

Numer sprawy WO-ZP.2310.21.2024.IMS

Załącznik Nr 4 do SWZ

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest *świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym* w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz ewentualnych ich zwrotów na rzecz *Zamawiającego*, tj. Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie wraz z Oddziałami Zamiejscowymi WUP w Krośnie, Przemyślu i Tarnobrzegu w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 t.j).
2. Szczegółowy opis podstawowego przedmiotu umowy został zawarty w Rozdz. I Załącznika Nr 1 do umowy, zgodnego z Rozdz. I Załącznika Nr 1 do SWZ.
3. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu maksymalnie do **50%** wartości umowy świadczenia *usług pocztowych* określonych w *Szczegółowym opisie podstawowego przedmiotu zamówienia* zawartym w Rozdz. I Załącznika Nr 1 do umowy, lub przedłużeniu terminu realizacji zamówienia podstawowego maksymalnie do **30 czerwca 2026** roku. W takim przypadku:
 - 1) Prawo opcji będzie realizowane na takich samych zasadach i warunkach jak zamówienie podstawowe.
 - 2) *Ceny jednostkowe brutto* poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia zamawianych w ramach realizacji prawa opcji będą takie same jak zamówienia podstawowego, które zostaną określone w *Zestawieniu cen jednostkowych brutto* stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy, z zastrzeżeniem, że przewidziana jest możliwość zmiany wysokości opłat, gdy nastąpi ona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności ustawą *Prawo pocztowe*.
 - 3) Jeżeli *Zamawiający* skorzysta z prawa opcji:
 - a) w przypadku wykorzystania wartości umowy za zamówienie podstawowe – *Wykonawca* będzie świadczył dalej *usługi pocztowe*, maksymalnie do wykorzystania wartości umowy uwzględniającej prawo opcji,
 - b) w przypadku upływu terminu realizacji zamówienia podstawowego – *Wykonawca* będzie świadczył dalej *usługi pocztowe*, maksymalnie do upływu terminu realizacji zamówienia ustalonego z uwzględnieniem prawa opcji.

- 4) O zamiarze skorzystania z prawa opcji *Zamawiający* poinformuje *Wykonawcę* odrębnym oświadczeniem.
- 5) *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia, jeżeli *Zamawiający* nie skorzysta z prawa opcji.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik Nr 1 do umowy, zgodny z Załącznikiem Nr 1 do SWZ.
5. Jeżeli *Wykonawca* w złożonej ofercie **zobowiązał się zatrudniać co najmniej jedną osobę niepełnosprawną** przez cały okres wykonywania umowy (zamówienia), *Zamawiający* wymaga, żeby zatrudnienie to odbywało się na poniższych warunkach:
- 1) Przez **zatrudnienie** *Zamawiający* rozumie zatrudnienie przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę* na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz.1320 t.j.), tj. przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.
 - 2) **Osobą niepełnosprawną** jest osoba w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 t.j.) lub zgodnie z właściwymi przepisami państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.
 - 3) **Zatrudnienie** do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej będzie spełnione, jeżeli *Wykonawca*:
 - a) zatrudnia taką osobę przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego
 - lub
 - b) zatrudni taką osobę w terminie do siedmiu dni od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 4) *Wykonawca* musi zatrudniać co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres wykonywania umowy, przy czym *Zamawiający* dopuszcza, że nie będzie to cały czas ta sama osoba.
 - 5) *Wykonawca*, w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury za dany miesiąc, złoży *Oświadczenie* o zatrudnieniu do realizacji umowy co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej przez okres całego miesiąca wykonywania umowy na warunkach określonych przez *Zamawiającego*, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do umowy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.
6. *Wykonawca* w złożonej ofercie zobowiązał / nie zobowiązał* się **zatrudniać co najmniej jedną osobę niepełnosprawną** przez cały okres wykonywania umowy (zamówienia) na warunkach

* Niepotrzebne skreślić lub usunąć

określonych przez *Zamawiającego*, w związku z czym postanowienia umowy w tym zakresie mają/nie mają* zastosowanie/a.

§ 2

1. *Wykonawca* zobowiązany jest do odbioru przesyłek, o których mowa w § 1 umowy, z siedziby i placówek *Zamawiającego*:
 - 1) Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie – ul. Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów,
 - 2) Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Krośnie, ul. Lewakowskiego 27B, 38-400 Krosno,
 - 3) Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Przemyślu, ul. Kościuszki 2, 37-700 Przemyśl,
 - 4) Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Tarnobrzegu, ul. 1-go Maja 4, 39-400 Tarnobrzeg,codziennie w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godzinach ustalonych z *Zamawiającym* (pomiędzy 13:30 a 15:00), wg możliwości operacyjnych *Wykonawcy* z zastrzeżeniem, że odbiór musi nastąpić w godzinach pracy *Zamawiającego*.
2. *Wykonawca* zobowiązany jest do świadczenia usługi dostarczania przesyłek na każdy wskazany przez *Zamawiającego* adres w kraju i za granicą.
3. Doręczanie wszystkich przychodzących za jego pośrednictwem przesyłek pocztowych do siedziby i placówek *Zamawiającego*:
 - 1) Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie – ul. Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów,
 - 2) Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Krośnie, ul. Lewakowskiego 27B, 38-400 Krosno,
 - 3) Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Przemyślu, ul. Kościuszki 2, 37-700 Przemyśl,
 - 4) Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Tarnobrzegu, ul. 1-go Maja 4, 39-400 Tarnobrzeg.
4. Zwrot nedoręczonych przesyłek pocztowych oraz potwierdzeń odbioru do siedziby i placówek *Zamawiającego*:
 - 1) Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie – ul. Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów,
 - 2) Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Krośnie, ul. Lewakowskiego 27B, 38-400 Krosno,
 - 3) Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Przemyślu, ul. Kościuszki 2, 37-700 Przemyśl,
 - 4) Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Tarnobrzegu, ul. 1-go Maja 4, 39-400 Tarnobrzeg,dokonywany będzie codziennie w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godzinach ustalonych wspólnie z *Wykonawcą*, nie później jednak niż do godz. 15:00,
5. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel *Wykonawcy* po okazaniu stosownego upoważnienia.

6. Odbiór przesyłek przyjętych do wyeksponowania będzie każdorazowo dokumentowany przez *Wykonawcę* pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym wszystkich przesyłek (dla przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych) wg poszczególnych kategorii.
7. Oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty nastąpi w postaci odcisku pieczęci o treści uzgodnionej z *Wykonawcą*.
8. *Wykonawca* zobowiązany jest do bezpłatnego zapewnienia odpowiednich druków, nalepek potrzebnych do nadania przesyłek wymienionych w Załączniku Nr 1 do umowy, bez dodatkowych opłat.
9. *Zamawiający* będzie korzystał ze swojego opakowania przesyłek. *Wykonawcy* nie przysługuje możliwość dołączania do opakowanych przesyłek przekazanych przez *Zamawiającego*, jakichkolwiek przedmiotów wpływających na wagę przesyłki oraz cenę usługi.
10. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, *Zamawiający* wymaga zatrudnienia przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę* na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. *Zamawiający* wskazuje następujące czynności, których realizacja winna następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy:
 - 1) bieżący, roboczy kontakt *Wykonawcy* z *Zamawiającym* mający na celu prawidłową realizację postanowień umowy (zapewniający należyte wykonanie usługi),
 - 2) odbiór korespondencji od *Zamawiającego*.
11. *Zamawiający* wymaga, żeby w okolicznościach, o których mowa w ust. 10 zatrudniona była co najmniej jedna osoba. *Zamawiający* uzna wymaganie za spełnione, jeżeli choć w jednej lokalizacji *Zamawiającego*, osoba biorąca udział w procesie odbioru będzie zatrudniona na umowę o pracę. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dokumentowanie zatrudniania osób odbywać się będzie na podstawie pisemnego oświadczenia (informacji) składanego przez *Wykonawcę* (obejmującego również *Podwykonawcę*). Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do umowy *Wykonawca* lub *Podwykonawca* składa najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (przed jej podpisaniem). *Wykonawca* jest zobowiązany do aktualizowania powyższego oświadczenia w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie. Każdorazowa zmiana oświadczenia nie wymaga aneksu do umowy. *Wykonawca* przedkłada *Zamawiającemu* pisemnie zmianę treści oświadczenia.
12. Uprawnienia *Zamawiającego* w zakresie kontroli spełniania przez *Wykonawcę* wymagań związanych z zatrudnianiem osób o których mowa w ust. 10 oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - 1) *Zamawiający* zastrzega sobie prawo kontroli realizacji obowiązku określonego w ust. 10.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia *Zamawiający* uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec *Wykonawcy* odnośnie spełniania przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę* wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności. *Zamawiający* uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie *Zamawiającego* w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie *Wykonawca* przedłoży *Zamawiającemu* wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę* osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) Oświadczenie *Wykonawcy* lub *Podwykonawcy* o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie *Zamawiającego*. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu *Wykonawcy* lub *Podwykonawcy*.
 - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę*, kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie *Wykonawcy* lub *Podwykonawcy* (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy lub umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania.
 - c) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę* składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 - d) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę* kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Niezłożenie przez *Wykonawcę* w wyznaczonym przez *Zamawiającego* terminie żądanych przez *Zamawiającego* dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę* wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę* wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę* wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności, *Zamawiający* przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez *Wykonawcę* kary

umownej – *Wykonawca* zobowiązany będzie każdorazowo do zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 zł, niezależnie od innych kar umownych przewidzianych w umowie.

- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez *Wykonawcę* lub *Podwykonawcę*, *Zamawiający* może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

§ 3

1. Usługi pocztowe, o których mowa w § 1 będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności na zasadach określonych w:
 - 1) ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 t.j.),
 - 2) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w *sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego* (Dz. U. z 2020 r., poz. 1026 t.j.)
 - 3) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w *sprawie reklamacji usługi pocztowej* (Dz. U. z 2019 r., poz. 474 t.j.),
 - 4) Regulaminie Poczty Listowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 108 poz. 744),
 - 5) Regulaminie dotyczącym paczek pocztowych (Dz. U. z 2007 r. Nr 108 poz. 745),
 - 6) innych aktach prawnych i przepisach międzynarodowych związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. *Strony* zobowiązują się do nie ujawniania informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa *Wykonawcy* i *Zamawiającego* w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.) i nie mogą być ujawnione w jakiejkolwiek postaci osobom trzecim przez żadną ze *Stron*.

§ 4

1. *Zamawiający* zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowania przesyłek do nadawania w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w ustawie *Prawo pocztowe*, rozporządzeniu oraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie,
 - 2) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do książki nadawczej, sporządzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej *Wykonawcy* w celach rozliczeniowych, a kopia dla *Zamawiającego* stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - b) dla przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych – zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (wpisane do rejestru wg wzoru ustalonego przez *Zamawiającego*), sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej *Wykonawcy* w celach rozliczeniowych a kopia dla *Zamawiającego* stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,

- 3) umieszczania na każdej nadawanej przesyłce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określając jednocześnie rodzaj przesyłki (zwykły, polecony, priorytet czy zwrotne potwierdzenie odbioru – ZPO) oraz pełną nazwę i adres zwrotny *Zamawiającego*,
 - 4) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę.
2. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, *Wykonawca* wyjaśnia je telefonicznie z *Zamawiającym*.
 3. *Strony* dopuszczają możliwość przesunięcia nadania przesyłek na dzień następny, w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do odebranych przesyłek (nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty) i braku możliwości ich wyjaśnienia lub usunięcia w dniu ich odbioru.

§ 5

1. Wartość umowy, tj. wynagrodzenie za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy, zgodnie z przyjętą ofertą *Wykonawcy*, wynosi zł brutto (słownie złotych:).
2. W przypadku skorzystania przez *Zamawiającego* z prawa opcji, określonego w § 1 ust. 3 wynagrodzenie ustalone w ust. 1 zostanie zwiększone maksymalnie do 50% wartości umowy i stanowić będzie, łącznie za realizację podstawowego i opcjonalnego przedmiotu umowy, nie więcej niż: zł brutto (słownie złotych:).
3. O zamiarze skorzystania z prawa opcji w zakresie zwiększenia wartości umowy *Zamawiający* poinformuje *Wykonawcę* odrębnym oświadczeniem.
4. Równocześnie dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia określonego w ust. 1 na zasadach i warunkach, o których mowa w § 12.
5. Przedmiot umowy dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:
 - 5.1. Program Regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 w ramach projektu „*Podkarpackie Centrum Integracji Cudzoziemców II*” (Nr projektu: FEPK.07.17.-IP.01-0001/23),
 - 5.2. Program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 w ramach projektu „*Orientuj się!*” (Nr projektu: FEPK.07.12-IP.01-0001/23-01).
 - 5.3. Program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 w ramach projektu „*Aktywizacja zawodowa osób młodych bezrobotnych w wieku 18-29 lat, wsparcie rozwoju przedsiębiorczości*” (Nr projektu: FEPK.07.03-IP.01-0001/23-00)
 - 5.4. Projekt własny współfinansowany z europejskiego Funduszu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Krajowego Programu Odbudowy i Zwiększenia Odporności „*Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych*”.

§ 6

1. Rozliczenia między *Stronami* z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
2. Okres rozliczeniowy opłaty z dołu ustala się na miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawą rozliczeń pomiędzy *Zamawiającym* a *Wykonawcą* stanowić będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki pocztowe, o których mowa w ust. 4 i 5 oraz faktyczna ilość przesyłek odebranych w okresie rozliczeniowym od *Zamawiającego*, wynikająca z zestawień ilościowych wszystkich przesyłek (dla przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych) wg poszczególnych kategorii, o których mowa w § 2 ust. 6.
4. Do obliczenia należności za usługi *Wykonawcy* stosowane będą ceny jednostkowe brutto za usługi pocztowe, które zostały określone w *Zestawieniu cen jednostkowych brutto* stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zastrzega się, że w przypadku nadawania przez *Zamawiającego* przesyłek nieuwjętych w *Zestawieniu cen jednostkowych brutto* stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy, podstawą do rozliczeń będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku opłat za usługi pocztowe świadczone przez *Wykonawcę*, w oparciu o przepisy ustawy *Prawo pocztowe* oraz międzynarodowe przepisy pocztowe, udostępnionym na stronie internetowej *Wykonawcy*.
6. Zestawienie odebranych przesyłek z uwzględnieniem ich rodzajów i wagi oraz zestawienia innych usług objętych przedmiotem umowy wraz z podaniem ilości, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, stanowić będą podstawę wystawienia faktury.
7. Każda z wystawionych comiesięcznie faktur zawierać będzie miesięczne opłaty za usługi odbioru przesyłek z siedziby *Zamawiającego* i doręczenia lub zwrotu przesyłek do siedziby *Zamawiającego*, które zostały określone w *Zestawieniu cen jednostkowych brutto* stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy.
8. Jeżeli *Wykonawca* w złożonej ofercie zobowiązał się zatrudniać do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres wykonywania umowy na warunkach określonych przez *Zamawiającego*, *Wykonawca* do faktury za zrealizowany przedmiot umowy w danym miesiącu dołączy *Oświadczenie*, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 5, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.

§ 7

1. Zapłata należności następować będzie przelewem, po każdorazowym zrealizowaniu przedmiotu umowy, w terminie 21 (dwadzieścia jeden) dni, od daty wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany w fakturze.
2. *Zamawiający* upoważnia *Wykonawcę* do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
3. Faktura będzie wystawiana na Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, NIP: 813-31-78-741.

§ 8

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy *Prawo pocztowe*.
2. Zapłata odszkodowania na powyższych zasadach nie wyklucza dochodzenia przez *Zamawiającego* odszkodowania na zasadach ogólnych *kodeksu cywilnego*.
3. Jeżeli *Wykonawca* w złożonej ofercie zobowiązał się zatrudniać do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres wykonywania umowy na warunkach określonych przez *Zamawiającego*, *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne w wysokości **5 %** wynagrodzenia przysługującego *Wykonawcy* za dany miesiąc, jeżeli *Wykonawca* niełoży w terminie do **5 dni roboczych** od otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej przez *Wykonawcę* faktury za dany miesiąc, *oświadczenia*, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 5.
4. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* 0,5% kwoty przysługującej *Podwykonawcy* z tytułu zmian wynagrodzenia mu przysługującego, a wynikającego ze zmiany, o której mowa w §12 ust. 1 pkt 2), za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty *Podwykonawcy* przez *Wykonawcę*.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić *Zamawiający* od *Wykonawcy* nie może przekroczyć 30 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 1.

§ 9

1. Umowa obowiązuje *Strony* od dnia **1 stycznia 2025** roku do dnia **31 grudnia 2025** roku.
2. W przypadku skorzystania z prawa opcji, określonego w § 1 ust. 3 pkt 5, *Zamawiający* przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia-maksymalnie do **30 czerwca 2026** roku.

§ 10

1. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją umowy są:
 - 1) ze strony *Wykonawcy*: Pan/i, telefon,
 - 2) ze strony *Zamawiającego* jest Pan/i:, telefon.....,
2. Osobą upoważnioną do kontaktu:
 - 1) z *Zamawiającym* ze strony *Wykonawcy* jest Pan/i, telefon,
 - 2) z *Wykonawcą* ze strony *Zamawiającego* są:
 - a) Pan/i....., telefon
 - b) Pan/i....., telefon
3. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 i 2 dla swej skuteczności wymaga jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej *Strony* umowy.

§ 11

Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie, a mających

wpływ na jej ważność.

§ 12

1. *Zamawiający* dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie:
 - 1) nazw, adresów oraz godzin odbioru przesyłek,
 - 2) wysokości opłat określonych w *Zestawieniu cen jednostkowych brutto*.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2) uwzględnia w szczególności zmiany dot.:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez *Wykonawcę*.
 - 5) oraz zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1) będą możliwe, jeśli będą wynikać ze zmian organizacyjnych w strukturze *Zamawiającego* lub *Wykonawcy*, lub zmian lokalizacji *Zamawiającego*, o których mowa w § 2.
4. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) – 4) będą możliwe, jeżeli nastąpią w wyniku zmiany obowiązujących w odpowiednim zakresie przepisów prawa.
5. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia może wystąpić zarówno *Wykonawca* jak i *Zamawiający*.
6. Jeżeli z wnioskiem o zmianę wystąpi *Wykonawca*:
 - 1) przedstawi uzasadnienie wprowadzenia zmian oraz odpowiednie wyliczenia lub dowody, potwierdzające ich zasadność;
 - 2) *Zamawiający* zweryfikuje zasadność postulowanej zmiany wynagrodzenia oraz poprawność obliczeń dokonanych przez *Wykonawcę*.
7. W przypadku wystąpienia *Zamawiającego* z wnioskiem o zmianę, ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. Jeżeli weryfikacja potwierdzi zasadność zmiany wynagrodzenia, nastąpi ona na podstawie aneksu.
9. Powyższe ograniczenia nie dotyczą zmian nieistotnych.
10. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 5) *Zamawiający* określa minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia uwzględnionego w opłatach zawartych w *Zestawieniu cen jednostkowych brutto* na poziomie 1% wartości umowy,
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 5) *Zamawiający* określa maksymalną wartości zmiany wynagrodzenia, uwzględnionego w opłatach zawartych w *Zestawieniu cen jednostkowych brutto* na poziomie 50% wartości umowy,

13. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co miesiąc, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu obowiązywania umowy.
14. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 2 pkt 5) Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego *Podwykonawcy*, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania *Podwykonawcy*.

§ 13

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku *Wykonawca* może żądać od *Zamawiającego* wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze *Stron*:

- 1) w terminie natychmiastowym w przypadku niedotrzymania warunków umowy,
- 2) z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia i podania przyczyny wcześniejszego rozwiązania umowy, w formie pisemnej, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego,
- 3) w terminie krótszym niż określony został w pkt. 2, w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów prawnych dotyczących działalności pocztowej, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.

§ 15

1. Oświadczenia stron:

- 1) *Zamawiający* powierza *Wykonawcy* przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu objętym umową.
- 2) *Zamawiający* oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000), które przetwarza zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. *Zamawiający* oświadcza ponadto, że zawiera umowę w celu bezpośrednio związanym z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 3) *Wykonawca* oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należytyimi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (dalej zwane również RODO).

2. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych:

- 1) *Wykonawca* może przetwarzać dane osobowe przekazane przez *Zamawiającego* wyłącznie w zakresie i w celu określonych w umowie.

- 2) Dane osobowe będą przetwarzane przez *Wykonawcę* tylko i wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) Zakres przetwarzania obejmuje następujące dane osobowe:
 - a) Imię i nazwisko,
 - b) numer telefonu,
 - c) adres e-mail.
 - 4) Poprzez przetwarzanie danych rozumie się jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych.
3. Zobowiązania podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych:
- 1) *Wykonawca* zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania powierzonych przez *Zamawiającego* danych wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki i zabezpieczenia związane z przetwarzaniem danych, zgodnie z wymaganiami ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO.
 - 2) *Wykonawca* może powierzać przetwarzanie powierzonych przez *Zamawiającego* danych osobowych innym podmiotom, takim jak podmioty realizujące częściowy zakres przedmiotu umowy, w szczególności przygotowanie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, usługę restauracyjną lub hotelarską.
 - 3) *Wykonawca* odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez *Wykonawcę* powierzonych danych osobowych.
 - 4) *Wykonawca* nie jest odpowiedzialny za udostępnienie powierzonych danych osobowych osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem tych danych osobowych w przypadku, gdy przyczyną powyższego jest działanie bądź zaniechanie *Zamawiającego*.

§ 16

1. Integralną część umowy stanowi *Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami* oraz oferta *Wykonawcy*.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy aktów prawnych wymienionych w § 3 oraz przepisy:
 - 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
 - 2) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *kodeks cywilny* (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 t.j.),
 - 3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE WE,
 - 4) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz powiązanych z nią aktów wykonawczych
3. W przypadkach, gdy postanowienia regulaminów zawierać będą postanowienia mniej korzystne dla *Zamawiającego* od postanowień umowy, nie będą one miały zastosowania

dla *Zamawiającego*.

4. Spory związane z realizacją umowy *Strony* będą starały się rozwiązać polubownie.
5. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla *Wykonawcy* i dwa egzemplarze dla *Zamawiającego*.

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR

Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Tomasz Czop

Numer sprawy WO-ZP.2310.21.2024.IMS

Załącznik **Nr 2**
do Umowy Nr

***Zestawienie cen jednostkowych brutto
na usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym***

ZPO – ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru

Wyszczególnienie	Waga	Rozmiar	Szacunkowa ilość	Cena brutto za 1 szt. przesyłki (zł)
Przesyłki krajowe nierejestrowane	do 500g	S	3 000	
	od 501-1000g	M	200	
	od 1001-2000g	L	20	
Przesyłki krajowe nierejestrowane priorytetowe	do 500g	S	50	
	od 501-1000g	M	5	
	od 1001-2000g	L	5	
Przesyłki krajowe rejestrowane	do 500g	S	1 500	
	od 501-1000g	M	500	
	od 1001-2000g	L	140	
Przesyłki krajowe rejestrowane priorytetowe	do 500g	S	100	
	od 501-1000g	M	80	
	od 1001-2000g	L	5	
Przesyłki krajowe rejestrowane ZPO	do 500g	S	22 000	
	od 501-1000g	M	2 300	
	od 1001-2000g	L	200	
Przesyłki krajowe rejestrowane ZPO i priorytetowe	do 500g	S	200	
	od 501-1000g	M	100	
	od 1001-2000g	L	5	
Przesyłki zagraniczne priorytetowe	do 50 g		5	
	od 51-100g		5	
	od 101-350g		5	
	od 351- 500g		5	
	od 501-1000g		5	
	od 1001-2000g		5	
Przesyłki zagraniczne rejestrowane	do 50 g		20	
	od 51-100g		5	
	od 101-350g		5	
	od 351- 500g		5	
	od 501-1000g		5	
	od 1001-2000g		5	
Przesyłki zagraniczne rejestrowane ZPO	do 50 g		20	
	od 51-100g		5	
	od 101-350g		5	
	od 351- 500g		5	
	od 501-1000g		5	
	od 1001-2000g		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym gabaryt A	do 1kg		5	
Paczki ekonomiczne	od 1,01 do 2 kg		5	

w obrocie krajowym gabaryt A				
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym gabaryt A	od 2,01 do 5 kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym gabaryt A	od 5,01 do 10 kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym gabaryt B	do 1 kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym gabaryt B	od 1,01 do 2 kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym gabaryt B	od 2,01 do 5 kg		10	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym gabaryt B	od 5,01 do 10 kg		10	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym z potwierdzeniem odbioru gabaryt A	do 1kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym z potwierdzeniem odbioru gabaryt A	od 1,01 do 2 kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym z potwierdzeniem odbioru gabaryt A	od 2,01 do 5 kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym z potwierdzeniem odbioru gabaryt A	od 5,01 do 10 kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym ponad z potwierdzeniem odbioru gabaryt B	do 1kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym ponad z potwierdzeniem odbioru gabaryt B	od 1,01 do 2 kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym ponad z potwierdzeniem odbioru gabaryt B	od 2,01 do 5 kg		5	
Paczki ekonomiczne w obrocie krajowym ponad 5,01 do 10 kg z potwierdzeniem odbioru gabaryt B	od 5,01 do 10 kg		5	
Zwrot przesyłki rejestrowanej do siedziby zamawiającego w obrocie krajowym waga	do 500g		60	
Zwrot przesyłki rejestrowanej do siedziby zamawiającego	od 501-1000g		10	

w obrocie krajowym waga				
Zwrot przesyłki rejestrowanej do siedziby zamawiającego w obrocie krajowym waga	od 1001- 2000g		10	
Zwrot przesyłki rejestrowanej z potwierdzeniem odbioru do siedziby zamawiającego w obrocie krajowym waga	do 500g		1 300	
Zwrot przesyłki rejestrowanej z potwierdzeniem odbioru do siedziby zamawiającego w obrocie krajowym waga	od 501g – 1000g		80	
Zwrot przesyłki rejestrowanej z potwierdzeniem odbioru do siedziby zamawiającego w obrocie krajowym waga	od 1001g – 2000g		11	
Przesyłka kurierska w obrocie krajowym wymiary max	9x40x65 do 20 kg		5	
Przesyłka kurierska w obrocie krajowym wymiary max	20x40x65 do 20kg		3	
Przesyłka kurierska w obrocie krajowym wymiary max	42x40x70 do 20 kg		3	
Dopłata do przesyłki kurierskiej – Doręczenie do godziny 9:00			3	
Dopłata do przesyłki kurierskiej – Doręczenie do godziny 12:00			3	
Ubezpieczenie dodatkowe od 1 001zł do 5 000zł			5	
Ubezpieczenie dodatkowe od 5 001 zł do 10 000zł			4	

INNE	Szacowana ilość okresów rozliczeniowych w okresie trwania umowy	Cena brutto za 1 okres rozliczeniowy (zł)
Usługa odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego i doręczenia lub zwrotu przesyłek do siedziby Zamawiającego świadczona 5 dni w tygodniu w miesięcznym okresie rozliczeniowym: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie – ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów	12	

Usługa odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego i doręczenia lub zwrotu przesyłek do siedziby Zamawiającego świadczona 5 dni w tygodniu w miesięcznym okresie rozliczeniowym: Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Krośnie, ul. Lewakowskiego 27B.	12	
Usługa odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego i doręczenia lub zwrotu przesyłek do siedziby Zamawiającego świadczona 5 dni w tygodniu w miesięcznym okresie rozliczeniowym: Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Przemyślu, ul. Kościuszki 2.	12	
Usługa odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego i doręczenia lub zwrotu przesyłek do siedziby Zamawiającego świadczona 5 dni w tygodniu w miesięcznym okresie rozliczeniowym: Wojewódzki Urząd Pracy Oddział Zamiejscowy w Tarnobrzegu, ul. 1-go Maja 4, 39-400 Tarnobrzeg	12	

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Numer sprawy WO-ZP.2310.21.2024.IMS

Załącznik Nr 3
do Umowy NrZAMAWIAJĄCY: **Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie**

ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów

WYKONAWCA:
.....OŚWIADCZENIE WYKONAWCY*o zatrudnieniu przy realizacji umowy co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej[†]*

Oświadczam, że przy realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego na **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym** przez cały okres wykonywania umowy **do jej realizacji zatrudniona była co najmniej jedna osoba niepełnosprawna** w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.) lub zgodnie z właściwymi przepisami państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach, **na warunkach określonych przez Zamawiającego**.

....., dnia r.
miejsowość.....
parafka/i i imienna pieczęćka/i lub czytelny/e podpis/y
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

[†] Wykonawca składa przedmiotowe oświadczenie wyłącznie, jeżeli w złożonej ofercie zobowiązał się zatrudniać do realizacji umowy (zamówienia) co najmniej jedną osobę niepełnosprawną przez cały okres wykonywania umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego

Numer sprawy WO-ZP.2310.21.2024.IMS

Załącznik Nr 4
do Umowy NrZAMAWIAJĄCY: **Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie**

ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów

WYKONAWCA:
.....OŚWIADCZENIE WYKONAWCY*dotyczące wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę,
o którym mowa w §2 ust. 10 - 12 Umowy*

Oświadczam, że przy realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego na *świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym* przez cały okres jej wykonywania, wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w zakresie:

- 1) bieżącego, roboczego kontaktu Wykonawcy z Zamawiającym mającego na celu prawidłową realizację postanowień umowy (zapewniający należyte wykonanie usługi),
 - 2) odbioru korespondencji od Zamawiającego,
- wykonywane będą przez pracownika/pracowników zatrudnionego/ych na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - *Kodeks pracy*).

....., dnia r.
miejsowość.....
parafka/i i imienna pieczętka/i lub czytelny/e podpis/y
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy