|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1 do SWZ –** (postępowanie przetargowe znak sprawy: **GP-112/2024)** |

# FORMULARZ OFERTOWY

**Gminne Przedszkole im. Dębowej Krainy w Dębem Wielkim**

**ul. Strażacka 3, 05-311 Dębe Wielkie**

NIP: 822-19-57-924, REGON: 710006527

nr telefonu (25) 756 47 24

Godziny urzędowania sekretariatu Gminnego Przedszkola:

poniedziałek - piątek: godz. 7.00 – 15.00.

Adres poczty elektronicznej: [przedszkole@debewielkie.pl](mailto:przedszkole@debewielkie.pl)

Elektroniczna skrzynka podawcza: / GMINNE PRZEDSZKOLE IM. DĘBOWEJ KRAINY W DĘBEM WIELKIM/ skrytka znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Strona internetowa (BIP): <https://przedszkole-debewielkie.bipdlaszkol.pl>

Strona internetowa prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

|  |
| --- |
| **A. Dane Wykonawcy / Wykonawców.**  1[[1]](#footnote-1). Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:  …………………………………………………………………………………………………………..…………….…………………………………………………………………………………………………………………………  Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy: ........................................................................................................................................................................................  ........................................................................................................................................................................................  NIP …………………………….……..……………………., REGON .......................................................................  Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:   * e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………. * adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej znajdującej się na platformie ePUAP:……………………………….   …………………………………………………………………………………………………..………………..  Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być w tej formie prowadzona (jeżeli inny niż  adres siedziby):……………………………………………...........................................................................................  …………………………………………………………………………………………………………………………  Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę: ……….………….……………………………………………………………………………………………………..  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: …………………………………………………………………………………………………………………………  **Czy wykonawca jest?**  mikroproprzesiębiorstwem,  małym przedsiębiorstwem,  średnim przedsiębiorstwem,    jednoosobową działalnością gospodarczą,  osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,  inny rodzaj działalności,  ***(zaznacz właściwe)*** |
| **B. Oferowany przedmiot zamówienia.**  W związku z ogłoszeniem postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:  **„Zakup owoców i warzyw wraz z dostawą do przedszkola gminnego”**  Oferuję/Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem asortymentu zamieszczonego w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz projekcie umowy **zakup owoców i warzyw wraz z dostawą.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **Zakup owoców i warzyw wraz z dostawą** | | **Łączna cena brutto za wykonanie zamówienia [PLN]:** …………………………..  słownie: ………………………………………………………………………………………………………… | | Wymiana zakwestionowanego towaru nastąpi w czasie **……. minut** od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o fakcie zakwestionowania dostarczonego towaru**[[2]](#footnote-2).**  **Załączam formularz cenowy – wg. załącznika nr 1a do SWZ** | |   termin płatności faktury: 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. |
| **C. Oświadczenie dotyczące postanowień treści SWZ.**   1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający  w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy. 2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. 3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ. 4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem umowy. 5. **Oświadczam/y, że akceptuję/emy regulamin platformy e-Zamówienia** https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu **oraz instrukcję użytkowania portalu e-Zamówienia** <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> **zawierająca wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z portalu e-Zamówienia w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu.** 6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.   *(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).*   1. **Zobowiązujemy się dotrzymać wskazanego terminu realizacji zamówienia.** 2. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).** 3. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty[[3]](#footnote-3): 4. **nie będzie prowadzić** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, 5. **będzie prowadzić** do prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:   ..………………………………..…………..…… - …………………………………..…………………… zł netto  *Nazwa towaru/usług wartość bez kwoty podatku VAT*  *\*Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.* ***Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***   1. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[4]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\***   ***\*****W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* |
| **D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.**   1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i  terminie wskazanym przez Zamawiającego. 2. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest ……………………………………………………………………………………………………………………   nr telefonu ………………….…………………………………….……………………………………………...  e-mail: …………………………………………………………………………………………………………… |
| **E. Podwykonawstwo.**  Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia[[5]](#footnote-5):   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Część zamówienia** | **Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy** | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | 3 |  |  |  | | **RAZEM** | |  |  | |
| **G. Spis treści.**  Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. 2. ............................................................................................... 3. ............................................................................................... |

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.*

1. Powielić tyle razy ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawca winien podać odpowiednio 60, 120 lub 180 minut, tj. czas wymiany zakwestionowanego towaru. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-3)
4. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli. [↑](#footnote-ref-5)