

Numer referencyjny: RSID.271.43.2024

UMOWA Nr/RSID/2025

zawarta w Busku-Zdroju w dniu pomiędzy:

Gminą Busko-Zdrój z siedzibą: al. Mickiewicza 10, 28-100 Busko-Zdrój, NIP 655 187 96 46,
reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój -
przy kontrasygnacie
2. Skarbnika Miasta i Gminy Busko-Zdrój -

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

W wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

„Zakup materiałów informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją Projektu Nr FEPW.02.02-IW.01-0003/23 - powtórzenie”

obejmujące: opracowanie merytoryczne i graficzne, skład, łamanie, druk oraz ubezpieczoną dostawę z rozładunkiem materiałów promocyjnych w ramach „Działań informacyjno-promocyjnych i edukacyjnych „Adaptacja do zmian klimatu miasta Busko-Zdrój”” realizowane w ramach Projektu Nr FEPW.02.02-IW.01-0003/23 pn. „Adaptacja do zmian klimatu poprzez zmniejszenie podatności miasta Busko-Zdrój na niekorzystne zjawiska pogodowe z uwzględnieniem małej retencji” dofinansowane w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027.

§ 2.

ZAKRES UMOWY

1. Specyfikacja dotycząca materiałów informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektu została opisana w Załączniku Nr 6 do SWZ – „Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia „Zakup materiałów informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją Projektu Nr FEPW.02.02-IW.01-0003/23 - powtórzenie”.

2. Zamawiający zleca na podstawie Oferty uzyskanej w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich niezbędnych czynności koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy, określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż wykona przedmiot umowy z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności.
4. Produkty powinny być nowe oraz wyprodukowane zgodnie z zasadami gospodarki niskoemisyjnej oraz przy użyciu małej ilości wody.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz, że przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności i ze znajomością sztuki.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, by wszyscy członkowie jego personelu wykonujący umowę posiadali kwalifikacje zawodowe i doświadczenie wymagane do realizacji przypisanych im zadań.
7. Wynagrodzenie za wykonywanie czynności wymienionych w § 1 i 2 zawarte jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 5.

§ 3.

1. Wykonawca nie podzleca zadań ani nie doprowadza do wykonywania umowy przez strony trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Nawet w przypadku uzyskania zgody Zamawiającego na podzlecenie zadań stronom trzecim, Wykonawca pozostaje związany zobowiązaniami wynikającymi z umowy względem Zamawiającego i ponosi wyłączną odpowiedzialność za właściwe wykonanie umowy.
3. Wykonawca upewni się, że umowa o podwykonawstwie nie wpływa na prawa i gwarancje, które przysługują Zamawiającemu na mocy umowy.

§ 4.

PRAWA AUTORSKIE

1. Zamawiający oświadcza, że posiada wszelkie prawa autorskie do przekazanych Wykonawcy materiałów tj. zdjęcia czy opisy, lub też został upoważniony przez osoby nimi dysponujące do działania w ich imieniu.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada lub też nabędzie wszelkie prawa autorskie do wykonanego przedmiotu umowy, przed ich przeniesieniem na Zamawiającego.

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wartość wynagrodzenia ryczałtowego z tytułu prawidłowo wykonanego i dostarczonego przedmiotu umowy na kwotęzł brutto:
słownie:
zgodnie z poniższym zestawieniem :

<i>Lp.</i>	<i>Materiał promocyjny</i>	<i>Wartość jednostkowa NETTO [zł]</i>	<i>Ilość sztuk</i>	<i>Wartość NETTO [zł]</i>
1	Projekt graficzny plakatu informującego o realizacji Projektu		1	
2	Eko-notes z długopisem		500	

3	Skoroszyt (blok biurowy)		500	
4	Kalendarz książkowy dzienny		200	
5	Mapa miasta z obszarem realizacji projektu		300	
6	Kamizelka softshell		200	
7	Polar		200	
8	Plecak turystyczny/trekingowy		200	
			RAZEM NETTO	
			VAT	
			RAZEM BRUTTO	

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, stałym i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym między innymi:

- opracowanie merytoryczne i graficzne (w tym uwzględniające oznakowanie dot. źródła dofinansowania), korekty kartograficzne, wkomponowanie zdjęć do publikacji, pozyskanie map, skład, druk, nadruk, wydruk próbny, przekazanie projektów graficznych przedmiotu umowy w wersji elektronicznej (format pdf oraz pliki otwarte), opakowanie, dostawę przedmiotu umowy wraz z ubezpieczeniem przesyłki oraz rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w Busku-Zdroju.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje przeniesienie na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.

4. Zamawiający nie dopuszcza częściowego fakturowania.

Zapłata nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu kompletu materiałów informacyjno-promocyjnych, podpisaniu obustronnie Protokołu Odbioru Końcowego. oraz na podstawie faktury końcowej w terminie 30 dni od daty złożenia poprawnie wystawionych dokumentów, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, tj.....

5. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy na który będą dokonywane płatności to nr

a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.

b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

2) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu

podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

6. Strony postanawiają, że nie jest dopuszczalny bez zgody Zamawiającego przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy na osobę trzecią.

§ 6.

1. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z Protokołem Odbioru Końcowego z kompletnymi dokumentami odbiorowymi, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę..
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców, to warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za przekazane materiały jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.
4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty o których mowa w ust. 3 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. Zamawiający z należności przysługującej Wykonawcy ma prawo dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
6. Zamawiający przed dokonaniem płatności o której mowa w ust. 5 zwróci się do Wykonawcy aby ten w terminie 7 dni wniósł pisemne uwagi o powodach nie uregulowania zobowiązań wobec podwykonawcy. Wniesione uwagi mogą być podstawą:
 - 1) niedokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

§ 7.

TERMINY

1. Termin zakończenia realizacji zamówienia: w ciągu **150 dni od podpisania umowy** tj. do dnia, w tym:
 - **72 dni** od dnia podpisania umowy tj. do dnia – w zakresie realizacji: projektu graficznego plakatu informującego o realizacji Projektu, eko-notesu z długopisem, skoroszytu (bloku biurowego), mapy miasta z obszarem realizacji projektu, kamizelki softshell, polaru, plecaka turystycznego/trekkingowego.
 - **150 dni** od dnia podpisania umowy tj. do dnia – w zakresie realizacji kalendarza książkowego.
2. Wykonawcę obowiązują następujące terminy:

2.1. Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu, w terminie **14 dni** od dnia podpisania umowy, projekty dot. wszystkich materiałów promocyjnych będących przedmiotem umowy, uwzględniające wytyczne Zamawiającego - drogą elektroniczną na adresy:

a) a.burek@umig.busko.pl

b) rsid@umig.busko.pl

Dla każdego z materiałów należy przedstawić 3 propozycje projektów graficznych/znakowania do zaakceptowania przez Zamawiającego.

2.2. Zamawiający zobowiązuje się do zaakceptowania ww. projektów lub zgłoszenia uwagi do przedstawionych przez Wykonawcę projektów graficznych, w formie elektronicznej na adres Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż **7 dni** od daty ich otrzymania.

2.3. Po akceptacji projektów graficznych przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu po 1 egzemplarzu kompletnych materiałów promocyjnych celem ostatecznej weryfikacji ich jakości i czytelności wykonania napisów i logotypów – w ciągu **14 dni** od zaakceptowania przez Zamawiającego projektów graficznych.

2.4. Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji materiałów promocyjnych lub przekaze Wykonawcy uwagi – w ciągu **7 dni** od otrzymania ww. materiałów.

2.5. Wykonawca wykona przedmiot umowy i dostarczy go do siedziby Zamawiającego – w ciągu **30 dni** od ostatecznej akceptacji Zamawiającego.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy z materiałów własnych, Produkty powinny być nowe oraz wyprodukowane zgodnie z zasadami gospodarki niskoemisyjnej oraz przy użyciu małej ilości wody.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
3. W przypadku wystąpienia uszkodzeń dostarczonego przedmiotu umowy powstałych na skutek wad materiałowych, uszkodzeń podczas pakowania, transportu lub rozładunku lub innych wad ukrytych, Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na nowy wolny od wad.
4. Wymiana uszkodzonego przedmiotu umowy na nowy wolny od wad nastąpi w ciągu **dni kalendarzowych** licząc od dnia potwierdzonego zgłoszenia przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej.
5. Koszt odbioru uszkodzonego przedmiotu umowy oraz koszt dostarczenia nowego wolnego od wad spoczywa na Wykonawcy.

§ 9.

1. Wykonawca przeniesie prawa autorskie do przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a. utrwalania na dowolnym nośniku,
 - b. zwielokrotniania dowolną techniką,
 - c. wprowadzania do obrotu,
 - d. udzielania licencji na wykorzystanie,
 - e. adoptowanie na potrzeby strony internetowej Zamawiającego,
 - f. ponownego wydania przedmiotu umowy w formie wydawnictw książkowych, folderów, ulotek, broszur, plakatów, materiałów reklamowych lub informacyjnych, a także innych materiałów i dokumentów związanych z działaniami Gminy Busko-Zdrój lub podmiotów z nią współpracujących,
 - g. dokonywanie uzupełnień, skrótów lub też modyfikacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego zastępstwie autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.

§ 10.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do spraw związanych z realizacją umowy są:
 - Agnieszka Burek, tel.(41) 370-52-10, e-mail: a.burek@umig.busko.pl
 - Anna Garlej - tel.(41) 370-52-23, e-mail: a.garlej@umig.busko.pl
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do spraw związanych z realizacją umowy jest

§ 11.

KARY UMOWNE

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 7.
 - 2) za zwłokę w wymianie uszkodzonego przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, w wysokości 500zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 8 pkt 4 (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego (niezależnie czy na podstawie umowy czy też na podstawie ustawy) z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
3. Naliczone kary umowne stają się wymagalne jeżeli Wykonawca w terminie 5 dni od daty otrzymania oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o naliczeniu kar umownych nie dokonał ich zapłaty.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury kar umownych.
5. Ustala się górny limit kar umownych na poziomie do 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 12.

1. W przypadku odstąpienia od umowy (przez Wykonawcę albo Zamawiającego) **Wykonawca** powinien natychmiast wstrzymać zakup, prace drukarskie oraz dostawę materiałów promocyjnych.
2. **Zamawiającemu**, niezależnie od przepisów Kodeksu cywilnego, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od wystąpienia którejkolwiek z przyczyn:
 - 1) w razie gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia w terminach przewidzianych w § 7 Umowy;
 - 2) w razie gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego przerwał realizację zamówienia i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
3. Strony postanawiają, że wzajemne roszczenia Stron nie wygasają na skutek odstąpienia od Umowy – bez względu na podstawę faktyczną i prawną odstąpienia. Odstąpienie od Umowy, nie ma również wpływu na nabycie przez Zamawiającego praw autorskich, w zakresie w jakim Zamawiający nabył te prawa do dnia odstąpienia, a także na ustalone umową kary umowne, a

także możliwość skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w zakresie wykonanych przez Wykonawcę dostaw do dnia odstąpienia.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. W razie ewentualnych sporów rozstrzygać je będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Wszelkie zmiany treści umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 16.

Integralną część niniejszej umowy stanowią :

- a. Specyfikacja warunków zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami.
- b. Oferta wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca: