



Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia
im. Aleksandra Tansmana w Łodzi

92-207 Łódź, ul. Szpitalna 5/7; tel.: (0-42) 674 - 45 - 05
e-mail: sekretariat@tansmanlodz.edu.pl www.psmłodz.wikom.pl



Nr sprawy: KG.26.22.2024

Specyfikacja Warunków Zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na

Dostawa instrumentów muzycznych
dla Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. A. Tansmana w Łodzi

tryb podstawowy o wartości szacunkowej
mniej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 143.000 euro

Rozdział 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Państwowa Szkoła Muzyczna I st. im. Aleksandra Tansmana w Łodzi

92-207 Łódź, ul. Szpitalna 5/7

NIP: 7281291888

Tel.: +48 42 674 4505

e-mail: sekretariat@tansmanlodz.edu.pl

skrytka ePUAP: /000276601/SkrytkaESP

adres dotychczasowej strony internetowej: www.psmłodz.wikom.pl

adres nowej strony internetowej: www.gov.pl/web/psmłodz/

Zamawiający pracuje w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. od 8⁰⁰ do 21⁰⁰

Rozdział 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-de882d03-cdd0-4c25-8b97-0a4fd45a086d>

Rozdział 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023, poz. 1605 ze zm.) (dalej: „ustawa PZP”) w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy PZP.
- 3.2. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt. 2 i 3 ustawy PZP.**

Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa instrumentów muzycznych dla Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. A. Tansmana w Łodzi, w zakresie następujących części:
 - a) Część I – fortepiany
 - b) Część II – akordeony,
- 4.2. Dostarczone instrumenty muszą być nowe, nie mogą nosić żadnych śladów użytkowania i nie mogą być przedmiotem praw osób trzecich.
- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej z Części Zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”) – stanowiący załącznik nr 6 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”),
- 4.4. Szczegółowy sposób realizacji zamówienia zawierają Istotne postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 7 do SWZ.
- 4.5. Zakres zamówienia obejmuje:
 - a) transport wraz z ubezpieczeniem oraz wniesienie instrumentów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 - b) odpowiednie opakowanie i zabezpieczenie instrumentu na czas transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- 4.6. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia określono jakikolwiek materiał, wyrób lub technologię w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, dopuszcza się dla tych materiałów, urządzeń lub wyrobów możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych przy zachowaniu nie gorszych parametrów niż przewidziane w OPZ. Wszelkie znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub

usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę użyte w niniejszej SWZ mają wyłącznie charakter przykładowy i winny być interpretowane, jako definicje minimalnych standardów i parametrów jakościowych oraz funkcjonalno-użytkowych, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie i należy je odczytać z dopiskiem „lub równoważne”. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w SWZ. Jednocześnie Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają przesłanki do uznania za równoważne tj. spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- 4.7. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia odniesiono się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza się dla zastosowania rozwiązań równoważnych przy zachowaniu nie gorszych parametrów niż przewidziane we wskazanej normie, ocenie technicznej, specyfikacji technicznej i systemach referencji technicznych. Wszelkie normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych użyte w niniejszej SWZ należy odczytać z dopiskiem „lub równoważne”. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w SWZ. Jednocześnie Wykonawca, który powołuje się na normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych opisywanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają przesłanki do uznania za równoważne tj. spełniają wymagania określone przez wskazane normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych.
- 4.8. Wobec tego, że rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie instrumentów będą wykonywane w funkcjonującej (czynnej) jednostce, wszelkie prace związane z wykonaniem zamówienia należy prowadzić w sposób umożliwiający Zamawiającemu użytkowanie obiektu.
- 4.9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu:
- a) w zakresie części I zamówienia: minimum **24 - miesięcznej** gwarancji oraz rękojmi za wady na dostarczone instrumenty.
 - b) w zakresie części II zamówienia: minimum **36 - miesięcznej** gwarancji oraz rękojmi za wady na dostarczone instrumenty.
- Data rozpoczęcia okresu gwarancji będzie data podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego. *Zamawiający informuje jednocześnie, iż gwarancja stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z postanowieniami Rozdziału 17 SWZ.*
- 4.8. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane lub obie części zamówienia.
- 4.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 4.10. Kody opisujące przedmiot zamówienia (słownik CPV):
- Główny:**
37310000-4 – Instrumenty muzyczne;
- Dodatkowe:**
37311000-1 – Instrumenty klawiszowe
37311200-3 – Akordeony;
- 4.11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy PZP.
- 4.12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 4.13. Zamawiający nie ogranicza możliwości przekazania realizacji zamówienia w części podwykonawcom. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem firmy podwykonawcy jeżeli jest znana w momencie składania oferty.

Rozdział 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin wykonania zamówienia:
- a) W zakresie części I zamówienia: 27.12.2024
 - b) W zakresie części II zamówienia: 27.12.2024

Rozdział 6. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą następujące przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy PZP:
1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe (jeżeli dotyczy), chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania przesłanek wykluczenia Wykonawców przewidziany w art. 109. Ustawy PZP.
- 6.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507) (dalej: „Ustawa sankcyjna”), tj:
- a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sanacyjnej,
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sanacyjnej,
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej.
- 6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.4. SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.4. SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 6.6. Przepisy i postanowienia pkt 6.1 – 6.5 dotyczące wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. brak podstaw do wykluczenia z postępowania musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.7. Z uwzględnieniem przesłanek wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, nie mogą podlegać wykluczeniu również podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca, a także podwykonawcy

będący podmiotami udostępniającymi zasoby, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia. Postanowienia pkt 6.1 – 6.6 stosuje się odpowiednio do tych podmiotów.

- 6.8. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w pkt. 6.1.-6.2. SWZ następuje zgodnie z art. 111 PZP, natomiast na podstawie przesłanek określonych w pkt. 6.3. SWZ przez okres trwania tych okoliczności.
- 6.9. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 7. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał a w przypadku świadczeń powtarzających się bądź ciągłych wykonuje co najmniej 1 (jedno) zamówienie obejmujące dostawę:

- dla Części I zamówienia – instrumentów muzycznych, w tym instrumentów klawiszowych, o wartości zamówienia wynoszącej co najmniej 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- dla Części II zamówienia - instrumentów muzycznych, w tym akordeonów, w wartości zamówienia wynoszącej co najmniej 65 000,00 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych)

Uwaga:

- *W przypadku składania ofert na obie części zamówienia Wykonawca może potwierdzić realizację dwóch zamówień obejmujących dostawę instrumentów muzycznych, w tym odpowiednio instrumentów klawiszowych i akordeonów, o wartościach określonych powyżej odpowiednio dla każdej z części lub realizację co najmniej jednego zamówienia obejmującego dostawę instrumentów muzycznych, w tym odpowiednio instrumentów klawiszowych oraz akordeonów, o wartości wynoszącej co najmniej 115 000,00 zł brutto (słownie: sto piętnaście tysięcy złotych).*
- *W przypadku zamówień nadal realizowanych ww. wartości brutto dotyczą dostaw zrealizowanych do upływu terminu składania ofert.*
- *Dla potrzeb oceny spełniania powyższego warunku, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN przyjmując średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BZP (wg. tabeli A kursów średnich walut obcych). Jeżeli w dniu publikacji w BZP ogłoszenia o zamówieniu NBP nie publikuje tabeli średnich kursów walut, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.*
- *Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa powyżej musi być spełniony samodzielnie przez:*
 - *Wykonawcę lub*
 - *podmiot trzeci, na którego zdolności technicznej i zawodowej dotyczącej wykonanych/wykonywanych dostaw polega Wykonawca lub*
 - *w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez co najmniej jednego z tych Wykonawców*

Tym samym nie jest dopuszczalne łączne (sumowane) spełnienie wymaganego doświadczenia, o którym mowa powyżej przez kilka podmiotów nie będących w stanie samodzielnie wykazać spełniania określonego warunku.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia składających ofertę na obie części, spełnianie warunku określonego oddzielnie dla Części I i II zamówienia może być wykazane odpowiednio przez co najmniej dwóch spośród Wykonawców. Oznacza to, że warunek dla Części I

może być spełniony przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia natomiast warunek dla Części II może być spełniony przez innego spośród Wykonawców.

- W przypadku powoływania się przez Wykonawcę, celem spełnienia warunku o którym mowa w powyżej, na wiedzę i doświadczenie zdobytą w trakcie realizacji zamówienia przez grupę Wykonawców (np. konsorcjum), której członkiem był Wykonawca/ podmiot trzeci, Zamawiający będzie badał doświadczenie własne Wykonawcy/ podmiotu trzeciego, tzn. realnie i faktycznie uzyskane w ramach realizacji zamówienia jako członka konsorcjum.*

- 7.2. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie informacji zawartych w dokumentach lub oświadczeniach załączonych do oferty oraz przesłanych na wezwanie Zamawiającego. Z treści dokumentów lub oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wymagane warunki.
- 7.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 7.1. SWZ zostaną spełnione, jeżeli Wykonawcy będą je spełniać łącznie, z zastrzeżeniem uwag, o których mowa w pkt. 7.1. ppkt. 1 lit. a) SWZ.
- 7.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik Nr 4 do SWZ.
- 7.7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 7.6. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- 7.11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w 7.1. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 7.12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.13. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział 8. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 8.1. Jako dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt. 13.4. lit. a), b), d) SWZ.
- 8.2. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
- a) braku podstaw do wykluczenia,
 - b) spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział 9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNE

- 9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu **Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, z zastrzeżeniem, że:
- a) oferta oraz załączniki do oferty, muszą zostać złożone za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy,
 - b) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w pozostałym zakresie t.j. składania oświadczeń, wniosków (innych niż oferta wraz z załącznikami) wyjaśnień, zawiadomień i innych dokumentów oraz przekazywania informacji odbywa się za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 9.2. W przypadkach gdy, komunikacja Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia jest czasowo niemożliwa z powodów technicznych, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **zamowienia@tansmanlodz.edu.pl** (**nie dotyczy składania ofert**).
- 9.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 9.4. Posiadanie konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia umożliwi Wykonawcy zalogowanie się na Platformie e-Zamówienia, złożenie oferty oraz korzystanie z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie.
- 9.5. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 9.6. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 9.7. **Zamawiający nie dopuszcza innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
- 9.8. Do pełnej i prawidłowej korespondencji z Zamawiającym konieczne jest posiadanie przez co najmniej jedną osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, służącego do autentykacji i podpisu.
- 9.9. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania:
- a) kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jego użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>,

- b) podpisu zaufanego oraz warunkach jego użycia można znaleźć pod adresem: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>.
- c) podpisu osobistego oraz warunkach jego użycia można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.
- 9.10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP, ID postępowania na Platformie e-Zamówienia lub numerem sprawy: **KG.26.22.2024**.
- 9.11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
- 9.12. Oferta, dokumenty i oświadczenia składane w postępowaniu muszą być sporządzone w jednym z formatów danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2247) – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., z uwzględnieniem przekazywanych danych i przesłane jako załączniki.
- 9.13. Z uwzględnieniem sposobu składania oferty oraz załączników określonego w Rozdziale 14 SWZ, Zamawiający zaleca, aby w odniesieniu do kwalifikowanego podpisu elektronicznego stosować niniejsze zasady:
- a) do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne Zamawiający zaleca przede wszystkim stosowanie formatu danych .pdf;
 - b) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf;
 - c) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpisać w formacie PAdES o typie WEWNĘTRZNYM;
 - d) w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf (np. .doc, .docx), zaleca się stosować podpis w formacie XAdES o typie ZEWNĘTRZNYM; Wykonawca musi pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
 - e) zaleca się aby nazwy przesyłanych plików zawierały nie więcej niż 25 znaków.
- 9.14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 9.15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.
- 9.16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 9.17. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na odpowiednio na Platformę e-Zamówienia albo pocztę elektroniczną.
- 9.18. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.19. **Do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami uprawniona jest:**
Izabela Wyrzykowska, Maciej Jończyk, e-mail: zamowienia@tansmanlodz.edu.pl
- 9.20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ na zasadach określonych w art. 284 ustawy PZP, za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” na Platformie e-Zamówienia. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SWZ zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnej.
- 9.21. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.22. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SWZ.

- 9.23. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 9.24. Sposób składania ofert jak również jak również sposób komunikacji w postępowaniu przy pomocy Platformy e-Zamówienia opisany został w interaktywnych instrukcjach korzystania z Platformy e-Zamówienia dostępnych na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.

Rozdział 10. FORMA I POSTAĆ ZŁOŻENIA OFERTY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 10.1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona, **pod rygorem nieważności** w formie elektronicznej tj. jako pliki cyfrowe opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej tj. jako pliki cyfrowe opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.2. Podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) a także pełnomocnictwa składa się w formie elektronicznej tj. jako pliki cyfrowe opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej tj. jako pliki cyfrowe opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 10.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w pkt. 10.1. i 10.2. SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w formie lub postaci elektronicznej, w formatach danych określonych zgodnie z pkt. 9.9. SWZ lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 10.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 10.5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby jak również inne dokumenty lub oświadczenia niewystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania innych niż pełnomocnictwo – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie

- ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
 - c) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
 - d) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 10.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10.7. SWZ, może dokonać również notariusz.
- 10.9. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 10.10. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.11. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- a) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 10.12. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **03.01.2025 roku** włącznie.
- 12.2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 12.3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w pkt. 12.1. SWZ.
- 12.4. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 12.1. SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zgody na wybór jego oferty.
- 12.6. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 12.4. SWZ lub wyrażenie zgody, o której mowa w pkt. 12.4. SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia odpowiednio o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą złożonego lub wyrażeniu zgody na wybór oferty w formie lub postaci elektronicznej, w formatach danych określonych zgodnie z pkt. 9.9. SWZ lub jako

tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 12.7. Nie przedłożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą złożonego lub wyrażeniu zgody na wybór oferty spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy odpowiednio na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 12 lub 13 ustawy PZP.

Rozdział 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć wyłącznie **jedną ofertę** obejmującą wybrane części lub całość zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 13.2. Oferta winna być sporządzoną w języku polskim, w formie i na zasadach określonych w Rozdziale 9 i 10 SWZ oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 13.3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „**Informacje podstawowe**”.

Uwaga: funkcjonalność wypełnienia formularza dostępna jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami posiadającymi rolę „Przygotowanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.

- 13.4. Zalogowany wykonawca używając przycisku „**Wypełnij**” widocznego pod „**Formularzem ofertowym**” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.5. Następnie wykonawca powinien pobrać „**Formularz ofertowy**”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga: Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC, nie w wersji przeglądarki WEB.

Uwaga: Aby podpisać formularz ofertowy pobrany z Platformy e-Zamówienia podpisem zaufanym należy po pobraniu i wypełnieniu formularza zapisać go w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać podpisem zaufanym.

- 13.6. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od typu podpisu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 13.7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 13.8. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią SWZ.
- 13.9. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SWZ, winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza. Wykonawca wypełnia ten zakres dokumentu, który odpowiada części zamówienia, na którą składa ofertę.
- 13.10. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 13.11. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
- a) **formularz cenowy**, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ – wypełniony w zakresie części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę
 - b) **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ,
 - c) **oświadczenia** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku składania oferty wspólnie przez Wykonawców – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ,
 - d) **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące podmiotów na zasobach których polega Wykonawca celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w przypadku posługiwania się potencjałem podmiotu trzeciego – wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ,
 - e) **zobowiązanie** lub inny podmiotowy środek dowodowy, o których mowa w pkt. 7.6. SWZ – w przypadku posługiwania się potencjałem podmiotu trzeciego – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ,
 - f) **dokument bądź dokumenty** potwierdzające umocowanie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, (w szczególności odpis z właściwego rejestru lub ewidencji, udzielone pełnomocnictwo, uchwała o powołaniu do składu Zarządu spółki, uchwała w sprawie udzielenia prokury, umowa spółki cywilnej),
 - g) **pełnomocnictwo**, o którym mowa w pkt. 10.10. SWZ – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie – w przypadku składania oferty wspólnie przez Wykonawców – wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ,
- 13.12. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 13.11. lit. a), b), d) SWZ, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.
- 13.13. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, przez wszystkich Wykonawców lub przez ustanowionego przez nich pełnomocnika.
- 13.14. Do oferty należy dołączyć dokument, z którego wynikać będzie umocowanie osób podpisujących ofertę, np. odpis lub wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji, udzielone pełnomocnictwo, uchwałę o powołaniu do składu Zarządu spółki, uchwałę w sprawie udzielenia prokury. Dokumenty ww. winny być złożone w oryginale jako dokument elektroniczny albo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo elektronicznej kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku dostępności dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane dokumenty, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 13.15. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, w tym również wspólnicy spółki cywilnej, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, z którego w sposób jednoznaczny wynikać będzie zakres umocowania (wzór – załącznik nr 8 do SWZ).
- 13.16. Dokumenty, z których wynikać będzie umocowanie osób podpisujących ofertę lub pełnomocnictwo winny być sporządzone w formie i na zasadach określonych w Rozdziale 9 i 10 SWZ oraz

w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

- 13.17. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- a) W celu utrzymania w poufności tych informacji winny być one umieszczone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
 - b) W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na wykonawcy.
 - c) Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”
 - d) W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa lub nie wykaże zasadności uznania danej informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż zastrzeżenie informacji było nieskuteczne i odtajni zastrzeżoną część oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca dołącza do jawnej części oferty.
 - e) Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje udostępnia do wiadomości po otwarciu ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania, określone w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
- 13.18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dokumenty stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
- 13.20. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „**Oferty/wnioski**” używając przycisku „**Wycofaj ofertę**”.
- 13.21. Po upływie terminu składania ofert nie można skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 13.22. Złożenie nowej oferty bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje odrzucenie ofert z mocy art. 226 ust. 1 pkt. 3 Ustawy Pzp.

Rozdział 14. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.

- 14.1. Wykonawca składa ofertę na stronie postępowania za pośrednictwem zakładki „**Oferty/wnioski**”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 14.2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „**Formularz oferty**” w pierwszym polu („**Wypełniony formularz oferty**”). W kolejnym polu („**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

Uwaga: Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi

rolę „Składanie ofert/Wniosków/ prac konkursowych”.

Uwaga: Nie należy zamykać okna przesyłania oferty i załączników do czasu zakończenia operacji. W przeciwnym razie dokumenty nie zostaną przesłane.

- 14.3. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **05.12.2024 roku**, do godz. **09:00**.
- 14.4. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „**Oferty/Wnioski**”.
- 14.5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. O terminie złożenia oferty decyduje data jej przekazania na Platformę e-Zamówienia.
- 14.6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.12.2024 roku**, o godz. **09:30**.
- 14.7. Zamawiający nie organizuje publicznej sesji otwarcia ofert. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
- 14.8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.
- 14.10. Oferty wniesione po terminie podlegają odrzuceniu.

Rozdział 15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 15.1. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1688).
- 15.2. Wykonawca oblicza cenę oferty w oparciu o Formularz Cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ – **uwaga: niezałączanie do oferty formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP jako niezgodnej z warunkami zamówienia.**
- 15.3. Całkowitą cenę brutto dostawy obliczoną w Formularzu Cenowym Wykonawca (Część I - wiersz 5 kol. 3, Część II – wiersz 3 kol. 6) następnie przenosi do interaktywnego „**Formularza ofertowego**”. W przypadku rozbieżności między całkowitą ceną brutto podaną przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym a całkowitą ceną brutto podaną w Formularzu Ofertowym Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto podane w Formularzu Cenowym jako podstawę obliczenia ceny całkowitej brutto.
- 15.4. Całkowitą cenę brutto dostawy należy obliczyć w oparciu o cenę netto dostawy oraz właściwą stawkę VAT, określoną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1688).
- 15.5. Cena brutto za realizację zamówienia określona w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ nawet jeśli nie wynikają one wprost z opisu przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy jak również wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
- 15.6. Cena brutto za realizację zamówienia nie będzie podlegać zmianie w trakcie realizacji zamówienia z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SWZ oraz Ustawie Pzp.
- 15.7. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 15.8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 15.9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tj. obowiązku naliczenia i odprowadzenia podatku od towarów i usług przez zamawiającego), zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

- 15.10. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. obowiązku naliczenia i odprowadzenia podatku od towarów i usług przez zamawiającego), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.11. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
- 15.12. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia ustrukturyzowanej e-faktury i przesłania jej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

Rozdział 16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie będą podlegać odrzuceniu.
- 16.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1) Kryterium nr 1: cena brutto (K_c) – stanowiące wagę 60%

Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert z podatkiem VAT. W celu ustalenia ilości punktów, jaką otrzymają poszczególni Wykonawcy zastosowany zostanie następujący wzór:

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – cena całkowita brutto oferty najtańszej

C_o – cena całkowita brutto oferty ocenianej

2) Kryterium nr 2: Gwarancja (K_g) – stanowiące wagę 40%

Zamawiający w niniejszym podkryterium przyzna dodatkowe punkty, zgodnie z poniższym:

Okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę:

a) W zakresie części I zamówienia:

- 24 miesiące – 0 pkt.,
- 36 miesięcy – 20 pkt.,
- 48 miesięcy – 40 pkt.,

Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w pkt. VIII formularza ofertowego.

W przypadku podania okresu gwarancji mieszczącego się między wskazanymi wyżej okresami Zamawiający przyzna punkty właściwe dla krótszego okresu gwarancji (np.: w przypadku podania 40 miesięcy, przyznanych zostanie 20 pkt.)

Uwaga:

W przypadku niepodania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje podstawowy okres gwarancji wynoszący 24 miesiące i przyzna Wykonawcy w ramach niniejszego kryterium **0 pkt.** Zamawiający nie będzie uzupełniał oraz nie będzie wyjaśniał treści formularza oferty w zakresie okresu gwarancji. Zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy spowoduje przyznanie Wykonawcy 40 pkt.

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 pkt 5 PZP.

b) W zakresie części II zamówienia:

- 36 miesięcy – 0 pkt.,
- 48 miesięcy – 20 pkt.,

- 60 miesięcy – 40 pkt.,

Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w pkt. VIII formularza ofertowego.

W przypadku podania okresu gwarancji mieszczącego się między wskazanymi wyżej okresami Zamawiający przyzna punkty właściwe dla krótszego okresu gwarancji (np.: w przypadku podania 54 miesięcy, przyznanych zostanie 20 pkt.)

Uwaga:

W przypadku niepodania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje podstawowy okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy i przyznana Wykonawcy w ramach niniejszego kryterium **0 pkt.** Zamawiający nie będzie uzupełniał oraz nie będzie wyjaśniał treści formularza oferty w zakresie okresu gwarancji. zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy spowoduje przyznanie Wykonawcy 40 pkt.

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 pkt 5 PZP.

- 16.3. Zamawiający dokona oceny ofert odrębnie dla każdej części zamówienia. Ogólna ocena oferty będzie łączną ilością punktów uzyskanych za kryteria i zostanie obliczona wg. wzoru:

$$K = K_C + K_G$$

- 16.4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów w kryteriach przyjętych w niniejszym postępowaniu.
- 16.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt. 16.3. SWZ.

Rozdział 17. TERMIN PŁATNOŚCI

- 17.1. Wymagany jest termin płatności wynoszący do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
- 17.2. W przypadku posiadania przez Zamawiającego środków finansowych, Zamawiający może dokonać płatności w terminie krótszym niż 30 dni.

Rozdział 18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu jego oferty w celu uzyskania informacji o dniu wyznaczonym na podpisanie umowy.
- 18.2. Nieusprawiedliwione niestawienie w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu do zawarcia umowy będzie traktowane jako odmowa jej zawarcia.
- 18.3. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy drogą korespondencyjną.
- 18.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia zamawiającemu kopii stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac

przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział 19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- 20.1. Wykonawca, którego ofertę Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie ustalonym przez Zamawiającego zgodnie z art. 308 ustawy PZP.
- 20.2. Projektowane, istotne postanowienia przyszłej umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z określeniem możliwości ich zmian, stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

Rozdział 21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w ustawie Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX, art. 505 – 590.

Rozdział 22. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 22.1. Administratorem danych osobowych jest: *Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Aleksandra Tansmana, 92-207 Łódź, ul. Szpitalna 5/7.*
- 22.2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: e-mail: *tomasz.miksa@timbhp.pl.*
- 22.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przez okres niezbędny dla realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a po tym okresie dla celów i przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
- 22.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18, 74 oraz 75 ustawy PZP.
- 22.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 22.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 22.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 22.8. Posiada Pani/Pan:
 - h) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana

dotatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- i) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, sprostowanie lub uzupełnienie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- j) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, z zastrzeżeniem, że wystąpienie z roszczeniem na podstawie art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego do czasu zakończenia tego postępowania;
- k) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl>).

22.9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22.10. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

22.11. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

22.12. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Rozdział 23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy PZP.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy,

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca,

Załącznik Nr 5 – Pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

Załącznik Nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik Nr 7 – Istotne postanowienia umowy,

FORMULARZ CENOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawa instrumentów muzycznych
dla Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. A. Tansmana w Łodzi**

Część I Zamówienia					
Nr poz.	Opis	Producent, marka i model oferowanego instrumentu	Cena jednostkowa netto instrumentu [PLN]	Ilość instrumentów	Wartość netto pozycji kol. 4 x kol. 5 [PLN]
1	2	3	4	5	6
1	Fortepian	Producent: Marka: Model: .....	.....	3 szt.	.....
Podsumowanie Część I Zamówienia					
1	2				3
3	Cena całkowita netto [PLN]				.....
4	Podatek VAT % [PLN]				.....
5	Cena całkowita brutto [PLN]				.....

Część II Zamówienia					
Nr poz.	Opis	Producent, marka i model oferowanego instrumentu	Cena jednostkowa netto instrumentu [PLN]	Ilość instrumentów	Wartość netto pozycji kol. 4 x kol. 5 [PLN]
1	2	3	4	5	6
1	Akordeon koncertowy mały	Producent: Marka: Model: .....	.....	1 szt.	.....
2	Akordeon większy	Producent: Marka: Model: .....	.....	2 szt.	.....

3	Akordeon koncertowy większy	Producent: Marka: Model: .....	.....	1 szt.	.....
Podsumowanie Część II Zamówienia					
1	2				3
4	Cena całkowita netto [PLN] [Poz. 1 wiersz 6 + Poz. 2 wiersz 6+ Poz. 3 wiersz 6]				.....
5	Podatek VAT % [PLN]				.....
6	Cena całkowita brutto [PLN]				.....

Uwaga: Formularz cenowy stanowi załącznik do oferty i musi zostać złożony razem z ofertą. Niezałączanie do oferty formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

.....
Podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa instrumentów muzycznych

dla Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. A. Tansmana w Łodzi

ja /my* niżej podpisany /i*

reprezentując Wykonawcę/Wykonawców*

a) ,

b) ,

c) ,

SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam/y*, że spełniam/y* warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu określone przez Zamawiającego.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam/y*, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres realizacji zamówienia dla wskazanego podmiotu).

BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam/y*, że:

- 1) brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt. 1 - 6 ustawy Pzp,
- 2) nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania

wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507).

OŚWIADCZENIE:

Oświadczamy, że dokumenty na potwierdzenie tych faktów, znajdują się w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

- ☐ <https://prs.ms.gov.pl/krs>
- ☐ <https://prod.ceidg.gov.pl>

(należy zaznaczyć)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODJĘTYCH PRZEZ WYKONAWCĘ CZYNNOŚCI WYSTARCZAJĄCYCH DO WYKAZANIA JEGO RZETLENOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 PKT. 1), 2) I 5) ORAZ ART. 109 UST. 1 PKT. 4) USTAWY PZP – jeśli dotyczy

Oświadczam, że w stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam następujące środki naprawcze:

1.,
2.,
3.,

(należy podać dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y* jednocześnie, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niepotrzebne skreślić

.....
Podpis Wykonawcy

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców, w tym również każdy ze wspólników spółki cywilnej.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO POTENCJAŁ

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa instrumentów muzycznych

dla Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. A. Tansmana w Łodzi

ja /my* niżej podpisany /i*

reprezentując:

a),

SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby:

.....
.....

(określić odpowiedni zakres)

BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam/y*, że:

- 1) brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt. 1 - 6 ustawy Pzp,
- 2) nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507).

OŚWIADCZENIE:

Oświadczamy, że dokumenty na potwierdzenie tych faktów, znajdują się w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

- ☐ <https://prs.ms.gov.pl/krs>
☐ <https://prod.ceidg.gov.pl>
(należy zaznaczyć)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODJĘTYCH PRZEZ WYKONAWCĘ CZYNNOŚCI WYSTARCZAJĄCYCH DO WYKAZANIA JEGO RZETLENOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 PKT. 1), 2) I 5) ORAZ ART. 109 UST. 1 PKT. 4) USTAWY PZP – jeśli dotyczy

Oświadczam, że w stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy PZP)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam następujące środki naprawcze:

4.,

5.,

6.,

(należy podać dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y* jednocześnie, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niepotrzebne skreślić

.....

Podpis Wykonawcy

.....
nazwa podmiotu oddającego potencjał
do dyspozycji Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

my niżej podpisani:

.....

w imieniu:

(nazwa Podmiotu udostępniającego potencjał)

zobowiązujemy się do oddania następujących zasobów:

.....

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby wykonania zamówienia publicznego na:

Dostawa instrumentów muzycznych

dla Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. A. Tansmana w Łodzi

Jednocześnie oświadczam/y, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób udostępnienia i wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....

c) okres udostępnienia i wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) zrealizujemy usługę, której wskazane zdolności dotyczą: TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca/osoby
upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

PEŁNOMOCNICTWO WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawa instrumentów muzycznych
dla Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. A. Tansmana w Łodzi**

my niżej podpisani

reprezentujący wykonawców:

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym, łącznie z okresem rękojmi za wady. Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Wspólnie ustanawiamy Pełnomocnikiem:

.....,

1. który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdej z w/w firm z osobna: w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności do:

- a) podpisania i złożenia w imieniu wykonawcy oferty wraz z załącznikami*,
- b) składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem, w tym poświadczenia kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem*,
- c) składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu*,
- d) prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu*,
- e)
(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień)*
- f) udzielania dalszego pełnomocnictwa,*,
- g) zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego,*,

<i>Nazwa firmy</i>	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa	<i>Data</i>	<u>Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa</u>

*niepotrzebne skreślić lub pominąć.

Uwaga:

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców oraz muszą zostać załączone dokumenty, z których wynikałoby to uprawnienie.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Dostawa instrumentów muzycznych dla Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. A. Tansmana w Łodzi

Opis przedmiotu zamówienia określa minimalne wymagania dotyczące zamawianego instrumentu na zasadzie „nie gorsze niż”.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa instrumentów muzycznych fabrycznie nowych, nieużywanych i nie będących przedmiotem ekspozycji, prezentujących najwyższy poziom techniczny.

1) Część I Zamówienia – instrumenty klawiszowe

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fortepianu typu Kawai GL-30 lub instrumentu innego o równoważnych parametrach. Za równoważny uznany zostanie instrument spełniający co najmniej niżej określone wymagania.

ilość: 3 sztuki

Parametry techniczne:

- 88 klawiszy
- elementy ruchome akcji mechanizmu klawiaturowego wykonane z litego, sezonowanego drewna,
- płyta rezonansowa wykonana z litego świerku rezonansowego, deski łączone ze sobą krawędziowo,
- ożebrowanie płyty rezonansowej wykonane z litego świerku rezonansowego,
- kołek stroikowy wykonany ze stali hartowanej, niklowany, gwint wielokrotny drobny,
- klawiatura wykonana z litego świerku rezonansowego
- Długość dźwigni klawiszy odpowiednia do fortepianów półkoncertowych.
- Pokrycie klawiszy białych wysokiej klasy tworzywem akrylowym.
- Pokrycie klawiszy czarnych wysokiej klasy tworzywem fenolowym.
- Mechanika Millennium III™ Pro: Najnowocześniejsza mechanika Kawai gwarantuje szybką, lekką i dynamiczną akcję klawiatury.
- Młotki z dodatkowym filcem podkładowym.
- Min. 3 pozycji ustawień pulpitu,
- Min. 2 pozycje otwarcia przykrywy fortepianu
- 3 pedały wykonane z mosiądzu, instrument wykończony fornirem orzech satyna
- Mechanizm łagodnego opuszczania nakrywy klawiaturowej
- długość od 168
- szerokość min 150 cm
- wysokość 102 cm
- waga ok 312 kg
- W zestawie z regulowaną ławą fortepianową.

2) Część II Zamówienia - akordeony

a) Akordeon koncertowy mały

ilość: 1 sztuk

Przedmiotem zamówienia jest dostawa akordeonu typu SCANDALLI STUDIO C231 E lub instrumentu innego o równoważnych parametrach. Za równoważny uznany zostanie instrument spełniający co najmniej niżej określone wymagania.

Minimalne wymagane parametry instrumentu:

- 5 rzędowy,
- instrument z gryfem B,

- wkręcane guziki,
- metalowa galeryjka,
- Prawa ręka:
 - dźwięki/guziki (zakres): 37/62 (G/G)
 - chóry: 2/3
 - registry: 3/4
 - rodzaj: prostopłytowy
- Lewa ręka:
 - basy: 78
 - chóry bas/baryton: 3/1
 - barytony: 37
- waga: max 7 kg,
- wymiary: 32/20/40 cm (+/- 1 cm),
- kolor obudowy: czarny,
- kolor guzików strony dyskantowej: biała oraz czarna perła
- kolor guzików strony basowej: biały,
- futerał miękki,
- skórzane pasy nośne,
- pokrowiec,
- zestaw do czyszczenia z supermikrofibry,

b) Akordeon większy

ilość: 2 sztuk

Przedmiotem zamówienia jest dostawa akordeonu typu SCANDALLI STUDIO C342 lub instrumentu innego o równoważnych parametrach. Za równoważny uznany zostanie instrument spełniający co najmniej niżej określone wymagania.

Minimalne wymagane parametry instrumentu:

- 5 rzędowy,
- instrument z gryfem B,
- wkręcane guziki,
- metalowa galeryjka,
- układ bas-baryton (dźwięk C1 na akordzie f-moll),
- Prawa ręka:
 - dźwięki/guziki (zakres): 52/87 (C#/E)
 - chóry: 3
 - registry: 5/7
 - kominy: 3/4
 - rodzaj: prostopłytowy
- Lewa ręka:
 - basy: 118/120
 - chóry bas/baryton: 4/2
 - barytony: 49 (E/E)
 - registry basowe: 5+R
- waga: max 11 kg,
- wymiary: 40/20/42 cm (+/- 1 cm),
- kolor obudowy: czarny,
- kolor guzików strony dyskantowej: biała oraz czarna perła,
- kolor guzików strony basowej: biały,
- futerał miękki,
- skórzane pasy nośne,

- pokrowiec,
- zestaw do czyszczenia z supermikrofibry,

c) Akordeon koncertowy większy

ilość: 1 sztuka

Przedmiotem zamówienia jest dostawa akordeonu typu SCANDALLI STUDIO BJC342 lub instrumentu innego o równoważnych parametrach. Za równoważny uznany zostanie instrument spełniający co najmniej niżej określone wymagania.

Minimalne wymagane parametry instrumentu:

- 5 rzędowy,
- instrument z gryfem B,
- wkręcane guziki,
- metalowa galeryjka,
- układ bas-baryton (dźwięk C1 na akordzie f-moll),
- Prawa ręka:
 - dźwięki/guziki (zakres): 52/87 (DO#/MI)
 - chóry: 3
 - registry: 7
 - kominy: 4/5
 - rodzaj: kanałowy
- Lewa reka:
 - basy: 118/120
 - chóry bas/baryton: 4/2
 - barytony: 49 (E/E)
 - registry basowe: 5+R
- waga: max 12 kg,
- wymiary: 40/20/46 cm (+/-1 cm)
- kolor obudowy: czarny,
- kolor guzików strony dyskantowej: biała oraz czarna perła
- futerał miękki,
- skórzane pasy nośne,
- pokrowiec,
- zestaw do czyszczenia z supermikrofibry,

Istotne Postanowienia Umowy

Niniejsza umowa nr (dalej: „**Umowa**”), zostaje zawarta w dniu r, w Łodzi, pomiędzy:

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Aleksandra Tansmana, ul. Szpitalna 5/7,
92- 207 Łódź, NIP: 7281291888 REGON: 000276601
reprezentowanym przez:
Małgorzatę Biernacką – Dyrektora

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,
a

....., zwanym/zwaną w dalszej części
Umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym/reprezentowaną przez:

_____ - _____,
_____ - _____,

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani: „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna także „**Stroną**”.

Na podstawie oferty wybranej w wyniku postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.) (dalej: „Ustawa Pzp”) (znak postępowania: **KG.26.22.2024** – dalej: „Postępowanie”), Strony zawarły umowę o następującej treści:

§1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa **instrumentów muzycznych dla Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. A. Tansmana w Łodzi**

<i>Nazwa producenta</i>	<i>Model</i>	<i>Ilość sztuk</i>

2. Zakres zamówienia obejmuje:
- a) sprzedaż i dostawę fabrycznie nowych, kompletnych, wolnych od wad konstrukcyjnych, fizycznych, prawnych, materiałowych i wykonawczych, instrumentów o parametrach technicznych opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy (*zostanie przygotowany na podstawie załącznika nr 6 do SWZ*),
 - b) transport wraz z ubezpieczeniem oraz wniesienie instrumentów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 - c) odpowiednie opakowanie i zabezpieczenie instrumentu na czas transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Koszty związane z wykonaniem umowy, poniesione do chwili odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty odpowiedniego opakowania i zabezpieczenia instrumentów do transportu do Zamawiającego, załadunku, transportu, wyładunku, wniesienia na miejsce wskazanego przez Zamawiającego, ubezpieczenia w czasie transportu przedmiotu zamówienia, obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca nie będzie żądał od Zamawiającego zwrotu tychże kosztów pod żadnym tytułem.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia i utylizacji opakowań i innych odpadów powstałych w związku z realizacją Umowy, przy czym nie dopuszcza się składowania odpadów w pojemnikach Zamawiającego.

6. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie budynku lub elementów wyposażenia budynku, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.
7. Wykonawca dostarcza przedmiot zamówienia wraz z następującą dokumentacją w języku polskim:
 - a) dokumentami gwarancyjnymi,
 - b) instrukcją obsługi i konserwacji instrumentów, jeśli wymaga tego specyfika przedmiotu.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest nowy, wolny od wad fizycznych oraz prawnych, w szczególności nie jest przedmiotem zastawu oraz nie jest obciążony prawami osób trzecich. Wykonawca oświadcza także, że nie zawierał umów i nie pozostaje w stosunkach prawnych, które mogą skutkować obciążeniem przedmiotu zamówienia w przyszłości.
9. W przypadku stwierdzenia, w trakcie realizacji umowy niezgodności dostarczonych instrumentów z jej zapisami, postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia (dalej: „SWZ”) lub ofertą, Zamawiający może nakazać wstrzymanie dostawy oraz natychmiastową wymianę dostarczonych instrumentów na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń za które dana Strona - zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1610) (dalej: „Kodeks Cywilny”) – nie ponosi odpowiedzialności, w tym ze względu na wystąpienie Siły Wyższej.
11. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie Siły Wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez stronę danego zobowiązania, w tym w szczególności spowodowane siłami przyrody, takie jak katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny; pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 ustawy Kodeks Cywilny, jak również nie obejmuje zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla danej pory roku dla miejsca wykonywania Zamówienia (dalej: „**Siła Wyższa**”).
12. Strona powołująca się na Siłę Wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za Siłę Wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu Siły Wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności, które nie są powszechnie znane.

§2

Podwykonawcy

1. Wykonawca przewiduje wykonanie siłami podwykonawców następujący zakres rzeczowy robót:
 - a)
 - b)
 - c)
2. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o zamiarze powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy nie wskazanemu przed podpisaniem umowy wraz ze wskazaniem zakresu zamówienia planowanego do przekazania podwykonawcy.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawcy, z którego wykonuje pomocą przedmiot umowy jak za własne działanie lub zaniechanie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa.
5. W przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca,

na którego (których) zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§3

Termin i warunki realizacji umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie do dnia r.
2. Wykonawca może dostarczyć instrumenty w ramach jednej lub kilku dostaw.
3. Termin/terminy i godziny dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym, przy czym uzgodnienie terminu/terminów dostaw nie może nastąpić później niż na co najmniej 3 dni robocze przed dniem rozpoczęcia dostawy.

§4

Procedura odbioru

6. W ramach realizacji niniejszej Umowy występować będą następujące odbiory:
 - a) odbiór końcowy,
7. **Odbiór końcowy zamówienia** rozpoczyna się w terminie **3 dni** od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
8. Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego dokumenty potwierdzające zastosowanych materiałów wymaganych przez Zamawiającego.
9. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru końcowego, jeżeli:
 - a) dostawa będąca przedmiotem umowy nie została wykonana w całości,
 - b) Wykonawca nie dopełni obowiązku dostarczenia dokumentów wymienionych w §1 ust. 6 oraz § 3 ust. 3 umowy,
10. Do czasu podpisania Protokołu odbioru końcowego Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów mających na celu potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w SWZ w szczególności specyfikacje techniczne instrumentów. Wykonawca żądane dokumenty winien przedłożyć w terminie 4 dni od złożenia żądania przez Zamawiającego, pod rygorem niedokonania odbioru przedmiotu zamówienia.
11. Dokonanie odbioru końcowego przez Zamawiającego potwierdzone zostanie Protokołem odbioru końcowego podpisanym przez strony.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu zamówienia stwierdzone zostaną wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) W przypadku wad możliwych do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru i wezwać Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie. Odbiór przedmiotu umowy następuje po usunięciu wad przez Wykonawcę. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający jest uprawniony do zastępczego wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - b) jeżeli wady nie są możliwe do usunięcia, to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem i przepisami prawa, Zamawiający może żądać obniżenia odpowiednio wynagrodzenie w przypadku odbioru końcowego lub żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku odbioru pogwarancyjnego,
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek i wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanego uprzednio przedmiotu zamówienia jako wadliwego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostarczonego instrumentu jeśli nie będzie spełniał warunków wskazanych w zapytaniu ofertowym lub w ofercie Wykonawcy. We wskazanym w zdaniu pierwszym przypadku Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy po jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.

§5

Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy

1. Osobą/osobami koordynującą/koordynującymi realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest:, mail:, tel.
2. Osobą/osobami koordynującą/koordynującymi realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest:, mail:, tel.
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności. W braku takiego oświadczenia uznaje się, że do zmiany nie doszło, a wszelkie czynności dokonane z udziałem dotychczas ustanowionych osób uznaje się za skuteczne.
4. Osoba koordynująca realizację umowy w imieniu Zamawiającego ma prawo skontrolować przedmiot umowy podczas realizacji zamówienia pod względem zgodności z ofertą Wykonawcy.

§6

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi (słownie:.....) zł netto plus% podatek VAT co daje kwotę (słownie:.....) zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla prawidłowej realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia uzupełniającego, świadczeń dodatkowych, zwrotu wydatków lub kosztów. Zapłata wynagrodzenia stanowi należyte wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie uregulowane na podstawie jednej końcowej faktury VAT.
4. Zapłata należności określonej w fakturze VAT nastąpi w terminie do 30 dni, od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek Wykonawcy o nr, podany również w fakturze VAT.
5. W przypadku posiadania przez Zamawiającego środków finansowych z budżetu państwa, Zamawiający może dokonywać płatności w terminach krótszych niż 30 dni.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawianej po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonym Protokołem odbioru końcowego podpisanym przez Strony umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Drogą elektroniczną mogą być przesyłane również faktury korygujące i duplikaty faktur.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia ustrukturyzowanej e-faktury i przesłania jej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada status czynnego podatnika VAT oraz, że rachunek bankowy, określony w ust. 4 powyżej, który Wykonawca wskazywał będzie w wystawianych fakturach VAT znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy posiada powiązany rachunek VAT niezbędny do stosowania zapłaty zgodnie z metodą podzielonej płatności.
11. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego na który dokonywana będzie płatność, z zastrzeżeniem ust. 8 i ust. 9 powyżej.
12. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy realizował będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
13. Za dzień dokonania płatności będzie uważany dzień złożenia dyspozycji dokonania przelewu w banku przez Zamawiającego.

§7

Warunki Gwarancji

1. Termin gwarancji jakości na cały wykonany przedmiot umowy, określony w § 1 wynosi **miesiące** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady stosownie do art. 556 i nast. ustawy Kodeks Cywilny, z zastrzeżeniem, że strony modyfikują odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na podstawie art. 558 ustawy Kodeks Cywilny, wydłużając okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady do dnia upływu okresu gwarancji.
3. Wady oraz ich usunięcie stwierdza się protokolarnie.
4. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest - według wyboru Zamawiającego - do ich usunięcia poprzez naprawę lub dostarczenie nowego instrumentu wolnego od wad w terminie 14 dni od złożenia reklamacji przez Zamawiającego, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
5. Po trzykrotnej naprawie tego samego podzespołu/elementu w tym samym instrumencie, Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad w terminie do 14 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania czwartego zgłoszenia.
6. W przypadku, gdy zgłoszona wada towaru jest niemożliwa do naprawienia, ze względu na swoją specyfikę, Wykonawca wymieni wadliwy towar na nowy, wolny od wad w terminie do 14 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania Zgłoszenia.
7. W przypadkach określonych w ust. 5 – 6 powyżej okres gwarancji dla wadliwego instrumentu:
 - a) w przypadku naprawy instrumentu: ulegnie przedłużeniu odpowiednio o okres od zgłoszenia do naprawy wady;
 - b) w przypadku dokonania wymiany na nowy: rozpoczyna bieg na nowo od dnia dostarczenia wymienionego instrumentu.
8. Jeśli Wykonawca, po wezwaniu do wymiany instrumentu lub usunięcia wad nie dopełni swojego obowiązku w terminie określonym w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy bądź wymiany na nowy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne, a także kar umownych.
9. Koszty związane z naprawami gwarancyjnymi przedmiotu zamówienia obciążają wyłącznie Wykonawcę, co dotyczy m.in. kosztów transportu przedmiotu zamówienia do i z miejsca naprawy do miejsca, z którego przedmiot zamówienia został zabrany do naprawy gwarancyjnej.
10. Wykonawca – w ramach odpowiedzialności wynikającej z gwarancji – dokona na swój koszt także demontażu przedmiotu zamówienia skierowanego do naprawy gwarancyjnej, zniesienia go, późniejszego wniesienia, umieszczenia na miejscu wskazanym przez Zamawiającego i jego ponownego montażu.
11. Wykonawca może powierzyć wykonywanie obowiązków, wynikających z gwarancji, innemu podmiotowi, dysponującemu certyfikatami i autoryzacją do przeprowadzania przeglądów i napraw przedmiotu umowy. Nie zwalnia to Wykonawcy od odpowiedzialności wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej gwarancji.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne instrumentu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem instrumentu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy Odbiorze Końcowym lub Pogwarancyjnym lub w ramach odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi, w wysokości **0,05%** wynagrodzenia

umownego netto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia przez Wykonawcę, potwierdzonego podpisaniem przez Zamawiającego protokołem,

- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy,
- 2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji do nieprzekraczalnej wartości 30% wynagrodzenia umownego netto określonego w §6 ust. 1 Umowy.
- 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z wyłącznej winy Zamawiającego, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
- 4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne, o których mowa w ust. 1, z wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 5. Zastrzeżeniem ust. 4 powyżej, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.
- 6. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

§9

Zmiany umowy

- 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy, o których mowa w art. 454 Ustawy.
- 2. Dopuszcza się zmianę Umowy w przypadku gdy zachodzi co najmniej jedna z sytuacji, określonych w art. 455 Ustawy PZP.
- 3. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1) ustawy PZP, przewiduje możliwość zmian Umowy, w szczególności w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu wykonania zamówienia, sposobu wykonywania zamówienia, ustalonego wynagrodzenia, warunków płatności oraz metod i wielkości płatności dokonywanych na rzecz Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - a) zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany albo mających wpływ na realizację zamówienia,
 - b) wydania decyzji administracyjnych lub innych aktów władzy (decyzja władz publicznych, oczekiwanie na nieprzewidziane wcześniej konieczne wyniki ekspertyz, wyrok sądu itp.) jeżeli ich wydanie nastąpiło na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy,
 - c) zmian o charakterze technicznym będących następstwem okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie złożenia oferty i były one niezależne od niego np.: niedostępności surowców lub materiałów, zmiany materiałów lub surowców, zaprzestania produkcji danego asortymentu lub wycofania go z sieci dystrybucji, modyfikacja/zmiana parametrów danego asortymentu, co skutkowałoby brakiem możliwości realizacji Umowy na dotychczasowych warunkach,
 - d) w przypadku wystąpienia Siły Wyższej,
 - e) zmian będących następstwem okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości realizacji Umowy na dotychczasowych warunkach,
 - f) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom,
- 4. Dodatkowo, w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, Zamawiający dopuszcza zmianę zapisów dotyczących wynagrodzenia należnego Wykonawcy, która odbywać się będzie na następujących zasadach:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – zmiana polegać będzie na odpowiedniej zmianie wynagrodzenia brutto oraz wartości wyliczonego podatku VAT, określonych w §6 ust. 1 Umowy,
 - b) w przypadku zmiany w zakresie podatku akcyzowego, jeżeli mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy – zmiana polegać będzie na uwzględnieniu zmiany kosztów realizacji Zamówienia, wynikającej ze zmiany wysokości podatku akcyzowego, przy czym po Stronie wnioskującej leży obowiązek wykazania zmiany kosztów realizacji Zamówienia i jej adekwatnego związku ze zmianą wysokości podatku akcyzowego,

- jeżeli jedna ze Stron w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian zwróci się w tej sprawie z wnioskiem, który zawierać będzie uzasadnienie faktyczne oraz wykazanie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia i ich adekwatnego związku ze zmianą.
- 5. Konieczność wprowadzenia zmian umowy zostanie stwierdzona protokołem konieczności podpisanym przez obie Strony zawierającym uzasadnienie faktyczne dla wprowadzenia zmiany oraz wskazanie jej zakresu.
- 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 lit c) powyżej Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania Zamawiającemu asortymentu/rozwiązania równoważnego, tj. posiadającego właściwości i parametry o co najmniej takich samych cechach, co pierwotnie zaoferowany asortyment spełniający wymagania określone w załączniku Nr 1 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie w przedmiocie niemożności dostarczenia instrumentu pierwotnie zaoferowanego, ze wskazaniem przyczyn tej niemożności oraz parametrów technicznych i cech użytkowych instrumentów oferowanego w zamian wraz z zapewnieniem o spełnianiu parametrów określonych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Strony w takim przypadku dokonają zamiany Umowy pod warunkiem pisemnej akceptacji przez Zamawiającego zaproponowanego rozwiązania
- 7. Za przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- 8. W przypadku wystąpienia okoliczności, mających wpływ na termin realizacji zamówienia, może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 9. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Cesja praw i przejęcie długu

1. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, z wyłączeniem następstwa prawnego pod tytułem ogólnym.
2. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa Wykonawcy nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przeniesione na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może wynikających z Umowy wierzytelności Wykonawcy przedstawić do potrącenia ustawowego (zgodnie z art. 498 Kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy według swego wyboru w całości lub części, w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym na zasadach oraz dodatkowo w sytuacjach określonych poniżej:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; (art. 456 ust. 1 pkt. 1 Ustawy PZP),
 - b) w przypadku gdy wystąpi jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt. 2 Ustawy PZP,
 - c) w przypadku gdy Wykonawca wykonuje zamówienie niezgodnie z ofertą lub umową – bez uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego, mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego co najmniej 7 dniowego terminu na zaprzestanie naruszeń,
 - d) w przypadku gdy Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
 - e) w przypadku gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - f) w przypadku określonym w §4 ust. 13 lit. b) tir. 2 Umowy,
 - g) w razie zwłoki w realizacji umowy przekraczającej co najmniej 14 dni termin określony w § 3 ust. 1 umowy.

2. W przypadkach, których mowa w ust. 1 lit. a)-b), d)-g) Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, chyba że pozostałe zapisy Umowy stanowią inaczej.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 i 3 powyżej powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
6. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru dostarczonego towaru do dnia odstąpienia od Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane dostawy.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Kontakt z Administratorem danych osobowych drugiej Strony jest możliwy przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
3. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą będzie można się skontaktować w sprawie procesu przetwarzania danych osobowych, przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: *tomasz.miksa@timbhp.pl*.
4. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy oraz ewentualne dochodzenie lub odpieranie roszczeń z niej wynikających. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania umowy.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umową oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.
6. Odbiorcami danych osobowych drugiej Strony mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie drugiej Strony, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowe, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony i wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-10 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy, w przypadku braku możliwości rozwiązania ich polubownie, podlegają będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy PZP.
3. Wszystkie Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Strony.

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Formularz cenowy

Zamawiający

Wykonawca