SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SWZ)

prowadzonego w  
TRYBIE PODSTAWOWYM,   
o którym mowa w art. 275 pkt 1

ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych   
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

zwanej dalej ustawą Pzp

**na**

**Dostawę telefonów i świadczenie mobilnych usług telekomunikacyjnych na potrzeby Projektu Doradztwa Energetycznego.**

**Część druga –** **mobilne usługi telekomunikacyjne.**

Numer referencyjny sprawy nadany przez Zamawiającego: DOZ.52.17.2024

Niniejsza SWZ zawiera 59 stron

*Zatwierdził:*

*Dyrektor Biura NFOŚiGW*

*Mariusz Adamski*

Warszawa, dnia 15.11.2024 r

# Nazwa i adres Zamawiającego oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska   
i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) oraz wymienione poniżej Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW), które wspólnie przeprowadzają przedmiotowe postępowanie i udzielają zamówienia

Adres:

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

02-673 Warszawa, ul. Konstruktorska 3A.

NIP: 522-00-18-559

REGON: 142137128

oraz

Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej:

WFOŚiGW we Wrocławiu, ul. Jastrzębia 24, 53-148 Wrocław,

WFOŚiGW w Lublinie, ul. Wojciechowska 5, 20-704 Lublin,

WFOŚiGW w Zielonej Górze, ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra,

WFOŚiGW w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa,

WFOŚiGW w Opolu, ul. Krakowska 53, 45-018 Opole

WFOŚiGW w Rzeszowie, ul. Zygmuntowska 9, 35-025 Rzeszów,

WFOŚiGW w Białymstoku, ul. Św. Rocha 5, 15-879 Białystok,

WFOŚiGW w Katowicach, ul. Plebiscytowa 19, 40-035 Katowice,

WFOŚiGW w Kielcach, Al. Ks. Jerzego Popiełuszki 41, 25-155 Kielce,

WFOŚiGW w Olsztynie, ul. Św. Barbary 9, 10-026 Olsztyn,

WFOŚiGW w Poznaniu, ul. Szczepanowskiego 15a, 60-541 Poznań,

WFOŚiGW w Szczecinie, ul. Solskiego 3, 71-323 Szczecin.

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, NFOŚiGW jest Zamawiającym upoważnionym do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz wszystkich Zamawiających i w dalszej części SWZ zwany jest Zamawiającym lub Zamawiającym Wiodącym lub Kupującym.

W niniejszym SWZ pod pojęciem:

- „Kupujący” – należy również rozumieć Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, wymienione powyżej.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **https://ezamowienia.gov.pl,** szczegółowo wskazana w pkt. IX.10 SWZ, w którym podano również informację o Załączniku do SWZ, zawierającym link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia.

# Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane są na stronie internetowej prowadzonego postępowania, wskazanej w pkt. I powyżej.

# Tryb udzielania zamówienia

* + - 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, co oznacza, że w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
      2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne.
      3. Rodzaj przedmiotu zamówienia: usługi.

# Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie mobilnych usług telekomunikacyjnych na potrzeby Projektu Doradztwa Energetycznego.

2. Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usług mobilnej telefonii komórkowej z transmisją danych (zwanych dalej usługami), zgodnie z opisem w Rozdziale I Załącznika nr 5 do SWZ;

2.1. W ramach zamówienia podstawowego przedmiot zamówienia obejmuje:

a) dostawę, poszczególnym Kupującym, łącznie 84 szt. gotowych do aktywacji lub aktywnych kart SIM;

b) świadczenie, na rzecz Zamawiających, usług telekomunikacyjnych przypisanych do dostarczonych kart SIM;

c) przeniesienie 72 posiadanych numerów telefonów od dotychczasowego operatora do sieci Wykonawcy (jeżeli dotyczy);

d) świadczenie pozostałych usług telekomunikacyjnych opisanych w Rozdziale I pkt. 1 ppkt 7) Załącznika nr 5 do SWZ na maksymalną kwotę odpowiadającą iloczynowi liczby aktywacji (84 szt.) oraz kwoty 150 zł brutto.

1.2. Zamawiający, w ramach realizacji umowy, przewiduje prawo opcji w zamówieniu, polegające na możliwości:

a) dostawy do 20 dodatkowych, nowych, gotowych do aktywacji lub aktywnych kart SIM,

b) świadczeniu usług telekomunikacyjnych przypisanych do dostarczonych opcjonalnych kart SIM, o łącznej wartości nieprzekraczającej wartości odpowiadającej 20 aktywacjom, aktywnych przez okres 24 miesięcy (max. 480 miesiącom opcjonalnych usług telekomunikacyjnych). W szczególnych, dopuszczalnych przypadkach zamówienia opcjonalnych kart SIM na okres dłuższy niż 24 miesiące, liczba dostępnych do zamówienia opcjonalnych kart ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu, tak aby łącznie nie przekroczono 480 miesięcy aktywacji.

c) zamawiania do 208 dodatkowych 30-dniowych krajowych pakietów danych (każdy pakiet obejmuje 20 GB danych), opisanych w Rozdziale I pkt. 10 ppkt 1 Załącznika nr 5 do SWZ.

d) zamawiania do 208 dodatkowych 30-dniowych unijnych pakietów danych (każdy pakiet obejmuje 2 GB danych), opisanych w Rozdziale I pkt. 10 ppkt 2 Załącznika nr 5 do SWZ.

e) zamawiania pozostałych usług telekomunikacyjnych, opisanych w Rozdziale I pkt. 11 ppkt 7) Załącznika nr 5 do SWZ, do maksymalnej kwoty odpowiadającej iloczynowi liczby aktywacji objętych prawem opcji (20 szt) i kwoty 150 zł brutto.

W ramach prawa opcji świadczenie usług odbywać się będzie przez okres od dostawy aktywnych lub gotowych do aktywacji opcjonalnych kart SIM do końca okresu obowiązywania Umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załącznikach nr 4 do SWZ (Projektowanych Postanowieniach Umowy) i Załączniku nr 5 do SWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia).

CPV Główny przedmiot: 64212000-5 – Usługi telefonii komórkowej

2. Dopuszczenie składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Przedmiotowe zamówienie stanowi już część większego zamówienia, tj. zamówienia na dostawę telefonów i świadczenie mobilnych usług telekomunikacyjnych na potrzeby Projektu Doradztwa Energetycznego.

Zamawiający nie dokonał dalszego podziału zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania na części, ponieważ zamówienie obejmuje zakup usług, które na rynku zwykle można nabyć się u jednego usługodawcy, a celem zamówienia jest objęcie wszystkich doradców jednolitą usługą w ramach Projektu.

3. Zamawiający wymaga, na podstawie art. 95 ustawy Pzp, aby osoba/osoby realizujące zamówienie, wykonujące czynności takie jak: udzielanie wsparcia technicznego, wydawanie duplikatów aktywacji, przyjmowanie reklamacji i wszelkich zgłoszeń, w tym awarii i niedostępności usług, w całym okresie obowiązywania umowy były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę w oparciu o umowę o pracę. Za spełnienie tego wymogu uznane będzie wykonywanie ww. czynności przez samego Wykonawcę lub podwykonawcę będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań dotyczących zatrudnienia określone zostały w Załączniku nr 4 do SWZ.

# Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych w niniejszym postępowaniu.

# Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług odbywało się maksymalnie przez okres 36 miesięcy od daty zawarcia umowy, przy czym:

a) dla zamówienia podstawowego wymaga się, aby:

- przeniesienie wszystkich numerów telefonów i dostawa wszystkich gotowych do aktywacji lub aktywnych kart SIM, została zrealizowana w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy;

- świadczenie usług mobilnej telefonii komórkowej z transmisją danych było wykonywane od dnia dostawy gotowych do aktywacji lub aktywnych kart SIM, do końca trwania umowy.

b) dla zamówienia w ramach prawa opcji wymaga się, aby:

- świadczenie usług mobilnej telefonii komórkowej z transmisją danych było wykonywane od dnia dostawy gotowych do aktywacji lub aktywnych kart SIM, do końca trwania umowy;

- świadczenie usług transmisji danych w ramach opcjonalnych krajowych i unijnych pakietów danych (30-dniowe pakiety danych), odbywało się od terminu ich aktywacji (zgodnego z ofertą Wykonawcy) licząc od zgłoszenia, przy czym termin aktywacji nie może być dłuższy niż 12 godzin roboczych od zgłoszenia;

- dostawa kart SIM oraz ich aktywacja została zrealizowana w terminie do 15 dni roboczych od otrzymania zamówienia.

# Podstawy wykluczenia

* + - 1. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne:

1.1. nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 i 111 ustawy Pzp,   
z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa   
   w art. 299 Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1) powyżej,

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,   
w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 109 ust 1 pkt 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp.

Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 i 111 ustawy Pzp, z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
3. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
4. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
5. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
7. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1.3. nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 507), zwanej dalej „ustawa o przeciwdziałaniu”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu, z zastrzeżeniem art. 7 ust. 2 tej ustawy, z postępowania wyklucza się:

1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78   
   z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia   
   1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych   
   w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014” albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy   
   z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619)) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.

Lista osób i podmiotów (lista), wobec których są stosowane środki, o których mowa powyżej, jest prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i publikowana  
 w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

* + - 1. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania.

# Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym -

Zamawiający nie wymaga spełnienia warunku w tym zakresie.

* 1. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów -

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zobowiązany jest wykazać, że jest wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004r. Prawo Telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 34.*).*

* 1. Sytuacji ekonomicznej i finansowej -

Zamawiający nie wymaga spełnienia warunku w tym zakresie.

* 1. zdolności technicznej lub zawodowej –

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował lub realizuje co najmniej 3 usługi, realizowane w ramach odrębnych umów, obejmujące usługi telefonii komórkowej, przy czym w ramach każdej z nich świadczył usługi telefonii komórkowej dla minimum 50 numerów abonenckich, przez okres co najmniej 10 miesięcy.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
   w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
   1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
   3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
2. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
3. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
4. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (na podstawie takich samych dokumentów, jak wymagane od Wykonawcy).
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   1. w odniesieniu do warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy ci mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
   2. warunki określone w punkcie VIII.1. SWZ, mogą oni spełniać łącznie, przy czym spełnianie warunku wskazanego w pkt. VIII.1.2. musi wykazać co najmniej jeden z nich oraz spełnianie warunku wskazanego w pkt. VIII.1.4. musi wykazać co najmniej jeden z nich.
   3. w przypadku, o którym mowa w pkt. 3.2., Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. (sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ).
   4. brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. VII SWZ musi wykazać każdy   
      z Wykonawców.
   5. Wspólnicy spółki cywilnej są Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i zasady wykazywania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przedstawiania dokumentów mają do nich odpowiednie zastosowanie.
6. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt. IX.1 SWZ, stanowiącego dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert (tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe) oraz podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt IX SWZ.
7. Zamawiający, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

# Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

* 1. Wykonawca dołącza do oferty:

1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału   
   w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zaleca się złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ,
2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ,
3. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu oraz oświadczenie tego podmiotu, o którym mowa w pkt 1.1.c) poniżej (zaleca się złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 2 do SWZ).
   1. oświadczenie, o którym mowa powyżej w pkt 1a) i c), o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:
4. należy złożyć w formie elektronicznej, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpis osobisty składa się przy użyciu elektronicznego dowodu osobistego),
5. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy   
   z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
6. wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

Podmiotowe środki dowodowe, jakie będą wymagane przez Zamawiającego to:

* 1. oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (zaleca się złożenie dokumentu odpowiednio z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik 3 do SWZ; nie dotyczy podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca powołuje się na zasoby takiego podmiotu);
  2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  3. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  4. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
     i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa:

- w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt IX.1 SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia   
z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, tj. o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się   
   o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
6. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
7. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,
8. art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
9. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, a także art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącym orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

a także

- w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024, poz. 507),

- w pozostałym zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

(zaleca się złożenie oświadczenia odpowiednio z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ);

* 1. Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zobowiązany jest przedstawić potwierdzenie wpisu (zaświadczenie o wpisie) do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004r. Prawo Telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 34);
  2. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu (w tym liczby numerów abonenckich obsługiwanych przez okres co najmniej 10 miesięcy, w ramach usług realizowanych na podstawie każdej ze wykazanych usług/umów), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (zaleca się sporządzić Wykaz usług, zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ).

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający wymaga zamiast:
   1. zaświadczenia potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków   
      i opłat, o którym mowa w pkt IX.2.2 SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt IX.2.3 SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt IX.2.4. SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
2. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
3. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
   1. Dokumenty, o których mowa w pkt IX.3.1 powinny być wystawione nie wcześniej   
      niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
   2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. IX.3.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym, administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument dotyczy. Postanowienia pkt. 3.2 powyżej stosuje się.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub oświadczenia żądane przez Zamawiającego:
   1. gdy zostały sporządzone w języku obcym - przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;
   2. gdy zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument;
   3. gdy zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpis osobisty składa się przy użyciu elektronicznego dowodu osobistego), poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej; przez cyfrowe odwzorowanie dokumentu należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;
   4. gdy są to dokumenty niewystawione przez upoważnione podmioty, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (pkt. VIII.3 SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (pkt VIII.2.2. SWZ) – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
   5. gdy są to dokumenty niewystawione przez upoważnione podmioty, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (pkt. VIII.3 SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (pkt VIII.2.2. SWZ), ale zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej   
      i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania   
      z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej:
   * + 1. o którym mowa w pkt. 4.3)

* dokonuje, w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
* dokonuje, w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
* dokonuje, w zakresie innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
* może dokonać również notariusz;
  + - 1. o którym mowa w pkt. 4.5):
* dokonuje, w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego   
  z nich dotyczą;
* dokonuje, w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
* może dokonać również notariusz.

1. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

# Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

* + - 1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl, oraz za pomocą poczty elektronicznej w przypadkach, o których mowa w pkt. 16 poniżej,   
         z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy   
         e-Zamówienia.
      2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
      3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie   
         e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy   
         e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
      4. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania   
         z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
      5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
      6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
      7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania   
         i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zwanym dalej rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych (Dz.U. 2452). Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf.
      8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się   
         w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.   
         w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415),   
         z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego odpowiednio w pkt. V oraz IX SWZ.

* + - 1. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów   
   w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załączniki), lub
2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”), z zastrzeżeniem postanowień pkt. 1.
   * + 1. Zamawiający przekazuje link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania oraz Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia w Załączniku nr 9 do SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy   
          e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”)**.**
       2. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
          w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) zalecane jest, aby wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazał je   
          w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Ewentualne konsekwencje nieprawidłowego oznakowania takich dokumentów ponosi wykonawca.
       3. Złożenie oferty:
3. Wykonawca **składa ofertę** **za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”,** widocznej   
   w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku **„Złóż ofertę”** system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików**.**
4. **Ofertę** należy sporządzić w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub   
   w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego Formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym (w formacie PAdES typ wewnętrzny). Jednakże,   
   w przypadku podpisania wypełnionego Formularza oferty innym wariantem podpisu,   
   tj. podpisem zewnętrznym, Platforma również przyjmie taki Formularz i przetworzy go prawidłowo w zakresie weryfikacji podpisu pod warunkiem, że w przypadku tego wariantu podpisywania Formularza, oddzielny plik z podpisem oferty należy załączyć w sekcji poniżej „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu   
(typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

1. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany plik oferty/„Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, a w przypadku podpisania pliku oferty podpisem typu zewnętrznego, również plik z podpisem oferty, zgodnie z pkt. b) powyżej. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane   
   i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), zaleca się, aby Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazał je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
6. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
   * + 1. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).

Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).W przypadku załączników przekazywanych za pośrednictwem „Formularza do komunikacji”, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być one opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się   
o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz   
z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

* + - 1. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie   
         e-Zamówienia.
      2. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>   
         w zakładce „Zgłoś problem”.
      3. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w pkt. 27 poniżej (**nie dotyczy składania ofert**).
      4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.   
         w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej   
         w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
      5. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
      6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wymaga składania ofert w formie katalogów elektronicznych.
      7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, w szczególności za pośrednictwem „Formularza do komunikacji”. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
      8. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
      9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku   
         o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 20, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
      10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
      11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
      12. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia   
          o zamówieniu, Zamawiający przekaże do BZP ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
      13. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
      14. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest:

Sekretarz Komisji Przetargowej – **Zbigniew Majchrzak**;

e-mail: [**Zbigniew.Majchrzak@nfosigw.gov.pl**](mailto:Zbigniew.Majchrzak@nfosigw.gov.pl);

od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

# Termin związania ofertą

* + - 1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 26.12.2024 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
      2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
      3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (a także ważności wadium, o ile było wymagane).

# Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
4. Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy wraz z załącznikami.
5. Formularz Ofertowy należy sporządzić na podstawie wzoru, stanowiącego Załącznik   
   nr 1 do niniejszej SWZ.
6. Oferta – pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, musi być podpisana przez osobę / osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Wraz z ofertą należy złożyć:
   * 1. stosowne Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa – w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników,

Pełnomocnictwa:

* przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
* w przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca albo notariusz.
  + 1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
* dokument/dokumenty ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania ich   
  w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu   
  i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
* oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (pkt VIII.3 SWZ), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (zaleca się złożenie oświadczenia odpowiednio z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik 8 do SWZ);
  + 1. Oświadczenia, o których mowa w pkt IX.1 SWZ.
    2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt. VIII.2.2. SWZ (o ile dotyczy),
* **w sposób określony w pkt. IX oraz X SWZ.**

1. Wadium - Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

4. Pozostałe wymagania i zalecenia

1. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SWZ, powinny zostać sporządzone z ich wykorzystaniem lub być z nimi zgodne - co do treści.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
4. Zaleca się, aby w treści pełnomocnictwa/dokumentu wskazane były czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisania oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń, składania wyjaśnień, podpisania umowy, itp.
5. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, zgodnie z zasadami opisanymi w pkt X SWZ.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

# Sposób oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy, na Platformie e-Zamówienia:

**do dnia 27.11.2024 r., do godz.11:00**

# Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi:

**dnia 27.11.2024 r., o godz.12:00**

1. Otwarcie ofert dokonane zostanie po upływie terminu składania ofert. W pierwszej kolejności nastąpi automatyczne odszyfrowanie złożonych ofert na Platformie   
   e-Zamówienia. Po zakończeniu procesu odszyfrowania ofert, zostaną one pobrane przez Zamawiającego.
2. W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego, przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 1 powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena oferty (maksymalna) brutto, określona zgodnie z kalkulacją załączoną do oferty i sporządzona według wzoru Załącznika do Formularza Ofertowego, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami SWZ, realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca poda w ofercie:

- ceny jednostkowe brutto elementów cenotwórczych (kolumna d tabeli), wyszczególnionych w pozycjach 1-3 Załącznika do Formularza ofertowego (uwzględniających wartość zamówienia podstawowego oraz prawa opcji), oraz łączną wartość brutto każdej pozycji (kolumna f tabeli), wynikającą z przemnożenia ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar (kolumna e tabeli), z wyłączeniem wartości usług dodatkowych wymienionych w poz. 4 Formularza Ofertowego, których łączna wartość   
w trakcie trwania umowy została określona przez Zamawiającego i nie przekroczy kwoty 15 600,00 zł brutto;

- maksymalną cenę oferty brutto (pozycja RAZEM tabeli) będącą sumą wartości brutto pozycji od 1 do 4 tabeli

1. Całkowita (maksymalna) cena oferty uwzględniać będzie maksymalny zakres zamówienia przewidziany do realizacji (zamówienie podstawowe oraz prawo opcji).
2. Wszystkie ceny należy podać w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Podając ceny, końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza.

Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania przez Wykonawcę cen jednostkowych równych „0” złotych, pod rygorem odrzucenia oferty.

1. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności w przypadku:

- mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar uznaje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową i liczbę jednostek miar;

- sumowania wartości poszczególnych pozycji tabeli, za prawidłowo podane przyjmuje się wartości poszczególnych pozycji;

1. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym ceny brutto uwzględniającą podatek VAT w wysokości 23%, z zastrzeżeniem pkt. 7.
2. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie (w Formularzu ofertowym).

# Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

* + - 1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
      2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:  
         1) Cena (C) - waga **60 pkt.**

2) Zakres i dostępność usług (Z) - waga **20 pkt.**

3) Terminy (T) - waga **15 pkt.**

4) Sposób rozliczania (R) - waga **5 pkt.**

Ad.1) W kryterium – **Cena** (C), możliwa ilość punktów do uzyskania: maksymalnie   
**60 punktów.**

Ocena w tym kryterium zostanie dokonana wg wzoru:

C = (najniższa cena maksymalna wśród ocenianych ofert/ cena maksymalna oferowana w ocenianej ofercie) x 60 pkt.

Ad. 2) W kryterium – **Zakres i dostępność usług (Z)**, oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie **20** punktów.

Ocena w tym kryterium zostanie dokonana wg wzoru:

Z = (Zo/Zn) x **20** pkt

Przy czym:

Zo – łączna liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej, za poszczególne parametry,

Zn – łącznia liczba punktów przyznanych ofercie najwyżej ocenionej, za poszczególne parametry.

Ofertom punkty będą przyznawane za poszczególne parametry w następujący sposób:

2.1) Automatyczna blokada pozostałych usług telekomunikacyjnych (Zo1) – oferta może otrzymać 30 punktów

Ocena oferty w tym podkryterium dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w pkt. 4.f.1 Formularza ofertowego, dotyczącej oferowania (bądź nie) Automatycznej blokady pozostałych usług telekomunikacyjnych, rozumianej jako: automatyczna blokada miesięczna pozostałych usług telekomunikacyjnych (o których mowa w złączniku nr 5 do SWZ Rozdział I pkt. 1 ppkt. 7) na poziomie wartości **30,00 zł netto,** dla każdej pojedynczej aktywacji oraz automatyczne zdjęcie blokady z rozpoczęciem następnego miesiąca.

W przypadku zaoferowania ww. funkcjonalności Zamawiający będzie zwolniony z płatności powyżej kwoty blokady, za okres blokady. Blokada ta może zostać zdjęta z danej aktywacji w danym miesiącu, poprzez odpowiednią funkcjonalność udostępnionego systemu lub na wniosek Kupującego.

Zamiast blokady dopuszczalny jest monit, na adres poczty elektronicznej koordynatora Zamawiającego, informujący o przekroczeniu, przez dany numer abonencki, wartości **30,00** **zł** netto pozostałych usług, bezpośrednio po tym przekroczeniu.

W przypadku, gdy Wykonawca:

- oferuje Automatyczną blokadę pozostałych usług telekomunikacyjnych – oferta otrzyma 30 pkt,

- nie oferuje Automatycznej blokady pozostałych usług telekomunikacyjnych – oferta otrzyma 0 pkt.

2.2) Gwarantowany maksymalny poziom niedostepności usług miesięcznie (Zo2) – oferta może otrzymać **70** punktów.

Ocena oferty w tym podkryterium dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w pkt. 4.f.2 Formularza ofertowego, dotyczącej gwarantowanego maksymalnego poziom niedostępności usług miesięcznie, wyrażonego w godzinach. Czas niedostępności liczony jest od otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje gwarantowany maksymalny poziom niedostępności usług miesięcznie, na poziomie do 3 godzin (włącznie) – otrzyma 70 punktów,

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje gwarantowany maksymalny poziom niedostępności usług miesięcznie, powyżej 3 godzin i maksymalnie 4 godziny – otrzyma 50 punktów,

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje gwarantowany maksymalny poziom niedostępności usług miesięcznie, powyżej 4 godzin i maksymalnie 7 godzin – otrzyma 30 punktów,

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje gwarantowany maksymalny poziom niedostępności usług miesięcznie, powyżej 7 godzin i maksymalnie 10 godzin – otrzyma 0 punktów.

UWAGA: oferowany gwarantowany maksymalny poziom niedostępności usług miesięcznie **nie może wynosić powyżej 10 godzin**, pod rygorem odrzucenia oferty.

Łączna liczba punktów (Zo) przyznanych ofercie będzie sumą punktów przyznanych tej ofercie w zakresie ocenianym i opisanym w pkt. 2.1)-2.2) powyżej.

Ostateczna liczba punktów przyznanych ofercie w tym kryterium (Z) obliczona będzie wg wzoru podanego powyżej.

Ad. 3) W kryterium – **Terminy (T)**, oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 15 punktów.

Ocena w tym kryterium zostanie dokonana wg wzoru:

T = (To/Tn) x 15 pkt

Przy czym:

To – łączna liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej za poszczególne terminy dotyczące świadczonych usług,

Tn – łączna liczba punktów przyznanych ofercie najwyżej ocenionej za poszczególne terminy dotyczące świadczonych usług.

Ofertom punkty będą przyznawane za poszczególne Terminy świadczonych usług w następujący sposób:

3.1) Termin wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn **niezależnych** od Kupującego (Tn) – oferta może otrzymać 40 punktów.

Ocena oferty w tym podkryterium dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w pkt. 4.f.3 Formularza ofertowego, dotyczącej terminu (wyrażonego w dniach roboczych) wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn niezależnych od Kupującego; Zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę zapasowych kart SIM, w sposób umożliwiający ich samodzielną aktywację przez Kupującego w zaoferowanym przez Wykonawcę terminie (np. poprzez udostępniony system).

Pod pojęciem „Dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wymiany karty SIM i jej aktywacji, z przyczyn niezależnych od Kupującego, wynoszący maksymalnie 1 dzień roboczy (w następnym dniu roboczym) od zgłoszenia – otrzyma 40 punktów,

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn niezależnych od Kupującego, wynoszący powyżej 1 dnia roboczego i maksymalnie 2 dni robocze od zgłoszenia – otrzyma 20 punktów,

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn niezależnych od Kupującego, wynoszący powyżej 2 dni roboczych i maksymalnie 3 dni robocze od zgłoszenia – otrzyma 0 punktów.

UWAGA: oferowany maksymalny termin wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn niezależnych od Zamawiającego **nie może być dłuższy niż 3 dni robocze** od zgłoszenia, pod rygorem odrzucenia oferty.

3.2) Termin wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn **zależnych** od Kupującego (Tz)– oferta może otrzymać 40 punktów.

Ocena oferty w tym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w pkt. 4.f.4 Formularza ofertowego, dotyczącej terminu (wyrażonego w dniach roboczych) wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn zależnych od Kupującego; Zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę zapasowych kart SIM i ich samodzielną aktywację przez Zamawiającego w zaoferowanym przez Wykonawcę terminie (np. poprzez udostępniony system).

Pod pojęciem „Dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn zależnych od Kupującego, wynoszący maksymalnie 1 dzień roboczy (w następnym dniu roboczym) od zgłoszenia – otrzyma 40 punktów,

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn zależnych od Kupującego, wynoszący powyżej 1 dnia roboczego i maksymalnie 2 dni robocze od zgłoszenia – otrzyma 20 punktów,

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn zależnych od Kupującego, wynoszący powyżej 2 dni roboczych i maksymalnie 3 dni robocze od zgłoszenia – otrzyma 0 punktów.

UWAGA: oferowany maksymalny termin wymiany karty SIM i jej aktywacji z przyczyn zależnych od Kupującego **nie może być dłuższy niż 3 dni robocze** od zgłoszenia, pod rygorem odrzucenia oferty.

3.3) Termin aktywacji opcjonalnych krajowych i unijnych pakietów danych (Tuo) – Oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

Ocena oferty zostanie dokonana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę   
w pkt. 4.f.5 Formularza ofertowego, dotyczącej zaoferowanego terminu (wyrażonego w godzinach roboczych) aktywacji opcjonalnych krajowych i unijnych pakietów danych.

Pod pojęciem „Godziny robocze” – należy rozumieć godziny od 8.00 do 18.00, w dni robocze.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin aktywacji opcjonalnych pakietów danych, do 1 godziny roboczej (włącznie) od zgłoszenia – otrzyma 20 punktów,

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin aktywacji opcjonalnych pakietów danych wynoszący powyżej 1 godziny roboczej, do 6 godzin roboczych (włącznie) od zgłoszenia – otrzyma 10 punktów,

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin aktywacji opcjonalnych pakietów danych wynoszący powyżej 6 godzin roboczych od zgłoszenia, do 12 godzin roboczych (włącznie) od zgłoszenia – otrzyma 0 punktów.

UWAGA: oferowany maksymalny termin aktywacji opcjonalnych krajowych i unijnych pakietów danych **nie może być dłuższy niż 12 godzin roboczych** od zgłoszenia, pod rygorem odrzucenia oferty.

Łącznia liczba punktów przyznanych ofercie (To) za zaoferowane, poszczególne terminy będzie sumą punktów przyznanych tej ofercie w zakresie ocenianym i opisanym w pkt. 3.1)-3.3) powyżej.

Ostateczna liczba punktów przyznanych ofercie w tym kryterium (T) obliczona będzie wg wzoru podanego powyżej.

Ad. 4) W kryterium – **Rozliczanie (R)**, oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie **5** punktów.

Ocena oferty zostanie dokonana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę   
w pkt. 4.f.6 Formularza ofertowego, dotyczącej zaoferowania rozliczania opłat abonamentowych odpowiednio przed albo po danym okresie rozliczeniowym.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje rozliczanie opłat abonamentowych   
 po danym okresie rozliczeniowym (tzn. z dołu) – otrzyma 5 pkt,

- oferta Wykonawcy, który  **nie oferuje** rozliczania opłat abonamentowych po danym okresie rozliczeniowym – otrzyma 0pkt.

**Uwaga:** W przypadku braku zaznaczenia w Formularzu ofertowym którejkolwiek   
z odpowiedzi, zaznaczenia dwóch, nie zaznaczenia żadnej z nich, bądź niejednoznacznego ich zaznaczenia, bądź nie podania informacji albo niejednoznacznie podanej informacji w zakresie oferowanego parametru spośród opisanych w pkt Ad.2) – Ad.4) powyżej, Zamawiający uzna odpowiednio, iż Wykonawca nie oferuje danego parametru/funkcjonalności albo oferuje najmniej korzystne dla Zamawiającego rozwiązanie i ofercie przyznanych będzie w tym przypadku 0 pkt.

* + - 1. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma najwyższą ocenę punktową obliczoną wg wzoru:

**Ocena = C + Z + T + R**

Punkty będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

* + - 1. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
      2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
      3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
      4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 5 powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

* + - 1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
      2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
      3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
      4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
      5. Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona   
         o dane wynikające ze złożonej oferty.
      6. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że przed zawarciem umowy z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) będzie mógł zażądać przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
      7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
      8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

* + - 1. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne przeznaczone na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.

# Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 4 do SWZ.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

* + - 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawyPzp, przysługują środki ochrony prawnej określone   
         w dziale IX ustawy Pzp, tj. odwołanie i skarga do sądu. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp.
      2. Odwołanie przysługuje na:

1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
   * + 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
       2. Odwołanie wnosi się w terminie:

* 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
* 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony powyżej.
  + - 1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
      2. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4. i 5. powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
      3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

1. **Informacja dotyczące RODO**

w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem mającym na celu udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) uprzejmie informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 3A,   
   02-673 Warszawa;
2. Inspektorem ochrony danych w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jest Pan Robert Andrzejczuk (inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej - PZP). Jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, dane będą przechowywane przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
5. Posiada Pani/Pan:
   * 1. prawo dostępu do treści swoich danych;
     2. prawo ich sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, a także naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
     3. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
     4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. Nie przysługuje Pani/Panu:
   * 1. prawo do usunięcia danych osobowych;
     2. prawo do przenoszenia danych osobowych;
     3. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych, ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcy IT;

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 PZP, a także podmioty prowadzące kontrole zamówień publicznych w NFOŚiGW,   
   tj. w szczególności: Najwyższa Izba Kontroli, Ministerstwa, Urząd Zamówień Publicznych;
2. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
3. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

# Wykaz załączników do niniejszej SWZ

| Lp. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika |
| --- | --- | --- |
|  | Załącznik nr 1 | Wzór Formularza Ofertowego |
|  | Załącznik nr 2 | Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
|  | Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej |
|  | Załącznik nr 4 | Projektowane Postanowienia Umowy (PPU) |
|  | Załącznik nr 5 | Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) |
|  | Załącznik nr 6 | Wzór wykazu usług |
|  | Załącznik nr 7 | Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu składanym wraz z ofertą |
|  | Załącznik nr 8 | Wzór oświadczenia dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp |
|  | Załącznik nr 9 | Link do strony i numer ID przedmiotowego postępowania |