**Załącznik nr 7 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy zadania nr 2)**

Umowa Nr……….

zawarta w dniu ............ pomiędzy Zamawiającym, tj. Miastem Rybnik - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej z siedzibą w Rybniku, ul. Kościuszki 17 w imieniu którego działa:

Dyrektor – Joanna Fojcik

a Wykonawcą tj.: ............................................................................................,

(nazwa firmy, forma prawna, adres)

reprezentowanym przez :.....................................................,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji, strony zgodnie ustalają, co następuje.

§ 1

1. Przedmiot umowy – „Sprzątanie budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Rybniku – Administrację Zasobu Budynków Nr 1 z dojściami do i wokół budynków z podziałem na 2 zadania:

Zadanie nr 2 – Sprzątanie budynku przy ul. 3 Maja 27 w Rybniku (zgodnie z ofertą).

1. Zakres usługi szczegółowo określony jest w ofercie oraz w specyfikacji warunków zamówienia zwanej dalej SWZ. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.
2. Usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy podczas realizacji zadania.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. sprzątanie powierzchni wewnętrznych:
3. klatek schodowych: zamiatanie, mycie 5 razy w tygodniu (w dni robocze),
4. ciągów komunikacyjnych: zamiatanie, mycie 5 razy w tygodniu (w dni robocze),
5. mycie wspólnych ubikacji: 5 razy w tygodniu (w dni robocze),
6. piwnic: zamiatanie wg potrzeb,
7. mycie drzwi wewnętrznych i drzwi do pomieszczeń wspólnych: 5 razy w tygodniu (w dni robocze),
8. mycie okien: 3 razy w roku (mycie okien nie wymaga stosowania metod alpinistycznych),
9. mycie parapetów, balustrad schodowych, skrzynek pocztowych: wg potrzeb,
10. mycie lamperii: wg potrzeb,
11. mycie kloszy i lamp: wg potrzeb,
12. sprzątanie powierzchni zewnętrznych:
13. chodników wraz z dojściami do budynku (zamiatanie, zbieranie śmieciowych papierków, puszek i innych): 5 razy w tygodniu,
14. sprzątanie boksu śmietnikowego: 1 raz w tygodniu,
15. usuwanie trawy i chwastów z chodników, dojść do budynku: wg potrzeb,
16. w okresie zimowym:
17. odśnieżanie ciągów komunikacyjnych, chodników wraz z dojściami do budynku, dojść do śmietników: każdorazowo po opadach śniegu,
18. posypywanie ciągów komunikacyjnych środkami antypoślizgowymi: wg potrzeb,
19. usuwanie oblodzeń: każdorazowo po opadach śniegu,
20. przekazywanie zauważonych usterek technicznych Administracji,
21. zaopatrzenie się w sprzęt i w środki potrzebne do wykonania zadania - Wykonawca sam zaopatruje się w sprzęt i środki potrzebne do wykonania zamówienia, a wykorzystywane przez niego środki czystości muszą posiadać odpowiednie atesty higieniczne,
22. odpowiednie zutylizowanie wszystkich zużytych do wykonywania usługi sprzętów i opakowań po środkach czystości,
23. posiadanie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 100 000,00 zł na czas trwania umowy.
24. Usługi sprzątania i odśnieżania mają być wykonywane od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00do 15:00.
25. W okresie 3 dni roboczych od zawarcia umowy Wykonawca przekaże harmonogram wykonywania usług sprzątania na budynku.
26. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia obowiązku pisemnego potwierdzenia przez lokatora lub administratora wykonania usługi przez Wykonawcę w przypadku skarg zgłaszanych przez lokatorów dotyczących jakości sprzątania.
27. Zamawiający zastrzega, że sprzątanie powierzchni zewnętrznych nie przekracza 20 % całego procesu sprzątania budynku, czyli 80 % stanowi sprzątanie wewnątrz budynku.

§ 3

1. Termin realizacji umowy: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 08.02.2025 r., tj. do dnia ……..…… (w przypadku zawarcia umowy przed lub w dniu 08.02.2025 r. termin 12 miesięcy będzie liczony od dnia 08.02.2025 r.) (zgodnie z ofertą).
2. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku przekazania budynku innemu podmiotowi.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej za 1 dzień świadczenia usługi sprzątania budynku i ilości faktycznych dni sprzątania budynku w danym miesiącu.
2. Cena jednostkowa za 1 dzień świadczenia usługi sprzątania budynku wynosi brutto: ………….… zł.
3. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 2 jest stała przez cały czas trwania umowy z zastrzeżeniem § 13 oraz uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
4. Wartość przedmiotu umowy wynosi:

brutto: .......... zł (słownie: ……………………………………………..)

1. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonane usługi.
2. Zamawiający przewiduje możliwość rezygnacji z usługi sprzątania budynku w przypadku prowadzenia prac remontowych obiektu (na czas tego remontu).
3. Sytuacja, o której mowa w ust. 6 wymaga jedynie pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o czasowej rezygnacji z usługi sprzątania bez konieczności zmiany umowy w formie aneksu. W takim przypadku wartość przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 4 ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.
4. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o terminie rozpoczęcia sprzątania w przypadku zakończenia prac remontowych w budynku.
5. Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, przy czym minimalna wartość przedmiotu umowy wynosi 28 900,00 zł.

§ 5

1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się raz na miesiąc, po zakończeniu danego miesiąca na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę potwierdzonych przez osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego.
2. Termin płatności faktur ustala się do 30 dni od daty ich otrzymania. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że rachunek należący do Wykonawcy wskazany na fakturze na dzień zlecenia przelewu będzie znajdował się w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku braku, na dzień zapłaty, numeru rachunku w powyższym wykazie Zamawiający jest uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na inny rachunek Wykonawcy znajdujący się w ww. wykazie, a w przypadku jego braku do wstrzymania z zapłatą do czasu ujęcia rachunku Wykonawcy w wykazie. W przypadku poniesienia szkody przez Zamawiającego na skutek nie ujęcia rachunku bankowego Wykonawcy w ww. wykazie Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP: …….
2. W wystawianych fakturach Wykonawca wskaże „Nabywcę” i „Odbiorcę” zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca: Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik NIP: 642-001-07-58.

Odbiorca: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Kościuszki 17, 44-200 Rybnik.

1. Wystawione faktury należy przekazać do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Kościuszki 17, 44-200 Rybnik.

§7

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony Zamawiającego jest .…….
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest ……...
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim, związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
3. Przed przystąpieniem do wykonania umowy Wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w  trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 10

Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 11

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności sprzątania budynków opisanych w § 2 ust. 1.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

4) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 4,
3. za każdorazowe niewykonanie obowiązku opisanego: w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a), b), c), d),e), f) g), h), i), w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a), b), c), w § 2 ust. 1 pkt 3 lit. a), b), c), w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy, ale nie więcej niż 50 % wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 4,
4. za niewykonanie obowiązku opisanego w § 2 ust. 3 w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 4,
5. za niewykonanie obowiązku opisanego w § 2 ust. 4 w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy, ale nie więcej niż 50 % wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 4,
6. za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) – za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego tej okoliczności.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości przedmiotu umowy.
8. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną zapłacone w terminie do 7 dni na podstawie wystawionego przez Zamawiającego dokumentu księgowego.
9. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadkach, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zamawiający określa następujące zasady zmian umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy na następujących zasadach:
3. wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku gdy cena jednostkowa brutto wskazana w formularzu oferty ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności średniorocznego wskaźnika w danym roku cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana ww. wskaźnika przy tych samych założeniach, przy których Wykonawca wyliczył cenę jednostkową brutto, wpłynęła na zmianę wyliczonej ceny ofertowej brutto,
4. w celu udowodnienia zmian ceny jednostkowej brutto Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić porównanie kalkulacji ceny jednostkowej brutto wyliczonej z oferty i kalkulacji ceny jednostkowej brutto, której zmiana wynika ze wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Przedstawienie porównania kalkulacji ceny jednostkowej brutto musi wykazywać wpływ zmiany wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na wysokość ceny jednostkowej z oferty. Do przedstawionego porównania kalkulacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające ponoszenie poszczególnych kosztów przy cenie jednostkowej brutto w ofercie oraz cenie jednostkowej, której zmiana wynika ze zmiany ww. wskaźnika,
5. poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się jej wzrost, jak i jej obniżenie,
6. wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji począwszy od 6 miesiąca wykonywania niniejszej umowy – licząc od daty jej zawarcia, gdy wartość zmiany ceny jednostkowej brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy przekroczy 5 % w stosunku do wartości wskazanej w dniu zawarcia umowy,
7. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający zgodnie z pkt. 1)-4) w trakcie realizacji całej umowy, nie może przekroczyć 10 % maksymalnej wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 wskazanego w umowie w dniu jej zawarcia,
8. w przypadku zmiany wynagrodzenia zgodnie z pkt.1)-5) Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- przedmiotem umowy z podwykonawcą są dostawy lub usługi,

- okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.

1. Zmiany, o których mowa w ust. 2 zostaną wprowadzane do umowy na pisemny, uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek Wykonawcy, złożony w okresie obowiązywania umowy. We wniosku Wykonawca ma obowiązek wykazać okoliczności potwierdzające zmianę i przedłożyć kalkulację nowej wysokości wynagrodzenia. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegać weryfikacji Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo odmowy jego uwzględnienia i zmiany wysokości wynagrodzenia umownego Wykonawcy zgodnie z ust. 2, w przypadku gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków tam opisanych.
2. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na każde żądanie Zamawiającego wszelkie informacje, dane, wyliczenia oraz stosowne dowody potwierdzające zasadność wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3.
3. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku, o którym mowa w ust. 3, zmiana wynagrodzenia obowiązuje od dnia złożenia wniosku.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy będą wprowadzane pisemnie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§ 14

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

* + - 1. Oprócz wypadków wymienionych w obowiązujących przepisach, w szczególności w treści art. 635, 636, 644 Kodeksu cywilnego, art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w następujących sytuacjach:
  1. w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę (konsorcjum, spółka cywilna),
  2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
  3. w przypadku realizowania umowy przez Wykonawców w ramach konsorcjum i rozwiązania umowy konsorcjum przez co najmniej jednego z członków konsorcjum.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) - 3) powinno nastąpić w ciągu 30 dni od zaistnienia określonego zdarzenia lub uzyskania przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie od umowy.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności: Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 18

* 1. Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załącznikami do umowy są:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

- oferta