

**ZAMAWIAJĄCY:**

**„SOLPARK KLESZCZÓW“ Sp. z o.o.**

ul. Sportowa 8, 97-410 Kleszczów

<https://solpark.pl/>

NIP: 769-218-02-39

REGON: 100686253

tel. 44/731-65-00

e-mail: [zamowieniapubliczne@solpark.pl/](mailto:zamowieniapubliczne@solpark.pl/)

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/>

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Nazwa nadana zamówieniu:**

**„USŁUGA OCHRONY (DOZORU) OSÓB I MIENIA**

**„SOLPARK KLESZCZÓW” SP. Z O.O.**

**PRZY UL. SPORTOWEJ 8 I PRZY UL. SPORTOWEJ 3 W KLESZCZOWIE.”**

**Oznaczenie sprawy:**

**CRZPU/4/2024**

## 1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z przepisami ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej Pzp.
- 1.2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 Pzp, w związku z art. 359 pkt 2 Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę.
- 1.3. Zamawiający może negocjować treść ofert w celu ich ulepszenia.
- 1.4. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl/>. Do przygotowania oferty niezbędne jest posiadanie przez Wykonawcę uprawnienia „Przygotowanie ofert/wniosków/prac konkursowych”. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-3e8649a7-ef11-4d09-9c2a-120ab1bd35f7>
- 1.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 1.6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 1.7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 1.8. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 Pzp.
- 1.10. Wspólny Słownik Zamówień 79710000-4 usługi ochroniarskie.

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

### 2.1. Charakterystyka

- 2.1.1. Przedmiotem zamówienia „Usługa ochrony (dozoru) osób i mienia „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o. przy ul. Sportowej 8 i przy ul. Sportowej 3 w Kleszczowie.
- 2.1.2. Podstawowa prognozowana liczba roboczogodzin: 18.456 oraz dodatkowy zakres (opcja): 800 wynikająca z bieżących potrzeb Zamawiającego.
- 2.1.3. Przedmiot zamówienia obejmuje poniżej wskazane obiekty:
  - a. **Część ogólna kompleksu** – wejście główne, informacja, obsługa klienta, kasy, szatnia ogólna, windy, punkty gastronomiczne (barek suchy, pizzeria), na poziomie -1: kręgielnia, sala gier automatycznych, sala bilardowa, tereny zewnętrzne przyległe do kompleksu.
  - b. **Część basenowa** – basen sportowy o długości 25m, basen rekreacyjny z dwiema zjeżdżalniami wodnymi, dziką rzeką, brodzikiem, basenem dla dzieci i innymi atrakcjami, jacuzzi, zewnętrzny basen letni z plażą i brodzikiem dla dzieci, szatnie i zaplecza sanitarne, widownia na basenie, na piętrze pomieszczenia do rehabilitacji i odnowy biologicznej – sauny suche i mokre, kriokomora, grotka solna, sala ćwiczeń, salon masażu, solarium, salon kosmetyczny, ciągi komunikacyjne.
  - c. **Hala sportowa**, przebieralnie z sanitariatami, sala konferencyjna, pokoje trenerów, sala klubowa, magazyny sprzętu; 2 sale fitness, siłownia, widownia, ciągi komunikacyjne.
  - d. **Szkoła na 400 osób** - sale lekcyjne, pokoje nauczycielskie, sale komputerowe, sanitariaty, ciągi komunikacyjne, hale na poziomie 0 i 1.

- e. **Centrum kultury** – duża sala konferencyjno-widowiskowa na 268 osób (aula), mniejsza sala konferencyjna na 40 osób, zaplecza socjalno-techniczne, restauracja z zapleczem.
  - f. **Internat** – 24 pokoje dwuosobowe oraz 4 apartamenty.
  - g. **Hotel przy ul. Sportowej 8** -12 pokoi dwuosobowych oraz 2 apartamenty.
  - h. **Łącznik pomiędzy częścią sportową i dydaktyczną** z pomieszczeniami biblioteki oraz pomieszczeniami dla zarządzających obiektem.
  - i. Plac do organizowania imprez i koncertów, trybuna na 217 miejsc.
  - j. Sztuczne boisko i trybuna boiska piłkarskiego na 320 miejsc, boisko do piłki plażowej wraz z trybunami.
  - k. **„Hotel Solpark, ul. Sportowa 3** - recepcja, 32 pokoje hotelowe, dwie sale konferencyjne, ciągi komunikacyjne oraz tereny zewnętrzne przyległe do hotelu, boisko do piłki nożnej, korty tenisowe, Winiarnia, Restauracja, sala pomarańczowa, grill na zewnątrz.
- 2.1.4.** Nieruchomość o powierzchni 4 ha, w skład której wchodzi działki o nr: 1185/1, + 1186/3, 1188/1, 1189/1 w obrębie geodezyjnym Kleszczów oraz nieruchomość o powierzchni 0,7364 ha, w skład której wchodzi działki o nr 575/5, 575/7, 575/8, 575/11, 575/13, 1272 w obrębie geodezyjnym Kleszczów.
- 2.1.5.** Pracownicy ochrony wskazani przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w załączniku nr 2 do SWZ, zobowiązani są wykonywać swoje czynności w sposób określony w ww. załączniku i Umowie.
- 2.1.6.** Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania dostarczenia przez Wykonawcę polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości: 300 000,00 zł.
- 2.1.7.** Wszystkie pojazdy Wykonawcy, wjeżdżające i poruszające się po terenie „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o., muszą być oznakowane poprzez wskazanie firmy wraz z numerem telefonu kontaktowego.

## **2.2. Kryteria stosowane w celu oceny równoważności.**

W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowanie produkty równoważne.

## **2.3. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób.**

Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy.

**Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do zatrudnienia (do realizacji przedmiotu umowy) na umowę o pracę osób chroniących ludzi i mienie, posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym zapisami umowy i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, oświadczenia, o którym mowa w umowie.**

### 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia przez 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przy czym okres realizacji rozpocznie się nie wcześniej niż w dniu 01.02.2025 r.

Z przyczyn formalno-prawnych, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do 01.02.2026 r., jednak nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze wyłonienia wykonawcy.

### 4. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z wskazanych okoliczności:

#### **4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp, na podstawie którego Zamawiający wyklucza Wykonawcę:**

##### **4.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**

- a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
- d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. 2021 poz. 1745),
- g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

##### **4.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie**

skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

**4.1.3.** wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

**4.1.4.** wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

**4.1.5.** jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

**4.1.6.** jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**4.2. Zamawiający, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), wykluczy z postępowania o zamówienie wykonawcę:**

**4.2.1.** wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

**4.2.2.** którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

**4.2.3.** którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

### **5.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

### **5.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

**posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. 2021 poz. 1995).**

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

### **5.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

### **5.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca:

**5.4.1. wykaże, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę trwającą nieprzerwalnie przez okres minimum 12 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto polegającą na wykonaniu usług ochrony.**

**5.4.2. skieruje do realizacji przedmiotowego zamówienia, co najmniej: 5 osób chroniących ludzi i mienie, posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.**

zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a. warunek określony w pkt 5.4.1. dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej musi zostać spełniony przez jednego wykonawcę, jeden podmiot udostępniający zasoby lub co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

b. warunek określony w pkt 5.4.2 może zostać spełniony przez jednego wykonawcę lub łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub łącznie przez kilka podmiotów udostępniających zasoby.

**5.5.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców składających wspólną ofertę:

**5.5.1.** W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust 3 Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą zobowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

**5.5.2.** przesłanki niepodlegania wykluczeniu z postępowania, określone w Rozdziale 6 SWZ, oceniane będą odrębnie dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**5.6.** Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

**5.7.** Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

## **6. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

### **6.1. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ŻĄDANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia działalności zamawiający żąda:

**6.1.1.** posiadania aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. 2021 poz. 1995)

**6.1.2.** wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty



potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz usług stanowi Załącznik nr 6 SWZ

- 6.1.3.** Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę w celu wykonania zamówienia posiadających wymagane doświadczenie i kwalifikacje, wraz z informacją o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ

## **6.2. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ŻĄDANE W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania.

## **7. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.**

- 7.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 7.4.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 7.5.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.7.** UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie



składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 7.8.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.9.** Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów umożliwiającymi należyte wykonanie zamówienia.
- 7.10.** W celu dokonania oceny, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz czy stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby, gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentu potwierdzającego:
- 7.10.1.** zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 7.10.2.** sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 7.10.3.** czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- Dokument, o którym mowa powyżej może stanowić zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający dysponowanie niezbędnymi zasobami tego podmiotu, z zastrzeżeniem, że musi wskazywać elementy, o których mowa w pkt 7.10.1-3)

Należy dołączyć dowód potwierdzający, iż osoba podpisująca zobowiązanie była do tego upoważniona (chyba że takie upoważnienie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty).

## **8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (spółki cywilne/konsorcja) (art. 58 Pzp).**

- 8.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 8.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- Co najmniej jeden z Wykonawców powinien wykazać doświadczenie w całości, aby udowodnić zdolność do należytej realizacji zamówienia.
- 8.3.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenia z art. 125 ust 1 ustawy Pzp. Oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie,

w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 8.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane. (art. 117 ust 4). Formularz oświadczenia stanowi załącznik do SWZ.
- 8.5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako wykonawcy składający ofertę wspólną.

## **9. PODWYKONAWSTWO – zgodnie z art. 118 Pzp.**

- 9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy zgodnie z art. 462 ustawy Pzp.
- 9.2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 9.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 9.4. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 9.5. Brak w ofercie informacji, o której mowa w ust. 9.4, będzie uznany za zamiar samodzielnego wykonania zamówienia przez wykonawcę, który złożył ofertę.
- 9.6. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji którejkolwiek części zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

## **10. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 10.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).
- 10.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się sygnaturą postępowania lub jego tytułem.
- 10.3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: pdf, .txt, .rtf, doc., docx, odt. **Zaleca się przysyłanie dokumentów w formacie pdf.**
- 10.4. Zamawiający informuje, że w przypadku przesłania przez Wykonawcę dokumentów (w tym skompresowanych a także oferty przetargowej) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w Krajowych Ramach Interoperacyjności (KRI). Wśród

rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: rar, gif, bmp, numbers, pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

**10.5.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi **150 MB**. (Plik xml z podpisem zaufanym powinien mieć mniej niż 10MB).

**10.6.** Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną przy użyciu:

- Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>

- poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@solpark.pl/](mailto:zamowieniapubliczne@solpark.pl/)

**10.7.** Wyjaśnienia SWZ (art. 284Pzp).

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert. Zaleca się, aby Wykonawca wnioskujący o wyjaśnienie zapisów SWZ przesłał pytania w formie elektronicznej w wersji edytowalnej (Word), pozwoli to na skrócenie czasu udzielenia wyjaśnień.

**10.8.** Do porozumiewania się z wykonawcami dedykowany jest adres poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@solpark.pl/](mailto:zamowieniapubliczne@solpark.pl/)

## **11. FORMA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH.**

**11.1.** Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (jeżeli dotyczy), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy), przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

**11.2.** Ofertę, a także oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa się **pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** (art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego określa, że do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wymagane jest spełnienie dwóch przesłanek: **złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**).

**11.3.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane

dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, wykonawca przekazuje ten dokument.

- 11.4.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.5.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 11.4, dokonuje w przypadku:
  - 11.5.1.** podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 11.5.2.** przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 11.5.3.** innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.6.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 11.4., może dokonać również notariusz.
- 11.7.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.8.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 11.11., dokonuje w przypadku:
  - 11.8.1.** podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą
  - 11.8.2.** przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 11.8.3.** pełnomocnictwa - mocodawca.
- 11.9.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 11.11., może dokonać również notariusz.
- 11.10.** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ppkt 11.1., przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania

publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 11.11.** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.12.** Dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przez wykonawcę muszą spełniać wymagania określone w § 10 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 11.13.** Użycie środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych jest uzależnione od podania przez wykonawcę danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację użytkownika, a także akceptacji przez wykonawcę zasad korzystania ze środków komunikacji elektronicznej udostępnianych przez Zamawiającego.
- 11.14.** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.15.** W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## **12. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI.**

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

**Powody niedokonania podziału** – *art. 91 ust. 2 ustawy Pzp*:

Ze względu na jednorodność przedmiotu zamówienia, trudności organizacyjne, koordynacyjne, nie dokonujemy podziału zamówienia na części. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Ponadto Zamawiający informuje, że nie podzielił przedmiotowego zamówienia na części ze względu na to, iż realizacja zamówienia przez więcej niż jednego wykonawcę uniemożliwi min. przesuwanie pracowników ochrony pomiędzy stanowiskami ich pracy, co znacznie skomplikuje organizację pracy ochrony i wzrost kosztów realizacji zamówienia. Zamówienie mimo braku podziału jest dostępne dla MŚP.

### 13. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

#### WYMAGANIA PODSTAWOWE:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej do upływu terminu składania ofert.
4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta sporządzona w języku polskim.

#### 13.1. Oferta.

<b>Oferta składana przez Wykonawcę musi zawierać:</b>
<b>Formularz Ofertowy</b> załącznik nr 1 do SWZ
<b>Oświadczenie/Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp</b> załącznik nr 3 do SWZ

**Ofertę podpisuje się: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, osoby uprawnionej do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy.**

Zamawiający rekomenduje (wartość dowodowa) wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu oraz znacznikiem graficznym.

#### 13.2. Do oferty należy dołączyć:

**13.2.1. zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów** (lub inny dokument), jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu,

**13.2.2. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, (jeżeli dotyczy)

**13.2.3. uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa**, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa;

**13.2.4. dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do reprezentowania Wykonawcy (Pełnomocnictwo)** (odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), a jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy; wymagane dotyczy wszystkich



wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby oraz odpowiednio pełnomocnika działającego w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dla którego należy załączyć pełnomocnictwo. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów takich jak odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. (Pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej i podpisuje elektronicznie przez osoby udzielające pełnomocnictwa. W przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu i poświadcza za zgodność podpisem elektronicznym przez mocodawcę, a nie przyjmującego umocowanie).

**13.2.5. oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (jeżeli dotyczy).**

**13.3.** Pliki zawierające ofertę winny zostać skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP) przekazywanego Zamawiającemu wraz z właściwym podpisem.

**Zamawiający zaleca, aby oferta i ewentualnie (jeżeli występują) zobowiązanie innego podmiotu, pełnomocnictwa i inne dokumenty zostały podpisane osobnymi podpisami elektronicznymi** (osób uprawnionych do podpisania poszczególnych oświadczeń), a dopiero później skompresowane do pliku archiwum zgodnie z powyższym. Niniejsze zalecenie dotyczy również wszystkich oświadczeń i dokumentów przekazywanych w oryginale. Natomiast przekazywane kopie dokumentów (np. skany) celem ich potwierdzenia za zgodność z oryginałem mogą zostać najpierw skompresowane do jednego pliku archiwum, który następnie zostanie opatrzony łącznie podpisem elektronicznym osoby, która jest uprawniona do dokonania poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów zawartych w pliku archiwum.

**13.4. Zamawiający rekomenduje stosowanie podpisów wewnętrznych, jeżeli jest to możliwe np. formatu PAdES dedykowanego dokumentom sporządzanych w formacie pdf).** W przypadku stosowania podpisów zewnętrznych (np. format XAdES) należy pamiętać o przekazaniu równocześnie zarówno dokumentów, które opatruje się podpisem (tzw. danych podpisywanych), jak i pliku podpisu (tj. danych podpisujących) – nieprzekazanie jednego z tych komponentów będzie uznane za nieprzekazanie prawidłowo dokumentów.

**13.5.** Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich. Skutkuje to naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty. W przypadku wprowadzenia zmian, zmienione pliki należy podpisać ponownie.

**13.6.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**13.7.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, oraz złoży zamienną ofertę.

**13.8.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 Pzp.

#### 14. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 14.1. W formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ Wykonawca przedstawi cenę netto jednej roboczogodziny, wartość netto, podatku VAT i ceny brutto oferty.
- 14.2. Wartość netto wskazana w pkt. I., lp. 3 tabeli formularza ofertowego, składa się z iloczynu sumy roboczogodzin wynikających z zestawienia czasu pracy uwzględnionego w załączniku nr 2 do SWZ i stawki netto za roboczogodzinę wskazanej w pkt. I tabeli lp. 1 formularza ofertowego.
- 14.3. Cena oferty wyliczona jest w oparciu o harmonogram pracy (Załącznik nr 2 do SWZ).
- 14.4. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 14.5. Cena musi być podana w PLN – cyfrowo. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 14.6. Wartość brutto powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.7. Koszty, które nie zostaną wycenione, nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu przedmiotu zamówienia, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w wycenie przedmiotu zamówienia.
- 14.8. Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
- 14.9. Stawka pobieranej prowizji określona przez Wykonawcę będzie obowiązywać w okresie realizacji umowy i nie może ulec zmianie.
- 14.10. Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

#### 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 15.1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **5.000,00zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100). Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą
- 15.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 15.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

<b>Bank MILLENNIUM</b>
numer rachunku: 39 1160 2202 0000 0001 6247 5005
<b>"Wadium – CRZPU/4/2024"</b>

- 15.4. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego). Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego.
- 15.5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej (w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta) i powinno zawierać następujące elementy:

- 15.5.1.** nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib.
- 15.5.2.** określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- 15.5.3.** kwotę gwarancji/poręczenia,
- 15.5.4.** termin ważności gwarancji/poręczenia,
- 15.5.5.** zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- Gwarancja musi umożliwiać skuteczne zaspokojenie roszczeń zamawiającego w razie spełnienia przesłanek zatrzymania wadium.
- Nieprawidłowe będzie przekazanie zamawiającemu kopii dokumentu wadium.
- 15.6.** W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 15.7.** Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 15.8.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## **16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 16.1.** Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert tj. do dnia **31.01.2025 r.**
- 16.2.** W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 16.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 16.2., wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 16.4.** W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 16.2., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 16.5.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 16.5.1.** wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 16.5.2.** wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

## **17. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 17.1.** Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia do dnia **02.01.2025r** do godziny **10:00**.
- 17.2.** Otwarcie ofert planowane jest w dniu **02.01.2025r** o godzinie **11:00**.
- 17.3.** Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.

- 17.4.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Należy przygotować podpisane pliki (nie zmieniać ich nazwy) i wyszukać dane postępowanie. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. W polu „Wypełniony formularz oferty” wykonawca dodaje wypełniony interaktywny formularz oferty generowany przez platformę. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” **wykonawca dodaje Ofertę (załączniki 1,3, do SWZ) oraz pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą. Pliki muszą być opatrzone podpisem elektronicznym.** Po złożeniu wszystkich dokumentów należy kliknąć przycisk „wyślij pliki i złóż ofertę” oraz „potwierdzam”. Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania.
- 17.5.** Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jaki uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 17.6.** O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 17.7.** Zamawiający rekomenduje przesłanie w niniejszym trybie jednego skompresowanego pliku archiwum (np. ZIP), w którym będą znajdować się wszystkie pliki.
- 17.8.** Postępowanie prowadzone jest w pełni elektronicznie. Wszelkie oferty bez podpisu elektronicznego kwalifikowanego, zaufanego, osobistego a jedynie podpisane pismem odręcznym i zeskanowane będą odrzucane na podstawie art. 226 ust 1 pkt 6.

## 18. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT.

- 18.1.** Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
Cena (C)	100

- 18.2.** Sposób przyznania punktów w kryterium „Cena” - waga 100%

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

- 18.3.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp oraz uzyska największą ilość punktów na podstawie kryteriów oceny wyliczonych w powyższy sposób. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

- 18.4.** Porównywaną ceną będzie cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, obejmująca całkowity okres świadczenia usługi, wskazana w formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
- 18.5.** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt (zgodnie z art. 248Pzp).

