Specyfikacja Warunków Zamówienia

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO NA USŁUGI**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI**

o wartości mniejszej niż progi unijne

**NA ZADANIE PN. „Dowożenie i odwożenie dzieci do Zespołu Szkół w Choczu na podstawie biletów miesięcznych”**

**Nazwa Zamawiającego:** Zespół Szkół w Choczu

**Miejscowość** Chocz

**Adres:** ul. Marii Konopnickiej 6

**Kod pocztowy:** 63 – 313

**e-mail:** zschocz@ecentrum.pl

# Strona internetowa prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/

***Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia.***

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej swz, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

## Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest realizacja w dni nauki szkolnej usługi: ”Dowożenie i**

**odwożenie uczniów do Zespołu Szkół w Choczu na podstawie biletów miesięcznych” w**

**okresie od 07 stycznia 2025 r do 19 grudnia 2025 r.**

1. Zamówienie publiczne obejmuje przewozy uczniów do Zespołu Szkół w Choczu z miejsca zamieszkania (z przystanków wskazanych przez Zamawiającego) do siedziby szkoły oraz odwiezienie ich do miejsca zamieszkania (do przystanków wskazanych przez Zamawiającego) po zajęciach szkolnych zgodnie z przedstawionymi poniżej trasami dowozów. Podana liczba km nie uwzględnia dojazdu do przystanków początkowych i odjazdu z przystanków końcowych danej trasy, które zapewnia we własnym zakresie Wykonawca. Ogólna liczba km liczona zatem jest od momentu zabrania pierwszych pasażerów do momentu wysadzenia ostatnich.
2. Zamawiający wymaga, aby przewozy szkolne realizowane były na trasach komunikacyjnych według rozkładu skorelowanego z godzinami rozpoczynania i zakończenia zajęć lekcyjnych wynikających z planu lekcji, który będzie realizowany w okresie obowiązywania umowy. Szczegółowe godziny przyjazdu i odjazdu zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby rozkłady jazdy na liniach komunikacyjnych w obrębie gminy Chocz były tak skonstruowane, aby umożliwiły uczniom także transport na rozpoczęcie

i zakończenie roku szkolnego, rekolekcje, egzaminy itp.

1. Liczba biletów miesięcznych w okresie realizacji zamówienia może ulec zmianie do 20% . W przypadku zwiększenia liczby dowożonych uczniów, Wykonawca musi zapewnić ich dowóz i odwóz na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia liczby dowożonych uczniów, Zamawiający nie przewiduje opłat z tego tytułu.
2. Liczba uczniów jest prognozowana i może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia biletów miesięcznych do siedziby Zamawiającego zgodnie z wykazem imiennym uczniom w terminie do 28 każdego

miesiąca na kolejny miesiąc. Wszyscy uczniowie mają zostać dowiezieni na zajęcia na godzinę 800.

1. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku awarii autobusu do zapewnienia autobusu zastępczego we własnym zakresie i na własny koszt. Czas podstawienia autobusu zastępczego nie może być dłuższy niż 60 minut.
2. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej, spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019r. poz. 2140 z późn. zm.) i ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług.
3. Pojazdy, którymi dysponować będzie Wykonawca w zakresie realizacji zadania, muszą spełniać warunki określone w obowiązujących przepisach, w szczególności ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021r. poz. 450 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016r. poz. 2022 z późn. zm.).
4. Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę na świadczenie usług musi posiadać zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów.
5. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć autobusy, którymi realizowane jest zamówienie oraz pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
6. Dowozy i odwozy będą realizowane na podstawie imiennych miesięcznych biletów wydawanych osobom uprawnionym do przejazdu na podstawie imiennych wykazów uczniów przekazywanych przez dyrektora szkoły.
7. Liczba dzieci dowożonych w roku 2025 z poszczególnych miejscowości przedstawia poniższa tabela**:**

**W okresie od 07.01.2025r. do 27.06.2025r.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejscowość** | **Liczba dzieci** |
| 1. | Chocz | 0 |
| 2. | Nowolipsk | 11 |
| 3. | Brudzewek | 7 |
| 4. | Piła / Kuźnia | 5 |
| 5. | Stary Olesiec | 19 |
| 6. | Nowy Olesiec | 14 |
| 7. | Józefów | 23 |
| 8. | Nowa Kaźmierka | 14 |
| 9. | Kwileń Mycielinek | 4 |
| 10. | Stara Kaźmierka | 7 |
| 11. | Niniew | 7 |
| 12. | Kwileń | 5 |

