**Załącznik nr 4 do SWZ Wzór umowy**

**Umowa Nr ….………….**

**Dostawa mebli w ramach projektu „Zawód na medal” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027**

Zawarta w dniu ………………….. r. pomiędzy **Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi ul. Żeromskiego 115, 90-542 Łódź, NIP  727-10-06-567** reprezentowanym przez:

* **……………………………. – Dyrektor szkoły**

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, a

. ……………, z siedzibą ……….., ul. ……………., o numerze identyfikacji podatkowej ………………….., REGON …………………, zarejestrowaną w……………………………….., zwaną w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

* **……………………………………….**

wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, Znak sprawy: .............................., o treści następującej:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych mebli, określonych co do rodzaju i ilości w załączniku do umowy stanowiącym jej integralną część i zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu mebli wraz z rozładunkiem, montażem oraz wniesieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego (miejsce odbioru) , własnym staraniem i na własny koszt, bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić zamawiającego o gotowości do dostawy i montażu mebli na co najmniej 2 dni robocze przed planowaną dostawą.
4. Dostawy mogą być realizowane wyłącznie w dni robocze, w godzinach pracy Szkoły.
5. Na wykonawcy ciąży obowiązek opakowania przedmiotu umowy w czasie transportu w taki sposób, by zabezpieczyć go przed uszkodzeniem.
6. Za szkody powstałe w związku z nienależytym opakowaniem przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, a także do przestrzegania obowiązującego prawa i do dbałości o interesy Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, ze przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego, jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie i wolny od wad.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada wszelkie niezbędne atesty (certyfikaty), o jakim mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony towar cenę w złotych brutto, podaną w Ofercie wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawianej faktury, po uprzednim sprawdzeniu jakości dostarczonych mebli, montażu oraz ich odbiorze.
2. Wartość umowy została określona na kwotę …….PLN brutto (słownie …………….) netto …………………….
3. Strony ustaliły następujące zasady płatności:
4. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu końcowych protokołów odbioru.
5. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury pod warunkiem posiadania dostępnych środków na koncie projektu „Nowoczesna szkoła zawodowa”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego oraz zatwierdzeniu urealnienia planu finansowego dla projektu przez Miasto Łódź.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. Faktura zostanie wystawiona na:

**Nabywca:**

Miasto Łódź

ul. Piotrkowska 104

90-926 Łódź

NIP: 725-00-28-902

**Odbiorca faktury:**

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi,

ul. Stefana Żeromskiego 115, 90-542 Łódź

NIP 727-10-06-567

1. Na fakturze powinien znajdować się dopisek: numer i data zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
3. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z tej możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
4. Zasady związane z wystawieniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: …………
6. W przypadku, gdy wskazany przez wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu do tego rachunku do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku ujawnionego w w/w wykazie.
7. Okres do czasu uzyskania przez wykonawcę wpisu rachunku bankowego do [przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w www wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 3**

1. W razie stwierdzenia braków w dostawie lub dostarczania przedmiotu zamówienia i niezgodne z oferta wykonawcy (wadliwego), wykonawca obowiązany jest do uzupełnienia lub wymiany przedmiotu zamówienia na zgodny z oferta, na własny koszt w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się odebrać wadliwy towar swoim staraniem i na swój koszt.
3. Zgłoszenie wad nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na numer faksu wykonawcy. Wykonawca usunie wady bezpłatnie w ciągu 14 dni licząc od dnia zagłodzenia.
4. Bezczynność wykonawcy w spełnieniu obowiązku wynikającego z ust. 1. Może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust 1 obowiązek zapłaty ciąży na Zamawiającym tylko w zakresie dostarczonych mebli zgodnych z umową. Zapłata za uzupełniony lub wymieniony towar nastąpi po jego dostarczeniu i sprawdzeniu.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, Okres gwarancji wynosi ……. licząc od dnia kiedy rzecz została zamawiającemu wydana.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia wygasają po upływie … miesięcy licząc od dnia , kiedy rzecz została zamawiającemu wydana.

**§ 4**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
2. za nieterminowe dostarczenie przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości niedostarczonej partii towaru za każdy dzień zwłoki
3. za nieterminową wymianę towaru opisanego w paragrafie 3 ust 1 w wysokości 5 % wartości towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na wymianę towaru;
4. z tytułu odstąpienia przez strony od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20 % wartości umowy.
5. Maksymalna wysokość kary ( suma kar z lit a) i b) nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia, o jakim mowa w par. 2 ust 2 Umowy. Strony postanawiają, że w przypadku odstąpienia od umowy sumowaniu podlegać będą zarówno kary z tytułu należytego wykonania umowy jak i z tytułu odstąpienia od umowy. W przypadku, gdy suma kar o jakich mowa powyżej przewyższa 20% wynagrodzenia Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Niezależnie od przewidzianych w ust 1 kar umownych strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na zbywanie wierzytelności bez jego zgody. Zgoda zamawiającego na cesję musi zostać wyrażona w formie pisemnej.

**§ 5**

1. Termin dostawy mebli: do......... dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian w treści niniejszej umowy   
   w sytuacjach, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:
3. zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia,   
   w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy   
   i nie wynika z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę;
4. gdy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie mebli, Zamawiający dopuszcza ich zmianę na meble nie gorsze niż zaoferowane;
5. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
6. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
7. możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności   
   za realizację przedmiotu zamówienia;
8. nastąpi zmiana danych wykonawcy np. zmiana adresu, osób kontaktowych itp.

**§ 6**

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony zobowiązu­ją się wykonać orzeczenie Sądu natychmiast i dobrowolnie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy   
   Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. **7**
4. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
7. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11.08.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. poz.1083 z 2022 ze zm.).

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Przedmiot Umowy:

…………………

Podstawa prawna:

Umowa nr ………………. zawarta pomiędzy ……………………….a ………………………,

Zamawiający:

……………………………………

Wykonawca:

……………………

Wyniki prac według umowy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(wypełnia Wykonawca)

**Oświadczenie Wykonawcy:**

Wykonawca oświadcza, że Umowa została wykonana zgodnie z ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami i standardami wykonania.

…………………, dnia …………………… ……………………………..

(podpis Wykonawcy)

**Oświadczenie Zamawiającego:**

Zamawiający, po przeprowadzeniu kontroli wykonania Umowy, podjął decyzję o:

1. pozytywnym wyniku kontroli wykonania Umowy – bez zastrzeżeń
2. negatywnym wyniku kontroli wykonania Umowy - ze względu na wyszczególnione poniżej wady

Uwagi, zastrzeżenia do wykonania Umowy wraz z ich uzasadnieniem:

1. …………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………

Termin na dokonanie ewentualnych poprawek…………

Dane osoby odbierającej przedmiot Umowy:

……………………………………………………………………………………………….

Podpis osoby odbierającej zadanie:

……………………………………………….….

Ze strony Wykonawcy: Ze strony Zamawiającego

……………………………..…. ……………………………..….

(podpis i pieczątka) (podpis i pieczątka)

Łódź, dnia ………………………