## **19. NEGOCJACJE.**

- 19.1.** Po otwarciu ofert Zamawiający ma możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W tym celu informuje wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
- 19.2.** Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
- 19.3.** Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami.
- 19.4.** Negocjacje treści ofert:
- 19.4.1.** nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
  - 19.4.2.** dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 19.5.** Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 19.6.** Podczas negocjacji ofert zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami.
- 19.7.** Po zakończeniu negocjacji Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych. Wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 19.8.** Oferty dodatkowe składane są za pośrednictwem. <https://ezamowienia.gov.pl/>
- 19.9.** Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która:
- zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
  - nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 19.10.** Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 19.11.** Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.



## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY.**

- 20.1.** Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w krótszym terminie.
- 20.1.1.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania.
- 20.2.** Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców ze środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany.
- 20.3.** Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców uwzględniającą informacje wynikające z oświadczenia złożonego wraz z ofertą, która w swojej treści powinna zawierać m.in. następujące postanowienia:
- 20.3.1.** okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym.
- 20.3.2.** ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym;
- 20.3.3.** wskazanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego upoważnionego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanej inwestycji;
- 20.3.4.** ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie należytego wykonania umowy
- 20.3.5.** wskazanie przez uczestników konsorcjum, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- W przypadku zmiany treści umowy regulującej współpracę Konsorcjum, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu kopii wprowadzonych zmian.
- 20.4.** Faktury będą przekazane Zamawiającemu po zakończeniu każdego miesiąca.
- 20.5.** Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy:
- 20.5.1.** kopię Polisy Ubezpieczeniowej OC z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż 300.000 zł.
- 20.5.2.** aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego – zgodnie z art. 21 ust. 3 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
- W przypadku, gdy takowy dokument nie może być przedstawiony albo gdy dotyczy osoby, która nie przebywała w ostatnich 20 lat na terenie RP, zostaną złożone oświadczenia w trybie art. 21 ust. 4-8 3 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich



## **21. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY.**

- 21.1.** Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
- 21.2.** Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 5 do SWZ.
- 21.3.** Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 455 ustawy Pzp.
- 21.4.** Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną poprzez przesłanie jednostronnie podpisanych umów.

## **22. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

## **23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

Szczegółowe regulacje dotyczące Środków ochrony prawnej zawiera Dział IX ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.

## **25. KLAUZULA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO” informuję, że:

- 25.1.** Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o., ul. Sportowa 8; 97-410 Kleszczów. Kontakt z Administratorem jest możliwy drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) [biuro@solpark.pl](mailto:biuro@solpark.pl), oraz pisemnie – „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o., ul. Sportowa 8; 97-410 Kleszczów – tel. 44/ 731 65 00.
- 25.2.** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Kontakt z Inspektorem Ochrony danych jest możliwy drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) [iod@solpark.pl](mailto:iod@solpark.pl), oraz pisemnie – „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o., ul. Sportowa 8; 97-410 Kleszczów, – telefonicznie - 607316190.

- 25.3.** Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa: ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Pzp.
- 25.4.** Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą Pzp, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochrona prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 25.5.** Państwa dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 25.6.** Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 25.7.** W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:
- 25.7.1.** prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO), (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie Administratora niewspółmiernie dużego wysiłku mogą zostać Państwo zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 25.7.2.** prawo do żądania sprostowania danych osobowych, skorzystanie z tego prawa, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
- 25.7.3.** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgłoszenie żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
- 25.7.4.** przysługuje Państwu Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 25.8.** W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany w tym profilowanie.

**Treść SWZ zatwierdzam**

*Kierownik Zamawiającego*

**Załączniki wymienione w SWZ stanowią jej treść.**

- N1 – Formularz ofertowy
- N2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- N3 - Oświadczenia Wykonawców, z art. 125 ust. 1 Pzp
- N4 – Oświadczenia Wykonawców, z art. 117 ust. 4 Pzp
- N5 – Wzór umowy

Dokumenty na wezwanie zamawiającego:

- N6 - Wykaz wykonywanych usług
- N7 – Wykaz osób