AD/ZP/127/24

**Załącznik 6B**

**WZÓR UMOWY**

**Pakiet II**

Zawarta w dniu: ............................................ r. w Poznaniu, pomiędzy:

**Politechniką Poznańską**, pl. Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań,

NIP 7770003699 REGON: 000001608

reprezentowaną przez:

**prof. dr hab. inż. Teofila Jesionowskiego – Rektora Politechniki Poznańskiej,**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

…………………………………………………………………………………………………..

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

zwanymi w dalszej części umowy łącznie: **„Stronami”** lub osobno **„Stroną”**

na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 tej ustawy.

# § 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa uruchomienia i dostępu online do naukowej bazy danych/bibliotek cyfrowych/platformy z cyfrowymi książkami online dla Biblioteki Politechniki Poznańskiej:

PAKIET II - Naukowa Baza Danych online International Standard Serial Number Online

Naukowa baza danych International Standard Serial Number Online (ISSN) obejmująca katalog wydawnictw ciągłych (czasopisma, serie wydawnicze, periodyki) z numerem ISSN (International Standard Serial Number) nadanym przez ISSN International Centre w Paryżu oraz narodowe centrale ISSN

1. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

**PAKIET II -** Zapewnienie dostępu online 24/h, siedem dni w tygodniu do bazy naukowej poprzez uczelnianą sieć komputerową dla **dwóch pracowników Politechniki Poznańskiej** korzystających w trakcie dostępu do bazy z **dwóch numerów IP** sieci uczelnianej znajdujących się w zakresach:

150.254.001.000 - 150.254.035.255

150.254.040.000 - 150.254.042.255

150.254.044.000 - 150.254.047.255

150.254.050.000 - 150.254.054.255

150.254.129.000 - 150.254.147.255

oraz poprzez system Hidden Automatic Navigator.

1. Przedmiot niniejszej umowy precyzują:
2. dokumentacja przetargowa, w tym Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część;
3. Oferta Wykonawcy.
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy stanowią wiążące dla Stron zobowiązania oraz załączniki do niniejszej umowy.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac i obowiązków wynikających z niniejszej umowy podwykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawcę. Wykonawca, w przypadku zatrudnienia podwykonawców, ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, leżące po stronie podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne i jest zobowiązany solidarnie z podwykonawcą do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu.
7. Żadna ze Stron nie może przelać zobowiązań i uprawnień wynikających z umowy na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej Strony.

# § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, wszelkie wymagane uprawnienia i środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania usługi w zakresie określonym w umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których to wymaganiach mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 2, a także innych przepisach powszechnie obowiązujących.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 2.

# § 3

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w sposób ciągły w okresie 12 miesięcy, przy czym pierwszym dniem dostępu online jest dzień 01.01.2025, a ostatnim dniem dostępu jest 31.12.2025.

Obiektywną przyczyną uzasadniającą wskazanie daty wykonania umowy jest konieczność zapewnienia Zamawiającemu nieprzerwanego dostępu do biblioteki cyfrowej.

1. Po prawidłowym uruchomieniu dostępu do bazy danych Dyrektor Biblioteki Politechniki Poznańskiej lub osoba przez Dyrektora upoważniona potwierdzi na protokole odbioru, iż przebiegło ono zgodnie z zamówieniem. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury VAT.
2. Miejscem wykonywania usługi jest *uczelniana sieć komputerowa Politechniki Poznańskiej.*
3. Zamawiający dopuszcza podpisanie druków wewnętrznych Wykonawcy, np. zamówienia, umowy licencyjnej, jeżeli będzie to niezbędne w celu realizacji przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że nie będą naruszały zapisów umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania na własny koszt tłumaczeń przysięgłych na język polski druków, o których mowa w ust. 4.
5. W przypadku, gdy wykonawca wymaga w celu uruchomienia usługi, wykonania czynności akceptacji warunków korzystania z dostępu do bazy danych przez stronę internetową, taką czynność dokonuje Wykonawca usługi w imieniu Politechniki Poznańskiej.

# § 4

1. W przypadku braku dostępu do naukowej bazy danych z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobligowany do podjęcia wszelkich dostępnych Wykonawcy działań zmierzających do niezwłocznego zapewnienia dostępu, z zastrzeżeniem, że przywrócenie dostępu nastąpi wówczas nie później niż w ciągu ……… godzin od momentu zgłoszenia.
2. Wykonawca wskazuje osobę odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za przyjmowanie zgłoszeń związanych z brakiem dostępu do przedmiotowej bazy danych.
3. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę, odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń związanych z brakiem dostępu do przedmiotowej bazy:

P. …………………………………………………………………………………………………

Kontakt: nr tel.: ………………….., adres e-mail: ……………………………………………..

1. Zgłoszenie przez Zamawiającego braku dostępu do naukowej bazy danych nastąpi w formie: wiadomości e-mail przesłanej przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu.

Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić Zamawiającemu każde otrzymanie zgłoszenia dotyczące braku dostępu do naukowej bazy danych w ciągu 2 godzin od jego otrzymania poprzez wysłanie wiadomości mail na adres alicja.szulc@put.poznan.pl

# § 5

1. Do kontaktów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w sprawie realizacji umowy wyznacza się następujące osoby:
   1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest ………….,

mail: ……………………….nr tel. ………………………..

* 1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest ………….,

mail: ……………………….. nr tel. ……………………

1. Zmiana którejkolwiek z ww. osób nie stanowi zmiany umowy.

# § 6

1. Łączna wartość przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy (pakiet I) wynosi: ........................................................... zł brutto,

(w tym obowiązująca stawka podatku VAT na dzień wystawienia faktury).

Słownie brutto: .................................................................................................................................

1. Cena netto: ………………………………………………………………………………………...

Słownie netto: ……………………………………………………………………………………..

1. Cena brutto zawiera wszystkie koszty realizacji całego zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie której dokonał ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia.

# § 7

1. Podstawę zapłaty stanowi prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę, po uruchomieniu bazy danych online zgodnie z umową, faktura VAT.
2. Płatność nastąpi na podstawie jednej faktury w terminie **maksymalnie 14 dni kalendarzowych** od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
3. Płatność zostanie wykonana przez Zamawiającego zgodnie z przedłożoną fakturą pozbawioną wszelkich wad i pomyłek.
4. Płatność zostanie zrealizowana przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy: …………………………………………………………...

Zmiana rachunku bankowego wskazanego powyżej wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do realizacji płatności z tytułu niniejszej umowy oraz jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze podatników VAT.

1. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
2. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 5, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
3. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 6 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
4. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona na adres: **Biblioteka Politechniki Poznańskiej, ul. Piotrowo 2,   
   61-138 Poznań.**
5. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

# § 8

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu umowy polegające na ***przyjmowaniu zgłoszeń związanych z brakiem dostępu do przedmiotowej bazy danych***. Wymaganie, o którym mowa, nie dotyczy osobistego wykonywania zamówienia przez osobę fizyczną niepodlegającą przy tym kierownictwu innych osób, w tym również przez przedsiębiorcę prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą.
2. W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 95 PZP określił w SWZ wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu umowy, Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tego zobowiązania („Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
3. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia Zamawiającemu, następujące dokumenty:

1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

1. W przypadku zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 - 2, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w ust. 3. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim w terminie stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia.
3. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

# § 9

* 1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
     1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego trwających dłużej niż 7 dni kalendarzowych, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie zamówienia, w terminie przewidzianym przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana terminu nastąpi o okres trwania przeszkody nie dłużej jednak niż o 30 dni.
     2. dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych.
     3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu przedmiotu umowy wraz z odpowiednią zmianą wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy w przypadku gdy nie będzie możliwe zrealizowanie przedmiotu umowy w całości z powodu zniszczenia lub trwałego uszkodzeniu bazy na serwerach lub serwerów Wydawcy. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obniżone o wynagrodzenie przypadające za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.
     4. Ponadto Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:

a) wystąpienia siły wyższej (na przykład: powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami), poprzez umniejszenie zamówienia o maksymalnie 20% przedmiotu umowy,

b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części o wartości maksymalnie 10% przedmiotu umowy.

W takim przypadku może zostać zmniejszony zakres przedmiotu umowy, a wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wszystkie odebrane świadczenia.

* + 1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
    2. W przypadku zmiany ceny produktów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zmiana wynagrodzenia będzie możliwa w przypadku zmiany ceny produktów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o więcej niż 10% w stosunku do ceny produktów lub kosztów obowiązujących w dniu otwarcia ofert:

1. Przez zmianę wysokości cen produktów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia rozumie się zarówno wzrost, jak i obniżenie odpowiednio cen lub kosztów względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie;
2. Poziom wzrostu kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz zmiana wysokości wynagrodzenia zostaną ustalone na podstawie:

* wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanym kwartalnie, przy czym wówczas Strony uwzględniają wyłącznie komunikat w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w I kwartale 2025 r. i kolejne lub
* szczegółowej kalkulacji kosztów wraz ze wskazaniem ich wpływu na koszty realizacji zamówienia przedłożonej przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu cen, odpowiednio na dzień otwarcia ofert oraz na dzień wprowadzenia zmiany do umowy;

1. Wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę lub Zamawiającego oświadczenia o wysokości wzrostu ceny produktów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wraz ze wskazaniem podstawy zmiany odpowiednio do postanowienia lit. b. Przy powołaniu na podstawę zmiany wynagrodzenia, o której mowa w lit. b tiret 2. szczegółowa kalkulacja kosztów wraz ze wskazaniem ich wpływu na koszty realizacji zamówienia stanowi załącznik do oświadczenia;
2. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania oświadczenia Strona, która otrzymała oświadczenie, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza oświadczenie, oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie umowne powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
3. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 6 możliwe będą nie częściej niż 2 razy w okresie obowiązywania umowy. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 6 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen produktów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- przedmiotem umowy są usługi;

- okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

1. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze aneksu do Umowy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 6-8 oraz ust. 1 pkt 6. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana przekazuje drugiej Stronie wniosek na piśmie na adresy wskazane w umowie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany. Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Strona zainteresowana dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 tj. zmiany stawki podatku VAT cena netto nie ulegnie zmianie. Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości. Zmiana nie wymaga sporządzenia odrębnego aneksu do umowy.
4. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany Umowy, druga Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.
5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
   * 1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
     2. danych teleadresowych,
     3. danych rejestrowych,

będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy.

# § 10

1. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w poniżej opisanych przypadkach:
2. otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
3. wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji,
4. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy,
5. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w wyznaczonym terminie bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
6. gdy Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
7. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie, pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od powzięcia przez Stronę odstępującą wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

3. Z dniem doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu odstąpienie uznaje się za skutecznie dokonane.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Strona wysyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo poprzez usługę kurierską na adres drugiej Strony podany w Umowie albo w zawiadomieniu o zmianie adresu. Odmowa przyjęcia pisma przez drugą Stronę lub dwukrotna adnotacja poczty „nie podjęto w terminie" (awizo) wywołuje skutki doręczenia.

# § 11

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl.,
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO,   
   w celu:
   1. dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
   2. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   3. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
   4. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
4. Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia, w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
5. Odbiorcami danych mogą być:
   1. organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
   2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych   
      z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
6. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywania, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również   
    w formie profilowania.

# § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w uruchomieniu bazy danych będącej przedmiotem umowy w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w realizacji obowiązku, o którym w § 4 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, określonej w § 6 ust. 1.
3. Za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2.000 zł.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1, poza przypadkami określonymi w art. 456 ust. 1 PZP.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
   * + 1. zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy.
       2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za prawidłowo zrealizowaną część zamówienia, z zastrzeżeniem, że w przypadku uprzedniej zapłaty pełnego wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zwrotu na rzecz Zamawiającego odpowiedniej kwoty proporcjonalnie do niewykonanej części zamówienia.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary.
9. Jeżeli wysokość zastrzeżonych na rzecz Zamawiającego kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 15% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust.1.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego wynosi 15% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust.1.

# § 13

W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1790 z późń. zm.).

Wykonawca nie może, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.

Strony dołożą wszelkich starań celem polubownego rozstrzygania sporów jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy.

Spory wynikłe między Stronami na tle realizacji niniejszej umowy, w przypadku braku zawarcia ugody, rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

# § 14

Umowę sporządzono w czterech (4) jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**