

UMOWA NR OA/___/2024
zawarta w dniu _____ 2024 roku

pomiędzy :

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10 L; 66-600 Krosno Odrzańskie, NIP: 926-10-16-074, REGON: 00032475, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Dyrektora Agatę Hałubicką

a

(w przypadku osób prawnych nieposiadających osobowości prawnej i spółek handlowych)

* _____ z siedzibą w _____ ul. _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____ pod numerem _____ NIP _____, REGON _____.

lub (w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

*p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____ ul. _____, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____ działającym osobiście,

wspólnie zwanych: „Stronami”, a każda z osobna: „Stroną”.

W wyniku postępowania nr OA.261.5.2024 powadzonego w trybie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *„Usługa utrzymania czystości budynku i posesji Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim przy ul. Piastów 10L oraz Wydziałów Zamiejscowych w Gubinie przy ul. Piastowskiej 16”* w trybie art. 275 pkt 1 ustawy dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, dalej ustawa Pzp), zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na świadczeniu usługi sprzątnania i utrzymania czystości

- pomieszczeń w dwupiętrowym budynku z poddaszem użytkowym i dobudowaną klatką schodową z szybem windowym posadowionym w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10L Krosno Odrzańskie – powierzchnia użytkowa netto podlegająca usłudze 2 789,16 m² wraz przyległym do budynku terenem o powierzchni 1 112 m²,
- pomieszczeń w dwupiętrowym budynku z poddaszem użytkowym, posadowionym w Gubinie, ul. Piastowska 16 – powierzchnia użytkowa netto podlegająca usłudze 648,44 m² wraz z przyległym terenem o powierzchni 591,35 m².

w sposób ściśle określony w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego oraz dalszych postanowieniach niniejszej umowy.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzątanie:

- a) Budynku Sądu Rejonowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10L oraz w Gubinie, ul. Piastowska 16;
 - b) Posesji przy ww. budynkach
- w częstotliwości ustalonej przez Zamawiającego.

3. Szczegółowy zakres usługi, o której mowa w ust. 1 wraz z warunkami jej świadczenia i częstotliwością prac objętych przedmiotem zamówienia, zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ i będącym integralną częścią niniejszej umowy.

4. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, niniejszej umowie i ofercie Wykonawcy - w sposób sprawny, dokładny i terminowy, z zastosowaniem najnowszej technologii, technik i sprzętu, prawidłowych materiałów i środków o nie niszczącym działaniu na czyszczone elementy. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług - w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z 7-dniowym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia Usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmienią dzienny wymiar godzin świadczenia Usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia Usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym). Nie przewiduje się wyznaczania godzin świadczenia Usługi w porze nocnej.

6. Zmiana godzin świadczenia Usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia Usług w przypadku, o którym mowa w ust. 2, nie stanowi zmiany postanowień Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Strony zawierają umowę na okres 24 miesięcy tj. od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2026 r.

2. Przekazanie obiektów nastąpi w dniu 02.01.2024 r. w godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy jak i po jej zakończeniu Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy z przekazania obiektów do sprzątan. Wzory protokołów przekazania stanowią załączniki nr 3a i 3b do Umowy.

§ 3

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że w celu ustalenia wysokości wynagrodzenia, przed złożeniem oferty, zapoznał się ze wszystkimi aspektami wykonania zamówienia, zawartością i wymaganiami wszystkich dokumentów składających się na umowę, a także zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, zgodnie z rzeczywistą intencją i znaczeniem użytych sformułowań i ponosi wyłączną odpowiedzialność za interpretację tych danych i informacji.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie siły i środki oraz kwalifikacje do wykonywania przedmiotu umowy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ludzi, zwierząt i mienia z tytułu prowadzonych czynności.
3. Wykonawca realizując przedmiot umowy wykorzysta własne urządzenia i odpowiedni sprzęt, w który zabezpieczy podległy personel wykonujący czynności sprzątan oraz środki czyszczące i dezynfekujące, które muszą posiadać świadectwo jakości zdrowotnej dla chemii gospodarczej, a także w środki higieniczne i odświeżacze powietrza.
4. Zamawiający umożliwi wykonanie usługi poprzez udostępnienie pomieszczeń dla pracowników Wykonawcy, jak również zapewni zgodne z przepisami ppoż. i właściwe pod kątem sanitarno-higienicznym warunki pracy w miejscu świadczenia usługi.
5. Zamawiający udostępni nieodpłatnie media zużywane w procesie sprzątan, a także pojemniki na odpady komunalne.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia usług.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom świadczącym usługi odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora (Kierownika) w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy.

Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.

6. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
7. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora lub osobie wskazanej w § 10 ust. 2.
8. W czasie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania odpowiedniego stanu higienicznego budynku i bieżącego dokonywania dezynfekcji klamek, sanitariatów i pomieszczeń socjalnych, za pomocą środków dostarczonych przez Zamawiającego. Podjęte działania muszą być zgodne z przepisami powszechnie obowiązującymi i przepisami wewnętrznymi ustalonymi przez Zamawiającego, jak również z wytycznymi inspekcji sanitarnych lub innych służb.
9. Wykonawca zobowiązuje się także do:
 - a) dołożenia wszelkich starań do zminimalizowania rotacji pracowników oraz zapewnienia odpowiedniej liczby pracowników niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi.
 - b) zapewnienia pracownikom sprzętu oraz innych elementów wyposażenia i środków koniecznych do należytego wykonania prac objętych umową.
 - c) zapewnienie prawidłowej obsługi urządzeń stanowiących wyposażenie w budynku Zamawiającego.
 - d) wykonywania usług w sposób niezakłócający pracę Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym powierzył, lub za pomocą których wykonuje czynności objęte umową.
8. Ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.

§ 5

Wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania zasobów kadrowych do prawidłowego, zgodnego z umową i SWZ, świadczenia usługi. Przystępując do zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracowników w liczbie pozwalającej na prawidłową realizację usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 z późn. zm.). Wykonawca jest

- zobowiązany zapewnić odpowiedni stan etatowy, tak aby liczba wypracowanych nadgodzin była zgodna z Kodeksem pracy.
3. Wymóg określony w ust. 2 nie dotyczy osób wykonujących czynności mycia okien za pomocą podnośnika dźwigowego lub technik alpinistycznych oraz pracowników zatrudnionych wyłącznie na wykonanie doraźnych prac lub prac o małej częstotliwości (np. mycie daszków nad drzwiami wejściowymi, mycie zewnętrzne okien).
 4. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi wykaże Zamawiającemu, iż osoby wykonujące przedmiot Umowy posiadają zatrudnienie na podstawie umowy o pracę poprzez przedłożenie podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy pełnego wykazu pracowników zawierającego imię i nazwisko oraz informacje o podstawie zatrudnienia (wskazanie czy jest to umowa o pracę, w jakim wymiarze czasu pracy, na jaki okres zawarta oraz daty zakończenia umowy o pracę – w przypadku umów na czas określony). **Do wykazu należy dołączyć pisemne oświadczenia osób realizujących usługę o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę oraz kserokopie zaświadczeń o odbytych przeszkoleniach z zakresu przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.** Wzór oświadczenia pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę stanowi załącznik nr 4 do Umowy. Uzyskanie zgody pracowników na udostępnianie Zamawiającemu ich danych osobowych należy do obowiązków Wykonawcy.
 5. Do wykonania przedmiotu umowy należy skierować personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207. z późn. zm.).
 6. Ustalenie wymiaru czasu pracy i pozostałych warunków poszczególnych umów o pracę leży po stronie Wykonawcy.
 7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 9. Pracownicy są zobowiązani do przestrzegania zasad bhp, ppoż., regulaminów, zarządzeń

- i procedur oraz innych ustaleń obowiązujących w siedzibie Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
10. Pracownicy powinni zostać przeszkoleni w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.
 11. Pracownicy świadczący Usługi powinni być w czasie wykonywania przedmiotu Umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
 12. Zmiana pracownika świadczącego usługi będzie możliwa także w następującej sytuacji:
 - a) na żądanie Zamawiającego, w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług;
 - b) na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
 13. Zmiana pracowników na wniosek Wykonawcy wymaga powiadomienia Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem z załączonymi odpowiednimi dokumentami wskazanymi w ust. 4 i 14. Zamawiający może nie wyrazić zgody na powyższą zmianę.
 14. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownikami świadczącymi usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
 15. Wykonawca zobowiązuje się do stałego kontrolowania dyscypliny i jakości pracy wykonywanej przez pracowników. Nadzór powinien być przeprowadzany minimum raz w miesiącu. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli pracowników każdorazowo na umotywowany wniosek Zamawiającego i niezwłocznego przedstawienia wyników kontroli.
 16. Pozostałe wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ i będący integralną częścią Umowy.

§ 6

Środki czystości i środki higieniczne oraz narzędzia i urządzenia techniczne

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy użyciu własnych środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, posiadające atest PZH lub inny dokument dopuszczający do użytku, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco - myjące.
3. Innymi dokumentami dopuszczającymi do użytku, o których mowa w ust. 2 są:
 - a) dla preparatów dezynfekujących rejestrowanych jako wyroby medyczne: certyfikat CE, deklaracja zgodności lub wpis do rejestru wyrobów medycznych w zależności od klasyfikacji określonej w ustawie o wyrobach medycznych,

- b) dla preparatów dezynfekujących rejestrowanych jako produkty biobójcze: pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych,
 - c) dla preparatów dezynfekujących rejestrowanych jako produkty lecznicze: pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego,
 - d) dla preparatów będącymi kosmetykami: zgłoszenie produktów kosmetycznych Komisji drogą elektroniczną za pośrednictwem CPNP
 - e) dla preparatów posiadających w swoim składzie substancje niebezpieczne: karta charakterystyki substancji niebezpiecznej.
4. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1816), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
 5. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.
 6. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne będą nowe, nieużywane wcześniej, wolne od wad fizycznych, będą posiadać parametry techniczne w pełni zgodne z parametrami określonymi w Umowie i Specyfikacji Warunków Zamówienia, winny być dostosowane do zmywanych powierzchni, nie powodować ich uszkodzenia, zapewniać prawidłowe utrzymanie czystości oraz przyjemny, długotrwały zapach (w przypadku środków zapachowych).
 7. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne.
 8. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.
 9. Pozostałe wymagania dotyczące środków czystości zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ i będącym integralną częścią Umowy.

§ 7

Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia wykonania usługi Podwykonawcy (zgodnie z ofertą) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązkami wynikającymi z niniejszej Umowy i obowiązującymi przepisami.
2. Umowa z Podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub

odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia dokonane przez Podwykonawcę jest taka sama, jakby tych działań, zaniechań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.

3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podaje, o ile będą już znane, dane Podwykonawcy - nazwę, dane kontaktowe oraz jego przedstawicieli. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących Podwykonawcy, a także przekazywać informacje na temat nowego Podwykonawcy, w przypadku jego zmiany.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także jej zmian.
5. Zamawiający ma prawo do:
 - a) wniesienia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmian tej umowy w ciągu 7 dni od ich otrzymania,
 - b) wniesienia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w ciągu 7 dni od ich otrzymania.
6. Jeżeli Zamawiający w terminach określonych w ust. 3 nie zgłosi odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oznacza to:
 - a) iż wyraził on zgodę na zawarcie umowy na podwykonawstwo zgodnie z przedstawionym projektem umowy lub jej zmiany,
 - b) akceptuje umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 8

Odbiór Usług

1. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usług, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6a i 6b do Umowy.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia miesięcznego protokołu odbioru Usług w zakresie „Zestawienia wykonanych prac w budynku” i przedłożenia Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia danego cyklu rozliczeniowego.
4. W terminie 2 dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usług, Zamawiający:

- 1) stwierdzając należyte wykonanie przez Wykonawcę Usług, przekaze Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru Usług, albo
- 2) stwierdzając częściowe należyte wykonywanie przez Wykonawcę Usług, przekaze Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot Umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależycie, albo
- 3) stwierdzając całkowite nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług, odmówi podpisania miesięcznego protokołu odbioru usług i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie.

§ 9

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za każdy miesiąc świadczenia usługi w następujących wysokościach:
 - 1) Miejsce wykonywania usługi: Krosno Odrzańskie:
 - a) Za sprzątanie budynku zł brutto (słownie:), z tego wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT (stawka%);: zł (słownie:), stanowiące 1/12 wynagrodzenia za realizację całego przedmiotu umowy, ustalonego w ust. 2;
 - b) Za utrzymanie czystości terenu zewnętrznego przy budynku zł brutto (słownie:), z tego wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT (stawka%);: zł (słownie:), stanowiące 1/12 wynagrodzenia za realizację całego przedmiotu umowy, ustalonego w ust. 2;

Łączna kwota miesięcznego wynagrodzenia brutto stanowi zł (słownie:).

 - 2) Miejsce wykonywania usługi: Gubin:
 - a) Za sprzątanie budynku zł brutto (słownie:), z tego wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT (stawka%);: zł (słownie:), stanowiące 1/12 wynagrodzenia za realizację całego przedmiotu umowy, ustalonego w ust. 2;
 - b) Za utrzymanie czystości terenu zewnętrznego przy budynku zł brutto (słownie:), z tego wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT (stawka%);: zł (słownie:)

-), stanowiące 1/12 wynagrodzenia za realizację całego przedmiotu umowy, ustalonego w ust. 2;
- Łączna kwota miesięcznego wynagrodzenia brutto stanowi zł (słownie:).
2. Całkowita wartość umowy za wykonanie 12-miesięcznej usługi, określonej w § 1 niniejszej umowy wynosi..... zł brutto, z tego:
 - a) Za sprzątanie budynków zł brutto (słownie:), z tego wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT (stawka%),
 - b) Za utrzymanie czystości terenu zewnętrznego przy budynkach zł brutto (słownie:), z tego wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT (stawka): zł (słownie:)
 3. Kwota wynagrodzenia za usługę zawiera wszelkie koszty konieczne do należytego jej wykonania, zgodnie z warunkami umowy (w tym koszty zapewnienia środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy).
 4. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami określonymi w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
 5. Należność za usługę regulowana będzie przez Zamawiającego w terminie 21 dni roboczych od dnia otrzymana przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku za wykonane usługi po upływie miesięcznego cyklu rozliczeniowego.
 6. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze należy do Wykonawcy i został dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
 8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT/rachunek do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi podlegające rozliczeniu. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku miesięczny protokół odbioru usług.
 9. Gdy w realizacji umowy biorą udział Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy wraz z fakturą Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
 10. W przypadku braku dowodów, o których mowa w ust. 7 Zamawiający przed rozliczeniem faktur dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia dla Podwykonawców lub

dalszych Podwykonawców zgodnie z ww. przepisem i potrąci je z wynagrodzenia należytego Wykonawcy.

11. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: nieustrukturyzowanych faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: efaktury@krosno-odrz.sr.gov.pl. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Marta Świadek, tel.: (68) 410-88-03, e-mail: marta.swiadek@krosno-odrz.sr.gov.pl.
12. W przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną Zamawiający zobowiązuje się do przyjmowania faktur w formie papierowej dostarczonej na adres Zamawiającego.
13. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn zm.).
14. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ustępie poprzednim, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 ww. ustawy, a nadto faktura ta lub załącznik do niej musi zawierać numer umowy i zamówienia, których dotyczy.
15. Rodzaj adresu PEF/Typ numeru PEPPOL: NIP; numer adresu PEF/Numer PEPPOL: 9261016074.
16. W razie zwłoki w uiszczeniu należności przysługującej Wykonawcy, może on naliczyć odsetki ustawowe.

§ 10

Osoby do kontaktu

1. Zamawiający powołuje do nadzorowania wykonania umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą:
 - a) Marta Cichowska, tel. (68) 410-88-02, e-mail: marta.cichowska@krosno-odrz.sr.gov.pl.
 - b) Agata Hałubicka, tel. (68) 410-88-12, e-mail: agata.halubicka@krosno-odrz.sr.gov.pl.
2. Wykonawca powołuje do nadzorowania wykonania umowy i bieżących kontaktów Zamawiającym:, tel., e-mail:
4. Wszelkie zmiany osób wymienionych w niniejszym paragrafie nie wymagają aneksu do umowy.

§ 11**Odpowiedzialność Wykonawcy i ubezpieczenie**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i cywilną :
 - a) z tytułu wykonywania obowiązków objętych niniejszą umową, jeżeli szkoda wyniknie wskutek niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez pracowników Wykonawcy;
 - b) za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy, którym powierzył wykonywanie obowiązków, w zakresie i czasie ich wykonywania. Wykonawca ponosi w pełnej wysokości za szkody w mieniu wyrządzone przez swoich pracowników, bez względu na jej wielkość.
2. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi bez zbędnej zwłoki.
3. Wykonawca posiada w zakresie wykonywania usług objętych niniejszą Umową ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności na kwotę złotych (słownie:)
4. Wykonawca dostarczać będzie aktualne wersje polisy ubezpieczeniowej w sytuacji wystąpienia w niej jakiegokolwiek zmiany podczas trwania umowy lub w przypadku jej wznowienia. W przypadku gdy składka płatna jest ratalnie, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potwierdzenia uiszczenia każdej raty. Dostarczenie polisy i potwierdzenia zapłaty wymaganych rat jest warunkiem dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek zapłaty wynikającej z niniejszej umowy.
5. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy okaże się, że Wykonawca nie jest w stanie przedstawić dowodów opłacenia składek ubezpieczeniowych i ważności polis ubezpieczeniowych, to Zamawiający może wstrzymać świadczenie usługi ze skutkiem natychmiastowym, przy czym skutki i koszt takiego wstrzymania poniesie wyłącznie Wykonawca. Zamawiający może również zawrzeć polisę na koszt i w imieniu Wykonawcy, a następnie potrącić koszt utrzymania, wznowienia lub opłacenia ubezpieczenia z należności Wykonawcy.
6. W przypadku powstania szkody Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu wyjaśniającego ich przyczynę, przy udziale osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, w obecności przedstawicieli Stron. Protokół powinien być sporządzony najpóźniej następnego dnia roboczego od dnia powzięcia informacji o powstaniu szkody.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy za powstałą szkodę zostanie ustalone na podstawie:
 - protokołu z postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w ust. 6;
 - udokumentowanej wartości księgowej utraconego bądź uszkodzonego składnika mienia Zamawiającego, lub, w uzasadnionych przypadkach, na podstawie innego dokumentu, stwierdzającego ich wartość,
 - protokołu uzgodnień ustalającego wysokość poniesionych strat, sporządzonego przy udziale osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy lub innych upoważnionych

przez Strony Umowy, z uwzględnieniem zebranego materiału dowodowego i innych okoliczności wpływających na ustalenie wysokości poniesionych strat.

8. W przypadku stwierdzenia, iż szkoda powstała w wyniku niedopełnienia, niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę lub osoby, przy pomocy których Wykonawca świadczy usługi na rzecz Zamawiającego, Zamawiający może według swojego uznania albo zażądać od Wykonawcy zapłaty odszkodowania, w wysokości określonej przez Zamawiającego, albo zobowiązać Wykonawcę do naprawienia szkody w sposób i terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku nie naprawienia szkody w sposób i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty odszkodowania w wysokości ustalonej szkody.
9. Nota obciążeniowa za straty w mieniu może być wystawiona przez Zamawiającego na podstawie kompletu dokumentów, określonych w ust. 7.
10. Wykonawca zobowiązuje się przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej w terminie 30 dni licząc od dnia jej otrzymania.
11. W przypadku braku zapłaty odszkodowania w terminie, wskazanym w ustępie 9 lub w przypadku nie naprawienia szkody w sposób i terminie we wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do potrącenia odszkodowania z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

Odstąpienie od umowy i wykonanie zastępcze

1. Poza przypadkami przewidzianymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części w całym okresie jej obowiązywania, w następujących przypadkach:
 - a) złożenia wniosku o ogłoszenia upadłości Wykonawcy, wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego lub sanacyjnego, wszczęcia przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego bądź likwidacyjnego, jeżeli okoliczności złożenia tego wniosku lub wszczęcia tych postępowań wskazują, w ocenie Zamawiającego, na ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy,
 - b) gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonania Umowy lub przerwie wykonywanie Umowy na okres dłuższy niż 5 dni roboczych,
 - c) powierzenia wykonania choćby części umowy podmiotom trzecim niezgodnie z zasadami ustalonymi w Umowie oraz SWZ,
 - d) niezapewnienie obsady gwarantującej prawidłowe wykonanie Usługi,
 - e) wykonywania Usługi przez pracownika niezatrudnionego na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie,

- f) dopuszczenie do świadczenia usługi przez osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu bądź będących pod wpływem środków odurzających/psychotropowych,
 - g) co najmniej trzykrotnego niewykonania przez pracowników i współpracowników Wykonawcy polecenia wydanego przez pracownika Zamawiającego dotyczącego sposobu świadczenia usługi, bez konieczności uprzedniego wezwania pod rygorem odstąpienia,
 - h) innego rażącego naruszenia obowiązków umownych po uprzednim dodatkowym wezwaniu do usunięcia uchybienia w terminie 5 dni od doręczenia wezwania.
2. Zamawiający odstąpi od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- a) niepodjęcia wykonywania Umowy przez Wykonawcę,
 - b) okresu zawieszenia wykonywania Umowy przez czas dłuższy niż 3 dni robocze.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej złożenie takiego oświadczenia, z podaniem przyczyny oświadczenia.
4. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i innych odszkodowań za szkody wynikłe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę.
5. Strony postanawiają, iż w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z zobowiązań umownych przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczeniu dodatkowego 5-dniowego terminu, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia wykonania zobowiązań umownych Wykonawcy w ramach Wykonawstwa Zastępczego bez konieczności uzyskiwania sądowej zgody. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do ściągnięcia od Wykonawcy dodatkowych kosztów dokończenia Usługi, a w szczególności zwiększony w stosunku do wynagrodzenia Wykonawcy koszt jej dokończenia oraz koszty postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie nowego wykonawcy. Zamawiający może dochodzić dodatkowych kosztów dokończenia Usługi niezwłocznie po ustaleniu ich wysokości i przed ich rzeczywistą zapłatą.

§ 13

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy,
 - b) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 9 ust. 2 Umowy,

- c) w przypadku niepodjęcia wykonywania Umowy przez Wykonawcę lub zawieszenia jej wykonywania przez okres dłuższy niż 5 dni roboczych, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 9 ust. 2 umowy,
 - d) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% łącznego miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości,
 - e) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, występujących w miesięcznym okresie rozliczeniowym – w wysokości 20% łącznego miesięcznego wynagrodzenia brutto,
 - f) za każdy przypadek złożonej reklamacji przez Zamawiającego dotyczącej nienależytego wykonania przedmiotu umowy - 5% łącznego miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy przypadek,
 - g) za pełnienie usługi przez osoby nie zgłoszone i nie zaakceptowane przez Zamawiającego – 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - h) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy oraz/lub niedopełnienie wymogu ustalenia pracownikom minimalnego wynagrodzenia za pracę – w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów) i liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu,
 - i) za świadczenie Usługi przez osobę po spożyciu lub pod wpływem alkoholu lub środków odurzających – 5 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - j) za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie uzgodnionych z Wykonawcą poleceń Zamawiającego odnośnie sposobu świadczenia usługi - 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - k) za udostępnienie przez Wykonawcę danych oraz informacji objętych tajemnicą przez Zamawiającego – 5 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - l) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 2% łącznej wartości brutto umowy wskazanej w § 9 ust. 2 umowy.
2. Niezależnie od naliczenia Wykonawcy kar umownych Zamawiający w przypadku niedopełnienia, niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę lub osoby, przy pomocy których Wykonawca świadczy usługi na rzecz Zamawiającego może

nałożyć na Wykonawcę obowiązek naprawienia szkód wyrządzonych na terenie objętym Usługą lub zażądać odszkodowania. Ustalenie wysokości szkody i sposób jej dochodzenia następuje w sposób, ustalony w § 11 umowy.

3. Nieprawidłowości w realizacji Umowy, skutkujących nałożeniem kar umownych może zostać stwierdzone na podstawie miesięcznego protokołu odbioru usług, o którym mowa w § 8 lub na podstawie odrębnego protokołu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia.
5. Wszystkie kary umowne naliczone przez Zamawiającego podlegają kumulacji.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
7. Zapłacenie jakiegokolwiek kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku kontynuowania świadczenia Usługi ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
8. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzenia zapłaty bezpośrednio od Wykonawcy, według swego wyboru bez konieczności zwracania się w tym zakresie do Wykonawcy.
9. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 9 ust. 2 umowy.

§ 13

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany umowy odbywać się będą zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Inicjatorem zmian w Umowie może być każda ze Stron, z tym, że ostateczna decyzja co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności mogących powodować zmianę umowy, nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
3. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, niestanowiących zmiany, o której mowa w art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Stosownie do treści art. 436 pkt 4) lit. b) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany stawki podatku od towarów i usług,

- 2) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 427)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 1) niniejszego paragrafu Wykonawca złoży pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przyjętej przez Wykonawcę w ofercie w toku realizacji umowy, wynagrodzenie Wykonawcy netto pozostaje bez zmian, a strony w drodze pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności do umowy, wprowadzą do umowy zmienioną stawkę podatku VAT i nową wartość brutto umowy.
 6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 2) niniejszego paragrafu Wykonawca uprawniony jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie zmienione koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
 7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 3) niniejszego paragrafu Wykonawca uprawniony jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie

podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 4 pkt 3) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu.

8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 4) niniejszego paragrafu Wykonawca uprawniony jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 4 pkt 4) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 pkt 4) niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca ma obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
10. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1- 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za pracę, które weszły w życie po dniu zawarcia umowy oraz nie wcześniej niż po wejściu w życie zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
11. Niezależnie od pozostałych postanowień niniejszego paragrafu, stosowanie do postanowień art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian implikowana jest zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia względem cen lub kosztów przyjętych i uwzględnionych w wynagrodzeniu Wykonawcy wynikającym z oferty, przy zachowaniu warunków określonych poniżej. Zamawiający zastrzega przy tym, iż waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła zostać dokonana w przypadku zaistnienia zmian istotnych (nadzwyczajnych, nieprzewidzianych) w kontekście poziomu cen i kosztów a ryzyka związane z normalną fluktuacją cenową i kosztową (weryfikowalną na podstawie m.in. doświadczeń w realizacji analogicznych zadań, czy zwyczajnych zachowań rynku, np. wiadomymi wahaniami, czy okresowymi spadkami/wzrostami określonych kategorii cen/kosztów) winny zostać uwzględnione w ryzyku ryczałtowym (i w kalkulowane w cenę ofertową).

12. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z uwagi na okoliczności, o których mowa w ust. 11 mogą zostać dokonane w przypadku:

- a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 ustawy Pzp uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 15% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,
- b) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do miesięcznego wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do miesięcznego wskaźnika wg daty sporządzenia oferty,
- c) zmiana ceny materiałów lub kosztów winna mieć bezpośredni i rzeczywisty wpływ na koszt wykonania zamówienia, co winno zostać wykazane we wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia. Zastrzega się przy tym, iż bazowym odniesieniem wartości ewentualnych zmian cenowych i kosztowych w toku realizacji umowy będą stosowane miesięczne wskaźniki GUS obowiązujące na moment sporządzenia oferty, co oznacza tym samym, iż wszelkie ryzyka związane z uwzględnieniem przez Wykonawcę w ocenie ofertowej (wynagrodzeniu umownemu) cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia na poziomie niższym niż wynika ze wskaźników GUS (tzn. indywidualnym zaniżeniem cen i kosztów względem średnich cen rynkowych) obciążają Wykonawcę (jako wkalkulowane w ryzyko ryczałtowe) – z samego tytułu przyjęcia w cenie ofertowej cen lub kosztów niższych niż obowiązujące w momencie sporządzenia oferty według wskaźników GUS nie będzie przysługiwać waloryzacja wynagrodzenia.
- d) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia związana ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia Wykonawcy może nastąpić najwcześniej po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy oraz przy zaistnieniu wzrostu wskaźnika waloryzacji określonego powyżej 15%, przy czym możliwe jest wprowadzenie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzone nie częściej niż dwa razy do roku.
- e) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji wynosi 15 % wynagrodzenia Wykonawcy względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia Wynagrodzenia zawartego w ofercie.
- f) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w trybie określonym w ust. 11, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli przedmiotem tej umowy są usługi, a okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

13. Zastrzega się, iż w przypadku, gdy zaistniałe okoliczności, o których mowa w ust. 11 i 12, implikowałyby zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy łącznie o więcej niż 15% w stosunku do wysokości wynagrodzenia umownego, okoliczność taką będzie się poczytywać jaką istotą zmianę okoliczności w i takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia do umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przedmiotowym fakcie bez negatywnych dla Zamawiającego skutków prawnych.
14. Zmiany w umowie, wynikające z okoliczności opisanych w ust. 11 i 12 będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
15. Stosownie do treści art. 15r ust. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 340 z późn. zm.), Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

§ 14

Zasada poufności

1. Strony zobowiązują się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania poufności wszelkich informacji, obejmujących:
 - a) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1781);
 - b) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233);
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego. Osoby bezpośrednio wykonujące usługi oraz osoba nadzorująca zobowiązane są do złożenia oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, jak również informacji o organizacji i funkcjonowaniu Zamawiającego. Zobowiązanie do dochowania tajemnicy obowiązują zarówno w trakcie, jak i po upływie okresu obowiązywania umowy i nie są ograniczone w czasie. Obowiązują one również w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
4. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.

5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę, w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 15

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej „RODO” oraz przepisów wykonawczych.
2. W związku z realizacją przedmiotowej umowy może dochodzić do przetwarzania przez Strony danych osobowych pracowników i współpracowników drugiej Strony, a także innych danych koniecznych do wykonania niniejszej umowy, co do których drugiej Stronie przysługuje status administratora danych (dalej jako Dane Osobowe).
3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Danych Osobowych spełniało wymogi prawem przewidziane i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się stosować RODO oraz ustawę o ochronie danych osobowych, a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych oraz prywatności. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.
5. W czasie przetwarzania Danych Osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania

w procesie przetwarzania Danych Osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania Danych Osobowych.

6. Klauzula informacyjna w przedmiocie przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, pracowników oraz współpracowników Wykonawcy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej umowy.

§ 16

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.
2. W razie naruszenia postanowień zawartych w ust. 1 niniejszego paragrafu przez Wykonawcę, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy.

§ 17

Załączniki do Umowy

Umowa zawiera załączniki stanowiące jej integralną część:

1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ;
2. Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
3. Załącznik nr 3a i 3b – wzory protokołów przekazania obiektów w związku z usługą sprzątania;
4. Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;
5. Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia pracownika o niefigurowaniu w Krajowym Rejestrze Karnym;
6. Załącznik nr 6a i 6b – wzory miesięcznych protokołów odbioru prac;
7. Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia o zachowaniu poufności;
8. Załącznik nr 8 – klauzula informacyjna RODO.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych nie stanowią inaczej.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca