

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na

**Usługi ochrony osób i mienia prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, opartym na wymaganiach wskazanych w art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp**

**Nr sprawy: D.261.1.2024**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

1. Sąd Rejonowy w Dębicy, ul. Słoneczna 3, 39 -200 Dębica, faks; 14 680 76 80

Strona www: [www.debica.sr.gov.pl](http://www.debica.sr.gov.pl).

NIP : 872 – 10 – 38 – 209, REGON: 000324286

Godziny urzędowania Zamawiającego: poniedziałek 7:30-18:00, wtorek-piątek 7:30-15:30

**II. Strona internetowa prowadzonego postępowania.**

Prowadzenie niniejszego postępowania, w tym komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Sprawiedliwości, zwany dalej Systemem.

**System jest dostępny pod adresem: <https://ezamowienia.ms.gov.pl>.**

**III. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym opartym na wymaganiach wskazanych w art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. 2024.1320 ) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy PZp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SIWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamówienie będzie finansowane ze środków krajowych.
4. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
12. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur korygujących oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, dotyczących

wykonania umowy o przedmiotowe zamówienie publiczne oraz przesłanie tychże dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

13. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcy tylko część usługi w zakresie działania patrolu interwencyjnego – pozostałe usługi ochrony osób i mienia wykonawca wykona samodzielnie.

#### **IV.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia publicznego są:

1. Łucja Kaźmierczyk, tel. 14 680 76 16, e-mail: [lucja.kazmierczyk@debica.sr.gov.pl](mailto:lucja.kazmierczyk@debica.sr.gov.pl)
2. Agata Stusowicz, tel. 14 680 76 16, e-mail: [agata.stusowicz@debica.sr.gov.pl](mailto:agata.stusowicz@debica.sr.gov.pl)

Z wymienionymi osobami można kontaktować się w dni robocze w godz. 7:30-15:30.

#### **V.** Wyjaśnienie specyfikacji warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SWZ wpłynie po upływie tego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. na Platformie e-zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> bez ujawniania źródła zapytania.

#### **VI.** Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z przepisami art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Na mocy art. 74 ust. 4 ustawy Pzp zasada jawności nie ma zastosowania jedynie do danych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WWE, dalej określanego jako „Rozporządzenia 2016/679”. Oznacza to, że Zamawiający na wniosek każdego zainteresowanego ma obowiązek udostępnić mu protokół wraz z załącznikami, według trybu określonego w §5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020 r. poz 2434).
2. Na Wykonawcy przystępującym do niniejszej procedury ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego spoczywają obowiązki wynikające z przepisów Rozporządzenia 2016/679, a w szczególności wobec osób, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, a następnie, w ramach składanej oferty przekazuje Zamawiającemu. Wykonawca

wypełniając ww. obowiązki informacyjne winien jest przy tym uwzględnić, że Zamawiający będąc zobowiązany przepisami ustawy Pzp, w szczególności zasadą jawności postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, będzie ujawniał dane osobowe przekazane w ofercie – poza wyjątkami określonymi w ustawie Pzp – każdemu zainteresowanemu zgodnie z przepisami określającymi zasady udostępniania protokołu postępowania.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, Zamawiający w przypadku pozyskania – w celu związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – względem osób fizycznych danych osobowych, spełnia obowiązek informacyjny w tym zakresie i informuje, że:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sądzie Rejonowym w Dębicy w związku z udzielaniem zamówień publicznych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Dębicy z siedzibą w Dębicy, ul. Słoneczna 3, 39-200 Dębica, tel. 14 680 76 20, e-mail: [dyrektor@debica.sr.gov.pl](mailto:dyrektor@debica.sr.gov.pl).

Inspektorem ochrony danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Dębicy Inspektor ochrony danych, e-mail: [iod@debica.sr.gov.pl](mailto:iod@debica.sr.gov.pl)

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na zamawiającym, w tym: m. in. - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Ochrona osób i mienia”. Dane zgromadzone w postępowaniu są jawne – co oznacza, że administrator ma prawny obowiązek udostępnić je każdemu, kto w trybie art. 74 ust. 1 ustawy Pzp zwróci się z wnioskiem do administratora o udostępnienie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, albo w trybie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią - w sytuacji przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO: Nie dotyczy

Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; podstawa prawna w przepisach rozporządzenia 2016/679; art. 6 ust. 1 lit.c.

Osoba, której dane dotyczą, posiada prawo dostępu do treści danych osobowych na podstawie art. 15 Rozporządzenia 2016/679, żądania sprostowania treści danych, które są nieprawidłowe lub ich uzupełnienia na podstawie art. 16 Rozporządzenia 2016/679, żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18

Rozporządzenia 2016/679, do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, że administrator przetwarzając jej dane osobowe narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.

W odniesieniu do podanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 2 RODO.

Osoba, której dane osobowe dotyczą, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej, posiada:

- a) Na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych, które je dotyczą;
- b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa),
- c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia Strona 10 z 10 przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia),
- d) Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie tych danych osobowych narusza przepisy RODO. Szczegółowy tryb wnoszenia skargi reguluje ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Nie przysługuje Państwu:

- prawo do usunięcia danych osobowych zgodnie z przepisem art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) lub b) RODO.

Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców: Sąd Rejonowy w Dębicy udostępnia dane osobowe innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, tj.: organom publicznym, instytucjom i innym podmiotom upoważnionym do dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych. Sąd Rejonowy w Rzeszowie może udostępnić dane osobowe właściwym podmiotom oraz dostawcom niezbędnych usług podczas których przetwarzane są dane osobowe w imieniu Administratora także na podstawie stosownych umów

4. Informacja o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz o możliwościach uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępniania danych.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji

międzynarodowej.

## **VII. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest stała bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia, a także obsługa istniejących systemów: Systemu Alarmu Pożarów, SSWIN, System Telewizji Dozorowej - CCTV, System Obsługi Stanów Alarmowych Sądu Rejonowego w Dębicy przy ul. Słonecznej 3 realizowana przez pracowników Wykonawcy posiadających licencję kwalifikowanego pracownika ochrony.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Przedmiotowe zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na jednorodny charakter i sposób jego realizacji. Podział tego zamówienia na części jest nieuzasadniony zarówno ekonomicznie jak i logistycznie. Główną przyczyną braku podziału jest niemożliwość i niewykonalność prowadzenia usługi przez różnych wykonawców w jednym czasie. Przedmiot zamówienia jest całkowicie jednolity.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie całodobowej świadczonej przez siedem dni w tygodniu ochrony osób i mienia.

1. Do czynności wchodzących w skład ochrony osób, obiektu i mienia należy w szczególności:

Stala całodobowa bezpośrednia fizyczna ochrona osób i mienia świadczona w budynku Sądu Rejonowego w Dębicy i terenie przyległym do budynku (parking wewnętrzny – ogrodzony oraz zewnętrzny), realizowany poprzez prowadzenie obserwacji wzrokowej oraz poprzez system telewizji dozorowej (obrazy z kamer umieszczonych wewnątrz i na zewnątrz budynku Sądu).

Ochrona fizyczna obiektu Sądu Rejonowego w Dębicy przy ul. Słonecznej 3 odbywać się będzie w następujący sposób:

Skierowanie posiadających niezbędne przygotowanie zawodowe (kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej) wyposażonych w ubranie służbowe z logo firmy i identyfikator imienny w następujących liczbach:

- Od poniedziałku do piątku –
  - a) jeden pracownik całodobowo zaczynający pracę od godziny 7:00;
  - b) na zmianie dziennej dodatkowy jeden pracownik do obsługi bramki wykrywającej metale i inne przedmioty oraz urządzenia do prześwietlania bagażu – prześwietlarki RTG – w poniedziałki od godziny 7:00 do godziny 18:00 oraz od wtorku do piątku od godziny 7:30 do godziny 15:30.
- W soboty, niedziele i święta – jeden pracownik całodobowo zaczynający pracę od godziny 7:00.

Osoby, które skieruje Wykonawca do realizacji zadania będą zdolne do natychmiastowej reakcji na terenie całego obiektu oraz parkingów, które na podstawie przepisów prawa w szczególności pozwalają na odpieranie bezpośredniego, bezprawnego i rzeczywistego zamachu na jakiekolwiek dobro społeczne lub osoby i mienie pozostające pod ochroną.

- a) Prowadzenie kontroli ruchu osobowego interesantów Sądu Rejonowego w Dębicy połączone z obsługą bramki wykrywania metali oraz urządzeniem do prześwietlaniem bagażu.
- b) Zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia na terenie budynku Sądu Rejonowego w Dębicy.
- c) Zapewnienia bezpłatnie niezwłocznej reakcji grup interwencyjnych na wezwanie pracowników ochrony w przypadku zagrożenia.
- d) Zapewnienie udzielenia bezpośredniej pomocy w razie zagrożenia, w tym włamaniowego lub napadowego poprzez reakcję grup interwencyjnych.
- e) Strzeżenie wejścia do budynku w godzinach pracy Sądu Rejonowego w Dębicy, jak również całych obiektów po zakończeniu urzędowania.
- f) Ścisłą współpracę i udzielanie pomocy pracownikom w przypadku zagrożenia.
- g) Korzystanie z technicznych środków ochrony mienia ( telewizja przemysłowa, systemy kontroli dostępu ) oraz z systemów antynapadowych zainstalowanych w Sądzie Rejonowym w Dębicy.
- h) Stałe informowanie kierownictwa Sądu i bezpośrednich przełożonych o zaistniałych i potencjalnych zagrożeniach.
- i) Dokonywanie obchodów wewnętrznych i zewnętrznych ochranianego obiektu Sądu po godzinach pracy Sądu, ze szczególnym zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo ogólne, przeciwpożarowe.
- j) Składanie bieżących meldunków do Zamawiającego o niedociągnięciach i brakach w zabezpieczaniu mienia przez Zamawiającego, a także o stwierdzonych przypadkach niewłaściwego zabezpieczenia mienia przez pracowników Zamawiającego.
- k) Składanie Zamawiającemu raportów dotyczących zdarzeń i incydentów zaistniałych podczas dyżuru oraz przypadkach o wystąpienia ewentualnej kradzieży czy zniszczenia mienia.
- l) Otwieranie obiektu i wpuszczanie na jego teren pracowników Sądu w godzinach porannych oraz zamykanie obiektu niezwłocznie po zakończeniu godzin urzędowania. W przypadku wykonywania przez pracowników Sądu po godzinach urzędowania czynności związanych z pełnionymi dyżurami ( np. zastosowanie tymczasowego aresztowania), osoba ochraniającą obiekt zobowiązana jest do wpuszczenia na teren obiektu osób wskazanych, wpisania do książki godziny wejścia i wyjścia pracownika oraz nadzorowania ich przebywania w budynku.
- m) Niedopuszczanie do przebywania na terenie ochranianego obiektu osób postronnych po godzinach urzędowania Sądu, poza przypadkami opisanymi w pkt. L.
- n) Sprawdzanie zabezpieczenia pomieszczeń znajdujących się w budynku Sądu po godzinach urzędowania i czynnościach wykonywanych w tych pomieszczeniach przez pracowników firmy świadczącej usługi sprzątania, celem zamknięcia otwartych okien, sprawdzanie czy w pokojach socjalnych oraz sanitariatach są pozamykane krany, nie dochodzi do wycieków wody ze spłuczek lub innych awarii, które powodowałyby zalanie pomieszczeń.
- o) Przeszkolenie pracowników ochrony z zakresu polityki bezpieczeństwa Sądu Rejonowego w Dębicy oraz zobowiązania pracowników ochrony do jej przestrzegania.
- p) Przeszkolenie pracowników narażonych na promieniowanie jonizujące przy obsłudze urządzenia do prześwietlania bagażu w zakresie bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej.
- q) Przeszkolenie pracowników z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- r) Zapewnienie znajomości przez pracowników ochrony topografii obiektu, w tym, rozkładu pomieszczeń, przebiegu dróg ewakuacyjnych itp.

- s) Zaznajomienie pracowników ochrony z rozmieszczeniem i obsługą w podstawowym zakresie wyłączników głównych gazu, energii elektrycznej, zaworów wodnych, wyłączników systemów monitorujących antywłamaniowych i przeciwpożarowych, w tym obsługiwanie centrali przeciwpożarowej, centrali systemów alarmowych. W przypadku wystąpienia alarmów niezwłoczne telefoniczne informowanie wyznaczonych pracowników Zamawiającego, w przypadku uruchomienia alarmu przeciwpożarowego niezwłoczne podjęcie procedury przeciwpożarowej i ewentualnie w przypadku fałszywego alarmu odwołanie przyjazdu jednostki Państwowej Straży Pożarnej.
- t) Wykonawca skieruje do wykonywania pracy osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.
- u) Prowadzenie książki dyżurów, do której personel wykonawcy wpisywać będzie na bieżącą wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony osób i mienia zamawiającego, a także godziny rozpoczęcia i zakończenia dyżuru przez każdego pracownika ochrony.
- v) Postępowanie z należytą starannością podczas wykonywania ochrony w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony przez cały czas trwania umowy, które na podstawie przepisów prawa w szczególności pozwalają na odpieranie bezpośredniego, bezprawnego i rzeczywistego zamachu na jakiekolwiek dobro społeczne lub osoby i mienie pozostające pod ochroną, przeciwdziałania kradzieżom, napadom i innym zakłóceniom porządku i spokoju oraz natychmiastowego podjęcie działań mających na celu minimalizację szkód powstałych w wyniku zakłócenia porządku i spokoju, kradzieży i włamania, pożaru, awarii instalacji i urządzeń technicznych, w tym pomieszczeń informatycznych, awarii instalacji wodnych, instalacji ogrzewania budynku, instalacji klimatyzacji, klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych.
- w) Pomoc w transporcie lub ewakuacji osoby niepełnosprawnej lub osoby z dysfunkcją ruchu (m.in. z wykorzystaniem krzesła ewakuacyjnego) zgodnie z pkt 3 Procedury ewakuacji osób za szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami, stanowiącej Załącznik nr 11 do Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego z dnia 30.08.2023 r.
- x) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania pisemnego rozkładu poszczególnych zmian na dany miesiąc ze wskazaniem godzin i pracowników ochrony (grafik). Grafik na następny miesiąc będzie dostarczany Zamawiającemu przynajmniej na 5 dni kalendarzowych przed końcem danego miesiąca. O wszelkich zmianach grafiku Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego na piśmie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [dyrektor@debica.sr.gov.pl](mailto:dyrektor@debica.sr.gov.pl). W przypadku zmian kadrowych dot. osób ochraniających obiekt Zamawiającego w trakcie trwania umowy wykonawca powiadomi Zamawiającego o tym fakcie pisemnie z tygodniowym wyprzedzeniem. A w przypadkach losowych – powiadomi telefonicznie wyznaczonego pracownika Zamawiającego o zmianie grafiku.
- y) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przyjazdu grupy interwencyjnej (co najmniej 2 osoby w jednej załodze) w czasie nie dłuższym niż 5 minut w razie potrzeby na telefoniczne wezwanie przez pracownika ochrony po godzinach urzędowania sądu oraz w dni wolne od pracy i święta. (Podejmowania interwencji przez mobilne zespoły należy uwzględniać grupy interwencyjne, o których mowa w § 1 pkt. 3 rozporządzenia ministra spraw wewnętrznych i administracji w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji z dnia 18 czerwca 2015 r. (Dz. U. z 2015, poz. 992).
- z) Zamawiający wymaga od wykonawcy zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z ochroną fizyczną osób i mienia. Wykonawca jest zobowiązany



zapewnić odpowiedni stan etatowy tak, by liczba wypracowanych nadgodzin była zgodna z kodeksem pracy, gdyż wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2023.1465. tj). Co najmniej taka sama liczba osób, która zostanie wykazana przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia będzie uczestniczyła w wykonaniu usługi ochrony przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca poza osobami, które faktycznie będą wykonywały usługi ochrony obiektu wskaże zamawiającemu uprawnioną osobę, która będzie prowadziła bezpośredni nadzór nad osobami skierowanymi do wykonywania przedmiotu zamówienia. Wskazana osoba będzie przeprowadzać osobiście kontrolę wykonywania usługi ochrony co najmniej dwa razy w tygodniu. Z każdej kontroli zostanie odnotowany zapis w książce dyżurów o przeprowadzonej kontroli (godzina, data, podpis osoby kontrolującej). Osoba, która będzie przeprowadzać kontrolę, nadzór nad osobami wykonującymi przedmiot zamówienia nie może uczestniczyć w wykonywaniu usługi ochrony na obiekcie Zamawiającego.

2. W zakresie świadczenia usług monitoringu wraz z reakcją grupy interwencyjnej wykonawca zobowiązuje się do całodobowego monitorowania obiektu Sądu Rejonowego w Dębicy.
3. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony pełniący dyżur ochrony zobowiązani byli do meldowania się w punkcie kontrolnym w odstępie dwugodzinnym.
4. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony wyposażeni byli w służbowy telefon komórkowy, lokalizator osobisty z systemem kontroli miejsca i czasu raportującym aktywność pracownika w czasie rzeczywistym do bazy firmy ochroniarskiej. Lokalizator powinien być wyposażony w funkcję MAN-DOWN, która alarmuje o możliwej sytuacji zagrożenia życia w razie wykrycia bezruchu lub o odchyleniach od wcześniej ustawionego zakresu. Lokalizatory osobiste powinny być dodatkowo wyposażone w funkcje: dwukierunkowej komunikacji głosowej, wezwanie pomocy – przycisk Panic, geofencing – planowanie trasy i monitorowanie jej przebiegu, alarm sabotażowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia

oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, stopnia niepełnosprawności (jeżeli dotyczy) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, miejsce wykonywania pracy, kod tytułu ubezpieczenia, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika oraz kod tytułu zgłoszenia nie podlega anonimizacji. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Wspólny słownik zamówień publicznych (CPV)– 79710000-4 usługi ochroniarskie

#### **VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2025r. – 31.12.2025 r.
2. Miejscem realizacji zamówienia jest Sąd Rejonowy w Dębicy, ul. Słoneczna 3.

#### **IX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, które dotyczą:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie określa;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021.1995 tj).

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej – na potwierdzenie należy złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 400.000 zł

d) zdolności technicznej i zawodowej – na potwierdzenie należy złożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże co najmniej 1 wykonaną lub wykonywaną usługę ochrony osób i mienia realizowaną w sposób ciągły przez minimum okres 12 miesięcy i wartości nie mniejszej niż 300 tysięcy złotych brutto.

Należy do wykazu dołączyć dowody określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

- e) **dysonuje minimum 6 osobami, które są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** - na potwierdzenie należy złożyć – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami nt. ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Należy do wykazu dołączyć kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony dla wszystkich osób wskazanych w ww. wykazie.**

## **XI. WIZJA LOKALNA**

Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

## **XII. WYKLUCZENIA**

Zgodnie z treścią **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930)

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

i) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w

szczegółności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt. 4** ustawy Pzp Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. .

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 lub 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki;

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w **art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach**

**w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2024r., poz. 507), tj.

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. 1124 t.j.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa art. 5k ust. 1 rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/20147 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014 str. 1 z p. zm.): Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, 11 w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

7. Wykluczenie wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy Pzp

**XIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIAZANY JEST DOSTARCZYĆ ZAMAWIAJĄCEMU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów do oferty:

**1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu ora spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.**

Zamawiający wymaga, aby wykonawcy wykazując brak podstaw do wykluczenia złożyli wymagane oświadczenia/dokumenty do oferty.

**Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w terminie składania ofert każdy z wykonawców składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (oświadczenie- załącznik nr 2 do SIWZ).**

1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania.

1.2. *Oświadczenia o których mowa powyżej pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub dokument jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

2. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej (ofertę składa pełnomocnik) – pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

3. Oświadczenie własne Wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024.507 t.j.); b) rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 883/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE L 229 z 31.07.2014 z p.zm.) – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.

Oświadczenie o którym mowa powyżej pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub dokument jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby.

**4. Zgodnie z art. 274 ust. 1 Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualne na dzień złożenia następujące podmiotowe środki dowodowe:**

a) aktualną koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (wcześniej Ministerstwa Spraw

Wewnętrznych i Administracji) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

b) opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000 zł (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność).

c) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże co najmniej 1 wykonaną lub wykonywaną usługę ochrony osób i mienia realizowaną w sposób ciągły przez minimum okres 12 miesięcy i wartości nie mniejszej niż 100 tysięcy złotych brutto – **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Należy do wykazu dołączyć dowody określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

d) Wykaz osób, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (minimum 6 osób zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy). – **załącznik nr 5 do SIWZ**.

Należy do wykazu dołączyć kserokopie poświadczające zgodność z oryginałem legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony dla wszystkich osób wskazanych w ww. wykazie.

*Dokument w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub dokument jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

e) oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 7 do SIWZ**).

**Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.**



**f )Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej - Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.**

Odpis lub Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej w celu braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Rejestru lub Ewidencji.

*Dokument w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub dokument jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

**XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo

**odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – załącznik nr 6 do SIWZ.**

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania, o którym mowa w rozdziale XII (**załącznik nr 2**) potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w rozdziale XII (**załącznik nr 2**).

## **XV. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dołączone do oferty i powinno zawierać:
  - a) Dane ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania wraz z informacją, którego postępowania o udzielenie zamówienia dotyczy;
  - b) Wyszczególnienie wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) Żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
  - b) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale X pkt 1b) zostanie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje usługi objęte zamówieniem do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
  - c) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale X pkt. 1c) zostanie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
  - d) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale X pkt. 1d) zostanie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wykonywał lub wykonuje usługi sprzątnia realizowane w sposób ciągły przez minimum okres 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 300.000 złotych brutto podając ich wartość, przedmiot, daty wykonania i dane podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże się co najmniej 1 wykonaną lub wykonywaną usługą sprzątnia realizowaną w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy.
  - e) Warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia: wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach

tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- f) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XIII(**załącznik nr 2**) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- g) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale X, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale X pkt. 1b), 1c) i 1d) składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w rozdziale X, zaś pozostałe środki dowodowe oświadczenia i dokumenty składa każdy z wykonawców odrębnie.
- h) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
- i) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w ofercie podają adresy wszystkich wykonawców, ze wskazaniem który z wykonawców wyznaczony jest jako pełnomocnik. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

## **XVI. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Prowadzenie niniejszego postępowania, w tym komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Sprawiedliwości, zwany dalej Systemem.
3. **System jest dostępny pod adresem: <https://ezamowienia.ms.gov.pl>. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.**
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do systemu.
5. Za pośrednictwem posiadanych w Systemie kont użytkowników odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań

i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania, dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wyników w ramach postępowania.

6. Komunikacja odbywa się za pośrednictwem zakładki „Pytania i odpowiedzi”.
7. **Do pełnego i prawidłowego korzystania z Systemu przez użytkowników Wykonawcy konieczne jest posiadanie co najmniej jednego uprawnionego użytkownika Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego służącego do autentykacji i podpisu elektronicznego.**
8. Korzystanie z Systemu możliwe jest pod warunkiem spełnienia przez sprzęt, z którego korzystają Wykonawcy następujących minimalnych wymagań technicznych i specyfikacji połączenia:
  - posiadanie komputera o parametrach umożliwiających zainstalowanie następującego oprogramowania:
    - W zakresie podstawowych funkcjonalności - przegląd, pobieranie i załączanie dokumentów:
      - a) Przeglądarka internetowa Internet Explorer 11, Chrome ver. 45 i późniejsze, Firefox ver. 54 i późniejsze lub Opera w ver. 37 i późniejsze;
      - b) System operacyjny Windows 7 i późniejsze;
    - W zakresie składania podpisu kwalifikowanego:
      - a) Zainstalowane środowisko Java w wersji min. 1.8 (jre)
      - b) W przypadku przeglądarek Opera, Chrome i Firefox należy doinstalować dodatek do przeglądarki Szafir SDK Web
      - c) Oprogramowanie SzafirHost w systemie operacyjnym.

Instrukcja instalowania oprogramowania wskazanego w punktach a, b i c powyżej znajduje się w Systemie w zakładce E-learning.

9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z usług Systemu (Regulamin Portalu e-Uслуг) dostępnych w poziomym modułu E-learning dla wszystkich użytkowników Systemu oraz podczas rejestracji konta Wykonawcy dla Wykonawców.
10. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych w systemie jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Systemu na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu Wykonawcy.
11. W sytuacji awarii lub błędów niedostępności Systemu uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez System, zamawiający dopuszcza komunikację za

pomocą poczty elektronicznej na adres: [dyrektor@debica.sr.gov.pl](mailto:dyrektor@debica.sr.gov.pl) (powyższe nie dotyczy składania ofert).

12. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Systemu wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Systemu można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik poddający dane kompresji (ZPI) zawierający wiele pojedynczych plików.

Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB: .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx.

13. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń lub innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Systemu.
14. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowanie: D.261.1.2024
15. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r, w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
17. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 16, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
18. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 17, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SIWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
19. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 18, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
20. Osobą do kontaktu jest: Łucja Kaźmierczyk, tel. 14 680 76 16, drogą elektroniczną na adres: [lucja.kazmierczyk@debica.sr.gov.pl](mailto:lucja.kazmierczyk@debica.sr.gov.pl).

## **XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Przygotowanie oferty:

**1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę sporządzoną pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, treść**

**oferty musi odpowiadać treści SIWZ.**

- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty do Systemu.
- 4) W celu złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest założyć w Systemie profil Wykonawcy tworząc jednocześnie pierwsze konto użytkownika Wykonawcy. Ten użytkownik Wykonawcy pełni rolę administratora kont użytkowników tego Wykonawcy. Celem założenia konta i złożenia oferty Wykonawca rejestruje się w Systemie klikając przycisk „Założ konto”. Instrukcja tworzenia profilu Wykonawcy kont Użytkowników Wykonawcy oraz złożenia oferty dostępna jest w Systemie w zakładce E-learning.
- 5) Po wejściu zalogowanego Wykonawcy w konkretne postępowanie, może zostać dokonane złożenie oferty po wejściu w zakładkę „Oferty”. Następnie w zakładce „Załączniki” należy załączyć wymagane załączniki odpowiednio podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentacji odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. System weryfikuje załączone pliki pod względem antywirusowym i w razie wykrycia złośliwego oprogramowania uniemożliwi wprowadzenie do Systemu takiego pliku jednocześnie informując o tym Wykonawcę.
- 6) Zakończenie składania oferty następuje poprzez wypełnienie danych w zakładce „Szczegóły oferty i kliknięcie przycisku „Podpisz”. Wykonawca otrzymuje raport/podsumowanie wprowadzonych danych, który może zapisać lub wydrukować (zalecane), a następnie wysyła ofertę zatwierdzając czynność złożeniem elektronicznego podpisu kwalifikowanego (jednego) przez uprawnioną osobę. Po zakończeniu czynności wysyłania oferty, zalogowany Wykonawca będzie miał możliwość pobrania potwierdzenia wysłania oferty zawierającej numer oferty (przyznawany losowo). Potwierdzenie nie zawiera danych wrażliwych, które Wykonawca wprowadza w zakładce „Szczegóły oferty”.
- 7) Zamawiający, zgodnie z art. 64 ustawy Pzp informuje, że System jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami elektronicznymi.

**Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu dokonania czynności złożenia oferty – podpisania oferty.**

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.

**Ważne!** W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do systemu uprzednio podpisane

dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

Dokumenty w formacie pdf należy podpisywać tylko formatem PAdES;

Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż pdf, wtedy należy użyć formatu XAdes.

- 8) W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2019, poz. 1010 ze zm), Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje.
- 9) Wybór w Systemie odpowiedniego atrybutu pliku stanowiącego załącznik do oferty pozwala na oznaczenie jawności lub niejawności dokumentu. W przypadku utajnienia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć przesłanki objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa określając status „Dokument z przesłankami do poufności”. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich oznaczyć odpowiednim atrybutem. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.  
Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa pod rygorem możliwości ich odtajnienia. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe, niezastrzeżone informacje.
- 10) Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert: przed terminem składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty- z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu wykonawca loguje się do systemu, wyszukuje i wybiera dane postępowania, a następnie po przejściu zakładki „Oferta” wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

## **2. Dokumenty składane wraz z ofertą:**

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ** – formularz oferty.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone zgodnie z treścią **załącznika nr 2 do SIWZ**.
- 3) Oświadczenie własne Wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024.507 t.j.); b) rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 883/20147 dotyczącego środków



ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE L 229 z 31.07.2014 z p.zm.) – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.

- 4) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, z których wynika, że osoba działającą w imieniu wykonawcy jest uprawniona do jego reprezentacji, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca w formularzu ofertowym wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  - 5) Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że wykonawca działa osobiście.
  - 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w sytuacji gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zgodnie z **załącznikiem – nr 6 (jeżeli dotyczy)**.
  - 8) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zgodnie z **załącznikiem nr 2 (jeśli dotyczy)**.
  - 9) Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zgodnie z **załącznikiem nr 1 (jeśli dotyczy)**.
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy składa się w formie elektronicznej (czyli opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach Rozporządzenia Prezesa rady ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej SN postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019, poz. 101 ze zm) Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Wybór w systemie odpowiedniego atrybutu pliku stanowiącego załącznik do oferty pozwala na oznaczenie jawności lub niejawności dokumentu. W przypadku utajnienia informacji, wykonawca zobowiązany jest załączyć przesłanki

objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa określając status „Dokument z przesłankami do poufności”. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich oznaczyć odpowiednim opisem. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

5. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie oferty przez wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
7. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
8. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).

Pełnomocnikiem konsorcjum jest wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu wykonawcy i składając ofertę w zakładce „wykonawcy” doda pozostałych wykonawców wpisując ich dane. Pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej, powinno zostać przekazane w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnik, o którym mowa wyżej, pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencje. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich uczestników składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż w jednej grupie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

## **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje;
- Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia w tym przedstawić kalkulację usługi w szczególności koszty wynagrodzeń pracowników, w tym aktualnie obowiązującą stawkę minimalnego wynagrodzenia za pracę, które nie mogą być niższe niż minimalne wynagrodzenie lub minimalne wynagrodzenie za godzinę pracy oraz uwzględniać koszty administracyjne, koszty nadzoru, koszt monitoringu oraz grupy interwencyjnej, składki zdrowotnej i na ubezpieczenie zdrowotne , koszt wpłat do pracowniczych planów kapitałowych oraz uwzględnić opłaty i podatki, Wskazana cena ofertowa musi zawierać w sobie wszelkie koszty, w tym koszty wynagrodzeń pracowników, otrzymujących wynagrodzenie w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 2207), uwzględniać koszty wyposażenia i umundurowania pracowników oraz opusty i narzuty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen;
- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
- Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w odpowiednim "Formularzu ofertowym", stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Zamawiający informuje, że nie jest płatnikiem podatku Vat.
- Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i będzie stanowić  
Podstawę do rozliczenia się z wykonawcą w trakcie realizacji umowy.
- Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. – o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2023.168 tj).
- Zgodnie z art. 225 Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XIX.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz

z upływem terminu składania ofert.

## **XX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 1) Termin składania ofert: do **dnia 03.12.2024 r. do godz. 9.00.**
- 2) Termin otwarcia ofert: **dnia 03.12.2024 r. godz. 9.05.** we wskazanym terminie odbędzie się publiczna sesja otwarcia ofert, podczas której zostanie dokonane otwarcie (rozszyfrowanie) ofert złożonych za pośrednictwem, systemu.
- 3) W przypadku awarii Systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 2, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Systemu. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

- 5) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach lub imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XXI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

| Lp. | Nazwa kryterium           | Waga |
|-----|---------------------------|------|
| 1.  | Cena                      | 60%  |
| 2.  | Doświadczenie pracowników | 40 % |

3. Sposób oceny oferty:

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

| Lp. | Wzór  | Wartość punktowa wagi w % |
|-----|---|---------------------------|
| 1   | <p>Cena oferowana minimalna brutto</p> $\text{Cena} = \frac{\text{Cena badanej oferty brutto}}{\text{Cena oferowana minimalna brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$ <p>Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w tym kryterium to 60 pkt. Otrzyma ją oferta z najniższą oferowaną ceną brutto.</p>   | 60%                       |
| 2   | <p>a) 0 osób – 0 punktów<br/>b) 1 osoba – 10 punktów<br/>c) 2 osoby – 20 punktów<br/>d) 3 osoby – 30 punktów<br/>e) 4 osoby i więcej – 40 punktów</p> <p>W kryterium doświadczenie pracowników oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt. Punkty zostaną przyznane według zasad: liczba osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy do bezpośredniej ochrony osób i mienia jaką wykonawca skieruje do realizacji zamówienia posiadających minimum 5 letnie doświadczenie w charakterze pracownika ochrony fizycznej. Zamawiający oceni powyższe kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę w formularzu ofertowym załącznik nr 1 (w przypadku, gdy wykonawca nie wpisze ilości osób w treści oferty dotyczącej wyżej wymienionego kryterium zamawiający uzna, że wykonawca nie skieruje żadnej osoby z wymaganym doświadczeniem w tym kryterium oferta otrzyma 0 punktów.</p> | 40 %                      |

4. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać 100 pkt.
5. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

**XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności

wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu, terminie i sposobie podpisania umowy.
6. Wykonawca, o którym mowa w pkt 5, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.
7. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:
  - 1) Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
  - 2) Umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana;
  - 3) Umowę z podwykonawcą jeżeli dotyczy, aktualny odpis KRS podwykonawcy, wykaz pracowników, oświadczenie, że pracownicy kierowani do wykonywania usługi są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
8. Nie złożenie dokumentów, o których mowa w pkt., 7 zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.

### **XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy :**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:**

Istotne postanowienia są zawarte w projektowanych postanowieniach umowy– **załącznik nr 3 do SIWZ.**

#### **XXV. Środki ochrony prawnej:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 3.1. Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 3.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. szczegółowe informacje dotyczące ochrony prawnej określa Dział IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

#### **XXVI. Załączniki:**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 3.
4. Wykaz wykonanych – wykonywanych usług – załącznik nr 4
5. Wykaz osób, które będą wykonywać czynności przy realizacji zamówienia – załącznik nr 5
6. Zobowiązanie dotyczące udostępnienia zasobów – załącznik nr 6.
7. Grupy kapitałowe – załącznik nr 7.

8. Oświadczenie dotyczące przesłanej wykluczenia z art. 5 k Rozporządzenia 833/2014 składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp. – załącznik nr 8.

Załączniki stanowią integralną część SIWZ i wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający udostępnia wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ w wersji edytowalnej w formacie pliku z rozszerzeniem doc. Oraz identycznej wersji w formacie pdf. W przypadku jakichkolwiek sporów dotyczących treści właściwej wersji, wykonawca powinien przyjąć, że wiążącą w niniejszym postępowaniu jest wersja w formacie pdf. Udostępniona dokumentacja dotycząca tego postępowania została także podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym w celu zabezpieczenia integralności treści dokumentu ze stanem faktycznym. Wykonawca może skorzystać z danych zapisanych w formacie doc., ale wymagany jest sprawdzenie przygotowanej przez wykonawcę informacji, oferty czy innego dokumentu z wersją obowiązującą w formacie pdf.

Zatwierdzam,

Dębica, dnia 22.11.2024 r.

**Dyrektor Sądu Rejonowego w Dębicy**  
**Renata Chomiczewska**

(dokument podpisany elektronicznie)