

**Załącznik nr 7 do SWZ
Zamawiający**

Gmina Miłomłyn
ul. Twarda 12
14-140 Miłomłyn

Znak sprawy: ORG. 271.13.2024

Umowa Nr FIN/...../2024

zawarta w dniu2024r. w Miłomłynie, pomiędzy:
Gminą Miłomłyn, mającą siedzibę w Miłomłynie ul. Twarda 12,
14 – 140 Miłomłyn

NIP 741-197-97-10 REGON 510 743 686

zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,
reprezentowaną przez:

Burmistrza – Beatę Mazur

przy kontrasygnacie

Sylwii Bartoszek- Skarbnika Miasta i Gminy Miłomłyn

a

..... reprezentowanym przez :

.....

zwaną dalej w tekście umowy "**Wykonawcą**",

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, w oparciu o przepisy art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej w skrócie ustawa Pzp.

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na:

CZĘŚĆ I: Opracowanie koncepcji i dokumentacji projektowej w ramach realizacji zadania pn. „Ochrona wody oraz ukierunkowanie ruchu turystycznego na terenie Gminy Miłomłyn” oraz sprawowanie nadzoru autorskiego.

CZĘŚĆ II: Opracowanie koncepcji i dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa ścieżki ruchowej oraz urządzenie nabrzeża jeziora Ilińsk w Miłomłynie” oraz sprawowanie nadzoru autorskiego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1a i 1b do SWZ.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją i uznaje ją za wystarczającą podstawę do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca przedłoży harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji umowy, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2.

1. W zakresie opracowania koncepcji oraz dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt:
 - 1) uzyskać wszystkie materiały potrzebne do projektowania, w tym mapy do celów projektowych wraz z ich aktualizacją;
 - 2) uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa;
 - 3) przestrzegać warunków wynikających z uzyskanych już przez Zamawiającego opinii i uzgodnień, dokonać ich aktualizacji, jeśli istnieje taka konieczność;
 - 4) zapewnić sprawdzenie projektu pod względem zgodności z przepisami przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiednich specjalnościach (o ile będzie to wymagane przepisami);
 - 5) uzgadniać i konsultować z Zamawiającym koncepcję oraz dokumentację projektową na każdym etapie jej opracowywania, ze szczególnym uwzględnieniem proponowanych rozwiązań technicznych, technologicznych i materiałowych
 - 6) przedkładać Zamawiającemu miesięczne raporty z przebiegu i postępu prac wraz z kopiami załączonych wniosków (z potwierdzoną datą wpływu) o uzyskanie uzgodnień, decyzji, opinii itd.
 - 7) uzyskać wszystkie niezbędne decyzje/uzgodnienia/pozwolenia niezbędne do wykonania robót budowlanych w szczególności ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę;
 - 8) opracować dokumentację projektową zawierającą:
 - a) zatwierdzony projekt budowlany zgodny z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz.U. 2021 r. poz. 2454), wraz z uzyskaniem wymaganych prawem, decyzji, opinii, postanowień, uzgodnień, warunków technicznych, oraz złożenie kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę dla przedmiotowej inwestycji oraz uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenie na budowę – 5 egz. w wersji papierowej
 - b) projekt techniczny– 5 egz. w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej
 - c) przedmiary robót zadania – 3 egz. w wersji papierowej + 2 wersje elektroniczne z rozszerzeniem .ath oraz pdf,

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

- d) kosztorysy ofertowe szczegółowe z podziałem na zadania z wyszczególnieniem zastosowanych składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz – koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp) – 3 egz. w wersji papierowej + 2 wersje elektroniczne z rozszerzeniem .ath oraz pdf, oraz 1 raz aktualizacja kosztorysu jeżeli zajdzie taka potrzeba
- e) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – 3 egz. w wersji papierowej
- f) informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 2 szt.
- g) wersję elektroniczną kompletnej dokumentacji zapisaną na nośniku (na nośniku optycznym CD-R lub DVD+/-R lub Pendrive) w formacie *dwg oraz w formie plików nieedytowalnych pdf.
- 9) dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być opracowana w formie planów, rysunków, opisów umożliwiających dokładną lokalizację i uwarunkowania ich wykonania z uwzględnieniem wymagań obowiązujących ustaw i rozporządzeń, norm, MPZP.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia.
- 2) Uzyskania aktualnych podkładów geodezyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji.
- 3) Uzyskanie wszelkich uzgodnień i materiałów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.
- 4) Opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów, cech technicznych, tzn. bez wskazywania znaków towarach, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy producenta materiałów lub urządzeń oraz użycie sformułowania „lub równoważny” (zgodnie z art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 5) Wykonania dokumentacji, która będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia realizacji przedmiotu objętego projektem. Zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich części dokumentacji
- 6) Sprawdzenia opracowanej dokumentacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami, (m.in. techniczno-budowlanymi, polskimi normami) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz zapewnienie weryfikacji między branżowej i potwierdzenie tego faktu stosownym oświadczeniem.
- 7) Współdziałania na każdym etapie z Zamawiającym i uwzględnianie jego uwag i spostrzeżeń.
- 8) Niewykorzystywania otrzymanych materiałów w celu innym niż określony w umowie oraz nie udostępniania ich osobom trzecim.