**Razem: 116**

**W okresie od 01.09.2025r. do 19.12.2025r.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejscowość** | **Liczba dzieci** |
| 1. | Chocz | 0 |
| 2. | Nowolipsk | 11 |
| 3. | Brudzewek | 7 |
| 4. | Piła / Kuźnia | 5 |
| 5. | Stary Olesiec | 19 |
| 6. | Nowy Olesiec | 14 |
| 7. | Józefów | 23 |
| 8. | Nowa Kaźmierka | 14 |
| 9. | Kwileń Mycielinek | 4 |
| 10. | Stara Kaźmierka | 7 |
| 11. | Niniew | 7 |
| 12. | Kwileń | 5 |

**Razem: 116**

1. Czas oczekiwania na rozpoczęcie lekcji dzieci po dowozie nie powinien przekroczyć 50 minut a odwóz dzieci powinien rozpocząć się w okresie do 45 minut po zakończeniu poszczególnych zajęć szkolnych.
2. Ilość dni nauki szkolnej w 2025 roku od 07.01.2025 -27.06.2025 wynosi 99 w okresie od 02.09.2024 r. do 19.12.2025r. wynosi ok. 78

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Miesiące | 2025 r. | | | | | | | | | | Ogółem |
| I | II | III | IV | V | VI | IX | X | XI | XII |
| Liczba dni | 9 | 20 | 21 | 11 | 20 | 18 | 22 | 23 | 18 | 15 | 177 |

# Przewozy odbywać się będą na trasach:

**Przyjazd na godz: 8:00:**

– Nowolipsk - Brudzewek –Kuźnia - St. Olesiec- Nowy Olesiec -Chocz

**14 km**

– Kwileń – Niniew - Stara Kaźmierka – Kwileń - Nowa Kaźmierka - Józefów - Nowy Olesiec - Chocz

**25 km**

**Odjazdy o godz: 12:40 lub 13:30**

- Chocz – Kwileń – Niniew - St. Kaźmierka –Kwileń - Nowa Kaźmierka – Józefów – Nowy Olesiec – St. Olesiec – Nowolipsk - Brudzewek – Kuźnia

**39 km**

**Odjazd o godz: 14:30 lub 15:15**

- Chocz – Kwileń - St. Kaźmierka –Kwileń - Nowa Kaźmierka – Józefów –

Nowy Olesiec – St. Olesiec – Nowolipsk - Brudzewek – Kuźnia

**37 km**

# Określenie przedmiotu zamówienia według CPV:

* + CPV 601100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
  + CPV 60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
2. **Wymagania stawiane Wykonawcy:** 
   * Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia,
   * Wykonawca zapewni opiekę dowożonym uczniom poprzez:

- zapewnienie kierowców i opiekunów na poszczególnych trasach, którzy musza

posiadać ważne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów bhp,

- zapewnienie bezpieczeństwa podczas wsiadania i wysiadania z autobusu oraz

czuwanie nad bezpieczeństwem uczniów podczas przewozu

* + wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumianej jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia,
  + ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
  + inne wymagania określone we wzorze umowy oraz wynikające z przepisów prawa.

1. Wykonawca wyposaży przystanki w odpowiednie oznakowanie a w szczególności w aktualne informacje o godzinach odjazdu autobusów w poszczególnych kierunkach.
2. W zaproponowanych cenach wykonania przedmiotu zamówienia należy ująć wszelkie

koszty mające wpływ do wykonanie usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej ważnej nie później

niż od daty zawarcia umowy do terminu obowiązywania umowy na dowozy dzieci do

szkoły, obejmującą:

* + ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy oraz ubezpieczenie NW. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających w/w ubezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
  + Zamawiający po wybraniu najkorzystniejszej oferty i po podpisaniu umowy może

żądać od wybranego Wykonawcy okazania aktualnych dokumentów dopuszczających

dany pojazd do ruchu (dowód rejestracyjny potwierdzający stan techniczny pojazdu itd)

1. Dowozy dzieci do Zespołu Szkół w Choczu odbywać się będą zgodnie z zapisami ustawy

z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i

1378 z późn. zm.).

1. W sytuacjach niezależnych od Zamawiającego, dotyczących czasowego ograniczenia

działalności szkół i przedszkoli np: z powodu ogłoszenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej

stanu zagrożenia epidemicznego, Wykonawca nie będzie realizował usługi i nie będzie pobierał

w tym czasie wynagrodzenia.

## Rozdział 3. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 07 stycznia 2025 r do dnia 19 grudnia 2025 r.**

## Rozdział 4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni zostaną Wykonawcy, wobec których

zaistnieje chociażby jedna z przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp oraz

w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 129 ze zmianami) [[1]](#footnote-1)

## Rozdział 5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie wyżej wskazanego przepisu

## Rozdział 6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
w postępowaniu dotyczące:

1. **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**

zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego lub zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

**Uwaga:** w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek będzie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego lub zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.;

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
2. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, świadczył lub świadczy należycie min. jedną usługę przewozu osób na rzecz szkoły przez okres minimum jednego roku szkolnego w ramach umowy/umów.

**Uwaga:** warunek posiadania wiedzy i doświadczenia nie podlega sumowaniu, oznacza to, że w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby jeden z Wykonawców wykazał w całości samodzielnie spełnienie w/w warunku;

1. w zakresie posiadania potencjału osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej: min. 1 kierowcą z odpowiednimi uprawnieniami do kierowania pojazdami tj. posiadającymi prawo jazdy do kierowania pojazdem/ami wykazanym/i przez Wykonawcę , min. 1 osobą pełnoletnią , która będzie sprawowała opiekę nad uczniami podczas dowożenia i odwożenia (ilość wykazanych osób zależy od ilości i wykazanych pojazdów przez Wykonawcę)

- W przypadku składania oferty wspólnej, powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

1. w zakresie posiadania potencjału technicznego, Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli:

**-** Wykonawca zapewni taką liczbę pojazdów, która niezbędna jest do realizacji zamówienia,

* W przypadku składania oferty wspólnej, powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

## Rozdział 7. Dokumenty składane wraz z ofertą oraz informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Jeżeli wykonawca samodzielnie składa ofertę”
2. **pełnomocnictwo** z podaniem zakresu oraz imienia i nazwiska pełnomocnika (jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika ze sposobu reprezentacji wykonawcy),
3. wykonawca **załącza do oferty** oświadczenieo niepodleganiu wykluczeniu   
   i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. **(załącznik nr 2 SWZ).** Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. **załącznik nr 3** do SWZ, tj. informację o powierzeniu lub niepowierzeniu podwykonawcy części zamówienia. Jeżeli wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowego załącznika, zamawiający uzna, że wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
   * 1. **pełnomocnictwo** do działania w imieniu tych wykonawców, z podaniem zakresu oraz imienia i nazwiska pełnomocnika, zgodnie z art. 58 ust. 2 Pzp,
     2. **załącznik nr 2** składa oddzielnie każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
     3. podpisany przez pełnomocnika **załącznik nr 3** do SWZ, tj. informację o powierzeniu lub niepowierzeniu podwykonawcy części zamówienia. Jeżeli wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowego załącznika, zamawiający uzna, że wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.
     4. podpisany przez pełnomocnika **załącznik nr 9** do SWZ, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, oraz zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia   
   **( załącznik nr 8 SWZ)** .
7. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**
8. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, do złożenia których Zamawiający wzywa w okolicznościach wskazanych w pkt 4:**
   * 1. w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 3a SWZ, Wykonawca złoży wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, **(załącznik nr 4 SWZ),** z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów

– inne odpowiednie dokumenty,

* + 1. w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 3b SWZ, Wykonawca złoży wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(załącznik nr 5 do SWZ),**
    2. w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 3c SWZ, Wykonawca złoży wykaz posiadanego potencjału technicznego ze wskazaniem podstawy do dysponowania tymi zasobami **(załącznik nr 6 do SWZ),**
    3. w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 2 SWZ aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób, o którym mowa w art. 5 ust 1 ustawy z 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 919 z późn. zm.) lub dokument równoważny.

1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji

działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał

w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

# Udostępnienie zasobów:.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych, uprawnień lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (załącznik nr 8 do SWZ), lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu

udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków

udziału w postepowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia,

Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił

ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia

warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub

sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał

on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

***Rozdział 8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.***

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy, określone zostały w **załączniku nr 7 do swz*.***

***Rozdział 9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.***

1. Komunikacja w postępowaniu między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym   
   a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

a) poczty elektronicznej, e-mail zamawiającego: [zschocz@ecentrum.pl](mailto:zschocz@ecentrum.pl) ( z wyjątkiem złożenia oferty, którą należy złożyć tylko i wyłącznie za pośrednictwem platformy e-Zamówienia w zakładce Oferty/wnioski zgondie z Rozdziałem 12 pkt 8 SWZ

b) platformy e-Zamówienia za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych   
w zakładce „Formularze” (FORMULARZE DO KOMUNIKACJI, które umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości),

c) ePUAP dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, adres skrytki zamawiającego : /ZSChocz/SkrytkaESP (wypełniając formularz do komunikacji w miejscu „wpisz dane odbiorcy” należy wpisać: **Zespół Szkół w Choczu**, z wyjątkiem złożenia oferty, którą należy złożyć tylko i wyłącznie za pośrednictwem platformy e-Zamówienia w zakładce Oferty/wnioski zgodnie z Rozdziałem 12 pkt 8 SWZ

**Nie dopuszcza się składania oferty za pomocą poczty elektronicznej.**

1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający   
   i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP, identyfikatorem postępowania lub numerem sprawy (oznaczenie sprawy: w lewym górnym rogu strony).
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
4. Możliwość korzystania w postępowaniu z FORMULARZY DO KOMUNIKACJI w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z FORMULARZY DO KOMUNIKACJI służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
5. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są

po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji musi być zgodny z:
2. wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452)*,
3. formatami danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy   
   z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem FORMULARZY DO KOMUNIKACJI wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki

do jednego formularza).

1. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. Tym samym wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje stosowanie się do wytycznych w ww. dokumencie.
2. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy   
   e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
3. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się: datę ich wpływu na skrzynkę odbiorczą e-mail zamawiającego, przekazania na platformę e-Zamówienia lub przekazanie na ePUAP (w zależności od sposobu komunikowania się).
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i bez wyjątku wszystkie dokumenty   
   i oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Pliki należy opatrzeć: podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym.

## Rozdział 10. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami:

# Alina Banaszak – Dyrektor Zespołu Szkół w Choczu

## Rozdział 11. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – 27.01.2025 r.

## Rozdział 12. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

* 1. Przygotowując ofertę, w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ,  
     a treścią ewentualnych wyjaśnień i modyfikacją SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie zamawiającego z datą późniejszą.
  2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  3. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zapisów SWZ oraz wzoru umowy (załącznik nr 7)
  4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  5. Sposób sporządzenia oferty musi być zgodny z:

1. wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452)*,
2. formatami danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy   
   z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57).
   1. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy   
      na zewnątrz. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczone przez upełnomocnionego.
   2. Ofertę należy przygotować na dołączonych wzorach lub według dołączonego wzoru.
   3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-Zamówienia w zakładce *Oferty/wnioski* widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy. Po wybraniu przycisku **„Złóż ofertę”** system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop (**„przeciągnij”** i **„upuść”**) służące do dodawania plików. Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów.
   4. Wykonawca dodaje wypełniony, a następnie podpisany **„Formularz ofertowy”** w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu (**„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
   5. ***FORMULARZ OFERTOWY podpisuje się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym).***

Wypełniony formularz należy podpisać podpisem wewnętrznym lub zewnętrznym. Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym.

* 1. Dokumenty składane wraz z formularzem ofertowym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.  
     W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki   
     i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  2. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  3. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
  4. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
  5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp. UWAGA: Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
  6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
     z Instrukcją korzystania z Platformy e-Zamówienia, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert   
     (np. złożenie oferty poprzez „Formularze do komunikacji”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 Ustawy.

## Rozdział 13. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **27.12.2024 r. do godz. 8.00**
2. Do upływu wyznaczonego terminu składania ofert wykonawca składa:
3. formularz ofertowy **(załącznik nr 1),**
4. dokumenty wymienione w Rozdziale 7 pkt 1-3 SWZ.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
7. Po upływie terminu składania ofert, ale przed otwarciem ofert zamawiający udostępni   
   na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**Termin otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.12.2024r. o godz. 900.**
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału wykonawców.
3. Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy e-Zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
5. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
6. cenach zawartych w ofertach.

## Rozdział 14. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia ceny dla każdego biletu miesięcznego.
2. W ofercie (wyliczenie cen jednostkowych) należy podać oferowaną cenę jednego miesięcznego biletu na danej trasie oraz wartość brutto na okres 10 miesięcy na danej trasie dla określonej liczby dzieci.
3. W ofercie należy podać wartość usługi brutto na cały okres realizacji zamówienia na

wszystkich trasach.

