# UMOWA Nr …………………..

zawarta pomiędzy:

**Powiatem Koszalińskim - Powiatowym Urzędem Pracy w Koszalinie z siedzibą przy ul. Racławickiej 13 w Koszalinie; NIP 669-22-54-612**- zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Henryka Kozłowskiego – Dyrektora**

a

………………………………………………………………………………………….……………., z siedzibą przy ul. ………………….…………………………………….………, NIP: ………………………………………….., REGON: …………………….**.**,– zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

………………………………………………………….

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)   
o poniższej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w 2025 r. przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych jak również zwrotu przesyłek niedoręczonych (po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia) oraz doręczanie zwrotnego potwierdzenia odbioru (ZPO).
2. Usługi pocztowe będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa   
   w szczególności:
   * 1. ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe ([Dz.U. 2023 r. poz. 1640](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20160001113&min=1) ze zm.),
     2. Kodeksem postępowania administracyjnego ([Dz.U. 2023 r. poz.](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20160000023&min=1) 775)
     3. rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1026)
     4. rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474)
     5. innymi powszechnie obowiązującymi aktami prawnymi związanymi z przedmiotem umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres przedmiotu umowy zawarty w formularzu ofertowym stanowią integralną część umowy.

**§ 2**

**WYMÓG W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB**

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z jego zatrudnieniem.
2. Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudniania przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w związku z realizacją zamówienia, tj. osób realizujących przedmiot umowy w zakresie:
   * + - 1. odbioru z siedziby Zamawiającego przesyłek pocztowych przygotowanych do nadania (jeżeli dotyczy),
   1. przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych,
   2. dostarczania Zamawiającemu potwierdzeń doręczenia przesyłek oraz ewentualnych zwrotów niedoręczonych przesyłek pocztowych niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia,
   3. obsługi Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia (opiekun klienta).
3. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę i Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
   * + - 1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
         2. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy   
            o pracę,
         3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
         4. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić imienną listę osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z dowodami zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,   
   o których mowa w ust. 3 lit. a-d, nie więcej niż 10 osób losowo wybranych przez Wykonawcę, wykonujących czynności określone w ust. 2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 14 dni.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z Podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację przedmiotu umowy   
   w imieniu Wykonawcy posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności określonych w ust. 2, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 umowy.
9. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia, w ich miejsce innych osób na pozostały okres realizacji zamówienia, licząc od dnia ustania zatrudnienia.
10. Zamawiający zastrzega, że wymogi opisane w niniejszym rozdziale znajdują zastosowanie także do dalszych Podwykonawców.

**§ 3**

**TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie od dnia następnego po podpisaniu umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 2.01.2025 r. do 31.12.2025 r., lub do wyczerpania maksymalnych kwot wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.

**§ 4**

**ZASADY PREKAZANIA PRZESYŁEK DO NADANIA**

1. Nadanie przesyłek listowych przygotowanych przez pracowników Zamawiającego następuje   
   w wyznaczonych placówkach Wykonawcy znajdujących się w odległości nie większej niż 2 km od poszczególnych lokalizacji:
2. Powiatowy Urząd Pracy w Koszalinie ul. Racławicka 13 75-620 Koszalin,
3. Referat Obsługi Zamiejscowej w Bobolicach ul. Pocztowa 15, 76-020 Bobolice,
4. Referat Obsługi Zamiejscowej w Polanowie ul. Bobolicka 8a, 76-010 Polanów

w dniu ich przyjęcia od Zamawiającego.

1. W przypadku braku placówki Wykonawcy we wskazanej lokalizacji i odległości, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru raz dziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 13:30-14:30 przesyłek przygotowanych przez Zamawiającego do nadania. Przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego.
2. Zamawiający przygotuje do odbioru przesyłki wraz z listą nadawczą i umieści je w opakowaniu zbiorczym.

**§ 5**

**WARTOŚĆ UMOWY I ZASADY ROZLICZANIA**

1. Maksymalna wartość zamówienia wynosi:

**Netto: ………………………………zł**

**Podatek VAT: ………….. tj.: ………………… zł**

**Brutto: ……………………………. zł**

1. Minimalny zakres świadczenia, które Zamawiający zobowiązuje się wykorzystać wynosi 60% należności brutto, określonej w ust. 1.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny jednostkowe netto przesyłek pocztowych, według formularza oferty cenowej oraz faktyczna ilość przesyłek nadanych przez Zamawiającego w okresie rozliczeniowym.
4. Rozliczenie za wykonane usługi będzie odbywać się na podstawie otrzymanych faktur- opłata z dołu. Podstawę do wystawienia faktury oraz do dokonania płatności będzie stanowić zestawienie ilości wysłanych przesyłek oraz otrzymanych zwrotów (na podstawie dokumentów oddawczych dla przesyłek wydanych – zwróconych sporządzonych przez Wykonawcę) z uwzględnieniem ich rodzajów, wagi   
   i gabarytów.
5. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
6. Zamawiający akceptuje również wystawianie przez Wykonawcę faktur elektronicznych oraz przesłanie tychże dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania lub drogą elektroniczną na adres: [szko@praca.gov.pl](mailto:szko@praca.gov.pl)
7. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca może naliczać odsetki w wysokości ustawowej.

**§ 6**

**ZOBOWIĄZANIA I UPRAWNIENIA STRON**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością.
2. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca, ponosi odpowiedzialność za:
   1. kompetentne, rzetelne i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy,
   2. wszystkie działania i zaniechania innych Podwykonawców, którym powierzył wykonanie przedmiotu Umowy, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Zamawiający zobowiązuje się w zakresie od niego zależnym, do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej Umowy realizacji przedmiotu Umowy.
4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia adresatom przesyłek możliwości odbioru ich w przynajmniej jednym punkcie na terenie każdej z 8 gmin położonych na terytorium powiatu koszalińskiego (Będzino, Biesiekierz, Bobolice, Manowo, Mielno, Polanów, Sianów, Świeszyno) oraz Miasta Koszalin.
5. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ustala osobę odpowiedzialną za współpracę z Zamawiającym i prawidłową realizację postanowień niniejszej Umowy – Opiekuna Klienta: ………………..…………….

- tel. ………………., faks …………………. tel. kom. ……….. e-mail: ………………………….

7. Osobą odpowiedzialną za kontakt z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**§ 7**

**ODSZKODOWANIE I KARY UMOWNE**

1. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie wynikające z przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
2. Niezależnie od roszczeń odszkodowawczych, o których mowa w pkt. 1, Strony ustalają kary umowne, które zostaną naliczone w następujących przypadkach:

rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, pomniejszonego o wartość zrealizowanych usług za okres, do którego Zamawiający nie wnosił uwag,

rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 5 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, pomniejszonego o wartość zrealizowanych usług za okres, do którego Zamawiający nie wnosił uwag,

z tytułu każdorazowego naruszenia przez Wykonawcę warunku określonego w § 6 ust 4   
w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień niespełniania wymogu,

z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności określone w § 2ust. 2, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia tego obowiązku,

niedotrzymanie określonego w Umowie terminu rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem Umowy -w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień przekroczenia terminu.

1. Kary podlegają sumowaniu.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. W przypadku gdy kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego w pełnej wysokości, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli Wykonawca będzie zwlekał w rozpoczęciu realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin do wykonania. W takim przypadku Zamawiający ma prawo zlecenia zastępczego wykonania usługi innemu operatorowi i obciążenia Wykonawcy kosztami poniesionymi z tytułu wykonania tej usługi.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY**

* + - 1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp,   
         w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
      2. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w poniższych przypadkach:
         1. stwierdzenia wykonywania przedmiotu Umowy niezgodnie z zapisami umowy i/lub SWZ lub gdy Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
         2. Wykonawca, bez uzasadnionych przyczyn i pomimo wezwania Zamawiającego nie rozpoczął realizacji usług wynikających z Umowy,
         3. Wykonawca, pomimo wezwania Zamawiającego nie kontynuuje realizacji przedmiotu Umowy,
         4. Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji, upadłości lub zaprzestanie prowadzenia działalności,
         5. Wykonawca utraci prawo wykonywania działalności gospodarczej w zakresie wykonywania działalności pocztowej i/lub zostanie skreślony z rejestru operatorów pocztowych,
         6. Wykonawca lub osoby działające w jego imieniu, w tym także Podwykonawcy naruszają postanowienia umowne,
         7. jeżeli wystąpią inne okoliczności niewymienione w pkt. a) - f), leżące po stronie Wykonawcy, uniemożliwiające wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
      3. Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym powinno nastąpić   
         w formie pisemnej lub elektronicznej z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
      4. W razie odstąpienia od Umowy albo jej wypowiedzenia, Strony dokonają odpowiedniego rozliczenia za usługi należycie zrealizowane przez Wykonawcę.

**§ 9**

**ZMIANA WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA**

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie.
2. Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Waloryzacja, o której mowa powyżej, jest dopuszczalna w razie spełnienia łącznie następujących warunków:
4. złożenia pisemnego wniosku;
5. upływu co najmniej sześciu miesięcy od rozpoczęcia realizacji Umowy;
6. zmiany wskaźnika o co najmniej 5 % względem cen lub kosztów przyjętych w celu  
   ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartych w ofercie.
7. Każda ze Stron może wystąpić o waloryzację Umowy w formie wezwania do zawarcia aneksu w celu waloryzacji Umowy.
8. Wezwanie, o którym mowa w ust. 4, winno zawierać:
9. uzasadnienie faktyczne i prawne proponowanej zmiany wraz ze wskazaniem daty, od kiedy wnioskowana jest zmiana wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy;
10. proponowaną kwotę zmiany wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem opisującym wpływ czynników określonych w ustępach poprzedzających na koszt wynagrodzenia Wykonawcy ustalony przed wystąpieniem w szczególności poprzez przedstawienie stosownych wyliczeń uzasadniających wnioskowaną kwotę zmiany wynagrodzenia.
11. Przed podjęciem decyzji o ewentualnym zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok kalendarzowy.
12. Maksymalna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, przewidziana w niniejszym paragrafie nie może być wyższa niż 5% maksymalnej wysokości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
13. Waloryzacji podlega wyłącznie wartość niezrealizowanej części umowy.
14. W przypadku zmiany wynagrodzenia, Wykonawca, zobowiązany jest do zmiany  
    wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie  
    odpowiadającym zmianom cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy w przypadku jeżeli przedmiotem umowy podwykonawczej są dostawy lub usługi a jej okres obowiązywania przekracza 6 miesięcy. Zmiana wynagrodzenia podwykonawcy winna być dokonana w terminie 30 dni od daty zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w obrębie realizowanych usług w ramach ustalonej wartości zamówienia w zależności od potrzeb. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.

**§ 10**

**ZMIANY UMOWY**

* + - 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
      2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy   
         w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:

gdy nastąpi aktualizacja danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy, zmianę adresu, formy prawnej oraz godzin dostarczania przesyłek, jeżeli będą one wynikać ze zmian w strukturze Zamawiającego lub Wykonawcy itp.,

zmiana cen jednostkowych brutto za świadczone usługi:

* w przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe,
* w przypadku zastosowania upustów w czasie trwania Umowy;

w przypadku i zakresie uregulowanym w § 9,

zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,

w przypadku wystąpienia zmiany przepisów prawa dotyczących przedmiotu zamówienia oraz wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności,

zmianę osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją postanowień Umowy, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące konieczność zmiany tych osób,

zmianę Podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie, jeżeli Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy dokona zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy,

powierzenie Podwykonawcy(om) realizacji części zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się samodzielnie zrealizować całość przedmiotu.

* + - 1. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić wyłącznie za obustronną zgodą.
      2. Strony Umowy zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jej wykonanie.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć ze stosunku niniejszej Umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w innym wypadku przez Sądy właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną częścią Umowy są:

- załącznik 1 - opis przedmiotu zamówienia

- załącznik 2 – oferta Wykonawcy

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**