

UMOWA

zawarta pomiędzy:

Lubuskim Urzędem Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.

z siedzibą przy ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.,

NIP 599-24-62-314

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

.....

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

określanymi dalej łącznie „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr BL.I.272.9.2024, przeprowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) - zwaną dalej ustawą.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 500 000 sztuk worków do piasku przeznaczonych do celów przeciwpowodziowych wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 oraz opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, terminowo i z dochowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany przed dniem dostawy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy, dobrej jakości i gwarantuje, że jest wolny od jakichkolwiek wad materiałowych.
5. Wykonawca oświadcza również, że przedmiot umowy jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.

§ 3

Warunki realizacji umowy

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej Umowy dostarczony zostanie na adres: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim ul. Młyńska 12, 66-400 Gorzów Wlkp.

2. Przedmiot umowy musi być dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy po uprzednim uzgodnieniu daty i godziny dostawy z osobą uprawnioną w umowie do kontaktów z Wykonawcą.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona przedstawiciel Zamawiającego w dniu dostawy. Z odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru (załącznik nr 3 do umowy).
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć cały przedmiot umowy, na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie oraz zapewnić jego załadunek i rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad lub niedoborów dostarczonej rzeczy, Wykonawca zobowiązany jest do jej wymiany na rzeczy wolne od wad w terminie 5 dni roboczych od dnia odbioru.
6. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom części zamówienia, wymienionych w ofercie Wykonawcy.
7. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 4

Termin realizacji umowy

Termin realizacji umowy do dni od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy wynosi zł brutto (słownie: złotych 00/100).
2. Zapłata należności nastąpi po dostarczeniu i odebraniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiotu umowy wskazanego w §2 niniejszej Umowy, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT.
3. Wartość wynagrodzenia umownego podana w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenie, koszty transportu, załadunku i rozładunku. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych Zamawiający ma prawo nie przyjąć dostawy niezgodnej z zamówieniem i zgłosić reklamację.
5. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie potwierdzony protokół odbioru. Protokół odbioru zostanie sporządzony po sprawdzeniu prawidłowości wykonania umowy.
6. Odbioru dostawy dokona osoba wskazana przez Zamawiającego w § 7 ust. 2 podpisując Protokół odbioru bez uwag.

7. W razie zwłoki w zapłacie należności za wykonaną dostawę Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udzieli gwarancji na okres miesięcy. Ochrona z tego tytułu rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Gwarancja obejmuje zarówno wady niewykryte w momencie odbioru dostawy, jak i wszelkie wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
6. Jeżeli w ciągu okresu gwarancyjnego ujawnią się wady fizyczne, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 5 dni od zgłoszenia drogą elektroniczną przez Zamawiającego dostarczyć rzeczy wolne od wad na swój koszt i do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 6, nie usunie wad, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
9. Wykonawca zagwarantuje, że wszelkie wykonane przez niego prace nie spowodują utraty gwarancji na wcześniej posiadane mienie i bierze pełną materialną odpowiedzialność za mogące wyniknąć z tego tytułu szkody.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Osoba odpowiedzialna za koordynację wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
2. Osoba odpowiedzialna za koordynację wykonania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego:, tel. e-mail:

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu umowy lub za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnych od wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,1% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wskazanego w § 4 umowy;
 - b) za wykonanie dostawy niezgodnie z zamówieniem pod względem asortymentowym, jakościowym lub ilościowym, w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem, liczone od terminu określonego w § 4 umowy;
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie 10 dni licząc od daty określonej w § 4, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 15% wartości brutto Umowy, określonej w § 5 ust. 1.
5. Należność z tytułu kar umownych zostanie potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu wystawionej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych

§ 9

Odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca dwukrotnie dostarczył przedmiot zamówienia z wadami;
 - b) Wykonawca dwukrotnie dostarczył przedmiot zamówienia niezgodny z umową.
 - c) Wykonawca przekroczył termin dostawy przedmiotu umowy powyżej 10 dni kalendarzowych.
3. Odstąpienie od umowy wymaga pisemnego oświadczenia z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności w terminie do 30 dni od wystąpienia okoliczności lub powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1-2.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na warunkach określonych w niniejszej umowie za zgodą obu Stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu i sposobu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z siły wyższej (np. powodzie, huragany, gwałtowne burze, itp. warunków pogodowych), uniemożliwiających realizację dostawy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy jest sporządzenie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W przypadku wystąpienia niezawinionych przez Strony okoliczności, którym mimo dołożenia należytej staranności nie mogły zapobiec lub w przypadku zaistnienia okoliczności, o których Strony nie mogły wiedzieć w dniu podpisania Umowy, a mających wpływ na terminowe wywiązanie się ze zobowiązań, terminy o

których mowa w niniejszej Umowie, mogą ulec zmianie, przy czym obie Strony uzgodnią w każdym takim przypadku zakres i wielkość zmian z zachowaniem dobrej wiary i formy pisemnej.

2. W przypadku niewywiązania się przez którąkolwiek ze Stron z warunków niniejszej Umowy, Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach przewidzianych prawem.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy lub z nią związane, będą rozstrzygane przez Strony polubownie w drodze negocjacji. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu sprawa podlegać będzie rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Z uwagi na przedmiot umowy Zamawiający nie określa treści warunków służących zapewnieniu dostępności ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osób ze szczególnymi potrzebami.
6. Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisana podpisem elektronicznym.
7. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez obie Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru (wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU

Data dokonania odbioru:

Miejsce dokonania odbioru:

.....

.....

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

.....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy	Uwagi	
1.			

Potwierdzenie kompletności dostawy (* podkreślić właściwe):

Tak*

Nie* - zastrzeżenia:

.....

.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z wymaganiami (*podkreślić właściwe):

Tak*

Nie* - zastrzeżenia:

.....

.....

Końcowy wynik odbioru (*podkreślić właściwe):

Pozytywny*

Nie* - zastrzeżenia:

.....

.....

.....

Podpis przedstawiciela
Zamawiającego

.....

Podpis przedstawiciela
Wykonawcy