

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia

UMOWA nr /2024r.

Umowa została zawarta w dniu 2024 r. w Rudzie Śląskiej pomiędzy: **Miasto Ruda Śląska, z siedzibą organu wykonawczego: Plac Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska (NIP 641-10-05-769) -Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej, 41-704 Ruda Śląska, ul. Puszkina 7, (NIP 641-14-20-623),** reprezentowanym przez Dyrektora Domu - Jolantę Kaczmarczyk-Catek działającym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Ruda Śląska nr SP.077.2.103.2015 z dnia 19 lutego 2015r., zwanym dalej „Zamawiającym”

a firmą

(nazwa Firmy)

(adres)

reprezentowaną przez:

.....

działającą na podstawie:..... zwaną dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwaną w dalszej części „ustawą”.

§ 1

Termin obowiązywania umowy: 01.01.2025 r. - 30.06.2025 r. z zastrzeżeniem, iż umowę uznaje się za wykonaną w momencie wykorzystania kwoty określonej w § 3 pkt 1.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych dla Domu Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej w pierwszym półroczu 2025 r., zgodnie z ofertą oraz warunkami określonymi w SWZ i w niniejszej umowie.
2. Usługi obejmują swym zakresem: pranie, suszenie, maglowanie, prasowanie, dezynfekcję (chemiczno-termiczną), segregowanie, foliowanie, foliowanie bielizny fasonowej oraz transport na wieszakach, transport środkami transportu dostosowanymi do przewozu bielizny czystej i brudnej.
3. W skład pranego asortymentu będą wchodzić m. in.:
 - odzież i bielizna osobista mieszkańców (z włókien naturalnych i syntetycznych),
 - poduszki i kołdry,
 - pościel, podkłady, koce,
 - obrusy, bieżniki, serwetki, ścierki do naczyń,

- ubrania ochronne i odzież robocza personelu - mundurki, podkoszulki, fartuchy, furażerki, spodnie itp.
 - Inne - materace, zasłony, firany, mopy.
4. Wykonawca - przez cały okres realizacji umowy - musi posiadać aktualną decyzję wydaną przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającą pomieszczenia do udzielania świadczeń w zakresie usług pralniczych.
 5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkiem transportu przeznaczonym do transportu prania z zachowaniem wymaganej bariery higienicznej oraz ustalonych procedur i dezynfekcji środków transportu.
 6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi maszynami pralniczymi i maszynami do dezynfekcji prania z automatycznymi systemami dozującymi środki piorące i dezynfekujące, w tym również sprzęt przeznaczony do dezynfekcji poduszek i materacy (tj. komora dezynfekcyjna).

§ 3

1. Strony ustalają, że zgodnie ze złożoną ofertą, cena ofertowa umowy w całym okresie jej trwania nie przekroczy kwoty zł brutto, (słownie:) w tym wartość netto zł, wartość podatku VAT (1 kg czystego prania wynosi).
- za wyjątkiem zapisów w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług w zakresie następujących towarów Odprowadzenie podatku w kwociezł leży po stronie Zamawiającego. * lub*
2. *Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wykazał w ofercie towarów w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie. **

**niepotrzebne skreślić*

3. Płatności będą dokonywane przelewem, na podstawie faktur Vat lub rachunków wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Faktury należy wystawiać na poniższe dane:

Miasto Ruda Śląska - Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej

Plac Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska (NIP 641-10-05-769).

Adres dostaw i do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej,

41-704 Ruda Śląska, ul. Puszkina 7.

§ 4

1. Osobą uprawnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów i ustaleń z Wykonawcą w zakresie bieżących zamówień jest pani-tel. 32-2481-774 wew. 29, e-mail: techniczny@dpssenior.pl.
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest pan/i
.....

§ 5

1. Odbiór brudnych i dostarczenie czystych rzeczy zwanych dalej „praniem” określonych w § 2 pkt 3 z siedziby Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej „SENIOR” w Rudzie Śląskiej, ul. Puszkina 7, 41-704 Ruda Śląska (wjazd od ulicy Gliwickiej), odbywać się będzie środkami transportu dostosowanymi do przewozu bielizny czystej i brudnej jak również przewozu bielizny fasonowej w pozycji wiszącej.
2. Odbiór i dostawa prania określonego w § 2 pkt 3 odbywać się będzie od poniedziałku do soboty (sobota po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą) w godz. od 8⁰⁰ -13⁰⁰ Wykonawca kwituje odbiór prania ilościowo wg asortymentu,
3. Odbiór czystego prania odbywać się będzie w obecności pracownika Wykonawcy i Zamawiającego za pokwitowaniem, na kwicie zdawczo odbiorczym winna być ujęta waga czystego suchego prania.
4. Termin wykonania usługi nie dłuższy niż określony przez Wykonawcę w ofercie, tj.....
5. Czas realizacji reklamacji nie dłuższy niż określony przez Wykonawcę w ofercie, tj.....
6. Wykonawca w celu realizacji usługi dostarczy worki samootwierające się podczas prania o wymiarach 120x80. Niżej wymienione worki mają być uzupełniane sukcesywnie co trzy dni lub na zlecenie zamawiającego (kolorystyka worków do uzgodnienia z zachowaniem podziału na asortyment),
 - worki białe (pranie na 90⁰ C) w ilości - 100 sztuk,
 - worki białe z brązowym pasem (pranie w niskich temperaturach) - 50 sztuk,
 - worki brązowe lub inny kolor (odzież robocza personelu) - 5 sztuk (pranie prane oddzielnie),
 - worki szare z szarym/czarnym pasem (mopy) - 5 sztuki,
 - worki białe z żółtym pasem (odzież ochronna personel) - 10 sztuk (pranie prane oddzielnie),
 - worki białe z czerwonym pasem (pranie zakaźne) - 20 sztuk,
 - worki siatkowe (z przeznaczeniem do prania asortymentu indywidualnego oraz prania delikatnego niepodlegającego procesowi maglowania) - 7 sztuk.
7. Zamawiający zastrzega, że pranie Zamawiającego nie będzie mieszane z praniem z innych placówek.
8. Zamawiający zastrzega sobie, że odzież ochronna i robocza personelu, firany, obrusy i

serwetki nie będą prane razem z praniem mieszkańców.

9. Dobór środków piorących będzie dostosowany do rodzaju tkaniny oraz zabrudzenia.
10. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za ilość oraz asortyment odebranego prania zgodnie z kwitem zdawczo - odbiorczym.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy zagubione, uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie prania, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem. Zamawiający uznaje za zaginięcie niezwrócenie danego asortymentu po upływie 14 dni od terminu zgłoszenia reklamacji. Po tym terminie Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z zaginięciem.
12. Zamawiający zastrzega, iż pranie winno być ważone po procesie prania i suszenia.
13. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu zamówienia przy zachowaniu minimalnej wartości przedmiotu zamówienia (określonej w zawartej umowie) na poziomie 70 %, gwarantującej Wykonawcy związane z tym zakresem umowy wynagrodzenie.
14. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wykonywanie usługi w innym obiekcie na własny koszt w przypadku awarii w podstawowym miejscu wykonywania usługi.

§ 6

- 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy, może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 2) W sytuacji, o której mowa w pkt 1, Wykonawca może zażądać należnej zapłaty za usługę z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana umowy może nastąpić w sytuacjach przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w następujących przypadkach:
 - a) urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla usługi, której ta zmiana będzie dotyczyć, przy zachowaniu ceny netto podanej w ofercie,
 - b) w sytuacji konieczności zaniechania wykonania usług, powodujących zmniejszenie przedmiotu umowy i wynagrodzenia o kwotę stanowiącą równowartość zaniechanych usług - w przypadku niemożliwości zrealizowania umowy w co najmniej 50 %.
3. Zamawiający przewiduje także możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b, pkt 4 oraz ust. 2 w przypadku:

- a) wstąpienia przez następcę Wykonawcy w ogół praw i obowiązków, tzw. sukcesja uniwersalna,
 - b) konieczności modyfikacji umowy wynikający z okoliczności, których zamawiający - działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, jeżeli zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy,
 - c) modyfikacji umowy skutkujących nieznaczną zmianą wartości umowy (mniejszą od 10 % wartości pierwotnej umowy) i niepowodujących zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.
5. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem zapisów pkt 1 do 4 są nieważne.

§ 8

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 9

1. Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu prania (niedochowanie terminu) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za niedochowanie terminu reklamacji w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - c) za rozwiązanie umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20% wartości umowy określonej w pkt 1 § 3, pozostałej do zrealizowania.
2. Powtarzające się przypadki niedochowania warunków umowy przez Wykonawcę, np.: nieterminowe wykonywanie usług, niedochowanie terminu reklamacji lub inne istotne powtarzające się uchybienia w zakresie realizacji przedmiotu umowy, daje Zamawiającemu podstawę do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za nieopłacenie faktury w terminie, w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający będzie potrącał kary umowne z kwot należnych Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, przekazujemy następujące informacje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej, ul. Puszkina 7.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: iod.inspect@gmail.com.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1320.) w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i jego archiwizacji
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgłoszenie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 11

Wszelkie podejrzenia dotyczące naruszeń prawa lub nieprawidłowości przy realizacji zamówienia można zgłaszać zgodnie z procedurą wewnętrzną przyjętą przez Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się ustawę Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny oraz inne właściwe przepisy.

§ 13

Wszelkie sprawy sporne, wynikające z realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15

Integralną częścią umowy jest Załącznik nr 1.1 do formularza ofertowego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: