

Kielce, 3 grudnia 2024 roku



UNP: 2601-24-067668

Sprawa:	Rozbudowa i przebudowa z niezbędnymi rozbiórkami budynku zlokalizowanego w Skarżysku-Kamiennej przy ul. 1-go Maja 105, wraz z budową 14 miejsc postojowych, na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Kielcach
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Znak sprawy:	2601-ILZ.260.14.2024
--------------	----------------------

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

na:

„Rozbudowę i przebudowę z niezbędnymi rozbiórkami budynku zlokalizowanego w Skarżysku-Kamiennej przy ul. 1-go Maja 105, wraz z budową 14 miejsc postojowych, na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Kielcach”

Zatwierdził:

Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
w Kielcach

Artur Jarosiński

ZASTĘPCA DYREKTORA

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Spis treści:

ROZDZIAŁ I. Dane Zamawiającego	3
ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego przeprowadzenia	3
ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	5
ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia	6
ROZDZIAŁ V. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu	6
ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.....	12
ROZDZIAŁ VII. Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sporządzania i przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami	14
ROZDZIAŁ VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ.....	17
ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium.....	17
ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą	19
ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty	19
ROZDZIAŁ XII. Informacje dotyczące Podwykonawców.....	20
ROZDZIAŁ XIII. Jawność postępowania. Tajemnica przedsiębiorstwa.....	21
ROZDZIAŁ XIV. Opis sposobu obliczania ceny	21
ROZDZIAŁ XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	22
ROZDZIAŁ XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	23
ROZDZIAŁ XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	23
ROZDZIAŁ XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	25
ROZDZIAŁ XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy	26
ROZDZIAŁ XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	27
ROZDZIAŁ XXI. Ochrona danych osobowych	28
ROZDZIAŁ XXII. Postanowienia końcowe.....	29
Załączniki do SWZ.....	30

ROZDZIAŁ I. Dane Zamawiającego

Izba Administracji Skarbowej w Kielcach
ul. Sandomierska 105
25-324 Kielce

tel. 41 36 42 613
fax 41 36 42 615

e-mail: zamowienia.ias.kielce@mf.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

godziny pracy: codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do godz.15:30.

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego przeprowadzenia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej "ustawą Pzp".
2. **Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:
 - **Platformy e-Zamówienia:** <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
 - poczty elektronicznej e-mail: zamowienia.ias.kielce@mf.gov.pl**Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia:** <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
3. Sposób i zasady przygotowania i składania dokumentów zostały określone w dalszej części SWZ.
4. Zamawiający nie posiada statusu czynnego podatnika VAT.
5. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:
 - 1) nie zamierza zawrzeć umowy ramowej;
 - 2) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
 - 3) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
 - 4) nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych;
 - 5) dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom;
 - 6) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
 - 7) nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
 - 8) nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych, tj. innych niż PLN.
6. **Prowadzenie negocjacji.**
 - 1) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;
 - 2) Zgodnie z art. 288 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający ograniczy liczbę Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert - do trzech Wykonawców. Zamawiający zaprosi do negocjacji Wykonawców, którzy uzyskają najwyższą ilość punktów liczonych według wszystkich kryteriów oceny ofert

z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

- liczba Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu jest mniejsza niż trzy, Zamawiający do negocjacji zaprosi wszystkich tych Wykonawców;
- dwie oferty uzyskały taką samą punktację i uplasowały się na pierwszym miejscu w rankingu ofert, Zamawiający do negocjacji wezwie obu tych Wykonawców oraz Wykonawcę, którego oferta uplasowała się na miejscu drugim;
- trzy lub więcej ofert uzyskało taką samą punktację i uplasowało się na pierwszym miejscu w rankingu ofert, Zamawiający do negocjacji wezwie tylko tych Wykonawców;
- dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą punktację i uplasowało się na drugim miejscu rankingu ofert, Zamawiający do negocjacji wezwie tych Wykonawców oraz Wykonawcę, którego oferta uplasowała się na miejscu pierwszym;
- dwie oferty uzyskały taką samą punktację i uplasowały się na pierwszym miejscu w rankingu ofert oraz dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą punktację i uplasowało się na drugim miejscu w rankingu, Zamawiający wezwie wszystkich Wykonawców, których oferty uplasowały się na pierwszym i drugim miejscu;
- kilka ofert uzyskało taką samą punktację i uplasowało się na trzecim miejscu rankingu ofert, Zamawiający do negocjacji wezwie wszystkich tych Wykonawców oraz Wykonawców, których oferta uplasowała się na miejscu pierwszym i drugim w rankingu ofert.

3) W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:

- a. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
 - b. których oferty zostały odrzucone;
 - c. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) Negocjacje treści ofert:

- a. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
- b. będą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
- c. będzie prowadzona z zaproszonymi do negocjacji Wykonawcami w ramach kryteriów oceny ofert opisanych w Rozdziale XVI SWZ.

5) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;

6) Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem;

7) Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych;

8) Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

- a. nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
- b. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być

sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert;

- 9) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji;
- 10) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu;
- 11) Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji;
- 12) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu;
- 13) Odrzucenie oferty dodatkowej złożonej w wyniku prowadzonych negocjacji nie powoduje odrzucenia oferty złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu;
- 14) Oferty dodatkowe podlegają ocenie pod względem wystąpienia rażąco niskiej ceny na zasadach obowiązujących dla ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 15) Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i przebudowa z niezbędnymi rozbiórkami budynku zlokalizowanego w Skarżysku-Kamiennym przy ul. 1-go Maja 105, wraz z budową 14 miejsc postojowych, na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Kielcach obejmująca w szczególności:
 - 1) przebudowę wraz z niezbędnymi rozbiórkami i rozbudowę budynku biurowego w zakresie dostosowania obiektu do aktualnych przepisów i potrzeb oraz poprawy efektywności energetycznej,
 - 2) rozbudowę budynku – dobudowę szybu windowego i montaż dźwigu osobowego, wraz z nowym wejściem głównym do budynku i pomieszczeniami socjalnymi,
 - 3) przebudowę budynku biurowego w zakresie dostosowania obiektu do aktualnych przepisów i potrzeb Zamawiającego, w tym dostosowanie dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz poprawy efektywności energetycznej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **Załączniku nr 1 do SWZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz **Załączniku nr 2 do SWZ** - Dokumentacja Budowlana. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 45000000-7 - Roboty budowlane
 - 45223300-9 - Roboty budowlane w zakresie parkingów
 - 45260000-7 - Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
 - 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
 - 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
 - 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej
3. Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania przez cały okres trwania umowy ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód wyrządzonych w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na minimalną sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość brutto zawieranej umowy.

4. Szczegółowe wymagania i zasady dotyczące ubezpieczenia Wykonawcy zostały opisane w § 8 Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 10 do SWZ.
5. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby osoby biorące udział w realizacji zamówienia, których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) lub we właściwych przepisach państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Powyższy wymóg dotyczy tzw. pracowników fizycznych, którzy wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

Szczegółowe zapisy dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały zawarte w § 6 Wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 10 do SWZ, w tym m.in.:

 - a. sposób weryfikacji zatrudnienia osób wymienionych w zdaniu drugim niniejszego ustępu;
 - b. uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób wymienionych w zdaniu drugim niniejszego ustępu oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
6. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonać wizji lokalnej w obiekcie objętym przedmiotem zamówienia w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia, sprawdzenia przedmiarów, oceny warunków realizacji zamówienia, niezbędnych sprawdzeń, obliczeń, ekspertyz, uzgodnień oraz rozstrzygnięcia ewentualnych wątpliwości i zapewnienia jednoznaczności składanej oferty, zarówno w zakresie cenowym, jak i terminu wykonania zamówienia. Całkowite koszty związane z dokonaniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
7. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić w dni robocze w godz. 8:00-15:00 z pracownikiem Zamawiającego – Panem Piotrem Zieleniem, tel. 516 195 247. Dokonanie wizji lokalnej nie jest obligatoryjne.
8. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych: **Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**
9. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że przedmiotowe prace określone są jednolitym projektem wykonawczym i podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby cały zakres przedmiotu zamówienia został zrealizowany **w terminie do 30 listopada 2025 roku.**

ROZDZIAŁ V. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w ust. 2 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 3.
2. Podstawy wykluczenia:
 - 1) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności opisanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
 - a. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu

- popęlnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.), zwanej dalej "Kodeksem karnym";
- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 930 z późn. zm.);
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- b. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a;
- c. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- d. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- f. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia

konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 2) Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, tj. Wykonawcy:
- a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 3) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507) Zamawiający wykluczy z postępowania:
- a. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy;
 - b. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy;
 - c. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy;
 - d. wykluczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie następuje na okres trwania okoliczności określonych w lit. a-c;
 - e. w przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie niniejszego punktu Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy;

- f. osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie niniejszego punktu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej;
 - g. karę pieniężną, o której mowa w lit. f, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.
- 4) wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp;
- 5) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - a. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - c. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
- 7) Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę;
- 8) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 3. Warunki udziału w postępowaniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej** – warunki w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- a. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w ramach jednej umowy, należycie wykonał: **co najmniej jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie, rozbudowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej, która łącznie spełnia następujące warunki:
- wartość roboty budowlanej wynosiła min. 5 000 000,00 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych 00/100),
 - kubatura budynku, którego dotyczyła robota budowlana, wyniosła min. 3 000 m³.
- Przez pojęcie budynku użyteczności publicznej** należy rozumieć obiekt, o którym mowa w § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.), tj.: budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny;
- b. dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, tj.:
- co najmniej jedną osobą, posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
- c. Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba pełniła dwie lub wszystkie funkcje wymienione w lit. b, pod warunkiem, że osoba ta posiada odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego dla każdej pełnionej przez tę osobę funkcji;
- d. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień, wymaga uprawnień w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 831);
- Poprzez uprawnienia budowlane należy rozumieć uprawnienia budowlane zapewniające prawo do wykonywania zawodu inżyniera budownictwa wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334);

Zamawiający za odpowiadające uprawnienia budowlane rozumie również uprawnienia wydane na podstawie § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 20 lutego 1975 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 8, poz. 46) pod warunkiem, że z treści decyzji o przyznaniu tych uprawnień nie wynikają ograniczenia - inne niż pełnienie funkcji technicznych przy budowie budynków, budowli i instalacji o powszechnie znanych rozwiązaniach konstrukcyjnych - które uniemożliwiają kierowanie robotami w pełnym zakresie wynikającym z Opisu przedmiotu zamówienia i Dokumentacji budowlanej.

- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, o której mowa w pkt 4 lit. a-b **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 6) Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 pkt. 4, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 7) Wykonawcy, w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których doświadczenie to jest wymagane;
- 8) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 9) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 8, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu niniejszego zamówienia;
 - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- 10) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 pkt 4, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
- 11) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez

Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;

- 12) Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie Wykonawca składa w terminie wyznaczonym do składania ofert:

- 1) formularz ofertowy sporządzony zgodnie z treścią **Załącznika nr 3 do SWZ**;
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w tym oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507) – zgodnie z treścią **Załącznika nr 4 do SWZ**;
- 3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) dla osoby/osób podpisującej/ych ofertę i oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestracyjnych Wykonawcy);
- 4) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
 - a. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wraz z ofertą składa oddzielnie oświadczenie, o którym mowa w pkt 2;
 - b. oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ** – w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 4;
 - c. pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy – analogicznie w przypadkach o których mowa w pkt 3);
- 5) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego składanego na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, w tym oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507) – zgodnie z treścią **Załącznika nr 9 do SWZ**;
 - b. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 8, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.

Sposób przygotowania dokumentów i złożenia oferty opisany został w Rozdziałach VII i XI SWZ.

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień

złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu, tj.:

- 1) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 5 do SWZ**;
 - 2) **wykazu robót budowlanych** spełniających warunki określone w Rozdziale V ust. 3 pkt 4 lit. a, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**;
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz robót dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;
 - 3) **wykazu osób**, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 pkt 4 lit. b, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, uprawnień, kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz doświadczenia, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**;
 - 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, składa podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 2 dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania;
 - 5) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3. **W przypadku decyzji Zamawiającego o podjęciu negocjacji**, Zamawiający będzie wymagał złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2, zgodnie z art. 274 ust. 2 ustawy Pzp, przed rozpoczęciem negocjacji od wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu na etapie ich badania i oceny.
4. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku zobowiązani są przedłożyć:
- dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 4– wraz z ofertą,

- dokumenty wskazane w ust. 2 pkt 1 każdy z Wykonawców składa oddzielnie na wezwanie Zamawiającego,
- pozostałe dokumenty - jako wspólny komplet,
- przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego od Wykonawców, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów opisany został w Rozdziale VII SWZ.

ROZDZIAŁ VII. Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sporządzania i przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.ias.kielce@mf.gov.pl **Składanie ofert odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia zgodnie z zapisami Rozdziału XI SWZ;**
- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne;
- 3) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.ias.kielce@mf.gov.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”);
- 4) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) zostanie udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”);
- 5) **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.** Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”;
- 6) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania;
- 7) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wymagane jest posiadanie tzw. konta podmiotu w pełnym zakresie na Platformie e-Zamówienia, zgodnie z instrukcją dostępną na Platformie e-Zamówienia w Centrum Pomocy w Komponentie Edukacyjnym link: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.

- 8) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”;
- 9) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza);
- 10) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia;
- 11) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> w zakładce „Zgłoś problem”;
- 12) Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformie e-Zamówienia lub serwer poczty elektronicznej Zamawiającego.

2. Informacje o sposobie sporządzania i przekazywania dokumentów i oświadczeń

- 1) Sposób sporządzenia elektronicznych dokumentów i oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów i oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
 - rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),
 - rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.).
- 2) Oferty, oferty dodatkowe, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1. pkt 2, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale VI ust.1 pkt 5 lit. b oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych;
- 3) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452);
- 4) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować;

- 5) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
- 7) W przypadku, gdy któryś z dokumentów określonych w pkt 6 został wystawiony przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
 - a. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 9) Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 10) W przypadku gdy któryś z dokumentów określonych w pkt 9 został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
- 11) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10, dokonuje w przypadku:
 - a. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 5 lit. b - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- c. pełnomocnictwa - mocodawca.
- 12) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7 i w pkt 10 może dokonać również notariusz;
- 13) W przypadku korespondencji przesyłanej za pomocą poczty elektronicznej Wykonawcy mogą posługiwać się numerem ogłoszenia lub ID postępowania lub nr postępowania nadanym przez Zamawiającego: 2601-ILZ.260.14.2024;
- 14) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15) Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- a. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Pan Piotr Zieleń, tel. 516 195 24,
- b. w sprawach proceduralnych – Pani Patrycja Gierlasińska, tel. 41 36 42 636
e-mail: zamowienia.ias.kielce@mf.gov.pl
- 16) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania;
- 17) Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - nie dotyczy.

ROZDZIAŁ VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie lub zmianę treści SWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania zamieszczając treść pytania i odpowiedzi bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić SWZ, zgodnie z treścią art. 286 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są wnieść wadium w wysokości:
50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;

- 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy nr:
- 68 1010 1238 0804 4813 9120 0000**
- z adnotacją: „**Wadium – Rozbudowa i przebudowa z niezbędnymi rozbiórkami budynku zlokalizowanego w Skarżysku-Kamiennym przy ul. 1-go Maja 105, wraz z budową 14 miejsc postojowych, na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Kielcach. Znak spr.: 2601-ILZ.260.14.2024**”.
5. Zamawiający uzna wadium w formie pieniężnej za wniesione skutecznie, jeżeli wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert (decyduje data i godzina wpływu środków). Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
 6. Wadium wniesione w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do jego wystawienia (wystawcę dokumentu) – przed upływem terminu składania ofert lub załącza do oferty. Wykonawca składa wadium za pomocą jednego ze środków komunikacji elektronicznej określonego w Rozdziale II ust. 2 SWZ.
 8. Dokument wadium, wniesiony w formie gwarancji lub poręczenia, musi zawierać w szczególności:
 - 1) określenie postępowania (jego nazwę i numer),
 - 2) nazwę Wykonawcy,
 - 3) określenie Zamawiającego jako beneficjenta,
 - 4) wysokość gwarantowanej kwoty wadium,
 - 5) termin ważności gwarancji lub poręczenia w formule: „od dnia– do dnia”, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 6) dokument wadium musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta /poręczyciela.
 9. Z treści dokumentu wadium wniesionego w sposób, o którym mowa w ust. 7, winno jednoznacznie wynikać, iż wystawca dokumentu gwarantuje wypłatę Zamawiającemu pełnej kwoty wadium bezwarunkowo, nieodwołalnie, na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
 10. Inne zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (nie wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą ograniczać Zamawiającemu realizacji jego praw do zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy Pzp.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum).
12. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium bądź wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą czy złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
13. Zwrot, przedłużenie ważności wadium albo ponowne wniesienie lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do 17 stycznia 2025 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Sposób przygotowania i złożenia oferty:
 - 1) oferta, musi być sporządzona w języku polskim;
 - 2) Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia;
 - 3) Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików:
 - a. w polu „Wypełniony formularz oferty” Wykonawca dodaje wypełniony i uprzednio podpisany Załącznik nr 3 do SWZ,
 - b. w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą – określone przez Zamawiającego w Rozdziale VI ust. 1 SWZ;
 - 5) jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę

- przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”;
- 6) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB;
 - 7) **ofertę oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SWZ, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;**
 - 8) oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi lub przez osobę/osoby posiadające odpowiednie pełnomocnictwo;
 - 9) treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ;
 - 10) Wykonawca w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę (z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału II ust. 6 oraz Rozdziału XVI ust. 9);
 - 11) oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert;
2. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
 3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ XII. Informacje dotyczące Podwykonawców

1. Zamawiający nie ogranicza możliwości powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca, jeżeli zamierza zlecić podwykonawstwo to, o ile jest to wiadome, zobowiązany jest podać w złożonej ofercie wykaz proponowanych podwykonawców. Wykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, będzie zawiadamiał Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, a także o nowych podwykonawcach, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie postawionych warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, powołuje się na zdolności innego podmiotu, to jednocześnie Wykonawca deklaruje, że podmiot ten będzie realizował tę część zamówienia, do realizacji której te zdolności były wymagane, a zatem podmiot ten będzie podwykonawcą.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o braku istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wobec podwykonawców i dokumenty potwierdzające brak podstaw ich wykluczenia.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy – szczegółowe wymagania zawarte są w Załączniku nr 10 do SWZ.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

ROZDZIAŁ XIII. Jawność postępowania. Tajemnica przedsiębiorstwa.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający dokumentuje przebieg postępowania sporządzając w jego toku protokół postępowania.
3. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, na zasadach określonych w ustawie Pzp.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust 5 ustawy Pzp, a więc: nazwy firmy, imiona i nazwiska oraz siedzibę lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Sposób przekazania dokumentów zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa został opisany w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4 SWZ.

ROZDZIAŁ XIV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca oblicza cenę oferty, która jest ceną ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Na cenę oferty składa się całość kosztów niezbędnych do realizacji w pełnym zakresie opisanego przedmiotu zamówienia oraz wynikającym z SWZ (w tym warunków określonych we wzorze umowy), jak również kosztów nie ujętych w tych dokumentach, ale koniecznych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia w oparciu o wyżej wymienioną dokumentację.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.
4. Obliczoną zgodnie z powyższymi wymaganiami cenę należy wpisać liczbowo i słownie w formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.
5. Podana cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematycznymi. Jeżeli Wykonawca poda cenę w pełnych złotych (bez groszy) przyjęte zostanie, że w zaoferowanej cenie po przecinku znajdują się dwa zera – w takim przypadku zapis Rozdziału XVI ust. 7 nie będzie stosowany.
6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
7. **Zamawiający nie jest czynnym podatnikiem VAT.**

8. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), Zamawiający dla celu zastosowania kryterium ceny, doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub ich istotnych części składowych.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przygotowuje i złoży przed podpisaniem umowy kosztorysy ofertowe dla całości robót objętych zamówieniem na cenę ofertową. Kosztorysy należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej. Udostępniony przez Zamawiającego przedmiar stanowi jedynie rolę pomocniczą. Wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Elementy cenotwórcze tj. stawka robocizny, wysokość narzutów, powinny zostać umieszczone na stronie tytułowej części kosztorysu określonej branży, jeżeli odnoszą się do wszystkich pozycji lub w podsumowaniu rozdziału, elementu lub pozycji, jeżeli w kosztorysie zastosowane zostały narzuty o różnych wartościach dla danego rozdziału, elementu, pozycji. W cenie materiałów należy uwzględnić koszt ich zakupu. Kosztorysy powinny zawierać również Tabele elementów scalonych, Zestawienia robocizny, Zestawienia materiałów oraz Zestawienia sprzętu.
Określone przy przygotowaniu kosztorysu kwoty wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie danego elementu stanowią zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. W razie braku wyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie zaoferowanej w złożonym przez Wykonawcę formularzu ofertowym.

ROZDZIAŁ XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa 19 grudnia 2024 r. o godzinie 10:00. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformie e-Zamówienia.
2. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi 19 grudnia 2024 r. o godzinie 11:30.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez Platformę e-Zamówienia.
5. Jeżeli otwarcie ofert z przyczyn technicznych będzie niemożliwe w terminie podanym w ust. 3, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu przyczyny. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej postępowania.

6. Przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach, imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzenia działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Cena – waga kryterium – 100%
2. Liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium oceny ofert - „cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

C – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „cena”

C_n - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 100.

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród nieodrzuconych ofert, tj. ofertę, która uzyska największą ilość punktów.
4. Zamawiający dokona obliczenia wartości punktowych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
5. Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowanych w uprzednio złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub

nienależytego wykonania umowy.

3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustalona została w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w formularzu ofertowym.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419 z późn. zm.).
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **68 1010 1238 0804 4813 9120 0000**, podając w tytule przelewu: **„Rozbudowa i przebudowa z niezbędnymi rozbiórkami budynku zlokalizowanego w Skarżysku-Kamiennej przy ul. 1-go Maja 105, wraz z budową 14 miejsc postojowych, na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Kielcach, Znak sprawy: 2601- ILZ.260.14.2024”**.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia musi zawierać w szczególności:
 - 1) nazwy: zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz adresy ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia;
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - 5) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania żądania;
 - 6) dokument musi być podpisany przez uprawnionych przedstawicieli gwaranta/poręczyciela.
10. Przez gwarancję/poręczenie bezwarunkowe rozumie się gwarancję/poręczenie płatne wyłącznie na podstawie żądania Zamawiającego. Gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania przestania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, bądź żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów, poza dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).
11. Termin ważności zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia musi obejmować cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu, począwszy co najmniej od dnia

wyznaczonego na dzień zawarcia umowy. Termin ważności zabezpieczenia dotyczącego roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może upływać wcześniej niż 15 dni od zakończenia okresu gwarancji, a jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, Wykonawca wnosi zabezpieczenie na okres nie krótszy niż 5 lat z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia tego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

12. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, albo do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
13. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania uzgodnień i zatwierdzenia projektu ww. dokumentu przed uzyskaniem tego zabezpieczenia przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający nie zatwierdzi projektu gwarancji lub poręczenia, Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany dokumentu zgodnie z zaleceniami Zamawiającego lub wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej.
14. Wprowadzenie w dokumencie gwarancji lub poręczenia zapisów ograniczających Zamawiającego w korzystaniu z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie uznane za niewniesienie zabezpieczenia i uchylanie się od zawarcia umowy.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postaci gwarancji lub poręczenia wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu na dane zadanie Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
17. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
18. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, wynosząca 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnianie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do:
 - 1) wniesienia, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z zapisami Rozdziału XVII SWZ;
 - 2) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów ubezpieczeniowych (polis lub innego dokumentu) potwierdzających posiadanie ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zapisami Rozdziału III ust. 3 i ust. 4 SWZ. Jeżeli z treści dokumentów ubezpieczeniowych nie wynika fakt opłacenia składki, Wykonawca powinien załączyć inny dokument potwierdzający odprowadzanie stosownych składek (np. wyciąg z rachunku bankowego);
 - 3) **złożenia szczegółowego kosztorysu ofertowego** dla całości robót zamówienia, sporządzonego zgodnie z wymaganiami opisanymi w Rozdziale XIV ust. 11 SWZ, który będzie podlegał weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed zawarciem umowy;
 - 4) dostarczenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale V ust. 3 pkt 4 lit. b SWZ, tj. dokumentów potwierdzających uprawnienia co najmniej jednej osoby:
 - do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
 - do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert złożonych przez pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie. Za uchylenie się od zawarcia umowy rozumie się również niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 4.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego żądać umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności lub zaistnienia warunków określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**.

ROZDZIAŁ XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1);
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568 z późn. zm.) o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX, Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ XXI. Ochrona danych osobowych

Niniejszym informujemy, iż na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: RODO) będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Kielcach z siedzibą przy ul. Sandomierskiej 105, 25-324 Kielce;
Z administratorem danych osobowych można się kontaktować w następujący sposób:
 - a. pisemnie: Izba Administracji Skarbowej w Kielcach, ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce;
 - b. poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP, której adres dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej : www.swietokrzyskie.kas.gov.pl w zakładce Kontakt - Dane teleadresowe;
 - c. pocztą elektroniczną na adres: ias.kielce@mf.gov.pl;
 - d. telefonicznie: (41) 36-42-613.
- 2) Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister właściwy do spraw Finansów Publicznych, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, tel. (22) 694 55 55, e-mail: kancelaria@mf.gov.pl ;
- 3) W IAS w Kielcach wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod.kielce@mf.gov.pl;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Rozbudowa i przebudowa z niezbędnymi rozbiórkami budynku zlokalizowanego w Skarżysku-Kamiennej przy ul. 1-go Maja 105, wraz z budową 14 miejsc postojowych, na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Kielcach”** nr postępowania: 2601-ILZ.260.14.2024, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz realizacją zamówienia przez Wykonawcę;
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp; ponadto dokumentacja postępowania może być udostępniona na żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat (od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, okres ten dotyczy danych znajdujących się w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) i 10 lat (od dnia zakończenia obowiązywania umowy, okres ten dotyczy danych znajdujących się w umowach zawartych wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Izby Administracji Skarbowej, Urzędów Skarbowych i Urzędów Celno-Skarbowych stanowiący załącznik do Zarządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt w izbach administracji skarbowej, urzędach skarbowych i urzędach celno-skarbowych (Dz. Urz. MF z 2022 r. poz. 126);
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 9) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Urzędu Ochrony Danych Osobowych: /UODO/SkrytkaESP w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 11) Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą dysponuje już tymi informacjami;
- 12) Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

ROZDZIAŁ XXII. Postanowienia końcowe

Sprawy nieuregulowane niniejszym SWZ rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 2	Dokumentacja Budowlana
Załącznik nr 3	Formularz ofertowy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia i warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 7	Wykaz robót
Załącznik nr 8	Wykaz osób
Załącznik nr 9	Zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 10	Wzór umowy