

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniur. pomiędzy:

Gminą Miejską w Chodzieży ul. Ignacego Jana Paderewskiego 2, 64-800 Chodzież,
NIP 607-00-59-823, w imieniu którego działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Zygmunta
Kraśńskiego 14, 64-800 Chodzież

zwany dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Dyrektora Ośrodka Marzenę Brączewską,

zwaną w dalszej części umowy: „Zamawiającym”

a:

.....

zwanym dalej: „Wykonawcą”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania beneficjentów korzystających z usług Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chodzieży.

2. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Realizowane są na podstawie art. 50 ustawy o pomocy społecznej.

Zakres usług opiekuńczych obejmuje w szczególności:

- 1) opiekę higieniczną i pielęgnacyjną:
 - a) przesłanie łóżka,
 - b) zmiana bielizny osobistej, pościelowej,
 - c) mycie i kąpanie podopiecznego – pomoc w utrzymaniu jego higieny osobistej,
 - d) układanie podopiecznego w łóżku, pomoc przy zmianie pozycji leżenia,
 - e) zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń,
 - f) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
 - g) wykonywanie czynności takich jak: mierzenie temperatury, stosowanie okładów i kompresów i itp.
- 2) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych:
 - a) utrzymanie w czystości pomieszczeń, w których przebywa podopieczny,

- b) utrzymywanie w czystości sprzętu i urządzeń sanitarnych,
 - c) zakup artykułów spożywczych i przemysłowych,
 - d) zakup i dostarczanie posiłków, a także przygotowanie lub pomoc w ich przygotowaniu,
 - e) karmienie podopiecznego,
 - f) utrzymanie w czystości bielizny osobistej i pościelowej podopiecznego,
 - g) chodzenie z podopiecznym na spacer,
 - h) zamawianie wizyt lekarskich, realizacja recept, spraw urzędowych,
 - i) palenie w piecu, dostarczenie węgla, wody i drewna do mieszkania podopiecznego,
 - j) załatwianie innych spraw istotnych dla podopiecznego.
- 3) zapewnienie kontaktu z otoczeniem;
- 4) inne stosownie do potrzeb osoby uprawnionej wynikające z pisemnej informacji przekazywanej przez Zamawiającego każdorazowo po wydaniu decyzji przyznającej przedmiotowe usługi.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

85.00.00.00-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

§ 2

1. Wszystkie podane zadania będą realizowane w ramach bieżących potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że ilość godzin zegarowych wskazanych w SWZ jest ilością szacunkową, służącą jedynie do skalkulowania ceny jednostkowej oferty, a faktyczna ilość godzin będzie wynikała z bieżących potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego.

§ 3

Termin obowiązywania umowy

Umowa obowiązywać będzie od dnia r. do dnia

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za całość prac wyszczególnionych w § 1 stanowić będzie iloczyn faktycznie zrealizowanych godzin zajęć oraz ceny za 1 godzinę zegarową wynoszącą.....brutto.

§ 5

Czynności odbiorowe

1. Rozliczenie za wykonane usługi odbywać się będzie częściowymi fakturami miesięcznymi wynikającymi z faktycznie wykonanych prac.
2. Faktura wystawiana będzie na koniec miesiąca kalendarzowego i będzie obejmować faktyczne wykonane zadania.
3. Zamawiający uregułuje należność Wykonawcy przelewem w terminie 21 dni po otrzymaniu faktury na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania osób do realizacji przedmiotu zamówienia, w tympielęgniarki i fizjoterapeuty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do cotygodniowego kontaktu z Zamawiającym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chodzieży.
3. Zamawiający wraz z Wykonawcą określi zasady pozostałej współpracy w zakresie przepływu informacji i dokumentacji niezbędnej do obsługi i realizacji zadania.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone do realizacji umowy spełniają wymogi ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606).

§ 7

Zmiany umowy

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) oraz w przypadku zmiany siedziby Zamawiającego,
 - 2) w przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia,
 - 3) w przypadku zmiany rachunku bankowego wykonawcy, na który następować ma zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia,
 - 4) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,

- 5) w przypadku zmiany terminu realizacji zamówień, gdy ze względów organizacyjnych lub ze względu na działanie siły wyższej (klęski żywiołowe, strajk itp.) nie było możliwe do przystąpienia realizacji przedmiotu zamówienia,
- 6) dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.
3. Zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego jest niedopuszczalne, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zadania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego za okres, na który zawarto umowę. Wynagrodzenie brutto za czas trwania umowy zostanie ustalone na podstawie przewidzianej w specyfikacji szacunkowej ilości godzin.
2. Kara umowna za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie usługi przez Wykonawcę wyniesie 50% wynagrodzenia za tę usługę, przy czym za podstawę obliczenia wartości usługi przyjmuje się iloczyn ilości godzin niewykonanych i wynagrodzenie za 1 godzinę.
3. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.
3. Adres do korespondencji Zamawiającego w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia:
4. Adres do korespondencji Wykonawcy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia:
5. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może zostać dokonana za zgodą

Zamawiającego.

6. Termin wypowiedzenia umowy Strony ustalają na 30 dni. Nie wyłącza się nałożenia kar umownych przy skorzystaniu przez Wykonawcę z wyżej wymienionego zapisu.

7. Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie od umowy w przypadku niezgodności wykonywania usług z decyzjami administracyjnymi przyznającymi usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania podopiecznych (zakres, wymiar i kwalifikacje osób wykonujących umowę) przez okres dłuższy niż 2 tygodnie.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę realizacji usług w terminie do dnia 7 stycznia 2025 r.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym od umowy w przypadku jej niewykonania w innych okolicznościach niż określonych w pkt. 7 i 8 niniejszego paragrafu przez okres 1 tygodnia u co najmniej jednego beneficjenta. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym od umowy również w przypadkach niewywiązywania się z obowiązku osobistego kontaktu Wykonawcy z Zamawiającym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chodzieży.

10. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej ze wskazaniem przyczyn.

11. Wykaz osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia:

- ze strony Zamawiającego:

- ze strony Wykonawcy:

Zamawiający

Wykonawca