



**Wzór umowy**  
**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Umowa ...../2024**

**zawarta w dniu ..... r. w Czarnej Dąbrówce**

**pomiędzy:**

**Gminą Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5,**

**77 – 116 Czarna Dąbrówka,**

**NIP 842-16-44-035**

reprezentowaną przez:

Jana Klasę – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marcina Marszałkowskiego

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

.....

.....

reprezentowany przez:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej: „ustawa Pzp” „Pzp”

Zawarta zostaje umowa, o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zamówienia pod nazwą: Zakup sprzętu, wyposażenia i pomocy dydaktycznych do szkół podstawowych z terenu gminy Czarna Dąbrówka w ramach realizacji projektu pn.: „Wzrost jakości edukacji w Gminie Czarna Dąbrówka” tj. **dostawa i zakup sprzętu komputerowego oraz elektronicznego.**

2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu **pn.: „Wzrost jakości edukacji w Gminie Czarna Dąbrówka”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w SWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ, z tym, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w w/w dokumentach.
4. W ramach dostawy Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do czterech lub mniejszej liczby szkół z terenu gminy Czarna Dąbrówka, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, tj.:
  - a) Szkoła Podstawowa im. 27 Wołyńskiej Dywizji Piechoty Armii Krajowej w Czarnej Dąbrówce;
  - b) Szkoła Podstawowa im. św. Jana Pawła II w Nożynie;
  - c) Szkoła Podstawowa im. Gryfa Pomorskiego w Rokitach;
  - d) Szkoła Podstawowa w Jasieniu.
5. Przedmiot zamówienia, dostarczony w ramach umowy, musi być fabrycznie nowy, wykonany w bezpiecznych technologiach, sprawny technicznie, spełniać wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), zostać dostarczony wraz z certyfikatami, licencjami, deklaracjami zgodności CE, kartami gwarancyjnymi oraz instrukcjami w języku polskim. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w oryginalnym opakowaniach producenta, na których widoczne będzie logo i nazwa producenta, opis zawartości i numer katalogowy.

## § 2

### Oświadczenia i zobowiązania stron

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i wyraził zgodę na wszystkie warunki i wymagania związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia dostarczony w ramach realizacji umowy, będzie pozbawiony wad fizycznych i prawnych, jak również będzie odpowiadać właściwym normom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, doświadczenie, środki materialne, urządzenia oraz zasoby ludzkie w postaci wyspecjalizowanej kadry niezbędne do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania w terminie określonym w § 3 ust. 1, z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanej działalności.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim w całości lub części Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób jak za własne działania lub zaniechania.
5. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości jak i części praw lub obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, wymaga

uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
- a) terminowej zapłaty Wynagrodzenia określonego w umowie;
  - b) współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności do dostarczania Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania obowiązków wynikających z umowy.

### **§ 3**

#### **Realizacja umowy i odbiór przedmiotu umowy**

1. W ramach umowy w terminie do ..... (ust. 1 zostanie uzupełniony na podstawie oferty Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert) Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy o parametrach i w ilości określonych w opisie przedmiotu zamówienia zał. nr 8 do SWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do jednej lub większej liczby szkół zgodnie z wytycznymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia zał. nr 8 do SWZ.
3. Dostawy będą realizowane w dni robocze (od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, od godziny 8:00 do godziny 14:00).
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o dacie oraz godzinie dostawy przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia takiego opakowania przedmiotu umowy, aby nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia elementów przedmiotu zamówienia w trakcie w trakcie transportu do miejsca dostawy.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć najpóźniej w dniu dostawy wskazane w § 1 ust. 5 certyfikaty, licencje, deklaracje zgodności CE, karty gwarancyjne oraz instrukcje w języku polskim.
7. W przypadku nie przekazania przez Wykonawcę w dniu dostawy dokumentów wskazanych w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest przesłać w ciągu 3 dni roboczych w/w dokumenty. Brak przekazania dokumentów wskazanych w ust. 6 skutkować będzie nie podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru.
8. Zamawiający do pięciu dni roboczych od dostawy zweryfikuje czy dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z Umową:
  - a. w przypadku niezgłaszania przez Zamawiającego uwag do odbieranego przedmiotu zamówienia podpisany zostanie protokół odbioru,
  - b. w przypadku jakichkolwiek uwag do przedmiotu zamówienia związanych z jego niezgodnością z umową, Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia niewadliwego przedmiotu zamówienia bądź uzupełnienia braków w terminie 5 dni od zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
9. Podstawą dokonania odbioru przedmiotu zamówienia będą 4 protokoły odbioru

- z podziałem na poszczególne placówki (Szkoła Podstawowa w Czarnej Dąbrówce, Szkoła Podstawowa w Rokitach, Szkoła Podstawowa w Nożynie, Szkoła Podstawowa w Jasieniu) zawierające datę i miejsce sporządzenia, oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji zamówienia, w tym o braku albo o istnieniu wad dostarczonego przedmiotu zamówienia.
10. Odbiór wadliwego i dostawa wolnego od wad przedmiotu umowy, nastąpi na wyłączny koszt Wykonawcy.
  11. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego ze wskazaniami z § 1 lub innymi wymogami umowy lub zamówieniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia reklamacji, która powinna być rozpatrzona w ciągu trzech dni roboczych od daty zgłoszenia. Nierozpatrzenie reklamacji w powyższym terminie uznaje się za uwzględnienie reklamacji. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały, zgodne odpowiednio ze wskazaniami z § 1 i innymi wymogami umowy lub zamówieniem w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym reklamacja winna być rozpoznana.
  12. Odbiór wadliwego i dostawa wolnego od wad przedmiotu umowy, nastąpi na wyłączny koszt Wykonawcy.
  13. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji umowy jest ....., e-mail: ....., tel. ....
  14. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji umowy jest ....., e-mail: ....., tel. ....
  15. Do czasu odbioru dostawy przez Zamawiającego ryzyko i koszt wszelkich niebezpieczeństw związanych z jej ewentualną utratą lub uszkodzeniem, zniszczeniem ponosi Wykonawca.
  16. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym i ma obowiązek niezwłocznego informowania go o wszystkich zmianach mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, w tym o zmianach statusu prawnego swojego przedsiębiorstwa, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego

## § 4

### Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: .....  
**zł** (słownie: ..... 00 /100 zł), w tym wartość netto: .....  
**zł** i kwota podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień zawarcia umowy: .....  
**zł**.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1. ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie świadczenia wynikające z umowy oraz opisu przedmiotu zamówienia, podatki w tym Vat i inne należności publicznoprawne, jak i wszelkie koszty, w tym: koszt dostawy transportem własnym, koszt załadunku i rozładunku, opakowania, udzielonych

gwarancji na dostarczony towar, ubezpieczenia, jakie powstaną w związku z realizacją umowy i nie ulega zmianie.

## § 5

### Warunki płatności

1. Podstawą do wystawienia faktury jest „Protokół odbioru” (opisany w § 3 ust.8 oraz ust 9), podpisany przez Wykonawcę oraz osobę wskazaną przez Zamawiającego, potwierdzające zrealizowanie dostawy zgodnie z umową
2. Faktury powinny być wystawiane w następujący sposób:  
Nabywca: Gmina Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka  
NIP 842-16-44-035;  
Odbiorca: Urząd Gminy Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka.
3. Wykonawca wystawi oddzielne faktury dla każdej szkoły zgodnie z podziałem zawartym w Załączniku nr 8– Opis przedmiotu zamówienia z informacją, której szkoły dotyczy dostawa.
4. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę błędnej faktury, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wyjaśnienia błędu oraz otrzymania poprawnej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT, wykazany i zgłoszony do centralnego rejestru kont bankowych tzw. biała lista podatników oraz powiązany z wydzielonym rachunkiem VAT.
6. Płatność wynikająca z umowy dokonana zostanie z zastosowaniem MPP (mechanizm podzielonej płatności). W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności lub dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 6

### Podwykonawstwo

1. Strony umowy ustalają, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście /z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
3. a).....

- Nazwa podwykonawcy: .....
  - Opis powierzonych części zamówienia: .....
  - Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp .....(tak/nie)
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa ust. 3 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
  5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że:
    - proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
    - brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy w świetle SWZ.
  6. Przepisu ust. 5 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.
  7. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
  8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.

## § 7

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym, że Wykonawca utracił prawo do wykonania działalności objętej przedmiotem umowy, a także w przypadkach, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 2 PZP.



3. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający zalega z płatnościami przez okres dłuższy niż 60 dni, przy czym Wykonawca uprzednio wezwie pisemnie Zamawiającego do dokonania płatności, w terminie 60 dni od powstania zaległości. W zakresie już wykonanych usług (przed odstąpieniem), do praw i obowiązków stron stosuje się przepisy niniejszej umowy. Odstąpienie ma skutek częściowy, tj. dotyczy realizacji umowy po złożeniu oświadczenia od odstąpieniu.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek warunku lub postanowienia niniejszej umowy, w terminie 60 dni od powzięcia wiedzy o naruszeniu, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu realizacji umowy lub zaniechania naruszeń i po bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym zakresie termin, nie krótszego niż 5 dni. W szczególności prawo to przysługuje Zamawiającemu, gdy nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, skutkować będzie u Zamawiającego możliwością cofnięcia dofinansowania z funduszy Unii Europejskiej. W zakresie już wykonanych usług (przed odstąpieniem), do praw i obowiązków stron stosuje się przepisy niniejszej umowy. Odstąpienie ma skutek częściowy, tj. dotyczy realizacji umowy po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu.

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - 1) odstąpienia lub rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1
  - 2) zwłoki w realizacji dostawy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust.1
  - 3) zwłoki w rozpoznaniu reklamacji o której mowa w § 3 ust. 11 w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust.1.
  - 4) zwłoki w usunięciu wad i usterek w terminach, o których mowa w § 9 ust. 7, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień nieusunięcia wad i usterek, nie więcej niż 10% wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust.1.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy w ust 1pkt 2, pkt 3 i pkt 4, nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

## § 9

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na poszczególne elementy przedmiotu zamówienia zgodnie z informacją zawartą w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru. W przypadku, gdy okres gwarancji udzielonej przez producenta jest dłuższy od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, termin gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę ulega wydłużeniu do okresu równego okresowi gwarancji producenta.
2. Okres rękojmi na cały przedmiot umowy równy jest okresowi gwarancji jakości, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 8 i 9 umowy.
3. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
4. Serwis gwarancyjny powinien być zlokalizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli z powodu wad/usterek, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada/ustereka, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody.
6. O powstałych w okresie gwarancji i rękojmi wadach i/lub usterkach, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie lub w formie wiadomości e-mail, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji.
7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 48 godzin w dni robocze i 72 godzin w dni wolne i święta, oraz usunąć wady lub usterki najpóźniej w terminie 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. pracy danej szkoły), od daty otrzymania powiadomienia o powstałych wadach zgodnie z § 9 ust. 6 umowy. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wad /usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć je na koszt i ryzyko Wykonawcy, lub powierzyć ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy z zachowaniem wszelkich praw z umowy, w tym swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi oraz prawa do naliczania kar umownych, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. .
9. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.



10. Gwarancja obejmuje wady i usterki jeżeli ich wystąpienie i/albo zgłoszenie nastąpiło w terminie obowiązywania gwarancji. To samo tyczy się rękojmi.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z rękojmi i gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wystąpienie i /lub zgłoszenie wad lub usterek nastąpiło przed jej upływem.
12. Okres rękojmi i gwarancji ulega każdorazowemu przedłużeniu o czas na usunięcie wad lub usterek tj. o czas liczony od dnia zgłoszenia do czasu ostatecznego ich usunięcia.

## **§ 10**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy,:
  - 1) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku: zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
  - 2) wystąpienia uzasadnionych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia,
  - 3) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

Strony zgodnie ustalają, iż zobowiązują się wzajemnie informować osoby reprezentujące stronę umowy, pełnomocników, pracowników, którzy są osobami kontaktowymi a także inne zidentyfikowane osoby fizyczne, których dane będą przekazywane w trakcie realizacji umowy o treści klauzuli informacyjnej przekazanej przez drugą stronę umowy.

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Gmina Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka, telefon: 59 82 12 643, faks: 59 82 12 644, adres strony internetowej: [www.bip.czarnadabrowka.pl](http://www.bip.czarnadabrowka.pl), adres poczty elektronicznej:

[gmina@czarnadabrowka.pl](mailto:gmina@czarnadabrowka.pl).

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czarna Dąbrówka poprzez e-mail: [iod@czarnadabrowka.pl](mailto:iod@czarnadabrowka.pl).
3. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu prowadzenia dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych związanych z zawarciem oraz wykonaniem umowy oraz osób reprezentujących stronę umowy lub jej pełnomocników jest art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanej dalej RODO.
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych pracowników oraz zidentyfikowanych w trakcie realizacji umowy osób fizycznych a także dokonywaną w celu zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.
6. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania następującym odbiorcom uprawnionym z mocy przepisów prawa lub z którymi administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
8. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do wykonania umowy, obowiązku ich archiwizowania oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.
9. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących tej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podane dane osób zidentyfikowanych w trakcie zawierania i realizacji umowy nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
3. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
4. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

**KONTRASYGNATA**

.....