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

- 9) Ponoszenia odpowiedzialności za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
- 10) Udzielania wyjaśnień w trakcie procedury wyłaniania wykonawcy realizacji inwestycji na podstawie opracowanej dokumentacji oraz w trakcie realizacji.
- 11) Wykonania przedmiotu umowy określonego § 1 zgodnie z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia, wymogami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej.
- 12) Konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszt inwestycji, która będzie realizowana na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej,
- 13) Wykonania prac projektowych, których konieczności wykonania nie można było przewidzieć, a ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia.
- 14) Usunięcia ewentualnie powstałych usterek i wad wykonawczych przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 15) Uzupełniania i poprawienia dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy wg zaleceń jednostek opiniujących i uzgadniających, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
- 16) W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
- 17) Opracowanie projektowe będące przedmiotem niniejszej umowy zostanie naniesione na kopiach map sytuacyjno-wysokościowych, których oryginały po zakończeniu realizacji umowy wraz z kompletem protokolarnie przekazanej dokumentacji zostaną przekazane Zamawiającemu.

§ 3.

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy.

2. Termin wykonania przedmiotu umowy:

1/ Część I zamówienia:

a) I etap zamówienia- opracowanie koncepcji – 3 miesiące od daty podpisania umowy

b) II etap zamówienia – opracowanie dokumentacji projektowej – 8 miesięcy od daty podpisania umowy

2/ Część II zamówienia:

a) I etap zamówienia- opracowanie koncepcji – 4 miesiące od daty podpisania umowy

b) II etap zamówienia – opracowanie dokumentacji projektowej – 10 miesięcy od daty podpisania umowy.

§ 4.

1. Przedstawiciel Zamawiającego:
2. Osoby biorące udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy to: (wypełnić zgodnie z Ofertą Wykonawcy, której załącznik stanowi Wykaz osób)

Część I Zamówienia:

- 1) – koordynator zespołu projektowego posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej

Część II Zamówienia:

- 1) – koordynator zespołu projektowego posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej
3. Zmiana osób, o których mowa wyżej nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Zmiana osoby(-ób), o której(-ych) mowa w ust. 2. 1), będzie skuteczna pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że osoba (-y) ta(-e) posiada(-ją) kwalifikacje i dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia zawodowe.

§ 5.

1. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru wykonanych prac.
2. **Warunki odbioru:**
 - 1) **Koncepcja musi zostać uzgodniona z Zamawiającym oraz przez niego zatwierdzona.**
 - 2) Koncepcja musi zostać przedłożona w formie papierowej oraz elektronicznej.
 - 3) Koncepcja musi być przygotowana w skali która pozwoli zachować czytelność przedstawianych rysunków i wszelkich rozwiązań koncepcyjnych.
 - 4) Koncepcja musi uwzględniać możliwość korzystania z obiektów przez osoby niepełnosprawne.
 - 5) Wykonawca przedstawi koncepcję w rzutach w skali pozwalających

na ich odczytanie.

- 6) **Zamawiający przedłoży pisemnie ewentualne uwagi do przedstawionej koncepcji w ciągu 21 dni od jej otrzymania.**

- 7) Po zatwierdzeniu i przyjęciu przez Zamawiającego ostatecznej wersji koncepcji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację projektową (projekt budowlany, projekty wykonawcze, przedmiary, kosztorysy, STWiORB itd.) zgodną z przedmiotem zamówienia pod kątem dokumentów/projektu z wymogami wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę w **terminie do:**

Na część I zamówienia - 8 miesięcy od daty podpisania umowy.

