**FORMULARZ OFERTOWY**

1. **INFORMACJE O POSTĘPOWANIU W RAMACH KTÓREGO OFERTA JEST SKŁADANA**

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwaną dalej „ustawą Pzp”

1. Zamawiający:

**Gmina Libiąż, Urząd Miejski w Libiążu**

**ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż**

1. Nazwa zamówienia

**„#Cyberbezpieczna Gmina Libiąż” – zakup środków trwałych i wyposażenia IT do UM w Libiążu – serwer kopii/klaster wysokiej dostępności. NAS, dyski twarde do macierzy dyskowej.**

1. Numer referencyjny postępowania: **ZP.271.5.11.2024**

1. **INFORMACJE O WYKONAWCY SKŁADAJĄCYM OFERTĘ**
2. **Wykonawca składający ofertę**

(W przepadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

publicznego należy wskazać dane wszystkich Wykonawców)

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców:

|  |
| --- |
|  |

Adres Wykonawcy/Wykonawców:

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Numer KRS (jeżeli dotyczy): |  |

1. **Rodzaj Wykonawcy:**

Proszę zaznaczyć poprzez postawienie znaku **X** w miejsce \*

|  |  |
| --- | --- |
| \* | mikroprzedsiębiorstwo |
| \* | małe przedsiębiorstwo |
| \* | średnie przedsiębiorstwo |
| \* | inny rodzaj (wskazać rodzaj) ………… |

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego wskazania należy dokonać względem każdego z Wykonawców

1. **Pełnomocnik reprezentujący Wykonawców/Wykonawcę – JEŻELI DOTYCZY**

Podać imię i nazwisko lub nazwę oraz adres pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub, jeśli ustanowiono, Wykonawcę:

|  |  |
| --- | --- |
| Dane osoby reprezentującej:  (imię i nazwisko, podstawa reprezentacji – pełnomocnictwo, KRS, umowa spółki, inne) |  |

1. **Dane kontaktowe Wykonawcy/Wykonawców**

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktów:  (podać imię i nazwisko) |  |
| Nr telefonu kontaktowego: |  |
| Adres poczty elektronicznej e-mail:  (pod który Zamawiający może przesłać korespondencję) |  |

1. **OFERTA WYKONAWCY:**
2. **Przedmiot oferty:**

Wykonanie dostaw i wszelkich czynności towarzyszących w ramach zadania pn.

**„#Cyberbezpieczna Gmina Libiąż” – zakup środków trwałych i wyposażenia IT do UM w Libiążu – serwer kopii/klaster wysokiej dostępności. NAS, dyski twarde do macierzy dyskowej**, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i dokumentach do niej dołączonych.

1. **Kryterium oceny – CENA OFERTOWA BRUTTO (C):**

Cena za realizację przedmiotu zamówienia, **wynikająca z załączonego** do oferty formularza cenowego, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, wynosi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa zamówienia** | **Cena brutto w PLN**  (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) |
| „#Cyberbezpieczna Gmina Libiąż” – zakup środków trwałych i wyposażenia IT do UM w Libiążu – serwer kopii/klaster wysokiej dostępności. NAS, dyski twarde do macierzy dyskowej. | **\*** |

**\***wpisać kwotę w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

**Informacja o obowiązku podatkowym u Zamawiającego:**

Informuje/my Zamawiającego, że wybór naszej oferty

|  |  |
| --- | --- |
| **będzie\*** | **nie będzie\*** |

***\*niepotrzebne skreślić***

prowadzić do powstania u niego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Jeśli zachodzi taka sytuacja, proszę określić w odniesieniu do jakich towarów/usług powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wskazać wartość takich towarów i usług   
bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | *Nazwa towaru/usługi* | *Wartość netto* | *stawka p-ku VAT* |
|  |  |  |  |

1. **Kryterium oceny– OKRES RĘKOJMI PRZEDMIOTU UMOWY (R):**

Wykonawca udziela rękojmi na cały przedmiot zamówienia (umowy),

licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa zamówienia** | **Okres rękojmi**  **w miesiącach** |  |
| „#Cyberbezpieczna Gmina Libiąż” –  – zakup środków trwałych i wyposażenia IT do UM w Libiążu – serwer kopii/klaster wysokiej dostępności. NAS, dyski twarde do macierzy dyskowej | **24** miesiące | **\*** |
|  | **36** miesięcy | **\*** |
|  | **48** miesięcy | **\*** |

**\***proszę zaznaczyć poprzez postawienie znaku **X** w miejsce **\***

(min. okres wymagany przez Zamawiającego to 24 miesiące, max. okres wymagany   
 przez Zamawiającego to 48 miesięcy).

1. **Termin wykonania zamówienia**

Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy – wzór umowy.

1. **Warunki płatności**

Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy – wzór umowy.

1. **Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby – nie dotyczy.**
2. **Tajemnica przedsiębiorstwa**

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa: **TAK\* / NIE\***

**\*niepotrzebne skreślić**

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach (załącznikach do oferty):

|  |
| --- |
| Wskazać dokument - jeżeli dotyczy: |

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zawarta jest   
w następującym dokumencie (załączniku do oferty):

|  |
| --- |
| Wskazać dokument - jeżeli dotyczy: |

1. **INFORMACJE O PODWYKONAWCACH:**

Całość zamówienia wykonam/y:  **siłami własnymi\*/ niżej wymienione części zamówienia powierzamy podwykonawcom\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Podać firmę podwykonawców, jeżeli są znane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy | Nazwa firmy podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE OFERTY:**
2. Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:
3. Zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy -wzór umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w niej zawarte.
4. Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnieniami treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wprowadzonymi do niej zmianami.
5. Przedstawiona w ofercie cena jest kompletna dla właściwego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO *(Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*jeżeli nie dotyczy należy skreślić. (W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa).

1. W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
3. **Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:**

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa dokumentu |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)   
   (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
3. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Libiążu Pani /Pana danych osobowych jest Burmistrz Libiąża. Adres Urzędu Miejskiego w Libiążu: ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż,   
   tel. +48 32 627 13 11.
4. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje strefę przetwarzania danych osobowych.   
   Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@libiaz.pl](mailto:iod@libiaz.pl)
5. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym przez Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Odbiorcami Pani /Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
7. Pani /Pana dane osobowe będą przechowywane:
8. zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
9. zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w przypadku zawarcia z Panią/Panem umowy w sprawie zamówienia publicznego przez okres 10 lat;
10. Obowiązek podania przez Panią /Pana danych osobowych bezpośrednio Pani /Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
11. W odniesieniu do Pani /Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
12. Posiada Pani /Pan:
13. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani /Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo do żądania od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowania żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
14. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani /Pana danych osobowych, *z zastrzeżeniem, że skorzystanie z wyżej wymienionego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*;
15. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, *z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia*;
16. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani /Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani /Pana dotyczących narusza przepisy RODO.   
    *Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.*
17. Nie przysługuje Pani /Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani /Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

(Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektroniczny, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy)