

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.  
41-216 Sosnowiec  
ul. Grenadierów 21  
tel./fax: (32) 508 61 01

Numer zamówienia nadany przez Zamawiającego:  
MPGO.09.2024

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) na:

**„Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Sosnowcu”.**

Zatwierdził:

Prezes Zarządu – Bartosz Wydra

PREZES ZARZĄDU  
.....  
Bartosz Wydra

Sosnowiec, dnia 19 listopada 2024 r.

Kierownik Zarządu  
Katarzyna Kosalka

## **Rozdział I**

### **INFORMACJE OGÓLNE**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.

ul. Grenadierów 21, 41-216 Sosnowiec

NIP: 644-345-06-04

Telefon/fax: (32) 508 61 01

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@mpgo.sosnowiec.pl](mailto:przetargi@mpgo.sosnowiec.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/>

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0089bfdd-8373-4a76-be7d-cd62942201cf>

#### **2. TRYB ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
- 2.4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale XI SWZ. Negocjacje mogą dotyczyć wszystkich kryteriów oceny ofert.

#### **3. WYKONAWCA**

- 3.1. Zgodnie z art. 7 pkt 30 ustawy Pzp, pod pojęciem Wykonawcy należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

#### **4. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 4.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub

04

zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.4. W przypadku, o którym mowa w ust. 4.2 i 4.3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

## **5. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW**

- 5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot na zasoby, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III sekcja 1 ust. 1.2. pkt 3 i 4 (o ile zostały sformułowane), a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

- 5.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5.7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na usługi.
- 5.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **6. PODWYKONAWSTWO**

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 6.2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych Podwykonawców, o ile są już znani.

## **7. WIZJA LOKALNA**

- 7.1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 7.2. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia. Przedstawiciele Wykonawców zainteresowanych udziałem w wizji lokalnej zobowiązani są w terminie **do dnia 21.11.2024 r., do godziny 15.00** przesłać na adres e-mail Zamawiającego zgłoszenie zawierające: imię i nazwisko osoby, nazwę firmy wraz z adresem. Osoby niezgłoszone (lub w odniesieniu do których przekazane dane będą niezgodne ze stanem faktycznym lub niekompletne) nie zostaną wpuszczone na teren wizji. Ze strony jednego Wykonawcy może przybyć maksymalnie jedna osoba. Zamawiający informuje, że wizji można będzie dokonać w dniu **22.11.2024 r., o godzinie 10.00**. Zbiórka przy wejściu głównym do siedziby Zamawiającego. Każda z osób musi posiadać dowód osobisty lub inny dokument tożsamości.

## **8. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI**

- 8.1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
- 8.2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z powodu jednorodności przedmiotu zamówienia.
- 8.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam

podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

## **9. OFERTY WARIANTOWE**

9.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

9.2. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

## **10. KATALOGI ELEKTRONICZNE**

10.1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

10.2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

## **11. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

## **12. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

## **13. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

## **14. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **15. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

16.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590 ustawy Pzp).

16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

## 17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

17.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., 41-216 Sosnowiec, ul. Grenadierów 21, tel./fax: (32) 263-47-23;

2) z inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki odpadami Sp. z o.o. można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@mpgo.sosnowiec.pl](mailto:iod@mpgo.sosnowiec.pl);

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Sosnowcu**” (znak sprawy: **MPGO.09.2024**), odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po upływie tych okresów, aż do upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy;

5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17.2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

17.3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

17.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## **Rozdział II**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA**

#### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Sosnowcu w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

1.2. Usługa musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi przepisami porządkowymi dla poszczególnych obiektów wydanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usługi w sposób gwarantujący zachowanie należytej staranności.

1.3. Ochrona fizyczna obejmuje:

1) składowisko A – 1 osoba:

- poniedziałek-piątek: 14.00 - 6.00 tj. 252 dni roboczych x 16 godz. = 4032 godz.

- dni wolne od pracy: soboty, niedziele i święta: 24 godz./dobę tj. 113 dni x 24 godz. = 2712 godz.

**Razem: 6744 godz.**

2) składowisko B – 2 osoby:

- poniedziałek-piątek 1 osoba od 17.00 do 6.00 tj. 252 dni roboczych x 13 godz. = 3276 godz.

2 osoba od 22.00 do 6.00 tj. 252 dni roboczych x 8 godz. = 2016 godz.

- dni wolne od pracy (2 osoby): soboty, niedziele i święta: tj. 113 dni x 48 godz. = 5424 godz.

**Razem: 10716 godz.**

3) Zakład Przetwarzania i Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych (ZPiUOK) - 2 osoby:

- poniedziałek-niedziela: 6.00 do 6.00 tj. 365 dni roboczych x 48 godz. =

**Razem 17520 godz.**

**Łączna ilość godzin ochrony fizycznej (pkt 1+2+3): 34 980 godz.**

Usługa zamówienia obejmuje obsługę portierni oraz bezpośrednią ochronę fizyczną pełnioną przez pracowników Wykonawcy przebywających w obszarach chronionych w celu zabezpieczenia znajdujących się na nim obiektów i mienia przed działaniem osób trzecich oraz sytuacji innego zagrożenia, w szczególności pożaru, zalania wodą itp. (patrolowanie terenu).

#### **1.4. Zakres usługi ochrony fizycznej i mienia w tym podstawowe obowiązki pracowników ochrony w realizacji usługi ochrony mienia i odpowiedzialności materialnej:**

- 1) Monitorowanie przepływu osób przez chronione obiekty – nie dopuszczenie do wejścia lub wjazdu na teren strzeżonego obiektu osób nie uprawnionych. W przypadku problemów z usunięciem osób nieuprawnionych należy wezwać grupę interwencyjną lub inne służby porządkowe (Policja) oraz powiadomić kierownictwo MPGO.
- 2) Zwracanie szczególnej uwagi na osoby obce przebywające na terenie strzeżonego obiektu.
- 3) Ujęcia osób zabierających lub usiłujących zabrać mienie MPGO bez pisemnego zezwolenia Zamawiającego. Obligatoryjna kontrola samochodów obcych oraz pracowników Zamawiającego wjeżdżających i wyjeżdżających z jednostek organizacyjnych oraz osób wchodzących i wychodzących z terenu podlegającego ochronie.
- 4) Ujęcie osób usiłujących drogą nielegalną przekroczyć granicę obiektu, a w przypadku kradzieży lub podejrzenia zaistnienia kradzieży natychmiastowe wezwanie patrolu grupy interwencyjnej, powiadomienie Policji, kierownictwa MPGO. oraz podjęcie działania uniemożliwiającego powstanie szkody.
- 5) Przestrzegania otwierania i zamykania bram i wszelkich innych pomieszczeń zgodnie z obowiązującym porządkiem w MPGO.
- 6) Zwracanie uwagi na oświetlenie i stan ogrodzenia obiektów oraz informowanie o wszelkich usterkach kierownictwo MPGO.
- 7) Prowadzenie książki przebiegu służby, informowanie zmienników i kierownictwo Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach podczas pełnienia służby oraz prowadzenie



- innej obowiązującej dokumentacji wg zaleceń Zamawiającego, w tym rejestru wejść i wyjść osób odwiedzających zakład.
- 8) Przyjmowanie i przekazywanie obiektu w sposób dokładny, zwracanie szczególnej uwagi na stan zamknięć i wpisywanie istotnych uwag w książkę przebiegu służby.
  - 9) Nieopuszczanie strzeżonego obiektu podczas pełnienia służby, a w przypadku nie przybycia zmiennika w odpowiednim czasie pozostanie na stanowisku pracy.
  - 10) Kontrolowanie miejsc niebezpiecznych z punktu widzenia zagrożenia pożarowego oraz sprawdzanie stanu wyposażenia p. poż. zgodnie z Instrukcjami Bezpieczeństwa Pożarowego dla składowiska „A” i „B” oraz ZPiUOK. Wymagane jest, aby każdy pracownik Wykonawcy zapoznał się z Instrukcjami Bezpieczeństwa Pożarowego na poszczególnych obiektach Zamawiającego.
  - 11) W przypadku powstania pożaru natychmiast powiadomić Straż Pożarną, Zamawiającego oraz osobiste przystąpienie do gaszenia pożaru dostępnymi środkami gaśniczymi. W miarę możliwości wezwanie pomocy i świadków zdarzenia.
  - 12) W czasie akcji gaśniczej zwracanie uwagi, aby nie doszło do kradzieży.
  - 13) W ramach usługi Wykonawca wykonywał będzie obsługę istniejącego u Zamawiającego systemu monitoringu (kamery w ZPiUOK oraz na składowisku „B”). Na składowisku A wymagany będzie montaż co najmniej 8 kamer wraz z rejestratorem i monitorem na koszt Wykonawcy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Parametry techniczne: zgodne z normą PN-EN 62676-4;2015-06 Systemy dozoru wizyjnego stosowane w zabezpieczeniach- Część 4. Do rejestracji obrazu powinny być zastosowane kamery stacjonarne typu dzień-noc dostrajające się automatycznie do panującego oświetlenia. Obraz wysyłany z kamer, utrwalany powinien być w urządzeniu rejestrującym w niezmiennionej postaci. Urządzenia techniczne systemu kontroli powinny umożliwiać wykorzystanie zarejestrowanego obrazu do jego odtworzenia z zastosowaniem tzw. stop- klatki, a także wykonanie kopi zapasowej i pobierania zapisu w formie elektronicznej oraz określenia miejsca, daty, czasu zarejestrowanych zdarzeń i czynności. Urządzenia techniczne systemu kontroli powinny umożliwiać dostęp do podglądu obrazu w czasie rzeczywistym poprzez system teleinformatyczny, w szczególności sieć komórkową GSM oraz sieć bezprzewodową Wi-Fi za pomocą komputera, tabletu lub telefonu komórkowego. Napięcie zasilające system rejestracji obrazu winno być zabezpieczone przed nieoczekiwanym zanikiem. Rejestracja obrazu umożliwiająca przechowywanie danych z kamer przez okres miesiąca od daty dokonania zapisu. Po zakończeniu realizacji umowy kamery nie przechodzą na własność Zamawiającego. Koszty koniecznych napraw tego systemu ponosi Wykonawca.
  - 14) W ramach usługi Zamawiający wymaga od Wykonawcy utrzymania w czystości pomieszczeń użytkowanych przez pracowników ochrony, dojścia od ulicy do miejsca dozoru, dojścia do budynku administracyjnego, pomieszczeń socjalnych pracowników MPGO na wszystkich posterunkach, skrzyżowania przed wjazdem na ZPiUOK (zamiatanie, odśnieżanie w razie potrzeby, bez wywożenia śniegu, łącznie około 150 m. kw. powierzchni na każdym ze składowisk i w ZPiUOK). Do Zamawiającego należy zakup materiałów – piasek i sól, sprzętu – miotły, szufle, itp. Zamawiający zapewni pomieszczenie do przechowywania sprzętu niezbędnego do utrzymania czystości terenu.
  - 15) W przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej i ewakuacji budynków, Wykonawca usługi ochrony zobowiązany jest zapewnić pełną ochronę mienia poprzez wystawienie dodatkowych posterunków.

- 16) W ramach przepisów prawa związanych z wykonywaniem ochrony osób i mienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności kontrolowania osób – pracowników Zamawiającego i ich pojazdów na terenie zakładu oraz podczas wjazdu i wyjazdu z zakładu Zamawiającego, również przy użyciu urządzenia wykrywającego metal (urządzenie to musi zapewnić Wykonawca), wzywając do okazania wnętrza wszelkiego rodzaju toreb i udostępnienia wnętrza pojazdów. W przypadku nieuzasadnionej odmowy ze strony pracowników Zamawiającego, w szczególności w wypadku powzięcia przez pracownika ochrony uzasadnionego przypuszczenia, że mogło dojść w związku z tym do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, jest on zobowiązany do niezwłocznego wezwania policji i powiadomienia Zamawiającego.
- 17) Wykonawca w trakcie realizacji usługi zobowiązany będzie dokonywać obchodu przynajmniej 1 raz na każde 1,5 h służby ochroniarskiej wszystkich obiektów w Zakładzie Przetwarzania i Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych (ZPiUOK) oraz składowiska „B”. Trasa obchodu w ZPiUOK odbywa się wg wyznaczonych 10 aktywnych punktów kontroli dostarczonych i zainstalowanych przez Wykonawcę (koszt należy wliczyć w cenę). Na posterunku „B” (składowisko B) Wykonawca zainstaluje 2 aktywne punkty kontroli, jeden na budynku podczyszczalni a drugi na zbiorniku paliwa znajdującego się na kwaterze „D” (koszt należy wliczyć w cenę). Wykonanie obchodów 12 aktywnych punktów kontroli Wykonawca będzie przekazywał w formie papierowej, mailowej lub elektronicznej Zamawiającemu cyklicznie w okresach tygodniowych. Obchody odbywać się będą w czasie służby dwu osobowej zmiany.
- 18) W ramach obchodu obiektów budowlanych, po ich opuszczeniu przez pracowników Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest m.in. do kontroli: zamknięcia okien i drzwi, oświetlenia, urządzeń elektrycznych czy wodnych, itp. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia.
- 19) W ramach usługi Wykonawca zagwarantuje gotowość stawiennictwa grupy interwencyjnej w razie wystąpienia sytuacji wymagającej dodatkowego wsparcia posterunkom stacjonarnym na każdorazowe wezwanie Zamawiającego.
- 20) Grupa interwencyjna winna składać się z co najmniej dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony Wykonawcy. Kontakt telefoniczny do grupy interwencyjnej winien być przekazany uprawnionemu pracownikowi Zamawiającego, który zostanie wskazany najpóźniej w dniu podpisania umowy. Koszty podejmowania działań grupy interwencyjnej winny być wliczone w cenę oferty i żadne interwencje nie uprawniają Wykonawcy do zgłaszania roszczeń do Zamawiającego z tytułu ewentualnych kosztów działania grupy interwencyjnej.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wsparcia grupy interwencyjnej w czasie do 15 minut w porze dziennej i 10 minut w porze nocnej, przy czym za czas reakcji grupy interwencyjnej Zamawiający przyjmuje czas wyrażony w minutach, jaki upłynie od momentu zgłoszenia potrzeby interwencji do chwili faktycznego podjęcia działań grupy interwencyjnej na terenie obiektu.
- 22) Do zakresu czynności grupy interwencyjnej należy:
- a. dojazd do obiektu niezwłocznie po otrzymaniu wezwania,
  - b. potwierdzenie przyczyny wezwania,
  - c. potwierdzenie na miejscu zakresu i stopnia zagrożenia mienia,
  - d. podjęcie ewentualnej interwencji w stosunku do sprawców zdarzenia oraz udzielenie pomocy poszkodowanym,

- e. zabezpieczenie śladów na miejscu zdarzenia,
  - f. w uzasadnionych przypadkach wezwanie Policji,
  - g. udzielenie informacji i pomocy przybyłym na miejsce zdarzenia jednostkom Policji.
- 23) Zamawiający nie wymaga, aby pracownicy pełniący służbę bezpośrednio na obiekcie byli wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony. Powinni natomiast posiadać zdolność psychiczną i fizyczną do wykonywania zadań stwierdzoną orzeczeniami lekarskimi i psychologicznymi, których ważność nie upłynęła. Pracownik powinien posiadać również przygotowanie teoretyczne i praktyczne w zakresie technik interwencyjnych oraz znajomości przepisów prawa związanych z wykonywaniem ochrony osób i mienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonywał właściwego doboru pracowników do wykonania usługi (pracownicy powinni mieć odpowiedni do realizacji zadania wiek, stan zdrowia, sprawność fizyczną, wysoką kulturę osobistą). Usługa winna być realizowana przez pracowników nie skazanych prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione umyślnie, z minimum 6 miesięcznym stażem pracy w zakresie ochrony.
- 24) Uprawnienia określone w ustawie z dnia 04 listopada 2021r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021r., poz. 1995) powinny posiadać osoby odpowiedzialne za czynności nadzorcze, organizowanie i kierowanie zespołem pracowników wykonujących ochronę z ramienia Wykonawcy.
- 25) Wykonawca wyposaży swoich pracowników w sprzęt niezbędny do wykonywania powierzonych im zadań ochrony, w tym własny kanał do łączności radiowej przydzielony przez Urząd Regulacji Telekomunikacji i latarki. Opcjonalnie, zamiast środków komunikacji wykorzystujących własny kanał do łączności radiowej przydzielony przez Urząd Regulacji Telekomunikacji, Wykonawca może korzystać ze środków komunikacji wykorzystujących łączność GSM.
- 26) Wykonawca wyposaży swoich pracowników w jednolite umundurowanie firmowe, umożliwiające identyfikację podmiotu wykonującego ochronę, jak również pracownika oraz w środki czystości, sanitarne, wodę w czasie upałów i urządzenia do schładzania i ogrzewania pomieszczeń – posterunków.
- 27) Wszyscy pracownicy ochrony wyznaczeni do realizacji zamówienia muszą posiadać umiejętność obsługi monitoringu oraz systemu alarmowego p.poż. oraz znać położenie głównych zaworów instalacji znajdujących się w obiekcie i rozmieszczenie sprzętu p. poż. Szkolenie w tym zakresie przeprowadzi Zamawiający na własny koszt.
- 28) Pracownicy w trakcie służby zobowiązani są zachować czujność prewencyjną przeciwpożarową, a w razie pożaru przystąpić do akcji gaśniczej i powiadomić odpowiednie służby.
- 29) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w miarę możliwości zagwarantował stabilność składu osobowego zespołu pracowników ochrony realizujących w imieniu Wykonawcy przedmiot zamówienia.
- 30) Pracownicy skierowani do ochrony obowiązani są wykonywać swoją pracę samodzielnie i nie mają prawa do wprowadzania w tym czasie do ochranianego obiektu osób trzecich.
- 31) Pracownikom ochrony nie wolno bez zezwolenia korzystać z innych pomieszczeń, stanowisk oraz urządzeń i wyposażenia ochranianego obiektu, za wyjątkiem sytuacji uzasadnionych nagłą i nieprzewidzianą potrzebą, z każdorazowym odnotowaniem takiego przypadku w książce przebiegu służby.

- 32) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej wymiany pracownika ochrony, który dopuścił się rażących uchybień w czasie wykonywania czynności służbowych.
  - 33) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował usługę przez pracowników zatrudnionych na podstawie umów o pracę.
  - 34) Zamawiający nie wnosi żadnych zastrzeżeń, co do pracy osób niepełnosprawnych przy realizacji zamówienia, jeżeli ich niepełnosprawność nie wpłynie na wykonywanie ich obowiązków.
  - 35) Wykonawca, będzie zobowiązany do złożenia u Zamawiającego w ciągu 7 dni od uznania na rachunku Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z faktury za dany miesiąc, oświadczenia o wysokości odpisu uprawniającego Zamawiającego do obniżenia wpłat na PFRON zgodnie z ustawą z dnia 13 stycznia 2023r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r., poz. 44, ze zm.), jeżeli Wykonawca zaoferował odpis w ofercie.
  - 36) Zamawiający zapewnia dla pracowników ochrony umeblowane pomieszczenia socjalne z dostępem do toalety, wody pitnej i energii elektrycznej.
  - 37) Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność materialną, za wszelkie szkody spowodowane nieprawidłowym wykonaniem obowiązków przez swoich pracowników ochrony, a także odpowiedzialność cywilną za zdarzenia będące skutkiem wykonywanych zadań.
  - 38) Dyscyplinarny nadzór nad zatrudnionymi przez siebie pracownikami ochrony sprawuje Wykonawca.
  - 39) Wykonawcę obowiązuje najwyższa staranność w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
  - 40) Wykonawca zobowiązuje się do należytego utrzymania powierzonego mienia oraz stanu technicznego i wyposażenia pomieszczeń.
- 1.5. Wznowienie zamówienia.
- 1) Zamawiający przewiduje możliwość wznowienia zamówienia, polegającego na powtórzeniu przedmiotu zamówienia na okres równy okresowi realizacji umowy przed wznowieniem.
  - 2) Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę, że skorzysta ze wznowienia najpóźniej dwa miesiące przed upływem terminu obowiązywania umowy.
  - 3) W przypadku niepoinformowania Wykonawcy w terminie opisanym w pkt 2, należy przyjąć, że Zamawiający nie będzie korzystał ze wznowienia. Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w przypadku gdy Zamawiający ze wznowienia nie skorzysta.

## **2. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE**

Nie dotyczy.

## **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

3.1. Termin realizacji zamówienia – **12 miesięcy**.

3.2. Usługa będzie świadczona w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

3.3. W przypadku skorzystania ze wznowienia Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu opisanego w ust. 3.2. o kolejne 12 miesięcy tj. od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

## **4. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)**

Główny kod CPV:

## **5. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY**

- 5.1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1465, ze zm.) osób wykonujących czynności związane z usługami ochroniarskimi.
- 5.2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 5.1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w ust. 5.1 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały opisane w projektowanych postanowieniach umownych, stanowiących załącznik do SWZ.

## **6. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

### **Rozdział III**

## **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### **1. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  1. nie podlegają wykluczeniu,
  2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone.
- 1.2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z przedmiotem zamówienia, wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995);
  - 3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 5 usług o wartości nie mniejszej niż 650.000,00 zł brutto (słownie: sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100) każda polegającą na ochronie fizycznej mienia.

UWAGA: W przypadku usług nadal wykonywanych Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu w zakresie części usługi już wykonanej.

## 2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930, ze zm.),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie

konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), tj. Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Uwaga: Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2.2.

W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 2.2., Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 2.2., które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

2.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### **3. SAMOOCZYSZCZENIE**

3.1. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3.2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3.1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

## **Rozdział IV**

### **PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

#### **1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

1.1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.



- 1.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale III sekcja 1 oraz sekcja 2 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale IV sekcja 2 ust. 2.1. SWZ. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 1.3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.2. składają odrębnie:
- 1) Wykonawca lub, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (w tym przypadku oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu);
  - 2) podmiot udostępniający zasoby (w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby) celem potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 1.4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
- 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania,
  - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1),
  - 3) zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale I sekcja 5 ust. 5.3. SWZ w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy,
  - 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - a) pełnomocnictwo, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnictwo zawierało wskazanie:
      - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
      - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
      - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
    - b) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale I sekcja 4 ust. 4.4. SWZ (Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia na formularzu ofertowym).
- 1.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1.4. pkt 1), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 1.6. Zapisy ust. 1.4. pkt 2) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.7. Zapisy ust. 1.4. pkt 1) i pkt 2) i ust. 1.5. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy.

## 2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) ważnej koncesji wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995),
- 2) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

Uwaga: Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

2.2. W przypadku skorzystania z prawa do negocjacji, przed wystosowaniem przez Zamawiającego zaproszenia do negocjacji, o którym mowa w art. 289 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 2 ustawy Pzp, wezwane wszystkich Wykonawców, których zamierzał będzie zaprosić do negocjacji, do złożenia wszystkich podmiotowych środków dowodowych.

### **3. Tajemnica Przedsiębiorstwa**

3.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233).

3.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

## Rozdział V

### FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1557, ze zm.).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1557, ze zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, może dokonać również notariusz.
9. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również notariusz.
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
  - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## **Rozdział VI**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział VII

### SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ ZASADY KOMUNIKACJI

#### 1. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE DLA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

1.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

1.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani/Pan Katarzyna Kosałka, e-mail: [przetargi@mpgo.sosnowiec.pl](mailto:przetargi@mpgo.sosnowiec.pl).

1.4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0089bfdd-8373-4a76-be7d-cd62942201cf>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

1.5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
ocds-148610-0089bfdd-8373-4a76-be7d-cd62942201cf.

1.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „CentrumPomocy”.

1.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

1.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415, ze zm.).

1.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

1.10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za

pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 1.11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia.
- 1.12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 1.13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 1.14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 1.15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 1.16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@mpgo.sosnowiec.pl](mailto:przetargi@mpgo.sosnowiec.pl) (nie dotyczy składania ofert).
- 1.17. Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 284 ustawy Pzp. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY**

- 2.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie udostępnił dla Wykonawców interaktywnego formularza ofertowego Platformy e-Zamówienia, tylko przygotował własny formularz ofertowy. Wykonawca składa swoją ofertę z wykorzystaniem formularza Zamawiającego.
- 2.2. Wykonawca powinien pobrać przygotowany przez Zamawiającego „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 2.6.



- 2.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „**Oferty/wnioski**”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola **drag&drop** („**przeciągnij**” i „**upuść**”) służące do dodawania plików.
- 2.4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „**Formularz oferty**” w pierwszym polu („**Wypełniony formularz oferty**”). W kolejnym polu („**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą i zatwierdza używając przycisku „**Wyślij pliki i złóż ofertę**”. Następnie należy potwierdzić chęć złożenia oferty używając przycisku „**Potwierdzam**”.
- Uwaga! W związku z tym, że Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie udostępnił dla Wykonawców interaktywnego formularza ofertowego Platformy e-Zamówienia, tylko przygotował własny formularz ofertowy, podczas przesyłania oferty pojawiają się następujące komunikaty: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [nazwa\_pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.” Należy kliknąć przycisk „**Tak, chcę kontynuować**”. Oferta zostanie złożona z wykorzystaniem tego formularza ofertowego.
- 2.5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”.
- 2.6. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem

wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 2.7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 2.8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 2.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „**Wycofaj ofertę**”.
- 2.11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

## Rozdział VIII

### SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Obliczona cena ofertowa musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych.
3. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
4. Prawidłowego ustalenia podatku VAT Wykonawca winien dokonać zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## Rozdział IX

### INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA OFERT ORAZ O TERMINIE OTWARCIA OFERT

Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0089bfdd-8373-4a76-be7d-cd62942201cf>



z uwzględnieniem zapisów określonych w rozdziale VII sekcja 2, do dnia 27.11.2024 r. do godziny 10.30.

## **2. TERMIN OTWARCIA OFERT**

2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.11.2024 r. o godzinie 11.00.**

2.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na Platformie e-Zamówienia.

2.3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

2.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

## **Rozdział X**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do dnia: **26.12.2024 r.**

2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

## **Rozdział XI**

### **BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT**

1. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych (o ile są wymagane) lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (o ile są wymagane).

2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria oceny:

a) **cena ofertowa brutto - 70%**

b) **kwota brutto miesięcznego gwarantowanego odpisu na PFRON - 30%.**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród zakwalifikowanych ofert, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

4. Sposób obliczenia punktów w kryterium **cena ofertowa brutto (CB)**:

Każdy z Wykonawców w kryterium **cena ofertowa brutto (CB)** otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Maksymalną ilość punktów – 70 otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Ocena pozostałych ofert dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „CB”} = (\text{NCB} / \text{CBB}) \times 70 \% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

Gdzie:

*NCB - najniższa zaoferowana cena brutto wśród wszystkich rozpatrywanych i nie odrzuconych ofert*

*CBB – cena brutto oferty badanej*

5. Sposób obliczenia punktów w kryterium **kwota brutto miesięcznego gwarantowanego odpisu na PFRON (KO):**

Maksymalną ilość punktów – 30 otrzyma oferta z najwyższą oferowaną kwotą brutto miesięcznego gwarantowanego odpisu na PFRON.

Ocena pozostałych ofert dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „KO”} = (\text{Obad} / \text{Omax}) \times 30 \% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

Gdzie:

*Omax – najwyższa kwota brutto miesięcznego gwarantowanego odpisu na PFRON spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert*

*Obad - kwota brutto miesięcznego gwarantowanego odpisu na PFRON oferty badanej.*

W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje kwoty brutto miesięcznego gwarantowanego odpisu na PFRON otrzyma 0 punktów.

6. Łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę, zostanie obliczona według wzoru:

$$P = CB + KO$$

gdzie :

<b>P</b>	<b>Ostateczna ocena punktowa badanej oferty</b>
<b>CB</b>	<b>ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena ofertowa brutto”</b>
<b>KO</b>	<b>ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Kwota brutto miesięcznego gwarantowanego odpisu na PFRON”</b>

7. Przy obliczaniu punktów w zakresie kryteriów określonych w ust. 3 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

## Rozdział XII

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 4 do SWZ.

2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

### **Rozdział XIII**

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział XIV**

#### **NEGOCJACJE I FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

##### **1.NEGOCJACJE**

- 1.1. Zamawiający może zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu.
- 1.2. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 1.3. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, Zamawiający kontynuuje postępowanie.
- 1.4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 1.5. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
- 1.6. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
- 1.7. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający udostępnia oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
- 1.8. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 1.9. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do złożenia ofert dodatkowych.
- 1.10. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawierać będzie, co najmniej:
  - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 1.11. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 1.12. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, zawierającą nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 1.13. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

- 1.14. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 1.15. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.

## **2. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY**

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.

## **3. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

- 3.1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.
- 3.2. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
  - 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia).
  - 2) Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
  - 3) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań.
  - 4) Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia.
  - 5) Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.
- 3.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 3.5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 3.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

## **LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu usług

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowne

**Załącznik nr 1**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.**

**41-216 Sosnowiec**

**ul. Grenadierów 21**

**FORMULARZ OFERTY**

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o numerze referencyjnym:*

**MPGO.09.2024**, którego przedmiotem jest:

**„Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Sosnowcu”**

**1) Dane o Wykonawcy (firmie):**

<b>PEŁNA NAZWA FIRMY:</b>	
<b>ADRES SIEDZIBY WYKONAWCY:</b>	
<b>REGON Nr:</b>	<b>NIP Nr:</b>
<b>NR TELEFONU:</b>	
<b>ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ:</b>	

**2) Osoby upoważnione do reprezentowania:**

imię i nazwisko .....

jako.....

na podstawie.....

4

( nazwa i cechy dokumentu ustanawiającego reprezentanta)

imię i nazwisko .....

jako.....

na podstawie.....

( nazwa i cechy dokumentu ustanawiającego reprezentanta)

**Oferuję/my:**

**wykonanie przedmiotu zamówienia określonego Specyfikacją Warunków Zamówienia za wynagrodzeniem:**

cena brutto ..... PLN

(słownie: ..... PLN)

obliczona w następujący sposób:

lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość jednostkowa netto (zł) (za 1 godzinę)	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa - wa brutto (zł) kol. 3 + kol. 4	Ilość	Cena brutto (zł) kol. 5 x kol. 6
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Usługa ochrony</b>				<b>34 980</b> godzin	

Kwota brutto miesięcznego gwarantowanego odpisu na PFRON: .....zł,  
słownie: ..... złotych

**Oświadczenia:**

1. Oświadczam, że podana w ofercie cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
2. Oświadczam, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SWZ wraz z załącznikami (w tym z projektowanymi postanowieniami umownymi) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
4. Oświadczam, że projektowane postanowienia umowne zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
6. Oświadczam, że: (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;  
lub

☐ oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem;

Dotyczy to następujących informacji i dokumentów: *(proszę wskazać zakres informacji lub nazwę konkretnego dokumentu)*

.....;  
.....;

wydzielonych w odrębnym pliku o nazwie:

.....;

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na:  
*(proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)*

.....;  
.....;  
.....;

7. Oświadczam, że: *(zaznaczyć właściwy kwadrat)*

☐ nie polegamy/my na zasobach innych podmiotów i będę/będziemy samodzielnie wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

lub

☐ polegamy/my na zasobach innych podmiotów, których mowa w tabeli poniżej i będziemy wspólnie wykazywać spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy	Zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna udostępniana Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby

*(w przypadku nie wskazania podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy, Wykonawca samodzielnie będzie wykazywał spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie będzie polegał na zasobach podmiotów je udostępniających).*

Uwaga: W przypadku polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasób Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:

- zobowiązania, o którym mowa w rozdziale I sekcja 5 ust. 5.3. SWZ,

- oświadczenia, o którym mowa w rozdziale IV sekcja 1 ust. 1.2. SWZ dla podmiotu udostępniającego zasób,

- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasób jest umocowana do jego reprezentowania, z zastrzeżeniem rozdziału IV sekcja 1 ust. 1.5. SWZ,

- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasób, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych powyżej.

8. Oświadczam, że: *(zaznaczyć właściwy kwadrat)*

☐ prace objęte zamówieniem zamierzam/y wykonać sam/sami;

*(Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy).*

lub

☐ prace objęte zamówieniem zamierzam/y powierzyć Podwykonawcy/-om;

Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom	Nazwa Podwykonawcy (o ile jest znany)

*(w przypadku nie wskazania udziału Podwykonawców Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy).*

9. Oświadczam, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi składające się na przedmiot zamówienia:

*(Oświadczenie dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego)*

Nazwa Wykonawcy, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	Usługa składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez Wykonawcę wskazanego w kol. 1

10. Oświadczam, że jestem/jesteśmy Wykonawcą/ami z sektora: *(zaznaczyć właściwy kwadrat)*

☐ mikroprzedsiębiorstw;

lub

☐ małych przedsiębiorstw;

lub

☐ średnich przedsiębiorstw;

lub

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza;

lub

☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;

lub

☐ inny rodzaj

11. Oświadczam, że:

a) uzyskaliśmy zgodę wszystkich osób, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskamy zgodę wszystkich osób wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

b) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;

c) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez Wykonawców.



12. Wykonawca oświadcza, że:

- a) przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO,
- b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- c) poinformowano osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO.

13. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w art. 28, 29, 30, 32, 33 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w szczególności:

- a) zapewnia, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych,
- b) zapewnia, że dostęp do powierzonych danych osobowych mają jedynie osoby upoważnione, którym Wykonawca polecił przetwarzanie danych osobowych,
- c) zapewnia, że dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane, mają jedynie osoby do tego upoważnione oraz, że dostęp do tych pomieszczeń jest nadzorowany,
- d) zapewnia, że systemy, aplikacje i sprzęt informatyczny wykorzystywany do przetwarzania powierzonych danych są zabezpieczone przed nieautoryzowanym ujawnieniem lub utratą powierzonych danych,
- e) zapewnia, że połączenie zdalnego dostępu do systemu informatycznego zabezpieczone jest szyfrowanym kanałem,
- f) zapewnia, że będzie współpracować z administratorem w celu realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane osobowe, wskazanych w Rozdziale III przytoczonego Rozporządzenia,
- g) zapewnia, że będzie niezwłocznie informować administratora o naruszenia ochrony danych osobowych, a także współpracować z administratorem w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków związanych z naruszeniem ochrony danych osobowych ciążących na administratorze na podstawie przytoczonego Rozporządzenia.

14. Wykonawca oświadcza, że prowadzi dokumentację potwierdzającą wykonywanie powyższych czynności oraz, że na żądanie administratora udostępni wskazaną dokumentację.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Data: .....

64

**Zamawiający:**  
**Miejskie Przedsiębiorstwo**  
**Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.**  
**41-216 Sosnowiec**  
**ul. Grenadierów 21**

Wskazać podmiot składający oświadczenie: [każdy z podmiotów składa odrębne oświadczenie]:

- ☐ **Wykonawca**
- ☐ **Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**
- ☐ **podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby**

Dane podmiotu składającego oświadczenie:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma oraz adres)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

#### **Oświadczenie**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Sosnowcu” (znak sprawy: MPOGO.09.2024), prowadzonego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2024 r., poz. 507) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu opisany w:

- ☐ rozdziale III sekcja 1 ust. 1.2 pkt 2
- ☐ rozdziale III sekcja 1 ust. 1.2 pkt 4

[Należy zaznaczyć odniesienia do warunku/-ów, które podmiot wykazuje, a niepotrzebne skreślić]

## WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie  
pn.:  
„Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki  
Odpadami Sp. z o.o. w Sosnowcu”

znak sprawy: MPMO.09.2024

.....

.....

*(pełna nazwa/firma oraz adres)*

Przedkładamy wykaz usług potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu  
w zakresie zdolności technicznej i zawodowej:

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi brutto	Data realizacji [od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok]	Podmiot na rzecz którego usługi te zostały wykonane [pełna nazwa i adres podmiotu będącego stroną umowy]	Czy Wykonawca uczestniczył w wykonaniu usługi wskazanej w kol. 2 [podać TAK/NIE]
1	2	3	4	5	6

**UMOWA NR MPGO.....**

w sprawie usługi, zawarta w dniu: .....r. w Sosnowcu, pomiędzy:

**Zamawiającym: MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI ODPADAMI Sp. z o.o.**  
reprezentowanym przez:

.....

adres Zamawiającego: 41 - 216 Sosnowiec, ul. Grenadierów 21

NIP: 644-345-06-04

REGON: 241491646

a

**Wykonawcą:** .....

reprezentowanym przez:

.....

adres Wykonawcy: .....

NIP: .....

REGON: .....

**§1**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1320), na zamówienie pn.: „Ochrona fizyczna obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Sosnowcu” (znak sprawy: MPGO.09.2024), Strony zawierają umowę o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§2**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Sosnowcu w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. (w przypadku wznowienia w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.).

2.2. Usługa musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi przepisami porządkowymi dla poszczególnych obiektów wydanymi przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usługi w sposób gwarantujący zachowanie należytej staranności.

2.3. Ochrona fizyczna obejmuje:

1) składowisko A – 1 osoba:

- poniedziałek-piątek: 14.00 - 6.00 tj. 252 dni roboczych x 16 godz. = 4032 godz.

- dni wolne od pracy: soboty, niedziele i święta: 24 godz./dobę tj. 113 dni x 24 godz. = 2712 godz.

**Razem: 6744 godz.**

2) składowisko B – 2 osoby:

- poniedziałek-piątek 1 osoba od 17.00 do 6.00 tj. 252 dni roboczych x 13 godz. = 3276 godz.

2 osoba od 22.00 do 6.00 tj. 252 dni roboczych x 8 godz. = 2016 godz.

- dni wolne od pracy (2 osoby): soboty, niedziele i święta: tj. 113 dni x 48 godz. = 5424 godz.

**Razem: 10716 godz.**

3) Zakład Przetwarzania i Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych (ZPiUOK) - 2 osoby:

- poniedziałek-niedziela: 6.00 do 6.00 tj. 365 dni roboczych x 48 godz. = **Razem 17520 godz.**

**Łączna ilość godzin ochrony fizycznej (pkt 1+2+3): 34 980 godz.**

Usługa zamówienia obejmuje obsługę portierni oraz bezpośrednią ochronę fizyczną pełnioną przez pracowników Wykonawcy przebywających w obszarach chronionych w celu zabezpieczenia znajdujących się na nim obiektów i mienia przed działaniem osób trzecich oraz sytuacji innego zagrożenia, w szczególności pożaru, zalania wodą itp. (patrolowanie terenu).

#### **2.4. Zakres usługi ochrony fizycznej i mienia w tym podstawowe obowiązki pracowników ochrony w realizacji usługi ochrony mienia i odpowiedzialności materialnej:**

- 1) Monitorowanie przepływu osób przez chronione obiekty – nie dopuszczenie do wejścia lub wjazdu na teren strzeżonego obiektu osób nie uprawnionych. W przypadku problemów z usunięciem osób nieuprawnionych należy wezwać grupę interwencyjną lub inne służby porządkowe (Policja) oraz powiadomić kierownictwo MPGO.
- 2) Zwracanie szczególnej uwagi na osoby obce przebywające na terenie strzeżonego obiektu.
- 3) Ujęcia osób zabierających lub usiłujących zabrać mienie MPGO bez pisemnego zezwolenia Zamawiającego. Obligatoryjna kontrola samochodów obcych oraz pracowników Zamawiającego wjeżdżających i wyjeżdżających z jednostek organizacyjnych oraz osób wchodzących i wychodzących z terenu podlegającego ochronie.
- 4) Ujęcie osób usiłujących drogą nielegalną przekroczyć granicę obiektu, a w przypadku kradzieży lub podejrzenia zaistnienia kradzieży natychmiastowe wezwanie patrolu grupy interwencyjnej, powiadomienie Policji, kierownictwa MPGO. oraz podjęcie działania uniemożliwiającego powstanie szkody.
- 5) Przestrzegania otwierania i zamykania bram i wszelkich innych pomieszczeń zgodnie z obowiązującym porządkiem w MPGO.
- 6) Zwracanie uwagi na oświetlenie i stan ogrodzenia obiektów oraz informowanie o wszelkich usterkach kierownictwo MPGO.
- 7) Prowadzenie książki przebiegu służby, informowanie zmienników i kierownictwo Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach podczas pełnienia służby oraz prowadzenie innej obowiązującej dokumentacji wg zaleceń Zamawiającego, w tym rejestru wejść i wyjść osób odwiedzających zakład.
- 8) Przyjmowanie i przekazywanie obiektu w sposób dokładny, zwracanie szczególnej uwagi na stan zamknięć i wpisywanie istotnych uwag w książkę przebiegu służby.
- 9) Nieopuszczanie strzeżonego obiektu podczas pełnienia służby, a w przypadku nie przybycia zmiennika w odpowiednim czasie pozostanie na stanowisku pracy.
- 10) Kontrolowanie miejsc niebezpiecznych z punktu widzenia zagrożenia pożarowego oraz sprawdzanie stanu wyposażenia p. poż. zgodnie z Instrukcjami Bezpieczeństwa Pożarowego dla składowiska „A” i „B” oraz ZPiUOK. Wymagane jest, aby każdy pracownik Wykonawcy zapoznał się z Instrukcjami Bezpieczeństwa Pożarowego na poszczególnych obiektach Zamawiającego.

- 11) W przypadku powstania pożaru natychmiast powiadomić Straż Pożarną, Zamawiającego oraz osobiste przystąpienie do gaszenia pożaru dostępnymi środkami gaśniczymi. W miarę możliwości wezwanie pomocy i świadków zdarzenia.
- 12) W czasie akcji gaśniczej zwracanie uwagi, aby nie doszło do kradzieży.
- 13) W ramach usługi Wykonawca wykonywać będzie obsługę istniejącego u Zamawiającego systemu monitoringu (kamery w ZPiUOK oraz na składowisku „B”). Na składowisku A wymagany będzie montaż co najmniej 8 kamer wraz z rejestratorem i monitorem na koszt Wykonawcy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Parametry techniczne: zgodne z normą PN-EN 62676-4;2015-06 Systemy dozoru wizyjnego stosowane w zabezpieczeniach- Część 4. Do rejestracji obrazu powinny być zastosowane kamery stacjonarne typu dzień-noc dostrajające się automatycznie do panującego oświetlenia. Obraz wysyłany z kamer, utrwalany powinien być w urządzeniu rejestrującym w niezmienionej postaci. Urządzenia techniczne systemu kontroli powinny umożliwiać wykorzystanie zarejestrowanego obrazu do jego odtworzenia z zastosowaniem tzw. stop- klatki, a także wykonanie kopi zapasowej i pobierania zapisu w formie elektronicznej oraz określenia miejsca, daty, czasu zarejestrowanych zdarzeń i czynności. Urządzenia techniczne systemu kontroli powinny umożliwiać dostęp do podglądu obrazu w czasie rzeczywistym poprzez system teleinformatyczny, w szczególności sieć komórkową GSM oraz sieć bezprzewodową Wi-Fi za pomocą komputera, tabletu lub telefonu komórkowego. Napięcie zasilające system rejestracji obrazu winno być zabezpieczone przed nieoczekiwanym zanikiem. Rejestracja obrazu umożliwiająca przechowywanie danych z kamer przez okres miesiąca od daty dokonania zapisu. Po zakończeniu realizacji umowy kamery nie przechodzą na własność Zamawiającego. Koszty koniecznych napraw tego systemu ponosi Wykonawca.
- 14) W ramach usługi Zamawiający wymaga od Wykonawcy utrzymania w czystości pomieszczeń użytkowanych przez pracowników ochrony, dojścia od ulicy do miejsca dozoru, dojścia do budynku administracyjnego, pomieszczeń socjalnych pracowników MPGO na wszystkich posterunkach, skrzyżowania przed wjazdem na ZPiUOK (zamiatanie, odśnieżanie w razie potrzeby, bez wywożenia śniegu, łącznie około 150 m. kw. powierzchni na każdym ze składowisk i w ZPiUOK). Do Zamawiającego należy zakup materiałów – piasek i sól, sprzętu – miotły, szufle, itp. Zamawiający zapewni pomieszczenie do przechowywania sprzętu niezbędnego do utrzymania czystości terenu.
- 15) W przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej i ewakuacji budynków, Wykonawca usługi ochrony zobowiązany jest zapewnić pełną ochronę mienia poprzez wystawienie dodatkowych posterunków.
- 16) W ramach przepisów prawa związanych z wykonywaniem ochrony osób i mienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności kontrolowania osób – pracowników Zamawiającego i ich pojazdów na terenie zakładu oraz podczas wjazdu i wyjazdu z zakładu Zamawiającego, również przy użyciu urządzenia wykrywającego metal (urządzenie to musi zapewnić Wykonawca), wzywając do okazania wnętrza wszelkiego rodzaju toreb i udostępnienia wnętrza pojazdów. W przypadku nieuzasadnionej odmowy ze strony pracowników Zamawiającego, w szczególności w wypadku powzięcia przez pracownika ochrony uzasadnionego przypuszczenia, że mogło dojść w związku z tym do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, jest on zobowiązany do niezwłocznego wezwania policji i powiadomienia Zamawiającego.

- 17) Wykonawca w trakcie realizacji usługi zobowiązany będzie dokonywać obchodu przynajmniej 1 raz na każde 1,5 h służby ochroniarskiej wszystkich obiektów w Zakładzie Przetwarzania i Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych (ZPiUOK) oraz składowiska „B”. Trasa obchodu w ZPiUOK odbywa się wg wyznaczonych 10 aktywnych punktów kontroli dostarczonych i zainstalowanych przez Wykonawcę (koszt należy wliczyć w cenę). Na posterunku „B” (składowisko B) Wykonawca zainstaluje 2 aktywne punkty kontroli, jeden na budynku podczyszczalni a drugi na zbiorniku paliwa znajdującego się na kwaterze „D” (koszt należy wliczyć w cenę). Wykonanie obchodów 12 aktywnych punktów kontroli Wykonawca będzie przekazywał w formie papierowej, mailowej lub elektronicznej Zamawiającemu cyklicznie w okresach tygodniowych. Obchody odbywać się będą w czasie służby dwu osobowej zmiany.
- 18) W ramach obchodu obiektów budowlanych, po ich opuszczeniu przez pracowników Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest m.in. do kontroli: zamknięcia okien i drzwi, oświetlenia, urządzeń elektrycznych czy wodnych, itp. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia.
- 19) W ramach usługi Wykonawca zagwarantuje gotowość stawiennictwa grupy interwencyjnej w razie wystąpienia sytuacji wymagającej dodatkowego wsparcia posterunkom stacjonarnym na każdorazowe wezwanie Zamawiającego.
- 20) Grupa interwencyjna winna składać się z co najmniej dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony Wykonawcy. Kontakt telefoniczny do grupy interwencyjnej winien być przekazany uprawnionemu pracownikowi Zamawiającego, który zostanie wskazany najpóźniej w dniu podpisania umowy. Koszty podejmowania działań grupy interwencyjnej winny być w kalkulowane w cenę oferty i żadne interwencje nie uprawniają Wykonawcy do zgłaszania roszczeń do Zamawiającego z tytułu ewentualnych kosztów działania grupy interwencyjnej.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wsparcia grupy interwencyjnej w czasie do 15 minut w porze dziennej i 10 minut w porze nocnej, przy czym za czas reakcji grupy interwencyjnej Zamawiający przyjmuje czas wyrażony w minutach, jaki upłynie od momentu zgłoszenia potrzeby interwencji do chwili faktycznego podjęcia działań grupy interwencyjnej na terenie obiektu.
- 22) Do zakresu czynności grupy interwencyjnej należy:
- a. dojazd do obiektu niezwłocznie po otrzymaniu wezwania,
  - b. potwierdzenie przyczyny wezwania,
  - c. potwierdzenie na miejscu zakresu i stopnia zagrożenia mienia,
  - d. podjęcie ewentualnej interwencji w stosunku do sprawców zdarzenia oraz udzielenie pomocy poszkodowanym,
  - e. zabezpieczenie śladów na miejscu zdarzenia,
  - f. w uzasadnionych przypadkach wezwanie Policji,
  - g. udzielenie informacji i pomocy przybyłym na miejsce zdarzenia jednostkom Policji.
- 23) Zamawiający nie wymaga, aby pracownicy pełniący służbę bezpośrednio na obiekcie byli wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony. Powinni natomiast posiadać zdolność psychiczną i fizyczną do wykonywania zadań stwierdzoną orzeczeniami lekarskimi i psychologicznymi, których ważność nie upłynęła. Pracownik powinien posiadać również przygotowanie teoretyczne i praktyczne w zakresie technik interwencyjnych oraz znajomości przepisów prawa związanych z wykonywaniem ochrony osób i mienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonywał właściwego doboru pracowników do wykonania usługi (pracownicy powinni mieć odpowiedni do

4

realizacji zadania wiek, stan zdrowia, sprawność fizyczną, wysoką kulturę osobistą). Usługa winna być realizowana przez pracowników nie skazanych prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione umyślnie, z minimum 6 miesięcznym stażem pracy w zakresie ochrony.

- 24) Uprawnienia określone w ustawie z dnia 04 listopada 2021r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021r., poz. 1995) powinny posiadać osoby odpowiedzialne za czynności nadzorcze, organizowanie i kierowanie zespołem pracowników wykonujących ochronę z ramienia Wykonawcy.
- 25) Wykonawca wyposaży swoich pracowników w sprzęt niezbędny do wykonywania powierzonych im zadań ochrony, w tym własny kanał do łączności radiowej przydzielony przez Urząd Regulacji Telekomunikacji i latarki. Opcjonalnie, zamiast środków komunikacji wykorzystujących własny kanał do łączności radiowej przydzielony przez Urząd Regulacji Telekomunikacji, Wykonawca może korzystać ze środków komunikacji wykorzystujących łączność GSM.
- 26) Wykonawca wyposaży swoich pracowników w jednolite umundurowanie firmowe, umożliwiające identyfikację podmiotu wykonującego ochronę, jak również pracownika oraz w środki czystości, sanitarne, wodę w czasie upałów i urządzenia do schładzania i ogrzewania pomieszczeń – posterunków.
- 27) Wszyscy pracownicy ochrony wyznaczeni do realizacji zamówienia muszą posiadać umiejętność obsługi monitoringu oraz systemu alarmowego p.poż. oraz znać położenie głównych zaworów instalacji znajdujących się w obiekcie i rozmieszczenie sprzętu p. poż. Szkolenie w tym zakresie przeprowadzi Zamawiający na własny koszt.
- 28) Pracownicy w trakcie służby zobowiązani są zachować czujność prewencyjną przeciwpożarową, a w razie pożaru przystąpić do akcji gaśniczej i powiadomić odpowiednie służby.
- 29) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w miarę możliwości zagwarantował stabilność składu osobowego zespołu pracowników ochrony realizujących w imieniu Wykonawcy przedmiot zamówienia.
- 30) Pracownicy skierowani do ochrony obowiązani są wykonywać swoją pracę samodzielnie i nie mają prawa do wprowadzania w tym czasie do ochranianego obiektu osób trzecich.
- 31) Pracownikom ochrony nie wolno bez zezwolenia korzystać z innych pomieszczeń, stanowisk oraz urządzeń i wyposażenia ochranianego obiektu, za wyjątkiem sytuacji uzasadnionych nagłą i nieprzewidzianą potrzebą, z każdorazowym odnotowaniem takiego przypadku w książce przebiegu służby.
- 32) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej wymiany pracownika ochrony, który dopuścił się rażących uchybień w czasie wykonywania czynności służbowych.
- 33) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował usługę przez pracowników zatrudnionych na podstawie umów o pracę.
- 34) Zamawiający nie wnosi żadnych zastrzeżeń, co do pracy osób niepełnosprawnych przy realizacji zamówienia, jeżeli ich niepełnosprawność nie wpłynie na wykonywanie ich obowiązków.
- 35) Wykonawca, będzie zobowiązany do złożenia u Zamawiającego w ciągu 7 dni od uznania na rachunku Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z faktury za dany miesiąc, oświadczenia o wysokości odpisu uprawniającego Zamawiającego do obniżenia wpłat na PFRON zgodnie z ustawą z dnia 13 stycznia 2023r. o rehabilitacji



zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r., poz. 44, ze zm.), jeżeli Wykonawca zaoferował odpis w ofercie.

- 36) Zamawiający zapewnia dla pracowników ochrony umeblowane pomieszczenia socjalne z dostępem do toalety, wody pitnej i energii elektrycznej.
- 37) Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność materialną, za wszelkie szkody spowodowane nieprawidłowym wykonaniem obowiązków przez swoich pracowników ochrony, a także odpowiedzialność cywilną za zdarzenia będące skutkiem wykonywanych zadań.
- 38) Dyscyplinarny nadzór nad zatrudnionymi przez siebie pracownikami ochrony sprawuje Wykonawca.
- 39) Wykonawcę obowiązuje najwyższa staranność w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
- 40) Wykonawca zobowiązuje się do należytego utrzymania powierzonego mienia oraz stanu technicznego i wyposażenia pomieszczeń.
- 41) Wykonawca winien posiadać ważną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2021r., poz.1995).

### §3

3.1. Termin wykonania usługi – **12 miesięcy**.

3.2. Usługa będzie świadczona w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. z zastrzeżeniem § 11.

3.3. W przypadku skorzystania ze wznowienia umowa będzie obowiązywała od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

3.4. Termin, o którym mowa w ust. 3.3 niniejszego paragrafu, dotyczącego terminu realizacji umowy ze wznowienia, jest równy okresowi realizacji umowy przed wznowieniem.

### § 4

4.1. W terminie do 07.01.2025 r. (w przypadku wznowienia do 07.01.2026 r.) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób wraz z oświadczeniem, że osoby wykonujące czynności związane z usługami ochroniarskimi, są zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1465, ze zm.). W przypadku zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia, Wykonawca niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany, powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, składając aktualny wykaz osób wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.

4.2. Zamawiający – w ramach kontroli wykonywania obowiązków wskazanych w ust. 4.1. może zobowiązać Wykonawcę do złożenia w terminie nie krótszym niż 14 dni, niżej wymienionych dokumentów:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
- b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
- c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii umów o pracę, poświadczających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących wskazane przez Zamawiającego w wezwaniu czynności składające się na przedmiot umowy; kopie umowy

o pracę winny być przygotowane w sposób gwarantujący przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych (tzw. rozporządzenie RODO);  
d) innych dokumentów.

- 4.3. Oświadczenia oraz dokumenty wskazane w ust. 4.2. winny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 4.4. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy oraz Podwykonawcy do organów państwowej inspekcji pracy w przypadku podejrzenia, że osoby realizujące czynności w ramach przedmiotu umowy nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 4.5. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca wskaże nowego Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4.1. w terminie 7 dni od dnia następującego po wskazaniu nowego Podwykonawcy. Jeżeli nowego Podwykonawcy nie dotyczy obowiązek wskazany w ust. 4.1., Wykonawca w ww. terminie składa Zamawiającemu pisemną informację o tym fakcie.

## § 5

- 5.1. Za wykonanie zamówienia Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie miesięczne wyliczone jako suma iloczynu ilości faktycznie przepracowanych godzin przez pracownika ochrony i stawki godzinowej przyjętej w złożonej ofercie.
- 5.2. Ustalone wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §2 zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
- wartość netto: .....  
słownie: .....  
VAT .....% w wysokości ..... zł  
słownie: .....  
cena brutto: .....  
słownie: .....
- 5.3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu miesięczny odpis na PFRON w kwocie brutto: .....zł, słownie: .....  
Wykonawca złoży u Zamawiającego w ciągu 7 dni od uznania na rachunku Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z faktury za dany miesiąc, oświadczenie o wysokości odpisu uprawniające Zamawiającego do obniżenia wpłat na PFRON zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 44, ze zm.) *(paragraf zostanie wypełniony, jeżeli Wykonawca zaoferował odpis w ofercie).*
- 5.4. Dopuszcza się możliwość podwyższenia lub obniżenia wynagrodzenia w przypadku mającej wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio obniżone lub podwyższone o wartość o jaką ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
- 5.5. W razie wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 5.4. każda ze Stron uprawniona będzie do żądania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Żądanie zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz precyzyjnym wyliczeniem wskazującym wpływ zmiany na koszty wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku akceptacji żądania przez drugą Stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania.

- 5.6. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących reguł:
- 1) podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązujący w miesiącu, w którym została zawarta umowa,
  - 2) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wskazany w pkt 1), uprawniający Strony niniejszej umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 6 punktów procentowych;
  - 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający z tytułu przesłanki opisanej w niniejszym ust. w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosi 15% wartości netto wynagrodzenia określonego w ust. 5.2.
- 5.7. Zmiany, o których mowa w ust. 5.6., mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku.
- 5.8. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania umowy oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
- 5.9. Zmiany, o których mowa w ust. 5.6., mogą być wprowadzane nie częściej niż raz na 6 miesięcy, przy czym pierwsza zmiana może być dokonana najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy/wznowienia umowy, poprzez zestawienie kosztów świadczenia poszczególnych usług wymienionych w załączonym dokumencie, o którym mowa w ust. 5.7 oraz wskaźnika, o którym mowa w ust. 5.6. pkt 1). Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie kolejnej zmiany pod warunkiem, że wskaźnik, o którym mowa w ust. 5.6. pkt 1) ulegnie zmianie o minimum 6 punktów procentowych w stosunku do miesiąca, w którym dokonano poprzedniej zmiany.
- 5.10. Poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 5.6. należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie, zatem uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie, postanowienia ust. 5.6., 5.7. oraz 5.8. stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.
- 5.11. W przypadku akceptacji żądania przez drugą Stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania i po podpisaniu aneksu.
- 5.12. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę odpowiednich dokumentów potwierdzających zasadność złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 5.7, Zamawiający nie zgodzi się na zmianę wynagrodzenia, a Wykonawca będzie zobowiązany do kontynuowania realizacji Umowy na dotychczasowych warunkach.
- 5.13. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o powyższe zapisy dotyczące zmiany wynagrodzenia, Wykonawca wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5.7. składa oświadczenie o udziale lub braku udziału Podwykonawców w realizacji niniejszej umowy.
- 5.14. W przypadku, gdy przy realizacji niniejszej umowy będą brali udziału Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego

Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy oraz przedłożenia oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.

## § 6

- 6.1. Rozliczanie za świadczoną usługę ochrony następować będzie na podstawie faktury wystawianej przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca.
- 6.2. Wykonawca winien wystawić fakturę na: **MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI ODPADAMI Sp. z o.o.**, 41-216 Sosnowiec, ul. Grenadierów 21, NIP 644-345-06-04.
- 6.3. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie płatne z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.
- 6.4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, o której mowa w ust. 6.3.
  - a) będzie rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 361, ze zm.);
  - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników).
- 6.5. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6.4, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w niniejszej umowie powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat / odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

## § 7

- 7.1. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wszelkie naruszenia prawa i postanowień niniejszej umowy, a zwłaszcza zaniedbania powstałe przy jej realizacji ze strony Wykonawcy, które spowodują straty w ochranianym mieniu, a w szczególności zaniedbanie lub zaniechanie podjęcia działań mających na celu ochronę mienia Zamawiającego przed kradzieżą lub zniszczeniem, niepodjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź niewłaściwe zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz niepowiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia.
- 7.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zawinione przez siebie niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy, a w szczególności za szkody w mieniu Zamawiającego wyrządzone celowym działaniem lub powstałe w wyniku zaniedbania oraz szkody wyrządzone wobec osób trzecich podczas realizacji niniejszej umowy.
- 7.3. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Wykonawcę protokołu szkód odbywać się będzie przy udziale wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, natychmiast po stwierdzeniu zaistnienia szkody. W protokole określa się rodzaj i przybliżoną wartość utraconych lub uszkodzonych rzeczy.

- 7.4. W przypadkach nienależytego wykonania umowy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 5.2. za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy, o ile niewykonanie umowy nie zostało obwarowane jedną z kar umownych, o których mowa w ust. 7.5. poniżej.
- 7.5. Ponadto Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w poniższych przypadkach:
- 7.5.1. niedotrzymania terminu rozpoczęcia wykonywania usługi – kwotę w wysokości 0,5% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 5.2. za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminu,
  - 7.5.2. niestawienia się pracownika na miejsce wykonania usługi – kwotę w wysokości 0,5% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 5.2. za każdy przypadek,
  - 7.5.3. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 5.2.,
  - 7.5.4. nieterminowego przyjazdu grupy interwencyjnej – kwotę w wysokości 0,01% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 5.2. za każdy przypadek,
  - 7.5.5. za każdy dzień zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia o wysokości gwarantowanego odpisu na PFRON (jeżeli Wykonawca zaoferował odpis w ofercie), w terminie wskazanym w § 5 ust. 5.3. – kwotę w wysokości 0,1% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 5.2.,
  - 7.5.6. obniżenie kwoty odpisu na PFRON w stosunku do deklaracji złożonej w ofercie (*jeżeli Wykonawca zaoferował odpis w ofercie*) – kwotę w wysokości różnicy pomiędzy kwotą odpisu zaoferowaną w ofercie Wykonawcy i faktycznej kwoty przedstawionej w danym miesiącu,
  - 7.5.7. zwłokę w przedłożeniu oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 4.1. i ust. 4.5. – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wskazanego odpowiednio w § 4 ust. 4.1. i ust. 4.5.;
  - 7.5.8. za zwłokę w przedłożeniu któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4.2. – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu na przedłożenie dokumentów, wskazanego w § 4 ust. 4.2.;
  - 7.5.9. nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 500,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek.
- 7.6. Łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający może naliczyć wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego netto wskazanego w § 5 ust. 5.2.
- 7.7. Wykonawca nie odpowiada za szkody powstałe:
- a. z winy Zamawiającego lub jego pracowników,
  - b. w wyniku działania siły wyższej,
  - c. w wyniku niemożności zapobieżenia szkodzie, pomimo podjęcia prawidłowych działań zapobiegawczych przez pracowników ochrony.
- 7.8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - kwotę w wysokości 20% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 5.2., za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 7.9. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności, o którym mowa w § 6 ust. 6.3., Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
- 7.10. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umowną.
- 7.11. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia zarówno kary umownej z tytułu odstąpienia oraz zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych z innych tytułów.
- 7.12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
- 7.13. Wykonawca dokona zapłaty kar umownych przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty. W razie opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiający może żądać odsetek za opóźnienie.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§8**

- 8.1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, a ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- 8.1.1. zajęcia istotnych składników majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu, organu egzekucyjnego lub innego organu władzy publicznej,
  - 8.1.2. zaprzestania działalności przez Wykonawcę,
  - 8.1.3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia przez okres 14 dni pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
  - 8.1.4. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, pomimo pisemnego upomnienia przez Zamawiającego,
  - 8.1.5. Wykonawca utracił uprawnienia, o których mowa w §2 ust. 2.4. pkt 41, niezależnie od tego, czy naruszenie spowodowane było okolicznościami zależnymi od Wykonawcy,
  - 8.1.6. Wykonawca nie wypełnił obowiązków, o których mowa w §12 ust. 12.1. - 12.3., co nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w §12 ust. 12.4.
- 8.2. W przypadkach wskazanych w ust. 8.1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie ma skutek ex nunc, tj. od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie na piśmie i nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia przewidzianych w umowie kar umownych.
- 8.3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia.
- 8.4. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:



- a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
- 8.5. W przypadku opisanym w ust. 8.4. lit. a) Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
- 8.6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga – pod rygorem nieważności - zachowania formy pisemnej oraz wskazania przyczyny odstąpienia.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§9**

- 9.1. W przypadku realizacji usługi przez Podwykonawców, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość, terminowość wykonania usługi.
- 9.2. Każdorazowo w przypadku realizacji usługi przy udziale Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 9.3. Wartość wynagrodzenia za usługi zlecane Podwykonawcom nie może być wyższa od wartości wynagrodzenia wskazanego w umowie.
- 9.4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z Podwykonawcą z postanowieniami niniejszej umowy i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności.
- 9.5. Umowy z dalszymi Podwykonawcami będą zawierane na takich samych zasadach co umowy z Podwykonawcami.
- 9.6. Postanowienia niniejszej umowy dotyczące umów Podwykonawczych stosuje się również do zmian tych umów.

## **ZMIANA UMOWY**

### **§10**

Zmiany umowy dopuszczalne będą w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym art. 455 ust. 1 oraz ust. 2 tej ustawy.

## **WZNOWIENIE**

### **§ 11**

- 11.1. Zamawiający przewiduje możliwość wznowienia zamówienia, polegającego na powtórzeniu realizacji niniejszej umowy na okres wskazany w § 3.
- 11.2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze wznowienia Umowy, Zamawiający poinformuje tym pisemnie Wykonawcę, najpóźniej do dnia 31.10.2025 r.
- 11.3. W przypadku niepoinformowania Wykonawcy w terminie opisanym w ust. 11.2, należy traktować, że Zamawiający nie będzie korzystał ze wznowienia zamówienia.
- 11.4. Skorzystanie ze wznowienia zamówienia stanowi uprawnienie Zamawiającego i uzależnione będzie od jego potrzeb. Strony zgodnie oświadczają, że wznowienie zamówienia nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku z jego skorzystania, natomiast

po stronie Wykonawcy z obowiązku do jego przystąpienia. W przypadku gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na wznowienie, obowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego pisemnie w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zamiarze wznowienia umowy. W takim wypadku umowa ulega rozwiązaniu z dniem 31 grudnia 2025 r. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego w w/w terminie o nie wyrażeniu zgody na wznowienie, przyjmuje się, że wyraził zgodę na wznowienie, a umowa ulega przedłużeniu do 31 grudnia 2026 r.

11.5. Nieuruchomienie procedury wznowienia ze strony Zamawiającego nie stanowi podstawy do wystąpienia przez Wykonawcę do Zamawiającego z roszczeniami o wykonanie wznowienia zamówienia.

11.6. Do wznowionego zamówienia mają zastosowanie wszystkie postanowienia niniejszej umowy.

11.7. Wznowienie zamówienia nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

11.8. W przypadku skorzystania ze wznowienia zamówienia, Zamawiający na podstawie art. 436 pkt 4b ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza możliwość podwyższenia lub obniżenia wynagrodzenia w przypadku mającej wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio obniżone lub podwyższone o wartość o jaką ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W takim przypadku Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej oraz dokumenty świadczące o wpływie tej zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej;
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W takim przypadku Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez



podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.

- 11.9. W razie wystąpienia okoliczności opisanych ust. 11.8. powyżej, każda ze Stron uprawniona będzie do żądania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Żądanie zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz precyzyjnym wyliczeniem wskazującym wpływ zmiany na koszty wykonania dostawy będących Przedmiotem niniejszej Umowy. W przypadku akceptacji żądania przez drugą Stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§12**

- 12.1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia, na kwotę nie mniejszą niż 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych).
- 12.2. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie do dnia 07.01.2025 r. (w przypadku wznowienia do 07.01.2026 r.) przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia, na kwotę nie mniejszą niż 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych) wraz z dowodami opłaty należnych składek.
- 12.3. W przypadku, kiedy termin przedstawionej polisy upływa przed terminem zakończenia realizacji niniejszej umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy, o przedłużonym terminie ważności wraz z dowodami opłaty należnych składek.
- 12.4. Naruszenie obowiązków, o których mowa w ust. 12.1. - 12.3. traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i skutkowało będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 7 ust. 7.4.
- 12.5. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w taki sposób, by zapewnić poufność danych osobowych uzyskiwanych w trakcie realizacji zamówienia. Obowiązki stron w zakresie ochrony danych osobowych zostaną uregulowane w umowie o powierzenie przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
- 12.6. Zamawiający ustanawia swojego przedstawiciela w osobie .....,  
tel: ....., e-mail: .....
- 12.7. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie .....,  
tel: ....., e-mail: .....
- 12.8. Integralną część umowy stanowią:
- 12.8.1. Specyfikacja Warunków Zamówienia;
- 12.8.2. Oferta Wykonawcy;
- 12.8.3. Załącznik nr 1 do umowy – wzór oświadczenia Wykonawcy;
- 12.8.4. Załącznik nr 2 do umowy – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 12.9. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 12.10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1320) oraz Kodeksu Cywilnego.
- 12.11. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

12.12. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

Załącznik nr 1 do UMOWY NR MPOGO.....

....., dn. ....

**WYKAZ OSÓB REALIZUJĄCYCH USŁUGĘ OCHRONY**

Lp.	Imię i nazwisko pracownika

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****O REALIZACJI OBOWIĄZKU ZATRUDNIENIA ZGODNIE Z ART. 95 USTAWY Z DNIA  
11 WRZEŚNIA 2019 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Niniejszym oświadczam/y, że osoby wykonujące czynności związane z usługami ochroniarskimi w ramach wykonywania przedmiotu umowy, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy – Kodeks pracy przez Wykonawcę lub przez Podwykonawcę/ów.

Ilość osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę:

- u Wykonawcy: .....

- u Podwykonawcy/ów: .....

.....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

zawarta w dniu: ..... r. pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.**

w Sosnowcu przy ul. Grenadierów 21, 41-216 Sosnowiec

wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego

pod numerem KRS 0000348788 ; NIP 644-345-06-04, REGON 241491646

zwanym w dalszej części **Administratorem**, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

ulica .....

Miejscowość.....

NIP: .....

REGON: .....

zwanym dalej **Przetwarzającym** reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

1. Podmiot przetwarzający, Przetwarzający – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy umowy powierzenia ze Zleceniodawcą,
2. Administrator - organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych
3. Zbiór danych - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,
4. Przetwarzanie danych - jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,
5. Rozporządzenie - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

6. Podwykonawca przetwarzający - podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych, jako konsekwencję realizowania swojej umowy powierzenia ze Zleceniodawcą.

7. Umowa – zgodne porozumienie dwóch lub więcej stron ustalające ich wzajemne prawa lub obowiązki

## § 2

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest powierzenie przez ADMINISTRATORA PRZETWARZAJĄCEMU – przetwarzania danych osobowych w celu: ***Świadczenia usługi ochrony fizycznej obiektów i mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.*** w oparciu o umowę nr ..... z dnia ..... r.

2. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.

3. W terminie 7 dni od ustania Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych, ze wszystkich nośników, programów i aplikacji w tym również kopii, chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.

## § 3

### Rodzaj danych osobowych

1. ADMINISTRATOR oświadcza, iż przedmiotem niniejszej umowy są tzw. dane osobowe, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, do przetwarzania których jest uprawniony na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

## § 4

### Obowiązki PRZETWARZAJĄCEGO

1. PRZETWARZAJĄCY obowiązany jest przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające zbiór danych, tj. w szczególności obowiązany jest do:

- a. zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- b. prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środki, o których mowa w lit. a.;
- c. wyznaczenia administratora bezpieczeństwa informacji, nadzorującego przestrzeganie zasad ochrony, o których mowa w lit. a.;
- d. dopuszczania do przetwarzania powierzonych danych wyłącznie osób posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wydane przez PRZETWARZAJĄCEGO oraz które wypełniły Zobowiązanie do zachowania tajemnicy stanowiące załącznik do niniejszej umowy.
- e. zapewnienia kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały do zbioru wprowadzone oraz komu są przekazywane;
- f. prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 39 Ustawy.

2. Przetwarzający zobowiązany jest do spełnienia warunków technicznych i organizacyjnych, którym odpowiadać powinny urządzenia i systemy informatyczne stosowane przez niego do przetwarzania danych osobowych.
3. Przetwarzający dostarczy Administratorowi listę osób, o których mowa w ust. 1 pkt d (wraz ze zobowiązaniami do zachowania tajemnicy stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy) oraz pkt f, także w przypadku zmian na liście.
4. Wyznaczenia spośród swoich pracowników osoby pełniącej funkcję osoby nadzorującej dopełnienie obowiązków, wynikających z niniejszej umowy:  
..... tel. .... sprawy związane z ochroną obiektów i mienia
5. Przetwarzający na żądanie Administratora okaże wdrożoną u siebie Politykę bezpieczeństwa danych osobowych.
6. Przetwarzający zobowiązuje się współpracować ze Zleceniodawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia (w szczególności informowanie i przejrzysta komunikacja, dostęp do danych, obowiązek informacyjny, prawo dostępu, prawo do sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo sprzeciwu, zautomatyzowane podejmowanie decyzji).
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pomocy Zleceniodawcy w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia (w szczególności dla bezpieczeństwa przetwarzania, zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu, zawiadamiania osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych osobowych, konsultacji z organem nadzorczym).
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia Zleceniodawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Zleceniobiorcy oraz umożliwi Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych
9. Przetwarzający zwróci Administratorowi w całości poniesione przez Administratora wydatki z tytułu nałożonych kar pieniężnych przez GODO oraz pokryje szkody z tytułu innych roszczeń wynikających z niniejszej umowy w przypadku wykazania, że nastąpiło to z przyczyn za które Przetwarzający ponosi odpowiedzialność.

## § 5

### Obowiązki ADMINISTRATORA

1. ADMINISTRATOR zobowiązany jest do umożliwienia PRZETWARZAJĄCEMU dostępu do powierzonych danych osobowych w formie umożliwiającej ich przetwarzanie. ADMINISTRATOR zobowiązany jest do udzielania PRZETWARZAJĄCEMU wszelkich informacji niezbędnych do wykonywania niniejszej umowy zgodnie z obowiązującym prawem. ADMINISTRATOR dla realizacji celów przetwarzania lokalnego niezależnie od PRZETWARZAJĄCEGO zapewni środki techniczne i organizacyjne określone w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 39 Ustawy.
2. ADMINISTRATOR jest zobowiązany do Wyznaczenia spośród swoich pracowników osoby pełniącej funkcję osoby nadzorującej dopełnienie obowiązków, wynikających z niniejszej umowy: **Grzegorz Gil ABI** adres e mail: [iod@mpgo.sosnowiec.pl](mailto:iod@mpgo.sosnowiec.pl)

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.
2. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Administratora
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

ADMINISTRATOR

.....

PRZETWARZAJĄCY

Załącznik do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Nr .....

ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA Tajemnicy

Nazwisko ( -ka): .....

Imię ( imiona ): .....

Ja niżej podpisany/na, potwierdzając zgodność moich danych osobowych ze stanem faktycznym, oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam się z treścią ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. i wynikających z niego przepisów prawnych,
2. Zostałem/łam uprzedzony/a, iż dane osobowe podlegają ustawowej ochronie prawnej Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących wyżej wymienionych danych uzyskanych w związku z realizacją zadań wynikających z przedmiotu Umowy zawartej pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.**  
**41-216 Sosnowiec ul. Grenadierów 21**  
**KRS 0000348788, NIP 644-345-06-04 , REGON 241491646**

a:

.....

ulica .....

Miejscowość.....

NIP: .....

REGON: .....

cięży na mnie bezterminowo.

Dnia .....

.....

podpis pracownika