Na część II zamówienia - 10 miesięcy od daty podpisania umowy.

Dokumentacja będzie wykonana i przekazana Zamawiającemu. Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej zostanie potwierdzone podpisanym przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym zatwierdzającym prawidłowe wykonanie.

- 8) W przypadku zastrzeżeń do jakości lub zawartości wykonanej dokumentacji, Wykonawca bezpłatnie dokona niezbędnych poprawek i ponownie przedstawi dokumentację do odbioru z udziałem przedstawicieli wyznaczonych przez Zamawiającego.
- 9) W przypadku zgłoszenia przez organ administracji architektoniczno-budowlanej przyjmujący wnioski o pozwolenie na budowę występowania nieprawidłowości w dokumentacji, Wykonawca bezzwłocznie i bezpłatnie dokona niezbędnych poprawek i/lub uzupełnień.
- 11) Warunkiem odbioru przedmiotu umowy jest uzyskanie niezbędnych pozwoleń/decyzji/uzgodnień itp. w szczególności uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę.
- 12) W przypadku braku zastrzeżeń i uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na budowę, Zamawiający potwierdzi odbiór dokumentacji projektowej protokołem odbioru dokumentacji projektowej. Odbiór dokumentacji (lub wniesienie uwag) zostanie dokonany przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty jej pisemnego przekazania przez Wykonawcę.
- 13) Odbiór koncepcji oraz dokumentacji projektowej wymaga sporządzenia protokołu w formie pisemnej podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.
- 14) Odbiór dokumentacji projektowej przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji/projektu.

§ 6.

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub ewentualnego podwykonawcę

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

na podstawie umowy o pracę w sposób określony w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2022 poz. 1510).

2. Wymóg, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku, gdy w/w czynności zostaną (przez cały okres realizacji zamówienia) powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które będą wykonywać wyżej wymienione czynności osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego oraz osobom pełniącym samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub wykonujących czynności związane z wykonywaniem prac geodezyjnych, opracowań z zakresu ochrony środowiska, prac związanych z przygotowywaniem materiałów do decyzji administracyjnych oraz prac pomiarowych w zakresie sieci i urządzeń teletechnicznych, energetycznych, gazowniczych (jeśli dotyczy).
3. Zamawiający nie narzuca wymiaru etatu, na jaki ma być zatrudniona osoba lub osoby, wykonujące czynności, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca lub podwykonawca nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności w zakresie wymagań Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem danych osobowych, niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imienia i nazwiska zatrudnionych pracowników, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracowników, liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.
5. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących opisane powyżej czynności.
6. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wskazanych powyżej.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego wymienione poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

w niniejszym punkcie czynności w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia:

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę zawierające w szczególności: datę złożenia oświadczenia, dane pracownika składającego oświadczenie, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu oraz podpis pracownika;
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, stawki wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

8. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dokumenty wymienione w ust. 7 przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary określonej w § 11 ust. 2 pkt 6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

§ 7.

1. Wykonawca udziela **36 - miesięcznej gwarancji i rękojmi** na wykonaną dokumentację projektową.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, określonej w ust. 1 Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu inwestycji.

§ 8.

1. **Wynagrodzenie za umowy zakres prac określonych w § 1**, będących przedmiotem niniejszej umowy **ustala się na kwotę ryczałtową** **zł brutto** (słownie:), co jest zgodne z ofertą Wykonawcy.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, jak też zmiany ustalonego terminu wykonania prac.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonymi protokołami odbioru prac, z zastrzeżeniem ust. 8.
4. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy podany w fakturze VAT należy do Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT dla celów prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: gmina@milomlyn.pl.

7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

§ 9.

1. **Wykonawca, przed zawarciem umowy, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto** za przedmiot umowy w kwocie:(słownie:.....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów
5. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.
- 7.**Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.**
8. **Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.**

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

9. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. W sytuacji gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 12 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 10.

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą oraz z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]NIE DOTYCZY- w zakresie NIE DOTYCZY
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych.
5. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że nowy

Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a niedotrzymanie terminu wykonania Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.

6. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a niedotrzymanie terminu wykonania Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca w toku realizacji Umowy zamierza powierzyć realizację jej części Podwykonawcy dotychczas nieujawnionemu zgodnie z postanowieniami powyższymi, jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dotyczących tego Podwykonawcy oświadczeń, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub dokumentów podmiotowych potwierdzających brak podstaw jego wykluczenia – w zależności od treści żądania Zamawiającego. Dokumenty powinny zostać dostarczone w terminie określonym w żądaniu Zamawiającego, nie później, niż na 3 dni przed planowanym powierzeniem prac Podwykonawcy.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający jest uprawniony, według swego wyboru, do:
 - 1) naliczenia kary umownej w wysokości określonej w §11 za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia lub
 - 2) odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy po bezskutecznym upływie terminu określonego w wezwaniu do wykonania zobowiązania przesłanym przez Zamawiającego do Wykonawcy.

10. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

§ 11.

1. Między stronami obowiązują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) za niezgłoszenie któregośkolwiek z Podwykonawców, dostawców lub usługodawców w wysokości 1.000 zł za każdy niezgłoszony podmiot,
 - 5) w przypadku niezłożenia, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę w przewidzianym terminie któregośkolwiek dowodu wskazanego przez Zamawiającego spośród dowodów wymienionych w § 6 ust. 8 – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek (kara może być nakładana po raz kolejny, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wymaganego przez Zamawiającego dowodu),
 - 6) w przypadku skierowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonania czynności wskazanych w § 6 ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdą osobę (kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
 - 7) braku współdziałania Wykonawcy z Zamawiającym w przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w § 6 ust. 6 i 7 lub utrudnianiu przez Wykonawcę kontroli w kwocie 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku współdziałania lub utrudniania kontroli,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego – nie dotyczy to jednak przesłanek odstąpienia od umowy, przewidzianych w zapisach art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

zmiany wysokości wynagrodzenia o którym mowa w § 12 ust. 4 w wysokości 0,1% niezapłaconego lub nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

5.Zgodnie z art.436 pkt.3 ustawy Pzp maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony może wynosić 20 % wartości umowy.

6.Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelności wynikających z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

7.Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający działając w oparciu o art. 455 ust. 1 ustawy określa następujące okoliczności zmiany terminu realizacji umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- 1) gdy z powodu nieprzewidzianych okoliczności, których w momencie zawarcia umowy nie można było przewidzieć zaistniała konieczność wydłużenia terminu wykonania umowy;
- 2) działania siły wyższej utrudniającej i uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami (przez siłę wyższą uważa się okoliczności będące poza rozsądną kontrolą każdej ze stron które powstały po zawarciu umowy, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć, takie jak: wojna, działania wojenne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, inne klęski żywiołowe, zarządzenie i zakazy wydane przez władze oraz strajki),
- 3) gdy z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków (w rozumieniu art. 357¹.k.c.) spełnienie świadczenia przez Wykonawcę w umownym terminie byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziło mu rażącą stratą, czego strony nie mogły przewidzieć przy zawarciu umowy;
- 4) wystąpienie opóźnienia w dokonaniu czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 5) odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacja) w przypadkach, o których mowa w art. 439 § 1 PZP, na następujących zasadach:

- 1) Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy wskaźnik, o którym mowa w pkt 3), zmieni się o co najmniej +/- 3% w

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

odniesieniu do daty rozpoczęcia realizacji zamówienia;

2) Wynagrodzenie Wykonawcy może podlegać waloryzacji jednorazowo po upływie pełnych 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia;

3) Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za raty Przedmiotu Umowy, które nie zostały wykonane i przekazane Zamawiającemu przed dniem złożenia drugiej stronie zgodnego z umową żądania waloryzacji wynagrodzenia;

4) Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych – Tablica 1 (inne towary i usługi), publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, odnoszące się do miesiąca poprzedniego.

5) Jako miesięczne wartości wskaźników do obliczenia wskaźnika waloryzacji (Ww) zgodnie z punktem 7) poniżej, przyjmuje się wartości wskaźnika GUS z okresu pomiędzy ostatnią znaną miesięczną wartością wskaźnika GUS opublikowaną najpóźniej w dniu złożenia drugiej stronie zgodnego z umową żądania waloryzacji wynagrodzenia, a pierwszą miesięczną wartością wskaźnika GUS opublikowaną po dniu otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto umowę.

