

Projektowane Postanowienia Umowy

**U M O W A nr.....
(zwana dalej: „Umową”)**

zawarta w Czubinie w dniu pomiędzy:

Powiatem Pruszkowskim Dom Pomocy Społecznej w Czubinie Czubin 13,
05-840 Brwinów NIP 534-24-05-501, reprezentowanym przez działającego
na podstawie Uchwały nr 205/1607/2017 Zarządu Powiatu Pruszkowskiego z dnia
8 września 2017 r. - Romana Wodzyńskiego - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej
w Czubinie,
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą pod adresem
NIP; REGON działającą na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej / Krajowego Rejestru
Przedsiębiorców, reprezentowaną przez,
zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej „Stroną” lub łącznie „Stronami”

zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie podstawowym bez negocjacji - art. 275 ust. 1 prowadzonego na podstawie
przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.
z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego sukcesywnych dostaw mięsa i jego przetworów, wędlin i artykułów drobiowych, odpowiadających jakościowym normom branżowym lub normie polskiej, zwanych dalej „Przedmiotem dostawy” zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego numer sprawy 2/2024 pn. *„Sukcesywna dostawa mięsa i jego przetworów, wędlin i artykułów drobiowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Czubinie”*.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawarty został w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

1. Dostawy będą się odbywały na podstawie częściowych zamówień, w których Zamawiający wyszczególni:
 - 1) asortyment i ilości dostaw,
 - 2) terminy realizacji dostaw,
 - 3) ewentualne inne specyficzne warunki zamówienia.
2. Zamówienia, o których mowa w ust. 1, będą przesyłane do Wykonawcy drogą elektroniczną bądź na podstawie kontaktu telefonicznego, wskazanego w § 9 ust. 1, od poniedziałku do piątku dwa razy w tygodniu najpóźniej do godz. 12:00 lub w zależności od potrzeb Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Dostawa artykułów objętych zamówieniem będzie następowała do siedziby Zamawiającego. Dostawa i wyładunek dokonywana będzie przez Wykonawcę do pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 1448 z późn. zm.) i rozporządzeń wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy, innych aktualnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy oraz zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia opracowanej i wdrożonej procedury analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli HACCP w skład, którego wchodzi: GHP i GMP (Dobra Praktyka Produkcyjna i Dobra Praktyka Higieniczna) zgodnie z wymogiem art. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 853/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot dostawy własnym, dedykowanym środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności zgodnym z obowiązującymi atestami, przepisami prawa, GMP oraz systemu HACCP, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych i higienicznych wymaganych dla przewozu żywności (samochód chłodnia lub izoterma) w opakowaniach zapewniających bezpieczny transport i magazynowanie bez szkody dla zawartości, na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, w terminie określonym z Zamawiającym, uwzględniającym specyficzne warunki zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu z zachowaniem łańcucha chłodniczego. Użyty do przewozu środek transportu będzie uwzględniać właściwość towaru i zabezpieczy jego jakość przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami.
5. Wszyscy pracownicy Wykonawcy mający bezpośredni kontakt z dostarczaną na rzecz Zamawiającego żywnością, powinni posiadać aktualne, określone przepisami ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, orzeczenia lekarskie do celów sanitarno - epidemiologicznych potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy przy wykonywaniu, których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby. Wykonawca

zobowiązuje się do okazania w razie potrzeby wszystkich niezbędnych dokumentów w tym zakresie.

6. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przy dostawie okazać opinię sanitarną właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego akceptującą środki transportu używane do przewozu artykułów spożywczych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia mięsa i jego przetworów, wędlin i artykułów drobiowych o najwyższym standardzie, **zapakowanych próżniowo**.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowość, rzetelność wykonywania przedmiotu Umowy.
9. Za działania i zaniechania osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia r. do dnia r.
2. W przypadku, gdy wartość Umowy stanowiąca kwotę określoną w § 6 ust. 1 zostanie zrealizowana przed terminem określonym w ust. 1, na jaki została zawarta, Umowa wygasa z dniem, w którym wyczerpana została wartość Umowy.
3. Strony dopuszczają ponadto uzgodnione zmiany asortymentu pomiędzy poszczególnymi pozycjami w okresie obowiązywania Umowy.

§ 5

1. Wykonawca przekaze Przedmiot dostawy wyłącznie osobie upoważnionej przez Zamawiającego.

2. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę bez nadzoru, jak i wydawania Przedmiotu dostawy osobom nieupoważnionym do odbioru towaru.
3. Zamawiający w momencie odbioru Przedmiotu dostawy będzie dokonywać oceny dostarczonego asortymentu oraz odbioru jakościowego i ilościowego. Pracownik Zamawiającego potwierdzi odbiór (dowód dostawy z wyszczególnieniem ilości, ceny jednostkowej i wartości towaru).
4. Ceny wskazane na fakturze muszą być zgodne z cenami podanymi przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostaw z całości asortymentu wskazanego w szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
6. Dostarczony asortyment powinien być świeży, barwa typowa dla danego asortymentu, bez obcych zapachów, bez zanieczyszczeń chemicznych i organicznych, bez oznak obecności pleśni, prawidłowo opakowany (każda partia winna posiadać etykietę: nazwa towaru, nazwa i adresu producenta, składu, klasę jakości, datę produkcji, termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania, masę netto, etykietę z występującymi alergenami) zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 20 lipca 2009 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących oznakowań towarów paczkowanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 481).
7. Zamawiający bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części dostawy w przypadku:
 - 1) stwierdzenia złej jakości produktu (wygląd, smak, zapach),
 - 2) stwierdzenia widocznego uszkodzenia opakowania,
 - 3) otrzymania towaru o krótkim terminie przydatności do spożycia,
 - 4) otrzymania towaru po terminie przydatności do spożycia,

- 5) stwierdzenia braków ilościowych w dostarczonym asortymencie,
 - 6) stwierdzenia naruszenia przepisów sanitarnych.
8. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego Przedmiotu dostawy o niewłaściwej jakości zdrowotnej, czy też stwierdzenia braków ilościowych w dostawie Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, podając przyczynę odmowy przyjęcia towaru. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wyrobów w terminie określonym w ust. 9.
 9. W przypadku dostarczenia wyrobów wadliwej jakości (stwierdzenia jej niewłaściwej jakości podczas dostawy) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w zamian wyroby wolne od wad w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości przez Wykonawcę o tym fakcie.
 10. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę wymiany wyrobów w terminie określonym w ust. 8 Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy.
 11. Wszelkie zwroty reklamowanego bądź niezamówionego asortymentu będą dokonywane na koszt Wykonawcy.
 12. Ze względu na specyficzny charakter zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykonania zamówienia maksymalnie w wysokości 20% wartości przedmiotu Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1. Wykonanie zamówienia uzależnione jest od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tego tytułu.
 13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowane dostawy.

§ 6

1. Za realizację przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie odpowiednie do ilości zrealizowanych dostaw, zgodnie ze zleceniem, nie więcej jednak łącznie niż zł netto (słownie:)
- powiększone o należny podatek VAT w kwocie zł w okresie

obowiązki Umowy co stanowi zł brutto (słownie:).

2. Rozliczenia za dostarczone produkty odbywać się będą na podstawie oryginałów faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę, po każdej dostawie, określających rodzaj, faktyczną ilość i wartość dostarczonego towaru.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, tj.: koszty transportu, ubezpieczenia, opakowania, rozładunku i inne czynności oraz koszty Wykonawcy związane z przygotowaniem dostawy. Koszty te stanowią składnik ceny ofertowej Wykonawcy.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za zrealizowaną dostawę wraz z pokwitowaniem odbioru towaru przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
5. Numer rachunku bankowego Wykonawcy umieszczanego na fakturach:
6. Odbiorcą dostaw, o których mowa w § 1, i płatnikiem jest Dom Pomocy Społecznej w Czubinie z siedzibą pod adresem 05-840 Brwinów, Czubin 13, do którego Wykonawca dostarczy faktury.
7. Na fakturze należy wskazać numer Umowy, na podstawie której wystawiona jest faktura oraz umieścić dane:

Nabywca: Powiat Pruszkowski Dom Pomocy Społecznej w Czubinie, Czubin 13, 05-840 Brwinów, NIP 534-24-05-501;

Odbiorca i Płatnik: Powiat Pruszkowski Dom Pomocy Społecznej w Czubinie, Czubin 13, 05-840 Brwinów.
8. Za termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia uwzględniającego faktyczne dostawy na rzecz Wykonawcy.

9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług VAT i znajduje się w jednolitym wykazie podatników VAT (tzw. „biała lista podatników”).
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze wystawionej do przedmiotowej Umowy należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3 a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1646) prowadzony jest rachunek VAT.
11. Zamawiający oświadcza, że dokona płatności za wykonaną dostawę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „split payment”, a Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności” lub „MPP”.
12. Wykonawca może wystawić fakturę w wersji papierowej lub ustrukturyzowaną fakturę, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), z zastrzeżeniem pkt 1 lub 2.
 - 1) Fakturę ustrukturyzowaną należy przesłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania Numer GLN Domu Pomocy Społecznej w Czubinie 5907758706039.
 - 2) W przypadku wystawienia faktury w formie papierowej, Wykonawca obowiązany jest przesłać fakturę na adres Dom Pomocy Społecznej w Czubinie, 05-840 Brwinów, Czubin 13.
13. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: sekretariat@dpzczubin.com.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
14. Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) nie wyraża zgody

na odbieranie lub przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

15. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.

§ 7

1. Ustala się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy poprzez zapłatę kar umownych:
 - 1) za zwłokę z tytułu nieterminowego dostarczenia Przedmiotu dostawy – w wysokości 0,5% ogólnej ceny Umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub braków w zamawianym asortymencie - w wysokości 0,5% ogólnej ceny Umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, o którym mowa § 5 ust. 9 Umowy;
 - 3) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od Umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności lub gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z tytułu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - 10% wartości wynagrodzenia, jakie przysługiwałoby Wykonawcy za niezrealizowaną część przedmiotu Umowy;
 - 4) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności lub gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z tytułu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego - 10% wartości wynagrodzenia, jakie przysługiwałoby Wykonawcy za niezrealizowaną część przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca naliczy karę umowną Zamawiającemu za nieterminowe przekazanie należnej kwoty za dostarczony Przedmiot dostawy - w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający pokryje wyłącznie faktycznie poniesione przez Wykonawcę koszty realizacji Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. W przypadku, gdy potrącenie w całości lub części kary nie będzie możliwe zgodnie z ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, mającą formę noty księgowej.
7. Łączna kwota kar umownych jakie Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 25% kwoty wynagrodzenia umownego brutto, określonego § 6 ust. 1 Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający może odstąpić od żądania zapłaty kary umownej w części lub w całości, jeżeli uchybienia zostaną przez Wykonawcę niezwłocznie naprawione.

§ 8

1. Wykonawca będzie wykonywał zamówienie sam bez udziału podwykonawców lub może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w zakresie wskazanym w przeprowadzonym postępowaniu.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1, będą wykonywać następujące części/zakres zamówienia:
(podmiot i części zamówienia, które wykona ten podmiot)
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne.

4. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy. W takim przypadku uprzednio Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia – wobec tego podmiotu – wskazanych w postępowaniu. Jeżeli wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca wówczas zobowiązany jest zastąpić podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Wykaz podmiotów oraz części zamówienia, które będą wykonywać podwykonawcy zostaną wprowadzone aneksem do niniejszej Umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca w postępowaniu będzie polegał na zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów. Podmioty te wykonywać będą następujące części zamówienia:
(podmiot i części zamówienia, które wykona ten podmiot).
8. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów (o których mowa w ust. 2, 5, 7) lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia. W zakresie powierzenia wykonania obowiązków umownych nowemu podwykonawcy – w przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 2, 5 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia - stosuje się zasady opisane w ust. 5.
9. W przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 7, lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia, Wykonawca ma obowiązek wykazać, że nowy podmiot lub sam Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie nie mniejszym niż określone w warunkach udziału w postępowaniu (dokumentacji postępowania). Wykaz podmiotów oraz części zamówienia, które będą wykonywać, zostanie wprowadzony aneksem do Umowy.

§ 9

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest: Pan(i) nr tel.; e-mail
2. Do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy oraz rozliczania jej z ramienia Zamawiającego wyznacza się:
 - Panią Ewę Łojko – Starszy dietetyk, nr tel.: 22 729 63 57 wew. 234, 22 100 37 88, e – mail: e.lojko@dpsczubin.com.pl;
 - Panią Monikę Pawłowską – Magazynier, nr tel.: 22 7296357 wew. 234, 22 100 37 88, e – mail: m.pawlowska@dpsczubin.com.pl;
 - Panią Natalię Drozdowską - Kierownika działu administracyjno-gospodarczego, nr tel.: 22 729 63 57 wew. 242, 22 100 37 83, e-mail: n.drozdowska@dpsczubin.com.pl.
3. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
 - 1) Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej, 05-840 Brwinów, Czubin 13;
 - 2) Wykonawca:
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 4 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w ust. 3 uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.
6. Zmiana danych osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 oraz zmiana adresów korespondencyjnych nie stanowi zmiany Umowy.
7. Dla skuteczności zmian, o których mowa w ust. 6, konieczne jest powiadomienie drugiej Strony w formie pisemnej na adres podany w ust. 3 lub w formie elektronicznej, na adres:
 - 1) Zamawiającego: sekretariat@dpsczubin.com.pl;
 - 2) Wykonawcy:

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do rejestru (prowadzonego przez Powiatowego Lekarza Weterynarii) zakładów podlegających nadzorowi Inspekcji Weterynaryjnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się spełniać normy weterynaryjne obowiązujące w Unii Europejskiej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały czas trwania Umowy aktualnych zezwoleń wydanych przez właściwe organy wymagane do prowadzenia zlecanego zakresu działalności, w szczególności zaświadczenia, że dany zakład jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, decyzji administracyjnej właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia zakładu zajmującego się produkcją lub obrotem żywnością wydaną na podstawie art. 61 oraz 63 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 1448 z późn. zm.).
4. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli w trakcie jej trwania upłynie okres ważności decyzji na podstawie, których wydano zezwolenia określone w ust. 3, a Wykonawca nie uzyska ich przedłużenia na dalszy czas trwania Umowy, w sposób zapewniający ciągłość posiadania odpowiednich zezwoleń.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez potrzeby wyznaczenia dodatkowego terminu i żądać kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w przypadku wykonywania przedmiotu Umowy niezgodnie z Umową, potwierdzonego dwukrotnym wysłaniem powiadomienia.

§ 11

1. Wykonawca w związku z realizacją Umowy zobowiązuje się do podpisania protokołu wprowadzenia Wykonawcy zewnętrznego na teren Domu Pomocy Społecznej w Czubinie w celu wykonania dostaw, których przedmiotem jest sukcesywna dostawa mięsa i jego przetworów, wędlin i artykułów drobiowych.

2. Wykonawca w dokumencie, o którym mowa u ust. 1, w szczególności:
- 1) oświadczy, że pracownicy wykonujący Przedmiot dostawy posiadają aktualne badania lekarskie lub oświadczy o braku przeciwwskazań do wykonywania przedmiotowej pracy;
 - 2) oświadczy, że pracownicy wykonujący Przedmiot dostawy posiadają aktualne przeszkolenie BHP i niezbędną wiedzę do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) oświadczy, że posiada niezbędny sprzęt do realizacji założonego zakresu prac zgodnie z wymaganiami technicznymi i wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 12

1. Zamawiający oświadcza, iż obowiązki Administratora Danych Osobowych w stosunku do danych podanych przez Wykonawcę realizuje Dom Pomocy Społecznej w Czubinie, z siedzibą: Czubin 13, 05-840 Brwinów (zwany dalej „Administratorem” lub „DPS”).
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem:
 - Dom Pomocy Społecznej w Czubinie, Czubin 13, 05-840 Brwinów,
 - iod@dpsczubin.com.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy przez DPS jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest Wykonawca oraz podjęcie działań przed podpisaniem Umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który spoczywa na Administratorze, np. obowiązek archiwizacyjny.
4. Odbiorcami danych osobowych podanych przez Wykonawcę mogą być podmioty, które zwrócą się do DPS z zapytaniem o udzielenie informacji

zawierającej dane osobowe podane przez Wykonawcę, w trybie dostępu do informacji publicznej oraz inne podmioty, z którymi DPS zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jeżeli dostęp do danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest niezbędny do prawidłowej realizacji zawartych umów.

5. Dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane przez cały czas, przez który Umowa będzie wykonywana, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy i w związku z realizacją 10-letniego obowiązku archiwizacyjnego.
6. Osobom, których dane poda Wykonawca przysługuje prawo dostępu do swoich danych, prawo wniesienia sprostowania co do treści podanych danych oraz inne prawa wynikające z art. 17-21 RODO, pod warunkiem spełnienia wymogów prawnych pozwalających na zrealizowanie prawa tych osób. DPS w stosunku do osób, których dane pozyska od Wykonawcy, w związku z realizacją Umowy, wypełni obowiązek informacyjny, zgodnie z wymogami art. 14 RODO.
7. W przypadku stwierdzenia przez osoby, których dane poda Wykonawca, iż DPS przetwarza dane w sposób niezgodny z wymogami prawa, osobom tym będzie przysługiwać prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest niezbędne dla zawarcia i realizacji Przedmiotu Umowy.
9. Dane osobowe podane przez Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Umowa nie wiąże się z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. powyższej klauzuli informacyjnej.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca lub jego wierzyciele wystąpili z wnioskiem do sądu o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 2) zostanie zgłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 3) zostanie zajęty majątek Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1;
 - 5) Wykonawca przerwał wykonywanie Umowy nie realizując zamówionych dostaw co najmniej dwukrotnie;
 - 6) Wykonawca wykonuje Umowę niezgodnie z jej warunkami;
 - 7) Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym;
 - 8) Wykonawca w rażący sposób łamie postanowienia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy następuje na piśmie.

§ 14

1. Wprowadzenie zmian treści Umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności aneksu w formie pisemnej, z zastrzeżeniem art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, za wyjątkiem sytuacji wskazanych wprost w Umowie oraz określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 ustawy Pzp.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości Wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w formie pisemnej - aneksu do Umowy, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
- 2) zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, z zastrzeżeniem, że:
 - a) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została sporządzona oferta;
 - b) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie **20%** w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - c) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej;
 - d) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji (obniżeniu lub wzrostowi), gdy wartość zmiany cen produktów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie Prezesa GUS, o którym mowa w lit. a) powyżej (wskaźnik waloryzacji), zostanie obniżony lub przekroczy 5% w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę w Ofercie.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, wprowadzone zostaną na zasadach i w sposób określony w ust. 5 – 13.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części Przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 2) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zaistnieniu okoliczności uzasadniających zmianę wynagrodzenia, nie wcześniej niż po upływie 6 m-cy po rozpoczęciu realizacji dostaw. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy

po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany kosztów na realizację zamówienia. Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana z zachowaniem następujących zasad:

- 1) podstawą dla zmiany wynagrodzenia jest zmiana kosztów realizacji zamówienia w wymiarze, o którym mowa w ust. 3 pkt 2) lit. a);
 - 2) dla ustalenia zmiany wynagrodzenia w odniesieniu do procentowych zmian kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony posłużą się danymi Głównego Urzędu Statystycznego i dokonają zmiany zgodnie ze wskaźnikami cen towarów i usług konsumpcyjnych, zgodnie z ust. 3 pkt 2) lit. b).
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2), będzie odnosić się wyłącznie do części Przedmiotu Umowy realizowanego po dniu zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany i jednocześnie realizowanej nie wcześniej niż na 1 miesiąc od momentu złożenia kompletnego wniosku o dokonane zmiany lub przekazania zawiadomienia o wszczęciu procedury zmiany oraz odnosić się będzie wyłącznie do części Przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie właściwa zmiana.
 9. Aneks, o którym mowa w ust. 1, zostanie zawarty nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy i wchodzić będzie każdorazowo w życie w okolicznościach, o których mowa w ust. 3 pkt 2).
 10. Zmiana, o której mowa w ust. 3 pkt 2), w zakresie obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego. W takim wypadku zasady dokonywania zmiany są dokonywane z zachowaniem reguł, o których mowa w ust. 7. Zamawiający składa Wykonawcy informację o wszczęciu procedury zmiany Umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 2) oraz wykazuje wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia.
 11. Zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt 2), mogą być wprowadzane poprzez zestawienie kosztów związanych z realizacją Umowy oraz wskaźnika zmiany kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została złożona

oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.

12. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 10.
13. W przypadku dokonania zmiany Umowy na podstawie ust. 3 pkt 2) – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą kosztów związanych z realizacją zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów zobowiązania podwykonawcy.
14. W przypadku dokonania zmiany Umowy na podstawie ust. 3 pkt 5) – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą kosztów związanych z realizacją zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów zobowiązania podwykonawcy.

§ 15

1. Strony zobowiązują się do lojalnej współpracy w zakresie realizacji Umowy oraz do wzajemnego informowania się o ewentualnych zmianach danych kontaktowych, w tym danych adresowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmian danych zawartych w Umowie, tj. zmianie siedziby Wykonawcy, zmianie numerów telefonów, zmianie osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy, wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy, zawieszeniu działalności Wykonawcy, ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy. W przypadku niepoinformowania o zmianie adresu lub innych danych, wszelka korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres wskazany w Umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem uzgodnień, o których mowa w § 9 ust. 6 i 7.

§ 16

1. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. W razie sporów mogących wyniknąć z Umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia, a w przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że w Domu Pomocy Społecznej w Czubinie wprowadzona została „Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Domu Pomocy Społecznej w Czubinie”, która jest dostępna w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Czubinie.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 872)oraz innych przepisów szczególnych.

§ 17

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli Umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot Umowy

i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

§ 18

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
2. Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

*Wydatek podlega ujęciu w księgach rachunkowych i mieści się w planie finansowym Domu Pomocy Społecznej w Czubinie w klasyfikacji budżetowej: **Dział 852 Rozdział 85202 § 4220.***