik nr 4 do umowy

**Klauzula informacyjna**

**Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie** z siedzibą 00-517 Warszawa, ul. Marszałkowska 82.

Administrator informuje, że:

1. Pani/Pana dane osobowe (imię i nazwisko, numeru telefonu oraz adres e-mail zostały przekazane nam przez Pani/Pana pracodawcę lub podmiot, z którym Pani/Pan współpracuje, jako kontrahenta Sądu, w wyniku zawartej umowy na świadczenie dostawy pamięci USB wraz z licencją do konsoli zarządzania (dalej: Umowy) na rzecz Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie.
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie jest Ewa Meder. Kontakt z IOD realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@warszawa.sr.gov.pl](mailto:iod@warszawa.sr.gov.pl) lub telefonicznie: tel. 22 553-96-32.
3. Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu:

* wykonania i monitorowania wykonywania umowy, o której mowa w pkt 1, przez okres wykonywania Umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO[[1]](#footnote-2),
* archiwizacji zgodnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt administratora - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c)
* dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wykonanie obowiązku nałożonego przepisami prawa),
* ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami z tytułu wykonania Umowy, o której mowa w pkt 1 - przez czas trwania postępowań i okres przedawnienia potencjalnych roszczeń - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

1. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Sądu Rejonowego dla m. st. Warszawy w Warszawie, zaangażowanych w proces obsługi umowy na świadczenie usługi przechowywania i udostępniania dokumentacji na rzecz Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie i czynności z tym związane.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie osoby i podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające dane w celu świadczenia usług na zlecenie Administratora.
3. Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres 5 lat zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznymi procedurami Sądu Rejonowego dla m. st. Warszawy w Warszawie, a w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości przez okres 5 lat od zakończenia roku podatkowego, w którym nastąpiło złożenie faktury potwierdzającej zakończenie realizacji umowy – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.
5. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO.
6. Realizacja praw, o których mowa w punkcie 7 możliwa jest za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych Sądu Rejonowego dla m. st. Warszawy w Warszawie ([iod@warszawa.so.gov.pl](mailto:iod@warszawa.so.gov.pl)) lub składając wniosek bezpośrednio do administratora danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [↑](#footnote-ref-2)