6) W przypadku, gdyby wskaźniki, o których mowa w pkt 3 i 4 wyżej przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

7) Obliczenie wysokości kwoty waloryzacji (wartości zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzenia) nastąpi według wzoru:

$$Kw = (Kp * Ww - Kp) * R$$

gdzie:

Kw – kwota waloryzacji

Kp – kwota do zwaloryzowania, tj. kwota wynagrodzenia określona zgodnie z punktem 3) niniejszego ustępu

R – współczynnik podziału ryzyka zmiany cen pomiędzy stronami Umowy wynoszący 0,5

Ww – wskaźnik waloryzacji wyrażony liczbowo, określony według następującego wzoru:

$$Ww = (W0/100) * (W1/100) * (WN/100)$$

gdzie:

W0 – pierwsza miesięczna wartość wskaźnika GUS opublikowana po dniu otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto umowę

W1...., WN.... – kolejne miesięczne wartości wskaźnika GUS publikowane w okresie do dnia złożenia drugiej stronie zgodnego z

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

umową żądania waloryzacji wynagrodzenia włącznie;

8) Zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym ustępie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.

9) Maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wynagrodzenia ofertowego.

10) Zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;

11) Zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy

12) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmian na wynagrodzenie wykonawcy.

4. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, która była wymagana postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia.

§ 13.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 1 i 2, Zamawiający może odstąpić od umowy przed upływem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy.
4. Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zdarzeniu dającym uprawnienie do odstąpienia.

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 14.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy, przy czym z prawa odstąpienia Zamawiający może skorzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o naruszeniu.
2. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - a) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy,
 - b) Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego wstrzymuje realizację usługi na czas, który uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy lub jego etapu w terminie,
 - c) Wykonawca, mimo wezwania do dokonania zmiany, realizuje lub zrealizował przedmiot umowy lub jego część, w sposób sprzeczny z opisem, przepisami, normami i zaleceniami Zamawiającego.
3. Niezależnie od przypadków wskazanych w ust. 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15.

1. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy strony są zobowiązane wyczerpać najpierw tryb postępowania mediacyjnego, określonego w zapisach art. 183¹ – 183¹⁵ k.p.c. lub drogę postępowania pojednawczego (unormowanego w zapisach art. 184 – art. 186 k.p.c.), którego celem jest ugodowe załatwienie sporu przed sądem - bez potrzeby wytaczania powództwa.
2. Uzasadnione roszczenia stron umowy powinny być skierowane na piśmie do właściwego Sądu w formie pisma procesowego (zawezwanie do próby ugodowej), w myśl przepisów, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku nieskuteczności trybów określonych w ust. 1 i 2 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia z pozwem na drogę sądowego dochodzenia roszczeń.
4. Właściwym do rozpoznania sporu, o którym mowa w ust. 3 jest Sąd powszechny właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów w relacjach Wykonawca / Zamawiający o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

§ 16

1. Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane – dalej ustawa Prawo Budowlane, przez autorów opracowań wszystkich branż.
2. Sprawowanie nadzoru autorskiego rozpocznie się nie później niż 5 lat od uzyskania przez Zamawiającego prawomocnych decyzji zezwalających na realizację inwestycji.
3. W ramach nadzoru autorskiego autorzy opracowań zobowiązani są, na wezwanie Zamawiającego:
 - a) stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodność ich realizacji z dokumentacją,
 - b) uzgadniać możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, zgłoszonych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego tj. kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - c) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy,
 - d) udzielać odpowiedzi w siedzibie Zamawiającego, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jak pobyt na budowie,
 - e) czuwać, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę/zgłoszenia,
 - f) brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru, w odbiorach częściowych i odbiorze ostatecznym robót budowlanych oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych obiektów,
 - g) doradzać w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy.

§ 17.

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa autorskie do dzieła określonego w §1 niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, że w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy Wykonawca z dniem podpisania protokołu zdawczo odbiorczego przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła, o którym mowa w §1 niniejszej Umowy.
3. Strony ustalają, że prawa autorskie majątkowe mogą być wykorzystywane przez Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie rozpowszechniania: publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 2) utrwalanie jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo,

ORG.271.13.2024 Opracowanie dokumentacji projektowej

- 3) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo,
- 4) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej,
- 5) użycie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót,
- 6) skierowanie do realizacji,
- 7) dokonywanie zmian w przypadku konieczności przez osobę wybraną przez Zamawiającego.

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zasady oraz tryby i rozwiązania prawne znajdujące się w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: DZ.U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw, jak również unormowania zawarte w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (jednolity tekst: Dz. U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.) oraz ustawy Prawo budowlane zaś do spraw procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 19.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: