Załącznik nr 4 do umowy -protokół zdawczo-odbiorczy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

**Miesiąc ……./**

Zamawiający: **Gmina Swarzędz działająca przez swoją jednostkę organizacyjną, tj. Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz**

Wykonawca:

(Przyjmujący zamówienie/zlecenie)

**Przedmiot/wykonanie zamówienia:**

Wykonawca realizował przedmiot umowy w dniach:

- …………….., ilość godz ……………..

- …………….., ilość godz ……………..

- …………….., ilość godz ……………..

- …………….., ilość godz ……………..

- …………….., ilość godz ……………..

- …………….., ilość godz ……………..

Łącznie w wymiarze …………….godzin w miesiącu ………………… r.

**Opinia merytoryczna Zamawiającego:**

Stwierdzono zgodność/ niezgodność\* realizowanych usług z przedmiotem zamówienia, które wykonano / nie wykonano w terminie.

Mając na względzie powyższe Zamawiający stwierdza, że są / nie ma\* podstawy do wypłaty wynagrodzenia określonego w umowie za miesiąc ……..

Kwota wynagrodzenia za miesiąc ………………. r. : ……………………………

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

\*niepotrzebne skreślić

**Zamawiający Wykonawca**

................................. .................................

data i podpis data i podpis