

UMOWA nr/2024

Zawarta w dniu2024 roku w Rzeszowie pomiędzy:

Komendantem Miejskim Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie

35-016 Rzeszów ul. Mochneckiego 4

st. bryg. mgr inż. Andrzejem Wantrych

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
wpisanym do rejestru przedsiębiorców numer KRS: prowadzonego przez

.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawarto umowę następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY, TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania dla ZAMAWIAJĄCEGO zadania pn. **„Dostawa samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego SLRr” dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie.**
2. ” a ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia.
3. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z opisem zawartym w SWZ oraz ofercie wraz z załącznikami, przy spełnieniu wszelkich wymogów technicznych, norm i przepisów w tym przedmiocie obowiązujących, z użyciem materiałów gwarantujących należyłą jakość i niezawodność techniczną.
4. WYKONAWCA oświadcza, że zgodnie z danymi przedłożonymi do oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie, środki materialne, zaplecze techniczne i osobowe oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należyłą starannością zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
5. Integralną częścią umowy są: SWZ i oferta wraz z załącznikami - stanowiące załączniki do niniejszej umowy.
6. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu lekkiego rozpoznawczo-ratowniczego SLRr dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie na podstawie warunków zawartych w „Opisie technicznym przedmiotu zamówienia - minimalnych wymaganiach techniczno-użytkowych dla lekkiego samochodu rozpoznawczo-ratowniczego SLRr.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również dostarczenie dokumentacji technicznej, użytkowej, certyfikatów związanej z przedmiotem zamówienia.

6. Termin dostawy: **do 20 grudnia 2024 roku.**

§ 2 CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi:

WARTOŚĆzł NETTO

(słownie:.....)

podatek VAT%.....zł

(słownie:.....)

WARTOŚĆzł BRUTTO

(słownie:.....)

2. Wynagrodzenie ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury VAT, przelewem na wskazane w fakturze konto, wystawianych po każdorazowym dostarczeniu przedmiotu zamówienia.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany/potwierdzony przez Zamawiającego dokument „Wz” wydanym przez WYKONAWCĘ po odbiorze faktycznym przedmiotu zamówienia.
4. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku ZAMAWIAJĄCEGO nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
5. ZAMAWIAJĄCY upoważnia WYKONAWCĘ do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej.

§ 3 GWARANCJA

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, WYKONAWCA udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy, na okres zgodny ze złożoną ofertą - miesiące, od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W przypadku dostarczenia wadliwego przedmiotu WYKONAWCA zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad najdalej w 5 dniu roboczym od dnia uprzedniej dostawy, bez ponoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO dodatkowych kosztów. Dostawa o której mowa powyżej będzie traktowana jako dostawa z opóźnieniem, z sankcjami przewidzianymi w niniejszej umowie.
3. W okresie objętym gwarancją WYKONAWCA zobowiązuje się do uznawania reklamacji wad dostarczonego przedmiotu umowy i jego wymiany na wolny od wad, w szczególności w przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO cech wskazujących na utratę przydatności do użycia.

§ 4 KARY UMOWNE

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się opóźnień w wydaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu uzgodnionego w § 1 niniejszej umowy zapłaci kary umowne liczone od wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy w sposób następujący:
 - do 7 dni opóźnienia - 0,2% wartości za każdy dzień,
 - za każdy następny rozpoczęty dzień - 0,3% wartości za każdy dzień opóźnienia lecz nie więcej niż 20% wartości przedmiotu umowy.
2. Jeżeli opóźnienie wydania przedmiotu umowy z winy WYKONAWCY przekroczy 14 dni ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy.
W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową.
Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie i przysługiwać będzie ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 7 dni od daty, w której opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 14 dni.
3. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY opóźni się z dokonaniem zapłaty za przedmiot umowy, zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe, za każdy dzień zwłoki.

§ 5 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy, którego nie da się rozstrzygnąć polubownie strony zawartej umowy zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nieobjętych umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 7 KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CELU REALIZACJI UMOWY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest:
Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą w Rzeszowie, ul. Mochnackiego 4.
2. W Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: mł. kpt. Urszula Rędziniak tel. 17 7470224, e-mail: iod@podkarpacie.straz.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i wykonania zadania realizowanego w imieniu publicznym lub w ramach sprawowanej władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz e RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, d oraz e RODO – w związku z obsługą zgłoszenia alarmowego o zdarzeniu oraz prowadzenia działań ratowniczych w celu ochrony życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem. Administrator przetwarza dane osobowe osoby zgłaszającej, osób poszkodowanych, właścicieli lub zarządców obiektów, wobec których prowadzone są działania jednostek ochrony przeciwpożarowej.
5. Państwowa Straż Pożarna przetwarza dane osobowe w SWD PSP w celu ochrony życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, uzyskane w związku z prowadzeniem działań ratowniczych oraz obsługą zgłoszeń alarmowych, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 22 listopada 2013 r. o systemie powiadamiania ratunkowego, w tym dane osobowe osoby zgłaszającej oraz osób, których zgłoszenie dotyczy.
6. Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie jest współadministratorem danych osobowych przetwarzanych w SWD PSP w zakresie właściwości swojego działania.
7. Osoba występująca z żądaniem na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 obowiązana jest do podania informacji o okolicznościach zdarzenia, którego to żądanie dotyczy, w tym daty i miejsca zdarzenia oraz numeru telefonu, z którego zostało wykonane połączenie dotyczące powiadomienia o zdarzeniu.
8. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, d oraz e RODO, w związku z art. 5 a ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, w obiektach Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie i ich bezpośrednim otoczeniu prowadzona jest obserwacja i rejestracja obrazu zdarzeń w postaci monitoringu wizyjnego. Monitoring prowadzony jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku oraz ochrony osób i mienia w obiekcie. Dane zapisywane są w sposób ciągły, nowe dane nadpisywane są na danych już istniejących. W związku z powyższym dane dostępne są w czasie nie dłuższym niż 90 dni od momentu zapisu. Nowe dane nadpisywane są na danych już istniejących i w zależności od częstotliwości korzystania z rejestratora, dostępne mogą być w czasie nie krótszym niż 7 dni od momentu zapisu. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą te podmioty, którym administrator ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz nadrzędne jednostki Państwowej Straży Pożarnej.
9. Dane nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych, jak podmioty upoważnione do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia danych osobowych.

10. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla jednostek PSP dla poszczególnych kategorii spraw. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 5, będą przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z ustawy. Dane te podlegają przeglądowi nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia, cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - b. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, fax. 22 531 03 01, Infolinia: 606-950-000, e-mail - kancelaria@uodo.gov.pl).
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
13. W sytuacjach określonych przepisami prawa, gdzie podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym koniecznym dla realizacji celu, niepodanie prawidłowych danych skutkuje brakiem możliwości załatwienia sprawy.
14. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**