**AD/ZP/136/24 Załącznik nr 6**

**Wzór umowy**

Zawarta w dniu: ............................... roku w Poznaniu pomiędzy:

**Politechniką Poznańską**, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań,

NIP: 777-00-03-699

REGON: 000001608,

którą reprezentuje:

**prof. dr hab. inż. Teofil Jesionowski – Rektor Politechniki Poznańskiej,**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

………………………………………….

którą reprezentuje

………………………………………

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

zwanymi łącznie **Stronami**

**na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 tej ustawy**

**§ 1**

1. Przedmiot niniejszej umowy precyzuje: dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym Specyfikacja Warunków Zamówienia, udostępniona przez Zamawiającego w postępowaniu w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy, stanowiące załączniki do niniejszej umowy. Ilekroć w dalszej części umowy mowa jest o Specyfikacji Warunków Zamówienia należy przez to rozumieć specyfikację, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu umowy, dalej zwaną również „SWZ”.
2. Przedmiotem umowy jest: **zakup oraz dostawa koszulek z nadrukiem dla wolontariuszy i osób pracujących w Sztabie WOŚP dla Politechniki Poznańskiej**

zgodnie ze specyfikacją asortymentową i ilościową przedstawioną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy i ofertą Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, stanowiącą integralną cześć niniejszej umowy (dalej jako: „przedmiot umowy”).

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania dostawy w zakresie określonym w umowie.

§ 3

* + 1. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, na własny koszt i ryzyko.
    2. Zakres zobowiązania Wykonawcy jest tożsamy z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i warunkami tego postępowania. Wykonawca oświadcza, że oferta przez niego złożona obejmuje pełny zakres przedmiotu umowy uwzględniony w SWZ.
    3. Wykonawca w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz poza tym czasem będzie unikał prowadzenia jakichkolwiek działań mających negatywny wpływ na interesy lub dobre imię Zamawiającego.
    4. Wykonawca, w przypadku zatrudnienia podwykonawców, ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, leżące po stronie podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne i jest zobowiązany solidarnie z podwykonawcą do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu.

**§ 4**

1. Termin wykonania przedmiot umowy Strony ustalają na 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca w terminie określonym w ust. 1 dostarczy przedmiot umowy na adres: Politechnika Poznańska, Jana Pawła II 28 DS-1, pok. 10, 61-139 Poznań.
3. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się moment podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2, bez zastrzeżeń. Wszystkie dostarczane produkty muszą być zapakowane w zbiorcze kartony z opisem na wierzchu i z boku, z opisaną zawartością, kolorem, ilością. Wewnętrzne kartoniki zbiorcze muszą również posiadać opisy, o których mowa w zdaniu pierwszym.
4. Przed przystąpieniem do produkcji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji Zamawiającego wzór oznakowania graficznego nie później niż w terminie 4 dni od podpisana umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego produkty będą pod względem cech jakościowych odpowiadały produktom określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty pełnowartościowe, opakowane i przechowywane w sposób zapewniający im bezpieczeństwo podczas transportu.
7. Przez dostawę rozumie się: transport, dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, wyładunek, wniesienie.
8. W przypadku, gdy przedmiot umowy zawierał będzie wady, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin nowej dostawy.

**§ 5**

Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy maksymalnie kwotę:

1. **netto**: ……………………….. zł,

Słownie netto: …………………………………………………………… (00/100)

1. **brutto**: …………………………zł,

Słownie brutto: ……………………………………………………...…… (00/100)

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 2 zawiera wszystkie koszty związanie z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie koszty związane z realizacją dostawy.
2. Na elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy zostanie wystawiona jedna faktura.
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowi prawidłowo wystawiona faktura VAT przez Wykonawcę po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru potwierdzonego, przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę w dniu podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.**
4. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy: …………………………………………………………...

Zmiana rachunku bankowego wskazanego powyżej wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do realizacji płatności z tytułu niniejszej umowy oraz jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze podatników VAT.

1. Płatność będzie realizowana w ciągu **14 dni** od daty dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT (pozbawionej jakichkolwiek pomyłek i w pełni odpowiadającej stanowi faktycznemu). Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą dostarczenia faktury do Zamawiającego wraz z podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 4.
2. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
3. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 7, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
4. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 8 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
5. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do:

**Politechnika Poznańska**

**Centrum Spraw Studenckich**

ul. Piotrowo 3 60-139 Poznań

1. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na koszulki wskazane w §1 ust. 2 na okres **12 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. Maksymalny czas wymiany produktu wadliwego na nowy, wolny od wad zostanie ustalony przez obie strony po przeprowadzonej wstępnej diagnozie, jednak termin nie może być dłuższy niż 5 dni od dnia zgłoszenia.
3. Wykonawca ponosi koszty wymiany produktu wadliwego na nowy, wolny od wad w okresie gwarancji w tym także koszty transportu.
4. Jeżeli Wykonawca nie dokona wymiany produktu wadliwego na nowy, wolny od wad w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający ma prawo podjąć niezbędne działania naprawcze na ryzyko i koszt Wykonawcy, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy ani upoważnienia Sądu, co nie narusza innych praw i zobowiązań Stron określonych w umowie. Poprzez działania naprawcze, o których mowa powyżej, Strony rozumieją zlecenie wymiany produktu wadliwego na nowy, wolny od wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy w ramach wykonania zastępczego. Zamawiający ma prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego w zakresie prawnie dopuszczalnym z kwot należnych Wykonawcy oraz bez uzyskania konieczności uprzedniej zgody Wykonawcy i wyroku sądowego.
5. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonym w Kodeksie cywilnym.
6. Zamawiający jest w szczególności zobowiązany do:
   * + 1. współpracy z Wykonawcą w taki sposób, aby przedmiot umowy był wykonany w umówionym czasie,
       2. terminowej wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w dostawie zamówienia w wysokości 100% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za to zamówienie jeśli dostawa będzie w terminie uniemożliwiającym ich wykorzystanie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w stosunku do czasu na wymianę produktu wadliwego na nowy, wolny od wad, o którym mowa w §6 ust. 2 w wysokości 2% wartości brutto wadliwych produktów, których dotyczy zgłoszenie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lecz nie mniej niż 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej ceny brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2.
4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitej ceny brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, poza przypadkami określonymi w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Naliczenie kar umownych za nieterminową dostawę i wymianę wadliwych produktów nie pozbawia Zamawiającego prawa do odstąpienia od umowy z naliczeniem kary umownej za odstąpienie.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Zamawiający dokona potrącenia stosownej kwoty, naliczonej tytułem kar umownych, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 20% całkowitej ceny brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego wynosi 10% całkowitej ceny brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2.
9. Strony mogą dochodzić wyrównania szkód nie pokrytych karami umownymi na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
10. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

**§ 8**

1. Każda ze Stron może od umowy odstąpić w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
2. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061), innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w poniżej opisanych przypadkach:
3. gdy Wykonawca w rażący sposób narusza warunki niniejszej umowy w szczególności dostarcza produkty niewłaściwej jakości i nie reaguje na dwukrotne pisemne zastrzeżenia Zamawiającego,
4. gdy Wykonawca wyrządzi szkodę w mieniu Zamawiającego,
5. otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy;
6. wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji;
7. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
8. gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
9. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie, pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji,
10. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
11. Z dniem doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu odstąpienie uznaje się za skutecznie dokonane.
12. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający wysyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo poprzez usługę kurierską na adres drugiej Strony podany w Umowie albo w zawiadomieniu o zmianie adresu. Odmowa przyjęcia pisma przez Wykonawcę lub dwukrotna adnotacja poczty „nie podjęto w terminie" (awizo) wywołuje skutki doręczenia.

**§ 9**

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania Umowy   
w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego trwających dłużej niż 7 dni kalendarzowych, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie zamówienia, w terminie przewidzianym przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana terminu nastąpi o okres trwania przeszkody nie dłużej jednak niż o 30 dni.

2) dopuszczalne są zmiany postanowień Umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 60 dni.

4) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia   
w przypadku wystąpienia Siły wyższej (na przykład: powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej nie dłużej jednak niż o 90 dni.

5) Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia należytego Wykonawcy   
w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku cena netto pozostanie bez zmian, a zwiększenie lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o różnicę pomiędzy dotychczasową a aktualną stawką podatku VAT

2. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze aneksu do Umowy.

3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do Umowy Strona zainteresowana przekazuje drugiej Stronie wniosek na piśmie na adresy wskazane w umowie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Strona zainteresowana dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany Umowy, druga Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.

4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,

2) danych teleadresowych,

3) danych rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy,

4) zmiany danych osób wskazanych w § 10.

**§ 10**

Do kontaktów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w sprawie realizacji umowy wyznacza się następujące osoby:

* 1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest …………, mail: ……………………….
  2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest …………, mail: ……………………….

**§ 11**

* + 1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).
    2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.
    3. W razie jakichkolwiek sporów lub nieporozumień powstałych między Stronami w związku z postanowieniami niniejszej umowy, Strony powinny dążyć do polubownego ich rozwiązania poprzez negocjacje. Jeżeli jakikolwiek spór lub nieporozumienie powstałe pomiędzy Stronami na tle umowy nie będzie możliwe do rozwiązania w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
    4. Jeżeli jakiekolwiek z postanowień umowy okaże się z jakichkolwiek względów nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, taka nieważność, bezskuteczność bądź niewykonalność nie wpływa na żadne z pozostałych postanowień umowy, a Strony będą współpracowały w celu usunięcia nieważnych, niewykonalnych lub bezskutecznych postanowień umowy mając na względzie intencje i zamiar istniejące w chwili podpisania niniejszej umowy.
    5. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
    6. Umowa została sporządzona w języku polskim w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**§12**

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których to wymaganiach mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 1, a także innych przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 1.

**§13**

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl.,
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO,   
   w celu:
   1. dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
   2. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze,   
      w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych;   
      z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   3. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego   
      w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
   4. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami   
      z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
4. Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia,   
   w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
5. Odbiorcami danych mogą być:
   1. organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
   2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych   
      z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
6. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku   
   z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywania, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również   
    w formie profilowania.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**