

Znak sprawy: F.261.11.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

„Dostawa oleju opałowego dla Sądu Okręgowego w Przemyślu - do celów grzewczych”

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiającym jest:

Nazwa: Sąd Okręgowy w Przemyślu

Adres: ul. Konarskiego 6, 37-700 Przemyśl

Numer telefonu: 16 676 13 00 Numer faksu: 16 676 13 10

Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30 od pon. do pt.

Adres e-mail: sad@przemysl.so.gov.pl

Adres strony internetowej zamawiającego: www.przemysl.so.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą: SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>, oraz dodatkowo na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego: www.przemysl.so.gov.pl.

- 1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 - dalej jako „ustawa”) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy.
- 1.2 Zamówienie jest prowadzone według przepisów właściwych dla zamówienia klasycznego.
- 1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone w art. 3 ust. 1 ustawy. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „ustawa” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - b) „SWZ” - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - c) „zamówienie” - zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SWZ,
 - d) „postępowanie” - postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ,
 - e) „RODO” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
 - f) „ezamowienia” - ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do elektronicznego składania ofert,

- g) „kwalifikowany podpis elektroniczny” - podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797),
- h) „podpis zaufany” - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia,
- j) „podpis osobisty” - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego,
- k) „zamawiający” – Sąd Okręgowy w Przemyślu.
- 1.4 Zamawiający udostępnia link do postępowania oraz ID postępowania na swojej stronie internetowej. Postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w platformie „ezamowienia” wybierając wcześniej opcję „Przeglądaj postępowania/konkursy”.
- 1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I NIEKTÓRE WARUNKI ZAMÓWIENIA

- 2.1 **Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa i wyładunek oleju opałowego grzewczego spełniającego wymagania normy PN-C-96024:2020-12 w zakresie oleju opałowego, w ilości nie większej niż 40 000 litrów (w okresie nie dłuższym, niż 12 m-cy), o parametrach nie gorszych niż:**
- Parametry techniczne oleju opałowego:
- zawartość siarki do 0,1 %
 - wartość opałowa nie niższa niż 42,6 MJ/kg
 - temperatura płynięcia nie wyższa niż - 20° C
 - zawartość zanieczyszczeń stałych nie większa niż 24 mg/kg
 - zawartość wody nie większa niż 200 mg/kg
- 2.2 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku. Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
- 2.3 Ilość oleju opałowego wskazana w SWZ ma charakter planowy. Podane ilości mogą ulec zmniejszeniu. Faktyczna wielkość dostaw będzie odpowiednia do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym:
- maksymalna jednorazowa ilość dowozu wynosi 10.000 litrów
 - minimalna jednorazowa ilość dowozu wynosi 5.000 litrów
 - **minimalna gwarantowana ilość dostaw w całym okresie umownym wynosi 5.000 litrów.**
- 2.4 **Niezakupienie oleju opałowego w maksymalnej ilości przewidzianej w punkcie 2.1 nie będzie skutkowało powstaniem jakichkolwiek roszczeń ze strony Dostawcy. Ograniczenie dostaw do poziomu minimalnej gwarantowanej ilości określonej w punkcie 2.3 – może nastąpić na podstawie pisemnego oświadczenia złożonego Wykonawcy przez Zamawiającego, w związku z koniecznością realizacji dostaw ciepła z miejskiej sieci ciepłowniczej, w szczególności – w przypadku awarii kotłów zasilanych olejem grzewczym, użytkowanych przez Zamawiającego (z uwagi na stopień ich wyeksploatowania).**
- 2.5 Olej opałowy musi spełnić wszystkie wymagane przepisami normy jakościowe. Do każdej partii Wykonawca musi

załączyć aktualne świadectwo jakości lub równoważny dokument przedstawiający parametry dostarczanego opału nie gorsze niż określone w pkt. 2.1.

- 2.6 Przedmiot zamówienia obejmuje załadunek, transport do miejsca przeznaczenia oraz wyładunek oleju. Dostawy realizowane będą bezpośrednio do siedziby Zamawiającego, tj.: do budynku przy ul. Konarskiego 6, 37-700 Przemyśl.
- 2.7 Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów, oprócz wymienionych przez Wykonawców w złożonych ofertach.
- 2.8 Dostawy oleju będą realizowane sukcesywnie etapami w terminach, ilościach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego na podstawie zamówienia telefonicznego, drogą elektroniczną lub faksu. Dostawy oleju realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2.9 Wykonawca dostarczy olej opałowy w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego (**Uwaga! Termin dostawy stanowi kryterium oceny ofert**).
- 2.10 Termin dostawy Wykonawca określi w ofercie (formularz ofertowy załącznik nr 1 do SWZ).
- 2.11 Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania: 09135100-5
- 2.12 W związku z tym, że nie zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 95 ust 1 ustawy, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

Rozdział 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 **Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie od 01.01.2025 r.**

- **do dnia 31.12.2025 r. lub**
- **do wykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 wzoru umowy (załącznik nr 2 do SWZ) lub**
- **do osiągnięcia minimalnej gwarantowanej ilości dostaw określonej w punkcie 2.3 – pod warunkiem przesłania Wykonawcy pisemnego oświadczenia, o którym mowa w punkcie 2.4**

w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

Rozdział 4

PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
- 4.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
- 4.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie określa szczegółowo w/w warunku.
- 4.1.3 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada dokumenty potwierdzające posiadanie kompetencji lub uprawnień w szczególności koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca, tj.:

- koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, na podstawie art. 32 ustawy Prawo Energetyczne, ważną w całym okresie wykonywania umowy.

4.1.4 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa szczegółowo w/w warunku

4.1.5 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie określa szczegółowo w/w warunku

4.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1.4 - 4.1.5 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.3 Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 4.1.4 - 4.1.5 SWZ oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.

4.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują zamówienie/jego część, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4.2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 4.1.4 -4.1.5.

4.7 **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

4.8 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.9 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) brak podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 4.1.1 oraz warunek określony w pkt od 4.1.2 musi wykazać/ spełniać każdy Wykonawca z osobna,
- b) warunek określony w pkt 4.1.3 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca - ten, który zrealizuje zamówienie (jego część), do realizacji którego te zdolności są wymagane,
- c) warunki określone w pkt od 4.1.4 do 4.1.5 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

4.10 Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/nie

wykazał, na podstawie podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów wymienionych i opisanych w Rozdziale 5 SWZ.

- 4.11 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw wykluczenia.
- 4.12 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych:
- a) w art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 109 ust. 3 ustawy,
 - b) w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy.
- 4.13 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 4.14 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 5

INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ O INNYCH DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH

- 5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
- 5.1.1 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego - sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 oraz 3a do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt 5.2 SWZ.
- 5.1.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.1 składają odrębnie:
- a) Wykonawca,
 - b) każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - c) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu.
- 5.1.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg załącznika nr 3b do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 5.1.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5.1.3 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem/ami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienie/ jego część, których wskazane zdolności dotyczą.

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał (w przypadku korzystania z Podwykonawców/ Podmiotów trzecich/Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

5.1.5 Oświadczenie, z którego będzie wynikało, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i w odniesieniu do warunków wskazanych w pkt. 4.1.3 i 4.1.5 SWZ - zawarte w załączniku nr 1 do SWZ (o ile dotyczy).

5.2 **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:**

5.2.1 Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.2.2 Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową (o ile dotyczy), albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej (o ile dotyczy) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy łącznie z wezwaniem do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 5.2.

5.2.3 Dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby, wymienionych w pkt 5.2.1 i 5.2.2 w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia - o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.

5.2.4 Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, na podstawie art. 32 ustawy Prawo energetyczne, ważną w okresie obowiązywania umowy.

5.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.2.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Dokumenty i oświadczenia o których mowa w niniejszym punkcie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 5.4 Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 4.2, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie zapisy określone w pkt 5.3.
- 5.5 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o Informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670), o ile Wykonawca wskazał w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 5.6 Podmiotowe środki dowodowe oraz dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 5.7 W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie. Wykonawcy muszą złożyć: pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie lub Inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie, podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, z tym, że wymienione w pkt 5.1.1, 5.2.1, 5.2.2, 5.3 należy złożyć odrębnie dla każdego Wykonawcy.
- 5.8 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 5, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5.9 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz Inne dokumenty i oświadczenia w tym potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby i pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdziale 5 zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą, z zastrzeżeniem, że poświadczenia zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby może dokonać Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia a pełnomocnictwa - mocodawca. Poświadczenia może dokonać także notariusz.
- 5.10 Podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia, dokumenty, pełnomocnictwa określone w Rozdziale 5 sporządza się wyłącznie w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o Informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 tej ustawy, z uwzględnieniem rodzajów przekazywanych danych.
- 5.11 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w Rozdziale 5, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej wyłącznie w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt 18.2.
- 5.12 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku

odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5.13 Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- a) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- b) umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- c) umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- d) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 6

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

6.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 7

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zakres przedmiotu zamówienia uzasadnia realizację niniejszego zamówienia jako jedną niepodzielną część. Celem umożliwienia składania ofert częściowych jest szersze otwarcie rynku zamówień publicznych na małe i średnie przedsiębiorstwa. Mając na uwadze przedmiot zamówienia oraz sukcesywny charakter dostaw, zamówienie jest w pełni dostępne dla małych i średnich przedsiębiorstw bez jakichkolwiek dodatkowych działań, w tym umożliwienia składania ofert częściowych.

7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

7.5 Oferta pod rygorem nieważności musi być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. UWAGA - oferta złożona za pośrednictwem platformy eZamówienia dla jej ważności musi zostać opatrzona właściwym podpisem (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym). Podpis musi zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy.

7.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.

7.7 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) działającą w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze albo osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

7.8 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.10 W przypadku, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierać **tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn.

zm.), zgodnie z którymi przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków. Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako informację która nie podlega ochronie i nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, należy przekazać w wydzielonym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

7.11 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.

7.12 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza musi zostać dołączone do oferty.

7.13 Oferta musi zawierać:

- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ;
- b) Pełnomocnictwo lub Inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy - o ile dotyczy;
- c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 5.1. SWZ według wzoru stanowiącego załączniki Nr 3 do SWZ;
- d) uzasadnienie do zastrzeżenia Informacji znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa - o ile dotyczy;
- e) w przypadku zaoferowania oleju opałowego o jakości równoważnej względem parametrów wskazanych w Rozdziale 2 SWZ, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć przedmiotowe środki dowodowe, na podstawie których Zamawiający dokona oceny, że oferowany przez niego olej opałowy spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Rozdziale 2 SWZ, w postaci np. dokumentów wykazujących, że zaoferowany olej opałowy równoważny spełnia wymagania określone w Rozdziale 2 SWZ.

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przez niego środki przedmiotowe będą niekompletne. Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonych przez siebie terminie.

Zamawiający zastrzega sobie także możliwość żądania od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 8

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

8.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy „ezamowienia” po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”. Na platformie w dokumentach postępowania Wykonawca znajdzie opublikowany przez Zamawiającego formularz ofertowy.

8.2 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został szczegółowo opisany w „centrum pomocy”, dostępnej na stronie: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>

UWAGA: Zaleca się aby nazwa pliku oferty rozpoczynała się od nazwy Wykonawcy.

8.3 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8.4 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę po jej złożeniu w zakładce

„Oferty/wnioski” dostępnego na Platformie eZamówienia. Sposób wycofania oferty został opisany w „centrum pomocy” <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>

- 8.5 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 8.6 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 7.11 należy złożyć w terminie do dnia **02.12.2024 r. do godziny 10:00**. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę eZamówienia.
- 8.7 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.12.2024 r. o godz. 10:15**
- 8.8 W przypadku awarii platformy eZamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie o którym mowa w pkt 8.7, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8.9 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8.10 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach

Rozdział 9

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą do dnia **31.12.2024 r.**
- 9.2 Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 9.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 9.4 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 9.5 Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (zapis stosuje się o ile żądano wadium).

Rozdział 10

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 10.1 Wykonawca podaje cenę oferty za wykonanie zamówienia oraz ceny jednostkowej w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
- 10.2 Cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe, za wykonanie których Zamawiający jest zobowiązany Wykonawcy zapłacić, w tym również podatek akcyzowy i podatek VAT. W cenie należy również uwzględnić koszt dowozu i tankowania oleju opałowego we wskazanych lokalizacjach

- 10.3 Ewentualne marże oraz inne koszty muszą być wliczone w cenę netto.
- 10.4 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 10.5 W trakcie oceny oferty Komisja Przetargowa będzie brała pod uwagę cenę łączną. Cena oferty powinna być podana w sposób zgodny z załączonym formularzem ofertowym.
- 10.6 Cena jednostkowa brutto za 1 m³ podana w ofercie powinna uwzględniać aktualną cenę zakupu podaną na stronie Internetowej producenta będącego dostawcą oleju dla Wykonawcy - **na dzień 29.11.2024 r.**, a także marżę handlową Wykonawcy w zł oraz podatek VAT.
- 10.7 Cenę jednostkową wynikającą z ceny obowiązującej na dzień ogłoszenia przetargu należy podać zgodnie z informacjami opublikowanymi przez producenta paliwa na stronie internetowej, tj. cenę za 1 metr sześcienny np.: 4000,00 zł/m³.
- 10.8 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz jest niezmienna przez okres realizacji umowy z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w SWZ.
- 10.9 Cena będzie ulegała zmianie w przypadku spadku lub wzrostu ceny producenta paliwa, będącego dostawcą dla Wykonawcy, zgodnie z zapisem zawartym w § 2 ust. 4 lit. b wzoru umowy będącego załącznikiem do SWZ.
- 10.10 Ewentualne rozbieżności ceny podanej liczbą i ceny podanej słownie zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską. Za prawidłową zostanie uznana cena wynikająca z przeprowadzonego wyliczenia. Ewentualny błąd zostanie poprawiony jako oczywista omyłka rachunkowa.
- 10.11 Podana marża handlowa Wykonawcy będzie obowiązywać przez cały okres zamówienia.
- 10.12 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów
- 10.13 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 10.14 W ofercie, o której mowa w pkt 10.13, Wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 10.15 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN

Rozdział 11

BADANIE OFERT

- 11.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych złożonych dokumentów lub oświadczeń. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wzbudzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w art. 224 ust. 2 ustawy, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 224 ust. 3 ustawy.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

11.2 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 12

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1 % = 1 punkt:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena	90
2	Termin dostawy	10

12.2. Punkty za kryterium „**Cena**” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x 90 = liczba punktów

Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

12.3. Punkty za kryterium „**Termin dostawy**” od dnia zgłoszenia faxem, drogą elektroniczną lub telefonicznie zostaną przyznane Wykonawcy w skali punktowej od 0 do 10 punktów na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu Ofertowy. Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

Termin dostawy	Liczba przyznanych punktów
do 5 dni	0
do 4 dni	2
do 3 dni	5
do 2 dni	10

UWAGA:

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym terminu dostawy Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował maksymalny – 5 dniowy termin dostawy, liczony od dnia zgłoszenia. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje w Formularzu ofertowym termin dostawy dłuższy niż 5 dni, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

12.4. Liczby punktów, o których mowa w pkt 12.2 - 12.3 po zsumowaniu stanowią będą końcową ocenę oferty.

12.5. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1.

12.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans

ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

- 12.7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 12.8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 12.8, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Rozdział 13 UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.2 Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.3 Informacje o których mowa w pkt 13.2 lit. a). Zamawiający opublikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1 Osoby reprezentujące wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1 Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ-Wzór umowy.
- 16.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, przygotowana na podstawie załącznika o którym mowa w pkt 16.1.
- 16.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w Załączniku Nr 2 do SWZ.

Rozdział 17

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ

- 17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek można złożyć przy użyciu poczty elektronicznej lub za pośrednictwem platformy ezamowienia.
- 17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, bez ujawniania źródła zapytania poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 17.3 W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o który mowa w pkt 17.2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 17.4 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmianę SWZ zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli zmiana jest istotna lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do ich przygotowania i poinformuje o tym Wykonawców, poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17.5 Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 17.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Rozdział 18

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 18.2 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Korespondencja” dostępnego na platformie ezamowienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> lub poczty elektronicznej.
- Zamawiający zaleca komunikację przy użyciu poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem, że oferta musi zostać złożona zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 8 SWZ).
- 18.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, musi posiadać konto na platformie ezamowienia. Wykonawca posiadający konto na platformie ezamowienia ma dostęp do następujących formularzy: **„Informacje podstawowe/Formularze/Komunikacja/Oferty/Wnioski”**
- 18.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy ezamowienia.
- 18.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 18.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, podmiotowych środków dowodowych dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie ezamowienia.
- 18.7 Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

- 18.8 Jeżeli zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz Informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 18.9 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, zamawiający będzie domniemywał, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 18.10 Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania.
- 18.11 Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
- Wojciech Bublewicz
- e-mail: wojciech.bublewicz@przemysl.so.gov.pl
- UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

Rozdział 19

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu na orzeczenie Izby.
- 19.4 Odwołanie przysługuje na:
- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 19.6 Odwołanie wnosi się w terminie:
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w 19.6. a) SWZ.
- 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.8 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę

jego wniesienia.

19.9 Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

19.10 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.11 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

19.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział 20

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Przemyślu, ul. Konarskiego 6, 37-700 Przemyśl, tel.: +48 16 676 13 00, e-mail: sad@przemysl.so.gov.pl;
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 37-700 Przemyśl, ul. Konarskiego 6, pocztą elektroniczną na adres mail: p.kisala@przemysl.so.gov.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz

nie może naruszać Integralności protokołu oraz jego załączników);

- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia
- d. przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- e. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

20.2 Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział 21

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- 1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2. Załącznik nr 2 - wzór umowy
- 3. Załącznik nr 3 - wzory oświadczeń