

ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie

ul. Kraszewskiego 4a

35-016 Rzeszów

tel. +48 17 860 45 44

e-mail: oddzial-ag@rzeszow.wsa.gov.pl

godziny urzędowania: od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem
dni ustawowo wolnych od pracy

Znak sprawy nadany przez Zamawiającego: O/A-G/291/12 /2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

na „Kompleksową dostawę energii elektrycznej obejmującą sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej” na potrzeby budynków Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie na lata 2025 i 2026”

TRYB POSTĘPOWANIA: tryb podstawowy bez negocjacji

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Mariusz Drozdowski

Rzeszów 18.11.2024 r.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.
 - 1.1. Zamawiający: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie.
 - 1.2. Adres: ul. Kraszewskiego 4A
35-016 Rzeszów
 - 1.3. Tel/fax: +48 17 860 45 44 / +48 17 860 45 30
 - 1.4. Poczta elektroniczna oddzial-ag@rzeszow.wsa.gov.pl
 - 1.5. Strona internetowa: <https://www.bip.rzeszow.wsa.gov.pl/>
 - 1.6. Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30.
 - 1.7. REGON 691768467.
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - 2.1. Składanie ofert oraz komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl>
3. Tryb udzielenia zamówienia.
 - 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawców w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
 - 4.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
5. Opis przedmiotu zamówienia.
 - 5.1. Przedmiotem zamówienia jest „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej obejmująca sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej na potrzeby budynków Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie na lata 2025 i 2026”.
 - 5.2. Szacunkowa ilość dostarczanej energii w okresie dostawy: 187 148,0 kWh. (od 1 stycznia 2025 do 31 grudnia 2026 r.)

W związku z charakterem zamówienia nie można określić dokładnego zużycia energii elektrycznej objętej przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje, iż rzeczywista ilość zużycia energii elektrycznej może ulec zmianie, tj. zwiększeniu lub zmniejszeniu przy zachowaniu cen jednostkowych.

Okres rozliczeniowy - jeden miesiąc.
 - 5.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :
 - I
 - a. miejsce dostawy energii elektrycznej: Budynek Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie ul. Kraszewskiego 4,
 - b. miejsce przyłączenia – PPE 480548227000002314,
 - c. moc umowna w miesiącu
 - styczeń, luty, marzec, kwiecień 12 kW,
 - maj 15 kW,
 - czerwiec, lipiec, sierpień 20 kW,

- wrzesień 17 kW,
- październik, listopad, grudzień 12 kW
- d. grupa taryfowa C11,
- e. usługi dystrybucji będą świadczone w ramach umowy kompleksowej na dostawę energii,
- f. szacunkowe zużycie energii w okresie obowiązywania umowy – 50 992,0 kWh.

II

- a. miejsce dostawy energii elektrycznej: Budynek Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie ul. Kraszewskiego 4, (pompa pożarowa)
- b. miejsce przyłączenia – PPE 480548227000002415,
- c. moc umowna 4 kW miesięcznie
- d. grupa taryfowa C11,
- e. usługi dystrybucji będą świadczone w ramach umowy kompleksowej na dostawę energii,
- f. szacunkowe zużycie energii w okresie obowiązywania umowy – 102,0 kWh.

III

- a. miejsce dostawy energii elektrycznej: Budynek Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie ul. Kraszewskiego 4A,
- b. miejsce przyłączenia – PPE 480548227000002516,
- c. moc umowna w miesiącu :
 - styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj 25 kW,
 - czerwiec 40 kW,
 - lipiec 45 kW,
 - sierpień 40 kW,
 - wrzesień 32 kW,
 - październik, listopad, grudzień 25 kW
- d. grupa taryfowa C11,
- e. usługi dystrybucji będą świadczone w ramach umowy kompleksowej na dostawę energii,
- f. szacunkowe zużycie energii w okresie obowiązywania umowy – 136 156 kWh.

5.4 Oznaczenie według CPV: 09.31.00.00-5 - Elektryczność
CPV: 65.31.00.00-9 - Przesył energii

6. Termin wykonania zamówienia.

6.1. Zamówienie będzie realizowane od dnia 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

7.1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do SWZ,

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. oraz poczty elektronicznej e-mail oddzial-ag@rzeszow.wsa.gov.pl. (Zamawiający w zakresie składania ofert nie dopuszcza poczty elektronicznej).

8.2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-c899a4fd-fadc-40ca-a80e-461a7a6700b7

8.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej

<https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na formularzu umowy dostarczonym przez Wykonawcę. W takim przypadku „istotne postanowienia umowy” (załącznik nr 3 do SWZ) mogą stanowić załącznik do umowy.

- 8.4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 8.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 8.6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 8.7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 8.8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 8.9. Komunikacja w postępowaniu, (z wyłączeniem składania ofert), odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 8.10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 8.11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 8.12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 8.13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług

- Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 8.14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 8.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: oddzial-ag@rzeszow.wsa.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 8.16. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, określone w Regulaminie Platformy e-Zamówienia oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy e-Zamówienia przestrzegać postanowień tego regulaminu.
- 8.17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej 70 MB.
- 8.18. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia, a w przypadku przekazywania tych dokumentów oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej - datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 8.19. Zamawiający przekazuje ID postępowania:
ocds-148610-c899a4fd-fadc-40ca-a80e-461a7a6700b7
Postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Przeglądaj wszystkie postępowania/konkursy” na Platformie e-Zamówienia.
W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów elektronicznych (innych niż oferta oraz załączniki do oferty), cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz dedykowanego formularza udostępnionego na Platformie e-Zamówienia. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się identyfikatorem postępowania(ID). Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: oddzial-ag@rzeszow.wsa.gov.pl.
- 8.20. Dokumenty elektroniczne (inne niż oferta oraz załączniki do oferty) oraz cyfrowe odwzorowania dokumentów składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania w/w dokumentów elektronicznych oraz cyfrowych odwzorowań dokumentów za pomocą poczty elektronicznej.
- 8.21. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
9. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.
- 9.1. Nie dotyczy.
10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;
- 10.1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Bogdan Gierulski, e-mail: oddzial-ag@rzeszow.wsa.gov.pl.

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 27.12.2024 r.
- 11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa wyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 12.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1551), np. doc, docx, pdf, rtf, xps, odt.
- 12.2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 12.3. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.4. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC
- 12.5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 12.6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą .
- 12.7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 12.8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym . Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 12.9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 12.10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 12.11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 12.12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 12.13. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.14. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
- 12.15. Do oferty należy dołączyć:
 - 12.15.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 12.15.2. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 12.15.1. - pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie common law, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
 - 12.15.3. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 12.15.4. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie

- o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.;
- 12.16. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
- 12.17. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
- 12.18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 12.15.1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 12.19. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.
13. Sposób oraz termin składania ofert.
- 13.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. (szczegóły pkt 12.5 SWZ).
- Oferta może być złożona tylko do terminu składania ofert.
- 13.2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29.11.2024 r., do godz. 9⁰⁰.
- 13.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 13.5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na Platformie e-Zamówienia.
- 13.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Termin otwarcia ofert.
- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.11.2024 r., o godzinie 11⁰⁰.
- 14.2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
- 14.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- 14.4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 14.4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.
- 15.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2

ustawy, Wykonawcę:

15.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

15.1.1.1. udziału zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

15.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

15.1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

15.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

15.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

15.1.1.6. powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

15.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

15.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

15.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 15.1.1;

15.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

15.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

15.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

15.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

15.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Sposób obliczenia ceny.

16.1. Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres przedmiotu zamówienia. Cena musi zawierać: zapłatę za przedmiot zamówienia, inne koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, oraz wszystkie pochodne (między innymi: koszty ubezpieczenia, opłaty celne, upusty itp.).

16.2. Cena energii elektrycznej podana w ofercie pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy.

16.3. Cena oferty musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.4. Wartość brutto za całość zamówienia podana w ofercie jest ceną ostateczną oferty.

16.5. Rozliczenie między Wykonawcą a Zamawiającym realizowane będą w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

16.6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2024 poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

16.7. W ofercie, o której mowa w pkt 16.6, Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16.8. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

17.1. Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

Oferty oceniane będą na podstawie kryterium :

Cena brutto - waga kryterium 100%

17.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

17.3. Każda z ważnych ofert będzie punktowana poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$Pc = (Cn : Cb) \times 100$$

gdzie:

Cn - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Cb - cena brutto oferty badanej

17.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie ze wzorem określonym w pkt 17.3.SWZ.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

17.6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie przyjętego kryterium oceny ofert.

17.7. W przypadku, gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie

Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 18.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 18.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 18.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 18.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy;
- 18.4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 18.1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowią załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na formularzu dostarczonym przez Wykonawcę. W takim przypadku projektowane postanowienia umowy mogą stanowić załącznik do umowy.
- 18.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 18.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 19.2. Odwołanie przysługuje na:
 - 19.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 19.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 19.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

20. Pozostałe podstawy wykluczenia

- 20.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy) w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono

upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

20.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o „Szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego tj.

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

20.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

21. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

21.1. Nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 15 i 20 SWZ;

21.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

21.2.1. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

21.2.1.1. Wykonawca powinien posiadać aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) energią elektryczną, o której mowa w art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz.U z 2024 poz. 266) wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetycznej,

21.2.2. Wykonawca powinien posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - w przypadku Wykonawców będących właścicielem sieci dystrybucyjnej, lub oświadczenie o posiadaniu podpisanej generalnej umowy dystrybucyjnej na okres realizacji zamówienia

- 21.2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 21.2.3.1. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 21.2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej;
 - 21.2.4.1. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 21.2.5. W celu potwierdzenia posiadania zdolności zawodowej
- 21.2.6. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 21.2.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a Zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.
- 21.2.8. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” poszczególnych warunków na podstawie oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 22. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.
 - 22.1. Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Wykonawca do oferty dołączy oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2 do SWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa, składa każdy z wykonawców.
- 23. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
 - 23.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 24. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.
 - 24.1. Zamówienie nie może być realizowane w częściach.
- 25. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
 - 25.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 26. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.
 - 26.1. Zamawiający nie wymaga do realizacji dostawy zatrudniania pracowników Wykonawcy na podstawie stosunku pracy.
- 27. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.
 - 27.1. Zamawiający nie przewiduje wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
- 28. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.
 - 28.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

29. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę.
29.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
30. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
30.1. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
31. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2.
31.1. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów.
- 31.2. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
31.3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
32. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.
32.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
33. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.
33.1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.
34. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.
34.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
35. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.
35.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
36. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.
36.1. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
37. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.
37.1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
38. Klauzula informacyjna dla wykonawcy (jeżeli jest osobą fizyczną) i jego pracowników.
38.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016.119.1), dalej zwanego „RODO”, informuję że:
38.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie, ul. Kraszewskiego 4A, 35-016 Rzeszów;
38.1.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym

w Rzeszowie można się skontaktować poprzez e-mail iodo@rzeszow.wsa.gov.pl bądź telefonicznie pod nr telefonu 17 860 45 26.

- 38.1.3. dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z niniejszego postępowania, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b RODO;
 - 38.1.4. odbiorcą danych osobowych będzie Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie;
 - 38.1.5. dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 38.1.6. przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz ustawie;
 - 38.1.7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - 38.1.8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - 38.1.9. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;
 - 38.1.10. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Ich nieprzekazanie spowoduje niemożność udziału w niniejszym postępowaniu.
39. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320) oraz Kodeksu Cywilnego (j.t. Dz.U.2024 poz.1061).

Załącznik nr 1 do SWZ

.....
.....

Pieczęć Wykonawcy

(miejscowość i data)

Zamawiający: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie,

35-016 Rzeszów ul. Kraszewskiego 4A

Wykonawca:

(pełna nazwa)

.....

(adres)

NIP: REGON:

nr tel.: nr faksu:

e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

w nawiązaniu do ogłoszenia o wszczęciu postępowania na udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „Kompleksowa dostawa energii elektrycznej obejmującą sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej na potrzeby budynków Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie na lata 2025 i 2026”, prowadzonego przez Zamawiającego – Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie, 35-016 Rzeszów ul. Kraszewskiego 4A.

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1. Sprzedaż energii elektrycznej:

Lp.	Grupa taryfowa	Łączna ilość PPE w danej grupie taryfowej na dzień złożenia oferty	Szacunkowe zużycie energii [kWh] w okresie od 01.01.2025 do 31.12.2026	Cena jednostkowa energii netto [zł/kWh]	Wartość energii netto razem [zł]	Jednostkowa opłata handlowa netto [zł/obiekt/miesiąc]	Łączna opłata handlowe netto w okresie od 01.01.2025 do 31.12.2026 [zł]	Wartość energii + opłaty handlowe netto Razem [zł]	Wartość brutto łącznie: energia i opłaty handlowe łącznie [zł]
	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]=[3]*[4]	[6]	[7]=[6]* ilość miesięcy* ilość PPE	[8]=[5]+[7]	[9]=[8]*1,23
1									
2									
3									
4									
5									
RAZEM									

2. Usługa dystrybucji:

Wartość usługi dystrybucji wyliczona na podstawie cen i stawek opłat obowiązujących na dzień składania oferty, zgodnych z obowiązującą taryfą OSD zatwierdzoną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki:

wartość netto: zł; wartość brutto: zł.

3. Łączna wartość zamówienia:

Łączna wartość przedmiotu zamówienia (sprzedaż energii elektrycznej i usługi dystrybucji):

wartość netto: zł; wartość brutto: zł.

Słownie :

II. Termin wykonania zamówienia: od 1.01.2025 r. do dnia 31.12.2026 r.

III. Oświadczamy, że:

1. Wykonamy zamówienie publiczne w terminach określonych w SWZ.
2. Termin płatności wynosi **14 dni**.

IV. Pozostałe oświadczenia:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową w tym: specyfikacją warunków zamówienia wraz z załącznikami do niej i akceptujemy ją bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia tj. do dnia 27.12.2024 r.
- Oświadczamy, że projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń.
- Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z uwzględnieniem projektowanych postanowień umowy – Załącznik nr 3 do SWZ, warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie określonym w specyfikacji warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać samodzielnie.*

UWAGA: w przypadku gdy zamówienie będzie wykonywane przy udziale podwykonawców powyższe oświadczenie należy skreślić.

7. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy zlecić następującą część zamówienia*:

.....
.....

(wskazać część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz
firmę, nazwę podwykonawcy)

UWAGA: w przypadku gdy zamówienie będzie wykonywane bez udziału podwykonawców powyższe oświadczenie należy skreślić.

8. Oświadczam, że jestem*:

- ☐ mikro przedsiębiorcą;
☐ małym przedsiębiorcą;
☐ średnim przedsiębiorcą.

* wstawić **x** we właściwe pole

9. Wykonawca oświadcza że posiada zawartą z OSD umowę o świadczenie usługi dystrybucji.

V. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

1. Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- . Imię i nazwisko:, nr
tel. kontaktowego: nr faksu:, zakres
odpowiedzialności:
. Imię i nazwisko:, nr
tel. kontaktowego: nr faksu:, zakres
odpowiedzialności:

2. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Imię i nazwisko:
stanowisko:
nr tel.: nr faksu:

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu,
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
- do zawarcia umowy.

Załącznikami do naszej oferty są:

-
-

* niepotrzebne skreślić

.....
*Podpis i pieczęć osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
miejscowość i data

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
NIP i REGON

.....
telefon i email

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie
ul. Kraszewskiego 4A
35-016 Rzeszów

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Kompleksową dostawę energii elektrycznej obejmującą sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej” na potrzeby budynków Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie oświadczamy, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320) oraz że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust.1 Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U 2024 poz. 507).

.....
(data i podpis Wykonawcy lub
osoby/osób upoważnionej)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).

Projektowane postanowienia umowy

1. Podstawą do zawarcia umowy jest oferta wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320)
2. „Sprzedaż energii elektrycznej oraz zapewnienie świadczenia usług dystrybucji przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 266) Kodeksu cywilnego oraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.”
3. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Ponadto Wykonawca oświadcza, że posiada umowę o świadczeniu usług dystrybucji umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego.
4. Termin realizacji umowy : Zamówienie będzie realizowane od dnia 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.
5. Rozliczenie za energię elektryczną odbywać się będzie zgodnie z złożoną Ofertą Wykonawcy obowiązującą dla przedmiotu zamówienia na podstawie danych przekazanych od OSD oraz zgodnie z aktualną taryfą dystrybucyjną.
6. Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy.
Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia.
Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej.
Wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym wynikające z niniejszej Umowy, w tym zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przechodzą na Wykonawcę
7. Rozliczenie za sprzedaną energię elektryczną i usługę dystrybucji odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia energii wg wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w okresie rozliczeniowym.
8. Po upływie okresu rozliczeniowego realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca wystawi fakturę z tytułu kompleksowej usługi dostawy energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji, które będą zawierać m.in. wyszczególnienie wszystkich pozycji kosztowych.
9. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się okres w którym na podstawie odczytu urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej.
Po upływie okresu rozliczeniowego Wykonawca wystawi fakturę i prześle ją Zamawiającemu : Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie ul. Kraszewskiego 4A 35-016 Rzeszów NIP 813 33 36 861.
Termin płatności przelewem na rachunek wskazany w fakturze określa się na 14 dni.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) sprzedaży energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi standardami określonymi w aktach wykonawczych do ustawy Prawo energetyczne,
- b) przyjmowania zgłoszeń i reklamacji Zamawiającego,
- c) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji mających istotny wpływ na realizację umowy,
- d) posiadania w trakcie realizacji zamówienia, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

11. Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) pobierania mocy i energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i na warunkach określonych w zawartej umowie,
- b) utrzymywania należącej do niego sieci, wewnętrznej instalacji zasilającej i odbiorczej w należyтым stanie technicznym,
- c) terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczeniem tej energii,
- d) zabezpieczenia przed uszkodzeniem układu pomiarowo-rozliczeniowego i zabezpieczeń głównych, jeżeli znajdują się na terenie lub w obiekcie Zamawiającego,
- e) niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym i innych okolicznościach mających wpływ na możliwość niewłaściwego rozliczenia za energię elektryczną oraz o powstałych przerwach w dostarczeniu energii elektrycznej lub niewłaściwych jej parametrach,
- f) dostosowania swoich urządzeń do zmienionych warunków funkcjonowania sieci, o których został uprzednio powiadomiony.

12. Umowa może być rozwiązana:

- a) przez Wykonawcę w przypadku rażącego i uporczywego niewykonania lub rażącego i uporczywego nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego – okres wypowiedzenia dwa miesiące;
- b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,;
- c) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takim, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

13. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach, gdy:

- a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- b) nastąpi zmiana stawki podatku VAT lub ustawowa zmiana opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym oraz w przypadku ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany ustawy Prawo Energetyczne, Ustawy o efektywności energetycznej lub przepisów wykonawczych wprowadzających dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikatów dotyczących efektywności energetycznej. Ceny energii elektrycznej zostają powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, o czym Zamawiający zostanie poinformowany na piśmie;
- c) nastąpi zmiana taryfy OSD.

W przypadku zaistnienia w/w okoliczności zmiany umowy będą miały charakter obligatoryjny.

14. Wszelkie zmiany w umowie wymagają pod rygorem nieważności formy aneksu podpisanego przez obie strony, (z wyłączeniem pkt 14 b, c).

15. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo energetyczne, Kodeksu cywilnego.

16. Spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie rzeczowo sąd cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

17. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

18. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na formularzu dostarczonym przez Wykonawcę. W takim przypadku projektowane postanowienia umowy mogą stanowić załącznik do umowy.