

— Projekt.

U M O W A Nr

zawarta w dniu 2024 roku w Sokółce, pomiędzy **Gminą Sokółka** z siedzibą w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 5451815942, REGON 050659125.

Odbiorcą usługi jest Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1, reprezentowany przez:

Antoniego Stefanowicza – Drugiego Zastępcy Burmistrza Sokółki, działającego na podstawie Zarządzenia nr 43/2024 Burmistrza Sokółki z dnia 16.07.2024 r. oraz przy kontrasygnacie Pani Magdaleny Wróblewskiej – Skarbnika Sokółki, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej w tekście "Wykonawcą",

w rezultacie udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zakres prac związanych z **prorowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt na terenie gminy Sokółka przy ul. Białostockiej bn. w Sokółce od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**
2. Zakres prac obejmuje:
 1. prowadzenie schroniska zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku – o ochronie zwierząt (t.j.Dz. U. z 2023 r., poz.1580 z późn. zm.); Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20.01.2022r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. poz.175 z późn. zm.); Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wylapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. Nr 116, poz. 753) oraz programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Sokółka;
 2. ponoszenie kosztów związanych z zużyciem wody, energii elektrycznej, opłat telefonicznych oraz usuwania nieczystości płynnych i stałych oraz karmieniem zwierząt, leczeniem, sterylizacją,
 3. wynagrodzenie pracowników;
 4. zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej dla zwierząt znajdujących się w schronisku;
 5. szczepienia psów przeciw wściekliźnie;
 6. ponoszenie kosztów ewentualnych eutanazji;
 7. ponoszenie kosztów związanych z utylizacją zwierząt;

5207.5. 20.11.2024..

8. wykonywanie i ponoszenie kosztów sterylizacji i kastracji oraz leczenia chorych zwierząt przebywających w schronisku,
9. prowadzenie działań na rzecz adopcji zwierząt oraz podejmowanie wszelkich starań w celu odnalezienia właścicieli lub opiekunów zwierząt, które trafiły do schroniska;
10. zapewnienie odpowiedniego środka lokomocji w celu dowożenia karmy oraz odławiania bezdomnych zwierząt na terenie miasta i gminy Sokółka;
11. prowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;
12. utrzymanie pojazdów i obiektów schroniska w należyтым stanie sanitarnym i technicznym;
13. kierowanie się zasadą pięciu wolności: wolność od głodu i pragnienia; wolność do bólu i urazów psychicznych; wolność od ran i chorób; wolność od stresu; wolność do wyrażania naturalnych zachowań;
14. prowadzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi, których statutowym celem jest ochrona zwierząt oraz edukacja społeczeństwa w zakresie ochrony zwierząt oraz wolontariuszami,
15. składanie kwartalnych sprawozdań z pracy schroniska;
16. przyjmowanie zgłoszeń i wylapywanie zwierząt z terenu gminy Sokółka, przyjmowanie zwierząt zabłąkanych oraz zwierząt odebranych właścicielom lub opiekunom w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, wystawianie dowodów potwierdzających miejsce i czas schwymania i doprowadzenia do schroniska zwierząt;
17. podejmowanie działań celem udzielenia pomocy rannym zwierzętom przez własne służby weterynaryjne schroniska w szczególności z wypadków komunikacyjnych,
18. czas pracy schroniska od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰, a w niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy od godz. 7⁰⁰ do godz. 10⁰⁰.
19. zapewnienie stałego nadzoru nad funkcjonowaniem schroniska oraz stała współpraca z funkcjonariuszami Straży Miejskiej w Sokółce,
20. organizacja zajęć edukacyjnych, lekcje w szkołach, pogadanki, polegające na zapoznaniu dzieci i młodzieży z problemem bezdomności zwierząt na terenie Gminy oraz jego zapobieganiem; w terminach uzgodnionych z Dyrektorami poszczególnych Szkół, co najmniej 3 razy w roku 2025,
21. umożliwienie wycieczkom szkolnym z terenu Gminy Sokółka odwiedzanie schroniska,
22. prowadzenie działań promocyjnych mających na celu zachęcanie do adopcji psów przebywających w schronisku z terenu Gminy Sokółka,
23. prowadzenie rejestru zwierząt przebywających w schronisku zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20.01.2022r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. poz.175 z późn. zm.);
24. wykonywanie i ponoszenie kosztów związanych z usypianiem ślepych miotów przez uprawnionego lekarza weterynarii,
25. schronisko podlega nadzorowi i kontroli przez pracowników Urzędu Miejskiego w Sokółce.

§ 2.

Okres realizacji umowy od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

§ 3.

Sprzęt i materiały niezbędne do realizacji umowy zapewni Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt.

§ 4.

1. Wykonawcy za wykonanie prac objętych umową w § 1 przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe brutto za okres realizacji umowy w okresie 12 miesięcy: zł, (słownie:), w tym stawka VAT 23% zł (słownie:), netto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane w 12 równych ratach (miesięcznych).
3. Wynagrodzenie za jeden miesiąc będzie wynosiło brutto: zł (słownie:) w tym podatek VAT 23% zł (słownie:), netto: zł (słownie).
4. Wynagrodzenie będzie płatne w okresach miesięcznych na podstawie złożonego rachunku (faktury) do 5 dnia następnego miesiąca, z terminem płatności 14 dni od daty otrzymania.
5. Jeżeli wystąpi sytuacja powodująca, iż świadczenie usług jest realizowane w okresie krótszym niż jeden miesiąc, wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone do okresu wykonywania usług.
6. Wykonawca przeprowadzi działania promocyjne mające na celu zachęcanie do adopcji psów przebywających w schronisku z terenu Gminy w roku 2025.

§ 5.

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji zadań objętych umową.
2. Podstawą do stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych umową stanowią będą wyniki kontroli dokonanej przez Zamawiającego lub Straż Miejską. Z czynności kontrolnych spisywany będzie protokół, a o negatywnych wynikach kontroli Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
3. Po otrzymaniu informacji od Zamawiającego o negatywnych wynikach kontroli, Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace w terminie określonym protokołem.
4. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych protokołem, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego objętego protokołem.
5. W przypadku trzykrotnego stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych umową (potwierdzonego protokołami), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłacaniu faktury zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji postanowień umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia.

§ 6.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy może podlegać waloryzacji.
 - 1) Waloryzacja wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie i proporcjonalnie do półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

2) Waloryzacja wynagrodzenia będzie dokonywana na wniosek jednej ze stron umowy w terminie 15 dni od dnia złożenia wniosku o dokonanie waloryzacji, przy czym waloryzacja dokonana będzie nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,

3) Strona składając wniosek o którym mowa w pkt 2 zobowiązana będzie udowodnić drugiej stronie, że zmiana półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego rzeczywiście spowodowała wzrost lub obniżenie kosztów wykonywania umowy oraz udowodnić wysokość wzrostu lub obniżenia kosztów wykonania umowy.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na skutek wniosku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu dotyczyć może wyłącznie wynagrodzenia należnego za niewykonaną, do dnia złożenia wniosku część Umowy.

§ 8

Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie: tel.

a Zamawiającego Adam Czajkowski, tel. 85 711 09 09.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządza się w 4 egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy stanowią:

1. Oferta wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻEN
NIE WNOSZĘ

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

20.11.2024 r.