1. Podane ceny jednostkowe będą obowiązywać przez cały czas trwania umowy.
2. Zamawiający dokona comiesięcznej zapłaty za wykonaną usługę w oparciu o obowiązujący w danym miesiącu wykaz osób uprawnionych do otrzymania biletu miesięcznego, przekazany Wykonawcy przez dyrektora szkoły.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi i umożliwić pełną realizację umowy. Nie dopuszcza się stosowania żadnych upustów i rabatów do ceny podanej w ofercie.
4. Cena powinna być podana:
   1. cyfrowo (z dwoma miejscami po przecinku) i słownie,
   2. zgodnie z formularzem oferty, t.j., cena brutto zawierająca podatek VAT
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych walutach.

***Rozdział 15. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.***

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie wymaganych kryteriów .

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma

maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne

przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

A. Cena oferty – waga 80%

B. Czas podstawienia pojazdu zastępczego – waga 20%

1. **Punkty przyznane w kryterium „cena”:**

Oferty będą podlegały ocenie w kryterium A według następującego wzoru:

P min

An = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt Pn

An- liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium A

n - numer oferty

Pmin - cena minimalna wśród złożonych ofert

Pn - cena zaproponowana przez Wykonawcę w ofercie n

1. **Punkty przyznane w kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego”:**
   1. podstawienie pojazdu zastępczego do 20 minut – 100 pkt,
   2. podstawienie pojazdu zastępczego od 21 minut do 30 minut – 60 pkt,
   3. podstawienie pojazdu zastępczego od 31 minut do 40 minut – 30 pkt,
   4. podstawienie pojazdu zastępczego po 40 minutach – 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie poda czasu podstawienia autobusu zastępczego, Zamawiający do obliczeń przyjmie czas - po 40 minutach.

**W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionym wyżej kryterium zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:**

**WOn = An x 0,80 + Bn x 0,20**

gdzie:

WOn - wskaźnik oceny oferty n

An - liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium A

Bn - liczba punktów przyznana ofercie n dla kryterium B

***Rozdział 16. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

1. Zamawiający zawiera umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia   
   o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę̨ .
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie

poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

1. Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do swz. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać́

ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługująch Wykonawcy.

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

## Rozdział 18. Informacja dotycząca ofert częściowych.

Zamawiający nie **dopuszcza** składania ofert częściowych.

## Rozdział 19. Informacja dotycząca ofert wariantowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

***Rozdział 20. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.***

Zamawiający nie przewiduje wymagań dotyczących Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

## Rozdział 21. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający w postępowaniu nie żąda wpłaty wadium.

***Rozdział 22. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.***

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

## Rozdział 23. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

***Rozdział 24. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.***

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

## Rozdział 25. Informacja dotycząca umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

***Rozdział 26. Informacja przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.***

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

***Rozdział 27. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.***

Zamawiający informuje iż nie wymaga oraz brak jest możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

## Rozdział 28. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

***Rozdział 29. Informacja dla Wykonawców z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuje, że:

* + administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół w Choczu, 63-313 Chocz, ul. M. Konopnickiej 6, tel.: (62) 7415-319, e-mail: zschocz@ecentrum.pl
  + administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, można się z nim skontaktować pod numerem telefonu 667 379 790 lub adresem e – mail: iodo\_llachowicz@zschocz.pl
  + Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.„Dowożenie i odwożenie dzieci do Zespołu Szkół w Choczu na podstawie biletów miesięcznych”, prowadzonym w trybie podstawowym,
  + odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z zapisami ustawy Pzp,
  + Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z zapisami ustawy Pzp,
  + obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
  + w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
  + posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,\*
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,\*\*
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, ze przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
  + nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

\*\*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub   
z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

## Rozdział 30. Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia

**Załącznik nr 1**: Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2**: Oświadczenie dotyczące wykluczenia i spełniania warunków

**Załącznik nr 3**: Informacja o podwykonawcach **Załącznik nr 4**: Wykaz usług

**Załącznik nr 5**: Wykaz osób

**Załącznik nr 6**: Wykaz pojazdów

**Załącznik nr 7**: Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej **Załącznik nr 8:** Wzór umowy

**Załącznik nr 9**: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-1)