

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(oznaczana dalej jako SWZ)

**dla postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym**

Nazwa zamówienia:

***„Sukcesywne przygotowanie jednego posiłku dziennie
(dwudaniowego obiadu) dla dzieci oddziałów szkolnych
wraz dostawą od stycznia do grudnia 2025 r.”***

JAWORZNO, 25.11.2024 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Szkoła Podstawowa nr 21 im. Kazimierza Wielkiego w Jaworznie.

ul. Zwycięstwa 30; 43 – 608 Jaworzno,

tel. (32) 7629333

e-mail: sp21@jaworzno.edu.pl

- strona internetowa prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<http://bip.jednostki-jaworzno2.madkom.pl/spnr21>

- postępowanie o udzieleniu zamówienia prowadzone będzie z wykorzystaniem systemu

<https://ezamowienia.gov.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczanie w dniach pracy szkoły jednego posiłku dziennie dla dzieci oddziałów szkolnych, tj. dwudaniowego obiadu tj. zupa obiadowa oraz drugie danie wraz napojem (kompot lub sok) wraz z transportem do siedziby Zamawiającego, tj. Szkoła Podstawowa nr 21 w Jaworznie.

II.2. Wykonawca dostarczy w ostatni dzień każdego tygodnia (piątek) tygodniowy jadłospis na następny tydzień, z podaniem składników wagowych (gramatury) potraw – do wiadomości Zamawiającego.

II.3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości posiłków zgodnie z przedstawionym jadłospisem.

II.4. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. Nr 171 poz. 1225 z późn. zm.) oraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

II.5. Posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.

II.6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 72

godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

- II.7.** Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno – epidemiologiczne w zakresie personelu i warunki produkcji oraz ponosi pełną odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
- II.8.** Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.
- II.9.** Transport posiłków powinien odbywać się w pojemnikach termoizolacyjnych zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw, do których to pojemników wkładane będą pojemniki gastronomiczne ze stali nierdzewnej z pokrywkami, w których będą znajdować się posiłki.
- II.10.** Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć stołówkę szkolną w co najmniej jeden odpowiedni bęben nastawny na prąd, w celu uzyskania stałej temperatury posiłków i zapewnienia, że posiłki podczas wydawania będą ciepłe. Do bębenów nastawnych przekładane będą pojemniki gastronomiczne; przekładanie pojemnika z zupą do bębna należy do obowiązków Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciepłych posiłków i napojów o temperaturze nie niższej niż: zupy min. 75 °C, drugie danie min. 65 °C, napoje gorące min. 85 °C, potrawy zimne max. 8 °C.
- II.11.** Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń stołówki szkolnej realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt, środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.

UWAGA: Podmioty działające na rynku spożywczym, prowadzące zakłady obrotu żywnością lub gastronomii, obowiązane są zapewnić bezpieczeństwo żywności zgodnie z zasadami Hazard Analysis and Critical Control Points, zwanym „systemem HACCP” (postępowanie mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa żywności przez identyfikację i oszacowanie skali zagrożeń z punktu widzenia wymagań zdrowotnych żywności oraz ryzyka wystąpienia zagrożeń podczas przebiegu wszystkich etapów produkcji i obrotu żywnością; system ten ma również na celu określenie metod eliminacji lub ograniczania zagrożeń oraz ustalenie działań korygujących).

II.12. W związku z brakiem możliwości jednoznacznego określenia przedmiotu zamówienia pod względem ilościowym Zamawiający posłużył się prawem opcji, o którym mowa w art. 35 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

Tym samym podstawą do ustalenia wartości zamówienia na usługi i dostawy powtarzające się w określonym czasie jest łączna wartość zamówień, których Zamawiający zamierza udzielić w terminie 12 miesięcy następujących po pierwszej usłudze.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na przygotowanie i dostawę posiłków (obiadów):

- **Część I** usługi w zakresie posiłków szkolnych - kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 55523100-3
- **Część II** usługi dostarczania posiłków do szkół - kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 55524000-9

II.13. Zamawiający, w dniach dostawy posiłków, do godz. 9.30, złoży Wykonawcy telefonicznie zamówienie określające liczbę zamawianych posiłków na ten dzień.

II.14. Wykonawca dostarczy posiłki - obiady do siedziby Zamawiającego własnym środkiem transportu, w dniach pracy szkoły, w następujących godzinach: obiad na godzinę 11¹⁰.

II.15. W razie dostarczenia posiłków w innej liczbie lub obarczonych wadami, Zamawiający nie dokona ich odbioru a Wykonawca zobowiązany jest w czasie określonym przez Zamawiającego, najpóźniej do 1 godziny, dostarczyć posiłki bez wad i zgodnie ze złożonym zamówieniem.

III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane od dnia 2 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.

IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ.
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełniania ww. warunków w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczeń złożonych przez Wykonawcę – wymienionych w Rozdziale VII. Ocena zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”

V PODSTAWY DO WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy:
 - a) podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - b) w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, to jest na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w sytuacji, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 3.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany w art. 111 ustawy.

VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio - nie później niż na dzień składania ofert - spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca musi załączyć do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp a Wykonawca w terminie do 3 dni po zamieszczeniu powyższej informacji dostarcza Zamawiającemu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr 50 , poz. 331 z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Jeżeli Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej i chce złożyć informację, o której mowa powyżej, może skorzystać ze wzoru oświadczenia stanowiącego **załącznik Nr 6** do SWZ.

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia: Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji;

3. Ponadto Wykonawca złoży wraz z ofertą:

- 1) Druk „Formularz oferty”, sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji dla części, na które Wykonawca składa ofertę.
- 2) Wykaz części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, złożony na druku stanowiącym **załącznik nr 4** do SWZ (Wykonawca, który nie przewiduje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia – nie składa tego dokumentu). W/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę z umieszczoną klauzulą „za zgodność z oryginałem”.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 SWZ mogą spełniać oni łącznie (suma potencjałów wszystkich konsorcjantów). Nie spełnienie powyższych warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r., poz. 184 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty lub

wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie do zachwiania uczciwej konkurencji.

Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, winny spełniać następujące wymagania:

1. Oferta winna zawierać informacje i dokumenty wymienione w punkcie V (oświadczenie każdego konsorcjanta o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w części V pkt 2 ppkt 1, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w części V pkt 1 ppkt 1).
2. Oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich konsorcjantów wchodzących w skład danego konsorcjum;
3. Wszyscy konsorcjanci wchodzący w skład danego konsorcjum będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika lub te podmioty.

VII INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną – z uwzględnieniem poniższych ustępów.
2. Uzupełniane na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a Pzp oświadczenie, dokumenty powinny być składane pisemnie (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem), natomiast pełnomocnictwo powinno być przedłożone w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie).
3. Wszelką korespondencję składaną w toku postępowania wykonawcy zobowiązani są przesyłać drogą elektroniczną na adres e-mail podany w punkcie 6. Jeżeli wykonawca nie posiada faksu i możliwości przesłania drogą elektroniczną może przekazywać korespondencję w formie pisemnej.
4. Powyższe nie dotyczy oferty, która dla swej ważności musi być złożona w formie elektronicznej.
5. Korespondencję w formie pisemnej wykonawcy są zobowiązani wysyłać bądź składać na adres: Szkoła Podstawowa nr 21, 43-608 Jaworzno, ul. Zwycięstwa 30, tel. (32)7629333;
6. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres: sp21@jaworzno.edu.pl

7. Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone w punkcie 5, 6 może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
8. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy Pzp.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: **Dyrektor Sylwia Jochymek.**
- 1) Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami w godzinach pracy jednostki zamawiającej tj.: w godzinach od 7 do 15, od poniedziałku do piątku następujące osoby: **Pani Barbara Knapik, Pani Elżbieta Pomykała.**
- 2) Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionym pracownikiem odbywać się może tylko w dniach oraz godzinach wskazanych w pkt. 1).

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonego w części IX SWZ.

X INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu o udzieleniu zamówienia, prowadzonym w języku polskim, komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych ust.4 i ust.5
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ, z zastrzeżeniem art.61 ust. 2 Pzp.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udziale zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „ Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „ Formularza do komunikacji”.
4. Komunikacja między zamawiającym , a wykonawcami służąca do składania / wycofania i zmiany oferty odbywa się wyłącznie za pośrednictwem:
Portal: <https://ezamowienia.gov.pl>
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami w zakresie składania dokumentów elektronicznych, (innych niż oferta i dokumenty składane wraz z ofertą), cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Portalu: <https://ezamowienia.gov.pl>

XI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca powinien w „Ofercie” (załącznik nr 3) podać cenę jednostkową brutto przygotowania obiadów i dostawy, ceny tę pomnożyć przez ilość danego produktu,

otrzymując w ten sposób cenę brutto pozycji. Następnie zsumować ceny brutto wszystkich pozycji w danej części.

Wykonawca w formularzu „Oferta” dla części, na którą składa ofertę musi ująć wszystkie pozycje.

Pominięcie choćby jednej pozycji lub jej zmiana będzie skutkować odrzuceniem oferty w danej części.

Wszystkie ceny powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

Cena oferty brutto dla danej części zostanie przyjęta do oceny ofert w danej części (część XI SWZ).

XII KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert i ich wagi procentowe:

cena brutto oferty – 100% (max. 100 pkt.),

Cena brutto oferty z najniższą ceną (zł)

2. Ocena punktowa = ----- x 100 pkt.

Cena brutto badanej oferty (zł)

XIII TERMIN OTWARCIA OFERT – CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału wykonawców w dniu **12.12.2024 r. o godzinie 10:00**

2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert, dostępnego po zalogowaniu do miniPortalu w zakładce Deszyfrowanie i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

3. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o :

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadku nieprzewidzianych sytuacji lub przyczyn organizacyjnych, na które Zamawiający wyrazi zgodę.

Uchybienia w zakresie jakości towaru, naruszenia w sposób rażący warunków umowy, będą podstawą do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmianie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, co odpowiada wymogom zawartym w art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Strony umowy będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, o ile poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, przez który rozumie się kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, osiągnie poziom co najmniej 7% , o którym niżej mowa.

Zmiana wynagrodzenia może nastąpić najwcześniej po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy i będzie obowiązywać od dnia sporządzenia aneksu do umowy (czy daty złożenia wniosku).

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w opisanych okolicznościach nastąpi jednokrotnie w oparciu o wskaźnik cen towarów usług konsumpcyjnych za kwartał poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację.

Zmianie podlegać będzie cena jednostkowa, o której mowa w § 8, a co za tym idzie łączne wynagrodzenie Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do tej części przedmiotu umowy, która jeszcze nie została zrealizowana (działa na przyszłość od momentu dokonania zmiany).

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w opisanym wyżej zakresie, wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wynosi 8% wynagrodzenia Wykonawcy Określonego w § 9.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Dostawca ma obowiązek uznania reklamacji jakości i ilości dostarczanego towaru dostarczenia nowej partii do siedziby Zamawiającego w dniu złożenia reklamacji.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy oraz za szkody powstałe podczas wykonywania umowy.

W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % ceny brutto umowy.

W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % ceny brutto umowy.

Z tytułu zwłoki w dostawie Zamawiającemu zamówionych produktów w terminie określonym, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 0,2 % ceny brutto umowy za każdy dzień zwłoki.

W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dopuszcza się zwłoki w dostawie produktów, które podlegały reklamacji, w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 0,2 % ceny brutto umowy za każdy dzień zwłoki.

W przypadku powtarzających się opóźnień w dostawach produktów, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do terminowych dostaw.

W razie powtórzenia się opóźnień w dostawach, Zamawiający będzie miał prawo zastosować przepis żądać kary w wysokości 10 % ceny brutto umowy.

XVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg.

XVII OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 21 im. Kazimierza Wielkiego w Jaworznie
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej Nr 21 im. Kazimierza Wielkiego w Jaworznie jest Tomasz Marzec, *adres e-mail*: iod@sp21.jaworzno.edu.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, OFERTY WARIANTOWE, PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom części zamówienia.

Jaworzno, 25 listopada 2024 roku

mgr inż. Sylwia Jochymek
S. Jochymek
dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 21
w Jaworznie

Załączniki:

1. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1;
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2;
3. Druk „Formularz oferty” – załącznik nr 3;
4. Wzór wykazu podwykonawców – załącznik nr 4;
5. Wzór umowy – załącznik nr 5;
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6

