Załącznik nr 4 do SWZ

Znak sprawy: **ZSP2.262.01.2024**

WZÓR UMOWY NR …………/2024

zawarta w dniu .................................... r. w Wejherowie, pomiędzy:

Gminą Miasta Wejherowo, Plac Jakuba Wejhera 8, 84-200 Wejherowo,

NIP: 588 10 00 993, REGON 191675215, reprezentowaną przez :

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Wejherowie, ul. Nanicka 22,

84-200 Wejherowo – …………………………………………………….

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

...................................................……........………...... z siedzibą ………………………………………………… NIP ………………….……….……. ,REGON ...……………..............

reprezentowanym przez: ……………………..............…………………………………………………………………..

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji : „Zakup i dostawa artykułów spożywczych dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 2 w Wejherowie na rok 2025 z podziałem na części” - Część nr ………………..……. w zależności od złożonej oferty), zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania sukcesywnych dostawa artykułów spożywczych, których asortyment określa szczegółowo Załącznik nr 2 do umowy (formularz cenowy Wykonawcy – załącznik nr 1A do SWZ). Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż wykona przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 w terminach i na zasadach określonych warunkami postępowania o zamówienie, po cenach wskazanych w formularzu asortymentowo – cenowym.

3. Dostarczane dostawy będą odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy, każdorazowo do siedziby Zamawiającego, na podstawie zapotrzebowania zgłoszonego telefonicznie lub e-mailem w dniach od poniedziałku do piątku do godziny 16:00. Towar musi zostać dostarczony w godzinach między 06.30 a ……… następnego dnia roboczego bądź innego, ustalonego zgodnie z zamówieniem. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku i wniesienia przedmiotu zamówienie na miejsce wskazane przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Nanicka 22, 84-200 Wejherowo.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru poszczególnych towarów według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kwoty maksymalnej wartości części zamówienia oraz rezygnacji i zmniejszenia poszczególnych pozycji asortymentu i w konsekwencji obniżenia maksymalnej wartości Przedmiotu Umowy o 60 %. Tym samym minimalna wartość świadczenia ze strony Zamawiającego w przypadku zaoferowania towaru zgodnego z wymogami SWZ i umową wynosi 40% wartości maksymalnej Przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem ust. 5. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem, a Wykonawcy z tego tytułu nie służą wobec Zamawiającego żadne roszczenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczania należycie towaru na czas przewozu

(opakowania, pojemniki przystosowane do przewozu danego asortymentu) i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość towaru oraz uszkodzenia powstałe podczas transportu i wyładunku.

6. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia specjalistycznym środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i opinią Sanepidu, w sposób nie oddziałujący negatywnie na przydatność do spożycia produktów oraz ich walory użytkowe, odżywcze, smakowe i jakościowe, na własny koszt w terminach, asortymencie i ilościach zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

7. Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu (opakowania, pojemniki

przystosowane do przewozu danego asortymentu) i ponosi całkowitą odpowiedzialność za

dostawę i jakość dostarczanego towaru.

8. Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca.

9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru najwyższej jakości, dopuszczonego do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z aktualnymi przepisami.

10. Wykonawca gwarantuje, że asortyment dostarczany w ramach umowy jest wolny od wad

jakościowych i ilościowych.

11. Termin przydatności do spożycia nie może być krótszy niż połowa terminu przeznaczonego dla danego produktu.

12. Strony zobowiązane są współdziałać przy wykonaniu niniejszej umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2

1. W przypadku dostarczenia towaru z wadami (dotyczy także zmiany ilości towaru lub niezgodności asortymentu) Zamawiający, w ramach postępowania reklamacyjnego, może odmówić przyjęcia towaru i żądać wymiany na towar wolny od wad. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie w tym samym dniu lub innym ustalonym przez przedstawiciela Zamawiającego, od chwili zgłoszenia reklamacji, do dostarczenia towaru wolnego od wad, bez prawa żądania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

2. Zamawiający, wedle swojego uznania może zrezygnować z wymiany towaru na towar wolny od wad w przypadku, gdy otrzymanie towaru wskutek braku zachowania terminu stało się zbędne z punktu widzenia celu, któremu miał służyć.

3. Zamawiający, po stwierdzeniu widocznych lub ukrytych wad jakościowych towaru podczas

odbioru lub wynikłych podczas magazynowania, pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy.

4. Zamawiający, o stwierdzonych wadach jakościowych powiadomi Wykonawcę niezwłocznie

pisemnie lub mailowo lub telefonicznie oraz potwierdzi powyższe przesłaniem protokołu

reklamacyjnego.

5. W przypadkach niezrealizowania w terminie dostawy (dostawa po godzinach określonych w umowie i ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do Umowy) lub jej braku, Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, który wraz z kopią złożonego zapotrzebowania (lub innym dokumentem potwierdzającym fakt wystąpienia niezgodności (np. dokument WZ, kopia faktury z odnotowaną nieprawidłowością) prześle Wykonawcy w terminie 2 dni.

6. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego dostarczenia zamówionych towarów. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę towarów w terminie Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu u innego podmiotu i obciążenia Wykonawcy różnicą miedzy ceną zakupu u innego podmiotu a ceną wynikającą z umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru dostarczonego po terminie.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sposobu regulowania powstałych niedoborów, wymianie towaru na wolny od wad lub korekcie faktury.

8. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawach dostaw i ich odbiorów są:

1) W imieniu Zamawiającego: …………………… , tel. ……………………….. e-mail ………………………..

2) W imieniu Wykonawcy : ………………………..…….…………………..., tel. ……………………………………... e-mail ………………………………………………………………………………………………………………….…. .

§ 3

1. Realizacja niniejszej umowy następować będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, przez okres 12 miesięcy, tj. w terminie 02.01.2025 r. (w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej od daty zawarcia umowy) do 31.12.2025 r.

2 Dostawy produktów nie będą odbywać się w czasie przerw w zajęciach szkolnych wynikających z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r w sprawie organizacji roku szkolnego, dniach Dyrektorskich oraz innych wskazanych w § 1 ust. 5 niniejszej Umowy.

3. Zmiana stawki podatku VAT stanowi podstawę do zmiany ceny brutto wynikającej z Załącznika nr 1, obowiązującej od dnia zmiany stawki podatku VAT.

4. Strony przewidują możliwość zmiany sposobu realizacji umowy:

1) W przypadku zaprzestania produkcji lub wstrzymania obrotu i stosowania danego towaru

– poprzez zastąpienie tego towaru przez Wykonawcę innym, o równoważnych

właściwościach, po cenie nie wyższej niż o 5% w stosunku do ceny towaru zastępowanego;

2) W przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta – zmianę

ceny jednostkowej towaru z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do wagi

wcześniejszej ceny towaru.

§ 4

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w

wysokości ……………………………………….…. zł brutto, w tym należny podatek VAT, ustalone zgodnie z ofertą

Wykonawcy w tym:

1) część nr …… : na kwotę netto….…….………….…….zł, co daje kwotę ………………….……….zł brutto.

2. Zamawiający, za odebrany przedmiot umowy zobowiązuje się zapłacić wykonawcy wynagrodzenie brutto określone na podstawie wystawionej do niniejszej umowy faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………….………………………………………………….. .

3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za każdą dostawę zrealizowaną w ramach przedmiotu umowy.

4. Faktura VAT winna zawierać nazwy i ilość dostarczonego Zamawiającemu asortymentu, ceny jednostkowe i łączną wartość brutto.

5. Termin płatności wynosi 14 dni licząc od dnia dostarczenia faktury za zrealizowaną dostawę artykułów żywnościowych.

6. Dane do wystawienia faktury VAT:

**NABYWCA:**

**GMINA MIASTA WEJHEROWA**

**PL. JAKUBA WEJHERA 8**

**84-200 WEJHEROWO**

**NIP: 588 10 00 993**

**ODBIORCA**

**ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 2 W WEJHEROWIE**

**UL. Nanicka 22**

**84-200 WEJHEROWO**

**Dane odbiorcy muszą znaleźć się na fv.**

7. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

8. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 2 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.

9. Zamawiający oświadcza, że płatności za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany powyżej rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

10. Gmina Miasta Wejherowo jest płatnikiem podatku VAT.

11. Realizowanie rozliczeń finansowych w ramach niniejszej umowy następować będzie przy użyciu mechanizmu podzielonej płatności (MPP - split payment), na co Wykonawca wyraża zgodę. Wystawiona faktura Vat musi zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.) Zapłatę przy użyciu mechanizmu podzielonej płatności uznaje się za dokonanie płatności w terminie i sposób ustalony w niniejszym paragrafie.

12. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT.

13. W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank kontrahenta na skutek braku rachunku Vat – za datę płatności (spełnienie świadczenia) uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Ponowny przelew może nastąpić dopiero po wskazaniu przez kontrahenta rachunku dla którego prowadzony jest rachunek Vat.

14. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru podatników VAT czynnych, zobowiązany jest on niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, do zawiadomienia o tym fakcie na piśmie Zamawiającego.

15. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć ilość asortymentu wskazanego w załączniku nr 2 do umowy.

16. Zmniejszenie ilości asortymentu wskazanego w załączniku nr 2 do umowy nie rości prawa Wykonawcy do zapłaty wynagrodzenia za zmniejszoną ilość asortymentu wskazanego w załączniku nr 2 do Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

17. Zwiększenie ilości asortymentu wskazanego w załączniku nr 2 do umowy może nastąpić w przypadku gdy Zamawiający posiada dodatkowe środki finansowe na ten cel.

18. W przypadku zwiększenia ilości asortymentu wskazanego w załączniku nr 2 do umowy należy sporządzić aneks do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - kara w wysokości 5% wartości brutto

danego zapotrzebowania, za każdy dzień zwłoki;

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy – kara w wysokości 5%

wartości brutto danej dostawy, za każdy dzień zwłoki;

3) za przekroczenia zadeklarowanego terminu dostaw określonego w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy – w wysokości 5% wartości brutto danej dostawy za każdy stwierdzony przypadek przekroczenia terminu dostawy;

4) w przypadku nieterminowego usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze dostawy, w wysokości 0,1 % wartości danej dostawy - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,

5) za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w

szczególności wskazanych w § 7 ust. 1 umowy - kara w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający jest upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy, a w razie jej braku – do wystawienia noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 30% wartości brutto umowy.

5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia dostaw i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków Umowy.

6. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Wykonawca zamierza zlecić wskazanym przez siebie podwykonawcom następujący zakres

zamówienia: ……………………………………………………………………………………………………………………………… .

2. W przypadku powierzenia wykonanie części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca

odpowiada za ich działania i zaniechania, jak za własne działania i zaniechania.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:

1) trzykrotnego uchybienia terminu dostawy przez Wykonawcę;

2) naruszenia norm jakościowych dostarczanych artykułów spożywczych;

3) braku aktualnego wymaganego dokumentu: zaświadczenia podmiotu uprawnionego do

kontroli jakości potwierdzające, że dostarczone artykuły spożywcze odpowiadają określonym

normom lub równoważnych dokumentów potwierdzających jakość dostarczonej żywności /

potwierdzające jej właściwości zdrowotne i odżywcze;

4) wszczęcia postępowania likwidacyjnego wobec Wykonawcy;

5) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;

6) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;

7) zaniechania realizacji dostaw i nie podjęcie ich realizacji pomimo wezwania przez Zamawiającego.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może dochodzić wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 8

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 454-455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Zmiana umowy, oprócz zmian wskazanych w jej treści w poprzednich paragrafach, nastąpić może także w następujących sytuacjach:

1) w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić

nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;

2) gdy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej") i inne zdarzenia, których przyczyny nie leżą po żadnej ze Stron umowy.

Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu

realizacji maksymalnie o czas trwania siły przeszkód. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;

3) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

4. Nie stanowi zmiany Umowy:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),

2) zmiany danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 9

1. Wszelkie spory powstałe w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani

udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 10

1.Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w łącznej wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, tj. kwotę: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_złotych 00/100, w formie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - w przypadku gdy wartość oferty przekracza 150 000 zł brutto dla jednej części. W przypadku gdy wartość oferty jest niższa niż 150 000 zł brutto, Wykonawca nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wówczas również nie mają zastosowania ustępy od 2 do 6 niniejszego paragrafu.

2.Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Niezależnie od postanowień § 5 ust. 3 Umowy, Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

3.Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:

a) całość zabezpieczenia gwarantująca zgodne z Umową wykonanie dostaw (100% wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł) w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy potwierdzonego podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego dostaw i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (usunięcia ewentualnych wad zastrzeżonych w protokole zdawczo-odbiorczym),

4.Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

5.W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 i § 15 Umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.

6.W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdz. XXV SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji umownego wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Waloryzacja umownego wynagrodzenia Wykonawcy realizowana będzie zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień Publicznych.

3. Wykonawca może wystąpić o waloryzację umownego wynagrodzenia najwcześniej po 3 miesiącach od dnia podpisania umowy.

4. Wykonawca w celu waloryzacji umownego wynagrodzenia winien złożyć pisemny wniosek o waloryzację umownego wynagrodzenia do siedziby Zamawiającego, z zachowaniem terminu o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, szczegółowo argumentując okoliczności uprawniające go do podjęcia czynności waloryzacyjnych i przedstawiając dokumenty potwierdzające te okoliczności.

5. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić na wyższą o kwartalny współczynnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłoszony przez GUS.

6. Waloryzacja wynagrodzenia umownego Wykonawcy następuje w drodze aneksu do umowy. Warunkiem podpisania aneksu do umowy waloryzującego wynagrodzenie umowne Wykonawcy jest posiadanie dodatkowych środków finansowych przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia oraz akceptacja wniosku o waloryzację wynagrodzenia umownego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.

7. Waloryzacja wynagrodzenia umownego Wykonawcy nastąpi w terminie 21 dni od dnia Złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, pod warunkiem podpisania aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.

8. Zamawiający określa maksymalny poziom waloryzacji umownego wynagrodzenia Wykonawcy na poziomie o 35% większy niż, wynagrodzenie o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 12

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia dokonywane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy będą przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem) bądź wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru bądź w formie dokumentowej (drogą elektroniczną lub faksem) na podane przez Strony następujące adresy:

**1) Dla Zamawiającego**:

Gmina Miasta Wejherowa, Urząd Miejski w Wejherowie, 84-200 Wejherowo, Plac Jakuba Wejhera 8, w imieniu której działa Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 2 W Wejherowie, ul. Nanicka 22, 84-200 Wejherowo

tel.: 058 672 17 15 e-mail: [zs3@zs3.edu.pl](mailto:zs3@zs3.edu.pl)

**2) Dla Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Sposoby doręczenia, o których mowa w ust. 1 Umowy, są skuteczne, jeżeli dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia zostały dokonane na adres, w tym elektroniczny lub numery wskazane powyżej.
2. Zmiana wszystkich danych Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 Umowy, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na adres, w tym elektroniczny lub numery Wykonawcy określone w § 12 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
3. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 3 przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na adres lub jednokrotnie przekazaną drogą elektroniczną lub na numery Wykonawcy podane w § ust. 1 Umowy lub na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za skutecznie doręczoną.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy;

2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy Wykonawcy;

3) Załącznik nr 3 – Klauzula RODO

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do Umowy

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2, 84-200 Wejherowo;

2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 z siedzibą w Wejherowie to: – ul. 12 Marca 195, tel.: 58 677 71 37 : e-mail: [iod@um.wejherowo.pl](mailto:iod@um.wejherowo.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umów - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane zgodnie z zapisami Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.;

6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w celach inne niż statutowe;

7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;

8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa może skutkować odmową zawarcia umowy przez Administratora.

Potwierdzam, iż zapoznałem się z powyższa klauzulą ….............................................................

(podpis Wykonawcy)