

**Zamawiający:**  
**Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu**  
**ul. Batorego 17/19**  
**87-100 Toruń**

tel. 0-56 61 00 319, fax. 0-56 655 75 30

NIP 879-20-76-803, REGON 870252274

KRS: 0000002564

Rejestr Wojewody 000000002435

**nr sprawy: SSM.DZP.200.201.2024**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji,  
o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne,  
o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)*

***pn.: „Dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków”***

**RODZAJ ZAMÓWIENIA: Dostawa**

## I. Informacje o Zamawiającym

Nazwa Zamawiającego	Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu
Adres	ul. Batorego 17/19; 87-100 Toruń
NIP	879-20-76-803
REGON	870252274
Komunikacja z Zamawiającym (Platforma e-Zamówienia)	<a href="https://ezamowienia.gov.pl">https://ezamowienia.gov.pl</a>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem – link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia	<a href="https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-45ecfa47-8175-49c1-9581-fbb702fcadcd">https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-45ecfa47-8175-49c1-9581-fbb702fcadcd</a> (Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”))
Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami w ramach prowadzonego postępowania jest	Zbigniew Rymkiewicz tel. 696 288 518 e-mail: <a href="mailto:r.pr.zbigniew.rymkiewicz@gmail.com">r.pr.zbigniew.rymkiewicz@gmail.com</a>

## II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia przedmiotowego postępowania z powodu braku środków, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków.
2. Zamawiający podzielił zamówienie na następujące części:
  - Część I – Dostawa maseczek chirurgicznych;
  - Część II – Dostawa 1X śliniaków;
  - Część III - Dostawa 1X czepków;
  - Część IV - Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki I;
  - Część V - Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki II;
  - Część VI - Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki III;
  - Część VII - Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki IV;

W związku z powyższym Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, bądź wszystkie części przedmiotu zamówienia.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SWZ pn. Formularz asortymentowo cenowy.
4. Zamówienie zostało opisane następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
Część I  
33141000-0; 35113400-3  
Część II  
33140000-3  
Część III  
33141000-0; 35113400-3  
Część IV-VII  
33199000-1; 33141000-0
5. Szczegółowe warunki realizacji i rozliczenia zamówienia określa załącznik nr 8 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
6. Zamawiający nie organizuje wizji lokalnej z Wykonawcami.
7. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji w przedmiotowym postępowaniu.
8. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia użyto znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje przedmiot zamówienia, oznacza to, iż Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.  
  
W takiej sytuacji kryteria stosowane w celu oceny równoważności określono w opisie przedmiotu zamówienia, tj. w Załączniku nr 2.  
  
Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia w ofercie, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
9. Miejsce realizacji zamówienia: Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **IV. Informacja o umowie ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.

#### **VI. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie realizowane będzie w terminie 48 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty, na jaka zostanie zwarta Umowa (dot. cz. I i III) oraz w terminie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty, na jaka zostanie zwarta Umowa (dot. cz. IV-VII) .

## **VII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu oraz podstawach wykluczenia z postępowania**

1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;**
  - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej (jeżeli dotyczy).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w niniejszym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w niniejszym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w niniejszym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w niniejszym zakresie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
  - 1) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2, będzie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje zamówienie w zakresie, w jakim te uprawnienia są wymagane;
  - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
  - 3) W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.
4. Udostępnianie zasobów:
  - 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
  - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających

zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SWZ;
- 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 pkt 3 i 4, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;
- 5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**VIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakie musi dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

1. Zamawiający wymaga załączenia do oferty aktualnego na dzień składania ofert:
  - 1) **oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 do SWZ.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 oraz 5, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty o których mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz dokumentami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby a także oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.), sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3a do SWZ.**
6. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**

<b>I. dotyczy warunków udziału w postępowaniu</b>		
1.	<b>zdolność do występowania w obrocie gospodarczym</b>	<i>nie dotyczy</i>
2.	<b>uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej</b>	<i>nie dotyczy</i>
3.	<b>sytuacja ekonomiczna lub finansowa</b>	<i>nie dotyczy</i>
4.	<b>zdolność techniczna lub zawodowa</b>	<i>nie dotyczy</i>
<b>II. dotyczy podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oraz w art. 108 ustawy Pzp</b>		
1	<b>art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.</li> </ul> <p>Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.</p>
4	<b>art. 108 ust. 1 pkt 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.</li> </ul> <p>Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.</p>
5	<b>art. 108 ust. 1 pkt 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego.</li> </ul> <p>Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.</p>
6	<b>art. 108 ust. 1 pkt 5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594, ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.</li> </ul> <p>Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji.</li> </ul> <p>Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.</p>
7	<b>art. 108 ust. 1 pkt 6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie</li> </ul>

		podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
<b>II. dotyczy podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ustawy Pzp - nie dotyczy</b>		

7. **Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.**
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. **Dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt. 6 dotyczące podstaw wykluczenia składa Wykonawca oraz każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także podmiot na zasoby, którego powołuje się Wykonawca (w celu weryfikacji czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w niniejszej SWZ względem Wykonawcy- zgodnie z art. 119 ustawy Pzp).**
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
11. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
12. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. W przypadku złożenia przez Wykonawców wszelkich dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu nie ogłoszono takiego kursu, zastosowanie znajdzie kurs średni walut NBP ogłoszony dla danej waluty w najbliższym dniu poprzedzającym dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
14. **Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:**

1.	DO OFERTY DOŁĄCZONE KATALOGI I PRÓBKI POTWIERDZAJĄCE WYMOGI SWZ Z ZAZNACZONYMI WSZYSTKIMI PARAMETRAMI WYMAGANYMI W SWZ ORAZ PODANE WSZYSTKIE NUMERY KATALOGOWE ZAOFEROWANYCH PRODUKTÓW. PRÓBKA MUSI POTWIERDZAĆ RÓWNIEŻ NADRUKOWANY FABRYCZNIE NA OPAKOWANIU NUMER KATALOGOWY ZAOFEROWANY W FORMULARZU CENOWYM ORAZ WYMOGI SWZ – cz. I-VII  Próbki należy składać w kancelarii Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń, pok. nr 021 – kancelaria szpitala. Próbki powinny posiadać następujące oznaczenie: Dostawa fartuchów, serwet, czepków, масечек chirurgicznych, śliniaków - próbki, nr sprawy SSM.DZP.200.201.2024
2.	Oświadczenie, że oferowane wyroby medyczne są zgodne z wymaganiami

rozporządzenia nr 2017/745 i/lub 2017/746 z dnia 5 kwietnia, 2017 r. oraz ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (JEŚLI DOTYCZY) – zgodnie z wzorem z załącznika nr 10 do SWZ – cz. I-VII
---

W załączonych dokumentach należy dokładnie zaznaczyć parametry wymagane w SWZ z zaznaczeniem produktów, których dokumenty dotyczą.

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 107 ust. 2 ustawy Pzp).

#### 15. FORMA W JAKIEJ NALEŻY SKŁADAĆ DOKUMENTY:

- 1) Ofertę, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, oświadczenie o którym mowa w ust. 1 pkt 2, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w punkcie 1, przekazywane w postępowaniu, takie jak wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1.

Uwaga!

Odpowiedź na wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, w tym na wezwanie dotyczące rażąco niskiej ceny winna być złożona w formie określonej w punkcie 2.

- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, którym mowa w pkt 4, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;



- c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej którym mowa w punkcie 4 może dokonać również notariusz.
  - 7) Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  - 8) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 9) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  - 10) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8 dokonuje w przypadku:
    - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
  - 11) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8 może dokonać również notariusz.
  - 12) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **IX. Informacja o możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom**

- 1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy podwykonawców, o ile są

znane na obecnym etapie.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**X. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzącego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-45ecfa47-8175-49c1-9581-fbb702fcadcd>.
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-45ecfa47-8175-49c1-9581-fbb702fcadcd.
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
10. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone,

zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
16. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu kontaktowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
17. Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane są z zachowaniem zasad określonych w art. 135 ustawy Pzp.
18. Wykonawca za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia lub e-mailem może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
19. Zamawiający umieści wyjaśnienia i/lub zmiany treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmiana treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmian SWZ, Zamawiający zamieści na Platformie. W związku z powyższym Zamawiający zaleca śledzenie Platformy w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawcy będą związani ofertą do dnia **21.01.2025 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli było wymagane), albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty oraz informacja na temat formy dokumentów składanych w postępowaniu**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził oświadczenia lub dokumenty, dla których Zamawiający przygotował wzory, na własnych formularzach, pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Ofertę podpisuje(a) osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej), ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy.
7. **Na ofertę składa się:**
  - 1) Formularz ofertowy, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ;
  - 2) Formularz asortymentowo-cenowy, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.
8. **Wraz z ofertą Wykonawca składa:**
  - 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;

- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – dot. podmiotu udostępniającego zasoby, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3a do SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 4) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale VIII (jeżeli dotyczy);
  - 5) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z Odpisu lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
  - 6) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (dotyczy Wykonawców polegających na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby), sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SWZ (jeżeli dotyczy).
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o znk” jeżeli Wykonawca:
- 1) wraz z przekazaniem takich informacji (w Formularzu ofertowym), zastrzegł że nie mogą być one udostępniane;
  - 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej, było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
12. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.
13. **Wykonawca wypełnia informacje zawarte w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Wypełniony oraz podpisany ww. Formularz, złożony przez Platformę/stronę internetową prowadzonego postępowania stanowi ofertę w postępowaniu.**
14. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
15. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz oferty”, zapisać go na dysku komputera, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
16. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych,

w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

17. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany Formularz ofertowy w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
18. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
19. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie Pzp.
20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp w zw. z art. 266 ustawy Pzp.
21. Formularz oferty podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym). Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
22. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
23. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
24. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
25. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
26. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
27. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

## **XV. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę oferty zamówienia z wyodrębnieniem kwoty netto, brutto oraz stawki

podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, podając je w zapisie liczbowym i słownie.

2. Cenę należy wyliczyć i przedstawić w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Wynagrodzenie całkowite należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w kwocie brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SWZ, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
6. W związku z pkt powyżej, w przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i nieujęcie jej w cenie oferty, Wykonawcy nie będą przysługiwały względem Zamawiającego żadne roszczenia, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Projektowanych postanowieniach umownych, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.
8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XVI. Informacje o kryteriach oceny ofert oraz sposobie oceny ofert**

1. Ocenie podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (ranga)
1)	Cena	95%
2)	Termin dostawy (liczony w dniach roboczych)	5%

3. Objaśnienia i wzory obliczeń do kryteriów oceny ofert:

### **Cena ( $K_1$ ):**

$$\text{oferta oceniana} = \frac{\text{cena minimalna (najniższa z cen)}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 95$$

Maksymalną liczbę tj. 95 pkt. otrzyma Wykonawca przedkładający ofertę o najniższej cenie.

**Termin dostawy (K<sub>2</sub>):**

Maksymalną liczbę tj. 5 pkt. otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje 1 - dniowy termin dostawy.

3 punkty otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje 2 - dniowy termin dostawy.

0 punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje 3 – dniowy termin dostawy.

Wykonawca zobowiązany jest zaoferować termin dostawy w pełnych dniach. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy niż 3-dniowy termin dostawy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

**4. Wzór końcowy do obliczenia całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie:**

$$P_C = K_1 + K_2$$

**P<sub>C</sub>** – całkowita ilość punktów dla oferty badanej

**K<sub>1</sub>** – punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Cena”

**K<sub>2</sub>** - punkty otrzymane przez ofertę w kryterium „Termin dostawy”

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

**XVII. Termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia do dnia 23.12.2024 r. do godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie e-Zamówienia ofert w dniu składania ofert o godz. 10:30.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na Platformie e-Zamówienia i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

**XVIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umowy, powinny posiadać umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie



zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Zamawiający przekaze Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, umowę do podpisu elektronicznego albo poinformuje o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.

#### **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XX. Umowa w sprawie zamówienia publicznego oraz warunki jej zmiany**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym dopuszczające warunki jej zmiany, zawarto Załączniku nr 8 do SWZ.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa o treści zgodnej z Wzorem, o którym mowa w pkt 1 oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
3. Umowa zostanie zawarta w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
4. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy, zgodnie z art. 454 ustawy Pzp (a contrario), wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XXI. Środki ochrony prawnej**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym dopuszczające warunki jej zmiany, zawarto Załączniku nr 8 do SWZ.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa o treści zgodnej z Wzorem, o którym mowa w pkt 1 oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
3. Umowa zostanie zawarta w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
4. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy, zgodnie z art. 454 ustawy Pzp (a contrario), wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XXII. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku**

## postępowania

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Specjalistyczny Szpital Miejski im.M.Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń.
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Specjalistycznym Szpitalu Miejskim im.M.Kopernika w Toruniu jest Pani/Pani Ewa Kacprzak, iod@med.torun.pl;
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - h) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - i) nie przysługuje Pani/Panu:
    - związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

- |  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|
- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
  - Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy (Opis przedmiotu zamówienia);
  - Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
  - Załącznik nr 3a- Wzór wstępnego oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu – dot. podmiotu udostępniającego zasoby;
  - Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp;
  - Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
  - Załącznik nr 6 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w trakcie realizacji zamówienia;
  - Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
  - Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy;
  - Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - Załącznik nr 10 - Wzór oświadczenia, że oferowane wyroby medyczne są zgodne z wymaganiami rozporządzenia nr 2017/745 i/lub 2017/746 z dnia 5 kwietnia, 2017 r. oraz ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych.

## OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„Dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków”**

Dane wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Pełna nazwa:
Siedziba:
Adres:
Województwo:
KRS:
REGON:
NIP:
Nr telefonu:
Adres e-mailowy:
Osoba/osoby uprawnione do kontaktu: <i>(Imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu osoby do kontaktu)</i> Imię i nazwisko: ..... e-mail: ..... nr tel.: ..... Osoba/osoby wyznaczone do podpisania umowy: Imię i nazwisko: .....

Rodzaj Wykonawcy/ wykonawców (zaznaczyć odpowiednie)

☐ **mikroprzedsiębiorstwo**

Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.)

☐ **małe przedsiębiorstwo**

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro

☐ **średnie przedsiębiorstwo**

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.)

☐ **jednoosobowa działalność gospodarcza**

☐ **osoba fizyczna, nieprowadząca działalności gospodarczej**

☐ **inny rodzaj - ..... (określ jaki)**

Tabele powielić jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. SKŁADAM/Y OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz Formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 2 do SWZ).
2. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia określonego w dokumentach zamówienia za cenę podaną poniżej:

**UWAGA- WYPEŁNIĆ W ZAKRESIE CZĘŚCI, NA KTÓRĄ SKŁADANA JEST OFERTA**

NR CZĘŚCI	NAZWA	STAWKA PODATKU VAT	WARTOŚĆ BRUTTO (ZŁ)
I	Dostawa maseczek chirurgicznych		

- zgodnie systemowym formularzem oferty oraz formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

Dodatkowo oferuję w cz. I - ..... - dniowy termin dostawy.

(liczony w dniach roboczych)

(należy zaoferować maksymalnie 3-dniowy termin dostawy)

NR CZĘŚCI	NAZWA	STAWKA PODATKU VAT	WARTOŚĆ BRUTTO (ZŁ)
-----------	-------	--------------------	---------------------

II	<i>Dostawa 1X śliniaków</i>		
----	-----------------------------	--	--

- zgodnie systemowym formularzem oferty oraz formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

**Dodatkowo oferuję w cz. II - ..... - dniowy termin dostawy.**

**(liczony w dniach roboczych)**

**(należy zaoferować maksymalnie 3-dniowy termin dostawy)**

NR CZĘŚCI	NAZWA	STAWKA PODATKU VAT	WARTOŚĆ BRUTTO (ZŁ)
III	<i>Dostawa 1X czepków</i>		

- zgodnie systemowym formularzem oferty oraz formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

**Dodatkowo oferuję w cz. III - ..... - dniowy termin dostawy.**

**(liczony w dniach roboczych)**

**(należy zaoferować maksymalnie 3-dniowy termin dostawy)**

NR CZĘŚCI	NAZWA	STAWKA PODATKU VAT	WARTOŚĆ BRUTTO (ZŁ)
IV	<i>Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki I</i>		

- zgodnie systemowym formularzem oferty oraz formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

**Dodatkowo oferuję w cz. IV - ..... - dniowy termin dostawy.**

**(liczony w dniach roboczych)**

**(należy zaoferować maksymalnie 3-dniowy termin dostawy)**

NR CZĘŚCI	NAZWA	STAWKA PODATKU VAT	WARTOŚĆ BRUTTO (ZŁ)
V	<i>Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki II</i>		

- zgodnie systemowym formularzem oferty oraz formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

**Dodatkowo oferuję w cz. V - ..... - dniowy termin dostawy.**

**(liczony w dniach roboczych)**

**(należy zaoferować maksymalnie 3-dniowy termin dostawy)**

NR CZĘŚCI	NAZWA	STAWKA PODATKU VAT	WARTOŚĆ BRUTTO (ZŁ)
VI	<i>Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki III</i>		

**- zgodnie systemowym formularzem oferty oraz formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.**

**Dodatkowo oferuję w cz. VI - ..... - dniowy termin dostawy.**

**(liczony w dniach roboczych)**

**(należy zaoferować maksymalnie 3-dniowy termin dostawy)**

NR CZĘŚCI	NAZWA	STAWKA PODATKU VAT	WARTOŚĆ BRUTTO (ZŁ)
VII	<i>Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki IV</i>		

**- zgodnie systemowym formularzem oferty oraz formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.**

**Dodatkowo oferuję w cz. VII - ..... - dniowy termin dostawy.**

**(liczony w dniach roboczych)**

**(należy zaoferować maksymalnie 3-dniowy termin dostawy)**

3. Stosownie do treści art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) oświadczam/y, że wybór przedmiotowej oferty:

- a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (\*)
- b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązek podatkowy, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w poniżej wskazanym zakresie (rodzaju) i wartości (\*):

- nazwa towaru/usługi:.....- wartość (bez VAT) ..... zł

- nazwa towaru/usługi:.....- wartość (bez VAT) ..... zł

\* **Niepotrzebne skreślić.** Jeżeli zachodzi przypadek o którym mowa w lit. b) należy wskazać: nazwę (rodzaj) i wartość towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z wymaganiami zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w dokumentach postępowania i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w SWZ i zobowiązuję się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. Oświadczam, że następujące informacje i dokumenty wydzielone oraz zawarte w odrębnych plikach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeśli dotyczy):

L.p.	Informacje/dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa	Nazwa wydzielonego pliku
1		
...		

7. Oświadczam, że zamierzam powierzyć realizację następujących zakresów zamówienia podwykonawcom (jeśli dotyczy)

L.p.	Zakres zamówienia powierzony do realizacji podwykonawcy	Nazwa/firma podwykonawcy (jeśli jest znana)
1		
....		

8. Oświadczam, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

9. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1) .....
- 2) .....
- .....

\* wypełnić jeżeli dotyczy

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
podpisem kwalifikowanym lub podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym**

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić, w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.



## Formularz asortymentowo-cenowy (opis przedmiotu zamówienia)

## Część I - Dostawa maseczek chirurgicznych

L.p	Nazwa  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość na 4 lata	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto	Podać: producenta/ nazwę handlową/ wszystkie nr katalogowe – jeżeli dotyczy*	Podać: Klasę oferowanego wyrobu zgodnie z regułami klasyfikacji wyrobów zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2017/745 (podać jeśli dotyczy)	PODAĆ WIELKOŚĆ NAJMNIJSZEGO OPAKOWANIA ZBIORCZEGO
	Maseczki chirurgiczne									
1.	Maseczka pełnobarierowa dla alergików. Medyczna maska twarzowa t zgodna z Europejskim Standardem PN-EN 14683 Maski medyczne – Wymagania i metody badań, dla masek medycznych typu IIR (odporne na rozbryzgi/rozpryski płynów - 4 warstwowa). Maska medyczna nie zawierająca lateksu BFE > =98%, ciśnienie różnicowe <60 Pa/cm², ciśnienie oporności na rozpryski > =16kPa, Mikrobiologicznie czyste . Wymagane - badania na materiały biokompatybilne i bezpieczne. Wymagana ocena biokompatybilności oparta o badania laboratoryjne, określone dla kategorii wyrobu w Tabeli A.1 normy EN ISO 10993-1. - badania cytotoksyczności wg normy EN ISO 10993-5; spełnienie wymagań brak potencjalnej toksyczności dla komórek L-929. - uczulania wg normy EN ISO 10993-10; Wyniki dodatnie dla wszystkich testowanych grup 0%.	Opak.	810							

<p>- podrażnień lub reaktywności śródskórnej wg normy EN ISO 10993-10. indeks czynników najbardziej drażniących skórę dla badanego artykułu zero. Medyczne maski twarzowe pakowane bezpośrednio w opakowanie peel pouch. Każda torebka zawiera 10 masek. 5 torebek jest zapakowane w pudełko kartonowe. Opak. A'50 szt. Próbką</p>									
	Ogółem:								

## Część II - Dostawa 1x śliniaków

L.p.	Nazwa  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość na 4 lata	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto	Podać: producenta/ nazwę handlową/ wszystkie nr katalogowe – jeżeli dotyczy*	Podać: Klasę oferowanego wyrobu zgodnie z regułami klasyfikacji wyrobów zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2017/745 (podać jeśli dotyczy)	PODAĆ WIELKOŚĆ NAJMNIJSZEGO O PAKOWANIA ZBIORCZEGO
	<b>Śliniaki</b>									
1.	A. JEDNORAZOWE ŚLINIAKI Z PODFOLIOWANEJ BIBULY CELULOZOWEJ POSIADAJĄCE KIESZONKĘ. NACIĘCIA NA ŚLINIAKU TWORZĄCE PO ZAŁOŻENIU KOŁNIERZYK ORAZ PASKI DO ZWIĄZANIA WOKÓŁ SZYI, PRZEZNACZONE W SZCZEGÓLNOŚCI DLA OSÓB UNIERUCHOMIONYCH. ROZMIAR MIN. 38X60-65 CM. OPAK. A'100 SZT. LUB B. JEDNORAZOWE SAMOPRZYLEPNE ŚLINIAKI Z WARSTWĄ Z FOLII, POSIADAJĄCYCH KIESZONKĘ, Z PASKAMI SAMOPRZYLEPNYMI UMOŻLIWIAJĄCYMI STABILNE ZAMOCOWANIE, ZAOKRĄGLENIE POD SZYJĄ ZAPEWNIAJĄCE KOMFORT, PRZEZNACZONE W SZCZEGÓLNOŚCI DLA OSÓB UNIERUCHOMIONYCH, W ROZMIARZE 38X60-65CM. OPAK. A'100 SZT.* UWAGA! WYKONAWCA MOŻE ZŁOżyć TYLKO JEDNĄ OFERTĘ NA ASORTYMENT A LUB B - ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE * - ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA INNĄ WIELKOŚĆ NAJMNIJSZEGO OPAKOWANIA, NALEŻY PRZELICZYĆ ODPOWIEDNIO ILOŚĆ OPAKOWAŃ (OPAKOWANIE NIE WIĘKSZE NIŻ 100 SZT.)	opak	332							
	Ogółem:	X	X	X		X		X	X	X

### Część III - Dostawa 1X czepków

### Część III - Dostawa 1X czepków

L.p.	Nazwa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość na 4 lata	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto	Podać: producenta/ nazwę handlową/ wszystkie nr katalogowe – jeżeli dotyczy*	Podać: Klasę oferowanego wyrobu zgodnie z regułami klasyfikacji wyrobów zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2017/745 (podać jeśli dotyczy)	PODAĆ WIELKOŚĆ NAJMNIEJSZEGO OPAKOWANIA ZBIORCZEGO
	<b>Czepek chirurgiczny, furażerka z napotnikiem</b>									
<b>1.</b>	"Czepek chirurgiczny, furażerka z napotnikiem, do krótkich włosów, oddychający z możliwością wywijania, wiązany na troki, z włókniiny polipropylenowej SMS, o gramaturze 10 g/m2. Górna, część oddychająca czepka o długości min. 20 cm. Chłonny materiał wzmocniony siatką w części bocznej o wysokości min. 12 cm, o gramaturze 47 g/m2. Długość czepka min. 30 cm. Czepek w rozmiarze standardowym, w kolorze niebieskim. Produkowany zgodnie z EN 13485 i EN 14001, potwierdzone certyfikatem. Pakowany po 100 szt. . 25 g/m2, rozmiar uniwersalny, pakowane po 100 szt. Próbką."	opak.	216							
	Ogółem:	X	X	X		X		X	X	X

## Część IV -

## Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki I

L.p	Nazwa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość na 3 lata	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto	Podać: Klasę oferowanego wyrobu zgodnie z regulami klasyfikacji wyrobów zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2017/745 (podać jeśli dotyczy)	PODAĆ WIELKOŚĆ NAJMNIEJSZEGO OPAKOWANIA ZBIORCZEGO
	<b>Fartuchy do zabiegów angiografii i angioplastyki</b>								
	Sterylny fartuch chirurgiczny do zabiegów z dużą ilością płynów, posiadający długi rękaw zakończony poliestrowym, beزشwowy, niepylącym ściągaczem, rzepy umieszczone przy lamówce na szyi i paski wszyte od wewnątrz i od zewnątrz fartucha, służące do zawiązania na użytkownika oraz do regulacji obwodu, szwy wykonane techniką ultradźwiękową. Fartuch zaprojektowany w taki sposób, aby było możliwe wiązanie najpierw na "brudno", a potem "na czysto", troki umieszczone w specjalnym kartoniku gwarantującym aseptyczne wiązanie. Fartuch wykonany z włókniny typu SMS o gramaturze 35 g/m2, dodatkowo wzmocniony zewnętrznie w strefach krytycznych na rękawach min. do wysokości łokcia oraz z przodu laminatem włókninowo - foliowym o gramaturze 40 g/m2 (łączna masa powierzchniowa w obszarze wzmocnienia 75 g/m2). Odporność na przenikanie cieczy w strefie krytycznej min. 200 cm H2O, paroprzepuszczalność w strefie niekrytycznej min. 4490 g/m2/24h. Rozmiary M (długość całkowita 115 cm), L (długość całkowita 125 cm), XL (długość całkowita 140 cm), XXL . Wyrób zgodny z normą PN EN 13795 odpowiednio do strefy oraz rodzaju wykonania przewidzianego przez normę. Opakowanie typu blister z min. 2 naklejkami samoprzylepnymi	Szt.	3900						

<p>służącymi do wklejania do dokumentacji pacjenta. dowolnego rozmiaru. <b>lub</b> Sterylny fartuch chirurgiczny, zapewniający wysoki komfort termiczny pracy operatora, wykonany z miękkiej, przewiewnej włókniny SMMS (gramatura 35 g/m2), o właściwościach hydrofobowych – odporność na przenikanie cieczy &gt; 37 cm H2O; szwy fartucha powinny być w całości wykonane metodą ultradźwiękową. Fartuch powinien być złożony w sposób zapewniający aseptyczną aplikację, wiązany na troki wewnętrzne oraz troki zewnętrzne z kartonikiem, z tyłu w okolicach szyi, zapięcie na rzep nie mniejszy niż 3 x 13 cm, mankiety o długości min. 7 cm, wykonane z poliestru. Indywidualne oznakowanie rozmiaru w postaci naklejki naklejone na fartuchu, pozwalające na identyfikację przed rozłożeniem. Fartuch musi być zgodny z normą PN EN 13795: 2019 – 1 wymagania standardowe. Rozmiar fartucha S/M 120cm, L 130cm, XL 150cm. Wymaga się, aby na opakowaniu zewnętrznym znajdowały się min. dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające: nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz nazwę producenta, sterylizacja tlenkiem etylenu.</p> <p>PRÓBKA</p>									
<p>Ogółem:</p>									

## Część V -

## Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki II

L.p.	Nazwa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość na 3 lata	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto	Podać: Klasę oferowanego wyrobu zgodnie z regulami klasyfikacji wyrobów zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2017/745 (podać jeśli dotyczy)	PODAĆ WIELKOŚĆ NAJMNIJSZEGO O OPAKOWANIA ZBIORCZEGO
	<b>Zestawy do angiografii i angioplastyki I</b>								
	<p>ZESTAW SERWET DO ANGIOGRAFII STERYLNY. Skład zestawu:</p> <p>1 x serweta o wymiarach 320 x 180cm z dwoma otworami o średnicy 8cm wypełnionymi folią chirurgiczną**</p> <p>2 x serweta 90 x 75cm z taśmą lepłą na dłuższym boku**</p> <p>2 x serweta 90x75cm bez taśmy lepnej**</p> <p>2 x serwetka włókninowa bez zawartości celulozy 40 x 20cm</p> <p>1 x korcang plastikowy z szerokimi, okienkowymi końcówkami z nacięciami, zapewniający pewny chwyt materiałów o większych gabarytach lub obłych kształtach (np. tupferów), z zamkiem zaciskowym, długość narzędzia 24 cm</p> <p>3 x miseczka plastikowa o wysokości 5,5 cm oraz średnicy denka 7 cm, pojemność 250 ml, podziałka co 50 ml</p> <p>1 x serweta 150 x 90 cm na stolik narzędziowy, stanowiąca owinięcie dla pozostałych elementów**</p> <p>** Serwety wykonane z laminatu włókninowo - foliowego o gramaturze 55 g/m2. Laminat zbudowany z chłonnej włókniny polipropylenowo - polietylenowej oraz folii etylenowej. Grubość folii 24 µm, folia wykonana w min. 20% z surowców pochodzących z recyklingu w ramach obiegu zamkniętego. Odporność serwet na przeknięcie cieczy min. 300 cm H2O, wytrzymałość na wypychanie na sucho i na mokro min. 240 kPa, nasiąkliwość mierzona metodą fun off lub równoważną min. 28%.</p> <p>Wyrób zaopatrzony w etykietę w języku polskim na każdym opakowaniu. Obłożenia pakowane w opakowanie folia / papier lub tyvek / folia, sterylizowany tlenkiem etylenu. Opakowanie z</p>	Szt.	600						

	marginesem min. 1 cm lub wycięciem na kciuk ułatwiającym bezpyłowe otwieranie. Opakowanie zewnętrzne posiada podwójną kontrolkę zużycia w postaci samoprzylepnej naklejki umożliwiającej identyfikację wyrobu w szczególności: symbol/numer katalogowy, nazwę producenta, data ważności, seria, z możliwością powtórnego wklejenia do protokołu operacyjnego. Asortyment wolny od lateksu. Parametry krytyczne oraz wymagania dotyczące obłożeń operacyjnych muszą być zgodne z normą PN EN 13795 1-3. PRÓBKA								
	Ogółem:								



## Część VI -

## Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki III

L.p	Nazwa  Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość na 3 lata	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto	Podać: producenta/ nazwę handlowa/ wszystkie nr katalogowe – jeżeli dotyczy*	Podać: Klasę oferowanego wyrobu zgodnie z regulami klasyfikacji wyrobów zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2017/745 (podać jeśli dotyczy)	PODAĆ WIELKOŚĆ NAJMNIEJSZEG O OPAKOWANIA ZBIORCZEGO
	Zestawy do angiografii i angioplastyki									
1.	<p>Zestaw serwet do angiografii:</p> <p>A.1 x serweta na stolik instrumentalny 150 cm x 190 cm (jako owinięcie zestawu) wykonana z laminatu 2warstwowego składającego się z ciemnozielonej hydrofilowej włókniny polipropylenowej (75 x 190 cm) i dwukolorowej (niebieskozielono/białej) folii polietylenowej. Poszczególne warstwy są połączone równomiernie przy użyciu techniki współwytłaczania. Całkowita gramatura serwety min. 80g/m2, odporność na przenikanie płynów 262 cm H2O.</p> <p>B.1 x Sterylny fartuch SMMS chirurgiczny ze wzmocnieniami, z zakładanymi połami, złożony w sposób zachowujący sterylność obszaru na plecach. Gramatura 35g/m².Dodatkowe nieprzemakalne wzmocnienia: w części przedniej i na rękawach min. 75 g/m² (materiał bazowy plus wzmocnienie).</p> <p>Szwy wykonane techniką ultradźwiękową. Odporność na przenikanie cieczy w obszarze krytycznym- przód: 150 cm H2O; rękawy: 150 cm H2O, na pozostałej powierzchni (niekrytycznej) min. 37 cm H2O. Odporność na wypychanie na sucho/mokro przód: 155/ 144 kpa oraz rękawy na sucho/ mokro: 155/144 kPa. Posiada oznakowanie rozmiaru w postaci naklejki naklejone na fartuchu, pozwalające na identyfikację przed rozłożeniem, rozmiar 130 cm.</p> <p>C.1 x pokrowiec na aparaturę RTG w kształcie worka o średnicy 120 cm wykonany z mocnej przezroczystej folii polietylenowej o grubości 0,05 mm, ściągnięty elastyczną gumką.</p> <p>D.1x pokrowiec na aparaturę RTG prostokątny o wym. 80 x 90 cm, wykonany z mocnej przezroczystej folii polietylenowej o grubości 0,05 mm, ściągnięty elastyczną gumką;</p> <p>E.2 x miska plastikowa transparentna o pojemności 120 ml ze skalą (podziałką) w ml, wytłoczoną na zewnątrz i od wewnątrz;</p> <p>F.1 x miska plastikowa transparentna o pojemności 500 ml ze skalą (podziałką ) w ml, wytłoczoną od wewnątrz;</p>	SZT.	2490							

	<p>G.2x strzykawka dwuczęściowa Luer 10 ml;  H.1 x strzykawka dwuczęściowa Luer 20 ml;  I.1 x strzykawka trzyczęściowa Luer Lock 10 ml, barwiona na żółto z szeroką częścią uszczelniającą tłok;  J.1 x bezpieczny skalpel z ostrzem nr 11;  K.1 x igła 22G 0,7 x 30 mm;  L.1 x kleszczyki blokowane do materiału opatrunkowego plastikowe;  M.3 x 10 kompresów 7,5 cm x 7,5 cm, wykonanych z gazy 17-nitkowej, 8-warstwowych, owiniętych banderolą po 10 szt.;  N.1 x uniwersalny zestaw do infuzji ciśnieniowej i grawitacyjnej, dł. 180 cm  O.1 x serweta operacyjna 75 cm x 90 cm wykonana z laminatu dwuwarstwowego¹ włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa. Gramatura laminatu 48 g/m2;  P.1 x serweta operacyjna samoprzylepna 75 cm x 90 cm wykonana z laminatu dwuwarstwowego: włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa. Gramatura laminatu 48 g/m2;  Q.1 x podkład chłonny 60 x 90 cm  R.1 x serweta do obłożenia pacjenta wykonana z laminatu dwuwarstwowego bez zawartości wiskozy i celulozy oraz folii polietylenowej ( w obszarze okrywającym panele sterowania — po obu stronach serwety). Całkowity rozmiar serwety 240 cm x 330-335 cm. Serweta musi posiadać 2 samoprzylepne otwory na tętnice udowe o wymiarach 7 cm x 9 cm i 2 samoprzylepne otwory na tętnice promieniowe 5 cm x 7 cm . W strefie krytycznej serweta musi posiadać dodatkowe wzmocnienie wykonane z włókniny polipropylenowej o wymiarach minimum 75cm x 130 cm. Całkowita gramatura laminatu podstawowego i faty chłonnej min. 109 g/m2. — próbka (dopuszczamy próbkę niesterylną).  Składowe (G-M ) umieszczone w torebce papierowej z dwoma naklejkami perforowanymi. Wszystkie składowe ułożone w kolejności umożliwiającej sprawną aplikację zgodnie z zasadami aseptyki, zawinięte w serwetę na stolik instrumentariuszki. Zestaw powinien być wyposażony w minimum dwie samoprzylepne etykiety, z numerem katalogowym, datą ważności i numerem serii służące do archiwizacji danych. Zawartość zestawu opisana w języku polskim na etykiecie produktowej naklejonej na opakowaniu.  Opakowanie -torba z przezroczystej folii polietylenowej z klapką zgrzewaną z folią. W celu zminimalizowania ryzyka rozjałowienia zawartości podczas wyjmowania z opakowania przy zgrzewie powinien znajdować się dodatkowy margines. Komponenty podlegające normie EN PN 13795:2019 -1 zgodne z tą normą. PRÓBKA</p>								
	Ogółem:								

**Część VII - Dostawa fartuchów i zestawów serwet do angiografii I angioplastyki IV**

L.p	Nazwa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość na 3 lata	Cena jedn. netto	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto	Podać: Klasę oferowanego wyrobu zgodnie z regulami klasyfikacji wyrobów zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2017/745 (podać jeśli dotyczy)	PODAĆ WIELKOŚĆ NAJMNIEJSZEGO OPAKOWANIA ZBIORCZEGO
	<b>Zestawy do angiografii i angioplastyki</b>								
	<p>Zestaw do angiografii z przetwornikiem sterylny:</p> <p>A.1 x serweta angiograficzna promieniowa w rozmiarze 243x350cm z dwoma otworami na tętnicę promieniową i jednym otworem na tętnicę udową, z dwoma przezroczystymi krawędziami, wykonana z włókniny trójwarstwowej z warstwą absorbującą (włóknina trójwarstwowa SMS)</p> <p>B.1 x fartuch L z trójwarstwowej włókniny typu SMS</p> <p>C.1 x serweta chłonna 90 x75 cm z taśmą lepłą</p> <p>D.1 x miska nerkowa plastikowa mała płaska 700 ml</p> <p>E.1 x serweta absorbująca 60 x 40 cm - 1 x narzędzie do mycia</p>	SZT.	1680						

<p>F.3 x miska okrągła o pojemności 250 ml</p> <p>G.25 x kompresy gazowe 7,5 x7,5cm, 8 warstwowe</p> <p>H.1 x ostrze chirurgiczne nr 11 bezpieczne</p> <p>I.1 x strzykawka dwuczęściowa Luer 10 ml</p> <p>J.1 x strzykawka trzyczęściowa z gumowym tłokiem Luer Lock 10 ml, barwiona z szeroką 16 mm częścią uszczelniającą tłok</p> <p>K.1 x strzykawka dwuczęściowa Luer 10 ml oznaczona czerwoną naklejką NITRO</p> <p>L.1 x strzykawka dwuczęściowa Luer 20 ml</p> <p>M.2 x serwetki wysoko chłonne do rąk, białe rozmiar 37x 57cm</p> <p>N.1 x powłoka ochronna przezroczysta z gumką o wymiarach 85 x 90cm</p> <p>O.1 x powłoka ochronna przezroczysta z gumką o wymiarach 110 x110cm</p> <p>P.1x rampa dwudrożna OFF wysokociśnieniowa z rotatorem</p> <p>Q.1x zestaw do przetaczania płynów</p> <p>R.1x Igła 0,7x30 mm</p> <p>S.1 x kompletny zestaw z pojedynczym przetwornikiem do pomiaru ciśnienia metodą krwawą, współpracujący z XPERFLEX PHYSIOMONITORING SYSTEM (PHILIPS ALLURA XPER FD10) Bezpinowe połączenie przetwornika z kablem interfejsowym. Zestaw wyposażony w linie ciśnieniową, przetwornik ze zintegrowanym systemem z możliwością przepłukiwania do zestawu przetworników. Wielorazowe akcesoria na czas trwania umowy tj. imadło do mocowania przetworników i kabel interfejsowy do podłączenia przetwornika z posiadanym przez Zamawiającego zestawem XPER FLEX PHYSIOMONITORING SYSTEM (PHILIPS ALLURA XPER FDIO) zostaną dostarczone wraz z pierwszym zamówieniem. Całość owinięta w serwetę z nieprzemakalnego laminatu o wym. 150 x 100 cm jako przykrycie stolika instrumentariuszki. Opakowanie zestawu typu folia — papier. Skład zestawu w języku polskim na etykiecie zewnętrznej zestawu. Czas sterylności 24 miesięcy. Wszystkie składowe ułożone w kolejności umożliwiającej sprawną aplikację zgodnie z zasadami aseptyki, zawinięte w serwetę na stół instrumentariuszki. Zestaw powinien być wyposażony w minimum dwie samoprzylepne etykiety, z nr</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	katalogowymi, datą ważności i numerem serii służące do archiwizacji danych. Zawartość zestawu opisana w języku polskim na etykiecie produktowej naklejonej na opakowaniu. Komponenty podlegające normie EN PN 13795- zgodne z tą normą. PRÓBKA								
	Ogółem:								

Niniejszy plik należy opatrzyć  
podpisem kwalifikowanym lub podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym

**Wykonawca:**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....  
.....

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. poz. z 2024 r., poz. 507 ze zm.)<sup>3</sup>.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

podmiotu/ów)..... w  
następującym zakresie: .....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub  
podpisem osobistym**



**Podmiot:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH  
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ  
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków”, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]  
Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.)<sup>4</sup>.

<sup>4</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
w ..... (wskazać

dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

.....

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
podpisem kwalifikowanym, zaufanym  
lub osobistym**

**Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie o przynależności  
albo  
braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „**Dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków**”, nr postępowania **SSM.DZP.200.201.2024**, w imieniu Wykonawcy:

.....  
(Nazwa Wykonawcy)  
oświadczam, że:

- ☐ **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594, ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę\*;
- ☐ **należę** do tej samej grupy kapitałowej, wraz z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty tj.

Lp.	Nazwa wykonawcy/wykonawców	Adres wykonawcy/wykonawców

oraz **załączam** dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej\*.

\* *zaznaczyć właściwe, właściwe wypełnić jeśli ma zastosowanie*

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
zaufanym lub osobistym**

\*Niepotrzebne skreślić

**Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,**  
**O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest

**„Dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków”**

oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w złożonym przeze mnie wcześniej oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

są nadal aktualne.

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
zaufanym lub osobistym**

---

<sup>2</sup> firma lub nazwa Wykonawcy, którego dotyczy oświadczenie

**UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności dotyczące:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

**Wzór**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY  
WYKONAWCY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: „*Dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków*”, nr postępowania: **SSM.DZP.200.201.2024**

**DANE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Nazwa /Imię i nazwisko:

.....

Dane adresowe: .....

telefon: ..... faks .....

e-mail: .....

Stosownie do art. 118 ustawy Pzp, zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

**DANE WYKONAWCY:**

Nazwa /Imię i nazwisko:

.....

Dane adresowe: .....

telefon: ..... faks .....

e-mail: .....

- 1) nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

*(określenie zasobu – poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej)*

- 2) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:<sup>3</sup>

.....

- 3) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

---

<sup>3</sup> należy wskazać odpowiednio zasoby tj. imię i nazwisko osób zdolnych do wykonania zamówienia, wartość środków finansowych, nazwę inwestycji/zadania itp.

- 4) czy i w jakim zakresie podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków

udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą ?

.....  
5) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby

.....

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
zaufanym lub osobistym**

**Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w  
art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

W imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest „Dostawa fartuchów, serwet, czepków, масечек chirurgicznych, śliniaków”, oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z następującym podziałem czynności:

Lp.	Nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy	Zakres czynności
1.	Wykonawca nr 1	
2.	Wykonawca nr 2	
	(...)	

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
zaufanym lub osobistym**

Nr: SSM.DZP.200.201.2024/...

Umowa podpisana elektronicznie.

Data zawarcia umowy jest dzień złożenia zgodnych oświadczeń woli stron.

zawarta pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. Mikołaja Kopernika w Toruniu, ul. Batoiego 17/19 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 2564

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Odbiorcą”, a

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy), ul. ..., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ..., NIP..., REGON...

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej „Dostawcą”

#### § 1

1. Umowę zawarto w wyniku wyboru oferty Dostawcy przez Odbiorcę w części ..... w postępowaniu o zamówienie publiczne, przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji dotyczącego dostawy igieł do biopsji, osprzętu na blok operacyjny, odzieży jednorazowego użytku.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta przetargowa Dostawcy (załącznik nr 1).

**3. Umowę niniejszą zawiera się na okres 48 miesięcy (dotyczy cz. 1-3) / 36 miesięcy (dotyczy cz. 4-7) od daty jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze.**

#### § 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ..... wymienionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

2. Załącznik, o którym mowa w ust.1 określa rodzaj, ilość, cenę, producenta objętego niniejszą umową.

3. Załącznik nr 2 do umowy stanowi Klauzula informacyjna o sposobie przetwarzania danych osobowych przez szpital.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik nr 3 – oświadczenie o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej.

#### § 3

1. Dostawy przedmiotu umowy realizowane będą sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy na koszt i ryzyko Dostawcy, jego transportem do siedziby Odbiorcy wraz z wniesieniem bezpośrednio do pomieszczeń MAGAZYNU SZPITALA (BUDYNEK „L” ul. Batoiego 17/19, 87-100 Toruń) lub innego miejsca wskazanego przez Odbiorcę w zamówieniu, na podstawie składanych przez Odbiorcę zamówień.

2. Odbiorca może złożyć Dostawcy zamówienie pisemnie lub faksem na nr ....., lub e-mail.....

**3. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy określonego w załączniku do umowy w terminie do ... (max 3) dni roboczych** (od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia złożenia przez Odbiorcę zamówienia.

4. Dostawca może realizować dostawy przy pomocy osób trzecich, za których działania/zaniechania jak za własne odpowiedzialność ponosi Dostawca.

5. Przedmiot umowy będzie dostarczany/transportowany do Odbiorcy zgodnie z zaleceniami producenta, opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Dostawca ponosi ewentualne konsekwencje z tytułu nienależytego transportu lub powstałych strat ilościowych przedmiotu umowy.

6. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Magazynu Szpitalnego tj. po godz. 14.00, dostawa przedmiotu umowy nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie wyznaczonym na jego dostawę.

7. Dostarczany przedmiot zamówienia musi posiadać minimum 24 miesięczny okres ważności od daty dostawy.

8. Przedmiot umowy w czasie trwania niniejszej umowy może ulec zmniejszeniu z zastrzeżeniem jednak, że zmniejszenie ilości zamówionego asortymentu nie przekroczy 30% wartości brutto umowy. W przypadku niewykorzystania przez Odbiorcę w całości przedmiotu umowy Dostawcy nie przysługuje żadne roszczenie.



9. Dostawca na fakturze lub dokumencie wz każdorazowo realizując dostawę zobowiązany jest podać: nazwę, numer katalogowy, numer serii i datę ważności dostarczanego przedmiotu umowy. Bez ww. danych towar nie zostanie przyjęty.

10. Dostawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego każdorazowo wskazywany na fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i prowadzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa

11. Dostawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot umowy zgodnie z wymogami – sprzęt sterylny/ biologicznie czysty (jeśli dotyczy)- opakowanie jednostkowe z listkami ułatwiającymi aseptyczne otwieranie - ma być dostarczany do Odbiorcy w opakowaniu transportowym typu karton, w którym znajduje się oryginalne opakowanie zbiorcze producenta. W przeciwnym wypadku towar nie zostanie przyjęty do magazynu. Nie dopuszcza się dostawy towaru bez w/w opakowań tzw. luzem i innym rodzajem opakowania transportowego.

12. W przypadku niezrealizowania dostawy przez Dostawcę w terminie określonym w § 3 ust. 3 lub odmowy realizacji dostawy Odbiorca może dokonać zakupu zamówionego a nie dostarczonego przez Dostawcę przedmiotu umowy we własnym zakresie i obciążyć Dostawcę kwotą wynikającą z różnicy ceny zakupu niedostarczonego przedmiotu umowy oraz dodatkowymi kosztami w szczególności przesyłki kurierskiej, transportu, ubezpieczenia. Dostawca wyraża zgodę na potrącanie, na podstawie wystawionej przez Odbiorcę Dostawcy noty obciążeniowej, kwoty stanowiącej różnicę ceny zakupu niedostarczonego przedmiotu umowy oraz dodatkowych kosztów z należności przysługujących Dostawcy na podstawie niniejszej umowy. Powyższe nie wyklucza możliwości obciążenia Dostawcy przez Odbiorcę karą umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.

13. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia z każdą dostawą kodów UDI w edytowalnej wersji elektronicznej (plik .xls lub doc) zgodnie z wymaganiami rozporządzenia nr 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r oraz ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (JEŚLI DOTYCZY) na adres: dz@med.torun.pl.

#### § 4

**1. Ogólna wartość niniejszej umowy wynosi ..... zł (słownie: ....) brutto wraz z należnym podatkiem VAT.**

2. Odbiorca zobowiązuje się należność za dostarczony przedmiot umowy uiścić przelewem na wskazane przez Dostawcę konto w terminie 60 dni od daty jego dostawy wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.

3. Za dostarczany sukcesywnie w częściach przedmiot umowy Odbiorca wypłacać będzie wynagrodzenie częściowe nie mniejsze niż 0,5% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 50% wynagrodzenia należnego Dostawcy.

4. Dostawca wystawia Odbiorcy każdorazowo tylko jedną fakturę obejmującą całość złożonego przez Odbiorcę zamówienia o którym mowa §3 ust.1 pod rygorem kary umownej określonej w § 7 ust. 1 pkt 2.

5. Za zrealizowane dostawy Odbiorca zapłaci Dostawcy wynagrodzenie ustalone jako iloczyn obowiązujących cen jednostkowych brutto, określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, oraz faktycznie dostarczonych ilości przedmiotu umowy.

6. Dostawca nie może bez zgody podmiotu tworzącego Odbiorcę zbywać wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy, Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.

8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy, obejmuje wszelkie koszty realizacji niniejszej Umowy.

9. Brak terminowej zapłaty za dostarczany przedmiot umowy przez Odbiorcę nie zwalnia dostawcy od realizacji dostaw przedmiotu umowy.

#### § 5

1. Strony umowy dopuszczają zmianę postanowień umowy w przypadku:

1) zmiany numerów katalogowych danego asortymentu objętego umową, która nie spowoduje istotnej zmiany przedmiotu umowy – dopuszcza się wówczas zmianę numerów katalogowych,

2) zaprzestania produkcji któregośkolwiek z asortymentu objętego umową – wówczas Dostawca obowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia stosownym dokumentem zaprzestania wytwarzania danego asortymentu oraz przedstawienia Odbiorcy zamiennika o parametrach nie gorszych niż zaoferowany w umowie w cenie umownej lub niższej. Zmiana umowy w tym przypadku nastąpi po pisemnym zaakceptowaniu przez Odbiorcę propozycji Dostawcy. Dopuszcza się wówczas zmianę zaoferowanego przedmiotu zamówienia, producenta, ceny jednostkowej wraz z dalszymi konsekwencjami rachunkowymi.

3) zmiany cen na korzyść Odbiorcy na skutek udzielonych w szczególności promocji, rabatów, zmiany kursów walut).

4) zmianę asortymentu poprzez jego ulepszenie (wprowadzenie asortymentu nowszej generacji) - wówczas Dostawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia stosownym dokumentem zmiany asortymentu. Parametry

ulepszono asortymentu nie mogą być gorsze niż zaoferowane w umowie. Zmiana umowy w tym przypadku nastąpi po pisemnym zaakceptowaniu przez Odbiorcę propozycji Dostawcy. Dopuszcza się wówczas zmianę zaoferowanego ulepszono przedmiotu umowy z zachowaniem ceny umownej lub ceny niższej niż umowna.

2. Zmiana postanowień umowy, w przypadku o którym mowa w ust. 1, może nastąpić na pisemny wniosek Strony inicjującej zmianę (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności) i następuje pod rygorem nieważności w formie podpisanego przez obie Strony aneksu do Umowy.

## § 6

1. Do dostarczanego przedmiotu umowy powinien być dołączony atest, jeżeli istnieje taki wymóg wydany przez odpowiednie organy do tego uprawnione.

2. Dostawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego (w terminie do 3 dni od dnia przesłania przez Odbiorcę Dostawcy wezwania) do przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w postaci:

### DOKUMENTY MDR

1) w przypadku oferowania wyrobów medycznych (lub wyposażenia wyrobów medycznych) klasy I niewprowadzanych do obrotu w stanie sterylnym, nieposiadających funkcji pomiarowej oraz innych niż wyroby na zamówienie, które posiadają deklarację zgodności EC(WE), poświadczającą zgodność wyrobu z przepisami dyrektywy 93/42/EWG z dnia 14 czerwca 1993 r. dotyczącą wyrobów medycznych (dalej: „MDD”), wprowadzonych do obrotu przed 26 maja 2021 r.:

a) deklaracji zgodności EC(WE) sporządzonej przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta, poświadczającej zgodność oferowanego wyrobu z MDD;

oraz

b) oświadczenia dostawcy, wykonawcy, importera, producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta, w języku polskim lub angielskim, że oferowane wyroby zostały wprowadzone do obrotu przed dniem 26 maja 2021 r.;

2) w przypadku oferowania wyrobów medycznych (lub wyposażenia wyrobów medycznych) klasy I niewprowadzanych do obrotu w stanie sterylnym, nieposiadających funkcji pomiarowej oraz innych niż wyroby na zamówienie, które posiadają deklarację zgodności EC(WE), poświadczającą zgodność z MDD, które od 26.05.2021 r. podlegają klasyfikacji w wyższej klasie ryzyka na podstawie przepisów rozporządzenia UE nr 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych (dalej: „MDR”) oraz zostały wprowadzone do obrotu po 26 maja 2021 r.:

a) deklaracji zgodności EC(WE) sporządzonej przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta, poświadczającej zgodność oferowanego wyrobu z MDD

oraz

b) oświadczenia producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta, w języku polskim lub angielskim, że oferowany wyrób medyczny jest objęty okresem przejściowym, o którym mowa w art. 120 ust. 2 – 3f MDR;

3) w przypadku oferowania wyrobów medycznych (lub wyposażenia wyrobów medycznych) klasy I wprowadzanych do obrotu w stanie sterylnym lub posiadających funkcję pomiarową lub wyrobów klasy IIa, IIb lub III, innych niż wyroby na zamówienie, korzystających z okresów przejściowych, o których mowa w art. 120 ust. 2 – 4 MDR:

a) deklaracji zgodności EC(WE) oferowanych wyrobów, sporządzonej przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela, poświadczającej zgodność oferowanego wyrobu z MDD lub dyrektywą nr 90/385/EWG z dnia 20 czerwca 1990 r. w sprawie zbliżenia ustawodawstw Państw Członkowskich odnoszących się do wyrobów medycznych aktywnego osadzania („AIMDD”);

oraz dodatkowo:

b) certyfikatu odnoszącego się do oferowanych wyrobów, wystawionego przez jednostkę notyfikowaną zgodnie z wymaganiami MDD lub AIMDD;

a w przypadku gdy wyrób został wprowadzony do obrotu po wskazanej na certyfikacie dacie ważności certyfikatu także dodatkowo:

c) oświadczenia producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta, w języku polskim lub angielskim, że oferowany wyrób medyczny jest objęty jednym z okresów przejściowych, o których mowa w art. 120 ust. 2 – 4 MDR;

4) w przypadku oferowania wyrobów medycznych (lub wyposażenia wyrobów medycznych) zgodnych z MDR, innych niż wyroby na zamówienie:

a) deklaracji zgodności EU(UE), wystawionej przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta, poświadczającej zgodność oferowanych wyrobów z wymaganiami MDR

a w przypadku oferowania wyrobów klasy I wprowadzanych do obrotu w stanie sterylnym, posiadających funkcję pomiarową lub stanowiących narzędzia chirurgiczne wielokrotnego użytku lub klasy IIa, IIb lub III, dodatkowo:

b). certyfikatu zgodności, odnoszącego się do oferowanych wyrobów, wystawionego przez jednostkę notyfikowaną zgodnie z wymaganiami MDR;

5). w przypadku oferowania zestawów zabiegowych lub systemów w rozumieniu art. 22 ust. MDR:

a) oświadczenia podmiotu zestawiającego, sporządzonego zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 22 ust. 2 MD

## II. Dokumenty IVDR

certyfikaty/deklaracje zgodności zgodne z Rozporządzeniem 2017/746 z dnia 5 kwietnia, 2017 r. (DOTYCZY CZ. IV-VII POSTĘPOWANIA).

3.W przypadku niedostarczenia przez Dostawcę dokumentów w terminie określonym w ustępie 2 Odbiorca może Dostawcy naliczyć karę umowną, o której mowa w §7 ust.1 pkt.2 niniejszej umowy.

### § 7

1. Dostawca zapłaci Odbiorcy kary umowne:

1) za zwłokę w zrealizowaniu przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,10% wartości brutto niedostarczonych w terminie towarów za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

2) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2.W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy

3. łączna maksymalna wysokość kar umownych dochodzonych przez Odbiorcę od Dostawcy na podstawie postanowień niniejszej Umowy nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Odbiorca.

5.W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy taki przypadek.

6.W przypadku zwłoki w realizacji zobowiązania określonego w § 8 ust. 10 niniejszej umowy Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

### § 8

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych kc odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

1.Wynagrodzenie Dostawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy zostanie raz w roku odpowiednio zmniejszone lub zwiększone w zależności od wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowanego przez Prezesa GUS w kwartale w stosunku do poprzedniego kwartału (zwanego dalej „wskaźnikiem GUS”).

2. Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy, o której mowa w ust. 1, jeżeli „wskaźnik GUS” będzie wyższy niż 2,5% w stosunku do poprzedniego kwartału (wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem kwartał w stosunku do wcześniejszego kwartału).

3.Strony nie przewidują zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy na podstawie ust. 1 i 2 w ciągu pierwszych 6 miesięcy obowiązywania umowy.

4. Kwotę zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy stanowi iloczyn pozostałej do zapłaty części wynagrodzenia należnego Dostawcy i „wskaźnika GUS”.

5. Maksymalna wartość zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy, o której mowa w ust. 1 – 4, nie może przekroczyć 4% całkowitego wynagrodzenia Dostawcy określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

6.Wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia strony umowy ustalają w ten sposób, że Dostawca wykaże Odbiorcy zmianę kosztów wykonania zamówienia na skutek zmiany cen materiałów lub kosztów fakturami zakupu tych materiałów lub kosztów z pierwszego i kolejnych okresów, za które strona umowy występuje o zmianę wysokości wynagrodzenia Dostawcy lub w inny sposób udokumentuje ten wpływ, z zastrzeżeniem ust. 2.

7.Strona inicjująca zmianę wysokości wynagrodzenia Dostawcy sporządzi pisemnie odpowiedni projekt zmiany umowy uwzględniający podwyższenie lub obniżenie wysokości wynagrodzenia Dostawcy dokonane zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-6 i przedłoży go drugiej Stronie.

8. Zmiana wysokości wynagrodzenia Dostawcy, dokonana zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-6, będzie obowiązywała Strony od daty wskazanej w aneksie do Umowy, nie wcześniej niż data zawarcia aneksu.

9.W przypadku podwyższenia lub obniżenia wysokości wynagrodzenia Dostawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-6, Dostawca w terminie 30 dni od daty zawarcia ze Odbiorcą aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia, zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy

pod rygorem zapłaty Odbiorcy kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 5 niniejszej Umowy.

10.Dostawca, w terminie 7 dni od daty zawarcia z podwykonawcą aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia, przedłoży Odbiorcy kopię tego aneksu, pod rygorem zapłaty Odbiorcy kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 6

niniejszej Umowy.

#### § 9

1. Odbiorca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy zgodnie z zapisem art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym art. 456 ustawy prawo zamówień publicznych, Odbiorcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:
  - 1) stwierdzenia wad jakościowych dostarczanego przedmiotu umowy,
  - 2) zwłoki w dostawie przedmiotu umowy,
  - 3) nieodpowiedniego okresu ważności przedmiotu umowy.
3. Prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-3, przysługuje Odbiorcy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez niego zaistnienia przesłanki do odstąpienia od Umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez Odbiorcę w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-3, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Odbiorcę, jednakże nie wcześniej niż w dniu doręczenia Dostawcy pisemnego oświadczenia Odbiorcy o odstąpieniu od Umowy, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie niniejszej Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy. W razie odstąpienia od umowy przez Odbiorcę w przypadkach, określonych w ust. 2 pkt. 1-3 Umowy, Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Odstąpienie od umowy następuje w drodze pisemnego oświadczenia (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności).

#### § 10

Odbiorca zastrzega sobie prawo zwrotu dostarczonego przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia dostawy, w przypadku niezgodności dostawy pod względem ilościowym w stosunku do złożonego zamówienia i pod względem jakościowym. Koszty zwrotu pokrywa wówczas Dostawca.

#### § 11

1. Wszelkie reklamacje Odbiorca zobowiązany jest sporządzić w formie pisemnej i przekazać Dostawcy.
2. Dostawca jest zobowiązany reklamację rozpatrzyć bezzwłocznie, najpóźniej w ciągu 48 godzin od jej otrzymania.
3. Odbiorca reklamację może złożyć telefonicznie (nr tel.....), faksem (nr faxu.....) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail.....).

#### § 12

1. Strony zobowiązują się dokonać odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Dostawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu (forma pisemna zastrzeżona pod rygorem nieważności) podpisanego przez obie strony, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2020 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.), zwanych dalej PPK - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 11, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Dostawcę i nie były przewidziane w przepisie prawa opublikowanym do dnia złożenia oferty.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Dostawcy, w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów prawa.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Dostawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Dostawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie zasad gromadzenia i

wysokości wpłat do PPK.

4. Odpowiednia zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, dostosowuje wprost proporcjonalnie wynagrodzenie Dostawcy w części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajduje zmiana do poziomu kosztów ponoszonych na realizację przedmiotowego zamówienia w związku ze zmianami przepisów prawa wymienionych w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych. Kwota o jaką zostanie zmienione wynagrodzenie nie powinna być ani niższa ani wyższa niż to wynika ze zmiany przepisów prawa.

5. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów prawa wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-4, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Dostawcy. Uzasadnienie wniosku powinno zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Dostawcy powinno ulec zmianie,
- 2) wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Dostawcy,
- 3) wskazanie podstawy prawnej zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1-4 Umowy.

Do wniosku należy dołączyć pisemny projekt aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 1.

6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5 występuje Dostawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiotowe zamówienie, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiotowe zamówienie, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Dostawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3. lub
- 3) pisemne zestawienie wpłat do PPK w części finansowanej przez Dostawcę (zarówno przed jak i po zmianie) dot. osób realizujących zamówienie objęte niniejszą umową z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 4.

7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem występuje Odbiorca, jest on uprawniony do zobowiązania Dostawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy.

8. W celu dokonania oceny zasadności zmiany wysokości wynagrodzenia Odbiorca jest uprawniony do wezwania Dostawcy do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych wyjaśnień, dokumentów, wyliczeń uzasadniających dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Niedostarczenie ich przez Dostawcę w wyznaczonym, terminie uważane będzie za odstąpienie przez Dostawcę od żądania zmiany wynagrodzenia.

9. Strona, która otrzymała wniosek, o którym mowa w ust. 5, przekaze drugiej Stronie pisemną informację o jego zatwierdzeniu (ze wskazaniem kwoty, o jaką wynagrodzenie należne Dostawcy powinno ulec zmianie), lub o jego niezatwierdzeniu w terminie 30 dni roboczych od dostarczenia kompletnej dokumentacji umożliwiającej dokonanie oceny zasadności zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1.

10. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Dostawcy.

11. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, będzie obowiązywała Strony od daty wskazanej w aneksie do Umowy, o którym mowa w ust.1, nie wcześniej niż data zawarcia aneksu.

### § 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

### § 14

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, strony będą dążyć do polubownego załatwienia spornych kwestii.

2. W przypadku niezatwienia powstałego sporu na drodze polubownej, strony poddają się rozstrzygnięciu sądu właściwego wg siedziby Odbiorcy.

3. Jako adresy do doręczeń strony wskazują adresy swojej siedziby wskazane w komparycji niniejszej umowy. Strony zobowiązane są niezwłocznie poinformować siebie wzajemnie na piśmie o zmianie adresu do doręczeń, w przeciwnym razie wszelkie pisma wysłane na ostatnio wskazany adres do doręczeń będą uznawane za prawidłowo doręczone. Zmiana danych teleadresowych Stron nie stanowi zmiany Umowy.

4.Osobą do kontaktu na etapie realizacji umowy ze strony Dostawcy jest:

Imię i nazwisko: .....

Tel: .....

E-mail: .....

5. Osobą do kontaktu na etapie realizacji umowy ze strony Odbiorcy jest:

Imię i nazwisko: Kierownik działu Zaopatrzenia Pani Róża Walczak – Cupa tel: 56/61-00-200, e-mail: [zaopatrzenie@med.torun.pl](mailto:zaopatrzenie@med.torun.pl)

6.Stronom przysługuje możliwość zmiany osób wskazanych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu umowy. Zmiana osób do kontaktu, wskazanych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu umowy, dokonuje się poprzez pisemne (pod rygorem nieważności) powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, numeru telefonu do kontaktu oraz adresu email osoby zmieniającej. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu umowy nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

#### § 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

#### § 16

Odbiorca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1790 ze zm.) o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### § 17

1. Umowa została zawarta w postaci elektronicznej.
2. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

DOSTAWCA

ODBIORCA

### **Informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu**

Od dnia 25 maja 2018 r. jako administrator Państwa danych osobowych odpowiadamy za ich wykorzystywanie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie o ochronie danych osobowych), którego celem jest ujednolicenie zasad przetwarzania danych osobowych na terenie UE.

W związku z art.13 ust. 1 i 2 RODO uprzejmie informujemy, co następuje:

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, ul. Batorego 17/19, 87-100 Toruń**, NIP:879-20-76-803, REGON: 870252274, e-mail: [info@med.torun.pl](mailto:info@med.torun.pl), tel. 56-61-00-268.

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych na adres poczty elektronicznej : [iod@med.torun.pl](mailto:iod@med.torun.pl) lub na powyższy adres korespondencyjny.

#### **I. Cel oraz podstawa wykorzystywania danych osobowych przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.**

Państwa dane osobowe pozyskiwane są w związku z zawieraniem umów, które wykorzystywane są w trakcie trwania umowy dla celów takich, jak:

- 1) realizacja obowiązków prawnych m. in. przechowywanie danych dotyczących korespondencji elektronicznej/pocztowej na potrzeby przyszłych postępowań uprawnionych organów;
- 2) zawarcie oraz realizacja umowy między Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu a Państwem, w tym zapewnienie poprawnej jakości usług przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu;
- 3) przeciwdziałanie oraz dochodzenie roszczeń;

Dane osobowe potrzebne do realizacji obowiązków prawnych wykorzystywane będą przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu :

- przez czas wykonania tych obowiązków;
- przez czas, w którym przepisy nakazują przechowywać dane;
- przez czas, w którym możemy ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku.

To oznacza, że odpowiadamy za ich wykorzystanie w sposób bezpieczny, zgodny z umową i przepisami prawa.

#### **II. Rodzaj Państwa danych osobowych, jakie są przetwarzane przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.**

Przetwarzaniu będą podlegały głównie takie rodzaje danych osobowych, powierzone na podstawie umowy, jak: dane zwykłe : imię i nazwisko, adres, telefon kontaktowy, adres email.

Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa. Okres przetwarzania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.

#### **III. Przekazywanie danych.**

Specjalistycznym Szpitalem Miejskim im. M. Kopernika w Toruniu w ramach prowadzonej działalności przekazuje dane osobowe następującym podmiotom:

- pracownikom oraz współpracownikom;
- gdy jest to uzasadnione - świadczącym usługi zarządzania systemem informatycznym;
- świadczącym usługi kurierskie lub pocztowe (w celu prowadzenia niezbędnej korespondencji w powierzonych nam sprawach).

Pani/Pana dane będą udostępniane innym odbiorcom jedynie w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### **IV. Prawo dostępu do danych.**

Przepisy Rozporządzenia o ochronie danych osobowych uprawniają Państwa do wystąpienia do nas z żądaniem:

- 1) udzielenia informacji o przetwarzanych danych;
- 2) wydania kopii przetwarzania danych;
- 3) niezwłocznego sprostowania nieprawidłowych danych;
- 4) uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia;
- 5) ograniczenia przetwarzania danych w przypadku zakwestionowania ich prawidłowości;
- 6) niezwłocznego usunięcia danych bezpodstawnie przetwarzanych;
- 7) przeniesienia danych do innego administratora w powszechnie używanym formacie, nadającym się do odczytu maszynowego.

**V. Prawo do sprzeciwu.**

Wobec przetwarzania danych osobowych niezbędnych do wykonania przez nas zadań realizowanych w interesie publicznym lub niezbędnych do celów wynikających z naszych prawnie uzasadnionych interesów - mogą Państwo wnieść sprzeciw w sytuacjach szczególnych. W tym przypadku nie wolno nam będzie przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykażemy istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

**VI. Prawo do wniesienia skargi.**

Jeżeli uznają Państwo, iż dokonywane przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem - przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazane przez Państwa dane nie posłużą zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

DOSTAWCA

ODBIORCA



**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH  
W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Toruń, dn.....  
miejscowość, data

Odbiorca faktury:

**SPECJALISTYCZNY SZPITAL MIEJSKI  
IM. M. KOPERNIKA W TORUNIU  
87-100 TORUŃ  
ul. Batorego 17  
NIP: 8792076803  
REGON: 870252274**

Wystawca faktury:

.....

.....

NIP.....

REGON.....

W imieniu Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu niniejszym informuję, że akceptujemy wystawianie i przysyłanie przez Wystawcę faktur VAT w formie elektronicznej zgodnie z art. 106m i art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r. poz. 106).

Wystawca faktury zobowiązuje się do przysyłania faktur w formie elektronicznej na

następujący adres e-mail : **dzfaktury@med.torun.pl** od dnia .....

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Zobowiązujemy się przyjmować faktury w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przysyłanie faktur drogą elektroniczną.

Wycofanie akceptacji przysyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

.....  
podpis Odbiorcy faktury

**Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej  
przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu**

Niniejsze zasady zostały przygotowane w celu ujednolicenia przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu.

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. E-faktura- to faktura w formie elektronicznej wystawiona i otrzymywana w dowolnym formacie elektronicznym.
3. E-faktury mogą być przesyłane zgodnie z art.106m ustawy z dnia 11 marca 2004 r. pod warunkiem:
  - a) uprzedniej akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Wystawcę faktury
  - b) zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury
  - c) odpowiedniego ich przechowywania.
4. Zgodnie z ustawą o podatku VAT stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury.
5. Odbiorca faktury oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania powiadomienia o wystawionej fakturze jest adres e-mail wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur drogą elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać).
6. Dostarczanie faktur drogą elektroniczną do Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika w Toruniu następuje po otrzymaniu faktury przez Odbiorcę.
7. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone w formie pisemnej na adres Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, 87-100 Toruń, ulica Batorego 17/19 lub w wersji elektronicznej adres e-mail: wskazany w oświadczeniu do przesyłania faktur drogą elektroniczną (jeśli inny adres, to należy wskazać). Na powyższy/e adres/y można także przysyłać informacje o ewentualnym wycofaniu akceptacji na przesyłanie faktur w formie elektronicznej.
8. Wystawca faktury traci prawo do przesyłania wystawionych faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po doręczeniu oświadczenia o wycofaniu akceptacji na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej. Od tego momentu wystawione faktury powinny doręczane w formie papierowej.
9. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczas obowiązujący e-mail jest uważana za prawidłowo dostarczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne. Wysłanie faktury w formie papierowej po podpisaniu oświadczenia będzie zwracane bez księgowania.
10. Potwierdzeniem z otrzymania korekty do faktury wystawionej przez Wystawcę faktury w formie elektronicznej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej za pomocą komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przesłano korektę do faktury.

DOSTAWCA

ODBIORCA

**Wykonawca:**

**Załącznik nr 9 do SWZ**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ  
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE  
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE  
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków”, prowadzonego przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, oświadczam/y, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
podpisem kwalifikowanym lub podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższe oświadczenie składa każdy z nich.

**Wykonawca:**

**Załącznik nr 10 do SWZ**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Dostawa fartuchów, serwet, czepków, maseczek chirurgicznych, śliniaków”, prowadzonego przez Specjalistyczny Szpital Miejski im. M. Kopernika w Toruniu, oświadczam/y, że oferowane wyroby medyczne są zgodne z wymaganiami rozporządzenia nr 2017/745 i/lub 2017/746 z dnia 5 kwietnia, 2017 r. oraz ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych.

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
podpisem kwalifikowanym,  
zaufanym lub podpisem osobistym**