

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych (domku letniskowego na nieruchomości, albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, posesja szkoły w Młynarzach, posesja Urzędu Gminy w Młynarzach); z terenu gminy Młynarze., w sposób zapewniający osiągnięcie przez Gminę odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku na w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399), obowiązującym miejscowo planem gospodarki odpadami oraz zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Młynarze.
2. Usługa powinna być realizowana **w sposób zapewniający osiągnięcie przez Gminę odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania**, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
3. Usługa obejmuje wykonanie przez Wykonawcę odbioru od wszystkich punktów adresowych (posesji) wskazanych przez Zamawiającego, w tym do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, bądź w inny sposób umożliwiający odbiór odpadów z punktów adresowych (przed posesjami) o ograniczonej dostępności – wynikających m.in. ze złych parametrów technicznych dróg.
4. Zaleca się by Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi i specyfiką terenu gminy Młynarze.
5. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych według wykazu nieruchomości, który Zamawiający przekaże Wykonawcy w ciągu 14 dni od podpisania umowy.
6. **Ogólne liczby charakteryzujące gminę i mające wpływ na szacunkową ilość wytwarzanych odpadów komunalnych w okresie wykonywania zamówienia:**

Liczba posesji zamieszkałych na terenie Gminy Młynarze:

Lp.	Nazwa miejscowości	Liczba gosp. domowych od których odbierane będą odpady
1.	Długołęka Wielka	21
2.	Długołęka Koski	6
3.	Gierwaty	26
4.	Głazewo – Cholewy	21
5.	Głazewo – Świąszki	30
6.	Kołaki	29
7.	Młynarze	89
8.	Modzele	16
9.	Ochenki	10
10	Ogony	69
11	Rupin	28
12	Sadykierz	37
13	Sieluń	67
14	Strzemieczne: Oleksy, Wiosny, Hieronimy	32
15	Załęże Ponikiewka	12
RAZEM		493

Odpady komunalne Wykonawca zobowiązany będzie odebrać z 493 gospodarstw domowych. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w tym zakresie, jednakże zmiany te z dużym prawdopodobieństwem nie przekroczą 2% ogólnej liczby nieruchomości, w związku z tym ewentualne zwiększenie lub zmniejszenie liczby nieruchomości, od których Wykonawca obowiązany będzie odbierać odpady, nie będzie miało wpływu na zmianę ceny złożonej oferty. Powyższa zmiana nie wymaga także aneksowania umowy.

Liczba osób od których będą odbierane odpady komunalne, na podstawie deklaracji, wynosi 1428

Liczba gospodarstw domowych, deklarują zagospodarowywanie bioodpadów w kompostowniku przydomowym wynosi 255.

Informacja o szacunkowej masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów z obszaru Gminy Młynarze

Lp.	Rodzaj odpadów	Kod odpadu	Szacunkowa masa odpadów objętych zamówieniem (w Mg)
1	2	3	4
1.	zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne	20 03 01	157,06
2.	odpady ulegające biodegradacji	20 02 01 20 01 08	45,31
3.	papier i tektura, opakowania z papieru i tektury	20 01 01 15 01 01	10,75
4.	tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02 20 01 39	28,36
5.	szkło, opakowania ze szkła	20 01 02 15 01 07	18,51
6.	odpady wielkogabarytowe	20 03 07	20,24
7.	zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21	20 01 21* 20 01 23 20 01 34 20 01 35 20 01 36	1,50
8.	zużyte opony	16 01 03	6,46
9.	zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	17 09 04	19,73
10.	Opakowania z metali	15 01 04	0
11.	Inne odpady nieulegające biodegradacji	2002 03	0
	OGÓŁEM		307,92

7. Masy odpadów zostały oszacowane na podstawie ilości odebranych od mieszkańców gminy Młynarze w okresie od stycznia do października 2024 i mogą być zmienne.

Uwaga!

Podstawą ustalenia wynagrodzenia za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowić będzie wskazana w ofercie stawka za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych.

8. **Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów**

- a) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

- b) Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z nieruchomości mieszkańców Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika lub worka.
 - c) Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu w zakresie umieszczenia odpadów komunalnych do selektywnego zbierania odpadów, niezwłocznie powiadomi Wójta Gminy Młynarze o zaistniałej sytuacji oraz właściciela nieruchomości.
 - d) Wykonawca zobowiązany jest udokumentować ten fakt (opis nieruchomości, zdjęcia w postaci cyfrowej).
 - e) Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji będzie obowiązany do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez danego właściciela nieruchomości.
9. Podczas gdy właściciel nieruchomości nie wywiązuje się w obowiązku w zakresie segregacji odpadów podmiot odbierający odpady komunalne nie odbiera ich. Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: poprzez pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy a także poprzez naklejenie na pojemniku kartki (w przypadku braku skrzynki na listy wystarczy naklejenie na pojemniku kartki) z następującą treścią:
- „Informuje się właściciela nieruchomości nr w miejscowości, że odpady komunalne są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy . W dniu..... stwierdzono, że umieszczono odpady..... w pojemnikach/ workach selektywnego zbierania. Kolejne następujące po sobie naruszenie Regulaminu będzie skutkowało utratą uprawnienia do stosowania opłaty w obniżonej wysokości i naliczenie opłaty jak za odpady komunalne zmieszane.*

II. SEGREGACJA ODPADÓW

Realizacja usługi powinna być zgodna z:

- Uchwałą Nr XVII/123/2020 Rady Gminy Młynarze z dnia 18 grudnia 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
- uchwałą Nr XVII/122/2020 Rady Gminy Młynarze z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Młynarze.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w przeznaczonych do tego pojemnikach lub workach koloru czarnego - odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w pozostałym okresie roku - jeden raz w miesiącu;
- 2) odbiór odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny:
 - a) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe zgromadzone w pojemnikach lub workach koloru żółtego - jeden raz w miesiącu, w terminach podanych przez odbiorcę odpadów,
 - b) papier zgromadzony w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego- raz na dwa miesiące, w terminach podanych przez odbiorcę odpadów,
 - c) szkło zgromadzone w pojemnikach lub workach koloru zielonego – raz na dwa miesiące, w

terminach podanych przez odbiorcę odpadów,

- 3) odbiór odpadów ulegających biodegradacji (bioodpady) zgromadzonych w pojemnikach lub workach koloru brązowego – odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 31 października, a w pozostałym okresie roku jeden raz w miesiącu

Worki na odpady zapewnia wykonawca w ilości wystarczającej w okresie obowiązywania umowy Szkoła i przedszkole posiada odpowiednie pojemniki do zbierania odpadów w sposób selektywny, natomiast do posesji Urzędu Gminy Młynarze wykonawca dostarczy w ramach zamówienia pojemniki o poj. 1100 l odpowiedniego koloru i odpowiednio opisane.

- 4) **Z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Młynarach odpady będą odbierane przez Wykonawcę w miarę potrzeb po uprzednim zgłoszeniu**
- 5) **Lokale handlowe, zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne funkcjonujące na terenie Gminy Młynarze nie zostały objęte niniejszym zamówieniem.**

Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach, kontenerach lub workach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:

- 1) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować:
 - a) dla budynków mieszkalnych – pojemnik o pojemności 120 l (dla nieruchomości, którą zamieszkują nie więcej niż 3 osoby) lub 240 l (dla nieruchomości, którą zamieszkują więcej niż 3 osoby) + minimum 3 worki o pojemności 120 l;
 - b) dla szkół i przedszkoli – 5 pojemników o pojemności 1100 l;
 - c) dla lokali handlowych i gastronomicznych – 10 l na każde 50m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
 - d) dla punktów handlowych poza lokalem – 5 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
 - e) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń socjalnych i biurowych – pojemnik o pojemności 120 l na każdych 15 pracowników;
 - f) dla domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku – pojemnik o pojemności 120 l lub 240 l + 3 worki o pojemności 120 l;
 - 2) do gromadzenia odpadów zmieszanych należy stosować:
 - a) dla budynków mieszkalnych – pojemnik o pojemności 120 l (dla nieruchomości, którą zamieszkują nie więcej niż 3 osoby) lub 240 l (dla nieruchomości, którą zamieszkują więcej niż 3 osoby);
 - b) dla szkół i przedszkoli – pojemnik o pojemności 1100 l;
 - c) dla lokali handlowych i gastronomicznych – pojemnik o pojemności 120 l;
 - d) dla punktów handlowych poza lokalem – worki o pojemności 120 l;
 - e) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń socjalnych i biurowych – pojemnik o pojemności 120 l;
 - f) dla domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku - worki o pojemności 120 l.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować (przed podpisaniem umowy) harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, zgodny z częstotliwością ich odbioru w uzgodnieniu z Zamawiającym.

3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie każdego właściciela nieruchomości o harmonogramie odbioru odpadów komunalnych oraz o zmianach tego harmonogramu oraz zamieścić go na swojej stronie internetowej.
4. **W przypadku dwukrotnego niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbiera odpady te jako zmieszane odpady komunalne w terminie wynikającym z harmonogramu i powiadamia o tym Gminę** w terminie 5 dni roboczych po dniu, którego dotyczyło zdarzenie, przedstawiając wykaz takich nieruchomości, szczegółowy zakres naruszenia oraz zdjęcie takich odpadów w formacie cyfrowym zawierające datę i godzinę. Przypadki, w których uznać należy, iż właściciel nieruchomości nie dopełnił obowiązku w zakresie selektywnego zbierania, zostaną określone przez Gminę w porozumieniu z Wykonawcą przed rozpoczęciem realizacji usługi, a także będzie weryfikowane w trakcie jej trwania.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów komunalnych odbieranych z terenu gminy Młynarze, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisami wykonawczymi do tych ustaw.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu pisemnych sprawozdań w terminie 7 dni po każdym odbiorze odpadów na terenie gminy zawierających następujące informacje:
 - wykaz nieruchomości, gdzie nie jest prowadzona segregacja odpadów, mimo deklaracji jej prowadzenia (każdorazowa nieprawidłowość winna być udokumentowana fotograficznie),
 - wykaz nieruchomości, gdzie nie było możliwości dojazdu w czasie odbioru odpadów,
 - wykaz nieruchomości, gdzie odpady są wystawione, mimo niefigurowania nieruchomości w wykazie nieruchomości objętych odbiorem odpadów,
 - informację o ogólnej ilości odebranych odpadów, w podziale na poszczególne frakcje, podczas poszczególnych odbiorów.
7. Odbiór i zagospodarowanie odpadów w sytuacjach, w których dojazd do punktów wywozowych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, itp. nie daje wykonawcy tytułu do wnoszenia roszczeń z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca umożliwi wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych poprzez ich sprzedaż, wypożyczenie lub na podstawie innej umowy z właścicielem nieruchomości (jeśli właściciel nie będzie miał własnego pojemnika). Wykonawca przedstawi ofertę cenową dotyczącą sprzedaży i wypożyczenia pojemników poszczególnych pojemności dla mieszkańców
9. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość worków do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia w ilości równej ilości oddanych przy danym odbiorze worków (tj. np. na zamianę „3 odebrane = 3 pozostawione”).
10. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonych lub zniszczonych przez niego pojemników na odpady podczas ich opróżniania.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu rocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

12. Wykonawca zapewnia właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.
13. W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego lub właścicieli nieruchomości miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki nastąpi w terminie zgodnym z złożoną ofertą i będzie rozliczane na podstawie odrębnych umów cywilnoprawnych.
14. W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego lub właścicieli nieruchomości miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne worki do segregacji nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia.
15. Wykonawca zobowiązany jest na każdorazowe żądanie Zamawiającego udostępnić we wskazanym zakresie informacje z systemów GPS dotyczących wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdu każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów odbioru odpadów z posesji i wyładunku odpadów. Powyższa procedura dotyczy także pojazdów dostarczających worki na odpady w celu konieczności potwierdzenia ich dostarczenia w sytuacjach spornych. Powyższe dane Wykonawca zobowiązany jest przechowywać przez cały okres obowiązywania umowy do momentu rozliczenia za ostatni okres objęty zamówieniem.
16. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogów zawartych w niniejszej SWZ wraz z załącznikami.

III. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, uwzględniając wszystkie rodzaje odpadów będące przedmiotem zamówienia i przedłożenia go Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć na harmonogramie w sposób łatwy do odczytania:
 - 1) nazwę firmy Wykonawcy wraz z adresem,
 - 2) numer telefonu pod którym mieszkańcy bezpośrednio mogą zgłaszać brak pozostawionych worków lub brak odbioru odpadów oraz adres e-mail;
 - 3) informację, iż brak odbioru należy zgłosić niezwłocznie, w dniu prowadzonego odbioru,
 - 4) informacje o godzinach w których prowadzony jest odbiór odpadów oraz godzinę, do której odpady muszą być wystawione w dniu odbioru,
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów.
4. Harmonogramy w formie wydruków Wykonawca zobowiązany jest przekazać właścicielom nieruchomości przed rozpoczęciem wykonania usługi.
5. Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów będzie wymagała akceptacji ze strony Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru odpadów zmieszanych i segregowanych w jednym dniu.