……….…………………………………

*nazwa Wykonawcy*

**TABELA CEN RYCZAŁTOWYCH (TCR)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **NAZWA** | **KWOTA netto PLN (bez VAT)** |
| **I** | **Przygotowanie kompleksowej dokumentacji projektowej. Przeniesienie praw autorskich i praw majątkowych na Zamawiającego do dokumentacji projektowej wytworzonej podczas trwania Umowy (nie więcej niż 20% ceny ofertowej [netto]).** |  |
| I.1 | Pozycja zawiera m.in. wykonanie architektonicznej inwentaryzacji pomiarowo – rysunkowej (wewnętrznej i zewnętrznej Obiektu) wraz z wykonaniem trwałego oznakowania elementów pod prace rozbiórkowe i dokumentacją opisową **(nie więcej niż 3 % ceny ofertowej [netto])**. |  |
| I.2 | Pozycja zawiera m.in. opracowanie dokumentacji architektonicznej i konserwatorskiej obejmującej sprawozdanie ze wstępnego rozpoznania architektonicznego Obiektu, ekspertyzę techniczną, projekt specjalistyczny rozbiórki na potrzeby translokacji i odbudowy Obiektu oraz szczegółowy Program Prac Konserwatorskich **(nie więcej niż 4% ceny ofertowej [netto]).** |  |
| I.3 | Pozycja zawiera m.in. opracowanie projektu budowlanego wykonany w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z kompletem uzgodnień i opracowań wymaganych na tym etapie postępowania; opracowanie Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych; Opracowanie kosztorysu i przedmiaru robót; opracowanie projektu wykonawczego **(nie więcej niż 8% ceny ofertowej [netto]).** |  |
| I.4 | Przeniesienie praw autorskich i praw majątkowych na Zamawiającego do dokumentacji projektowej powstałej w etapie I. **(nie więcej niż 2% ceny ofertowej [netto]).** |  |
| I.5 | Uzyskanie pozwolenia na translokację **(nie więcej niż 1% ceny ofertowej [netto]).** |  |
| I.6 | Uzyskanie pozwolenia/zgłoszenia na rozbiórkę na podstawie opracowanego projektu rozbiórki (opis planowanych rozwiązań) **(nie więcej niż 1% ceny ofertowej [netto]).** |  |
| I.7 | Uzyskanie niezbędnych zgód i decyzji administracyjnych (w tym pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót z uwzględnieniem opracowania wymaganych przepisami dokumentów **(nie więcej niż 1% ceny ofertowej [netto]).** |  |
| **II** | **Prace budowlane i konserwatorskie – rozbiórka i translokacja (w tym wykonanie zadaszenia na składowane wg oznaczeń elementy), konserwacja i zabezpieczenie przed zniszczeniami oraz kradzieżą części Obiektu, budowa (nie więcej niż 70% ceny ofertowej [netto]).** |  |
| II.1 | Pozycja zawiera prace rozbiórkowe m.in. specjalistyczną rozbiórkę pokrycia dachowego, rozbiórkę Obiektu w zakresie elementów drewnianych, w tym demontaż stolarki do renowacji i rekonstrukcji, usunięcie ewentualnych instalacji przyłączy, wyburzenia kamienia (z odzyskaniem materiału)z inwentaryzacją szczegółową położenia elementów, wywóz i utylizację elementów przeznaczonych do wbudowania po konserwacji);uporządkowanie terenu po rozbiórce. Niwelacja i plantowanie terenu. |  |
| II.2 | Pozycja zawiera prace konserwacyjne i renowacyjne m.in. prace w zakresie fumigacji lub innych metod zwalczania szkodników drewna, konserwacji, naprawy i renowacji elementów budynku (po demontażu/rozbiórce), badania dendrochronologiczne (jeśli będą konieczne), dodatkowe badania mykologiczne (w zależności od potrzeb wykazanych w PPK) oraz impregnację środkiem grzybobójczym i owadobójczym, olejowanie; zakup potrzebnych elementów i materiałów, zakup i przygotowanie pokrycia dachu (zgodnie z założeniami PPK), renowację i odtworzenie (jeśli będzie taka konieczność) stolarki, renowację drzwi historycznych, zawiasowi i zamknięcia , oraz wykonanie innych dodatkowych prac zgodnie z wykonaną dokumentacją i zaleceniami konserwatorskimi. Renowacja kapliczki z wnętrza spichlerza. |  |
| II.3 | Aktualizacja projektu wykonawczego uwzględniająca stan obiektu zarejestrowany podczas rozbiórki (jeżeli okaże się niezbędna). |  |
| II.4 | Pozycja zawiera m.in. prace w zakresie przygotowania terenu pod translokację, translokację elementów budynku z odpowiednim zabezpieczeniem oraz ochroną składowanych części Obiektu, powstałych na skutek jego rozbiórki (demontażu) do momentu dokonania odbioru końcowego elementów przewiezionych i składowanych na terenie inwestycji, przygotowanie terenu pod translokację, stopniową translokację, odbudowę i renowację obiektu podczas składania: wykonanie piwniczki, montaż ścian drewnianych (bali) w konstrukcji oryginalnej, stropów i więźby oraz pozostałych elementów konstrukcyjnych Obiektu, , montaż odremontowanej (lub odtworzonej/zrekonstruowanej) stolarki drzwiowej, oraz schodów, wykonanie posadzek (zgodnie z PPK), oraz ich zabezpieczenie, budowa instalacji wewnętrznych i zewnętrznych oraz przyłączy, instalacji elektrycznej, instalacji odgromowej, instalacji p.poż., oświetlenie ) wyposażenie budynku w niezbędne urządzenia, elementy wykończeniowe, uporządkowanie i oczyszczenie wnętrza Obiektu, uporządkowanie terenu, dojść, dojazdów i zieleni wokół Obiektu, dostarczenie i zamontowanie oznakowania bezpieczeństwa – piktogramy BHP i przeciwpożarowe, przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń, przeprowadzenie prób (w tym szczelności) i sprawdzeń dla całego zakresu robót i instalacji. Zamontowanie kapliczki. |  |
| II.5 | Nadzór autorski – architektoniczny i konserwatorski nad pracami budowlanymi i dokumentacją projektową. |  |
| **III** | **Dokumentacja powykonawcza. Przeniesienie praw autorskich i majątkowych do dokumentacji powstałej w etapie II. (nie mniej niż 10% ceny ofertowej [netto])** |  |
|  | Pozycja zawiera wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej m.in. wykonanie powykonawczych pomiarów geodezyjnych i zgłoszenie do zasobów, dokumentacja powykonawcza, Sprawozdanie z realizacji Umowy, w tym dokumentacja jakościowa, uzyskanie oświadczeń od właścicieli dróg i terenów sąsiednich o braku zastrzeżeń do stanu po zakończeniu robót, uzyskanie oświadczeń gestorów sieci (protokoły odbioru) o prawidłowości połączeń na stykach sieci, uzyskanie protokołu odbioru technicznego końcowego, sporządzenie dokumentów do zgłoszenia zakończenia całości robót budowlanych, uzyskanie protokołu odbioru końcowego. |  |
|  | **Razem** |  |
|  | **Podatek od towarów i usług (VAT)** |  |
|  | **Łączna wartość (w PLN) wraz z podatkiem VAT** *(do przeniesienia do Formularza Oferty)* |  |

**Zasady wypełniania TCR**

1. Ceny wszystkich pozycji TCR powinny zostać podane w PLN.
2. Wykonawca uzupełni TCR zgodnie z treścią złożonej oferty oraz musi zostać wypełniona zgodnie z limitami procentowymi w niej zawartymi.
3. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wszystkich wymagań i zobowiązań, wyrażonych bezpośrednio, czy niezbędnych do wykonania zakresu rzeczowego i wymagań formalnych, objętych każdą częścią niniejszej Umowy, oraz stosownie do nich wycenienia wszystkich pozycji TCR.
4. Uznaje się, że Wykonawca, znając zakres Robót/ prac i cel ich wykonania uwzględni w cenie ryczałtowej wszystkie elementy, których wykonanie jest konieczne do wypełnienia zadania objętego tą Umową.
5. Tabelę Cen Ryczałtowych należy odczytywać w powiązaniu ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
6. Kwoty w Tabeli Cen Ryczałtowych, dotyczą Robót/ prac zakończonych całkowicie pod każdym względem.
7. Podane kwoty muszą obejmować wszelkie koszty, wydatki poboczne i nieprzewidziane oraz ryzyko każdego rodzaju, niezbędne do zaprojektowania, rozbiórki, translokacji, budowy, ukończenia, uruchomienia i konserwacji całości Robót zgodnie z Umową, w tym koszty wszelkich nadzorów, opinii, opłat i sporządzania dokumentacji wymaganych przez właścicieli sieci lub urządzeń, np. opłaty za zajęcie terenów obcych na czas budowy, opłatę za wbudowanie instalacji w terenach obcych, koszty zajęcia dróg, koszty wycinki drzew i krzewów, koszty uzyskania praw do nieruchomości podmiotów trzecich (jeśli okażą się niezbędne) w tym koszty ustanowienia ograniczonych praw rzeczowych, opłaty za wyłączenia i dopuszczenia do pracy itp.
8. Stawki i ceny oferowane w wycenionej Tabeli Cen Ryczałtowych będą obejmować – za wyjątkiem takiego zakresu o jakim Umowa stanowi inaczej – cały sprzęt budowlany (zabezpieczenie, utrzymanie, użytkowanie i naprawy całego sprzętu, urządzeń czy narzędzi), transport (osób, sprzętu, urządzeń, narzędzi, materiałów, wyposażenia zaplecza), robociznę, nadzór, testowanie, kontrolę jakości, materiały, montaż, konserwacje, ubezpieczenie, zysk, podatki wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi lub niezbędnymi do wykonania Umowy.
9. Cena zamieszczona w Ofercie będzie ceną ryczałtową za wykonanie Umowy i powinna obejmować m.in.:
   1. Dokumentację projektową (w szczególności: mapy do celów projektowych, inwentaryzację architektoniczną, specjalistyczny projekt rozbiórki (demontażu), program prac konserwatorskich, projekt budowlany, projekty wykonawcze) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i pozwoleniami.
   2. Dokumentację Wykonawcy wraz z niezbędnymi opłatami administracyjnymi.
   3. Roboty budowlane, wizję w terenie oraz inne niezbędne prace, próby, badania, próby końcowe, roboty zabezpieczające itp.
   4. Obsługę geodezyjną.
   5. Nadzór autorski.
   6. Opłacenie wszelkich badań i ekspertyz niezbędnych do oceny prawidłowości wykonanej Umowy wykonanych przez niezależne Instytucje.
   7. Zapłata za energię i inne media zużyte w trakcie budowy oraz wykonywania prób i prób końcowych.
   8. Ubezpieczenia.
   9. Wszelkie opłaty administracyjne i podatki.
   10. Zysk Wykonawcy.
10. Kwoty wprowadzone przez Wykonawcę w odniesieniu do wszystkich pozycji w Tabeli Cen Ryczałtowych muszą odzwierciedlać właściwy związek z kosztem wykonywania Robót/prac opisanych w Kontrakcie.
11. Wszystkie koszty stałe, zyski, koszty ogólne i podobnego rodzaju obciążenia (o ile nie wymienione osobno), odnoszące się do niniejszej Umowy jako całości, należy rozdzielić pomiędzy wszystkie kwoty podane w Tabeli Cen Ryczałtowych, podczas gdy koszty dotyczące określonych części Kontraktu należy uwzględnić w pozycjach, których te koszty dotyczą.
12. Cena powinna zostać wpisana przy każdej pozycji wycenionej w Tabeli Cen Ryczałtowych. Będzie uznane, że koszt pozycji, przy których Wykonawca nie wpisał stawki lub ceny, jest pokryty przez inne stawki i ceny wpisane w Tabeli Cen Ryczałtowych.
13. Wszystkie ceny i wartości w Tabeli Cen Ryczałtowych należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wymaga, aby ceny netto i brutto oferty zostały określone do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza. Zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:
14. w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
15. w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);

Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń (w tym procentowego udziału wskazanych w Tabeli Cen Ryczałtowych robót/prac) muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.

………………………………………….., ……………………..202… r.

*(miejscowość i data)*