



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych wraz z zakupem wyposażenia”**

Zatwierdzam:

/-/ Zbigniew Woch

Wójt Gminy Skąpe

Skąpe, dnia 31.12.2024 r.

Spis treści

I. Zamawiający	3
II. Tryb udzielenia zamówienia	3
III. Opis przedmiotu zamówienia	3
IV. Termin wykonania zamówienia	5
V. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej i sposobie komunikowania, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami	6
VI. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami	7
VII. Podstawy wykluczenia	7
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	9
IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia	12
X. Wymagania dotyczące wadium	14
XI. Opis sposobu przygotowania i składania oferty	15
XII. Termin składania i otwarcia ofert	17
XIII. Termin związania z ofertą	18
XIV. Sposób obliczania ceny	18
XV. Opis kryteriów oceny ofert i sposobu oceny ofert	19
XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	20
XVII. Projektowanie postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	22
XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	24
XIX. Podwykonawstwo	25
XX. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ	25
XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	26
XXII. Informacje dodatkowe	27
XXIII. Informacja RODO	27
XXIV. Wzory oświadczeń i dokumentów stanowiących załączniki do SWZ	28

I. Zamawiający

Nazwa zamawiającego: **Gmina Skąpe**
REGON: **970770505**
NIP: **927 14 00 236**
Miejscowość: **Skąpe**
Adres: **Skąpe 65, 66-213 Skąpe**
Godziny otwarcia: **Poniedziałek – Piątek 7:00 do 15:00**
Strona internetowa: www.skape.pl
Adres poczty elektronicznej: przetargi@skape.pl
Adres strony internetowej postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-97e7f64b-0b82-11ef-9b7e-467806a93518>
Na powyższy adres internetowy udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
Znak postępowania Zamawiającego: **ZP.271.10.2024**
Identyfikator postępowania (e-Zamówienia): **ocds-148610-97e7f64b-0b82-11ef-9b7e-467806a93518**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy dla wartości zamówienia poniżej „progu unijnego”. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z zakupem wyposażenia”. Działania te mają na celu poprawę funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Skąpe poprzez zmniejszenie poziomu odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych, zwiększenie poziomu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, poprawę jakości i funkcjonalności istniejącej infrastruktury systemu selektywnej zbiórki odpadów oraz zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców na temat selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Działania te w głównej mierze przyczynią się do poprawy stanu środowiska naturalnego i infrastruktury technicznej na terenie Gminy oraz jakości życia mieszkańców.
2. Prace budowlane do wykonania w ramach ww. zadania będą prowadzone w m. Skąpe na dz. ewid. nr 397/1, obręb 0012 Skąpe, stanowiącej własność Gminy Skąpe. Nieruchomość nie jest objęta



Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego. Dla przedmiotowej inwestycji wydana została decyzja nr 6/CP/2023 o ustaleniu lokalizacji celu publicznego z dnia 21.08.2023 r. (znak sprawy: GP.6733.10.7.2023).

3. Niniejsze zadanie obejmuje roboty z branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej oraz drogowej.
4. W ramach ww. zadania Wykonawca zobowiązuje się wykonać w szczególności poniższe roboty budowlane obejmujące kategorie obiektu budowlanego XVI, XVIII, XXII (tj. budynki biurowe, obiekty magazynowe, jak budynki składowe i wiaty oraz składowiska odpadów), których parametry zostały opisane w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik 4:
 - a) roboty przygotowawcze – pomiarowe,
 - b) wykonanie utwardzonego placu i wykończonego kostką brukową – ok. 1115 m²,
 - c) wykonanie: budynku biurowo-socjalnego (ok. 59,7 m²), budynku magazynowego (ok. 45,1 m²), wiaty magazynowej (ok. 74,2 m²), kontenera na odpady niebezpieczne (ok. 14,9 m²),
 - d) zakup, dostawa i montaż kontenerów na odpady – KP-20 (1 szt.), KP-12 (2 szt.), KP-7 (1 szt.), KP-5 (2 szt.), kontenery o pojemności 1100 l (9 szt.),
 - e) zakup, dostawa i montaż niezbędnego wyposażenia zgodnie z projektem,
 - f) wykonanie zbiornika na nieczystości płynne o pojemności ok. 10 m³ wraz z przyłączem do budynku biurowo-socjalnego,
 - g) wykonanie miejsc postojowych dla samochodów osobowych – 3 szt. (w tym jedno dla osoby niepełnosprawnej)
 - h) wykonanie „Ścieżki edukacyjnej” – zakup, dostawa i montaż 4 tablic informacyjnych,
 - i) zakup, dostawa i montaż panelowego ogrodzenia o wysokości ok. 1,5 m wzdłuż granicy z dz. ewid. nr 645 i 395/2,
 - j) wykonanie przyłącza wodociągowego, elektrycznego i kanalizacji sanitarnej,
 - k) zakup, dostawa i montaż oświetlenia terenu i monitoringu,
 - l) roboty wykończeniowe, porządkowe.
5. Wszystkie materiały zastosowane przy inwestycji przez Wykonawcę muszą posiadać atesty i być dopuszczone do stosowania w budownictwie. Wszystkie warstwy konstrukcyjne nawierzchni należy wykonywać zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w ppkt. 9 poniżej.
6. Zakres powierzony do wykonania Wykonawcy będzie obejmował wszystkie prace niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową, o której mowa w ppkt. 9 poniżej, jak również z punktu widzenia celu, który ma osiągnąć Zamawiający w postaci Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz zgodnie z niniejszą umową z Wykonawcą.
7. Szczegółowy zakres prac do wykonania opisany został w SWZ, dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej i Odbioru Robót Budowlanych oraz przedmiarze robót, stanowiących załączniki do SWZ.
8. W zakresie obowiązków Wykonawcy będzie m. in. wykonanie wskazanych elementów robót w dokumentacji, a także tych, które wynikną z oceny warunków terenowych, wykonanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej, jak również przestrzeganie zapisów decyzji, uzgodnień, warunków, zatwierdzeń, ustaleń itp., uzyskanych przez Zamawiającego w celu zrealizowania przedmiotu zamówienia.
9. Roboty budowlane zostaną wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, opracowaną przez Przedsiębiorstwo Projektowo – Wykonawcze Budownictwa „Świebud” Marcin Wojewódka z siedzibą os. Kopernika 128 w Świebodzinie, 66-200 Świebodzin oraz uzyskanymi decyzjami pozwolenia na budowę:
 - a) Decyzja nr 219/2023 z dnia 05.09.2023 r. wydana przez Starostwo Powiatowe w Świebodzinie w sprawie zatwierdzenia projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w m. Skąpe, na dz. ewid. nr 397/1, obręb 0012 Skąpe (znak: BOŚ.6740.6.22.2023.PT),



- b) Decyzja Starosty Świebodzińskiego z dnia 06.03.2024 r. w sprawie zmiany Decyzji nr 219/2023 z dnia 05.09.2023 r. o pozwoleniu na budowę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w m. Skąpe na dz. ewid. nr 397/1, obręb 0012 Skąpe w zakresie doprojektowania wagi do ważenia samochodów ciężarowych (znak: BOŚ.6740.6.22.2023.EM).
10. Wykonawca zrealizuje roboty z materiałów, elementów wyposażenia i urządzeń własnych, które zakupi i dostarczy na teren budowy na własny koszt i ryzyko. Koszt wszelkich materiałów, elementów wyposażenia i urządzeń, których dostarczenie obciąża Wykonawcę, wykorzystanych do realizacji przedmiotu umowy, opisanego powyżej, uwzględniony jest w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 7 umowy.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania propozycji rozwiązań materiałowych oraz parametrów planowanych do zamontowania urządzeń. Użycie przez Wykonawcę materiałów i urządzeń wskazanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności, jeżeli nie uprzedził Zamawiającego o ryzyku związanym z użyciem określonych materiałów i urządzeń.
 12. **Ofertę należy przygotować na podstawie formularza ofertowego – Załącznik Nr 1 i załączyć do niej kosztorys ofertowy – załącznik nr 13 do SWZ.**
 13. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie umowy jest **wynagrodzenie kosztorysowe.**
 14. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
Kody CPV:
Przedmiot główny: **45222110-3 Roboty budowlane w zakresie składowisk odpadów**
 15. Stosownie do art. 95 ust. 1, w związku z art.134 ust. 2 pkt 14 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności objęte zakresem przedmiotu umowy, określonym we wzorze umowy (Załącznik nr 6 do SWZ), jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465).
 16. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa wyżej nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru, w tym kierownika budowy, kierowników robót, geodety.
 17. Obowiązek określony w pkt 15 powyżej dotyczy również Podwykonawców.
 18. **Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy przekaze Zamawiającemu oświadczenie wraz z wykazem osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę.**
 19. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
 20. Ilekroć mowa w SWZ, projekcie umowy o robotach budowlanych należy przez to rozumieć roboty budowlane, dostawy i usługi.
 21. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i/lub częściowych.**
 22. Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający informuje, iż nie planował podziału zadania na części, ponieważ nie wpłynie to na konkurencyjność, a ponadto Wykonawca realizując zadanie, wykonanie poszczególnych części zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu Wykonawcy wykonanie zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się **na okres 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

V. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej i sposobie komunikowania, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu:
 - a) Poczty elektronicznej: przetargi@skape.pl
 - b) Platformy e- Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Pełna dokumentacja postępowania znajduje się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-97e7f64b-0b82-11ef-9b7e-467806a93518>

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacja zamieszczona w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
4. Sposób komunikowania się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia został opisany pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej email: przetargi@skape.pl oraz formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) na portalu e-Zamówienia. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” oraz poczty email odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień oraz zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
8. Minimalne wymagania techniczne sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
10. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

Cała komunikacja odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. **Opis sposobu przygotowania i składania oferty został opisany w rozdziale XI.**



VI. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Do kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego wyznaczeni są:

- 1) W sprawie zamówień publicznych: Joanna Hnatuśko
e-mail: przetargi@skape.pl, tel.: 68 34 705 55
- 2) W sprawach merytorycznych: Weronika Olejnik
e-mail: budownictwo@skape.pl, tel.: 68 34 705 39

VII. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:
 - 1) na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki odrzucenia).
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;



- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
 7. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie wymaganego złożenia z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 oraz potwierdzone wymaganyymi podmiotowymi środkami dowodowymi.
 8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone niniejszą SWZ, treścią ogłoszenia i ustawy Pzp. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w niżej wymienionych wymaganiach obowiązuje w pierwszej kolejności ustawa Pzp i akty wykonawcze.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **Wymogu występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **Wymogu uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **Wymogu posiadania zdolności ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **Wymogu posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.**
 - a) **wiedza i doświadczenie:**
Warunek spełni Wykonawca, który wykaże, że: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie placu z kostki o powierzchni co najmniej 1000 m².

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia powyższy warunek powinien być spełniony przynajmniej przez jednego z nich.

Uwaga :



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

- *przez wykonanie (zrealizowanie i zakończenie) należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do podpisania protokołu końcowego odbioru robót,*
- *przez jedno zadanie należy rozumieć robotę budowlaną (wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie), zrealizowaną w oparciu o jedną umowę cywilnoprawną.*
- *Zamawiający nie dopuszcza łączenia powierzchni w ramach różnych zadań.*

Wykonawca, który zostanie wezwany przez zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych, zobowiązany jest podać rodzaj robót i ich wartość, datę i miejsce wykonania, oraz załączyć dowody, wydane przez podmioty na rzecz których zostały wykonane, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ**;

Dowodami są:

- referencje,
- inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
- inne odpowiednie dokumenty jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów wskazanych powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający – Gmina Skąpe jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w załączniku 3 do SWZ zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku składania dowodów, o których mowa powyżej, ale zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest do wskazania zamawiającemu tych dowodów oraz potwierdzenia ich prawidłowości i aktualności.

b) osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Warunek spełni Wykonawca, który wykaże dysponuje lub będzie dysponował i skieruje do realizacji zamówienia co najmniej:

- **1 osoba w charakterze kierownika budowy** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń **lub odpowiadające** im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, z co najmniej 5-letnim doświadczeniem, licząc od dnia wydania uprawnień budowlanych.
- **1 osoba w charakterze kierownika robót w specjalności elektrycznej** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń **lub odpowiadające** im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, z co najmniej 5-letnim doświadczeniem, licząc od dnia wydania uprawnień budowlanych,
- **1 osoba w charakterze kierownika robót w specjalności sanitarnej** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń **lub odpowiadające** im równoważne

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, z co najmniej 5-letnim doświadczeniem, licząc od dnia wydania uprawnień budowlanych.

Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334). Ww. osoby zobowiązane są przynależeć do właściwych izb samorządu zawodowego. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami należy wypełnić wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**, w celu wykazania **przez Wykonawcę, którego Zamawiający wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych** spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Załącznik nr 4 musi dokumentować spełnienie oczekiwań i wymagań Zamawiającego w zakresie kompetencji osób biorących udział w realizacji inwestycji.

3. Wymogi dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
 - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa wraz z ofertą, każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SWZ**.
 - 5) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 6) Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach

technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:**
 - 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Załącznik 5 do SWZ,**
 - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. **Załącznik 2 do SWZ.**
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia

1. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

- 1) **Kosztyorys ofertowy – załącznik nr 13 do SWZ.**
- 2) Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ** (należy wypełnić wszystkie składowe elementy oświadczenia i podpisać podpisem elektronicznym).
- 3) Dokument wadium, w przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w ROZDZIALE X pkt 7.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 5) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 i 4 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia:

- a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby **Załącznik nr 2 do SWZ**,
 - b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby. **Załącznik nr 5 do SWZ**,
 - c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania spełniania warunków z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w formularzu ofertowym.
- 2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, powierzchni, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (**zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ**),
 - 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**zgodnie z załącznikami nr 4 i 5 do SWZ**),
- 3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:**
- 1) formularz oferty jest składany przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
 - 3) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 4. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub**

- podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 6. Jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposobie określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania, każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **25.000 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust.2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank PKO BP SA o/Zielona Góra 69 1020 5402 0000 0502 0027 8903** z dopiskiem: „**Wadium – Budowa PSZOK – ZP.271.10.2024**”.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. **Wniesienie wadium w formie gwarancji lub poręczenia będzie skuteczne, jeżeli zostanie złożone w oryginale gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej podpisanym przez osobę upoważnioną do wystawienia gwarancji lub poręczenia wraz z ofertą.**
8. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XI. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

1. Forma oferty:

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 2) Dokumenty lub oświadczenia złożone w formie elektronicznej kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w ust. 1.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje osoba upoważniona wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy
- 4) Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie występujących w postępowaniu, wraz z ofertą należy złożyć stosowne upoważnienie dla Pełnomocnika – reprezentanta Wykonawców, wystawione przez każdego z Wykonawców występujących w postępowaniu. Zasady potwierdzenia wiarygodności takich upoważnień, obowiązują tak jak dla Wykonawcy. Ofertę podpisać mogą kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym osoby upoważnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub ich pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6) Załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

- 7) **Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa** Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, powinien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku np.: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia (Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa). W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne w rozumieniu przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

2. Zawartość oferty:

Kompletna oferta winna zawierać następujące oświadczenia lub dokumenty w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- 1) Wypełniony Formularz oferty, sporządzony **według treści wzoru załącznika nr 1 do SWZ** wraz załączonym do niego **kosztorysem ofertowym – załącznik nr 13 do SWZ**.
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 3) Pełnomocnictwo- jeżeli jest wymagane do reprezentowania Wykonawcy w przypadku gdy: Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik lub ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) Zobowiązanie podmiotu (jeżeli dotyczy)- **załącznik nr 5 do SWZ**.
- 5) Oświadczenia innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 125 ust. 5 (jeżeli dotyczy) - **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 6) Oświadczenie na podstawie art. 117 ust 4 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 4 - w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 7) Dokument wadium, w przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w ROZDZIALE X pkt 7.

3. Sposób składania ofert:

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 2) Składanie wniosków dostępne jest tylko w postępowaniach, które są w fazie składania ofert. Informacje o tym, jak nadać uprawnienia znajdują się pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/przypominamy-jak-nadac-uprawnienia-dla-konta-podmiotu-wykonawcy/>
- 3) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. Po wprowadzeniu plików należy wcisnąć przycisk „Wyślij pliki i złóż ofertę”, a następnie potwierdzić, chęć złożenia oferty. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat o błędzie pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie.

- 4) Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 5) Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 6) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 8) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 9) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać lub zmienić ofertę za pośrednictwem zakładki „oferty/wnioski” w szczegółach postępowania. Funkcja dostępna tylko dla użytkowników mających rolę „Wycofanie ofert/Wniosków/Prac konkursowych”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW). Wycofanie dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami i mających uprawnienie do Wycofania Oferty/Wniosku/Pracy konkursowej.
- 10) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

XII. Termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.01.2025 r. do godziny 09:00**.

2. Otwarcie ofert:

- 1) Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.01.2025 r. o godz. 09:30**.
- 3) Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego portalu e- Zamówienia.
- 4) W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

- 5) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania,
- 6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany z ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do 14.02.2025 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, wraz z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Zamawiający mocą art. 226 ust.1 pkt 12 ustawy Pzp odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Sposób obliczania ceny

1. Ofertę należy przygotować na podstawie formularza ofertowego – **Załącznik Nr 1 do SWZ i załączyć do niej kosztorys ofertowy – załącznik nr 13 do SWZ.**
2. Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z przedmiotem zamówienia.
3. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty i składniki wykonania zadania, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty cła, marże itp. na które jest złożona, zgodnie z wszystkimi wytycznymi określonymi w SWZ.
4. Cena w ofercie musi być podana w złotych polskich.
5. Wykonawca określi **cenę oferty netto, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie kosztorysowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia.
6. Łączna cena brutto oferty Wykonawcy jest niezmienna przez czas trwania zamówienia, uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót podany w załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówienia przedmiarze robót– **załączniki nr 12 do SWZ.**
8. Kosztorys ofertowy uproszczony, który będzie podstawą do sporządzenia kosztorysów powykonawczych, musi zawierać wszystkie pozycje, ilości jednostek, ceny jednostkowe netto (bez podatku VAT) i wartość netto (bez podatku VAT). Jednocześnie należy wykazać, że ewentualne krotności zawarte w przedmiarze zostały zastosowane w kosztorysie ofertowym – należy je uwzględnić w cenie jednostkowej. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z zasadami sporządzania kosztorysu inwestorskiego, uregulowanymi przepisami rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu

inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389).

9. **W przypadku braku wyceny jakiegokolwiek pozycji w kosztorysie ofertowym, oferta zostanie odrzucona.**
10. Cena oferty podana w formularzu ofertowym Wykonawcy - zał. nr 1 do SWZ musi wynikać ze sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego uproszczonego i musi obejmować cały przedmiot zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w okresie wykonywania robót oraz w okresie rękojmi i gwarancji, w tym m.in. wszystkie składniki R, M (łącznie z kosztami zaopatrzenia), S oraz koszty ogólne, zysk i obejmują w szczególności koszty: zakupu i dostawy materiałów i urządzeń, jak również koszt ich składowania na placu budowy lub poza nim oraz koszt ich ubezpieczenia i zabezpieczenia, koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do przekazania do użytkowania inwestycji, koszty opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz dokumentacji związanej ze zmianą organizacji ruchu, koszty obsługi geodezyjnej i wykonania dokumentacji geodezyjnej powykonawczej, koszty oznakowania i zabezpieczenia terenu robót, koszty poboru wody i energii elektrycznej, odprowadzania ścieków, koszty wywozu i składowania gruzu i urobku na składowisku odpadów, koszty dostarczenia materiałów rozbiórkowych w miejsca wskazane przez Zamawiającego, koszty uporządkowania terenu, w tym odtworzenia nawierzchni.
11. Zaokrąglenia końcowych wartości cenowych i wartości podanych na druku FORMULARZA OFERTY – do 2 miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.
12. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
13. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
14. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. Opis kryteriów oceny ofert i sposobu oceny ofert

1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 punktów (100pkt = 100%).
2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

Kryteria oceny ofert	Waga (%)
Cena oferty	60

Okres gwarancji	40
-----------------	----

3. Sposób obliczania punktów dla każdego kryterium nastąpi według poniższego wzoru:

1) Cena oferty – waga 60%

Ocenie będzie podlegała łączna cena brutto za całe zamówienie podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

$$\text{Liczba punktów oferty (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto oferty spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

2) okres gwarancji – waga 40 %

Poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za podany przez Wykonawcę okres gwarancji w formularzu ofertowym. Wykonawca w formularzu ofertowym wskazuje **okres gwarancji (36, 48, 60 miesięcy)**.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże precyzyjnego okresu gwarancji w określonym przedziale, Zamawiający przyjmie za wiążący okres najkrótszy – 36 miesięczny.

$$\text{Liczba punktów oferty (G)} = \frac{\text{Okres gwarancji wskazany w ofercie w miesiącach (36, 48, 60)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji w miesiącach (60)}} \times 40$$

- Łączna punktacja każdej oferty wyliczona zostanie jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach (C)+(G).
- Niniejsze zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej oraz wypełni dodatkowe wymagania określone w treści SWZ.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wzywa Wykonawców z najniższą ceną do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SWZ oraz zgodnie z załącznikiem nr 6 – Projekt umowy.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
8. **Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się do podpisania umowy, przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu:**
 - 1) kserokopie uprawnień budowlanych osób przewidzianych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy i kierowników robót,
 - 2) kserokopie aktualnych wpisów na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, osób przewidzianych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy z uprawnieniami,
 - 3) oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków na budowie,
 - 4) sporządzony plan BIOZ – w oryginale,
 - 5) dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 6) oryginał pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika z dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty;
 - 7) kopię aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) obejmującego okres realizacji umowy.
9. Wykonawcy będący spółką cywilną do dokumentów wymienionych w ust. 8 winien złożyć umowę spółki.
10. Wykonawcy tworzący konsorcjum do dokumentów wymienionych w ust. 8 winien złożyć umowę konsorcjum zawierającą co najmniej:
 - 1) określenie celu gospodarczego,
 - 2) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - 3) solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - a) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - b) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVII. Projektowanie postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowanie postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający przewidział wszystkie istotne dla stron postanowienia oraz przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego, w tym dotyczące możliwości dokonania zmian w § 2, 6, 7, 14 w projekcie umowy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia:
 - 1) Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia po upływie co najmniej 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy, przy jednoczesnym wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązku wykonania w okresie 6 miesięcy **nie mniej niż 60% (słownie: sześćdziesiąt procent) wartości przedmiotu umowy**, określonej w § 7 ust. 2.
 - 2) do wniosku, o którym mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawca winien dołączyć wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia za roboty, z wyłączeniem robót, o których mowa w pkt 3 poniżej, w szczególności zwaloryzowany kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi, szczegółowy kosztorys ofertowy z zestawieniem cen, ilości, wartości materiałów i sprzętu,
 - 3) zmiana wynagrodzenia nie może dotyczyć:
 - a) robót wykonanych przed złożeniem wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 powyżej – zmianie podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za roboty pozostałe do wykonania,
 - b) robót wykonanych po terminie określonym w zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramie rzeczowo-finansowym – załącznik nr 3 do umowy,
 - 4) podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia będzie wyliczony procentowy wzrost cen produkcji budowlano-montażowej, zwanym dalej „wskaźnikiem waloryzacji”, **o co najmniej 15% (słownie: piętnaście procent)** w porównaniu ze wskaźnikiem ogłoszonym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za kwartał, w którym Wykonawca złożył ofertę, stanowiącą podstawę do zawarcia niniejszej umowy,
 - 5) jeśli wskaźnik waloryzacji nie przekroczy **15% (słownie: piętnaście procent)**, **zwiększenie wynagrodzenia nie będzie możliwe**,
 - 6) zmiana cen jednostkowych może nastąpić nie więcej niż **o ½ (słownie: jedną/drugą) wskaźnika** wyliczonego na podstawie zmian cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszanych w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie zmian cen produkcji budowlano-montażowej, według wzoru:

$$W_w = [(W_{w1} \times W_{w2} \times W_{w...} \times W_{w...}) - 1,00] \times 100$$

gdzie:

W_w – wskaźnik waloryzacji

W_{w1} – wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej za pierwszy z kolei kwartał po kwartale, w którym Wykonawca złożył ofertę stanowiącą podstawę do zawarcia niniejszej umowy /100 + 1,00

W_{w2} – wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej za drugi z kolei kwartał po kwartale, w którym Wykonawca złożył ofertę stanowiącą podstawę do zawarcia niniejszej umowy /100 + 1,00

$W_{w...}$ - wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej za następne z kolei kwartały po kwartale, w którym Wykonawca złożył ofertę stanowiącą podstawę do zawarcia niniejszej umowy /100 + 1,00

6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia netto, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu, **nie może przekroczyć 8% (słownie: osiem procent)** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 2 umowy.
7. W terminie do 14 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 powyżej, Strony przeprowadzą negocjacje dotyczące ostatecznej wysokości wskaźnika waloryzacji, z uwzględnieniem powyższych postanowień umowy. Na okoliczność ww. negocjacji zostanie sporządzony stosowny protokół uzgodnień.
8. Jeżeli Strony ustalą niższy wskaźnik waloryzacji niż wyliczony wg wzoru w ust. 2 pkt 6 powyżej, Wykonawca przeliczy i przedstawi Zamawiającemu ostateczną wersję zwaloryzowanego kosztorysu ofertowego, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie podstawą do zawarcia stosownego aneksu do niniejszej umowy.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wskutek zmiany ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w oparciu o zasady niniejszego paragrafu, nie stanowi podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
10. W przypadku likwidacji wskaźnika waloryzacji lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego zatwierdzoną przez Zamawiającego zmianę wynagrodzenia, a Zamawiający ma prawo do jego weryfikacji.
12. Wykonawca na dzień złożenia oferty musi przewidzieć ewentualne zmiany powstałe na skutek inflacji, zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w 2024 r. oraz 2025 r., zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zmiany w zakresie pracowniczych planów kapitałowych.
13. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o zasady określone w niniejszym paragrafie, wymaga zgodnej woli obu Stron wyrażonej aneksem do umowy.
14. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu (wynikającej z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego każdemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
15. Wykonawca, w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu wprowadzającego ww. zmianę wynagrodzenia, przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz Podwykonawców, których umowy spełniają warunki określone wyżej wraz z wartościami zmiany wynagrodzeń Podwykonawców oraz wskazaniem terminów zapłaty kwot zmiany wynagrodzenia Podwykonawców, a następnie niezwłocznie przekaze zamawiającemu dowody potwierdzające uregulowanie wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie.
16. Zamawiający ma prawo do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, polegającej na jego obniżeniu w przypadku, gdy po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy wskaźnik waloryzacji obliczony według wyżej określonych zasad w niniejszym paragrafie obniży się więcej niż

- o 15%, tj. nastąpi obniżenie cen materiałów lub kosztów. Do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający stosuje odpowiednio zasady opisane w ust. 2-12 powyżej.
17. Poza sytuacjami dopuszczającymi dokonanie zmian umowy, przewidzianymi we wzorze umowy, dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne umowy rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postanowienia o zamówieniu nie wpłynęłyby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany o charakterze administracyjno-organizacyjnym umowy np. zmiana nr konta bankowego, dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
18. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ustawy Pzp.
19. **Więcej informacji o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia znajdują się w Projekcie umowy w § 15.**

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **5 %** ceny całkowitej – zgodnie z ceną ofertową brutto podaną przez Wykonawcę, w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania robót zostanie zwolnione lub zwrócone:
 - 1) w wysokości 70% w terminie 30 dni licząc od dnia wykonania zamówienia po odbiorze końcowym robót i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane w formie protokołu odbioru,
 - 2) w wysokości 30% nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie zostanie przeznaczone na pokrycie kosztów wykonania niezbędnych robót oraz pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót oraz wszelkich innych roszczeń Zamawiającego, mogących powstać na gruncie umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wpłacane w pieniądzu musi być wniesione przelewem przed podpisaniem umowy na konto Gminy Skąpe **nr konta 69 1020 5402 0000 0502 0027 8903 z dopiskiem ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – „Budowa PSZOK”.**

Uwaga! Zamawiający wymaga, aby z zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w innej formie niż pieniężna, bezpośrednio wynikały terminy ważności ww. zabezpieczenia odrębnie dla okresu realizacji zamówienia wartości 100% zabezpieczenia oraz osobno dla okresu gwarancyjnego lub rękojmi na wartość 30% zabezpieczenia.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 1.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej przedmiotowe gwarancje muszą być bezwarunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed dostarczeniem gwarancji zatwierdzić jej wzór.
8. Zamawiający przyjmuje dla zwrotu 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy dłuższy okres zabezpieczenia wynikający z :
 - udzielonej przez Wykonawcę gwarancji lub jeśli będzie on krótszy niż ustawowe okresy rękojmi
 - przyjmie ustawowy okres rękojmi zgodnie z k.c.

XIX. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
3. W ofercie należy wskazać, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwę firm podwykonawców (*jeżeli są już znani w momencie składania oferty*).
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z projektem umowy między Wykonawcą i podwykonawcą.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ww. projekt umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wzorem projektu umowy na roboty budowlane, stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień sprzecznych z umową zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Szczegółowe wytyczne dotyczące podwykonawstwa znajdują się w projekcie (wzorze) umowy – **załącznik nr 6 do SWZ**.

XX. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
8. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio umieszczona SWZ.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone poniżej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł ona zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1);
 - 3) 5 dni - wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia – od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
 - 4) 5 dni - wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) - 3) powyżej - od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Izby.
7. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale IX ustawy Pzp.

XXII. Informacje dodatkowe

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu:

- 1) Nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 3) Nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 4) Nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenia zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 5) Nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich [PLN].
- 6) Nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zadania.
- 8) Nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 9) Nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 10) Nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do ofert.
- 11) Nie przewiduje się ograniczenia umowy.

XXIII. Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest Gmina Skąpe, Skąpe 65, 66-213 Skąpe, urząd@skape.pl, tel. 683470550.
- b) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych u Administratora listownie na adres Administratora, na adres e-mail: iod@skape.pl lub tel. 683470550.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy;
- d) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej PZP);
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o jawność postępowania na podstawie art. 18, art. 74 PZP,
- f) Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; okresy wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi

roszczeniami; po upływie wskazanych powyżej terminów dokumenty zostaną zarchiwizowane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

h) Informujemy, iż przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- i) przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;
- j) podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z ustawy PZP, a w przypadku, złożenia oferty najkorzystniejszej także warunkiem zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego; niepodanie danych może skutkować wadliwością złożonej oferty i jej odrzuceniem;
- k) w trakcie przetwarzania danych żadne decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą budowane żadne profile.

XXIV. Wzory oświadczeń i dokumentów stanowiących załączniki do SWZ

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Wykaz robót.
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz osób i podmiotów.
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Projekt umowy.
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Specyfikacje Techniczne.
8. Załącznik nr 8 do SWZ – Projekt zagospodarowania terenu.
9. Załącznik nr 9 do SWZ – Projekt techniczny.
10. Załącznik nr 10 do SWZ – Projekt architektoniczno-budowlany.
11. Załącznik nr 11 do SWZ – Uzgodnienia.
12. Załącznik nr 12 do SWZ – Przedmiar robót.
13. Załącznik nr 13 do SWZ – Kosztorys ofertowy.

Załącznik nr 1 do SWZ**Zamawiający:**

Gmina Skąpe

Skąpe 65

66-213 Skąpe

FORMULARZ OFERTOWY

przystąpienia do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Pzp gdzie przedmiotem zamówienia jest:

„Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z zakupem wyposażenia”

Nazwa wykonawcy	
Siedziba wykonawcy: ulica, nr domu, nr lokalu	
kod, miejscowość	
województwo, powiat	
Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż powyżej wskazany)	
Numer REGON	
Numer NIP	
Numer KRS (jeżeli dotyczy)	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Skrzynka ePUAP	
Koordynator ze strony Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy	imię i nazwisko: tel. e-mail
Numer rachunku bankowego Wykonawcy, zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS)	
Rodzaj wykonawcy Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem czy średnim przedsiębiorstwem*1?	<input type="checkbox"/> Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem

<p>*1 Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.</p> <p>Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.</p> <p>Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.</p> <p>Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR <i>lub</i> roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</p>	<div><input type="checkbox"/> Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą</div> <div><input type="checkbox"/> Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej</div> <div><input type="checkbox"/> Inny rodzaj</div> <div>(właściwą odpowiedź zaznaczyć)</div>
<p>Ofertę składam (-y) samodzielnie / w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia <i>(niepotrzebne skreślić).</i></p>	<p>Nazwy i siedziby wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeżeli dotyczy).</p> <p>Lider:</p> <p>.....</p> <p>adres</p> <p>.....</p> <p>Partnerzy:</p> <p>Nazwa</p> <p>.....</p> <p>adres</p> <p>.....</p> <p>Nazwa</p> <p>.....</p> <p>adres</p> <p>.....</p>
<p>Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcjum/ spółka cywilna*) jest</p>	<p>stanowisko:</p> <p>.....</p> <p>imię i nazwisko:</p> <p>.....</p> <p>tel.</p> <p>e-mail:.....</p>
<p>Wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.)</p>	<div><input type="checkbox"/> Nie</div> <div><input type="checkbox"/> Tak:</div>

	<ul style="list-style-type: none"> • nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego • wartość towaru lub usługi objęte obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku
<p>Polegam na zasobach podmiotów udostępniających w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu</p>	<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak

1. **Zobowiązania Wykonawcy:**

Niniejszym składam/my ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Pzp na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z zakupem wyposażenia”

a) za cenę w kwocie:

Wartość netto	zł
Kwota podatku VAT w zł	zł
Wartość brutto	zł*

wynikającą z załączonego kosztorysu ofertowego, wykonanego na podstawie załącznika nr 13 do SWZ.

* cena podlegająca ocenie

b) Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu: **gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia**, na warunkach określonych w projekcie umowy, to jest: na wykonane roboty budowlane na okres**:

(zaznaczyć znakiem „X” tylko właściwe)

☐ 36 miesięcy**

☐ 48 miesięcy**

☐ 60 miesięcy**

od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania bez uwag protokołu końcowego odbioru robót.

** **okres podlegający ocenie wg kryterium „Okres gwarancji”**

2. Oświadczam/my, że firma, którą reprezentuję/my:

1/ wykona zamówienie w pełni siłami własnymi* lub

2/ wykona zamówienie z udziałem podwykonawców, którym powierzy realizację zamówienia w następującej części*:

.....

3/ wykona zamówienie z udziałem niżej wymienionych podwykonawców, na zasoby których powołuje się w celu wykazania spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 462 ustawy Pzp:

.....

/ nazwa Podwykonawcy/ów/

którym powierzę/ymy realizację zamówienia w następującej części*:

.....

* niepotrzebne skreślić

(w przypadku braku skreślenia jakiejkolwiek opcji i braku wpisania konkretnych informacji powyższy zapis będzie rozumiany przez zamawiającego jako realizacja przedmiotu zamówienia przez wykonawcę we własnym zakresie, chyba, że wykonawca dołączy do oferty inny dokument z którego jasno będzie wynikać, że zakres robót wykonywany będzie przy udziale podwykonawców);

3. Oferuję/emy wykonanie robót budowlanych zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
4. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową przedmiotu zamówienia oraz że cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Deklaruję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **wskazanym w rozdziale IV SWZ.**
7. Oświadczam/my, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia Wzór Umowy – Załącznik nr 6 do SWZ, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach..., niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.
9. Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
10. Wadium w kwocie **25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100)** zostało wniesione w dniu w formie
11. Deklaruję/my wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5,0 %** wartości robót brutto w formie

12. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.*

13. Oświadczam/my, pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, że załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.

14. Integralną częścią niniejszej oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia są następujące załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

Ofertę sporządzono dnia.....r.

Załącznik nr 2 do SWZ

Zamawiający:
Gmina Skąpe
Skąpe 65
66-213 Skąpe

☐ ***Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie**

☐ ***Podmiot udostępniający zasoby**

zaznaczyć właściwe*

.....
(nazwa, siedziba)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie

o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Skąpe pn.

„Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z zakupem wyposażenia”

1. Oświadczam, że:

☐ ****NIE PODLEGAM wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

☐ ****Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:**

.....
.....
Zaznaczyć jeśli dotyczy**

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

3. **Oświadczam, że spełniam warunki** udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

- ☐ ****wiedzy i doświadczenia**
- ☐ ****osób zdolnych do wykonania zamówienia**

Zaznaczyć jeśli dotyczy**

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale VIII Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....

W następującym zakresie:.....

.....

(Wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres wskazanego podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:
Gmina Skąpe
Skąpe 65
66-213 Skąpe

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z zakupem wyposażenia**”, prowadzonego przez **Gminę Skąpe**, przedkładam:

WYKAZ ROBÓT

Nazwa Wykonawcy :

Lp.	1
Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa/adres)	
Przedmiot zamówienia/Nazwa zadania	
Powierzchnia wykonanego zamówienia (m ²)	
Data wykonania zamówienia	
Nazwa Wykonawcy*	

* ostatni wiersz w tabeli wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, powołujący się na wiedzę i doświadczenie innego Wykonawcy, wskazując w niej Wykonawcę, który wykonał wymienioną w danej pozycji wykazu robotę budowlaną.

Do druku Formularza należy załączyć:

- dowody wydane przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Załącznik Nr 4 do SWZ

Zamawiający:
Gmina Skąpe
Skąpe 65
66-213 Skąpe

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z zakupem wyposażenia**”, prowadzonego przez **Gminę Skąpe**, przedkładam:

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW

które będą wykonywać oraz uczestniczyć w wykonaniu ww. zamówienia

Nazwa Wykonawcy :

Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Minimalny zakres wymagań	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie (potwierdzające spełnianie wymagań określonych w SWZ i ogłoszeniu)	Podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie itp.)
1	2	3	4	5
	Kierownik budowy	co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (lub równoważne) z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w kierowaniu budową po uzyskaniu uprawnień budowlanych	a) posiada uprawnienia budowlane nr: wydane dnia: do kierowania robotami w specjalności: w zakresie: b) posiada: letnie doświadczenie w kierowaniu budową po uzyskaniu uprawnień budowlanych	
	Kierownik robót sanitarnych	co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (lub równoważne) z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w kierowaniu budową po uzyskaniu uprawnień budowlanych	a) posiada uprawnienia budowlane nr: wydane dnia: do kierowania robotami w specjalności: w zakresie: b) posiada: letnie doświadczenie w kierowaniu budową po uzyskaniu uprawnień budowlanych	

	Kierownik robót elektrycznych	co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub równoważne) z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w kierowaniu budową po uzyskaniu uprawnień budowlanych	a) posiada uprawnienia budowlane nr: wydane dnia: do kierowania robotami w specjalności: w zakresie: b) posiada: letnie doświadczenie w kierowaniu budową po uzyskaniu uprawnień budowlanych	
--	-------------------------------------	---	--	--

* UWAGA! W przypadku dysponowania osobą, która nie wchodzi w zakres zasobu kadrowego (własnego) Wykonawcy- np. jest pracownikiem podwykonawcy, należy przedstawić wraz z ofertą pisemne zobowiązanie właściwego podmiotu do udostępniania danej osoby do wykonania zamówienia, wg załącznika 5.

Załącznik Nr 5 do SWZ

Zamawiający:
Gmina Skąpe
Skąpe 65
66-213 Skąpe

**ZOBOWIĄZANIE
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH
PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA POD NAZWĄ**

**„Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z zakupem wyposażenia”
Działając na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam,
iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie:**

.....
(określenie zasobu* – zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomicznej lub finansowej)
do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia jw.

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów mojego podmiotu, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
d) zrealizuję / nie zrealizuję* roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
*podać właściwe

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wykazane zdolności dotyczą.

UWAGA! Powyższe zobowiązanie musi zostać podpisane przez podmiot udostępniający zasób i złożone w oryginale.

Załącznik nr 6 do SWZ

Projekt Umowy

Załącznik nr 7 do SWZ

Specyfikacje techniczne

Załącznik nr 8 do SWZ

**Projekt zagospodarowania
terenu**

Załącznik nr 9 do SWZ

Projekt techniczny

Załącznik nr 10 do SWZ

**Projekt architektoniczno-
budowlany**

Załącznik nr 11 do SWZ

Uzgodnienia

Załącznik nr 13 do SWZ

Kosztorys ofertowy